

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI KALİTE KOMİSYONU
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
17/04/2025	64759420-050.01	05

17/04/2025 tarihinde saat 15:45‘da Prof. Dr. Rüçhan İRİ başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan: Prof. Dr. Rüçhan İRİ

Üye: Prof. Dr. Ece Ümmü DEVECİ

Üye: Doç. Dr. Firdevs UYSAL

Üye: Doç. Dr. Fındık Özlem ALPER

Üye: Doç. Dr. Muhammed Emin Cihangir BAĞDATLI

Üye: Dr. Öğr. Üyesi Hidayet DİKİCİ

Üye: Dr. Öğr. Üyesi Halil İbrahim KOÇ

Üye: Öğr. Gör. Yasin AFŞAR

Üye: Abdulgani ÖZKAN

Üye: Ercan KÖK

Üye: Nuray DEMİR

Üye: Arzu YILMAZ

Üye: Harun YALÇINDAĞ

TOPLANTIYA KATILMAYANLAR

KARAR NO 2025/05: Kurumsal İşleyiş ve Alt Yapı İzleme ve Değerlendirme Raporunun görüşülmesi.

Üniversitemiz Kurumsal İşleyiş ve Alt Yapı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanan kararın Kalite Komisyonunda görüşülmek üzere Kalite Koordinatörlüğüne bildirilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI KALİTE KOMİSYONU
KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
17/04/2025	64759420-050.01	05

Prof. Dr. Rüçhan İRİ
Komisyon Başkanı

Prof. Dr. Ece Ümmü DEVECİ
Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Firdevs UYSAL
Öğretim Üyesi

Prof. Dr. Fındık Özlem ALPER
Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Muhammed Emin
Cihangir BAĞDATLI
Daire Başkanı V.

Dr. Öğr. Üyesi Hidayet DİKİCİ
Koordinatör

Öğr. Gör. Yasin AFŞAR
Öğretim Görevlisi

Dr. Öğr. Üyesi Halil İbrahim KOÇ
Koordinatör

Erkan ALTIN
Genel Sekreter V.

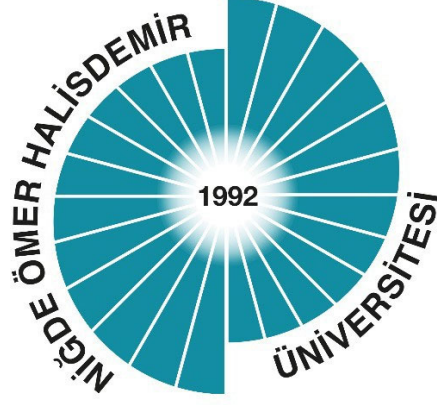
Ercan KÖK
Daire Başkanı

Nuray DEMİR
Daire Başkanı

Arzu YILMAZ
Daire Başkanı

Harun YALÇINDAĞ
Enerji Birim Yöneticisi

Raportör:
17/04/2025 Zeynep ORUL
Bilgisayar İşletmeni



**T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ**

**KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI
İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

2024

Kalite Komisyonunun ----- tarihli ve-----sayılı kararı ile web sayfasında yayınlanmak üzere kabul edilmiştir.

KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI KALİTE KOMİSYONU

1	Prof. Dr. Rüçhan İRİ	Spor Bilimleri Fakültesi	Başkan
2	Prof. Dr. Ece Ümmü DEVECİ	Mühendislik Fak	Üye
3	Doç. Dr. Firdevs UYSAL	Mühendislik Fak.	Üye
4	Doç. Dr. Fındık Özlem ALPER	İktisadi ve İdari Bil. Fak	Üye
5	Doç. Dr. Orhun SOYDAN	Mimarlık Fak.	Üye
6	Doç. Dr. Muhammed Emin Cihangir BAĞDATLI	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.	Üye
7	Dr. Öğr. Üyesi Hidayet DİKİCİ	Engelli Öğrenci Birimi Koord.	Üye
8	Öğr. Gör. Yasin AFŞAR	Ulukışla MYO	Üye
9	Dr. Öğr. Üyesi Halil İbrahim KOÇ	Kurumsal İletişim Koord.	Üye
10	Abdulgani ÖZKAN	Genel Sekreter Vekili	Üye
11	Ercan KÖK	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye
12	Nuray DEMİR	Personel Daire Başkanı	Üye
13	Arzu YILMAZ	Bilgi İşlem Daire Başkanı	Üye
14	Harun YALÇINDAĞ	Enerji Birim Yöneticisi	Üye

İçindekiler

A. AMAÇ	3
B. DEĞERLENDİRMEDE KULLANILAN KAYNAKLAR.....	3
C. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI AMACI, HEDEFLERİ VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ	3
D. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI İLE İLGİLİ KURUMSAL İZLEME RAPORUNUN DEĞERLENDİRMESİ.....	4
E. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI PERFORMANS ANALİZİ	7
F. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI YÖNELİK İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ ..	17

A. AMAÇ

Bu değerlendirme raporunun amacı, Üniversitemizin Stratejik Planında Kurumsal İşleyiş ve Altyapı ile ilgili belirlenmiş olan hedef ve performansların gerçekleşme durumu, yıllar itibariyle alınan önlemler ile gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesine ilişkin alınabilecek önlemleri değerlendirmektir.

B. DEĞERLENDİRMEDE KULLANILAN KAYNAKLAR

Değerlendirme, Üniversitemizin Kurumsal İşleyiş ve Altyapı açısından mevcut durumunu, yapılan iyileştirmelerin analizini ve gelişmeye açık yönlerini ele alan; aynı zamanda internet sayfasında kamuoyuna duyurulan;

- Üniversitenin 2024-2028 Stratejik Planı,
- Stratejik Plan Değerlendirme Raporu (2024),
- Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) (2023),
- Kurumsal Akreditasyon Raporu (2024),
- Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Raporu (2023),
- Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Raporları

İlgili diğer kaynaklar esas alınarak yapılmıştır.

C. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI AMACI, HEDEFLERİ VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan dört temel amaçtan biri “Sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek” şeklindedir. Bu amaç altında Kurumsal İşleyiş ve Altyapı kalitesini iyileştirmeye yönelik 5 hedef ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik 21 performans göstergesi belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Plan Dönemi’nde Üniversitemiz, paydaşlarını ön planda tutarak ve bilişim sistemlerinden etkin biçimde yararlanarak, verimlilik ve kalite odaklı akademik ve idari süreçlerini dönüştürmeye devam etmeyi, teknolojik ve fiziki altyapısını iyileştirmeyi, tüm hizmetlerini engelsiz, enerji etkin ve çevreye duyarlı sürdürülebilir bir yerleşke ortamında gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

- H4.1. Üniversite yerleşkelerini güvenli, çevreye duyarlı, engelsiz yaşam alanı hâline getirmek
- H4.2. Personel memnuniyeti ve aidiyetini arttırmak için yönetim ve hizmet kalitesini iyileştirmek
- H4.3. Öğrenci memnuniyetini arttırmak için yönetim ve hizmet kalitesini iyileştirmek
- H4.4. Kurumsal sürdürülebilirlik için tanınırlığı ve süreçleri geliştirmek

- H4.5. Teknolojik ve fiziki altyapıyı iyileştirmek

Stratejik planda belirlenen bu beş hedefin izlenmesi, ölçülmesi, sonuçların raporlanması, çözüm önerilerinin sunulması ve sürekli iyileştirme çalışmalarının yapılabilmesi için gerekli tavsiyelerin kalite komisyonu vasıtası ile üniversite üst yönetimine sunulması için sorumlu birim olarak Kurumsal İşleyiş ve Alt Yapı Komisyonu yetkili kılınmıştır.

D. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI İLE İLGİLİ KURUMSAL İZLEME RAPORUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından üniversitemize 25-28 Aralık 2016 tarihinde yapılan ziyaretin ardından Değerlendirme Takımı tarafından 2017 (Şubat) yılında hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (KGBR) Üniversitemizin Kurumsal İşleyiş ve Alt Yapı alanında güçlü ve zayıf yönleri 2019 yılına ait raporumuzda belirtilmiş ve tartışılmıştı. Üniversitemize Aralık 2020 tarihinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından görevlendirilen İzleme Takımı tarafından çevrimiçi olarak saha ziyareti yapılmış ve sonrasında Kurumsal İzleme Raporu sunulmuştur. Aralık 2023 tarihinde Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Hem 07 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirilen çevrimiçi ön ziyaret hem de saha ziyareti sırasında Üniversitemiz Kalite Güvencesi Sistemi'nin kurulması, işletilmesi ve kalite kültürüne süreklilik kazandırılması kararlılığına sahip olduğumuz ifade edilmiştir. Saha ziyareti öncesinde 26 Ekim-03 Kasım 2023 tarihleri arasında Üniversitemizin tüm birimlerinde Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Bilgilendirme Toplantıları yapılmıştır. Bu raporda belirtilen **güçlü yönler** aşağıda sıralanmıştır.

Güçlü Yönler

1. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları “Kurumsal İşleyiş ve Altyapı İzleme ve Değerlendirme Raporları” ile izlenmesi ve iyileştirilmesi.
2. Kurumun misyon ve hedefleri doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere belirli araştırma konularına odaklanmış olması; değişim ve yenilik yönetimi çerçevesinde sıfır atık konusunda tüm mensuplarının katılımı ile önemli mesafe almış olması kurumun bu alandaki güçlü yönlerinin en önemli göstergeleridir.
3. Kurumun kalite güvence sistemini; kalite komisyonu, kalite yönergesi, kalite politikaları, kalite güvence matrisi oluşturmaktadır. Kurumun altı adet kalite politikası bulunmaktadır. Politika belgeleri ile Stratejik Plan arasında uyumluluğun olduğu görülmüştür. Kurum kendi özkaynakları

ile oluşturduğu Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile izleme süreçlerini yürütmekte, oluşturulan kalite alt komisyonları tarafından ise hedeflere dair yapılan değerlendirmeler raporlanmaktadır. Bu raporlar kalite koordinatörlüğü web sayfasında erişilebilir durumdadır. Bu uygulamalar Kurumun “Kurumsal İşleyiş ve Altyapı Politikasında” yer alan ifadeleri desteklemekte olup kurumun güçlü yönü olarak ön plana çıkmaktadır.

4. Kurumun ilan edilmiş Misyon, Vizyon ve Kalite Politikalarının bulunması, Kalite Güvence Matrisi ile Kalite Politikaları, Misyon, Vizyon, Stratejik Plan ve KİDR arasındaki ilişkilerin belirlenmiş olması.

5. Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS)’nde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülünün bulunması.

6. Kurumun uluslararası sıralamalarda başarısı ile tanınırlığını ulusal ve uluslararası boyutta artırması.

7. Kurumun kendi çalışanları tarafından geliştirilen Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA), İstek Yönetim Sistemi (İYS), Personel Otomasyon Sistemi (PEOS), Öğrenci işleri Otomasyonu (OGRIS), Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS), Program Çıktıları Takip Yazılımı (PROTAKİP) gibi programları kendi aralarında ve Bilgi Yönetim Sistemi ile entegre olup kalite çalışmalarını desteklemek için kullanılmaktadır. Ayrıca Kurumun ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasına sahip olması Kurumun bu alanda güçlü bir sisteme sahip olduğunu desteklemekte ve Kurumun entegre bilgi yönetim sisteminin izlenmekte ve iyileştirilmekte olduğunun göstergesidir.

8. Stratejik planla ilişkilendirilmiş Uluslararasılaşma Strateji Belgesinin kamuoyu ile paylaşılmış olması, Kurumun çok sayıda uluslararası iş birliği anlaşmasının bulunması ve yabancı uyruklu öğrenci sayısı.

9. Üniversite Danışma Kurulunun, temsil gücü yüksek Kurumun dış paydaşlarını kapsayacak genişlikte olması ve güçlü iletişimin bulunması.

10. İstek Yönetim Sistemi (İYS) üzerinden öğrencilerin ilgili birimlerle iletişim kurabilmesi ve kurumun ilgili birimlerinin öğrencilere kısa sürede dönüş yapması.

11. Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü ve Mezun Öğrenci Bilgi Sisteminin bulunması.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

1. Liderlik konusunda, liderlik uygulamalarından daha çok genel kalite uygulamaları ortaya konulmuştur. Kalite çalışmalarını destekleyen güçlü iletişim, yetki paylaşımı, kurumsal motivasyon, stres ve risk yönetimi vb. uygulamalara daha fazla önem verilmeli, yaygınlaştırılmalı ve daha görünür

kılınmalıdır. Kurumun kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik ve stratejik yönetim uygulamaları izlenmeli ve iyileştirilmelidir.

2. Kurum kamuoyunu bilgilendirmek amacı ile çeşitli kanalları kullanma çabasıdır. Bu amaçla rektör belirli aralıklarla ilgili paydaşlar ile bir araya gelmektedir. Ancak kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığı bir sistem kurulmalıdır. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri sistematik ve kişiden bağımsız hale getirilmelidir. Bölgedeki dış paydaşlar, ilişkili olunan yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkiler değerlendirilmeli, izlenmeli ve iyileştirilmelidir.

3. Personel memnuniyeti yapılan anketler ile ölçülmektedir. Ancak anketlere katılım oranı çok düşük olup, güvenilir çıkarımlar yapmaktan uzaktır. Daha yaygın ve katılım oranı yüksek memnuniyet anket sonuçları ile insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmeli ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmelidir. Kurumda çeşitli hizmet içi eğitimlerin verildiği görülmekle birlikte eğitim ihtiyaçlarının nasıl belirlendiği ve yıllık eğitim planlamasının yapıldığına dair kanıta rastlanılmamıştır.

4. Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar Stratejik Plan doğrultusunda tanımlı süreçlere uygun biçimde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Ancak kurumun finansal kaynaklarının yönetim süreçleri izlenmeli ve iyileştirilmelidir.

5. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı etkinliklerine ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, tanımlıdır. Ancak süreç yönetiminin başarılı olabilmesi için tüm süreçlerde sürekli iyileştirme döngüsü tamamlanmalıdır.

6. Paydaş katılımının kararlara ve yapılan iyileştirmelere yansıtılması noktasında PÜKO'nun kapatılmaması.

7. Öğrencilerin karar süreçlerine katılımının yetersiz olması.

8. Mezun Öğrenci Değerlendirme anket sonuçlarının eğitim-öğretime yönelik iyileştirmelerde dikkate alınmasının sağlanması.

9. Uluslararasılaşma kaynaklarının iyileştirilmesine yönelik çalışmaların bulunmaması.

10. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkisinin kurulamaması, iç kontrol standartlarının yıllık olarak izlenmemesi.

E. KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPI PERFORMANS ANALİZİ

Üniversitemizin Stratejik Planı çerçevesinde Kurumsal İşleyiş ve Altyapıya ilişkin performans analizi, Sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek amacını gerçekleştirmeye yönelik oluşturulan her bir hedefe ilişkin belirlenen her bir Performans Göstergesi (PG) bazında yapılmıştır.

“H4.1. Üniversite yerleşkelerini güvenli, çevreye duyarlı, engelsiz yaşam alanı hâline getirmek”

hedefinin; “PG4.1.1 Enerji etkinliği ve verimliliği için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı”, “PG4.1.2: Yerleşkelerde afetlere hazırlık için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı”, “PG4.1.3: Engelsiz yaşam için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı”, “PG4.1.4: evre dostu kampüs oluşturmak için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” ve “PG4.1.5: Yerleşkelerde fiziki güvenlik için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” olarak belirlenen beş adet performans göstergesi mevcuttur.

“PG4.1.1: Enerji etkinliği ve verimliliği için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” şeklinde belirlenen performans ölümü incelendiğinde; bu performansın ilgili hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 6 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 9 olduğu, izleme dönemindeki gerçekleşme değerinin 509 olduğu ve performans yüzdesinin %16.766,67 olduğu görülmektedir. Hedeflenen performansın 16767 katı gibi bir gerçekleşme düzeyinin ortaya çıktığı, tüm faaliyetlerin planlanan bütçe kapsamında yapıldığı ve ek maliyet oluşmadığı görülmektedir.

“PG4.1.2: Yerleşkelerde afetlere hazırlık için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı “olarak belirlenen performans ölümü incelendiğinde, bu performansın ilgili hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 13 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 17 olduğu, izleme dönemindeki gerçekleşme değerinin 48 olduğu ve performans yüzdesinin %875 olduğu görülmektedir. Hedeflenen performansın 9,75 katı gibi bir gerçekleşme düzeyinin ortaya çıktığı, tüm faaliyetlerin planlanan bütçe kapsamında yapıldığı ve ek maliyet oluşmadığı görülmektedir.

“PG4.1.3: Engelsiz yaşam için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” şeklinde belirlenen performans ölümü irdelendiğinde, hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin olmadığı, hedeflenen değerin 4 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu değerinin 6 olduğu dolayısı ile performansın %600 mertebesinde gerçekleştiği görülmektedir. Hedeflenen performansın 7 katı gibi bir gerçekleşme düzeyinin ortaya çıktığı, tüm faaliyetlerin planlanan bütçe kapsamında yapıldığı ve ek maliyet oluşmadığı görülmektedir.

“PG4.1.4: . evre dostu kampüs oluşturmak için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” olarak belirlenen performans göstergesi incelendiğinde hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 19 olduğu, izleme dönemindeki hedeflenen değerin 30 ve izleme dönemindeki gerçekleşme değerinin 27 olduğu, performans yüzdesinin %72,73 olarak ortaya çıktığı, tüm faaliyetlerin planlanan bütçe kapsamında yapıldığı ve ek maliyet oluşmadığı görülmektedir.

“PG4.1.5 Yerleşkelerde fiziki güvenlik için yapılan düzenleme/iyileştirme sayısı” olarak belirlenen

performans göstergesinin 2024 yılı sonuçları incelendiğinde, hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 22 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 32 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 26 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %40 ile gerçekleştiği görülebilir. Hedeflenen performansın gerçekleştiği, bütün faaliyetlerin planlanan bütçe kapsamında yapıldığı ve ek bir maliyet olmadığı da belirlenmiştir.

H4.2. Personel memnuniyeti ve aidiyetini arttırmak için yönetim ve hizmet kalitesini iyileştirmek hedefine bağlı, “PG4.2.1. Akademik Personel memnuniyet düzeyi”, “PG4.2.2.İdari Personel memnuniyet düzeyi”, “PG4.2.3.Hizmet içi eğitim sayısı”, “PG4.2.4.Kalite çalışmalarında akademik ve idari personelin görüş, öneri ve isteklerini almak için yapılan toplantı sayısı” olarak dört adet performans göstergesi belirlenmiştir.

“PG4.2.1: Akademik Personel memnuniyet düzeyi” performans göstergesi incelendiği zaman, hedefe etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 71,40 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 71,60 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 72,70 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %650 ile gerçekleştiği görülmektedir.

“PG4.2.2.İdari Personel memnuniyet düzeyi” performans göstergesinin incelenmesi sonucunda, hedefe etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 74,60 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 74,80 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 74 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin -%300 ile gerçekleştiği görülebilir. Planın dördüncü yılında da, plan sonunda ulaşılması istenen nihai hedefin altında kalınmıştır.

“PG4.2.3.Hizmet içi eğitim sayısı” performans göstergesi değerlendirildiğinde, hedefe etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 1 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 4 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 18 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %566,67 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.2.4.Kalite çalışmalarında akademik ve idari personelin görüş, öneri ve isteklerini almak için yapılan toplantı sayısı” performans göstergesinin incelenmesi sonucunda, hedefe etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 25 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değerin 50 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 130 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %420 ile gerçekleştiği görülebilir.

“H4.3. Öğrenci memnuniyetini artırmak için yönetim ve hizmet kalitesini iyileştirmek” hedefinin 2024 yılı için, “PG4.3.1: Ulusal öğrenci memnuniyet düzeyi”, “PG4.3.2.Uluslararası

öğrenci memnuniyet düzeyi”, “PG4.3.3.Engelli öğrenci memnuniyet düzeyi” ve “PG4.3.4.Mezun öğrenci memnuniyet düzeyi” “PG4.3.5. Mezunlarla iletişime yönelik yapılan etkinlik sayısı” olarak 5 adet performans göstergesi bulunmaktadır.

PG4.3.1: Ulusal öğrenci memnuniyet düzeyi” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 71,4, izleme dönemi yıl sonu hedeflenen değerinin 71,8, izleme dönemi olan 2024’deki gerçekleşme değerinin 71,68 olduğu ve performansın %70’e ulaştığı görülmektedir.

PG4.3.2: Uluslararası Öğrenci Memnuniyet Düzeyi” performans göstergesi incelendiğinde, hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 74,60 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değeri 75 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 74 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin -%150 ile hedef gerçekleşmemiştir.

“PG4.3.3 Engelli Öğrenci Memnuniyet Düzeyi” performans göstergesine göre, bu göstergenin hedefe etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 71,20 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değeri 71,60 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 78 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %1700 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.3.4: Mezun Öğrenci Memnuniyet Düzeyi” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değeri 82 olduğu, izleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değeri 82,20 olduğu ve izleme dönemi sonundaki gerçekleşme değerinin 80,98 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin -%510 ile hedef gerçekleşmemiştir.

“PG4.3.5: Mezunlarla İletişime Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %20 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 55 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 85, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 89 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %113,33 ile gerçekleştiği görülebilir.

“H4.4. Kurumsal sürdürülebilirlik için tanınırlığı ve süreçleri geliştirmek” hedefinin 2024 yılı için, “PG4.4.1.Kalite çalışmaları kapsamında planlı olarak gerçekleştirilen eylem sayısı”, “PG4.4.2.Akran Değerlendirmesi yapılan program sayısı”, “PG4.4.3.Üniversitenin tanıtımına katkı sağlayan ulusal/uluslararası nitelikte haber değeri olan etkinlik/başarı sayısı” ve “PG4.4.4.İdari işleyiş ve süreçleri iyileştirmeye/geliştirmeye yönelik yapılan toplantı/faaliyet/işlem sayısı” “olarak 4 adet performans göstergesi bulunmaktadır.

“PG4.4.1.Kalite çalışmaları kapsamında planlı olarak gerçekleştirilen eylem sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 0 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 150, izleme dönemi olan gerçekleşme

değerinin 1034 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %689,33 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.4.2.Akran Değerlendirmesi Yapılan Program Sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 0 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 10, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 135 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %1350 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.4.3.Üniversitenin tanıtımına katkı sağlayan ulusal/uluslararası nitelikte haber değeri olan etkinlik/başarı sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 10 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 20, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 81 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %710 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.4.4.İdari işleyiş ve süreçleri iyileştirmeye/geliştirmeye yönelik yapılan toplantı/faaliyet/işlem sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %25 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 25 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 50, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 89 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesi %256 ile hedef gerçekleşmiştir.

“H4.5. Teknolojik ve fiziki altyapıyı iyileştirmek” hedefinin 2024 yılı için, **“PG4.5.1.Açılan/iyileştirilen derslik, atölye, laboratuvar, okuma salonu vb. mekânların sayısı”**, **PG4.5.2. Bilişim altyapısını güçlendirmek için yapılan iş/işlem/proje sayısı”**, **“PG4.5.3. Bakım-onarım yapılan bina, tesis vb. iş/işlem sayısı”** olarak 3 adet performans göstergesi bulunmaktadır.

“PG4.5.1. Açılan/iyileştirilen derslik, atölye, laboratuvar, okuma salonu vb. mekânların sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %35 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 140 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 240, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 234 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %94 ile gerçekleştiği görülebilir.

“PG4.5.2. Bilişim altyapısını güçlendirmek için yapılan iş/işlem/proje sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %35 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 12 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 17, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 33 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %420 ile gerçekleştiği görülebilir. Hedeflenen performansın 4,2 katı gibi bir gerçekleşme düzeyinin ortaya çıktığı, tüm faaliyetlerin bütçe kapsamında yapıldığı ve ek maliyet oluşmadığı görülmektedir.

2024 yılında bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla E-posta güvenlik sistemi güncellenmiştir.

BorMYO,TBMYO,UMYO internet hız artırımı gerçekleştirilip, OGRIS'te Aktif Danışmanlık Sistemi modülü hazırlanmış, Birim sekreterleri için OGRIS/Vekalet sayfası oluşturulmuş ve diploma diplomaeki TYC logo altyapısı hazırlanmıştır. PEOS'ta akademik birim izin listesi sayfası ve geçici görevlendirilen personel sayfası hazırlanmıştır Üniversite web sayfası yenilenerek ve birim web sayfaları galeri altyapısı oluşturulmuş ayrıca enstitü web sayfası dersler ve bilgi paketi sayfaları yenilenerek diğer sistemlerle entegrasyonu sağlanmıştır. Personel eposta lisans sayısı artıldı. BAP temel alan komisyon süreci yenilenmiş, AKAPEDİA Ödül başvuru sistemi güncellenmiştir. FKM için sunucu alımı, kablosuz ağ altyapısı cihaz alımları ve lisanslı Antivirüs yazılım alımı gerçekleştirilmiştir. Bilgi güvenliği çalışmaları kapsamında otomasyon sunucuları işletim sistemi yenilenmiş, NOHULogin, özel yetenek ve formasyon başvurularında çift faktörlü doğrulamaya geçilmiş, sızma testi gerçekleştirilmiş, ISO 27001 belgesi yenilenmiştir.

“PG4.5.3. . Bakım- onarım yapılan bina, tesis vb. iş/işlem sayısı” performans göstergesinin ilgili hedef üzerindeki etkisinin %30 olduğu, plan dönemi başlangıç değerinin 81 olduğu, izleme dönemi yılsonu hedeflenen değerinin 131, izleme dönemi olan gerçekleşme değerinin 145 olduğu görülmüştür. Bu değerlere göre, bu performans göstergesinin %128 ile gerçekleştiği görülebilir.

Öğrenci ve personelin (akademik ve idari) memnuniyetinin ölçme ve değerlendirilmesi Üniversitemizin 2024-2028Stratejik Planında "A4. Sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek" başlıklı stratejik amaç altında H.4.2. Öğrenci/personel memnuniyeti ve aidietini arttırmak için yönetim ve hizmet kalitesini iyileştirmek" hedefi ile ilişkilendirilmiştir. Bu hedef altında ise beş farklı performans göstergesi (PG) belirlenmiştir. KGBR'de gelişmeye açık yön olarak belirtilen mezunlar ile özel yaklaşım gerektiren (engelli) öğrencilerin memnuniyetlerinin ölçülmesi de performans göstergesi olarak alınmış ve buna yönelik anketler hazırlanmıştır. Öğrenci ve personel memnuniyetini ölçmeye yönelik olarak 2024 yılında yapılan anket sonuçları aşağıda özetlenmiştir:

Akademik personel memnuniyet düzeyi: Ankete Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde 2024 yılı sonu itibariyle görevli olan toplam 1103 akademik personelin 879'u katılım göstermiş olup katılım oran %79,69'dur. Ankete katılan akademik personelin 864'ü unvanını belirtmiştir ve unvanını belirten akademik personelin unvanlara göre dağılımı oransal olarak en büyük grubu öğretim görevlileri (%29.29) ve Dr. Öğr. Üyesi (%27.1) oluşturmuştur. Akademik personelin cinsiyetlerine göre dağılımları ise %40.16'sı kadın, %59.84'ü erkektir. Akademik personel katılımcıları Kurumsal İşleyiş ve Altyapı ile ilgili ifadelerle çoğunlukla “memnunum” şeklinde yanıt vermişlerdir.

Akademik personel İşleyiş ve Altyapı kategorisinde anket sonuçlarına göre;

- Kafeterya/kantin hizmetleri ile yemekhane hizmetlerinde “kısmen memnunum” kategorisini çoğunlukla tercih etmişlerdir.
- "Kurumsal Altyapı ve İşleyiş ile ilgili belirtmek istediğiniz diğer hususlar" başlığı altında görüşlerini, genel olarak ofis bilgisayarlarının ve donanımın iyileştirilmesi yönünde taleplerde bulunmuşlardır.
- Yemekhane yemeklerinin kalitesinin ve kampüste yemek olanaklarının artırılmasını istedikleri dikkati çekmiştir.

İdari personel memnuniyet düzeyi: 31.12.2024 tarihi itibari ile 558 İdari Personelin 245’i (% 43.9) ankete katılım göstermiştir. Katılım gösteren idari personelin cinsiyet dağılımlarının %54’ü erkek (133 kişi) %46’si (112 kişi) ise kadındır. Katılımcıların Kurumsal İşleyiş ve Altyapı kategorisindeki sorulara verdikleri cevapların ortalamaları ve standart sapmaları ile memnuniyet düzeylerinin 3,72 (%74,4) olduğu belirlenmiştir.

İdari personelin Kurumsal İşleyiş ve Altyapı kategorisinde anket sonuçlarına göre;

- Katılımcıların Kurumsal İşleyiş ve Altyapı kategorisinde en fazla sıfır atık uygulamalarından (4,25), servis/ulaşım hizmetinden (4,23) ve ağaçlandırma faaliyetlerinden (4,07) memnun oldukları görülmektedir.
- Verilen hizmetlerle ilgili en memnuniyetsiz olduğu konunun idari personelin yetişmesine/gelişmesine yönelik faaliyetlerden olduğu (3,15) anlaşılmaktadır. Bunu ofis ve çalışma ortamları için sağlanan temizlik hizmetlerinden (3,39) ve kafeterya/kantin hizmetleri (3,41) izlemiştir.
- İdari personelin yetişmesine/gelişmesine yönelik faaliyetlerden katılımcıların %29,98’i memnun olmadığı belirlenmiştir. Bu sonuç, idari personelin yetişmesine/gelişmesine yönelik faaliyetlerinin daha da geliştirilmesi gerektiğini işaret etmektedir.
 - Çalışma ofisinin fiziki koşullarından ve teknolojik donanımından,
 - Üniversite tarafından sağlanan internet hizmetinden ve yazılım desteğinden,
 - Kültür-sanat etkinliklerinden ve Sıfır atık uygulamalarından,
 - Servis/ulaşım hizmetlerinden ve Yerleşkede yapılan ağaçlandırma faaliyetlerinden
 - Güvenlik hizmetlerinden ve Yemekhane hizmetlerinden,
 - Kafeterya/kantin hizmetlerinden ve Konukevi hizmetlerinden,
 - Engellilerin hayatını kolaylaştırmaya yönelik altyapı iyileştirmelerinden ve İş sağlığı güvenliği ile ilgili uygulamalardan,
 - Spor tesislerinden ve Otopark imkanlarından,
 - İdari personel sayısından ve İdari personelin yetişmesine/gelişmesine yönelik

faaliyetlerden,

- EBYS sisteminin kullanımından ve İşlemlere/hizmetlere ilişkin kuralların/süreçlerin belli olmasından,
- Uluslararası değişim programlarına katılım imkânından genel olarak memnun oldukları görülmüştür. Ancak sağlanan temizlik hizmetlerinden ve Üniversitede dijitalleşmenin artırılmasına yönelik faaliyetlerden memnuniyet düzeylerinin düşük olduğu görülmüştür.

Öğrenci memnuniyet düzeyi: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde öğrenim gören 27195 öğrenciden 15477 öğrenci (%56,91) ankete katılmıştır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde öğrenim gören 15477 öğrencinin cinsiyetlerine göre öğrenim gördükleri programlara göre dağılımları incelendiğinde, erkek öğrencilerin %30.5'i (N=1933) Ön Lisans, %62.2'si (N=3944) Lisans, %0.3'ü (N=20) Pedagojik Formasyon, %5.7'si (N=360) Tezli Yüksek Lisans, %0.2'si (N=11) Tezsiz Yüksek Lisans ve %1.2'si (N=74) Doktora programında öğrenim görmektedir. Kadın öğrencilerin %23.5'i (N=2150) Ön Lisans, %70.2'si (N=6417) Lisans, %0.9'u (N=84) Pedagojik Formasyon, %4.8'i (N=436) Tezli Yüksek Lisans, %0.0'ı (N=3) Tezsiz Yüksek Lisans ve %0.5'i (N=45) Doktora programında öğrenim görmektedir.

Öğrencilerin, kurumsal işleyiş ve altyapı “Fiziki Koşullar Ve Destek Hizmetleri” kategorisinde anket sonuçlarına göre;

- Öğrencilerin fiziki koşulları ve destek hizmetleri ile ilgili memnuniyet düzeyleri incelendiğinde ön lisans, lisans ve pedagojik formasyon okuyan öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin yüksek düzeyde olduğu, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin çok yüksek düzeyde olduğu görülmektedir. Öğrencilerin fiziki koşulları ve destek hizmetleri kategorisi ile ilgili olumsuz ifadelerinin de olduğu görülmektedir.
- Öğrencilerin akademik, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler ile ilgili memnuniyet düzeyleri incelendiğinde lisans, ön lisans ve pedagojik formasyon okuyan öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin yüksek düzeyde olduğu, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin çok yüksek düzeyde olduğu görülmektedir. Öğrencilerin akademik, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler kategorisi ile ilgili olumsuz ifadelerinin de olduğu görülmektedir.

Uluslararası öğrenci memnuniyet düzeyi:

Ankete Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde 2024 yılı sonu itibariyle toplam 812 uluslararası öğrencinin 405'i katılım göstermiş olup katılım oranı % 49,87 olmuştur. En yüksek sayıda katılımı lisans öğrencileri sağlamıştır. Ankete katılan lisans, tezli yüksek lisans ve doktora öğrencileri sayıları sırasıyla 319 (%78,77), 46 (%11,36) ve 40 (%9,88) olmuştur. Ankete katılan 405 öğrencinin cinsiyet göre dağılımlarının %46,17,'si (187 öğrenci) erkek, %53,83'ü (218 öğrenci) ise kadındır.

Uluslararası öğrencilerin, kurumsal işleyiş ve altyapı “Fiziki Koşullar Ve Destek Hizmetleri” kategorisinde anket sonuçlarına göre;

Uluslararası öğrencilerin fiziki koşullar ve destek hizmetleri ile ilgili tüm konulardan “Memnun” oldukları gözlemlenmiştir. Katılımcıların en yüksek memnuniyet düzeyi dersliklerin sıcaklık/havalandırma bakımından konforundan olduğu görülmüştür.

Uluslararası öğrencilerin, kurumsal işleyiş ve altyapı “Akademik, Sportif, Sosyal Ve Kültürel Etkinlikler” kategorisinde anket sonuçlarına göre;

Uluslararası öğrencilerin sportif, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler kategorisinde tüm konularda katılımcıların genelde memnuniyet düzeylerinin “Memnunum” olduğu görülmüştür.

Engelli öğrenci memnuniyet düzeyi:

Ankete Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nde 71 engelli öğrenciden 62'si katılım göstermiş olup, katılım oran % 87,32 olmuştur. Ankete katılan engelli öğrencilerin yaş, sınıf ve engel türüne göre dağılımı Şekil 1'de verilmiştir. Katılımcıların %22,58'i 1. Sınıf, %48,39'u 2. Sınıf, %11,29'u 3. Sınıf ve %17,74'ü 4. Sınıf öğrencisidir. Ankete katılan öğrencilerin engel türüne bakıldığında %38,71'i bedensel, %6,45'i Duyuma-Konuşma, %32,26'sı Görme, %16,13'ü Süreğen Hastalık ve %6,45'i Zihinsel olarak ölçülmüştür.

Engelli öğrenci kurumsal işleyiş ve altyapı kategorisinde anket sonuçlarına göre Anketin ilk bölümünde katılımcılardan, kendilerine sorulan eğitim, ulaşım, yol, spor aktiviteleri ve iletişim ile ilgili 5 soruya "Evet" veya "Hayır" şeklinde cevap vermeleri, "Hayır" cevabını verenlerden ise gerekçe olarak verilen seçeneklerden uygun olanlarını işaretlemeleri istenmiştir. Katılımcıların sorulara verdikleri cevaplar da

Eğitim ile ilgili olarak sorulan "Binalar derse devamınız için uygun mu?" sorusuna ankete katılan

öğrencilerden 45’i Evet cevabı verilirken, 17 adet hayır cevabı vermişlerdir. Bu cevaplar içerisinde asansör olmaması, lavabo ve WC’lerin engelliler için uygun olmaması ve genel hijyen koşullarının olmaması en fazla ifade edilen seçeneklerdir.

Mezun memnuniyet düzeyi: Mezun memnuniyet anketine 1613’ü kadın ve 1190’ı erkek olmak üzere toplam 2803 mezunumuz katılmıştır.

- Katılımcıların büyük bir bölümünün Üniversitemizin bir mezunu olmaktan gurur duyduklarını ifade edilebilir. Bununla birlikte, mezunlarımızın 21. yüzyıl becerilerinin kazandırılması (sorumluluk alma, farklı bakış açısı kazandırma, iletişim kurma gibi) noktasında Üniversitemizden memnun oldukları görülmektedir.
- En düşük ortalama puana sahip maddeler incelendiğinde ise mezunlarımız ders dışında katılabilecekleri etkinliklerden (kulüp etkinlikleri, sportif etkinlikler, ders dışı faaliyetler gibi) daha az memnun olduklarını ifade etmişlerdir.
- Laboratuvarların teknik donanımı ve internet altyapısı da en az memnun olunan maddeler arasında yer almaktadır.

F.KURUMSAL İŞLEYİŞ VE ALTYAPIYA YÖNELİK İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

- Akademik Personelin Kurumsal İşleyiş ve Altyapı bölümünde “Yemekhane, Kafeterya/kantin hizmetlerinin” yetersizliği ve “Çalışma ofisindeki bilgisayar ve teknolojik donanım” sorunlarının çözümüne yönelik düzenlemelerde bulunulabilir.
- İdari Personelin Ofislerin temizliği konusunda memnuniyetin düşük olduğu tespit edilmiş olup temizlik hizmetlerinin daha verimli yapılması sağlanabilir.
- İdari personeller görevde yükselmelerin hakkaniyetli ve liyakat esaslı yapılması taleplerini hem memnuniyet anketlerinde hem de yazılı görüşlerinde oldukça sık dile getirmiş memnuniyet düzeyinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin geliştirilmesi ve düzenlemeler yapılabilir.
- Engelli öğrencilerin ulaşım yol, spor aktivitelerini arttırmaya yönelik gerekli tedbirler alınabilir.
- Kampüs içerisinde yurtlar ile eğitim binaları arasında bisiklet kullanımının yaygınlaştırması sağlanılabilir.
- Bisiklet güzergâhlarının verimli bir şekilde kullanılması için personel ve öğrenci kartlarına tanımlı bisiklet istasyonları kurulabilir.
- Resmi tanımlanmış yürüyüş yollarının arttırılması, güvenli ve özendirici hale getirilebilir.
- Engelli öğrenciler ile ilgili okullarda ders çalışma ortamları oluşturulabilir.
- Mezunlar ile iletişimin daha etkin hale getirilmeli mezunların yönelik faaliyetler

düzenlenebilir.

- Paydaşlarının ihtiyacını karşılamaya yönelik olarak mobil uygulamalar hayata geçirilebilir.
- Bölüm/Programların Akredite edilme çalışmaları özendirilebilir ve akreditasyon almış bölüm/programlar ödüllendirilebilir.
- Akreditasyon süreçlerinin hazırlıklarında, daha hızlı ve iş yükünü azaltıcı uygulamalar ile dijital araçlar da kullanılarak yapılabilir.
- Öğrenci İşleri Otomasyon Sisteminde (OGRIS) teknolojik olarak yenilenebilir ve kullanıcı ara yüzleri güncellenebilir.
- Akademik Değerlendirme jüri süreçlerinin AKAPEDİA üzerinden takip edilebilmesi için AKAPEDİA jüri modülü oluşturulabilir.
- Bilgi ve İletişim Güvenliği çalışmaları kapsamında Felaket Kurtarma Merkezi kurulabilir.
- Üniversite kurumsal risk süreçlerinin takip edilmesi için KALBİS risk modülü oluşturulabilir
- Kablosuz ağ altyapısında genişleme ve teknolojik yenileme çalışmaları geliştirilebilir.
- Kurumumuzda görev yapan personellerin eksikliklerinin tespit edilerek, ilgili birim yöneticileri tarafından bilgi ve beceri gelişimlerine katkı sunmak amacıyla eğitimler düzenlenmesine devam edilebilir.
- Üniversitemiz izin yönergesinin kurumsal işleyişi kolaylaştıracak şekilde mevcut mevzuat kapsamında güncellenebilir.
- Birçok sürecin dijital ortamlarda yürütülmesi nedeniyle, paydaşlarımıza “Dijital Yazışmalarda Etik” eğitimi planlanabilir.
- Üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmaları planlamak, hayata geçirmek ve gerekli takipleri yapmak üzere bir birim kurulmalıdır.