



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[Bitkisel Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı]**

**[Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı]**

**Prof. Dr. Sibel CANOĞULLARI DOĞAN (Başkan)**

**Arş. Gör. Özlem BORAN (Üye)**

**Arş. Gör. Ahmet AKYOL (Üye)**

**Özlem EROL (Üye)**

**[2024]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde, yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir (Kanıt 1. ve Kanıt 2.).

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde, kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır (Kanıt 4. ve Kanıt 5.).

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimde kurumsal değişim yönetimi bulunmamaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir (Kanıt 6., Kanıt.7., Kanıt 8., Kanıt 9., Kanıt 10., Kanıt 11., Kanıt 12., Kanıt 13. ve Kanıt 14.).

<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır (Kanıt 15. ve Kanıt 16.).

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır (Kanıt 17. Ve Kanıt 18.).

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin ilan edilmiş amaç ve hedefleri bulunmaktadır (Kanıt 19. Ve Kanıt 20)

<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde performans yönetimini gösteren herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir (Kanıt 21.).

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.3. Finansal yönetim</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.3.4. Süreç yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve gelişme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır (Kanıt 22., Kanıt 23., Kanıt 24., Kanıt 25., Kanıt 26., Kanıt 27. ve Kanıt 28).

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde öğrenci geribildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır (Kanıt 29., Kanıt 30., Kanıt 31., Kanıt 32., Kanıt 33., Kanıt 34., Kanıt 35., Kanıt 36., Kanıt 37., Kanıt 38. Ve Kanıt 39).

<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapısı bulunmamaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için belirtilmiş bir kaynak bulunmamaktadır.

<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır (Kanıt 40).

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktıklarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktıklarına uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt 41., Kanıt 42., Kanıt 43., Kanıt 44., Kanıt 45., Kanıt 46. ve Kanıt 47.).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurumun genelinde uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt 48., Kanıt 49., Kanıt 50. Ve Kanıt 51).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders b bilgi paketleriyle paylaşılmaktadır (Kanıt 52., Kanıt 53., Kanıt 54., Kanıt 55., Kanıt 56., Kanıt 57., Kanıt 58., Kanıt 59., Kanıt 60. Ve Kanıt 61).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur (Kanıt 62., Kanıt 63., Kanıt 64., Kanıt 65., Kanıt 66. ve Kanıt 67).

<b>B.1. Programların Tasarımı,</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
------------------------------------	------------------------	--	--	--	--

<b>Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>					
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde program çıktılarının izlenmesi ve güncellemesine ilişkin mekanizmalar iyileştirilmektedir (Kanıt 68., Kanıt 69., Kanıt 70., Kanıt 71., Kanıt 72. Ve Kanıt 73).

<b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir (Kanıt 74., Kanıt 75., Kanıt 76. Ve Kanıt 77).

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır (Kanıt 78., Kanıt 79., Kanıt 80. ve Kanıt 81).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır (Kanıt 82., Kanıt 83., Kanıt 84., Kanıt 85., Kanıt 86., Kanıt 87. ve Kanıt 88).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir (Kanıt 88).

<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır (Kanıt 89. ve Kanıt 90.).

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. (Kanıt 91., Kanıt 92., Kanıt 93., Kanıt 94., Kanıt 95. ve Kanıt 96.).

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Öğrencilere geri bildirim amaçlı anketler ile izleme yapılmakta fakat iyileştirme bulunmamaktadır. (Kanıt 97., Kanıt 98., Kanıt 99., Kanıt 100., Kanıt 101., Kanıt 102. ve Kanıt 103.).



<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (Kanıt 104.).

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (Kanıt 105.)

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin tüm alanlar tarafından tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda kullanılmaktadır (Kanıt 106., Kanıt 107. ve Kanıt 108.).

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır (Kanıt 109).

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır (Kanıt 110., Kanıt 111. ve Kanıt 112).

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik uygulamaları bulunmaktadır. (Kanıt 113.)

<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına dair kanıt belirtilmemiştir.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir (Kanit 114.).

<b>C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir (Kanit 115.).

### **C.3. Araştırma Performansı**

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

<b>C.3. Araştırma Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır (Kanit 116.).

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

*Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır*

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına dair bir planlama bulunmamaktadır

<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağının bulunduğunu gösteren kanıt bulunmamaktadır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.