



## **ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ**

**DEKANLIĞI**

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**2022**

# A. GENEL BİLGİLER

## A.1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

İslami İlimler Fakültesi

Merkez Kampüsü

Tel: 388 225 46 20

e-posta: islamiilimler@ohu.edu.tr

## A.2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

### A.2. Tarihsel Gelişim

Fakültemiz 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fakültemizde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç bölüm vardır. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında 722 kız, 393 erkek olmak üzere 1115 öğrenci ile İslami İlimler Fakültesi binasında eğitim öğretimine başlamıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı için 240 öğrenci talebinde bulunulmuştur.

Fakültemiz kadrosunda 2021 yılında 9 Doktor Öğretim Üyesi, 11 Araştırma Görevlisi, 1 Öğretim Görevlisi, 1 Yabancı Uyruklu Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 22 öğretim elemanı bulunmaktadır. Ayrıca 1 Fakülte Sekreteri, 1 Özlük-Özel Kalem 1 Muhasebe 1 Öğrenci İşleri- Bölüm Sekreteri, 1 Ayniyat Memuru 2 Koruma ve Güvenlik Görevlisi, 1 Kalorifer ve 2 Adet 4/d Temizlik Elemanı olmak üzere toplam 10 idari personel görev yapmaktadır.

**Tablo 1. Birimdeki Programlar**

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
İslami İlimler	Normal Öğretim	4 Yıl	691
İslami İlimler	II. Öğretim	4 Yıl	424

# B. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

## B.1. Liderlik

### Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyon

Din bilimleri ile ilgili en üst seviyede bilgi üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün, etik ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir. Sosyo-kültürel değişimleri takip ederek hem millî hem dînî hem de ahlâkî değerlerimizi koruyup geliştirmek, toplumun madden ve manen kalkınmasına yardımcı olmaktadır.

#### Vizyon

Fakültemizin vizyonu, uluslararası bilim dünyasında araştırma ve inceleme kalitesi ile Türkiye ve dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen; grup çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; ülkemizin din eğitimi ve öğretim ile ilgili sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, fakülte toplum iş birliğini sağlamada öncü; evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmaktadır.

## B.2. Paydaş Katılımı

1. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

*Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim araştırma ve geliştirme toplumsal katkı yönetim sistemi uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.*

2. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

*Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.*

3. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

*Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.*

4. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

*Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.*

*Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl yada her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.*

[https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/pagesAnket/Anket\\_Akademik\\_Hizmet.aspx?kN=t76Iyq1ZkjWJfivLZZ0vaQ%3d%3d&r=BrL0jI%2bomyOMrpxXpcI2YSA7e1tn4nRpGnzxgLnTnGk%3d&idn k=197&uN=2HrWczREiD6hkU7vBloB4Q%3d%3d](https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/pagesAnket/Anket_Akademik_Hizmet.aspx?kN=t76Iyq1ZkjWJfivLZZ0vaQ%3d%3d&r=BrL0jI%2bomyOMrpxXpcI2YSA7e1tn4nRpGnzxgLnTnGk%3d&idn k=197&uN=2HrWczREiD6hkU7vBloB4Q%3d%3d)

5. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

<https://otomasyon.ohu.edu.tr/ogris/pages/IYS.aspx?uN=2HrWczREiD6hkU7vBloB4Q%3d%3d&r=BrL0jI%2bomyOMrpxXpcI2YSA7e1tn4nRpGnzxgLnTnGk%3d&kN=t76Iyq1ZkjWJfivLZZ0vaQ%3d%3d>

6. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

*Üniversite tarafından kullanılan MERGEN (daha sonra ÖYS), OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir. Öğrencinin MERGEN veya OGRİS'ten dersin sorumlu öğretim elemanına attığı mesaj öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. OGRİS üzerinde tanımlı İYS üzerinden istek ve şikâyetlerini bildirerek hızlı çözüm elde edebilmektedirler. Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan görüşme zamanlarında öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Bununla birlikte öğrenciler ders yürütücüsü öğretim elemanlarına doğrudan e-posta ile de ulaşabilmektedir. Ayrıca fakülte sekreterliği ve öğrenci işleri tarafından istek ve talepler değerlendirilip eğitim öğretim komisyonları aracılığıyla çözüme yönelik geri dönüşler yapılmıştır.*

7. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

*Uygun çözümler gerekli komisyon ve kurullardan geçerek çözümlenmektedir.*

8. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri  
Bulunmamaktadır.

9. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

*Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.*

## C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### C.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ile yönetsel ve organizasyonel yapı (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esaslar, komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

*Üniversitemizde Bologna süreci tamamlanmış ve AKTS Etiketi ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınmış olup bu kapsamda fakültemizdeki tüm bölümlerin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması yapılmıştır. Alanların değişen ihtiyaçlarına göre program çıktılarının güncellenmesine de önem ve öncelik verilmektedir.*

*Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş TYYÇ ile uyumlu belirtilmiş kamuoyuna ilan edilmiştir program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programın varsa ölçütler (örneğin akreditasyon örnekleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel duyuşsal ve devinişsel seviyeyi açıkça belirtmektedir program çıktılarının gerçekleştiğini nasıl izleneceğini dair planlama yapılmıştır özellikle kurumun ortak (generic) çıktılarının evde öğrenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir öğrenme çıktılarının ve gerekli üretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandığına bileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün-karma-uzaktan) kazandırma bileceği tanımıdır programların tasarımında fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)*

2. Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar

*2021 yılı içinde alanın önemli dersleri arasında bulunan Kur'ân-ı Kerîm dersindeki yetkinliği arttırmak için Temel İslam Bilimleri bölümü kapsamında ilgili derse ait yeni bir ders eklemesi yapılmış ve bölümün Program Çıktıları ile Alana Özgü Beceri ve Yetkinlikler talep edilen ölçütleri ile uyumlu olacak şekilde güncellenmiştir. Tüm derslerin Bologna Ders Tanımları yapılmış olup bölümlerin ağ sayfasında güncel halde bulunmaktadır.*

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/dersplani>

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/sayfa/bolumler>

3. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

*Fakültemizde hem karma eğitim programları hem de bölüm bazlı derslerin bazılarında uzaktan programlar yürütülmektedir.*

*Kanıt 1:*

4. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren, tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında öğrenci almaya başlayan fakültemizde kendileriyle istişareler yapılan Dış Paydaş Toplantılarında paydaşlardan bölüm dersleri için öneriler alınmış ve süreç içerisinde Arapça ve Kur'an-ı Kerim ders yüklerinin arttırılması kararı iletilmiş hayata geçirilmiştir. Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre yapılmaktadır. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/dersplani>

#### **Programın ders dağılım dengesi**

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Eğitim Komisyonu Kararı, Senato Kararı vb.)

*Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Programın genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.*

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ve ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/islamiilimlerfakultesi/duyurular/59112/ellu moyy.pdf>

Kanıt 2:

#### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

1. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

*Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitimde dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.*

*Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.*

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/kisa-ders-icerik>

2. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/sayfa/program-ciktilari>

#### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

*Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitliliklerde göz önünde bulundurulmaktadır. Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.*

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/dersplani>

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/dersplani>

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler, iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar  
*-İlgili derslerin muafiyet tanımlamaları yapılmaktadır.*

*Kanıt 3:*

4. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

*Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.*

*Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda güncellenen ders planları kaldırılan ve eklenen ders planları*  
*-Kanıt 4:*

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

*Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.*

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

*Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. İhtiyaç doğrultusunda yıllık palan ve programlarda güncellemeler yapılabilmektedir.*

*Kanıt 4:*

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

*Tüm öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarına destek vermek amacıyla her eğitim-öğretim yılı başlangıcında bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca her ders için öğretim elamanı tarafından online görüşme saati belirlenmekte ve sistem üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrenciler uzaktant olan programlarda MS Teams, MERGEN, email, WhatsApp gibi iletişim kanallarından dersle ilgili ve ders dışında okulla ilgili konularda danışman hocalarına ulaşabilmektedirler. Ödev teslimi ve sınav sonrası geri bildirimlerle öğrenciler ile etkileşimin artırılmasına çalışılmaktadır. Canlı derslerin öğrencilerin talepleri doğrultusunda hafta sonları da dahil olmak üzere katılabilecekleri gün ve saatlerde de tekrar edilmesi imkânı sağlanmıştır.*

3. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

*2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Üniversitemiz kendi Öğretim Yönetim Sistemi olan ÖYS'nin kullanımına geçmiştir.*

4. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

*Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.*

5. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

*Fakültemizin web sayfasından ilgili duyurular yapılabilmektedir.*

6. Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

*Kurum otomasyon sisteminden anketler belli periyotlarda anketler düzenlenmektedir. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında bölümlerimizde bütün dersler için genel sınavlardan önce dersin öğrenim çıktılarına ulaşılma durumunu dolaylı olarak ölçmek için anketler uygulanmaktadır. Bu anket sonuçları öğrencilerin notlarından yola çıkılarak yapılan doğrudan değerlendirme ile karşılaştırılarak analiz edilmekte ve o ders için iyileştirme önerileri geliştirilmektedir.*

### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

*Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.*

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Ara Sınav, Genel Sınav, Bütünleme Sınavı ve Mazeret sınavları akademik takvimde belirlenen sürelerde Fakültemizin ilgili salonlarında 2'şer gözetmen eşliğinde gerçekleştirilmektedir.

*Kanıt 5:*

3. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
*Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilere internet linkleri, videolar, dijital kitaplar, ses dosyası gibi öğrenme kaynağı ve materyalleri MsTEAMS, MERGEN öğrenme yönetim sistemi ile çeşitli dijital platformlar (Google Drive, Youtube, One Drive vb.) üzerinden paylaşılmaktadır. Süreç içerisinde materyallerin zenginleştirilmesine çalışılmaktadır. Örneğin yüz yüze derslerde iletişim engellerine yönelik okuma-anlatma etkinliklerinin gerçekleştirildiği Arapça ve Kur'an-ı Kerim dersleri için uzaktan eğitim sürecinde ek kaynak olarak farklı üniversitelerde görev yapmakta olan, alanında ün yapmış uzman akademisyenlerden temel kaynak olan ders kitabında işlenen konulara paralel anlatı ve okuma videoları paylaşılmış ve öğrencilerin istifade edebileceği faydalı linkler çeşitli iletişim araçları ile kendilerine ulaştırılmıştır.*

## **C.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **Öğretim yöntem ve teknikleri**

*Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.*

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

*Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanmıştır.*

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

*Mergen ve MsTeams uygulamaları üzerinden senkron ve asenkron derslerle beraber teknolojinin sunduğu imkanlarla eğitim-öğretim hem kalıcı hem de akıcı hale getirilmiştir.*

3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar

*Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.*

4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

*Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendilerini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu minvalde eğiticilerin eğitimi için çeşitli online eğitimler düzenlenmektedir.*

Kanıt 6: Yeterliğe dayalı eğitim için eğitici eğitimi

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/duyuru/36726>

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/duyuru/26299>

### **Ölçme ve değerlendirme**

1. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

*Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendilerini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır*

*Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler sürekli güncel tutulmaktadır.*

2. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

*Üniversitemizde Bologna süreci tamamlanmış ve AKTS Etiketi ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınmış olup bu kapsamda fakültemizdeki tüm bölümlerin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması yapılmıştır. Alanların değişen ihtiyaçlarına göre program çıktılarının güncellenmesine de önem ve öncelik verilmektedir.*

<https://ohu.edu.tr/islamiilimlerfakultesi/dersplani>

3. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar  
*Dezavantajlı gruplara ve çevrimiçi sınavlara yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.*

4. Sınav güvenliği mekanizmaları

*Yüzyüze yapılan sınavlarda sınav güvenliğinin sağlanması için gerekli tedbirlerin alınmasına dair tüm akademik birimlere yazı gönderilmiştir. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.*

5. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde izleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

*Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.*

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

*Üniversitemizde öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen ilke ve esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Fakültemize öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarının yanı sıra yatay ve dikey geçiş ile gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz bölümlerine ilk defa öğrenci alımı, ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.*

2. Öğrenci kabulü ile ilgili uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar, paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar



Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır.

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/islamiilimlerfakultesi/sayfalar/16135/vkh50cg3.pdf>

3. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

*Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.*

4. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

*Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.*

*Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır. Hareketlilikte kredi kaybı olmamasına yönelik önlemler vardır.*

5. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

*Kanıt 3: Muafiyet ve intibak kararları*

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2957/qzhs45xm.pdf>

**Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl	Kontenjan		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Birimi	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				İslami İlimler	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2021-2022	N.Ö	140	243	N.Ö	372,29820	231,67582	11027	486679
	İ.Ö	100		İ.Ö	380,66356	217,68029	7815	551680
2020-2021	N.Ö	140	245	N.Ö	374.72525	300.80235	96592	211988
	İ.Ö	100		İ.Ö	360.72279	280.55224	112962	311730
2019-2020	N.Ö	140	248	N.Ö	373.52361	313.85284	100615	201746
	İ.Ö	100		İ.Ö	313.99227	300.35703	112573	266874
2018-2019	N.Ö	120	216	N.Ö	408.04939	314.98433	101111	154000
	İ.Ö	80		İ.Ö	382.50389	298.69838	101087	226000

### C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

*Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.*

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar (Uzaktan eğitim dahil)

*Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar /belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine /kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

2. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

*Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yöntem yönetim sistemi bulunmaktadır.*

*Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-*

materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

3. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.), öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Eğitim kadromuzun eğitim öğretim performansı ile ilgili olarak, öğrenciler OGRİS üzerinden her bir ders için öğretim elemanının öğrenci açısından performansı ile ilgili anketi doldurmaktadırlar. Bu anketleri bölüm başkanı izlemekte ve gerektiğinde öğretim elemanları ile görüşerek iyileştirmeler yapılmasını sağlamaktadırlar. Ayrıca, bölüm başkanları MERGEN sisteminden bölüm öğretim elemanlarının sistemine ulaşım sağlayabilmektedir. Bu raporlarda derslerin program çıktıları ile uyumları öğrencilere yapılan anketler ile dolaylı olarak yapılan değerlendirmeler ve öğrencilerin ders başarı durumlarına göre yapılan direkt değerlendirmeler göz önüne alınarak raporlamalar yapılmaktadır. Dersler ile ilgili iyileştirme önerileri ve sürekli izlemeler bu raporlar ile sağlanmaktadır.

#### **Akademik destek hizmetleri**

1. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Pandemi sürecinin başlaması ile Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından kütüphanenin kullanımı ile ilgili çeşitli önlemler alınmıştır. Öncelikle kütüphane içine el dezenfektanları yerleştirilerek hijyen açısından önlemler alınmıştır. Ayrıca, uygun yerlere uyarı yazıları ve işaretleri koyularak kullanıcılar bilgilendirilmiştir. Kütüphanede fiziki alan düzenlemeleri yapılarak kütüphane içindeki kullanıcı mesafeleri ve sayısı sınırlandırılmıştır. Yine kütüphane kullanıcı sayısını sınırlandırmak için Kütüphane Kullanımı Randevu Sistemine geçilmiştir. Bu sistemin kullanımı ile ilgili detaylar Üniversitenin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sayfasında duyuru olarak ilan edilmiştir. Ayrıca kullanıcıların “Kütüphane ve Bilgisayar Laboratuvarlarından Faydalanacak Olan Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar” hazırlanarak kullanıcıların bilgisine sunulmuştur. Pandemi sürecinin başlaması ile eğitim-öğretime üç haftalık ara verilmesi döneminde kütüphane kullanıcılarının almış olduğu yayın veya kitapların teslim edilme sorununu çözmek amacıyla tüm kullanıcılar için herhangi bir işlem yapmaksızın alınan dokümanların teslimi otomatik olarak uzatılmıştır. Konu ile ilgili duyuru yine Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sayfasından ilan edilmiştir. Öğrenci ve öğretim elemanlarının pandemi öncesinde olduğu gibi pandemi sonrasında da kullanıcı adı ve şifreleri ile kampüs dışındayken kaynaklara erişim olanağı sürdürülmüştür. Ayrıca bu konu ile ilgili Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yönetimi tarafından hazırlanan Uzaktan Eğitimi Değerlendirme Raporunda “Sürekli erişime açık online kütüphaneler oluşturulması” önerisi sunulmuştur. Pandemi sürecinde ulusal ve uluslararası düzeyde salgın hakkında bilgi ve tecrübelerin arttırılmasına katkı sağlamak amacı ile Covid-19 hakkında hazırlanan tüm akademik çalışmalar herkesin kullanıma açılmıştır. 2020 yılı bahar döneminde MERGEN’den paylaşılan ders materyallerinin izlenmesi yapılmazken, sonraki güz döneminde (2021) bölüm başkanlarına ders materyallerinin üniversitemiz senatosunun asgari kriterlerine uygunluğunun denetlenmesi için yetki verilmiştir. Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğünün organize ettiği çalışma toplantılarında, uzaktan eğitim için üniversitenin teknik altyapısı değerlendirilmiş ve alternatifler belirlenmeye çalışılmıştır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2015 yılında yapılan kapsamlı altyapı iyileştirmesine dayalı mevcut teknolojik kapasitesinin gerekliliğine salgın başlamadan önce karar verilmiş, özellikle veri depolamayla ilgili güncellenme gerekliliği ortaya konulmuş ve bilişim altyapısının iyileştirilmesi çalışmaları projelendirilmeye başlanmıştır. Ancak buna yönelik olarak ihaleye çıkılması ile kurulmasının zaman alacak olması, uzaktan eğitim faaliyetlerinin sağlıklı ve hızlı bir şekilde yürütülmesi için dış kaynaklı çözümlerin aranmasına neden olmuştur. Üniversitenin bilişim altyapısının iyileştirilmesi ihtiyacı, özel sektör çözümlerinin fiyatlarındaki orantısız artış ve yurtdışı çözümlerinin oluşturduğu veri güvenliği sorunları, Üniversiteyi, uzaktan eğitim konusunda tecrübeli yükseköğretim kurumlarımızla işbirliğine yönlendirmiştir. Bu noktada Anadolu Üniversitesi’nin, yeni geliştirmiş oldukları Öğrenme Yönetim Sistemini (MERGEN) isteyen üniversitelerle ücretsiz paylaşma önerisi, en ekonomik, en sağlıklı ve en güvenli seçenek olarak değerlendirilmiştir.

Anadolu Üniversitesi, eğitim-öğretime verilen üç haftalık ara döneminde, Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden giriş yapacak olan üniversitelerin öğrencilerinin herhangi bir sorun yaşamaması için, kendi altyapısının Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) ile entegrasyonlarını gerçekleştirmiştir. Teknik hazırlıkların tamamlanması üzerine, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, 6 Nisan 2020 tarihi itibarıyla uzaktan eğitim faaliyetlerinin ilk grubuna öğretim elemanlarının MERGEN'i yeni tanımadan kaynaklı ufak tefek teknik problemler dışında büyük bir sorunla karşılaşmadan başlamıştır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Üniversitemiz kendi Öğretim Yönetim Sistemi olan ÖYS'nin kullanımına geçmiştir. Mühendislik Fakültesi bünyesinde kurulmuş olan aktif danışmanlık sistemi ile öğrencinin akademik, kariyer ve kişisel gelişimi takip edilebilmektedir. Bütün öğretim üyeleri aktif danışmanlık sistemi içerisinde öğrenciler ile doğrudan irtibata geçerek çok kapsamlı bilgi içeren anketler ve görüşmelerle öğrencinin kariyer gelişimine katkıda bulunmaktadır. Üniversite tarafından kullanılan MERGEN (daha sonra ÖYS), OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir. Öğrencinin MERGEN veya OGRİS'ten dersin sorumlu öğretim elemanına attığı mesaj öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. OGRİS üzerinde tanımlı İYS üzerinden istek ve şikâyetlerini bildirerek hızlı çözüm elde edebilmektedirler. Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan görüşme zamanlarında öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Bununla birlikte öğrenciler ders yürütücüsü öğretim elemanlarına doğrudan e-posta ile de ulaşabilmektedir.

2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler  
Öğrenciler uzaktan eğitim boyunca MS Teams, MERGEN, email, WhatsApp gibi iletişim kanallarından dersle ilgili ve ders dışında okulla ilgili konularda danışman hocalarına ulaşabilmektedirler.

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar  
Tüm öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarına destek vermek amacıyla her eğitim-öğretim yılı başlangıcında bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca her ders için öğretim elemanı tarafından online görüşme saati belirlenmekte ve MERGEN üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ödev teslimi ve sınav sonrası geri bildirimlerle öğrenciler ile etkileşimin artırılmasına çalışılmaktadır. Canlı derslerin öğrencilerin talepleri doğrultusunda hafta sonları da dahil olmak üzere katılabilecekleri gün ve saatlerde de tekrar edilmesi imkânı sağlanmıştır.

4. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları  
Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

### **Tesis ve altyapılar**

1. Birimdeki tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar, erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar, bunların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

2. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları  
Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğünün organize ettiği çalışma toplantılarında, uzaktan eğitim için üniversitenin teknik altyapısı değerlendirilmiş ve alternatifler belirlenmeye çalışılmıştır. Niğde

Ömer Halisdemir Üniversitesi 2015 yılında yapılan kapsamlı altyapı iyileştirmesine dayalı mevcut teknolojik kapasitesinin gerekliliğine salgın başlamadan önce karar verilmiş, özellikle veri depolamayla ilgili güncellenme gerekliliği ortaya konulmuş ve bilişim altyapısının iyileştirilmesi çalışmaları projelendirilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda Anadolu Üniversitesinin öğrenme yönetim sistemi olan ücretsiz sunduğu MERGEN sistemini kullanmaya başlamıştır.

2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Üniversitemiz kendi Öğretim Yönetim Sistemi olan ÖYS'nin kullanımına geçmiştir.

#### **Dezavantajlı gruplar ile sosyokültürel faaliyetler**

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

*Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.*

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle), faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetmesine dair kanıt örnekleri

*Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.*

#### **C.4. Öğretim Kadrosu**

1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar, izleme ve iyileştirme kanıtları

*Fakültede akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için ders görevlendirmeleri önce anabilim dallarının kendi içinde görüşülmekte, daha sonra bölüm akademik kurulunda bütün öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda karara bağlanmaktadır. Özellikle birinci sınıftaki Matematik, Fizik, Kimya gibi temel dersler ve sosyal seçimsiz dersler ile ilgili görevlendirmeler Bölüm Kurullarında görüşüldükten sonra Fakülte Yönetim Kurulunda da detaylı olarak tartışılmakta ve konusunda uzman olan ve diğer fakültelerdeki öğretim elemanları görevlendirilerek yapılmaktadır.*

*Eğitim kadromuzun eğitim öğretim performansı ile ilgili olarak, öğrenciler OGRİS üzerinden her bir ders için öğretim elemanının öğrenci açısından performansı ile ilgili anketi doldurmaktadırlar. Bu anketleri bölüm başkanı izlemekte ve gerektiğinde öğretim elemanları ile görüşerek iyileştirmeler yapılmasını sağlamaktadırlar. Ayrıca, bölüm başkanları MERGEN sisteminden bölüm öğretim elemanlarının sistemine ulaşım sağlayabilmektedir. Mühendislik Fakültesinde kararların çoğunluğu komisyonlarda veya kurullarda tartışılarak alınır. Komisyon ve kurullar Fakülte'deki öğretim elemanlarından oluşur. Dolayısı ile öğretim elemanları bütün izleme ve iyileştirme süreçlerine bu komisyon ve kurulların birer üyesi oldukları için doğal olarak katılırlar.*

2. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar

*Öğretim elemanlarımız bu hususlardaki üniversitemizin düzenlediği eğiticilerin eğitimi faaliyetlerine katılmışlardır.*

<https://www.ohu.edu.tr/haber/universitemizde-uzaktan-ogretimde-olcme-ve-degerlendirme-yontemleri-adli-cevrimici-egitim-gerceklestirildi/11279>

3. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/duyuru/36725>

<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordlugu/duyuru/26299>

4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

*Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.*

**Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu**

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati) İkinci Öğretim Dahil	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2020-2021 Bahar	2021-2022 Güz
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet VURAL	Ankara Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (30.12.2021)	12 Yıl (2010-2021)	-	3 Yıl (2019-2021)		
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Berat CAN	Atatürk Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (24.04.2019)	2 Yıl (2012-2013)	9 Yıl (2009-2011)	3 Yıl (2019-2022)	48	42
Doç. Dr. Bayram AYHAN	İstanbul Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (14.03.2014)	8 Yıl (2007-2014)	2 Yıl (2015)	6 Yıl (2016-2021)	40	46
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KOÇ	Necmettin Erbakan Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (25.08.2017)	16 Yıl (2003-2018)	-	4 Yıl (2018-2021)	38	42
Doç. Dr. Yılmaz ÇELİK	Necmettin Erbakan Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (05.08.2016)	21 Yıl (1996-2016)	-	6 Yıl (2016-2021)	42	38
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa KIRANATLIOĞLU	Erciyes Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (31.03.2016)	17 Yıl (2001-2017)	-	5 Yıl (2017-2021)	42	58
Doç. Dr. Arslan KARAOĞLAN	Erciyes Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (31.03.2017)	17 Yıl (2002-2018)	2 Yıl (2001)	4Yıl (2018-2021)	36	36
Dr. Öğr. Üyesi Mahmut GURBET	Erciyes Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (22.04.2019)	7 yıl, (2003-2009)	12 yıl (2009-2020)	2 yıl (2020-2021)	26	46
Dr. Öğr. Üyesi Hamza SADAN	Erciyes Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (02.01.2018)	7 Yıl (2004-2010)	8 Yıl (2010-2018)	4 Yıl (2018-2021)	34	32
Dr. Öğr. Üyesi Serkan ÇELİKAN	Çukurova Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (01.01.2018)	14 Yıl (2005-2019)	-	2 Yıl (2019-2021)	42	32
Öğr. Gör. Ahmet TEMEL	Çukurova Üniv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (08.10.2018)	9 Yıl (2011-2020)	-	2 Yıl (2020-2021)	22	50

Arş. Gör. Abdülkerim İskender SARICA	Uludağ Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (15.01.2018)	7Yıl (2015-2021)	-	2 Yıl (2020-2021)		
Arş. Gör. Elif KOÇ	İstanbul 29 Mayıs Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (26.07.2019)	2 Yıl (2020-2021)	-	2 Yıl (2020-2021)		
Arş. Gör. Esra KODAL	Necmettin Erbakan Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (03.07.2018)	7 Yıl (2015-2021)	-	5 Yıl (2017-2021)		
Arş. Gör. Hicret KARADUMAN	Uludağ Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (15.05.2017)	4 Yıl (2018-2021)	-	4 Yıl (2018-2021)		
Arş. Gör. Mahmut YILDIZ	Ankara Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (18.06.2019)	4 Yıl (2018-2021)	-	4 Yıl (2018-2021)		
Arş. Gör. Müfide GÖKLER	Aksaray Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (11.07.2018)	3 Yıl (2019-2021)	-	3 Yıl (2019-2021)		
Arş. Gör. Recep YARTAŞI	Marmara Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (30.04.2019)	5 Yıl (2017-2021)	-	5 Yıl (2017-2021)		
Arş. Gör. Serkan ÇETİN	Uludağ Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (22.05.2019)	5 Yıl (2017-2021)	-	5 Yıl (2017-2021)		
Arş. Gör. Tuğba ASLAN	Ankara Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (25.01.2021)	2 Yıl (2020-2021)	-	2 Yıl (2020-2021)		
Arş. Gör. Murat BIYIKLI	Erciyes Ünv. Sosyal Bilimler Enstitüsü (13.09.2011)	11 Yıl (2008-2021)	-	4 Yıl (2017-2021)		

## D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

*Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.*

### D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Üniversitemiz Ar-Ge politikası ve hedefleri doğrultusunda birimde yürütülen Ar-Ge çalışmaları, bu çalışmaların izlenmesi, iyileştirilmesi ve paydaş katılımını gösteren uygulama ve kanıtlar

*Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

2. Öncelikli alanlarımız ve yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedeflerine yönelik gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, ilgili araştırma çıktılarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

*Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.*

3. Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi

*Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*

4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar  
*Kurumumuzda lisansüstü programlar henüz bulunmamaktadır.*
5. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı  
*Kurumumuzda lisansüstü programlar henüz bulunmamaktadır.*
6. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları  
*Kurumumuzda lisansüstü programlar henüz bulunmamaktadır.*

## **D.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

*Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.*

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

*Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.*

2. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri
3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

*Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini izlemek için üniversitemiz bünyesindeki AKAPEDİA sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemde fakültenin genel akademik performansı izlenebildiği gibi öğretim elemanlarının her birinin performansı da ayrı olarak izlenebilmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları gerek yurt içi gerekse yurt dışındaki araştırmacılar ile ortak bilimsel çalışmalar yapmaktadırlar.*

4. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

*Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.*

5. Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve sonuçları

*Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.*

6. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

*Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.*

## **D.3. Araştırma Performansı**

1. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

*Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.*

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

*Fakültemiz öğretim elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışmaların araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere üniversitemiz bünyesinde 2020 yılında faaliyete geçirilen AKAPEDİA*

otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Fakültemiz öğretim üyesi ve elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışma çıktılarını YÖKSİS veri tabanından güncel olarak çekebilen bu sistem ile anlık olarak Bölüm Başkanı ve Fakülte Dekanı birimlerindeki tüm akademik personelin performansını takip edebilmekte ve değerlendirilebilmektedir. Ayrıca bölüm başkanlığınca NÖHÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi kullanılarak tüm bölüm öğretim üyelerinin enstitü tarafından kabul edilmiş tez önerileri ve öncelikli alanlarla ilgili olup olmadıkları görülebilmekte, bu kapsamda takipleri yapılabilmektedir. Öğretim üyelerimizin araştırma performansına yönelik izleme bu otomasyonlar yardımıyla her an yapılabilmektedir.

3. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

*Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.*

5. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar, izleme ve iyileştirme çalışmaları

*Fakültemiz öğretim elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışmaların araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere üniversitemiz bünyesinde 2020 yılında faaliyete geçirilen AKAPEDIA otomasyon sistemi kullanılmaktadır.*

**Tablo 4. 2021 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri**

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
51-20-1557	Doç. Dr. Bayram AYHAN	Han Duvarları Kop Yazarlık Atölyesi ve Edebiyat Günleri	35.000	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi KOP

## E. TOPLUMSAL KATKI

### E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

*Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.*

1. Toplumsal katkı politikası ile uyumlu uygulama örnekleri

*Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

2. Toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

*Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır*

3. Toplumsal katkı projeleri için sağlanan kaynaklar

*Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.*