



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

HAYVANSAL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

**T.C. NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ**

2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, Merkez Yerleşke, Bor Yolu Üzeri, 51240, NİĞDE

Telefon: 0(388) 225 44 57

İnternet adresi: <https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim>

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Bölümün Kuruluşu ve Yapısı: 2011 yılında Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kurulmuş ve bununla birlikte Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü de açılmıştır. Bölüm, şu an üç ana bilim dalından oluşmaktadır:

- Hayvan Yetiştirme ve Teknolojileri
- Hayvan Besleme ve Yem Teknolojileri
- Çiftlik Yönetimi ve İşletmeciliği

Bölümde 2 profesör, 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi görev yapmaktadır.

Eğitim Programı ve İçeriği: Bölümde, Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Lisans Eğitim Programı uygulanmaktadır. Bu programda zorunlu ve seçmeli dersler yer almaktadır. Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere Ziraat Mühendisi unvanı verilmektedir. Ayrıca, başarılı öğrenciler diğer disiplinlerden ikinci bir anadal veya yandal eğitimini de alabilirler.

Uluslararası İşbirlikleri: Bölüm öğrencileri ve öğretim elemanları, Erasmus+ projesi kapsamında çeşitli ülkelerle işbirliği ve değişim programlarına katılma fırsatına sahiptirler.

Mezuniyet ve Kariyer Olanakları: Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümünden mezun olan öğrenciler, aşağıdaki kurumlarda çalışabilirler:

- Tarım ve Orman Bakanlığı
- Belediyeler
- Bankalar
- Üretici birlikleri
- Tarım sektörüne yönelik özel kuruluşlar
- Ayrıca, mezunlar kendi işletmelerini kurabilir ve çeşitli akademik ve bilimsel kuruluşlarda görev alabilirler.

Eğitim Koşulları ve Muafiyet:

Başvuru Koşulları: Programa başvuran adayların lise ve dengi okul diplomasına sahip olmaları ve ÖSYM tarafından uygulanan sınavdan ilgili alanda yeterli puan almış olmaları gerekmektedir.

Muafiyet Durumu: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi öğrencileri, üniversitenin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğine göre bazı derslerden muafiyet talep edebilirler. Muafiyet başvurusu, belirli süreler içinde yapılmalı ve ilgili fakülte/enstitü yönetim kurulunun onayını almalıdır.

Mezuniyet Koşulları: Öğrencilerin mezuniyet için, programda bulunan tüm dersleri başarıyla tamamlaması (toplam 240 AKTS) gerekmektedir.

Öğrencilerin, 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmaları zorunludur.

Lisansüstü Eğitim: Bölüm mezunları, gerekli koşulları sağlamaları durumunda, lisansüstü eğitim (yüksek lisans ve doktora) yapma hakkına sahiptirler.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Anabilim Dalı Lisans (İngilizce)	Normal	4	83

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

Birimimizde kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlama ve uygulama bulunmamaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Bölümümüz web sayfasında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akış şeması ve görev tanımları mevcuttur.

Kanıt A.1.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/is-akis-surecleri>)

Kanıt A.1.1.2. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/gorev-tanimlari>)

2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Akademik personel otomasyon sisteminde kurum yöneticilerinin de değerlendirildiği anketler yapılmaktadır.

Kanıt A.1.2.1. [Akademik Personel Anketi](#)

2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Kurum kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için birim kalite komisyonu ve komisyon kararları bölümümüz web sayfasında mevcuttur.

Kanıt A.1.2.2. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

Kanıt A.1.2.3. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/komisyon-kararlari>)

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli
2. Değişim planları, yol haritaları

Kurum değişim planları ve yol haritası üniversitemiz stratejik planında ve bölümümüz web sayfasında yer almaktadır.

Kanıt A.1.3.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/stratejik-plan>)

3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

Bölümümüz web sayfasında birim kalite komisyonu, komisyon kararları, değerlendirme raporları yer almaktadır.

Kanıt A.1.4.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

Kanıt A.1.4.1.2.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/komisyon-kararlari>)

Kanıt A.1.4.1.3.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

Bölümümüz web sayfasında iş akış süreçleri, danışma kurulu üyeleri ve görev tanımları yer almaktadır.

Kanıt A.1.4.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/is-akis-surecleri>)

Kanıt A.1.4.2.2.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/komisyonlar>)

Kanıt A.1.4.2.3. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/gorev-tanimlari>)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

4. Kurumsal Risk Yönetim Planı

5. Geri bildirim yöntemleri

İç paydaşlardan otomasyon üzerinden yapılan anketlerle geri bildirim alınmaktadır.

Kanıt A.1.4.5.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi

6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Bölümümüzde paydaşlardan görüş, düşünce, öneri ve beklentilerini almak için buluşmalar yapılmaktadır.

Kanıt A.1.4.6.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/manset/24926>)

7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

Bölümümüzde her yıl kurum iç değerlendirme raporları hazırlanmakta ve enstitü web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıt A.1.4.7.1.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde paydaşlardan görüş, düşünce, öneri ve beklentilerini almak için buluşmalar yapılmaktadır.

Kanıt A.1.4.8.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/manset/24926>)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüz web sayfasında yapılan faaliyetler ve bilgilendirmeler duyuru - haberler kısmında kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

Kanıt A.1.5.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/manset/24926>)

2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Enstitümüz web sayfası erişilebilir ve güncel olup, web sayfasında bulunan sekmelerin alt kısmında sayfaların güncelleme tarihi yer almaktadır.

Kanıt A.1.5.2. Örnek web sayfası

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/genel-bilgi>)

Kanıt A.1.5.3.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/sayilarla-bolumumuz>)

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon

Araştıran, sorgulayan, katılımcı, evrensel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, çevreye saygı bilinci ile ülke ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır. Bölgesel kalkınma odaklı, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, topluma hizmette öncü ve yenilikçi bir birim olmaktır.

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

Fakültemiz web sayfasında, tanımlı politika belgeleri formlar menüsü altında yönergeler alt menüsünde gösterilmektedir.

Kanıt A.2.1.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/yonergeler>)

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fakültemiz dekanı Prof. Dr. Ahmet ŞEKEROĞLU, dekan yardımcısı Doç. Dr. Zeynep ÜNAL, fakülte sekreteri Harun ÇOBO ve fakültemiz akademisyen ve öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda dekanlığımızın yaptığı ve yapacağı etkinliklerin bilgilendirilmesi yapılmıştır.

Kanıt A.2.1.6.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci

Üniversitemiz stratejik planı bölümümüz web sayfasında yer almaktadır.

Kanıt A.2.2.1. (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları

Fakültemizde bulunan bölümler her yıl diğer bölümlerin hazırlamış olduğu öz değerlendirme raporlarını inceleyerek akran değerlendirmesi yapmaktadırlar.

Kanıt A.2.2.4.1.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özėün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili niversitemizin ödül yönergesi mevcuttur.

Üniversitemize bağlı birimlerde fiilen görev yapan ğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır.

Kanıt A.2.3.1. Niğde Ömer Halisdemir niversitesi dl Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>)

Kanıt A.2.3.2. Niğde Ömer Halisdemir niversitesi dl Töreni

(<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-nohu-2024-odulleri-ve-cubbe-giyme-toreni-duzenlendi/32444>)

Kanıt A.2.3.3. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/k3hinnxe.pdf>)

2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özėün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşer ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemiz web sayfasında bilgi güvenliği yönetim sistemi politikası yer almaktadır.

Kanıt A.3.1.1.1. (<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsalmvc/dys/public>)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar

Üniversitemiz web sayfasında bilgi ve iletişim güvenliği politikaları yer almaktadır.

Kanıt A.3.1.2.1. (https://cbddo.gov.tr/SharedFolderServer/Genel/File/bg_rehber.pdf)

3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliğini ve güvenirliliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

Üniversitemiz web sayfasında bilgi güvenliği politikası yer almaktadır.

Kanıt A.3.1.4.1. (<https://kurumsal.ohu.edu.tr/kurumsalmvc/dys/public>)

5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler

Üniversitemiz personel e-posta sisteminde kullanıcıların oturum açma sürecinde, güvenlik seviyesini artırmak amacıyla iki faktörlü kimlik doğrulama (2FA) sistemi devreye alınmıştır.

Kanıt A.3.1.5.1. [İki Faktörlü Kimlik Doğrulama](#)

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili üniversitemizin ödül yönergesi mevcuttur.

Üniversitemize bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır.

Kanıt A.3.2.1.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>)

Kanıt A.3.2.1.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/k3hinnxe.pdf>)

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları

Akademik personel otomasyon sisteminde kurum yöneticilerinin de değerlendirildiği anketler yapılmaktadır.

Kanıt A.3.2.2.1. Akademik Personel Anketi

3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)

Üniversitemiz lisans eğitim – öğretim ve sınav yönetmeliği ve uzaktan eğitim yönergesi üniversitemiz web sayfasında mevcuttur.

Kanıt A.3.4.3.1.

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

Kanıt A.3.4.3.2.

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2957/pcdekqbb.pdf>)

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Fakültemiz süreç yönetiminde paydaş görüşlerine yer verilmektedir.

Kanıt A.3.4.4.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

Fakültemiz web sayfasında danışma kurulu listesi yer almaktadır.

Kanıt A.4.1.1.1.

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/tarimbilimlerifakultesi//sayfalar/168/dnjls5zc.pdf>)

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Fakültemiz süreç yönetiminde paydaş görüşlerine yer verilmektedir.

Kanıt A.4.1.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

Kanıt A.4.1.2.2. [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Kanıt A.4.1.3.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

Kanıt A.4.1.3.2. [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Enstitümüzde dekan – öğrenci buluşmaları yapılmaktadır.

Kanıt A.4.1.5.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

Bölümümüze kayıtlı öğrencilere otomasyon üzerinden anketler tanımlanmakta ve geri bildirimleri alınmaktadır.

Kanıt A.4.2.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketi

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

Fakültemizde öğrenci görüş ve isteklerine yer vermek için dekan – öğrenci buluşmaları yapılmaktadır.

Kanıt A.4.2.4.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Enstitümüzde öğrenci görüş ve isteklerine yer vermek için dekan – öğrenci buluşmaları yapılmaktadır.

Kanıt A.4.2.6.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/manset/24931>)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler

Üniversitemiz web sayfasında mezunlarla iletişimi sağlamak için “mezun öğrenci anketi” ve “iş veren mezun değerlendirme anketleri” bulunmaktadır.

Kanıt A.4.3.4.1. (<https://soft.ohu.edu.tr/MBS/>)

Kanıt A.4.3.4.2. (<https://ohu.edu.tr/isverenanket>)

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri

Enstitümüz web sayfasında yer alan stratejik planda uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri yer almaktadır.

Kanıt A.5.3.1.1. (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Uluslararasılaşma hedeflerinin takibi amacıyla hazırlanan raporlar üniversitemiz stratejik planında yer almaktadır.

Kanıt A.5.3.3.1. (<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin bilgiler hazırlanan birim öz değerlendirme raporlarında yer almaktadır.

Kanıt A.5.3.4.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>)

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- 6.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Hayvansal Üretim ve Teknolojileri bölümüne kayıt yaptıracak ve kayıt yaptıran öğrencilerin gözden geçirebileceği öğrenci bilgilendirme kılavuzu ve öğrenci uyum slaytı üniversitemiz Web sayfasında bulunmaktadır.

Kanıt B.1.1.1.1. <https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/ogrenci-bilgilendirme-kilavuzu>

Kanıt B.1.1.1.2. <https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/ogrenci-uyum-slayti>

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (kurul ve komisyonlar, kurul ve komisyon görev tanımları ve kurul ve komisyon iş süreçleri) bölümümüz web sayfasında bulunmaktadır.

Kanıt B.1.1.2.1. Komisyonlar

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/komisyonlar>)

Kanıt B.1.1.2.2. Bölüm Kurulu

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/bolum-kurulu>)

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlençe örnekleri vb.)

Bölümümüz ders programı bölüm web sayfasında mevcuttur.

Kanıt B.1.1.3.1.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/dersprogrami>)

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Bölüm ders dağılımı bilgilerine aşağıdaki linklerden ulaşılabilir.

Kanıt B.1.2.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/dersplani>)

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb

Bölümümüzde alınmış eğitim öğretim kalite komisyon kararları web sitesinde yayınlanmaktadır.

Kanıt B1.2.3.1. <https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinaturlugu/sayfa/2024-yili-kalite-alt-komisyonu-kararlari>

4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Bölümümüze ait program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi bölüm web sayfasında yer almaktadır.

Kanıt B.1.3.2.1.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/program-ciktilari>)

Kanıt B1.3.2.2. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/program-cikti-matrisleri>)

3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

Bölümümüzde verilen tüm dersler Bologna sitemine girilmiş ve derslerin AKTS değerleri verilmiştir.

Kanıt B.1.4.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/dersplani>)

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
5. Diploma Eki

Üniversitemiz diploma eki bilgileri, üniversitemiz web sayfasında mevcuttur.

Kanıt B.1.4.5.1. (<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/diploma-eki>)

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Fakültemiz bünyesinde misyon, vizyon ve hedefleri güncel tutmak amacıyla kurulmuş “Birim Kalite Komisyonu” bulunmaktadır. Komisyonda her bölümden öğretim elemanları yer almaktadır

Kanıt B.1.5.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/birim-kalite-komisyonu>)

3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Bölümümüzde yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve bölüm web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıt B.1.5.3.1.

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/sayfa/degerlendirme-raporlari>)

4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar

Olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için, üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim merkezi bulunmaktadır.

Kanıt B.1.5.8.1. (<https://ohu.edu.tr/uzem>)

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

Fakültemiz Web sayfasında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin iş akış şeması ve organizasyonel yapılanma mevcuttur.

Kanıt B.1.6.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/is-akis-surecleri>)

Kanıt B.1.6.1.2 (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/organizasyon-semasi>)

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirmeye yönelik süreçler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde verilmiştir.

Kanıt B.1.6.2.1.

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da

analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Bölümümüzde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri varlığına ilişkin lisans öğrenciler Bitirme Tezi gibi dersleri almaktır. Bu dersler öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır ve AKTS ders bilgi paketinde yer almaktadır.

Kanıt B.2.1.1.1. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü Ders Planı

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/dersplanı>)

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri ile ilişkili olarak anabilim dalımızda verilen derslerin içerikleri internet sayfamızda yer almaktadır.

Kanıt B.2.1.3.1. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü Ders İçerikleri

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/kisa-ders-icerik>)

4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri bulunmakta ve uygulanmaktadır.

Kanıt B.2.2.4.1. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü Ders Bilgi Paketi

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim/dersplani>)

5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Çevrimiçi gerçekleşen sınav mekanizmaları ve işleyişleri hakkında öğretim üyelerine gerekli eğitimler verilmiş ve sınavlar da bu eğitimler doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Kanıt B.2.2.5.1. Uzaktan Öğretim Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/uzem//sayfalar/3585/qldohjgw.pdf>)

6. Sınav güvenliği mekanizmaları

Sınav güvenliği ile ilgili sorumluluklar dersi veren öğretim üyesine verilmiştir ve öğretim üyelerinin titiz çalışmalarıyla devam ettirilmektedir.

Kanıt B.2.2.6.1. Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar ilgili yönetmelikte belirtilmiştir.

Kanıt B.2.3.1.1 Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü	2023-2024	22	21	316,37	240,39	271.893	698.835
	2022-2023	21	21	275,23	238,24	383.762	613.076
	2023-2024						
	2022-2023						

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencinin diploma onayı ve yeterliliklerinin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilmiştir.

Kanıt B.2.4.1.1.

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş ve öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili yönergelerde belirtilmiştir.

Kanıt B.2.4.2.1. Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır.

Kanıt B.2.4.3.1. Erasmus Değişim Programı Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/sj3w3opt.pdf>)

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin olarak mevcut ders programı ve güncel içeriklerini inceleyebileceği ders planları anabilim dalımız internet sayfasında paylaşılmaktadır.

Kanıt B.3.1.1.1. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü İnternet Sayfası

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/hayvansaluretim>)

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri
Fakültemiz web sayfasında öğrenci oryantasyonu sunulmuştur.

Kanıt B.3.1.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/sayfa/ogrenci-oryantasyonu>)

3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

Anabilim dalımızda her dönem sonunda OGRİS üzerinden öğrenci anketleri düzenlenmektedir.

Kanıt B.3.1.5.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Anketleri

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/anketler>)

6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Öğrenciler otomasyon üzerinden danışmanlarına mesaj gönderebilmektedirler.

Kanıt B.3.2.3.1. [Otomasyon Mesaj Kutusu](#)

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması

Üniversitemiz kariyer geliştirme merkezi organizasyonel şeması web sayfasında mevcuttur.

Kanıt B.3.2.4.1. (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>)

5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemiz Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğü bünyesinde psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Kanıt B.3.2.5.1. (<https://ohu.edu.tr/gdmbasvuru>)

6. Kariyer merkezi uygulamaları

Üniversitemiz kariyer merkezi bünyesinde birçok eğitim ve seminer gerçekleştirilmektedir.

Kanıt B.3.2.6.1. (<https://www.ohu.edu.tr/kagem/etkinlikler>)

7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar

8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları

9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Bor yerleşkesinde yaklaşık 2400 dekar alanda modern teknolojilerle kurulan Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Çiftliği bulunmaktadır. Kurumun misyonu hayvansal üretimde son teknolojiyi takip ederek uygulamaya aktarmak, bilimsel araştırmalarda ve denemelerde ihtiyaç duyulan mekan, materyal, eğitim ve teknik alt yapıyı sağlamak, modern hayvan yetiştirme tekniklerini bilimsel çalışmalar ve teknolojik araçlarla desteklemek ve eğitim çalışmaları yapmaktır.

Anabilim dalımızın bulunduğu Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kapsamında 36 adet araştırma ve uygulama laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarların listesine ve görüntülerine aşağıdaki bağlantı aracılığıyla ulaşılabilir. Mevcut laboratuvarlarda yer alan cihazların kullanımına yönelik ilke ve kurallar listelenmiştir ve bilgilendirme amacıyla ilgili cihazların yakınında yer almaktadır. Ayrıca cihazların kullanım prosedürleri de oluşturulmuştur.

Kanıt B.3.3.1.1. Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi
(<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi>)

Kanıt C.3.3.1.2. Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Laboratuvarlar
(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimleri/fakultesi/sayfa/laboratuvarlar>)

Kanıt B.3.3.1.3. Hayvansal Üretim ve Teknoloji Bölümü Laboratuvarlar

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimleri/fakultesi/hayvansaluretim/sayfa/laboratuvarlar>)

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Üniversitemizde uzaktan eğitim için Öğrenme Yönetim Sistemi altyapısı mevcuttur.

Kanıt B.3.3.4.1. (<https://ohu.edu.tr/uzem/sayfa/ogrenme-yonetim-sistemleri>)

5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Üniversitemizde yükseköğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin, engellerini ortadan kaldıracı ve öğrenim hayatları boyunca yaşantılarını kolaylaştırabilen için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur. Öğrenim görülen mevcut fakülte ve yüksekokul binalarında özel gereksinimli öğrenciler için rampalar ve araçlarını rahatlıkla park edebilecek ve binalarına rahatlıkla giriş çıkış yapabilecekleri park yerleri oluşturulmuş, bina içlerindeki tuvaletler kullanıma uygun hale getirilmiştir. Ayrıca her birimde asansör mevcut olup, bina içerisinde hareket kolaylığı sağlanmıştır. Öğrencilerin tedavileri için hizmet veren Mediko – Sosyal ünitemiz Eylül 2008’de yeni Rektörlük binasında giriş katında faaliyete başlamış ve ünitenin giriş katında tasarlanmasıyla özel gereksinimli öğrenciler tedavi olurken karşılaşılabilecekleri engeller giderilmeye çalışılmıştır. Mevcut binaların yanında, yapılması düşünülen yeni okul binaları, sosyal merkezler ve kütüphane binaları proje aşamasındayken özel gereksinimli öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilecek tarzda düzenlenmektedir. Üniversitemiz yönetimi konu ile ilgili gerekli hassasiyeti göstermekte olup, özel gereksinimli öğrencilerin karşılaştıkları her tür engel ve sıkıntılarını her akademik birimde mevcut özel gereksinimli öğrenci danışmanlarına iletmekte ve mevcut imkânlar çerçevesinde en kısa sürede çözüm üretilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca anabilim dalımız öğretim üyesi Doç. Dr. İlknur BAĞDATLI akademik birim temsilcisidir. Eğitimciler ve özel gereksinimli öğrenciler daha erişilebilir ders materyalleri hazırlayabilmeleri amacıyla eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Kanıt C.3.4.1.1. Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcileri

(<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/engelli-ogrenci-akademik-birim-temsilcileri>)

Kanıt C.3.4.1.2. Özel Gereksinimli Öğrencilere Sunulan Hizmetler

(<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/ozel-gereksinimli-ogrencilere-sunulan-hizmetler>)

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

Fakültemizde öğrenci kulüpleri ile birlikte gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin duyurusu fakülte web sitesinden yapılmaktadır.

Kanıt B.3.5.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/duyurular>)

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

Üniversitemiz öğretim elemanı atama ve yükseltmeleri web sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

Kanıt B.4.1.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/personel/duyuru/73686>)

Kanıt B.4.1.1.2. (<https://www.ohu.edu.tr/personel/duyuru/73687>)

2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğitimcilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansları dönem sonunda gerçekleştirilen öğrenci anketleri ile incelenmektedir.

6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
Her yıl akademik personel otomasyonu üzerinden akademik personel görüşleri alınmaktadır.

Kanıt B.4.2.6.1. [Akademik Personel Anketi](#)

7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022- 2023 Bahar	2023- 2024 Güz
Prof. Dr. AHMET ŞEKEROĞLU	Gaziosmanpaşa Üniversitesi 2002	27	23	13	37	30
Prof. Dr. SİBEL CANOĞULLARI DOĞAN	Çukurova Üniversitesi 1999	28	28	11	33	27

Doç. Dr. İLKNUR BAĞDATLI	Akdeniz Üniversitesi 2015	15	9	9	37	36
Dr. Öğr. Üyesi SEMA YAMAN FIRINCIOĞLU	Ankara Üniversitesi 2001	10	10	10	33	35
Dr. Öğr. Üyesi MABROUK ELSABAGH	Hiroşima Üniversitesi 2010	9	9	6		

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler
2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

Üniversitemizde bilimsel araştırma süreçlerinin organizasyonu ve yönetimi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon (BAP) Birimi bulunmaktadır ve BAP Uygulama Yönergesi hazırlanmıştır. Proje değerlendirme süreçlerinin yönetiminde uzmanlık alanları dikkate alınarak temel alan kurulları oluşturulmuştur.

Kanıt C.1.1.1.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP Birimi

(<https://www.ohu.edu.tr/bap>)

Kanıt C.1.1.1.2. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi

(<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>)

2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları

BAP süreçleri üniversite tarafından geliştirilen otomasyon sistemi ile yürütülmektedir.

Kanıt C.1.1.2.1. BAP Otomasyon Sistemi ekran görüntüsü

3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Ar-Ge süreçlerinin izlenmesi amacıyla Kalite Koordinatörlüğüne bağlı Ar-Ge Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon tarafından Ar-Ge Raporu hazırlanarak Kalite Koordinatörlüğü'ne sunulmakta ve komisyonda kabulünden sonra üniversite internet sayfasında ilan edilmektedir.

Kanıt C.1.1.3.1. Ar-Ge Kalite Komisyonu İzleme ve Değerlendirme Raporları

(<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/izleme-ve-degerlendirme-raporlari>)

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Üniversite bütçesinden Ar-Ge için ödenek ayrılmakta, ayrıca döner sermaye gelirlerinden BAP payı ayrılmaktadır. BAP Uygulama Yönergesinde öncelikli alanlardaki projelerin teşvik edilmesi, yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımını destekleme vb. konularda düzenlemeler bulunmaktadır. İç kaynaklar ve kullanımına yönelik tanımlı süreçler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesinde yer almaktadır.

Kanıt C.1.2.1.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi

(<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>)

2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Üniversitemiz ile kamu ve özel kurumlar ile Ar-Ge İş Birliği Protokolleri imzalanmaktadır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ayhan Şahenk Tarımsal Araştırma Merkezi ile Bor Meslek Yüksekokulu arasında Eğitim ve Staj İşbirliği Protokolü imzalanmıştır.

Kanıt C.1.2.2.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/manset/25035>)

3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Uygulama Yönergesi üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Bu yönerge ile üniversitemiz bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin teklifi, teklif edilen projelerin değerlendirilmesi, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili uygulama usul ve esaslar düzenlenmektedir.

Kanıt C.1.2.5.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi

(<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>)

6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

Hayvansal Üretim ve Teknolojileri bölümünde Türkçe ve İngilizce doktora programları bulunmaktadır.

Kanıt C.1.3.1.1. (<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi3/1/doktora/fbe>)

(<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi3/1/doktora/fbe/hayvansaluretimveteknolojileri/340031/genelbilgiler>)

2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

Doktora programlarından mezun olan öğrenci sayıları enstitümüz web sayfasında yer almaktadır.

Kanıt C.1.3.2.1. Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Doktora Programından mezun öğrenci sayıları

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/fenbilimlerienstitusu//sayfalar/13/csbz3tg2.pdf>)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltme ve atanma işlemlerini düzenlemek amacıyla hazırlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine uygun olarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

Akademik personelin akademik ve idari performansının değerlendirilmesi, üstün başarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi ile ilgili üniversitemizin ödül yönergesi mevcuttur. Üniversitemize bağlı birimlerde fiilen görev yapan öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanlarda yapacakları bilimsel etkinlikleri teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmış yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımı destekleme yönergesi bulunmaktadır.

Kanıt C.2.1.3.1. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/2jos0pvh.pdf>)

Kanıt C.2.1.3.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul Ve Esaslar

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>)

Kanıt C.2.1.3.3. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/4bfl5wiz.pdf>)

Kanıt C.2.1.3.4. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/gz4cygqp.pdf>)

Kanıt C.2.1.3.5. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Örnek Puan Tablosu

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ujwoctk2.pdf>)

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

Kanıt C.2.2.2.1. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Akademik ve Bilimsel İş Birliği Protokol Anlaşmaları

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/uluslararasıiliskiler//sayfalar/27311/fo04xqao.pdf>)

3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
4. Paydaş geri bildirimleri
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarını izlemek üzere 2020 yılında üniversite bünyesinde faaliyete geçen AKAPEDIA otomasyon sistemi kullanılmaktadır. YÖKSİS veri tabanı ile entegre olan bu sistem ile akademik personellerin performansları izlenebilmektedir.

Kanıt C.3.1.1.1 Örnek Akapedia Sayfası

(<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/sibelcanogullaridogan>)

2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
3. Paydaş geri bildirimleri
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Öğretim elemanlarının performansının izlenmesi amacıyla Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında araştırma ve bilimsel çalışma listeleri toplanmakta ve Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca değerlendirilmektedir.

Kanıt C.3.2.1.1. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/atddik//sayfalar/28195/upsxrjyt.pdf>)

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performanslarını izlemek amacıyla üniversitemizin geliştirdiği sistem olan AKAPEDIA kullanılmaktadır.

Kanıt C.3.2.4.1 Örnek Akapedia Sayfası

(<https://akapedia.ohu.edu.tr/cv/sibelcanogullaridogan>)

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

Üniversitemiz Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Tarım bilimleri ve teknolojileri kapsamına giren alanlarda kamu kurumları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sağlanmasına katkıda bulunmak ve yaşam boyu eğitim-öğretimi desteklemek amacıyla çiftçi eğitim programları düzenlemek ve eğitici yayınların yapılması amaçlanmaktadır.

Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Niğde Orman İşletme Müdürlüğü iş birliği ile yürütülen “Bal Ormanları Kurulumu” kapsamında fidan dikiminin 2. etabı

gerçekleştirilmiştir. Programda, leylak, üvez, kuş kirazı, mahlep, ıhlamur, sarı salkım, ceviz, badem, ahlat, yabani elma, lavanta, yalancı akasya olmak üzere 2120 adet fidan toprakla buluşturulmuştur.

Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü ile Ahiler Kalkınma Ajansı iş birliğinde düzenlenen “Ana Arı Dağıtım Programında” Niğde ilinden 10 üreticiye toplam 50 adet kaliteli ve bölge koşullarına uygun ana arı dağıtımı yapılmıştır.

Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından “1 Haziran Dünya Süt Günü” dolayısıyla “Dünya Süt Günü ve Araştırma Merkezi Tanıtımı” programı düzenlenmiştir. Program ile bitkisel tarım ve hayvansal tarım uygulamalarının yerinde incelenmesi sağlanmıştır.

Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü ile Ahiler Kalkınma Ajansı iş birliğinde bölge çiftçileri için “Uygulamalı Ana Arı Yetiştiriciliği Eğitimi” verilmiştir. Eğitim kapsamında Niğde ve bölgesinde arıcılık yapan 15 kursiyer, ana arı yetiştiriciliğine ilişkin uygulamalı eğitim almıştır.

Kanıt D.1.1.3.1. (<https://www.ohu.edu.tr/tarimsalarastirmamerkezi/sayfa/ciftci-egitim-koordinatordlugu>)

Kanıt D.1.1.3.2. (<https://www.ohu.edu.tr/haber/tarim-merkezimizde-bal-ormani-kurulumunun-2-etabi-gerceklestirildi/32294>)

Kanıt D.1.1.3.3. (<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-ana-ari-dagitim-programi-duzenlendi/32354>)

Kanıt D.1.1.3.4. (<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-dunya-sut-gunu-etkinligi-gerceklestirildi/32343>)

Kanıt D.1.1.3.5. (<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-uygulamali-ana-ari-yetistirciligi-egitimi/32334>)

4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

Üniversitemiz Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Aynı birim bünyesinde Ahiler Kalkınma Ajansı iş birliğinde düzenlenen “Ana Arı Dağıtım Programında” Niğde ilinden 10 üreticiye toplam 50 adet kaliteli ve bölge koşullarına uygun ana arı dağıtımı yapılmıştır.

Kanıt D.1.2.1.1. Ana Arı Dağıtım Programı

(<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-ana-ari-dagitim-programi-duzenlendi/32354>)

2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ve Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliği ile 20 Kasım 2024 itibariyle her hafta çarşamba günü “Geleceğin Ziraat Mühendislerini Arıyoruz” programı gerçekleştirilmiştir. Tarım alanında eğitim-öğretim, Ar-Ge ve uygulamada marka değeri bir üniversite olarak geleceğin Ziraat Mühendisleri lise öğrencilerimizi fakültemizde ağırlayarak onlara ziraat mühendisliğini yerinde ve yüz yüze tecrübe etme imkanı sunulmuştur.

Kanıt D.2.1.1.1. Geleceğin Ziraat Mühendislerini Arıyoruz Programı Etkinlik Duyuruları

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11151>)

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11165>)

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11163>)

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11170>)

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11187>)

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11197>)

Tarım sektörünü daha iyi tanımak ve sektörün önde gelen temsilcileri ile öğrencileri bir araya getirmek için 04.12.2024 tarihi itibariyle her hafta çarşamba günü davetli konuşmacılar fakültemiz konferans salonunda ağırlanarak, öğrencilerin deneyim, tecrübe, tarım sektörüne bir bakış, staj ve iş imkanı bulabilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Kanıt D.2.1.1.2. Sektör Temsilcileriyle Buluşma Program Etkinliği

<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11162> (Tarımsal Kalkınma Destekleri)

<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11174> (Tohumluk Patates Üretiminde Kişisel Gelişime Yolculuk)

<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11186> (Sürdürülebilir Tarımda Bitki Sağlığı)

<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11198> (Tıbbi Aromatik Bitkiler)

2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi Çiftçi Eğitim Koordinatörlüğü ile Ahiler Kalkınma Ajansı arasında işbirliği yapılmıştır ve bu işbirliğinde bölge çiftçileri için “Uygulamalı Ana Arı Yetiştiriciliği Eğitimi” verilmiştir.

Kanıt D.2.1.6.1. (<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-uygulamali-ana-ari-yetistirciligi-egitimi/32334>)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ve Ayhan Şahenk Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliği ile 20 Kasım 2024 itibarıyla her hafta çarşamba günü “Geleceğin Ziraat Mühendislerini Arıyoruz” programı gerçekleştirilmiştir.

Kanıt D.2.1.6.2. Geleceğin Ziraat Mühendislerini Arıyoruz Programı Etkinlik Duyurusu

(<https://www.ohu.edu.tr/tarimbilimlerifakultesi/etkinlik/11151>)

7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar