**EK-4:** İş Yeri/Kurum Öğrenci Staj Görüş Formu

 

**T.C.**

**NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**İŞLETME BÖLÜMÜ**

**İŞ YERİ/KURUM ÖĞRENCİ STAJ GÖRÜŞ FORMU**

Fotoğraf

**Öğrencinin**

Adı ve Soyadı : ………………………       Bölümü/Sınıfı: İşletme Bölümü/ …

Öğrenci No : ………………………

**İş Yeri/Kurumun**

Adı: …………………………………. …            Adresi: ……………………………………………..

İş Yeri/Kurum Telefon/Faks : …………………………………………………………………………..

E-posta                                 : …………………………………………………………………………..

Web Adresi                          : …………………………………………………………………………..

Staj Yapılan Birim : ………………………       Stajın Süresi : …/.../20.. - …/…/20..

 Sayın İş Yeri/Kurum  Staj Sorumlusu,

İş Yeri/Kurumunuzda Ömer Halisdemir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim-Öğretim planı kapsamında staj sürecini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini belirleyebilmek adına aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz. Bu form, Ömer Halisdemir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü öğretim üyeleri tarafından değerlendirilecek; öğrencinin zayıf ve eksik yönleri geliştirilmeye çalışılacaktır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÖZELLİKLER | DEĞERLENDİRME  |  |
|  | YETERLİ/YETERSİZ | DEVAMSIZLIK |
| İşe ilgi |  |  |
| İşin tanımlanması |  |  |
| Bilgi düzeyi |  |  |
| Teknolojik ekipman kullanma yeteneği |  |  |
| İletişim becerisi |  |  |
| Yaratıcılık |  |  |
| Analitik düşünme |  |  |
| Ekip çalışmasına yatkınlık |  |  |
| Algılama gücü |  |  |
| Sorumluluk duygusu |  |  |
| Çalışma hızı |  |  |
| Uygun ve yeterli malzeme kullanma becerisi |  |  |
| Zaman yönetimi  |  |  |
| Problem çözme yeteneği |  |  |
| İnisiyatif kullanma |  |  |
| Kurallara uyma |  |  |
| Genel Değerlendirme |  |  |

İş Yeri/Kurum Staj Sorumlusu

Adı ve Soyadı: ……………………………………………

Unvanı : …………………………………………….

Tarih/İmza/Kaşe …/…/20… - ………………………………(Kaşe veya Mühür olmayan belge geçersizdir.