

İŞİN ADI

Son Soruşturma Kurulu Raporu

KODU

TOPLAM SÜRE

8 Saat 10 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Özel  
Kalem

Son Soruşturma Kurulu kararının «men-i muhakeme» olması durumunda dosyasının resen, «lüzum-u muhakeme" olması durumunda itiraz varsa Danıştaya göndermek üzere yazı yazılması.

30  
dk.

Genel Sekreter Özel  
Kalem

Hazırlanan yazının hukuksal açıdan Avukatlara incelenmesi ve Rektöre imzaya sunulması.

1  
saat

Rektör

Evrakın Rektör tarafından imzalanması.

2  
saat

Genel Sekreter Özel  
Kalem

Soruşturma dosyasının bir nüsha çoğaltılması ve aslı gibidir kaşesi vurularak Genel Sekretere imzaya sunulması.

2  
saat

Genel Sekreter

Genel Sekreter tarafından imzalanması.

2  
saat

Genel Sekreter Özel  
Kalem

İmzalanan dosyasının taratılarak DVD ye aktarılması. (Danıştaya gönderilirken ek yapmak üzere)

30  
dk.

Genel Sekreter Özel  
Kalem

Evrakın zarflanması, Genel Evrak Birimine teslim edilmesi ve dosyaya takılması.

10  
dk.

BİTİŞ