



---

# İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

---

2016 BİRİM FAALİYET RAPORU



01 OCAK 2017

**T.C.  
ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ**

**2016 Yılı  
Birim Faaliyet Raporu**

---



[ OCAK 2017 ]

## İçindekiler

|   |    |
|---|----|
| Birim Yöneticisinin Sunuşu .....                              | 3  |
| I- GENEL BİLGİLER .....                                       | 4  |
| .....   | 4  |
| A- Misyon ve Vizyon .....                                     | 5  |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....                        | 5  |
| C- Birime İlişkin Bilgiler .....                              | 6  |
| 1- Fiziksel Yapı .....  | 7  |
| 2- Örgüt Yapısı .....   | 10 |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....                        | 12 |
| 4- İnsan Kaynakları .....                                     | 13 |
| 5- Sunulan Hizmetler .....                                    | 18 |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....                        | 21 |
| D- Diğer Hususlar .....                                       | 21 |
| II- AMAÇ VE HEDEFLER .....                                    | 22 |
| A- Birimin Amaç ve Hedefleri .....                            | 23 |
| B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....                      | 23 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN .....                               | 24 |
| BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....                               | 24 |
| A- Mali Bilgiler .....  | 25 |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....                             | 25 |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....             | 26 |
| 3- Mali Denetim Sonuçları .....                               | 26 |
| 4- Diğer Hususlar .....                                       | 26 |
| B- Performans Bilgileri .....                                 | 26 |
| 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....                          | 26 |
| 2- Performans Sonuçları Tablosu .....                         | 28 |
| 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....            | 30 |
| 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....        | 30 |
| 5- Diğer Hususlar .....                                       | 30 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ..... | 31 |
| A- Üstünlükler .....  | 31 |
| B- Zayıflıklar .....  | 31 |
| C- Değerlendirme .....  | 31 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....                                   | 32 |
| EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....    | 34 |

## Birim Yöneticisinin Sunuşu

---

Fakültemiz 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fakültemizde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç bölüm vardır. 2016-2017 yılında 34 kız, 27 erkek olmak üzere 61 öğrenci ile Mimarlık Fakültesi binasında eğitim öğretimine başlamış olup 2017 yılında kendi binasına geçmeyi hedeflemektedir. 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı için 150 öğrenci talebinde bulunulmuştur.

Fakültemiz kadrosunda 2016 yılında 1 Profesör, 8 Yardımcı Doçent, 5 Araştırma Görevlisi, 1 Yabancı Uyrıklı Okutman olmak üzere toplam 15 öğretim elemanı bulunmaktadır. Ayrıca 1 Fakülte Sekreteri, 1 Özel Kalem-Özlük, 1 Öğrenci İşleri Memuru, 1 Muhasebe İşleri Memuru ve 1 de Bölüm Sekreteri olmak üzere toplam 5 idari personel görev yapmaktadır.

**Adı Soyadı: SEYİT AVCI**

**Unvanı : Prof. Dr.**

**İmza**

## I- GENEL BİLGİLER

---

Fakültemiz 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fakültemizde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç bölüm vardır. Kurucu Dekanımız Prof. Dr. Seyit AVCI 03.12.2015 tarihinde görevine başlamıştır. Fakültemiz kuruluş aşamasını tamamlamış olup 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında eğitim hayatına başlamıştır.

## A- Misyon ve Vizyon

### Misyon

Din bilimleri ile ilgili en üst seviyede bilgi üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün, etik ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir. Sosyo-kültürel değişimleri takip ederek, hem millî hem dînî hem de ahlâkî değerlerimizi koruyup geliştirmek, toplumun madden ve manen kalkınmasına yardımcı olmaktır.

### Vizyon

Fakültemizin vizyonu, uluslararası bilim dünyasında araştırma ve inceleme kalitesi ile Türkiye ve dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen; grup çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; ülkemizin din eğitimi ve öğretim ile ilgili sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, fakülte toplum işbirliğini sağlamada öncü; evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmaktır.

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### 1- Birimin Kuruluşu

Fakültemiz 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

### 2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

İslâmî bilimleri temel kaynaklarından okuyup anlayabilen, alanıyla ilgili yeni bilgi, ihtiyaç ve eğilimleri takip edebilen, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, uzlaşmacı, kültürlü, etik ve estetik

değerlere sahip, toplumla bütünleşmiş, evrensel değerleri özümsemiş, mesleğinin gerektirdiği kişilik özelliklerine sahip yetkin bireyler yetiştirmektir.

İslâmî ilimleri temel kaynaklarından okuyup değerlendirebilme, ilgili sosyal ve dinî bilimlerde yeterli bilgiye sahip olup bunları alanıyla ilişkilendirebilme, öğrendiklerini sistematik bir şekilde sözlü ve yazılı olarak ifade edebilme, alanıyla ilgili karşılaştığı problemlere çözümler üretebilme ve bunları toplumla paylaşabilme, mesleki uygulamaları gerçekleştirebilme bilgi, beceri ve yetkinliğini kazandırmaktır.

## C- Birime İlişkin Bilgiler

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>DEKAN</b>                  | Prof. Dr. Seyit AVCI                                   |
| <b>DEKAN YARDIMCILARI</b>     | Yrd. Doç. Dr. Bayram AYHAN                             |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Ahmet AYDIN                              |
| <b>FAKÜLTE SEKRETERİ</b>      | Musa YİĞİT   |
| <b>FAKÜLTE KURULU</b>         | Prof. Dr. Seyit AVCI (Başkan)                          |
|                               | Prof. Dr. Saffet AYASUN (Prof. Temsilcisi)             |
|                               | Prof. Dr. Metin YILDIRIM (Prof. Temsilcisi)            |
|                               | Prof. Dr. Osman SİVRİKAYA (Prof. Temsilcisi)           |
|                               | Doç. Dr. Gökhan ÇETİNKAYA (Doçent Temsilcisi)          |
|                               | Doç. Dr. Ümit ATICI (Doçent Temsilcisi)                |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Bayram POLAT (Yrd. Doç. Temsilcisi)      |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Hikmetullah ERTAŞ (Yrd. Doç. Temsilcisi) |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Ahmet AYDIN (Yrd. Doç. Temsilcisi)       |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Hasan TÜRKMEN (Yrd. Doç. Temsilcisi)     |
| <b>FAKÜLTE YÖNETİM KURULU</b> | Prof. Dr. Seyit AVCI (Başkan)                          |
|                               | Prof. Dr. Saffet AYASUN (Üye)                          |
|                               | Prof. Dr. Metin YILDIRIM (Üye)                         |
|                               | Prof. Dr. Osman SİVRİKAYA (Üye)                        |
|                               | Doç. Dr. Gökhan ÇETİNKAYA (Üye)                        |
|                               | Doç. Dr. Ümit ATICI (Üye)                              |
|                               | Yrd. Doç. Dr. Bayram POLAT (Üye)                       |

# 1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz henüz kendi binası olmadığı için Mimarlık Fakültesi binasında geçici olarak konuşulduğundan, Fiziksel Yapı başlığı altında verilebilecek bir bilgi bulunmamaktadır. Ancak Fakültemizin kendisine ait bina inşaatına başlanmıştır.

## Açık ve Kapalı Alanlar

| Birim Adı                | Kapalı Alan(m <sup>2</sup> ) | Açık Alan(m <sup>2</sup> ) |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------|
| İslami İlimler Fakültesi | -                            | -                          |

## 1.1- Eğitim Alanları

| Eğitim Alanları         | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi (Kişi) |
|-------------------------|---------------|--------------------------------|-------------------|
| Anfi                    | -             | -                              | -                 |
| Sınıf                   | -             | -                              | -                 |
| Bilgisayar Laboratuvarı | -             | -                              | -                 |
| <b>TOPLAM</b>           | -             | -                              | -                 |

### 1.1.1- Sosyal Alanlar

#### 1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar

|               | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi (Kişi) |
|---------------|---------------|--------------------------------|-------------------|
| Kantin        | -             | -                              | -                 |
| Kafeterya     | -             | -                              | -                 |
| <b>TOPLAM</b> | -             | -                              | -                 |

#### 1.2.2- Yemekhaneler

|                      | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi (Kişi) |
|----------------------|---------------|--------------------------------|-------------------|
| Öğrenci Yemekhanesi  | -             | -                              | -                 |
| Personel Yemekhanesi | -             | -                              | -                 |
| <b>TOPLAM</b>        | -             | -                              | -                 |



### 1.2.3- Misafirhaneler

|             | Sayısı<br>(Adet) | Kapalı Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi<br>(Kişi) |   |        |
|-------------|------------------|-----------------------------------|----------------------|---|--------|
|             |                  |                                   | K                    | E | Toplam |
| Misafirhane | -                | -                                 | -                    | - | -      |

### 1.2.4- Öğrenci Yurtları

|               | Oda Sayısı<br>(Adet) | Kapalı Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi<br>(Kişi) |   |        |
|---------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|---|--------|
|               |                      |                                   | K                    | E | Toplam |
| Öğrenci Yurdu | -                    | -                                 | -                    | - | -      |

### 1.2.5- Spor Tesisleri

|                    | Sayısı<br>(Adet) | Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | AÇIKLAMALAR |
|--------------------|------------------|----------------------------|-------------|
| Kapalı Spor Tesisi | -                | -                          | -           |
| Açık Spor Tesisi   | -                | -                          | -           |

### 1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları

|                  | Sayısı<br>(Adet) | Kapalı Alanı<br>(m <sup>2</sup> ) | Kapasitesi<br>(Kişi) |
|------------------|------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Toplantı Salonu  | -                | -                                 | -                    |
| Konferans Salonu | -                | -                                 | -                    |

### 1.2.7- Öğrenci Kulüpleri

| Öğrenci Kulüpleri | Üye Sayısı | AÇIKLAMALAR |
|-------------------|------------|-------------|
| 1                 | -          | -           |
| 2                 | -          | -           |
| 3                 | -          | -           |

## 1.3- Hizmet Alanları

### 1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

| Hizmet Alanı  | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---------------|---------------|--------------------------------|------------------------|
| Çalışma Odası | -             | -                              | -                      |

### 1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

| Hizmet Alanı  | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---------------|---------------|--------------------------------|------------------------|
| Servis        | -             | -                              | -                      |
| Çalışma Odası | -             | -                              | -                      |
| <b>TOPLAM</b> | -             | -                              | -                      |

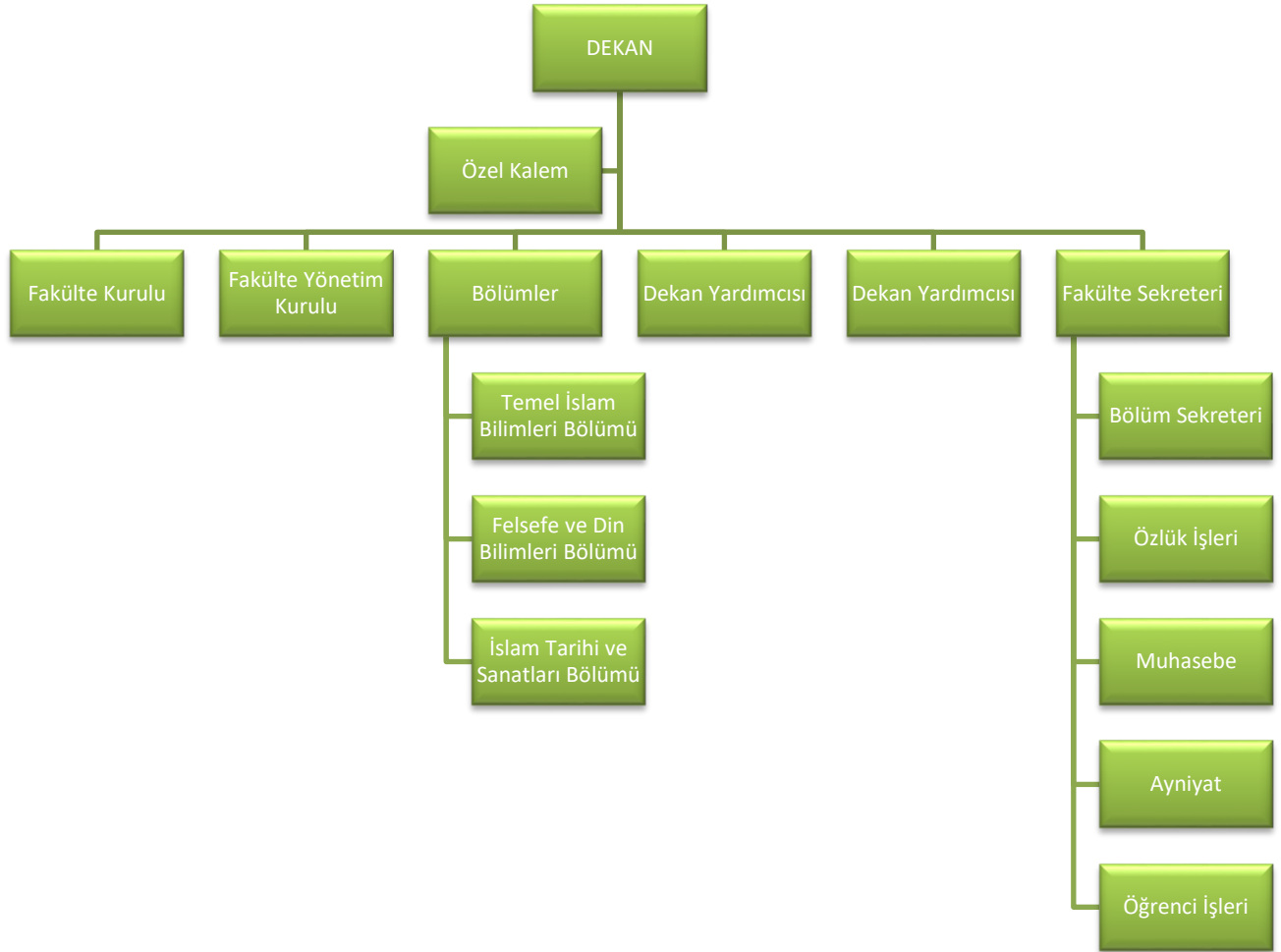
## 1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

|        | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) |
|--------|---------------|-------------------------|
| Ambar  | -             |                         |
| Arşiv  | -             | -                       |
| Atölye | -             | -                       |

## 1.5- Taşıtlar

| Taşıtın Cinsi | Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar | Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar | Toplam |
|---------------|--|--|--------|
| -             | -  | -  | -      |
| -             | -  | -  | -      |
| <b>TOPLAM</b> | -  | -  | -      |

## 2- Örgüt Yapısı



Örgüt yapısı şemadaki gibi olup, Prof. Dr. Seyit AVCI dekanlık görevini yürütmektedir. Yrd. Doç. Dr. Bayram AYHAN ve Yrd. Doç. Dr. Ahmet AYDIN dekan yardımcısı olarak görev yapmaktadır. İslam Tarihi ve Sanatları Bölüm Başkanlığı'nı Yrd. Doç. Dr. Yılmaz ÇELİK, Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlığı'nı Yrd. Doç. Dr. Hikmetullah ERTAŞ, Temel İslam Bilimleri Bölüm Başkanlığı'nı Yrd. Doç. Dr. Hasan TÜRKMEN vekaleten yürütmektedirler.

## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Yazılımlar

Henüz kayıtlı bir yazılımımız bulunmamaktadır.

### 3.2- Bilgisayarlar

| Cinsi                  | Sayısı (Adet) |
|------------------------|---------------|
| Masaüstü Bilgisayar    | 17            |
| Taşınabilir Bilgisayar | 3             |
| <b>TOPLAM</b>          | <b>20</b>     |

### 3.3- Kütüphane Kaynakları

| Türü                   | Sayısı (Adet) |
|------------------------|---------------|
| Kitap                  | -             |
| Basılı Periyodik Yayın | -             |
| Elektronik Yayın       | -             |

### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi             | Adet |
|-------------------|------|
| Projeksiyon       | -    |
| Slayt Makinesi    | -    |
| Tepegöz           | -    |
| Episkop           | -    |
| Baskı Makinesi    | 1    |
| Fotokopi Makinesi | 1    |
| Faks              | 1    |
| Fotoğraf Makinesi | -    |
| Kamera            | -    |
| Televizyon        | 1    |
| Yazıcı            | 5    |
| Tarayıcı          | 2    |
| Mikroskop         | -    |
| DVD               | -    |

## 4- İnsan Kaynakları

### Birimin Toplam Personel Sayısı

| KADROLU              |                    |                              | SÖZLEŞMELİ                          |                                 | Geçici İşçi<br>(Öz Gelir<br>İşçisi) | TOPLAM |
|----------------------|--------------------|------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------|
| Akademik<br>Personel | 657 4/A<br>(Memur) | 657 4/D<br>(Sürekli<br>İşçi) | 657 4/B<br>(Sözleşmeli<br>Personel) | 657 4/C<br>(Geçici<br>Personel) |                                     |        |
| 8                    | 5                  | -                            | -                                   | -                               | -                                   | 13     |

### 4.1- Akademik Personel

| Unvan                       | Kadroların Doluluk<br>Oranına Göre |     |        | Kadroların İstihdam<br>Şekline Göre |                 |
|-----------------------------|------------------------------------|-----|--------|-------------------------------------|-----------------|
|                             | Dolu                               | Boş | Toplam | Tam<br>Zamanlı                      | Yarı<br>Zamanlı |
| Profesör                    | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Doçent                      | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Yardımcı Doçent             | 8                                  | -   | 8      | 8                                   | -               |
| Öğretim Görevlisi           | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Okutman                     | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Çevirici                    | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Araştırma Görevlisi         | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| Uzman                       | -                                  | -   | -      | -                                   | -               |
| <b>TOPLAM</b>               | 8                                  | -   | 8      | 8                                   | -               |

#### 4.1.1- Akademik Personel Atamaları

|               | Profesör | Doçent | Yardımcı<br>Doçent | Öğretim<br>Görevlisi | Okutman | Araştırma<br>Görevlisi | Uzman | TOPLAM |
|---------------|----------|--------|--------------------|----------------------|---------|------------------------|-------|--------|
| Açıktan       | -        | -      | 1                  | -                    | 1       | -                      | -     | 2      |
| Naklen        | -        | -      | 7                  | -                    | -       | -                      | -     | 7      |
| <b>TOPLAM</b> | -        | -      | 8                  | -                    | 1       | -                      | -     | 9      |

#### 4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

| Eski Unvanı | Yeni Unvanı | Sayı (Kişi) |
|-------------|-------------|-------------|
| -           | -           | -           |

#### 4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

|               | Profesör | Doçent | Yardımcı Doçent | Öğretim Görevlisi | Okutman | Araştırma Görevlisi | Uzman | TOPLAM |
|---------------|----------|--------|-----------------|-------------------|---------|---------------------|-------|--------|
| Nakil         | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| İstifa        | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| Emekli        | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| İlişik Kesme  | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| Vefat         | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| Diğer         | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |
| <b>TOPLAM</b> | -        | -      | -               | -                 | -       | -                   | -     | -      |

#### 4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

| Unvan                       | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm              |
|-----------------------------|--------------|------------------------------|
| Profesör                    | -            | -                            |
| Doçent                      | -            | -                            |
| Yardımcı Doçent             | -            | -                            |
| Öğretim Görevlisi           | -            | -                            |
| Okutman                     | Suriye       | Temel İslam Bilimleri Bölümü |
| Çevirici                    | -            | -                            |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | -            | -                            |
| Araştırma Görevlisi         | -            | -                            |
| Uzman                       | -            | -                            |

#### 4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

| Unvan                       | Bağlı Olduğu Bölüm           | Görevlendirildiği Üniversite            |
|-----------------------------|------------------------------|---|
| Profesör                    | -                            | -                                       |
| Doçent                      | -                            | -                                       |
| Yardımcı Doçent             | Temel İslam Bilimleri Bölümü | Karabük Üniversitesi İlahiyat Fakültesi |
| Öğretim Görevlisi           | -                            | -                                       |
| Okutman                     | -                            | -                                       |
| Çevirici                    | -                            | -                                       |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | -                            | -                                       |

|                     |  |                       |
|---------------------|--|-----------------------|
| Araştırma Görevlisi | Temel İslam Bilimleri Bölümü Fıkıh ABD                 | Marmara Üniversitesi  |
|                     | Temel İslam Bilimleri Bölümü Tasavvuf ABD              | İstanbul Üniversitesi |
|                     | Temel İslam Bilimleri Bölümü Hadis ABD                 | Marmara Üniversitesi  |
|                     | Temel İslam Bilimleri Bölümü Tefsir ABD                | Atatürk Üniversitesi  |
|                     | Temel İslam Bilimleri Bölümü Arap Dili ve Belagatı ABD | Yalova Üniversitesi   |
| Uzman               | -  | -                     |

#### 4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

| Unvan                       | Çalıştığı Bölüm              | Geldiği Üniversite                            |
|-----------------------------|------------------------------|---|
| Profesör                    | Temel İslam Bilimleri Bölümü | Aksaray Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi |
| Doçent                      | -                            | -   |
| Yardımcı Doçent             | -                            | -   |
| Öğretim Görevlisi           | -                            | -   |
| Okutman                     | -                            | -   |
| Çevirici                    | -                            | -   |
| Eğitim-Öğretim Planlamacısı | -                            | -   |
| Araştırma Görevlisi         | -                            | -   |
| Uzman                       | -                            | -   |

#### 4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel

| UNVAN                   | Sayı (Kişi) |
|-------------------------|-------------|
| Profesör                | -           |
| Doçent                  | -           |
| Yardımcı Doçent         | -           |
| Öğretim Görevlisi       | -           |
| Uzman                   | -           |
| Okutman                 | 1           |
| Sanatçı Öğretim Elemanı | -           |
| Sahne Uygulamacısı      | -           |
| <b>TOPLAM</b>           | <b>1</b>    |



#### 4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

|             | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri |
|-------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|------------|
| Kişi Sayısı | 10      | -       | -        | -         | -         | -          |
| Yüzde       | 100     | -       | -        | -         | -         | -          |

#### 4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

|             | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51 - Üzeri |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Kişi Sayısı | -         | -         | 2         | 3         | 5         | -          |
| Yüzde       | -         | -         | 20        | 30        | 50        | -          |

#### 4.1.9- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Fakültemizin diğer üniversitelerle yapılmış ikili anlaşması bulunmamaktadır.

#### 4.1.10- İdari Personel

##### 4.2.1- İdari Personel Sayısı

| KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE     |          |          |          |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|
| Kadro Sınıflandırması               | Dolu     | Boş      | TOPLAM   |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı        | 5        | -        | 5        |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı            | -        | -        | -        |
| Teknik Hizmetler Sınıfı             | -        | -        | -        |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | -        | -        | -        |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı         | -        | -        | -        |
| Din Hizmetleri Sınıfı               | -        | -        | -        |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı           | -        | -        | -        |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>5</b> | <b>-</b> | <b>5</b> |

##### 4.2.2- İdari Personel Atamaları

|               | GIHS     | SHS      | THS      | EÖHS     | AV.HS    | DHS      | YHS      | TOPLAM   |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Açıktan       | 3        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 3        |
| Naklen        | 2        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 2        |
| <b>TOPLAM</b> | <b>5</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>5</b> |

##### 4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

| Eski Unvanı   | Yeni Unvanı | Sayı (Kişi) |
|---------------|-------------|-------------|
| -             | -           | -           |
| <b>TOPLAM</b> |             | <b>-</b>    |

#### 4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

|               | GİHS | SHS | THS | EÖHS | AV.HZ | DHS | YHS | TOPLAM |
|---------------|------|-----|-----|------|-------|-----|-----|--------|
| Nakil         | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| İstifa        | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| Emekli        | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| İlişik Kesme  | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| Vefat         | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| Diğer         | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |
| <b>TOPLAM</b> | -    | -   | -   | -    | -     | -   | -   | -      |

#### 4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

|             | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans ve Doktora | TOPLAM |
|-------------|------------|------|-----------|--------|--------------------------|--------|
| Kişi Sayısı | -          | -    | 2         | 3      | -                        | 5      |
| Yüzde       | -          | -    | 40        | 60     | -                        | 100    |

#### 4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

|             | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri | TOPLAM |
|-------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|------------|--------|
| Kişi Sayısı | 1       | 3       |          |           |           | 1          | 5      |
| Yüzde       | 20      | 60      |          |           |           | 20         | 100    |

#### 4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

|             | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri | TOPLAM |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|--------|
| Kişi Sayısı | -         | 2         | 2         | -         | -         | 1        | 5      |
| Yüzde       | -         | 40        | 40        | -         | -         | 20       | 100    |

### 4.3- Sözleşmeli Personel

#### 4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı

| UNVAN         | Çalıştığı Birim | Sayı (Kişi) |
|---------------|-----------------|-------------|
| -             | -               | -           |
| <b>TOPLAM</b> |                 | -           |

#### 4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

|             | 1-3 Yıl | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 - Üzeri |
|-------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|------------|
| Kişi Sayısı | -       | -       | -        | -         | -         | -          |
| Yüzde       | -       | -       | -        | -         | -         | -          |

#### 4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

|             | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51 - Üzeri |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Kişi Sayısı | -         | -         | -         | -         | -         | -          |
| Yüzde       | -         | -         | -         | -         | -         | -          |

## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

#### Birimin eğitim-öğretim politikası

- Vermiş olduğu lisans eğitimi ile toplumda dini bilimler dalında uzman kadrolar yetiştirmeyi,
- Toplumda sağlıklı doğru dini anlayış ve davranışların gelişip güçlenmesine öncülük etmeyi,
- Yürütülen lisansüstü programlar ve farklı ana bilim dallarında verilen eğitimle, alanlarında derinlemesine çalışıp uzmanlaşan akademisyenler yetiştirmeyi,
- Yapıcı eleştirilere ve farklı görüşlere saygı duyan,
- Çağdaş gelişme ve sorunlar karşısında objektif, eleştirel ve bütüncül bir yaklaşım ortaya koyabilen,
- Dünya dinlerinin temel inanç esasları ve uygulamalarını tanır.
- Bilimsel araştırma yöntem ve tekniklerini uygulayabilen bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

#### Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler

Eğitim ğretim planlarının güncel tutulması, derste kullanılan ders notlarının güncel olması, teknolojinin sunduğu olanakların ders anlatılmasında kullanılması, i ve dış paydaşlarla öğrencilerin tanıtılması ve meslek etiğinin öneminin anlatılması, akademik kadronun daha da gclendirilmesi çalışmalarıdır.

### 5.1.1- 2015-2016 Eğitim-ğretim Yılında Mezun Olan ğrenci Sayısı

| Birimin Adı              | I. Öğretim | II. Öğretim | TOPLAM |
|--------------------------|------------|-------------|--------|
| İslami İlimler Fakültesi | -          | -           | -      |

### 5.1.2- 2015-2016 Eğitim-ğretim Yılı Toplam ğrenci Sayısı

| Birimin Adı              | I. Öğretim |    |        | II. Öğretim |   |        | Toplam |    | GENEL TOPLAM |
|--------------------------|------------|----|--------|-------------|---|--------|--------|----|--------------|
|                          | K          | E  | Toplam | K           | E | Toplam | K      | E  |              |
| İslami İlimler Fakültesi | 34         | 27 | 61     | -           | - | -      | 34     | 27 | 61           |

### 5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı ğrenci Sayısı ve Oranı

| Birimin Adı              | Toplam ğrenci Sayısı | I. Öğretim |   |        | II. Öğretim |   |        | TOPLAM |   | Birim İçindeki Payı (%) |
|--------------------------|-----------------------|------------|---|--------|-------------|---|--------|--------|---|-------------------------|
|                          |                       | K          | E | Toplam | K           | E | Toplam | K      | E |                         |
| İslami İlimler Fakültesi | -                     | -          | - | -      | -           | - | -      | -      | - | -                       |

### 5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

| Birimin Adı              | SS Kontenjanı | Kayıt Olan | Doluluk Oranı (%) | Boş Kalan |
|--------------------------|----------------|------------|-------------------|-----------|
| İslami İlimler Fakültesi | 62             | 61         | %98,38            | 1         |

Not: 60 (altmış) olan SS Kontenjanına 2 (iki) adet Okul Birincisi Kontenjanı eklenmiştir.

### 5.1.5- Yüksek Lisans ve Doktora Programları ğrenci Sayıları

| Birimin Adı              | Programı | Yüksek Lisans |        | Doktora | TOPLAM |
|--------------------------|----------|---------------|--------|---------|--------|
|                          |          | Tezli         | Tezsiz |         |        |
| İslami İlimler Fakültesi | -        | -             | -      | -       | -      |
| <b>TOPLAM</b>            | -        | -             | -      | -       | -      |

### 5.1.6- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri |        |   |   |        |
|--|--------|---|---|--------|
| Birimin Adı                                      | Bölümü | K | E | TOPLAM |
| İslami İlimler Fakültesi                         | -      | - | - | -      |
| <b>TOPLAM</b>                                    | -      | - | - | -      |

### 5.1.7- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

| Birimin Adı              | Gittiği Ülke | Giden Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|--------------|----------------------|
| İslami İlimler Fakültesi | -            | -                    |

### 5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı

| Birimin Adı              | Geldiği Ülke | Gelen Öğrenci Sayısı |
|--------------------------|--------------|----------------------|
| İslami İlimler Fakültesi | -            | -                    |

### 5.1.9.2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

| 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Güz -Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/ Bütünleme Ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı |                          |                            |   |        |                |
|--|--------------------------|----------------------------|---|--------|----------------|
| Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu  | Güz Yarıyıl Mezun Sayısı | Bahar Yarıyıl Mezun Sayısı | Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları | Toplam | Diploma Ekleri |
| Eğitim Fakültesi   |                          |                            |   |        |                |
| Fen-Edebiyat Fakültesi   |                          |                            |   |        |                |
| İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi   |                          |                            |   |        |                |
| Mühendislik Fakültesi  |                          |                            |   |        |                |
| Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu  |                          |                            |   |        |                |
| Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu   |                          |                            |   |        |                |
| Bor Meslek Yüksekokulu   |                          |                            |   |        |                |
| Ulukışla Meslek Yüksekokulu  |                          |                            |   |        |                |
| Zübeyde Hanım Sağlık Hizm. Meslek Yüksekokulu  |                          |                            |   |        |                |
| Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu  |                          |                            |   |        |                |
| Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu   |                          |                            |   |        |                |
| Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu   |                          |                            |   |        |                |
| Enstitüler   |                          |                            |   |        |                |
| <b>Toplam</b>  |                          |                            |   |        |                |

## 5.1.10.2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

|  | Dikey Geçiş Gelen | Yatay Geçiş Giden |
|--|-------------------|-------------------|
| Fen Edebiyat Fakültesi                             |                   |                   |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi               |                   |                   |
| Eğitim Fakültesi                                   |                   |                   |
| Mühendislik Fakültesi                              |                   |                   |
| İletişim Fakültesi                                 |                   |                   |
| Mimarlık Fakültesi                                 |                   |                   |
| Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu             |                   |                   |
| Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu                  |                   |                   |
| Niğde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu           |                   |                   |
| Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu           |                   |                   |
| Bor Meslek Yüksekokulu                             |                   |                   |
| Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hiz. Meslek Yüksekokulu |                   |                   |
| Ulukışla Meslek Yüksekokulu                        |                   |                   |
| .....  |                   |                   |
| <b>TOPLAM</b>                                      |                   |                   |

## 5.2- İdari Hizmetler

Fakültemizde görev yapmakta olan Akademik ve İdari Personelin mali ve diğer özlük hakları ile ilgili işlemleri zamanında gerçekleştirilmiştir.

Öğrencilerimizin ders kayıtları ve diğer işlemleri zamanında ve eksiksiz olarak yapılmıştır.

Akademik, idari personel ve öğrencilerin her türlü taleplerine zamanında cevap verilmektedir.

## 5.3- Diğer Hizmetler

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemizin ilgili harcama kalemlerinden yapılacak olan ödemeler Ömer Halisdemir Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın kontrolünden geçtikten sonra yapılmaktadır

## D- Diğer Hususlar

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

---

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (b) bendi uyarınca bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

## A- Birimin Amaç ve Hedefleri

| Stratejik Amaçlar   | Stratejik Hedefler  |
|---|---|
| <b>Stratejik Amaç-1:</b> Eğitim- Öğretim Kalitesini artırmak                                | <b>Hedef-1:</b> Ders programının tamamının çağın yeniliklerine göre yenilenmesi         |
|   | <b>Hedef-2:</b> Tüm dersler için değerlendirme kriterlerinin oluşturulması              |
|   | <b>Hedef-3:</b> Ders değerlendirme anketi uygulamak                                     |
| <b>Stratejik Amaç-2:</b> Bilimsel Araştırma ve Yayınlarının Sayısını- Niteliğini Yükseltmek | <b>Hedef-1:</b> Her öğretim elamanının yurtiçi veya yurt dışı projelerinde görev alması |
|   | <b>Hedef-2:</b> Her öğretim üyesinin hakemli bir dergide yayın yapması                  |
|   | <b>Hedef-3:</b> Fakültenin etik kurulunun oluşturulması ve yönergenin hazırlanması      |

## B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Önümüzdeki yıllarda öğrenci sayısının artması, buna paralel olarak öğretim elamanlarının artışı da göz önüne alınarak yeni bir binaya başlanıp bitirilmesi,
- Akademik ve idari personel eksikliğini tamamen gidermek.
- Kütüphane hizmetleri bakımından önde olan, görsel araç-gereçlerle desteklenmiş daha verimli bir eğitim teknolojisine sahip olmak.
- Ulusal ve uluslar arası seviyede konferans, sempozyum, seminer vb. sosyal ve kültürel faaliyetlerle ve yaptığı yayınlarla daha geniş bir kitleye hitap edebilmek.

## C- Diğer Hususlar



## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

---

Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiştir.

## A- Mali Bilgiler

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmiştir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında ele alınmıştır.

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1- Bütçe Giderleri

##### Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

| GİDER TÜRÜ   | Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL) | Yılsonu Ödeneği (TL) | Harcama (TL)     |
|--|------------------------------|----------------------|------------------|
| 01. Personel Giderleri                                 | 455000,00                    | 7879,44              | 447120,56        |
| 02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 74500,00                     | 1617,67              | 72882,33         |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri                       | 46500,00                     | 7522,93              | 38977,07         |
| 05. Cari Transferler                                   | -                            | -                    | -                |
| 06. Sermaye Giderleri                                  | -                            | -                    | -                |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                                    | <b>576000,00</b>             | <b>17020,04</b>      | <b>558979,96</b> |

## Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

### 1.2- Bütçe Gelirleri

(Gelir tahsilâtı yapan birimler gelirlerine ilişkin gerçekleştirmelere bu başlık altında yer vermelidir. Diğer taraftan Üniversitemiz gelirleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından toplandığından bu bölüm anılan Başkanlıkça doldurulacaktır.)

| GELİR TÜRÜ                     | Bütçe Tahmini (TL) | Gerçekleşme Toplamı (TL) | Gerçekleşme Oranı (%) |
|--------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                |                    |                          |                       |
|                                |                    |                          |                       |
|                                |                    |                          |                       |
| <b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b> |                    |                          |                       |

## Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Devlet bütçesinden doğrudan temin usulü ile alımlar yapılmıştır.

### 3- Mali Denetim Sonuçları

### 4- Diğer Hususlar

### B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1- Faaliyet Bilgileri

##### 1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

| Faaliyet Türü | Faaliyet Konusu | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
|---------------|-----------------|--------------------------------|
| Çalıştay      | -               | -                              |
| Kongre        | -               | -                              |
| Sempozyum     | -               | -                              |
| Konferans     | -               | -                              |
| Panel         | -               | -                              |

|             |   |   |
|-------------|---|---|
| Seminer     | - | - |
| Açık Oturum | - | - |

### 1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

| Faaliyet Türü | Faaliyet Konusu | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
|---------------|-----------------|--------------------------------|
| Söyleşi       | -               | -                              |
| Tiyatro       | -               | -                              |
| Konser        | -               | -                              |
| Sergi         | -               | -                              |
| Gezi          | -               | -                              |
| Kutlama       | -               | -                              |

### 1.1.3- Sportif Faaliyetler

| Yapılan Faaliyet | Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih |
|------------------|--------------------------------|
| -                | -                              |
| -                | -                              |

## 1.2- Yayınlar ve Ödüller

### 1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| Yayının Türü                                | Sayısı |
|---|--------|
| Uluslararası Makale                         | 4      |
| Ulusal Makale                               | 4      |
| SCI-SSCI-AHCI                               | -      |
| ATIF SAYISI                                 | 5      |
| KİTAP                                       | 3      |
| <b>BİLDİRİ</b>                              | -      |
| Ulusal Bildiri                              | -      |
| Uluslararası Bildiri                        | -      |
| Web of Science Veri Tabanındaki Atıf Sayısı | -      |
| .....                                       | -      |

### 1.2.2- Bilimsel Ödüller

Akademik Personelin Yapmış Olduğu Çalışmalarda Almış Oldukları Başarı Ödülleri

| Ödül Sahibi | Aldığı Ödül | Ödülü Veren Kurum |
|-------------|-------------|-------------------|
| -           | --          | -                 |

|       |   |   |
|-------|---|---|
| -     | - | - |
| ..... |   |   |

### 1.3- Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

| Bölüm | Ülke | Üniversite | Anlaşmanın İçeriği |
|-------|------|------------|--------------------|
| -     | -    | -          | -                  |
| -     | -    | -          | -                  |
| -     | -    | -          | -                  |

### 1.4- Proje Bilgileri

#### 1.5.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

| PROJELER      | Önceki Yılda Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | TOPLAM PROJE | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Genel Toplam |
|---------------|-----------------------------|--------------------------|--------------|-----------------------------|--------------|
| DPT           | -                           | -                        | -            | -                           | -            |
| TÜBİTAK       | -                           | -                        | -            | -                           | -            |
| KOP.          | -                           | -                        | -            | -                           | -            |
| A.B.          | -                           | -                        | -            | -                           | -            |
| BAP           | -                           | -                        | -            | -                           | -            |
| <b>TOPLAM</b> | -                           | -                        | -            | -                           | -            |

#### 1.5.2- Yatırım Projeleri

| Proje Adı | AÇIKLAMA |
|-----------|----------|
| -         | -        |

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

| Performans Sonuç Tablosu   |        |             |              |
|--|--------|-------------|--------------|
| Performans Göstergeleri  | Tahmin | Gerçekleşen | Durum        |
| İş dünyasının ve kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda içeriği güncellenmiş ders sayısı. | 0      | 0           | -            |
| Karşılaştırma yapılan ulusal/uluslararası üniversite ve ders içeriği sayısı.                 | 0      | 1           | Hedef Aşıldı |
| Staj yaptırılan bölüm sayısı.  | 0      | 0           | -            |
| İş dünyasından uzmanların yürüttüğü ders sayısı.   | 0      | 0           | -            |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısı.  | 0 | 0 | - |
| Danışmanlık eğitimi veren öğretim elemanı sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı.   | 0 | 0 | - |
| Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı.  | 0 | 0 | - |
| Uluslararası kongrelerde yayımlanan/sunulan bildiri sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarının düzenlediği bilimsel etkinlik sayısı.                           | 0 | 0 | - |
| Endüstri ile ortaklaşa düzenlenen proje sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Bölgesel sorunların çözümüne yönelik yerel kuruluşlarla yapılan işbirliği ve çözüm üretilen problem sayısı. | 0 | 0 | - |
| Kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde yapılan kurumsal/toplumsal sorumluluk proje sayısı.            | 0 | 0 | - |
| Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Akreditasyon başvurusu yapan/Akredite olan bölüm/program sayısı.  | 0 | 0 | - |
| Ulusal/uluslararası Üniversiteler ile gerçekleştirilen işbirliği sayısı.                                    | 0 | 0 | - |
| Ulusal/uluslararası Üniversiteler ile değişim programlarına katılan öğrenci/öğretim elemanı sayısı.         | 0 | 0 | - |
| Yurtdışı staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Uzaktan eğitim programı alt yapısının tamamlanmış olması.   | 0 | 0 | - |
| Uzaktan eğitim yapılan birim sayısı.  | 0 | 0 | - |
| Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenci sayısı.  | 0 | 0 | - |
| 2017 yılında yabancı dil hazırlık eğitimine geçilen bölüm sayısındaki artış oranı.                          | 0 | 0 | - |
| Üniversitede uluslararası düzeyde yapılan bilimsel etkinlik sayısı.   | 0 | 0 | - |
| Fakültelerin düzenlediği ulusal kongre sayısı.  | 0 | 0 | - |
| Alınan patent sayısı.   | 0 | 0 | - |

|  |   |   |              |
|--|---|---|--------------|
| Hizmet verilen kurum, birey, proje, araştırma, danışmanlık ve sertifika programlarının sayısı. | 0 | 0 | -            |
| Bölgesel/yerel/güncel sorunların tartışıldığı etkinlik sayısı.                                 | 0 | 1 | Hedef Aşıldı |
| Üniversitenin tanıtımında görev alan isim yapmış mezun sayısı.                                 | 0 | 0 | -            |

### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

### 5- Diğer Hususlar

#### *Davalar*

| Açılan Dava Sayısı | Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı | Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı | Devam Eden Dava Sayısı |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| -                  | -                                   | -                                     | -                      |

#### *Döner Sermaye İşletmesi 2016 yılı gelirleri.*

| BİRİMİN ADI                    | GELİRİ (TL) | KATKI ORANI (%) |
|--------------------------------|-------------|-----------------|
| Mühendislik Fakültesi          |             |                 |
| Fen Edebiyat Fakültesi         |             |                 |
| Sürekli Eğitim Merkezi (NÜSEM) |             |                 |
| <b>TOPLAM</b>                  |             |                 |

#### *Döner Sermaye İşletmesi 2016 yılı giderleri.*

| ÖDENEK KALEMLERİ             | GİDERLER | GİDERLERİN ORANLARI (%) |
|------------------------------|----------|-------------------------|
| Personel Giderleri           |          |                         |
| Yolluklar                    |          |                         |
| Hizmet Alımları              |          |                         |
| Tüketim Malzemeleri Alımları |          |                         |
| Demirbaş Alımları            |          |                         |
| Diğer Giderler               |          |                         |
| <b>TOPLAM</b>                |          |                         |

---

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

Fakültemiz yeni kurulduğundan Stratejik Planımız bulunmamaktadır.

### B- Zayıflıklar

Fakültemiz yeni kurulduğundan Stratejik Planımız bulunmamaktadır.

### C- Değerlendirme

Stratejik amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi, bütçede ön görülen ödeneğin sağlanabilmesi ile yakından ilişkilidir. Bunun yanında, ortaya çıkabilecek beklenmedik birim fiyat artışları ve enflasyon da bir risks faktörü olarak dikkate alınmalıdır.



## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

---

Eğitim- Öğretim ve yönetimdeki verimliliğin daha da üst seviyelere çıkarılabilmesi için;

a-) Fakültenin ihtiyaç duyduğu branş ve alanlardaki akademik personel ihtiyacının karşılanması,

b-) Öğrenci kontenjanlarının artması, II. Öğretimin açılması,

c-) Öğrenci ve öğretim elemanı sayısındaki artış dolayısıyla ortaya çıkan fiziksel mekan ihtiyacının giderilmesi,

d-) Öğrenci sayısının artması, önemli ölçüde fakültemizde derslik ve öğretim elemanı ihtiyacına binaen yapılmakta olan yeni fakülte binasının gelecek eğitim ve öğretim yılına yetiştirilmesi,

# EKLER

---

# EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (NİĞDE 01.01.2017)

İmza

Ad-Soyad : Seyit AVCI

Unvan : Prof. Dr.

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.