

**T.C.  
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR  
ÜNİVERSİTESİ**

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**2017 Yılı  
Birim Faaliyet Raporu**

---

[ OCAK 2018 ]

# İçindekiler

---

## BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

### I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- Birime İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Örgüt Yapısı
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler
  - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

### II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- Birimin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
  - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
  - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
  - 3- Mali Denetim Sonuçları
  - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
  - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
  - 2- Performans Sonuçları Tablosu
  - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
  - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
  - 5- Diğer Hususlar

### IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

### V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

#### EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

# Birim Yöneticisinin Sunuşu

---

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Selçuk Üniversitesi'ne bağlı olarak 27/06/1987 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 19500 sayılı Kanuna dayalı olarak YÖK Yürütme Kurulu Başkanlığı'nın 26/06/1988 tarih ve 20914 sayılı yazıları gereğince kurulmuştur. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ilk yılında 1 Yardımcı Doçent, 1 Doçent ve 1 Yabancı Dil Okutmanı kadrosu ile eğitim-öğretime başlamıştır. İlk yıllarda eğitim-öğretim faaliyetleri diğer üniversitelerden (Selçuk ve Gazi Üniversitesi) gelen öğretim üyelerinin katkıları ile gerçekleştirilmiştir. Kuruluşundan 30/07/1992 tarihine kadar Selçuk Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren İ.İ.B.F. 11/06/1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 3837 sayılı Kanun ile kurulan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Başlangıçta sadece İşletme Bölümü'ne öğrenci kabul eden İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bugün İktisat, Kamu Yönetimi, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Maliye, Bankacılık ve Finans ile Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Bölümlerine de öğrenci kabul etmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kadrosunda 2017 yılı itibariyle 12 Profesör, 13 Doçent, 35 Yardımcı Doçent, 1 Öğretim Görevlisi ve 19 Araştırma Görevlisi bulunması önemli bir gelişme olarak görülmektedir.

Prof. Dr. Muhsin KAR

Dekan V.

# I- GENEL BİLGİLER

## A- Misyon ve Vizyon

### Misyon

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, evrensel değerler ışığında dünyadaki ekonomik, sosyal ve siyasal gelişmeleri algılayabilecek, sorumluluk üstlenebilen, sorunlara etkin çözümler üretebilen, girişimci, iletişime açık ve çevresel duyarlılığa sahip üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi ve araştırma eğitim ve hizmet alanındaki bilgi ve becerilerini nitelikli yayınlarla toplum yararına sunmayı kendisine görev edinir.

### Vizyon

Alanında yetkin öğrenciler yetiştiren, Türkiye'nin sosyo-kültürel ve ekonomik gelişimine katkı sağlayan öncü bir fakülte olmak.

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### 1- Birimin Kuruluşu

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Selçuk Üniversitesi'ne bağlı olarak 27/06/1987 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 19500 sayılı Kanuna dayalı olarak YÖK Yürütme Kurulu Başkanlığı'nın 26/06/1988 tarih ve 20914 sayılı yazıları gereğince kurulmuştur.

## 2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

<b>Yetki</b>	Yükseköğretimle ilgili amaç, hedef, yasal ve idari ilkeleri belirleyerek, Yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının; teşkilatlanma, işleyiş, görev yetki ve sorumluluklarını yerine getirme.
<b>Görev</b>	Akademik personel, idari personel ve öğrenciler ile ilgili esasları ve ilişkileri düzenleyerek eğitim öğretim hizmetlerini yürütmek, araştıran, sorgulayan, ülke sorunlarına çözüm üretebilen, Türkiye'nin bölünmez bütünlüğüne ve Atatürk ilke ve devrimlerine sahip çıkabilen bireyler yetiştirmek, bilimsel araştırma ve buluşlarla birlikte bilimsel yayınlar üretebilmektir.
<b>Sorumluluklar</b>	Ülke ve yörede gerek duyulan yüksek öğrenim alanında yetişmiş insan gücünün karşılanması. Anayasa ve diğer Kanunlar çerçevesinde öğrencilerine temel bilgileri kazandırma yönünde çalışmak, topluma yararlı olan görüş, düşünce, bilimsel yenilik ve buluşları geliştirip paylaşmaktır.

## C- Birime İlişkin Bilgiler

### **DEKAN VEKİLİ:**

Prof. Dr. Muhsin KAR (09.10.2017- Devam Ediyor)

Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN (02.08.2016- 09.10.2017)

### **DEKAN YARDIMCILARI:**

Yrd. Doç. Dr. Ali Eren ALPER (10.10.2017-Devam Ediyor)

Yrd. Doç. Dr. Ali Eren ALPER (21.07.2016-06.10.2017)

Prof. Dr. Hasan BÜLBÜL (12.07.2017- 06.10.2017)

Prof. Dr. Ali DERAN (04.08.2016-22.05.2017)

### **FAKÜLTE SEKRETERİ:**

Fakülte Sekreter V. Nurgül KOÇ BAĞIŞLIYAN (14.12.2017-Devam Ediyor)

Fakülte Sekreteri Mesure ACER (29.09.2005-14.12.2017)

### **FAKÜLTE KURULU:**

Prof. Dr. Muhsin KAR

Başkan

Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN

Başkan (29.09.2014-09.10.2017)

Prof. Dr. Haluk BENGÜ

Üye

Prof. Dr. Esen GÜRBÜZ

Üye (29.03.2016-27.12.2017)

Prof. Dr. Zeki DOĞAN

Üye (09.10.2014-09.10.2017)

Prof. Dr. Murat AKIN

Üye

Prof. Dr. Ali DERAN	Üye (02.03.2016-23.06.2017)
Prof. Dr. Fatih YÜCEL	Üye
Prof. Dr. Muhsin KAR	Üye (16.10.2017-27.12.2017)
Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN	Üye (29.01.2017-16.10.2017)
Prof. Dr. Selim KILIÇ	Üye
Yrd. Doç. Dr. Buket ÖZOĞLU	Üye
Doç. Dr. Vedat ACAR	Üye (29.01.2017-22.12.2017)
Doç. Dr. M. Serkan TAFLIOĞLU	Üye
Doç. Dr. Zübeyir TURAN	Üye
Doç. Dr. Fatih ÇETİN	Üye
Yrd. Doç. Dr. Seçkin ARSLAN	Üye
Yrd. Doç. Dr. Hünkar GÜLER	Üye
Yrd. Doç. Dr. Doğan BAKIRTAŞ	Üye (07.02.2017-17.10.2017)
Yrd. Doç. Dr. Taha Emre ÇİFTÇİ	Üye (28.07.2016-07.02.2017)
Yrd. Doç. Dr. Arzum BÜYÜKKEKLİK	Üye
Fakülte Sekreteri Measure ACER	Raportör (bitiş: 14.12.2017)
Fakülte Sekreter V. Nurgül KOÇ BAĞIŞLIYAN	Raportör

#### **YÖNETİM KURULU:**

Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN	Başkan (29.09.2014-09.10.2017)
Prof. Dr. Zeki DOĞAN	Üye (14.10.2014-14.10.2017)
Prof. Dr. Hasan BÜLBÜL	Üye (02.04.2016-22.12.2017)
Prof. Dr. Esen GÜRBÜZ	Üye (02.02.2013-22.12.2017)
Doç. Dr. M. Serkan TAFLIOĞLU	Üye (14.09.2015-22.12.2017)
Doç. Dr. Zübeyir TURAN	Üye (21.06.2017-22.12.2017)
Yrd. Doç. Dr. Seçkin ARSLAN	Üye (16.07.2016-22.12.2017)
Fakülte Sekreteri Measure ACER	Raportör (bitiş: 14.12.2017)
Fakülte Sekreter V. Nurgül KOÇ BAĞIŞLIYAN	Raportör

#### **BÖLÜM BAŞKANLARI:**

İktisat Bölüm Başkanı V.	: Prof. Dr. Fatih YÜCEL
İşletme Bölüm Başkanı V.	: Prof. Dr. Haluk BENGÜ
Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı V.	: Prof. Dr. Selim KILIÇ
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölüm Başkanı V.	: Doç. Dr. M. Serkan TAFLIOĞLU
Maliye Bölüm Başkanı V.	: Yrd. Doç. Dr. Hünkar GÜLER
Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Bölüm Başkanı V.	: Yrd. Doç. Dr. Buket ÖZOĞLU
Bankacılık ve Finans Bölüm Başkanı V.	: Yrd. Doç. Dr. Seçkin ARSLAN

# 1- Fiziksel Yapı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; Merkez Yerleşkesinde toplam 16500 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip iki blokta 4 katlı bir binada bağımsız odada hizmet vermiştir.

## Açık ve Kapalı Alanlar

Birim Adı	Kapalı Alan(m <sup>2</sup> )	Açık Alan(m <sup>2</sup> )
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6.357.99	10.142.01

## 1.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanları	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Amfi	5	1300	930
Sınıf	30	2.130.61	2439
Bilgisayar Laboratuvarı	2	190.02	91
<b>TOPLAM</b>	<b>37</b>	<b>2.333.63</b>	<b>3460</b>

### 1.1.1- Sosyal Alanlar

#### 1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Kantin	1	200	200
Kafeterya	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

#### 1.2.1.1.Sinema Salonları

Salon	Adet	Alan (M <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	-	-	-

#### 1.2.2- Yemekhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	-	-	-
Personel Yemekhanesi	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 1.2.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Misafirhane	-	-	-	-	-

### 1.2.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-

### 1.2.5- Spor Tesisleri

	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	AÇIKLAMALAR
Kapalı Spor Tesisi	-	-	-
Açık Spor Tesisi	-	-	-
.....			

### 1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasitesi (Kişi)
Toplantı Salonu	1	50.63	16
Konferans Salonu	1	75.50	76
.....			

### 1.2.7- Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri	Üye Sayısı	AÇIKLAMALAR
1 -	-	-
2 -	-	-
3 -	-	-

## 1.3- Hizmet Alanları

### 1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	66	1383.33	72



### 1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis			
Çalışma Odası	11	319.67	20
<b>TOPLAM</b>	<b>11</b>	<b>319.67</b>	<b>20</b>

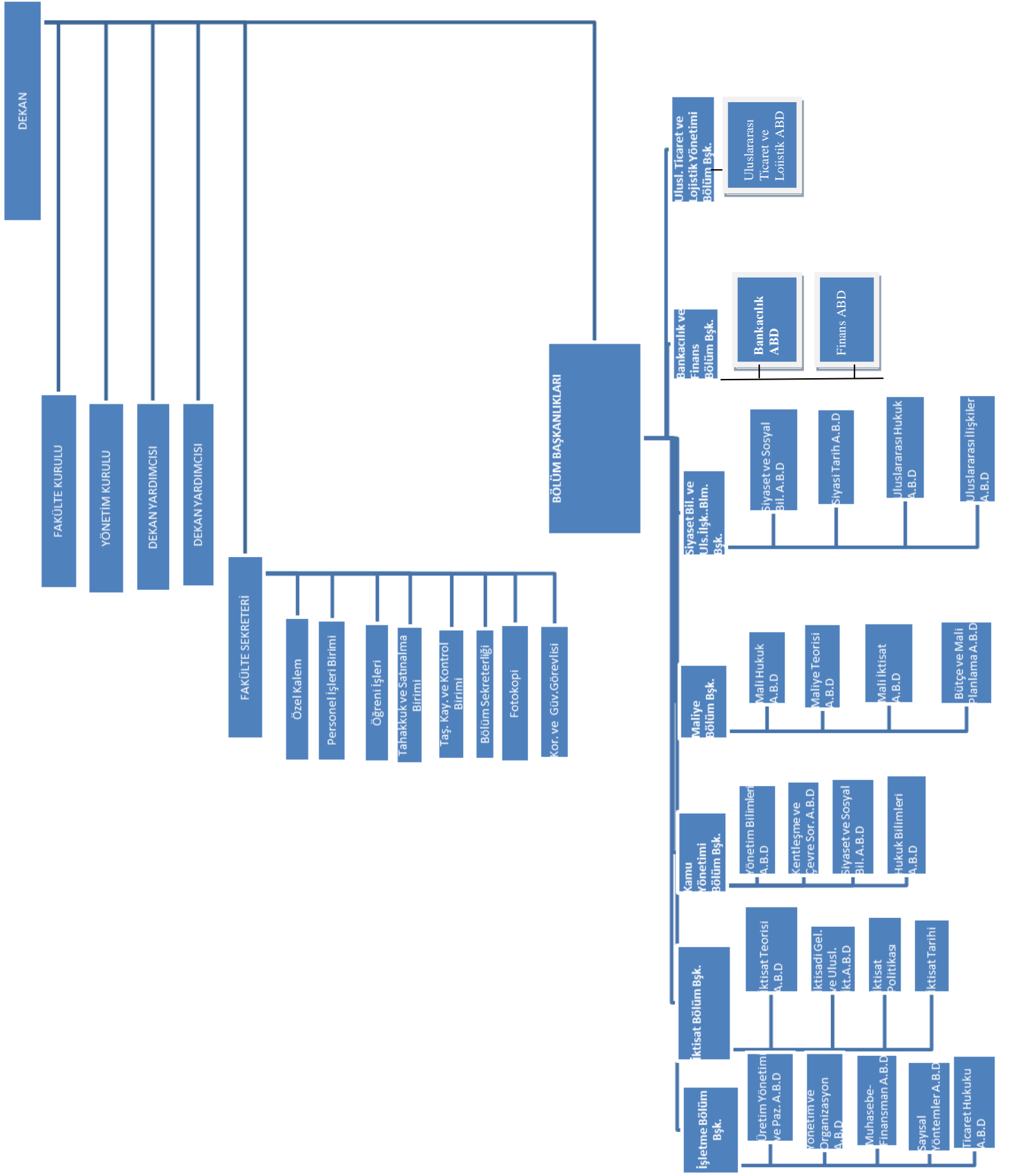
### 1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Türü	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )
Ambar	3	218.7
Arşiv	3	77.75
Atölye	-	-

### 1.5- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
-	-	-	-
-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-

## 2- Örgüt Yapısı



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

#### 3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	190
Taşınabilir Bilgisayar	60
.....	
<b>TOPLAM</b>	<b>250</b>

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

Türü	Sayısı (Adet)
Kitap	-
Basılı Periyodik Yayın	-
Elektronik Yayın	-
.....	

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
Projeksiyon	32
Slayt Makinesi	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Baskı Makinesi	2
Fotokopi Makinesi	3
Faks	1
Fotoğraf Makinesi	-
Kamera	15
Televizyon	12
Yazıcı	101
Tarayıcı	7
Mikroskop	-
.....	-

## 4- İnsan Kaynakları

### Birimin Toplam Personel Sayısı

KADROLU			SÖZLEŞMELİ		Geçici İşçi (Öz Gelir İşçisi)	TOPLAM
Akademik Personel	657 4/A (Memur)	657 4/D (Sürekli İşçi)	657 4/B (Sözleşmeli Personel)	657 4/C (Geçici Personel)		
80	19	-	-	1	-	100

### 4.1- Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Yardımcı Doçent	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-
.....	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-

#### 4.1.1- Akademik Personel Atamaları

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Açıktan	-	-	-	-	-	6	-	6
Naklen	-	-	1	-	-	2	-	3
<b>TOPLAM</b>	-	-	1	-	-	8	-	9

#### 4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Arş. Gör. Dr.	Yrd. Doç. Dr.	3
Öğrt. Gör.	Yrd. Doç. Dr.	1
Doç. Dr.	Prof. Dr.	2
Yrd. Doç.	Doç. Dr.	3

#### 4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	TOPLAM
Nakil	1	-	4	-	-	1	-	6
İstifa	-	-	1	-	-	-	-	
Emekli	-	-	-	-	-	-	-	
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	
Diğer	-	-	1	-	-	-	-	
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>8</b>

#### 4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Azerbaycan	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü
Doçent	-	-
Yardımcı Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

#### 4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yardımcı Doçent	Maliye	Atılım Üniversitesi
	Maliye	Hacettepe Üniversitesi
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		

#### 4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yardımcı Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		

#### 4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	Sayı (Kişi)
Profesör	1
Doçent	-
Yardımcı Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğretim Elemanı	-
Sahne Uygulamacısı	-
...	-
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>

#### 4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	16	3	19	12	11	19
Yüzde	20	3,75	23,75	15	13,75	23,75

#### 4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	4	9	16	21	23	7
Yüzde	5	11,25	20	26,25	28,75	8,75

#### 4.1.9- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
TÜRKİYE	Ankara Üniversitesi	ÖYEP-BİYEP

#### 4.1.10- İdari Personel

(Birim in idari personel kadro dağılımına, dolu ve boş sayılarına vb. yer verilecektir.)

##### 4.2.1- İdari Personel Sayısı

KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			
Kadro Sınıflandırması	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
.....	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-

##### 4.2.2- İdari Personel Atamaları

	GİHS	SHS	THS	EÖHS	AV.HS	DHS	YHS	TOPLAM
Açıktan	-	-	-	-	-	-	-	-
Naklen	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	-	-	-

##### 4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Şef	Fakülte Sekreter V.	1
<b>TOPLAM</b>		

##### 4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

	GİHS	SHS	THS	EÖHS	AV.HZ	DHS	YHS	TOPLAM
Nakil	1							1
İstifa								
Emekli								
İlişik Kesme								
Vefat								
Diğer								
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>							

##### 4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	6	7	8	1	22
Yüzde		27,27	31,81	36,36	4,54	

#### 4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	2	4	5	1	2	8	22
Yüzde	9,09	18,18	22,72	4,54	9,09	36,36	

#### 4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	2	8	1	10	1	22
Yüzde	-	9,09	36,36	4,54	45,45	4,54	

### 4.3- Sözleşmeli Personel

(Bu bölüm, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesine giren personel için fiili durum dikkate alınarak doldurulacaktır.)

#### 4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı

UNVAN	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)
-	-	-
-	-	-
-	-	-
<b>TOPLAM</b>		

#### 4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

#### 4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-



## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

#### Birimin eğitim-öğretim politikası

Fakültemizin eğitim öğretim politikası, alanında kişisel ve mesleki olarak iyi yetişmiş, doğaya saygılı, mesleki etik kurallarını içselleştiren, disiplinler arası işbirliği sağlayabilen, güncel bilgiyle donanmış mezunlar yetiştirmektir.

#### Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler

- \*Eğitim öğretim planlarının ve ders notlarının güncellenmesi
- \*Teknik geziler, seminerler ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek ve bunlara katılımın sağlanması
- \*Eğitim-öğretim kalitesini artırmaya yönelik akreditasyon çalışmalarının başlatılması
- \*Dersliklerdeki/Amfilerdeki araç ve gereçlerin temini ve onarımı,
- \*Yeni amfilerin yapılması
- \*İç ve dış paydaşlarla iletişime geçilerek eğitim planlarının revize edilmesi
- \*Akademik kadronun güçlendirilmesi çalışmaları
- \*Akademik personel ofis sayısının artırılması

#### 5.1.1- 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	TOPLAM
İİBF	326	237	563

#### 5.1.2- 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Toplam Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
İİBF	1497	1215	2712	857	968	1825	2354	2183	4537
....									

#### 5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Birimin Adı	Toplam Öğrenci Sayısı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		Birim İçindeki Payı (%)
		K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
İİBF	34	14	11	25	6	3	9	20	14	1,3

#### 5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	Boş Kalan
İİBF	1110	700	%63	410
....				

### 5.1.5- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
İİBF	İşletme	311	26	77	414
	Kamu Yönetimi	107	13	-	120
	İktisat	170	-	-	68
<b>TOPLAM</b>					<b>602</b>

### 5.1.6- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birim Adı	Bölümü	K	E	TOPLAM
İİBF	İşletme	3	17	20
	İktisat	6	26	32
	Kamu Yönetimi	3	23	26
	Siyaset Bil. ve Ulus. İlişk.	2	32	34
	Bankacılık ve Finans	1	9	10
	Ulus. Tic. ve Loj. Yön.	1	9	10
	Maliye	2	2	4
<b>TOPLAM</b>		<b>18</b>	<b>118</b>	<b>136</b>

### 5.1.7- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
İİBF	Polonya (Erasmus)	7
	Kazakistan (Mevlana)	1
	Bosna Hersek (Mevlana)	1

### 5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Geldiği Ülke	Gelen Öğrenci Sayısı
	-	-
	-	-
	-	-

## 5.1.9. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı					
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Güz Yarıyıl Mezun Sayısı	Bahar Yarıyıl Mezun Sayısı	Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları	Toplam	Diploma Ekleri
<i>Fakülteler</i>	20	377	178	575	575
<i>Yüksekokullar</i>					
<i>Meslek Yüksekokulları</i>					
<i>Enstitüler</i>					
<b>Toplam</b>					

## 5.1.10.2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

	Dikey Geçiş Gelen	Yatay Geçiş Giden
<i>Fakülteler</i>	59	49
<i>Yüksekokullar</i>		
<i>Meslek Yüksekokulları</i>		
.....		
<b>TOPLAM</b>		

## 5.2- İdari Hizmetler

Fakültemizde görev yapmakta olan Akademik ve İdari Personelin mali ve diğer özlük hakları ile ilgili işlemleri zamanında gerçekleştirilmiştir.

Öğrencilerimizin ders kayıtları ve diğer işlemleri zamanında ve eksiksiz olarak yapılmıştır. Akademik, idari personel ve öğrencilerin her türlü taleplerine zamanında cevap verilmektedir.

## 5.3- Diğer Hizmetler

Fakültemizde öğrencilerimize yönelik internet bağlantılı bir bilgisayar odamız bulunmakta olup; dileyen öğrencilerimizin buradan araştırma, ödev vb. çalışmalarına olanak sağlanmıştır.

Öğrencilerin part-time çalıştıkları ve belirli saatlerde açık bulunan bir okuma salonu bulunmaktadır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizin ilgili harcama kalemlerinden yapılacak olan ödemeler öncelikle Ömer Halisdemir Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının kontrolünden geçtikten sonra yapılmaktadır.

## D- Diğer Hususlar

## **II- AMAÇ VE HEDEFLER**

---

## A- Birimin Amaç ve Hedefleri

**STRATEJİK AMAÇ (1)** Eğitim-Öğretim kalitesini geliştirmek

*Stratejik Hedef (1.1)* Tüm Akademik birimlerin Eğitim-Öğretim Planlarını çağın gereklerine uygun olarak sürekli güncel tutmak.

**STRATEJİK AMAÇ (2)** Lisans/Lisansüstü eğitim-öğretim programlarının dışa açılımını sağlamak.

*Stratejik Hedef (2.1)* Öğrencilerin/Öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak.

### Birimin 2017 Yılındaki Öncelikli Hedefleri

Fakültemizin 2017 yılı için öncelikli hedefleri, stratejik planımız ile uyumlu olarak aşağıda belirtilmiştir.

- \*Fiziksel altyapının iyileştirilmesi (Amfi sayısı ve yeni ofis sayısı)
- \*Akademik personel ve öğrenci sayısının artırılması
- \*Kurumsallaşma ve kaliteye yönelik iş analizi ve iş süreçlerinin yapılması
- \*Bilimsel yayın sayısının artırılması

## B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- ✓ Şeffaflık
- ✓ Çevreye Duyarlılık
- ✓ Katılımcılık
- ✓ İletişime Açıklık
- ✓ Özgüven
- ✓ Yenilikçilik Hukukun Üstünlüğü
- ✓ Kaliteye önem verme
- ✓ Meslek Etiği
- ✓ Atatürk İlkelerine Bağlılık
- ✓ Hesap Verebilirlik
- ✓ Liyakat Esası
- ✓ Eleştirel Bakış Açısı
- ✓ Esneklik

## C- Diğer Hususlar

Öğrencilerin teorik olarak edindiği bilgileri uygulamada görmeleri amacıyla kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör işletmelerine teknik geziler düzenlenmektedir.

İdari ve akademik faaliyetlerin yürütülmesinde standardizasyon ve kolaylık sağlamak amacıyla fakülte bünyesinde komisyonlar oluşturulmaktadır.

Eğitim-öğretim yılı başında fakülteye yeni başlayan öğrencilere yönelik bölümler oryantasyon faaliyetlerini yürütmektedir.

Fakültemizin tanıtımının daha etkili yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi ve akademik personele daha iyi bilgi sunmak amacı ile fakültemiz internet sayfamız ve fakülte binasında bulunan duyuru ekranları sürekli güncellenmektedir.

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

---

## A- Mali Bilgiler

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Fakültemizin harcama kalemlerine ayrılan bütçe ödeneklerine uyulmuştur

#### 1.1- Bütçe Giderleri

##### Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

GİDER TÜRÜ	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Yılsonu Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	7.043.260.00	7.545.323.00	7.513.043.89
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	958.169.00	969.231.90	969.231.41
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.00	-	19.980.97
05. Cari Transferler	-	-	-
06. Sermaye Giderleri	2.500.000.00	-	1.012.404.15
<b>GENEL TOPLAM</b>			

##### Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

Bütçe ödenekleri genel anlamda harcamalarla uyum içinde olup, harcama kalemlerine ayrılan ödenekler etkin ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmıştır.

Meydana gelen sapmalar ise; personel sayısının artması ve amfi inşaatı yapım işinin olması.

#### 1.2- Bütçe Gelirleri

(Gelir tahsilâtı yapan birimler gelirlerine ilişkin gerçekleştirmelere bu başlık altında yer vermelidir. Diğer taraftan Üniversitemiz gelirleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından toplandığından bu bölüm anılan Başkanlıkça doldurulacaktır.)

GELİR TÜRÜ	Bütçe Tahmini (TL)	Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>			

##### Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri



## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 3- Mali Denetim Sonuçları

2017 mali ve öncesi yıllarda Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından saptanan ek ders ödemeleriyle ilgili tespit edilen bulgularla ilgili gereken işlem yapılmış olup, aynı işlemlerle ilgili olarak yapılacak ödemelerde belirtilen hususlara dikkat edilmektedir.

### 4- Diğer Hususlar

## B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1- Faaliyet Bilgileri

##### 1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Çalıştay	5	
Kongre	34	
Sempozyum	19	
Konferans	38	
Panel	2	
Seminer	-	
Açık Oturum	-	
...		

##### 1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Söyleşi	-	-
Tiyatro	-	-
Konser	-	-
Sergi	-	-
Gezi	-	-

Kutlama	-	-
---------	---	---

### 1.1.3- Sportif Faaliyetler

Yapılan Faaliyet	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
-	-
-	-

## 1.2- Yayınlar ve Ödüller

### 1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Yayının Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	115
Ulusal Makale	33
SCI-SSCI-AHCI Kapsamında Yayımlanan Makale	2
KİTAP	5
Ulusal Bildiri	24
Uluslararası Bildiri	83
Web of Science Veri Tabanındaki Atıf Sayısı	37
Bildiri	-
Basılı Kitaplar	8
Ciltlenmiş Süreli Yayın	1
Tezler	11
Basılı Periyodik Yayın	-
Atıf Sayısı	816

### 1.2.2- Bilimsel Ödüller

Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri

Ödül Sahibi	Aldığı Ödül	Ödülü Veren Kurum
Yrd. Doç. Dr. Filiz YETİZ	Uluslararası Avrasya Ekonomileri Konferansı İstanbul	Avekon-2017
Arş. Gör. Önder UZKARALAR	Gold Research Award (En İyi Bildiri)	Mersin Üniversitesi
Doç. Dr. Mehmet DEMİRAL	En İyi Bilgili Ödülü	Eurasian Economists Association

Yrd. Doç. Dr. Burcu BERKE	Yayın Teşvik Ödülü	Niğde Ömer Halisdemir Üniv.
---------------------------	-----------------------	-----------------------------

### 1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölüm	Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

### 1.4- Proje Bilgileri

#### 1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Genel Toplam
DPT	-	1	1	-	2
TÜBİTAK	1	-	1	-	2
KOP.	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
BAP	6	4	7	4	21
Diğer .....	1	-	1	1	3
<b>TOPLAM</b>					<b>28</b>

#### 1.5.2- Yatırım Projeleri

(2017 yılında başlayan, devam eden, biten projeler hakkında ayrıntılı bilgi verilecektir.)

Proje Adı	AÇIKLAMA
Büyükşehir Belediyesi Kapasite Geliştirme	İçişleri Bakanlığı-Tamamlandı

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

	2016	2017
Karşılaştırma yapılan ulusal/uluslararası üniversite ve ders içeriği sayısı	2	3
Akreditasyon başvurusu yapan/akredite olan bölüm/program sayısı	0	0

Ulusal/Uluslararası Üniversiteler ile değişim programlarına katılan öğrenci/öğretim elemanı sayısı	31/4	32/4
Staj yaptırılan bölüm sayısı	0	2
İş dünyasından uzmanların yürüttüğü ders sayısı	0	1
Yurt Dışı staj imkanı sağlayan öğrenci sayısı	2	2
Öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısı	1	3
Uzaktan eğitim programı alt yapısının tamamlanmış olması	0	0
Uzaktan eğitim yapılan birim sayısı	0	0
Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenci sayısı	0	0
2017 yılı sonunda yabancı dil hazırlık eğitimine geçilen bölüm sayısındaki artış oranı	0	0
Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı	0	0
Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı	18	51
Uluslararası kongrelerde yayımlanan/sunulan bildiri sayısı	22	83
Üniversitede uluslararası düzeyde yapılan bilimsel etkinlik sayısı	0	0
Fakültelerin düzenlediği ulusal kongre sayısı	0	0
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarının düzenlediği bilimsel etkinlik sayısı	0	0
Alınan patent sayısı	0	0
Formasyon alan/Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanan öğretim elemanı sayısı	0	0
Ulusal bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı	36	33
İş Birliğini Geliştirme Komisyonunca yapılan faaliyet sayısı	0	0
Sektör Danışma Kurulu sayısı	0	0
Sektör Danışma Kurulları tarafından hazırlanan rapor sayısı	0	0
Endüstri ile ortaklaşa düzenlenen proje sayısı	0	0
Bölgesel sorunların çözümüne yönelik yerel kuruluşlarla yapılan işbirliği ve çözüm üretilen problem sayısı	0	1
Kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde yapılan kurumsal/toplumsal sorumluluk proje sayısı	0	0
Açılan ikinci öğretim bölüm/program sayısı	0	1
Hizmet verilen kurum, birey, proje, araştırma, danışmanlık ve sertifika programlarının sayısı	1	2
Bölgesel/yerel güncel sorunların tartışıldığı etkinlik sayısı	2	3
Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı	1	1

### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fakültemiz göstergelerindeki gerçekleşme durumlarında meydana gelen sapmaların nedenleri şöyle özetlenebilir;

- Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısındaki sapmada yoğun ders yükleri ve bu konferanslara katılımın yüksek maliyeti sebep olmuştur.

- Üniversitede düzenlenen uluslararası etkinlik sayısının artırılması amacıyla fakültemizin daha etkin olması gerektiği düşünülmektedir.
- Fakültemizin düzenlediği ulusal kongre için fakültemiz bölümlerinin daha etkin çalışması gerektiği düşünülmektedir.
- Dış paydaşlarla işbirliği konusunda sektör ile ilişkilerde yeterli çalışmaların yapılmamış olmasından kaynaklandığı düşünülmektedir.

## 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sisteminde verilerin sisteme girilmesi aşamasında yıl bazında veri istenmesine rağmen fakültede toplanan veriler eğitim-öğretim dönemi olarak ele alınmakta ve bu durum veri girişinde karışıklığa neden olmaktadır

## 5- Diğer Hususlar

Akademik ve İdari Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik faaliyetler (Toplu yemek, teknik gezi vb.)

### *Davalar*

Açılan Dava Sayısı	Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Devam Eden Dava Sayısı

### *Döner Sermaye İşletmesi 2017 yılı gelirleri.*

BİRİMİN ADI	GELİRİ (TL)	KATKI ORANI (%)
Mühendislik Fakültesi		
Fen Edebiyat Fakültesi		
Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM)		
.....		
<b>TOPLAM</b>		

### *Döner Sermaye İşletmesi 2017 yılı giderleri.*

ÖDENEK KALEMLERİ	GİDERLER	GİDERLERİN ORANLARI (%)
Personel Giderleri		
Yolluklar		
Hizmet Alımları		
Tüketim Malzemeleri Alımları		

Demirbaş Alımları		
Diğer Giderler		
<b>TOPLAM</b>		

## **IV- KURUMSAL KABİLİYETVE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

---

## A- Üstünlükler

- ✓ Öğretim elemanı sayısının her geçen yıl artması.
- ✓ Öğretim elemanlarının unvanında yükselme sürecinin hızlı olması.
- ✓ Deneyimli, genç ve dinamik bir akademik kadronun bulunması.
- ✓ Gelişen bilimsel ve akademik çeşitlilik.
- ✓ Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yayın sayısının yüksek olması.
- ✓ Akademik atama ve yükseltmelerde objektif kriterlerin uygulanması.
- ✓ Dersi bizzat dersin hocalarının yürütmesi, araştırma görevlisi personelinin ders dışında öğrencilere yardımcı olmaları.
- ✓ Öğrencilerin dersin hocasına ve yardımcı öğretim elemanlarına kolayca ulaşabilmeleri.
- ✓ Öğrencilerin isteklerini her kademedeki yöneticilere rahatlıkla iletebilmeleri.
- ✓ Fakülte bölümlerinde lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programların bulunması.
- ✓ Fakülte bölümlerimizde yan dal ve çift anadal olanaklarının bulunması.
- ✓ Elektronik veri tabanlarına erişim sayesinde dünya literatürünün izlenebilmesi.
- ✓ Bilgisayar laboratuvarları ve projeksiyonlu sınıflarda derslerin işlenebilmesi.
- ✓ Fakülte bünyesinde faaliyet gösteren çok sayıda öğrenci kulübünün olması.
- ✓ Öğrencilerin Erasmus Programı ile yurt dışında, Farabi Programı ile ülkemizin farklı üniversitelerinde öğrenim görebilmeleri.
- ✓ Her türlü siyasi düşünceye açıklık ve hoşgörünün olması.
- ✓ Fakülte bölümlerinin iş alanlarının farklı ve çeşitli olması.
- ✓ Ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlarda fakültenin bildiri sunumu ile etkin bir şekilde temsil edilmesi.

## B- Zayıflıklar

- ✓ Ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlara yeterince ev sahipliği yapamama.
- ✓ Yerel staj olanaklarının yetersizliği.
- ✓ Kamu ve özel kuruluşlarla işbirliğinin yetersiz olması.
- ✓ İngilizce ders sayısının/saatinin az olması.
- ✓ Yurt dışına giden öğrenci ve öğretim üyesi sayısının az olması.
- ✓ Ders kitabı yazan öğretim üyesi sayısının az olması.
- ✓ Yürütülen proje sayısının azlığı.
- ✓ Bölümlerde İngilizce hazırlık sınıfının olmaması.
- ✓ Öğretim üyelerinin bilgi birikimlerini dış çevreye gösterememeleri.
- ✓ Yerel, ulusal ve uluslararası tanıtım eksikliği.



## C- Değerlendirme

- ✓ AB programları
- ✓ Türkiyenin ve dünyanın nitelikli iş gücü ihtiyaçı
- ✓ lkemizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin artması
- ✓ AB ğrenci ğretim yesi değişim programları
- ✓ Sanayinin gelişime açık olması bu değişime hızla cevap verebilen bölüm ve anabilim dalları
- ✓ Dünyada bilgi ve iletişim teknolojilerindeki hızlı gelişimin yeni ürün ve hizmet alanlarına girmesi
- ✓ Genç nüfus ve buna paralel olarak yükseköğretime olan talep
- ✓ Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarla iş birliği projesinin yaygınlaşması
- ✓ Bilimsel ve teknolojik yayına duyulan ihtiyaç
- ✓ Fakülte ğretim üyelerinin konferans düzenlemeleri konusunda motivasyon çabalarının gerekliliği

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

---

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi stratejik plan programının önemini kabul etmekte ve stratejik plan hazırlama kararlılığındadır. Bu ideallerimizi gerçekleştirebilmek için faaliyet raporunda açıklanan ve eksik kalan konuların dikkate alınması ve üniversite genelinde sosyal faaliyetlerin daha da yaygınlaştırılması ve fiziksel ortamın üniversite ortamı şeklinde zenginleştirilmenin gereğini düşünmekteyiz.

# **EKLER**

---

## EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (15.01.2018)

Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN

Prof. Dr. Muhsin KAR

Dekan V.

Dekan V.

Göreve Başlama Tarihi: 29/09/2014

Göreve Başlama Tarihi: 09/10/2017

Görevden Ayrılış Tarihi: 09/10/2017

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.