

## TUTANAK

Rektörlük Makamının ..... tarihli ve ..... sayılı soruşturma emrine dayanarak ..... tarihinde toplanıldı ve soruşturma emrinde adı geçenler hakkındaki disiplin soruşturması başlatıldı.

Soruşturma süresince yazı işlerini yürütmek üzere ..... kızı,.....'den olma 19.. doğumlu ..... yeminli katip olarak görevlendirildi ve duyduklarını bildiklerini kimseye söylemeyeceğine dair yemin ettirildi. **TARİH**

.....

Soruşturmacı

.....

Yeminli Katip

(YEMİNLİ KATİP GÖREVLENDİRMESİ YAPILACAKSA BU TUTANAK HAZIRLANACAKTIR.)

...../...../.....

## İFADEYE ÇAĞRI YAZISI (Şikayetçi için)

Sayın: .....

Rektörlük / Dekanlık/ Müdürlük Makamının ..... tarih ve ..... sayılı yazısıyla ..... konusundaki şikayetiniz ile ilgili olarak ..... hakkında açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Söz konusu olayla ilgili olarak müşteki sıfatıyla ifadenize başvurulacağından .../.../..... günü, saat ..... da, ..... da hazır bulunmanızı rica ederim.

.....  
Soruşturmacı

## ŞİKAYETÇİ İFADE TUTANAĞI

İFADENİN ALINDIĞI YER :

İFADENİN ALINDIĞI TARİH:

ADI SOYADI .

BABA ADI / ANA ADI :

DOĞUM YERİ / TARİHİ :

TC KİMLİK NO :

İKAMETGAH ADRESİ :

İŞ ADRESİ :

“.....” (burada soruşturma konusu olay yazılmalıdır) ile ilgili olarak hakkında disiplin soruşturması açılan .....’e yöneltilen isnatlar, bu konuda şikayetçi sıfatıyla ifadesine başvurulmuş, yukarıda açık kimliği ve adresi yazılı .....’e anlatıldı. Konu ile ilgili olarak iddia ve şikayetlerini şikayetçi sıfatıyla anlatması istendi.

Şikayetçi “..... (İFADENİN ALINDIĞI YER)”de ..... tarihinde alınan ifadesinde;

“.....  
.....  
.....”  
dedi.

SORUŞTURMACI GEREK GÖRDÜĞÜ TAKTİRDE ŞİKAYETÇİNİN ANLATTIKLARININ YANINDA KONUYU AÇIKLIĞA KAVUŞTURMAK İÇİN GEREKLİ GÖRDÜĞÜ SORULARI SORABİLİR.

İlave edeceği başka bir şey olup olmadığı soruldu. “Yoktur” dedi. Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan üzerine tutanak birlikte imzalandı. .../.../...

SORUŞTURMACI

İFADEYİ YAZAN

ŞİKAYETÇİ

.....

.....

.....

## SAVUNMAYA DAVET YAZISI

Sayın: .....

Rektörlük / Dekanlık/ Müdürlük Makamının ..... tarih ve ..... sayılı yazısıyla  
..... iddiasıyla hakkınızda şikayette bulunulduğu görülmüştür

Rektörlük Makamının ..... tarihli ve ..... sayılı yazısıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53.,  
53/A ve devamı maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince hakkınızda  
disiplin soruşturması açılmış olup soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. 2547 sayılı  
Yükseköğretim Kanununun 53/A maddesi uyarınca savunma hakkınız bulunmaktadır.

Yukarıdaki konuya ilişkin olarak soruşturulan sıfatı ile ifadenize başvurulacağından savunma yapmak üzere  
.../.../20... tarihi saat ..... da ..... odasında hazır bulunmanız, savunma yapmadığınız veya yazılı olarak  
savunmanızı getirmedığınız takdirde savunma hakkından vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda mevcut delillere  
göre soruşturma raporu düzenlenerek karar verileceği hususu önemle bildirilir. .../.../20...

.....  
Soruşturmacı

(SORUŞTURULANA YAZININ TEBLİĞİNDEN İTİBAREN **EN AZ 7 GÜN** SÜRE VERİLMESİ GEREKİR.)

## SAVUNMA TUTANAĞI

SORUŞTURMACI : .....

SAVUNMA YAPAN : .....

Kimlik bilgileri: ...../...../..... doğumlu,.....'den olma ..... 'ten doğma,  
.....nüfusuna kayıtlı, ..... Türkiye Cumhuriyeti kimlik no'lu

Görevi : Halen Üniversitemizde .....olarak çalışmaktadır.

Adresi : .....Üniversitesi Rektörlüğü

SORUŞTURMA KONUSU : .....iddiası

SAVUNMA TARİHİ VE YERİ : ..... tarihinde saat:..... da ..... Odasında alınmıştır.

SAVUNMA YAZAN : Yeminli Katip (Varsa yazılacak )

YEMİNİN ŞEKLİ : Katip' e usulü dairesinde “Gördüklerimi ve duyduklarımı hiç kimseye söylemeyeceğime dair namusum ve şerefim üzerine yemin ederim” şeklinde yemini ettirildi.

Soruşturulan .....e yemin ettirilmedi.

.....yazılı olarak savunma vermek istediğini söyledi. .... sayfa yazılı savunması ve savunma ekinde yer alan ..... adet belge olmak üzere toplam .....sayfa yazı elden alındı, okundu.

Olayla ilgili başka bir söyleyeceği olup olmadığı soruldu.

Söyleyeceğim başka bir şey yoktur dedi. Okundu, imzası alındı. (.../.../.....)

Soruşturulan

Yeminli Katip

Soruşturmacı

...../...../.....

## TANIK İFADE DAVET YAZISI

Sayın: .....

Rektörlük Makamının ..... tarihli ve ..... sayılı yazısıyla ..... olayı ile ilgili olarak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53., 53/A ve devamı maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince .... Hakkında açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Söz konusu olayla ilgili olarak tanık sıfatıyla ifadenize başvurulacağından .../.../..... günü, saat ..... da, ..... da hazır bulunmanızı rica ederim.

.....  
Soruşturmacı

## TANIK İFADE TUTANAĞI

İFADE VEREN :

Kimlik Bilgileri :

Görevi :

Adresi :

“.....” (burada soruşturma konusu olay yazılmalıdır) ile ilgili olarak hakkında disiplin soruşturması açılan .....’e yöneltilen isnatlar, bu konuda tanık sıfatıyla ifadesine başvuru, yukarıda açık kimliği ve adresi yazılı .....’e anlatıldı. Konu ile ilgili olarak tanık sıfatıyla bildiklerini anlatması istendi.

“Tanık sıfatıyla sorulan sorulara vereceğiniz cevapların gerçeğe aykırı olmayacağına ve bilginizden hiçbir şey saklamayacağınıza namusunuz, şerefimiz ve kutsal saydığınız bütün inanç ve değerler üzerine yemin eder misiniz” dendi. Yemin ettirildi.

Tanık “..... (İFADENİN ALINDIĞI YER)”de ..... tarihinde alınan ifadesinde;

“.....  
.....  
.....” dedi.

SORUŞTURMACI GEREK GÖRDÜĞÜ TAKTİRDE TANIĞIN ANLATTIKLARININ YANINDA KONUYU AÇIKLIĞA KAVUŞTURMAK İÇİN GEREKLİ SORULARI SORABİLİR.

İlave edeceği başka bir şey olup olmadığı soruldu. “Yoktur” dedi. Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan üzerine tutanak birlikte imzalandı. .../.../...

.....  
Tanık

.....  
Yeminli Katip

.....  
Soruşturmacı

DİSİPLİN CEZASI OLUP OLMADIĞI HUSUSUNUN ARAŞTIRILMASI

...../...../.....

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi: ..... Makamının ..... gün ve ..... sayılı yazısı

İlgi kayıtlı yazı ile ..... hakkında açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında .....'nın daha önce herhangi bir disiplin cezası alıp almadığının ivedilikle bildirilmesi hususunda gereğini arz ederim.

.....  
Soruşturmacı

## SORUŞTURMA RAPORU

SORUŞTURMACI :

SORUŞTURMA EMRİ TARİHİ : ..... Makamının ... gün ve ..... sayılı yazısı

SORUŞTURULAN : Adı soyadı

TC Kimlik No :

Görevi :

Adresi :

Telefon :

SORUŞTURMA KONUSU : Disiplin soruőturmasının konusu olan ve disiplin suçu oluőturana eylemin ayrıntılı açıklaması buraya yazılmalıdır.

SUÇ TARİHİ : ...../ ...../ .....

SORUŐTURMANIN SAFHALARI: Soruşturma süreci, soruşturma kapsamında yapılan işlemler madde madde yazılır.

DELİLLER : Soruşturma kapsamında elde edilen bilgi ve belgeler bu bölümde sıralanır ( Őikayet dilekçesi, ifade tutanakları, bilirkiŐi raporu, hasta dosyası, kamera görüntüleri, resimler vb)

İFADELERİN ÖZETİ : Tüm ifadeler özetlenir

DELİLLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ: Bu bölümde delillerin fiilin işlenip işlenmediğini ne şekilde kanıtladığı, varsa çeliŐkiler de giderilecek şekilde değerlendirilerek fiilin işlenip işlenmediğı ve suç teşkil edip etmediğı hususu ayrıntılı ve gerekçeli olarak açıklanır.

KANAAT VE SONUÇ : Delillerin değerlendirilmesi çerçevesinde oluőan kanaat kısaca özetlenerek (ceza önerilecekse 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53 ve devamı maddelerinde yer alan veya 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda 125 ve devamı maddelerinde fiile uygun disiplin cezasına ilişkin madde belirtilmek suretiyle) her bir soruşturulan için ayrı ayrı (birden fazla soruşturulan varsa) ceza verilip verilmemesi ve hangi ceza verileceğı yönündeki kanaat belirtilir.

.....  
Soruşturmacı

## SORUŞTURMA DOSYASI DİZİ PUSULASI

AŐAĐIDA YER ALAN LİSTE YALNIZCA ÖRNEK OLARAK DÜZENLENMİŐ OLUP  
DOSYADA BULUNAN TÜM EVRAKLAR TEK TEK LİSTELENMELİ VE DOSYA BU  
LİSTEYE GÖRE SIRALANARAK TESLİM EDİLMELİDİR.

- 1- Őikayet dilekçesi
- 2- Soruşturma onayı
- 3- Şikayetçi ifadeye çağrı yazısı
- 4- ..... tarihli soruşturulana savunmaya çağrı yazısı
- 5- ..... tarihli “tanık” ifadeye çağrı yazısı
- 6- SoruŐturmacının Personel Daire Başkanlığından bilgi belge talep yazısı
- 7- BilirkiŐi incelemesi yaptırılmasına ilişkin istem yazısı
- 8- KeŐif kararı ve keŐif sırasında sırasında hazır bulunması istenen kiŐilere gönderilen yazı
- 9- .....’nın savunma tutanağı
- 10- .....’nın tanık ifade tutanağı
- 11- Şikayetçi ifade tutanağı
- 12- Personel Daire Başkanlığının yazısı
- 13- BilirkiŐi raporu
- 14- KeŐif tutanağı
- 15- Soruşturma raporu

SORUŞTURMA DOSYASININ TESLİMİ

...../...../.....

..... MAKAMINA

İlgi: ..... gün ve ..... sayılı yazınız.

Makamınızın ilgide kayıtlı onayı ile görevlendirilmiş bulunduğum disiplin soruşturması tamamlanmış olup hazırlanan dosya ve soruşturma raporu ekte sunulmuŐtur.

Gereğini arz ederim.

.....  
Soruşturmacı

Ek: Soruşturma dosyası (..... sayfa veya ... klasör)

## TEBELLÜĞ TUTANAĞI

Ekli zarfta bulunan ve ..... tarafından gönderilen...../ .... /.... tarih ve ..... sayılı yazı tebellüğ edilmiştir.

TEBLİĞ EDEN  
Adı Soyadı  
İmzası  
Tarih

TEBELLÜĞ EDEN  
Adı Soyadı  
İmzası  
Tarih

TEBLİĞ EDİLECEK YAZIYA SAYI ALINMAMASI HALİNDE YALNIZCA TARİH YAZILIR