

İçindekiler

Kurumsal Dış Değerlendirme İlkeleri.....	3
A. Kurum Hakkında Bilgiler	3
B. Kalite Güvencesi Sistemi	4
C. Eğitim - Öğretim.....	4
Programların Tasarımı ve Onayı.....	4
Öğrenci Merkezli Öğrenme,Öğretme ve Değerlendirme	4
Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma....	5
Eğitim - Öğretim Kadrosu.....	5
Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler	5
Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	5
Ç. Araştırma ve Geliştirme	6
Araştırma Stratejisi ve Hedefleri.....	6
Araştırma Kaynakları.....	6
Araştırma Kadrosu.....	6
Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	6
D.Yönetim Sistemi.....	7
Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	7
Kaynakların Yönetimi.....	7
Bilgi Yönetimi Sistemi	7
Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi	8
Kamuoyunu Bilgilendirme	8
Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği	8
E. Sonuç ve Değerlendirme.....	8

Kurumsal Dış Değerlendirme İlkeleri

Kurumun dış değerlendirme süreci aşağıdaki dört ana hususu içerecek şekilde gerçekleştirileceğinden, Kurum tarafından hazırlanacak iç değerlendirme raporunun aşağıdaki soruların cevabını içerecek şekilde hazırlanması beklenmektedir:

- Kurum ne yapmaya çalışıyor?
(Kurumun misyonu ve hedefleri)
- Kurum misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?
(Kurumun yönetim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetleri)
- Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?
(Kalite güvencesi süreçleri, İç değerlendirme süreçleri)
- Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?
(Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için sürekli iyileşme faaliyetleri)

A. Kurum Hakkında Bilgiler

Kurum; tarihsel gelişimi, organizasyon yapısı, misyonu, değerleri, hedefleri ve iyileştirme alanları hakkında bilgi vermelidir.

B. Kalite Güvencesi Sistemi

Kurum, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır. *(Bu politikalar, dış paydaşları da sürece dâhil ederek, kurumun iç paydaşları tarafından geliştirilmeli ve uygulanmalıdır.)*

C. Eğitim - Öğretim

Programların Tasarımı ve Onayı

4

Kurum, yürüttüğü programların tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır. *(Programlar, hedeflenen öğrenme çıktıları da dâhil olmak üzere, amaçlarına uygun olarak tasarlanmalıdır. Programın sonucu olan yeterlilikler, programa uygun seviyedeki Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi yeterliliklerini de kapsayacak şekilde tanımlanmalı ve ilgili paydaşlara duyurulmalıdır.)*

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Kurum, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmelidir. Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmalıdır.

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

Eğitim - Öğretim Kadrosu

Kurum, eğitim - öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Kurum, eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynaklara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için mezunlarını düzenli olarak izlemeli ve programlarını periyodik olarak gözden geçirerek güncellemelidir.

Ç. Araştırma ve Geliştirme

Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik etmelidir.

Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımına yönelik politikalara ve stratejilere sahip olmalıdır. *(Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.)*

Araştırma Kadrosu

Kurum, araştırmacıların işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

D. Yönetim Sistemi

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinliğe sahip olmalıdır.

Kaynakların Yönetimi

Kurum; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

Bilgi Yönetimi Sistemi

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanılmalıdır.

Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

Kamuoyunu Bilgilendirme

Kurum, eğitim - öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.

Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

E. Sonuç ve Değerlendirme

Kurum, yürütülen/gerçekleştirilen faaliyetlerin misyonu ve hedefleriyle ne derece örtüştüğünü analiz etmeli ve iyileşmeye açık yönleri kapsamında alınması gereken tedbirleri içeren bir değerlendirme yapmalıdır.