



E-İmzalıdır

T.C.
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Sayı : 74715422-934.99-E.29
Konu: Makine Teçhizat ve Bilgisayar Talepleri

13/01/2016

Üniversitemiz 2016 mali yılı bütçesinin 38.47.00.01/09.6.0.00/2/06.01 tertibinden alınacak olan Makine Teçhizat Malzemeleri, Laboratuar Cihazları ile Bilgisayar ve Yan Donanım Malzemelerine ilişkin taleplerin (03.7 tertibinden alınacak malzemeler hariç), ekli listede belirtilen hükümlere göre eksiksiz olarak hazırlanarak en geç 12.02.2016 Cuma günü mesai bitimine kadar Başkanlığımıza gönderilmesi gerekmektedir.

Gereğine rica ederim.

Prof. Dr. Adnan GÖRÜR
Rektör

EKLER: Liste (1 Sayfa)

DAĞITIM:
Tüm Birimlere

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr.Adnan GORUR tarafından 13.01.2016 tarihinde e-imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu:<http://eimza.ohu.edu.tr/eimza/default.aspx?Code=FDA10C3DXD>

EK

I. Genel Hükümler

- 1- İlgililerce hazırlanan bütün teknik şartnameler hazırlayan kişi tarafından imzalanacak ve imzalı bir örneği dairemize verilecektir.
- 2- Malzemelerin Türkçe karşılığının olmaması ya da piyasada o ad ile biliniyor olması durumları hariç, Türkçe olarak isimlendirilecektir.
- 3- Word ortamında hazırlanan teknik şartnameler **imidihale@nigde.edu.tr** adresine e-posta olarak gönderilmelidir.

II. Makine Teçhizat Malzemeleri Taleplerine İlişkin Hükümler

- 1- Teknik şartname hazırlanması zorunludur. Teknik şartnamelerde marka ve model belirtilmeyecektir.
- 2- Yaklaşık maliyetin tespit edilmesinde kullanılmak üzere en az üç adet proforma fatura verilecektir.
- 3- Talepler ayrıca; malzemenin ismi, adedi ve teknik şartnameyi hazırlayan kişinin isminin de belirtildiği bir tablo halinde düzenlenecektir.(Fakültelerde bölümler belirtilerek yapılacaktır.)
- 4- Malzemenin teknik şartnamedeki ismi ile 3. maddeye göre hazırlanması gereken tablodaki ismi kesinlikle aynı olmalıdır.
- 5- Teknik şartnameler Word ortamında hazırlanmalıdır.

III. Bilgisayar ve Yan Donanım Malzemelerine İlişkin Hükümler

1. Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı için teknik şartnameler hazırlanmayacak ve proforma fatura gönderilmeyecektir. Teknik Şartnameler Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca, yaklaşık maliyet ise idaremizce hazırlanacaktır.
2. Bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı dışındaki malzemeler için teknik şartnameler Word ortamında hazırlanacak ve hazırlayan kişi tarafından imzalanarak idaremize imzalı bir örneği verilecektir.
3. Teknik şartname hazırlanan malzemeler için yaklaşık maliyetin tespitinde kullanılmak üzere en az 3 adet proforma fatura idaremize verilecektir.
4. Taleplerin özellikli ya da genel özellikli malzeme olup olmadığı belirtilecek olup dairemizce buna göre işlem yapılacaktır.
5. Talepler ayrıca; malzemenin ismi, adedi ve teknik şartname hazırlanması durumunda teknik şartnameyi hazırlayan kişinin isminin de belirtildiği bir tablo halinde düzenlenecektir.



E-İmzalıdır

T.C.
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı

Sayı : 79088171-934.99-E.400
Konu : **Makine Teçhizat ve**
Bilgisayar Talepleri

12/02/2016

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

İlgi: 13.01.2016 tarih ve E.29 sayılı yazınız.

Fakültemizin ihtiyacı olan Makine Teçhizat Malzemeleri, Laboratuvar Cihazları ile Bilgisayar ve Yan Donanım Malzemeleri taleplerine ilişkin liste, gerekçeler, teknik şartnameler ve proforma faturalar yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Kutsi S. ERDURAN
Dekan

EK: Dosya 1 Adet (Elden Teslim Edilecektir.)

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr.Kutsi Savas ERDURAN tarafından 12.02.2016 tarihinde e-imzalanmıştır.
Doğrulama Kodu:<http://eimza.ohu.edu.tr/eimza/default.aspx?Code=6861E7F2X6>

**2016 MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ MAKİNE TEÇHİZAT ve BİLGİSAYAR
TALEPLERİ**

ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Toplam Organik Karbon Cihazı için Katı Numune Yakma Aparatı	1
Toplam Organik Karbon Cihazı için Toplam Azot Tayin Aparatı	1
Öğütme Değirmeni	1
Soğutmalı İnkübatör	1
Buzdolabı	1

ELEKTRİK- ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Elektromanyetik Alan Ölçüm Cihazı	1
Yüksek Başarımli Hesaplama İçin Gömülü Sistem	1

HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Jalon	32
Jalon Sehпасı	16
Çekül	10
Prizma	10
Çelik Şerit Metre	15
Şerit Metre	10
Üç Boyutlu Yersel Lazer Tarama ve Değerlendirme Sistemi ile Ekipmanları	1

GIDA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
PLC Kontrollü Tepsili Kurutucu	1

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
600 KN Kapasiteli Çekme Test Gövdesi	1
Isı İletkenlik Test Cihazı	1
40x40x160 mm Çelik Numune Kalıbı	6
100x100x400 mm Çelik Numune Kalıbı	6
Donma- Çözünme Kabini	1
Büzülme Test Seti	1

JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Elektrikli Kuyumetre	1
Elektrikli Muline	1
Multi-Parametre Ph Metre	1
Su Analiz Fotometresi	1

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Statik ve Dinamik Denge Deney ve Eğitim Seti	1
Jiroskop Deney ve Eğitim Seti	1
DC Servo Motor Kontrol Eğitim Seti	5
Serbest ve Zorlanmış Titreşim Deney ve Eğitim Seti	1
Otomatik Zımparalama/Parlatma Cihazı	1

MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ:

Malzemenin İsmi	Adedi
Lazer Kesme ve Kazıma Makinesi	1
Lazer Kaynak Sistemi	1
Termal Kamera	1

BİLGİSAYAR TALEPLERİ:

Masaüstü Bilgisayar:

Dekanlık
Dekan Yardımcısı Odası
Fakülte Sekreterliği
Yrd. Doç. Dr. Kemal NURVEREN
Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman LERMİ
Yrd. Doç. Dr. Yasin KABALCI
Yrd. Doç. Dr. Yusuf ŞAHİN 6 Adet (Dc Servo Motor Kontrol Eğitim Seti ve Serbest ve Zorlanmış Titreşim Deney ve Eğitim Seti için kullanılacaktır.)
Arş. Gör. Dr. Ramazan ÇOMAKLI
Arş. Gör. Dr. U. Erdem DOKUZ
Arş. Gör. Dr. Aslı BOZDAĞ
Arş. Gör. Mehmet CANEVİ
Arş. Gör. Tefvik YİĞİT
Arş. Gör. Bayram Melih YILMAZ
Arş. Gör. M. Ali KOÇ
Arş. Gör. Tülün DURUKAN
Arş. Gör. Münevver Gizem KISAĞA
Arş. Gör. Alperen Emre ULUTAŞ
Arş. Gör. Betül OSKAYBAŞ
Arş. Gör. Burhan ÖZTÜRK
Memur Nurten ÖZTÜRK VARİŞ
Memur Gülçin KAZAN

Dizüstü Bilgisayar:

Harita Mühendisliği Bölüm Başkanlığı (Ders Sunumlarının Yapılabilmesi için)

A3 Flatbed Tarayıcı:

Harita Mühendisliği Bölüm Başkanlığı (Uygulama derslerinde grafik haritaların sayısallaştırılması için)