

İŞİN ADI

Soruşturma ve İnceleme Dosyasının Aslının Personel Daire Başkanlığına Gönderilmesi

KODU

TOPLAM SÜRE

35 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel Kalem

Soruşturmanın veya incelemenin tamamlanması neticesinde dosyasının aslının Personel Daire Başkanlığına teslim edilmesi için yazı hazırlanması.

10 dk.

Genel Sekreter Özel Kalem

Genel Sekretere imzaya sunulması.

5 dk.

Genel Sekreter

Evrakın Genel Sekreter tarafından imzalanması.

10 dk.

Genel Sekreter Özel Kalem

Dosyasının aslının ilgili birime teslim edilmesi.

10 dk.

BİTİŞ