



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK (HIR) BÖLÜMÜ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME TAKIMI:

Doç. Dr. Elif ŞEŞEN

Dr. Öğr. Üyesi Hülya Anakız ERTÜRK

Ar. Gör. Serhat MADSAR

Öğrenci Temsilcisi Yaren BULDU

2023

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	4
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	10
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	17
D. TOPLUMSAL KATKI	19

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

İletişim Fakültesi

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü

Merkez Kampüs

Tel: 388 225 45 23

Web: www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/halklailiskilerreklamcilik

e-posta: iletisimfakultesi@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü'ne 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ilk defa öğrenci alınmıştır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı sonunda bölümden toplam 50 öğrenci mezun olmuştur.

Tablo 1. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü Öğrenci Sayısı
(2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla)

Programın Adı	Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Sınıf	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Normal / Türkçe	4 yıl	1. sınıf	75
			2. sınıf	58
			3. sınıf	67
			4. sınıf	119
			Toplam	319

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü'nde Halkla İlişkiler, Reklamcılık ve Tanıtım ile Kişilerarası İletişim olmak üzere üç ana bilim dalı bulunmaktadır.

Fakültemizde ve tüm bölümlerde idari yapı, iş akış süreçleri çerçevesinde konumlandırılmış, her iş süreci kendi içerisinde detaylandırılmıştır. Örneğin iş akışı kapsamında 31. madde ile görevlendirilme işlemleri bölüm başkanı ile başlamakta, öğrenci işleri personeli ile sonlanmaktadır. Her iş akış süreci kendi içinde detaylandırılmıştır.

Akademik ve idari işleyişin sürekliliğinin sağlanması amacıyla bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, Staj Komisyonu, Mezuniyet Komisyonlarının yanı sıra Erasmus, Farabi, Mevlana ve Orhun Koordinatörleri belirlenmiştir.

A.1.2. Liderlik

Bölümlerin işleyişine dair konularda örneğin yeni seçmeli dersler için görüş alınması için iç ve dış paydaş görüşü alınması amacıyla toplantılar yapılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümümüzün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla GZFT analizi yapılmıştır. Ayrıca Bölümümüzün akademik ve idari işleyişinin sürekliliğini sağlamak amacıyla 2023 yılından itibaren yıllık olarak Birim Eylem Planı hazırlanmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü'nde kalite güvencesine yönelik çalışmalar, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesinin 13.maddesinde tanımlanmıştır. Fakültemiz ağ sayfasında Kalite Çalışmaları başlıklı bölüm oluşturularak gerçekleştirilen toplantılara ait kanıtlar bu alanda iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Fakültemizde 14.11.2023 tarihinde Kalite Komisyonu toplanarak fakültemiz ve bölümümüzün kalite süreçlerine yönelik eylem planlaması ve görev dağılımı gerçekleştirilmiştir. Kalite süreçleri kapsamında ilgili birim komisyonlarının raporlama faaliyetleri yıllık takvim planlaması yapılarak komisyon üyelerine iletilmiştir. Bölüm Öz Değerlendirme Takımı oluşturularak Öz Değerlendirme Raporu için bölüm içinde toplantı yapılmıştır.

Üniversitemizin KAP süreci kapsamında bölümümüz öğrencilerine 17.11.2023 tarihinde KAP bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizin, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı gibi bütün faaliyetleri bilgilendirme ve hesap verilebilirlik doğrultusunda www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi web adresinde, bölümümüzün ise www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/halklailiskilerreklamcilik web adresinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Fakültemizde ve Bölümümüzde gerçekleştirilen faaliyetler sosyal medya hesaplarımızdan www.youtube.com/@nohuiletisimfakultesi, www.facebook.com/nigdeiletisimfakultesi/ ve www.instagram.com/nohuiletisim/ kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca Fakültemiz duyuru panosunda da bölümlerin ders programları, burslar, etkinlikler, yarışmalar vb. paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı birer misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitemizin misyon ve vizyonu tüm birimlerde görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Üniversitemizde 2023 yılı sonuna kadar 2019-2023 Stratejik Planı uygulanmış olup 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına birimizden de temsilciler katılmıştır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Fakültemiz ve bölümümüzde de akademik personelinin performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

Ayrıca her birim gibi fakültemiz de bölümlerden gelen verilerle yıllık Faaliyet Raporu hazırlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platform (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) mevcuttur.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde görev tanımları ve iş akış süreçleri ortaya konulmuş ve farklı pozisyonlarda çalışanların hangi temel yetkinliklere sahip olmaları gerektiği belirlenmiştir.

Fakültemizde Norma Kadro Planlaması her yılın sonunda bölüm düzeyinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı

Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işlemler, Rektörlüğümüzün ilgili birimleri (Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı ve İç Denetçiler) tarafından değerlendirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde bölüm başkanlığı da dahil olmak üzere görev tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakülte genelinde ya da bölümlerin işleyişine dair konularda iç paydaş görüşü alınması amacıyla düzenli Akademik Kurul'un yanı sıra Fikir Paylaşım Toplantıları yapılmaktadır. Akademik Kurul, Bahar döneminde deprem nedeniyle çevrimiçi olarak yapılmış olup Güz dönemi başında düzenlenen Akademik Kurul'a Rektörümüz Prof. Dr. Hasan USLU katılmıştır. Haziran ayında Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Nafiz TOK'un katılımıyla Fikir Paylaşım Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bölüm içinde de çeşitli toplantılar yapılmakta olup kararlar katılımcı bir anlayışla alınmaktadır. Örneğin ders dağılımı ve yüksek lisans programı hazırlıklarına yönelik toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Fakültemiz Danışma Kurulu toplantısı Kasım 2023'te gerçekleştirilmiş olup toplantıda kurul üyelerimizden bölümün ders planının yeterliliği, ders planına eklenmesi önerilen konu ya da dersler, bölüm öğrenme kazanımları gibi konularda görüş alınmıştır. Bölümlerin ders planları ve öğrenim kazanımlarına yönelik anket yapılan toplantıda görüşülen konular raporlanarak fakültenin kalite çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

Fakültemiz bölümlerinde eğitim planı içerisinde öğrencilerin mesleki deneyim kazanması amacıyla staj uygulaması bulunmaktadır. Bölümümüz öğrencilerinin staj yaptıkları kurumlara öğrencilerimize sağladıkları katkıdan dolayı teşekkür belgeleri verilmektedir. Ayrıca staj yapan öğrencilerin staj yaptıkları kurum ya da iş yerlerinin yöneticilerine yönelik anket uygulanmış olup fakültemiz kalite çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

Fakültemizin paydaş görüşlerini içeren Staj Süreci Değerlendirme Raporu, Staj İş Yeri Temsilcisi Raporu ile Mezun Anketi Değerlendirme Raporu'ndaki talep ve önerilerine yönelik Paydaş Görüşleri Değerlendirme Raporu hazırlanarak Kalite Komisyonu'nda kabul edilmiştir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemiz sinema salonunda 17 Kasım 2023 tarihinde saat 11.00'da Dekanımız Prof. Dr. Ziya AVŞAR ile fakültemiz öğrencileri buluşmuştur. Dekan-Öğrenci buluşmasında öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri dekanımıza öğrenciler tarafından iletilmiştir.

Kalite Güvence Yönergesine göre Öğrenci Konseyi Temsilcisi, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun doğal üyesidir. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Yönetim süreçlerine öğrencilerin istek ve önerilerini bölüm yönetim kararlarına dâhil edebilmek amacıyla tüm komisyonlarda öğrenci temsilcilerinin yer alması kararlaştırılmıştır.

Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için anketler uygulanmakta ve böylece iyileştirilmesi gereken hususlar belirlenmektedir.

Öğrencilerimiz 2020 yılından beri her türlü istek, şikayet ve önerilerini İstek Yönetim Sisteminden (İYS) bildirebilmektedir. İYS birim sorumlusu istekleri yanıtlamakta ya da birimdeki ilgili personele yönlendirmektedir. Bu süreçte öğrenci ve ilgili personele e-posta ile bilgilendirme yapılmakta ve süreç yine İYS üzerinden takip edilebilmektedir.

Eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri İYS'nin yanı sıra OGRİS'teki mesajlaşma modülü, e-mail, WhatsApp gibi kanallar üzerinden de alınmaktadır.

Tablo 2: Bölüme Gelen İYS Talepleri

YIL	TALEP
2022	105
2023	147

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarımız ile iletişimi güçlendirmek, mezunlar arasındaki dayanışmayı arttırmak, mezunlarımızın desteğini alarak öğrencilerimizin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla oluşturulan Mezunlarla İletişim Komisyonu mezunlarımızla yapılacak çalışmalar için toplantılar düzenlemektedir. Mezunlarla sürekli iletişim kurabilmek ve onların sektördeki deneyimlerinden yola çıkarak fakültenin ders içerikleri bakımından zayıf yönlerini tespit edebilmek amacıyla 13.04.2023 tarihinde Mezuniyet Komisyon toplantısı çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir.

Bölüm mezunlarımızın kariyer planlama süreçlerine destek olmak amacıyla 2023 yılının Mayıs ve Haziran aylarında kariyer planlama, özgeçmiş hazırlama, mülakat teknikleri ve dijital pazarlama konularında çevrimiçi eğitim düzenlenmiştir.

2023 yılının Kasım ayı içerisinde mezunlar ile öğrenci buluşması gerçekleştirilmiş, bu doğrultuda katılımcı olan mezunlara katkılarından dolayı teşekkür belgesi takdim edilmiştir.

2023 Yılı Eylem Planı dahilinde Mayıs ayında mezunlara yönelik çevrimiçi anket gerçekleştirilerek sonuçlarına dair rapor fakültemiz kalite çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve sonuçları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından takip edilmektedir. Bölümümüzde ERASMUS kapsamında görevlendirmeler yapılmıştır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizin, uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde Rektörlüğümüzce sağlanmaktadır. Ayrı bir planlama bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Bölümümüzde 14 uluslararası öğrenci eğitime devam etmektedir.

Tablo 3: Uluslararası Öğrencilerin Dağılımı

ÜLKE	ÖĞRENCİ SAYISI
Endonezya	5
Fildişi Sahili	2
Irak	1
Kazakistan	1
Somali	1
Suriye	3
Suudi Arabistan	1
TOPLAM	14

Kanıtlar

- ✓ A1.1.1-İş Akış Süreci Örneği
- ✓ A1.1.2-Bölüm Komisyonları
- ✓ A1.2.1-HIR Bölüm Toplantısı
- ✓ A1.3.1-GZFT Analizi
- ✓ A1.3.2-Eylem Planı Kararı
- ✓ A1.4.1-İF Kalite Komisyonu
- ✓ A1.4.2-Rapor Takvimi Kalite Komisyonu Kararı
- ✓ A1.4.3-HIR Öz Değerlendirme Takımı Oluşturma Kararı
- ✓ A1.4.4-HIR Öz Değerlendirme Toplantısı Yazısı
- ✓ A1.4.5-HIR Öz Değerlendirme Toplantısı Tutanağı
- ✓ A1.4.6-KAP Öğrenci Bilgilendirme
- ✓ A1.5.1-Duyuru Panosu
- ✓ A2.1.1-İF Misyon Vizyon Görünüm
- ✓ A2.2.1-SP Görevlendirme
- ✓ A2.3.1-AKAPEDİA Faaliyet Raporu Sayfası
- ✓ A4.1.1-İF Akademik Kurul Toplantıları

- ✓ A4.1.2-İF Fikir Paylaşım Toplantısı
- ✓ A4.1.3-HIR Bölüm İçi Toplantılar
- ✓ A4.1.4-İF Danışma Kurulu Toplantısı
- ✓ A4.1.5-İF Danışma Kurulu Anketi ve Raporu
- ✓ A4.1.6-Staj İşyerlerine Teşekkür Belgeleri
- ✓ A4.1.7-Staj İş Yeri Temsilcisi Raporu
- ✓ A4.1.8-Paydaş Görüşleri Değerlendirme Raporu
- ✓ A4.2.1-İF Dekan-Öğrenci Buluşması
- ✓ A4.2.2-HIR Komisyonlara Öğrenci Temsilcisi Kararı
- ✓ A4.3.1-İF Mezun Komisyonu Toplantı
- ✓ A4.3.2-Mezunlara Yönelik Çevrimiçi Etkinlikler
- ✓ A4.3.3-Mezun Öğrencilere Teşekkür Belgeleri
- ✓ A4.3.4-Mezun Anketi Değerlendirme Raporu

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Üniversitemizde tüm programların tasarım ve onayı Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Yeni bölüm/program açma ve müfredat güncelleme iş akışları belirlidir. Bu kapsamda fakültemiz bölümlerinin çatı yüksek lisans programı İletişim Bilimleri programının tasarım ve onayı paydaş görüşleri alınarak bu sürece göre gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde Bologna süreci tamamlanmış ve AKTS Etiketleri ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınmış olup bu kapsamda fakültemizdeki tüm bölümlerin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması yapılmıştır.

Bölümdeki tüm derslerin Bologna Ders Tanımları yapılmış olup bölümlerin ağ sayfasında güncel halde bulunmaktadır. Bununla ilgili dönem başlarında hatırlatma yazıları gönderilmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Derslerin zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dağılımları, ilgili dersin kazandırdığı beceri ve yetkinlikler temel alınarak yapılmaktadır. Her dersin en az %30 olacak şekilde temel alan bilgisini içermesine dikkat edilmekte, mesleki bilgi beceri ile teknik yeterliliklere uygun dağılımı yapılmaktadır. Bölümümüzde lisans öğrencileri ilk yıl Temel Bilgisayar, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil gibi ortak zorunlu dersleri alırlar. Ayrıca İletişime Giriş, Davranış Bilimleri, Güzel Sanatlar, Temel Hukuk, Sosyoloji gibi bölümlerin uzmanlık alanına temel oluşturacak içerikte olan konuları öğrenirler. Bölümde 1. ve 2. sınıflarda öğrencilerin aldıkları derslerin hepsi zorunluysen öğrenciler 3. sınıftan itibaren hem bölüm içi hem de üniversite seçmeli ders havuzundan ders alabilmekte ve böylece farklı disiplinleri tanıma ve anlama imkanı oluşmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Her bölümün öğrenim çıktısı, bölümün temel amaçları çerçevesinde önceden belirlenmiş durumdadır. Bölüm program kazanımları ilgili bölümün web sayfasında yeterlilikler başlığı altında sunulmaktadır.

Danışma Kurulu toplantısında her program için öğrenme / program kazanımlarına yönelik anket uygulanmış olup 2024 yılında güncelleme yapılması planlanmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre yapılmaktadır. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır. Bununla birlikte 4-6 Aralık 2023 tarihleri arasında YÖKAK'ın Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP)

kapsamında Üniversitemize gerçekleştirilen saha ziyaretinde de gündeme gelen öğrenci iş yükü anketleri ile ilgili İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda karar alınmıştır. Bu karar doğrultusunda bölümümüzde 2023-2024 Güz dönemi genel sınavları öncesinde sınava giren tüm öğrencilerin iş yükü formunu yüz yüze doldurmaları sağlanarak sonuçlar raporlanmıştır. Bahar döneminde de formların yüz yüze doldurulması sağlanarak 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında çevrimiçi gerçekleştirilen Bologna ders anketlerindeki veriler ile karşılaştırılarak bu doğrultuda güncelleme yapılması planlanmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmış olup bu süreçlerde paydaş katılımı önem taşımaktadır. Yeni ders öneri ve ders planına eklemeleri de Kalite Komisyonu kararı ve paydaş görüşleri alınarak yapılmaktadır. Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan "Eğitim-öğretim planlarını çağın gereklerine göre güncellemek" hedefi doğrultusunda Bölümümüzde 2023-2024 Güz döneminden itibaren ders planına eklenen Dijital Bilgi Kaynakları ile Çocuk ve Medya dersleri için paydaş görüşleri alınmıştır.

Ayrıca Kasım 2023'te gerçekleştirilen Fakültemiz Danışma Kurulu toplantısında bölüm ders planlarına eklenebilecek derslere yönelik öneriler alınmıştır. Bu kapsamda yaratıcılığa dair gelen ders önerisine yönelik olarak ders önerisi çalışmaları başlatılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz ağ sayfasında ders ve sınıf içi etkinlikler, okuma, ödev, proje hazırlama, seminer, staj, teknik gezi, uygulama, sosyal faaliyet, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak duyurulmakta ve bu uygulamalar birimlerin ders içerikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüzde öğrencilerin öğrenme ve öğretme sürecine aktif, etkileşimli bir biçimde katılımını sağlamak amacıyla dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler düzenlenmektedir. Örneğin Sosyal Sorumluluk dersi kapsamında Hatay'ın Antakya ilçesindeki depremzede çocuklara oyuncak dağıtma etkinliği düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra bölüm öğrencilerimiz kampüsteki hayvanlar adına hatıra ormanı yapmak için fidan dikme etkinliği, engellilere yönelik etkinlikler gibi sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmişlerdir.

Bölümümüzde Temel Fotoğrafçılık, Radyo Televizyonda Reklam Teknikleri gibi çeşitli dersler kapsamında uygulamalı ders anlatımlarının yanı sıra uygulama ödevi şeklindeki sınavlarla da öğrencilerin aktif öğrenme süreçleri desteklenmektedir. Örneğin Medya Okuryazarlığı dersi

kapsamında sergi ziyaretleri yapılmış, Kişilerarası İletişim dersi kapsamında müze ziyareti yapılmıştır. Temel Fotoğrafçılık dersi kapsamında uygulamalı atölyeler düzenlenmektedir.

Öğrenciler almış oldukları derslerde edindikleri bilgileri dördüncü sınıfta Bitirme Projesi ile hayata geçirmektedirler. Öğrencilere, bölümlerce hazırlanan ve web sayfasında ilan edilen Bitirme Projesi Kılavuzu kapsamında dersin içeriği ve amacı, ders kapsamında yapabilecekleri tez ya da projeler, yapılması gereken işlemlere dair bilgi verilmiştir.

Ayrıca öğrencilerin derslerde edindiği bilgi ve becerileri yansıtabilmeleri ve iş ortamına hazırlanabilmeleri amacıyla staj uygulaması yapılmaktadır. Bölümümüz 3. sınıf öğrencilerine yönelik olarak Güz döneminde, 2. sınıf öğrencilerine yönelik olarak ise Bahar döneminde Staj Bilgilendirme Toplantıları yapılmaktadır. 2023 yılı Eylem Planı kapsamında Nisan ayında staj yapan öğrencilere çevrimiçi anket (uzaktan eğitim sebebiyle) yapılmış ve sonuçları, Staj Süreci Değerlendirme Raporu olarak fakültemiz kalite çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde tüm sınav ve uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Senato Kararları çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Bölümümüzde her dönemin başında ödev ve uygulama içerikleri ile değerlendirme esasları öğrencilere OGRİS üzerinden, email, kısa mesaj, sosyal medya paylaşımları gibi çeşitli yollarla iletilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen ilke ve esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde de öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarının yanı sıra yatay ve dikey geçiş ile gerçekleştirilmektedir.

Tablo 4. Öğrencilerin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı	
				En yüksek	En düşük
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	2023-2024	70	72	365,397	246,473
	2022-2023	70	72	338,279	245,811

Bölüme ilk defa öğrenci alımı, ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında bölümümüze YÖK tarafından 2023 yılında ilk defa uygulanan farklı nedenlerle üniversiteye gidememiş 34 yaş üstü kadınlar için ayrılmış kontenjanlar dahilinde 2 kişi yerleşmiştir.

Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri ilgili bölüm/program İntibak Komisyonları tarafından Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift ana dal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili mevzuatta belirlenmiştir. Yatay Geçiş kontenjanları dönem başında belirlenmektedir.

Bölümümüzde yan dal kabulü Senato kararı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında bir öğrenci bölümümüzde yan dal yapmıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde, sınıflar, bilgisayar laboratuvarı, sinema salonu, fotoğraf stüdyosu, kütüphane ve çalışma salonu, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur.

Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS (Öğrenme Yönetim Sistemi) modülü derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağlamaktadır. Eş zamanlı ders ve konu anlatımı, eşzamanlı kısa sınav yapılması, ödevlendirme ve bu etkinliklerin değerlendirilmesine olanak sağlayan ÖYS sistemi OGRİS sistemi ile uyumlu şekilde kullanılabilir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Tüm öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarına destek vermek amacıyla her eğitim-öğretim yılı başlangıcında bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca her ders için öğretim elemanı tarafından görüşme saati belirlenmektedir. Öğrenciler danışmanları ya da diğer öğretim elemanları ile OGRİS ya da diğer araçlarla kolaylıkla iletişim kurabilmektedir.

Dönem başında, birinci sınıf öğrencilerine üniversiteye uyum sürecini kolaylaştırmaya yönelik Danışman-Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı ile Oryantasyon Programı gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanları tarafından ders seçimi, yan dal ve çift ana dal, ulusal ve uluslararası değişim programları ile sınavlar ve Disiplin Yönetmeliği gibi konularda bilgi verilmiş sonrasında ise öğrencilere başta Sabiha Şahenk Kütüphanesi ile yemekhane ve spor salonu olmak üzere kampüs içi gezisi düzenlenerek kampüs tanıtılmıştır.

KAGEM tarafından düzenlenen etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Öğrencilerimiz Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından organize edilen Erciyes Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen İç Anadolu Kariyer Fuarı'na katılmışlardır.

Mezun ve öğrenci buluşması kapsamında 2023 yılı Kasım ayı içerisinde bölüm mezunlarımız ile öğrenciler arasında sektör ve iş deneyimleri üzerine bir söyleşi gerçekleştirilmiştir.

Öğrencilerimizi motive etmek ve fakültemizin bilinirliğini arttırmak amacıyla reklam ve halkla ilişkiler alanında düzenlenen yarışmalar hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Öğrencilerimiz TRT Geleceğin İletişimcileri Yarışmasına katılarak finale kalmışlardır. Öğrencilerimiz alandaki yarışma ve etkinliklere katılmaları için sosyal medya ve dijital platformlar üzerinden yapılan paylaşımlarla teşvik edilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde öğrencilerimizin kullanımına sunulan 12 derslik, 3 salon, sinema salonu, bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu, kurgu odası ve haber merkezi ile çalışma salonu bulunmaktadır.

Fakültemizin laboratuvar, sinema salonu, haber merkezi vb. alanlarına ilişkin kapasiteler Tablo 3'te verilmektedir.

Tablo 5. Mevcut Laboratuvar, Uygulama Alanı, Stüdyo vb. Alanları (m²) Kapasiteleri

Lab., uyg.alanı, stüdyo vb. alanlar	Alan bilgisi	Beraber çalışabilen öğrenci sayısı
Sinema salonu	801.662 m ²	165 kişi
Haber merkezi	141.096 m ²	50 kişi
Karanlık oda	56.594 m ²	35 kişi
Kurgu odası	33.640 m ²	25 kişi
Bilgisayar laboratuvarı	146.486 m ²	50 kişi
Dergi odası	30.006 m ²	20 kişi
Tasarım odası	58.022 m ²	35 kişi

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi tarafından engelli öğrencilerin sınavlara verimli bir şekilde katılımlarının sağlanmasında dikkat edilecek hususlara yönelik tüm akademik birimlere yazı gönderilmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci kulüplerimizden E-spor kulübü siber farkındalığa dikkat çekebilmek amacıyla Sanal Dünyanın Pusulası Siber Farkındalık Konferansını düzenlemiştir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölümümüzde 5 Doçent Doktor ve 3 Doktor Öğretim Üyesi ile 1 Araştırma Görevlisi Doktor ve 2 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Tablo 6. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi / Özel Sek. Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Doç. Dr. Elif ŞEŞEN	Gazi Ü. / 2015	14	7	7	10	21
Doç. Dr. Banu KÜLTER DEMİRGÜNEŞ	Niğde Ü. / 2009	19	19	6	19	12
Doç. Dr. Nesrin CANPOLAT	İstanbul Ü. / 2011	7	12	10	8	18
Doç. Dr. Perihan ŞEKER	NÖHÜ / 2012	14	10	10	11	11
Doç. Dr. Şeyhmus DOĞAN	Ege Ü. / 2015	15	6	6	11	9
Dr. Öğr. Ü. Işıl HORZUM KOŞAR	Selçuk Ü. / 2008	19	14	11	11	17
Dr. Öğr. Ü. Hülya Anakız ERTÜRK	Selçuk Ü. / 2021	9	2	2	8	14
Dr. Öğr. Ü. Mehtap UYAR	Gazi Ü. / 2020	10	3	3	10	–
Ar. Gör. Dr. Erdem VAROL	Marmara Ü. / 2023	10	10	1	–	4

Bölümümüzde ders görevlendirilmeleri kişinin uzmanlık ve çalışma alanı dikkate alınarak Anabilim Dalı önerisi doğrultusunda Bölüm Kurulu Kararı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleştirilmektedir. Örneğin Ajans Yönetimi dersi özel sektörde çeşitli ajans ve kuruluşlarda tecrübe sahibi olmuş öğretim elemanları tarafından, Temel Fotoğrafçılık dersleri çok sayıda karma ve kişisel fotoğraf sergisine katılmış öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Akademik birimlerde öğretim elemanının görevlendirilmesi ihtiyaç halinde diğer birimlerden veya kurum dışından da yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımız Eğitimcilerin Eğitimi kapsamında deprem farkındalık eğitimi, yaratıcı drama eğitmenliği eğitimi, dijital pazarlama kampanya yönetimi eğitimine katılmışlardır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde ve Bölümümüzde görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

Kanıtlar

- ✓ B1.1.1-İF HIR PÇ & TYYÇ Matrisi
- ✓ B1.1.2-HIR Bologna Ders Örneği
- ✓ B1.2.1-HIR Ders Planı ve ÜSD Dersleri
- ✓ B1.3.1-Danışma Kurulu Program Kazanımı Anketi
- ✓ B1.4.1-İF Öğrenci İş Yükü Kalite Komisyonu Kararı
- ✓ B1.4.2-HIR İş Yükü Raporu
- ✓ B1.5.1-Seçmeli Ders Ekleme
- ✓ B2.1.1-Sosyal Sorumluluk Dersi Faaliyetleri
- ✓ B2.1.2-Medya Okuryazarlığı Sergi Ziyareti ve Sorusu
- ✓ B2.1.3-Kişilerarası İletişim Aktif Öğrenme
- ✓ B2.1.4-Fotoğraf Atölyesi Uygulama Eğitim
- ✓ B2.1.5-Bitirme Projesi Kılavuzu ve Formları
- ✓ B2.1.6-HIR Staj Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ B2.1.7-İF Staj Süreci Çevrimiçi Anket
- ✓ B2.1.8-İF Staj Süreçleri Değerlendirme Raporu
- ✓ B2.3.1-HIR İntibak Komisyonu Kararı
- ✓ B2.4.1-HIR Yan Dal
- ✓ B3.1.1-Öğrenme Ortamları
- ✓ B3.1.2-ÖYS Sistemi
- ✓ B3.2.1-HIR Görüşme Saatleri
- ✓ B3.2.2-Öğrenciler ile İletişim
- ✓ B3.2.3-Danışman Öğrenci Toplantısı
- ✓ B3.2.4-Orta Anadolu Kariyer Fuarı
- ✓ B3.2.5-Mezun Öğrenciler Deneyim Paylaşımı
- ✓ B3.2.6-Öğrencilere Yarışma Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ B3.2.7-HIR Öğrencilerin TRT Yarışmasına Katılımı
- ✓ B3.2.8-Öğrencilere Yarışma Bilgilendirme
- ✓ B3.4.1-Engelli Öğrenciler Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar
- ✓ B3.5.1-Siber Farkındalık Konferansı
- ✓ B4.2.1-Sertifika Elif Şeşen Yaratıcı Drama
- ✓ B4.2.2-Sertifika Elif Şeşen Deprem Farkındalık Eğitimi
- ✓ B4.2.3-Sertifika Nesrin Canpolat Kampanya Yönetimi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde ve bölümümüzde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde devam eden BAP projesinde bölümümüzün iki öğretim üyesi yardımcı araştırmacı olarak görev almıştır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde ve bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır. Bununla birlikte 2023-2024 Güz döneminden itibaren disiplinlerarası İletişim Bilimleri Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ile 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı kapsamında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Bölümümüz öğrencilerinin 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına 2023 yılı 2. döneminde 23 adet proje başvurusu gerçekleşmiştir.

Ayrıca üniversite genelinde gerçekleştirilen Avrupa Birliği Merkezi Projeler Bilgilendirme Toplantısına Bölümümüz öğretim elemanları da katılmışlardır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz ya da bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası işbirliklerinin artırılması ve ağın genişletilmesine katkıda bulunacak etkinlikler yapılmaktadır. Örneğin ilki 2022 yılında Fakültemiz ev sahipliğinde yapılan Uluslararası Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu'nun üçüncüsü, Azerbaycan'ın başkenti Bakü'de Azerbaycan Devlet Medeniyet ve İnce Sanat Üniversitesi ile Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi ev sahipliğinde NÖHÜ İletişim Fakültesi koordinatörlüğünde 18-22 Ekim 2023 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Sempozyumun düzenlenmesinde öğretim elemanlarımız da destek vermiş ve ayrıca bildirimleri ile de katılım göstermişlerdir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir. Bölümümüz öğretim elemanlarının yurt içi üniversitelerdeki araştırmacılar ile ortak çalışmaları bulunmaktadır. Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz bölümlerinde akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmuş olup, araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarımıza eğitim, sempozyum gibi faaliyetlerde görev aldıkları için üniversitemiz tarafından teşekkür belgesi verilmektedir.

Kanıtlar

- ✓ C1.2.1-İF BAP Projesi
- ✓ C2.1.1-İF 2209 Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ C2.1.2-TÜBİTAK 2209-A Başvuru Örneği
- ✓ C2.1.3-AB Projeler Bilgilendirme Toplantısı
- ✓ C2.2.1-Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu
- ✓ C3.1.1-AKAPEDİA İstatistik Modülü
- ✓ C3.2.1-Teşekkür Belgeleri

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, toplumsal katkı hususunda kurum ve kuruluşlara verdiği eğitimler, sosyal sorumluluk faaliyetleri gibi çalışmalarla katkı sağlamaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları tarafından ildeki çeşitli kurum/kuruluşlara eğitimler verilmektedir. Örneğin İl Emniyet Müdürlüğü personeline hizmet verdiği toplum kesimiyle oluşabilecek iletişim sorunlarının engellenmesi amacıyla dört dönem halinde iletişim ve halkla ilişkiler semineri eğitimi verilmiştir. Ayrıca üniversitemiz güvenlik görevlilerine yönelik olarak da iletişim eğitimi verilmiştir. Bunun yanı sıra Niğde Belediyesi Halk Otobüsü Şoförlerine yönelik iletişim eğitimi verilmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

Öğrencilerimiz gerçekleştirdikleri sosyal sorumluluk faaliyetlerinde ildeki resmi ve özel kuruluşlardan destek almışlardır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde, toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Stratejik Plan KALBİS üzerinden izlenmektedir.

Kanıtlar

- ✓ D1.1.1-Emniyet ve Belediye Eğitimleri
- ✓ D1.1.2-Emniyet Müdürlüğü Eğitimi
- ✓ D1.1.3-Üniversite Güvenlik Görevlilerine Eğitim