



İŞİN ADI

Güvenlik Görevlilerinin Görev Yeri Değişikliği Gereken Durumlarda  
Rektörlük Oluru Alınması

KODU

TOPLAM SÜRE

1 Saat 25 Dakika

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Genel Sekreter Yrd.  
Özel Kalem

Güvenlik Görevlilerinin görev yeri değiştirileceği durumlarda «Olur» yazısının hazırlanması ve EBYS sistemi üzerinden Rektörün onayına sunulması.

15 dk.

Genel Sekreter Yrd.,  
Genel Sekreter ve  
Rektör

Evrakın Genel Sekreter ile Genel Sekreter Yardımcısı tarafından paraflanması ve Rektör tarafından onaylanması.

1 saat

Genel Sekreter Yrd.  
Özel Kalem

Evrakın Genel Sekreter ve Rektöre ıslak imzaya sunulması.

5 dk.

Genel Sekreter Yrd.  
Özel Kalem

İmzalanan «Olur»un Genel Evrak Birimine EBYS sistemi üzerinden havale edilmesi ve dosyaya takılması.

5 dk.

BİTİŞ