



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

[İŞLETME]

[NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ]

[2025]

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Unvan / Öğretim Üyesi	Telefon	Mail
Prof. Dr. Başaran ÖZTÜRK	0 388 225 2020	mbozturk@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN	0 388 225 2040	abitter42@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Haluk BENGÜ	0 388 225 2025	hbengu@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Zeki DOĞAN	0 388 225 2045	zdogan@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Selen DOĞAN	0 388 225 2044	sdogan01@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Murat AKIN	0 388 225 2050	muratakin@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Recep ÇİÇEK	0 388 225 2056	recep@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Esen GÜRBÜZ	0 388 225 2043	esen@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Ömer İSKENDEROĞLU	0 388 225 2456	oiskenderoglu@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Metin AKTAŞ	0 388 225 2461	maktas@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Ayşe Gül KÖKSAL	0 388 225 2363	ahatipoglu@ohu.edu.tr
Prof. Dr. Onur KÖKSAL	0 388 225 2015	okoksal@ohu.edu.tr
Prof. Dr. İbrahim YALÇIN	0 388 225 2038	iyalcin@ohu.edu.tr
Doç. Dr. Murat GÜLER	0 388 225 4260	murat_guler@ohu.edu.tr
Doç. Dr. Ayşe TOPAL	0 388 225 4042	ayse.topal@ohu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Elif KARAKAŞ	0 388 225 2008	elifkarakas@ohu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Demet ÇANGA BOĞA	-	demetcangaboga@ohu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Fatma Gül KARAÇELEBİ	0 388 225 2360	fkaracelebi@ohu.edu.tr
Arş. Gör. Zeynep ERDOĞAN	0 388 225 2067	zeyneperdogan@ohu.edu.tr
Arş. Gör. Nida EMİRZE	0 388 225 4298	nidaemirze@ohu.edu.tr
Arş. Gör. Naciye KUTLU	-	naciyekutlu@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

İşletme Lisans Programı, 1988-1989 Eğitim-Öğretim Yılında Selçuk Üniversitesi Niğde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde eğitim öğretime başlamış ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin ilk bölümü olarak 1992 Bahar Döneminde mezunlarını vermiştir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nin 11/06/1992'de kurulması ile birlikte Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. İşletme Lisans Programından eğitim-öğretime başladığı 1988-1989 eğitim-öğretim yılının sonunda ilk mezununu verdiği 1992 Bahar döneminden, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı sonuna kadar toplam 4463 öğrenci mezun olmuştur.

İşletme Lisans Programı öğretim elemanı sayısının yeterli olması nedeniyle 2018-2019 eğitim öğretim yılına kadar A ve B olarak iki şubede öğrenciler dersleri takip etmiş, 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci sayısının azalması nedeniyle tek şubede tam zamanlı eğitim sürdürülmüştür. 2020 Mart ayından sonra başlayan Covid-19 salgını nedeniyle 2019-2020 Bahar, 2020-2021 Güz-Bahar yarıyılı eğitim-öğretim dönemi uzaktan online olarak yerine getirilmiştir. İşletme Lisans Programı İstanbul Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Hitit Üniversitesi gibi Türkiye'nin birçok yükseköğretim kurumuna öğretim elemanı geçişine imkân vermiş, ayrıca yüksek lisans ve doktora programları ile uzmanlık kazanmalarını sağlamış köklü bir bölümdür.

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
İşletme	Normal/Türkçe	4 Yıl	268
İşletme	II. Öğretim; Türkçe	4 Yıl	1

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence

kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bölümümüzün, yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla bölüm internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1. ISL Bölüm organizasyon şeması:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/isletme//sayfalar/39057/hxvhupr0.pdf>

A.1.1 ISL Bölüm Komisyon Güncellemesi

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölümümüzün, İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

A.1.6. ISL – Bölüm web sayfası: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümümüzün kendine özgü misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Misyon ve vizyonumuz bölüm internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

Bölüm web sayfası genel bilgi: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/genel-bilgi>

Bölüm web sayfası misyon ve vizyon:

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/misyon-ve-vizyonumuz>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüz fakültemizin uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

ISL – NÖHÜ Stratejik Planı (2024-2028):

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>

A.2.3. Performans yönetimi

Bölümümüzde fakültemizin öz değerlendirme ve faaliyet raporları oluşturma ve değerlendirme sürecine katılarak performans işlerliği ve yönetimi çalışmalarına katılmaktadır.

Kanıtlar

ISL – İİBF Öz Değerlendirme Raporları:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/isletme//sayfalar/40030/uvzb0bl0.pdf>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

Bölümümüzün tüm eğitim öğretim faaliyetleri bölüm kurulu ve komisyonlar aracılığıyla yönetilmektedir. Bölüm üyelerinin komisyonlarına dağılımına bölüm web sayfasında yer verilerek, ilgili birimlere sunulmaktadır.

Kanıtlar

ISL – Komisyonlar:

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/komisyonlar>

ISL - Bölüm Kurulu: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/bolum-kurulu>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere paydaş görüşlerinden yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

ISL – Öğrenci görüşme saatleri: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/ogrenci-gorusme-saatleri>

ISL – Dış paydaşlarımız: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/dis-paydaslarimiz>

ISL – Bölüm danışma kurulu: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/bolum-danisma-kurulu>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

A.4.2. ISL – Bologna öğretim elemanı sayfası

A.4.2. ISL – Öğrenci anket inceleme sayfası

ISL – Öğrenci görüşme saatleri: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/ogrenci-gorusme-saatleri>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüzde mezun izleme sistemi uygulanmaktadır.

Kanıtlar

ISL - Bölüm mezun çalışan örnekleri:

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/mezunlarimizin-calistigi-sektorler>

ISL - Mezun öğrenci anketi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/isletme/sayfalar/41207/2leiutx0.pdf>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerine uygun olarak değişim programlarından yararlanılarak bölümün uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunmaktadır.

Kaynaklar

ISL – Değişim Programları: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/ogrenci-degisim-programlari>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Üniversitemizde eğitim programlarının tasarımı ve onayı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanımları yapılmakta, program dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir.

Kanıtlar

ISL – Ders planları: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/dersplani>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölümümüzde ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2. ISL Bölüm kurul kararı (Ders dağılımları ve seçmeli derslerin belirlenmesi)

B.1.2. ISL Bölüm kurul kararı (Ders dağılımları ve seçmeli derslerin belirlenmesi)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bölümümüzde her derse ait öğrenim kazanımları bölüm(program çıktılarıyla uyumlu web sayfasında yer almaktadır.

Kanıtlar

ISL – Bölüm ders planı: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/dersplani>

B.1.3. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin Akts iş yükü tabloları Bologna süreci tanıtımlarında bulunmaktadır.

Kanıtlar

ISL – Bölüm ders planı: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/dersplani>

B.1.4. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.5. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Senato ve Eğitim ve Öğretim komisyonu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

ISL – Komisyonlar: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/komisyonlar>

ISL - Bölüm Kurulu: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/bolum-kurulu>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüzde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

ISL – Bölüm ders planı: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/dersplani>

ISL – Öğrenci anket inceleme sayfası

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bölümümüz genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Başarı ölçme ve değerlendirme esasları yönergesi:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>

Önlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
İşletme	2025-2026	50	52	303.470	264.877	325803	644304
	2024-2025	55	57	310.762	247.631	283,387	862,024

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Bölümümüzde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

ISL - Öğrenci görüşme saatleri: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/ogrenci-gorusme-saatleri>

ISL - Kariyer danışmanları: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/kariyer-danismanlari>

ISL- Öğrenci asistanları ve temsilcileri:

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/ogrenci-asistanlari-ve-temsilciler>

B.3.2. ISL İşletme Öğrenci Asistanları ve Temsilciler

B.3.2. ISL Oryantasyon Eğitimi ve Öğrenci Danışman Toplantısının Düzenlenmesi

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/manset/26023>

B.3.2. ISL Öğrenci Danışmanlıklarının Belirlenmesi

B.3.2. ISL Öğrenci Görüşme Saatleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.3.4. ISL Engelli Öğrencilerin Derslerinde ve Sınavlarında Dikkat Edilmesi Gerekenler

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kanıtlar

B.3.5. ISL 24. Geleneksel Spor Şenlikleri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kanıtlar

Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.4.1. ISL Akademik Kurul Toplantısı

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı-Soyadı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyi mi (yıl)	Öğretim Deneyi mi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024- 2025 Bahar	2025- 2026 Güz
Prof. Dr. M. Başaran ÖZTÜRK	Sakarya Üniversitesi /2002	-	32	32	18	18
Prof. Dr. Murat AKIN	Istanbul Üniversitesi /2001	-	32	28	18	32
Prof. Dr. Haluk BENGÜ	Sakarya Üniversitesi /2002	-	32	32	25	26
Prof. Dr. Zeki DOĞAN	Çukurova Üniversitesi /1998	-	32	30	18	26
Prof. Dr. Selen DOĞAN	Çukurova Üniversitesi /1999	-	30	30	17	19
Prof. Dr. Abitter ÖZULUCAN	Istanbul Üniversitesi /1999	-	33	33	22	27
Prof. Dr. Recep ÇİÇEK	Marmara Üniversitesi /2002	-	21	21	26	27
Prof. Dr. Esen GÜRBÜZ	Dokuz Eylül Üniversitesi /1997	-	34	34	28	33
Prof. Dr. Ömer İSKENDERÖĞLU	Çukurova Üniversitesi /2008	7	25	17	31	29
Prof. Dr. Metin AKTAŞ	Istanbul Üniversitesi /2008	1	26	19	26	21
Prof. Dr. Ayşe Gül KÖKSAL	Niğde Üniversitesi /2010	-	18	18	26	32
Prof. Dr. Onur KÖKSAL	Erciyes Üniversitesi /2012	-	15	15	19	19
Prof. Dr. İbrahim YALÇIN	Sakarya Üniversitesi /1998	-	32	32	26	33
Doç. Dr. Murat GÜLER	Kara Harp Okulu Komutanlığı / 2015	-	9	9	20	28
Doç. Dr. Ayşe TOPAL	Istanbul Teknik Üniversitesi /2020	-	13	10	24	15
Dr. Öğr. Üyesi Elif KARAKAŞ	Ondokuz Mayıs Üniversitesi /2022	-	5	5	12	18
Dr. Öğr. Üyesi Demet ÇANGA BOĞA	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi/2018	-	16	1	15	11
Arş. Gör. Dr. Fatma Gül KARAÇELEBİ	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi/2023	-	8	8	3	4
Arş. Gör. Zeynep ERDOĞAN	Marmara Üniversitesi/2018	3	4	4	-	-
Arş. Gör. Nida EMİRZE	Atatürk Üniversitesi/2023	-	3	3	-	-
Arş. Gör. Naciye KUTLU	Kırıkkale Üniversitesi/2023	-	3	1	-	-

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma faaliyetleri sürdürülmekte ve raporlar ile düzenli olarak izlenmektedir.

Kanıtlar

ISL – İİBF Öz Değerlendirme Raporları:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/isletme//sayfalar/40030/uvzb0b10.pdf>

ISL – İİBF Faaliyet Raporu:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/iibf//sayfalar/106/sw4nxscl.pdf>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Bölümümüzde doktora programları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Sosyal bilimler enstitüsü muhasebe ve finansman doktora programı:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/muhasebe-ve-finansman-bilim-dali-doktora->

Sosyal bilimler enstitüsü üretim yönetimi ve pazarlama doktora programı:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/isletme-uretim-yonetimi-ve-pazarlama-dr>

Sosyal bilimler enstitüsü yönetim ve organizasyon doktora programı:

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/isletme-yonetim-ve-organizasyon-dr>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüz öğretim elemanlarının unvanlara göre dağılımları izlenmekte iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

ISL - Akademik personel unvana göre dağılımı: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/sayfa/sayilarla-bolumumuz>

ISL – Akademik Personel: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/isletme/AkademikPersonel>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kanıtlar

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Atıf İst.

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Bildiri İst.

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Editörlük İst.

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Kitap İst.

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Makale İst.

C.3.2. ISL AKAPEDİA – Proje İst.

Tablo 4. 2025 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
1919B012321638	Merve MAĞAT	Sürdürülebilir Nitelikli Eğitim Kapsamında İşletme Bölümü Mezunlarının Sanayi Sektöründe İstihdamının Analizi	9000	TÜBİTAK 2209 A

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değeriendirilmesi