

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
AKTİF DANIŞMANLIK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde, önlisans/lisans/lisansüstü öğrencilere yönelik yürütülecek aktif danışmanlık ile ilgili hususları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi aktif danışmanlık görev ve sorumluluklarının düzenlenmesi ve yürütülmesine dair usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddeleri ve 04/09/2005 tarihli ve 25926 sayılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 11 inci maddesi ile 03/12/2018 tarihli ve 30614 sayılı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri gereğince hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Aktif Danışman: Bölüm/Ana Bilim Dalı Başkanı tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
- b) Aktif Danışmanlık: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi öğrencilerine, öğretim elemanları tarafından verilen akademik ve aktif danışmanlık hizmeti faaliyetlerini,
- c) Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü: Üniversitenin Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğünü,
- ç) Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğü: Üniversitenin Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğünü,
- d) Kariyer Geliştirme Merkezi: Üniversitenin Kariyer Geliştirme Merkezini,
- e) OGRİS: Üniversitenin öğrenci işleri otomasyon sistemini,
- f) Öğrenci: Üniversitenin önlisans/lisans/lisansüstü programlarında kayıtlı öğrencileri,
- g) Program: Belirli bir ders planına göre yürütülen diploma derecelerine yönelik uygulanan eğitim-öğretim faaliyetlerini,
- ğ) Rektör: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörünü,
- h) Senato: Üniversite Senatosunu,
- ı) Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü: Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünü,
- i) Üniversite: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Aktif Danışmanlığın Amacı, Süreci, Danışmanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Aktif Danışmanlığın amacı

MADDE 5- (1) Öğrencilerin kayıtlı oldukları bölüm/program ile ilgili ders planı ve mevzuat konusunda bilgilendirmek, öğrencinin ders seçimine rehberlik etmek ve bu yönergede belirtilen çerçevede akademik faaliyetlerini yürütmelerine yardımcı olmaktır.

Aktif Danışmanlık süreci

MADDE 6- (1) Aktif danışman, bölüm/program/anabilim dalı başkanı tarafından eğitim-öğretim yılı başında, öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm/program/anabilim dalı öğretim elemanları arasından görevlendirilir. İlgili bölüm/programda yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaması halinde başka bir bölüm/programdan danışman görevlendirmesi yapılabilir. Gerekli görülen hallerde danışmanlık görevlendirilmesinde değişiklik yapılabilir. Görevlendirmeler OGRİS üzerinden yapılır ve öğrenciler süreci OGRİS üzerinden takip ederler.

(2) Aktif danışmanın görevi öğrencinin üniversite ile ilişkisi kesilene kadar devam eder.

(3) Değişim programları ya da diğer işbirliği protokolleri kapsamında Üniversiteye gelen öğrencilerin aktif danışmanlıkları, ilgili birimin değişim programları koordinatörü ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği içinde yürütülür.

(4) Özel gereksinimli öğrencilerin aktif danışmanlıkları ilgili birimin Engelli Öğrenci Temsilcisi ve Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile işbirliği içinde yürütülür.

(5) Üniversiteye yeni gelen öğretim elemanlarına aktif danışmanlık ile ilgili buldukları akademik birimde gerekli bilgilendirme yapılır.

(6) Aktif danışmanlık sürecindeki görev ve faaliyetlerin denetimi, ilgili bölüm/ana bilim dalı başkanı tarafından yapılır.

(7) Aktif danışmanlık sisteminin iyileştirilmesi amacıyla ilgili bölüm/ana bilim dalı başkanı, danışmanlarla her eğitim-öğretim yılı sonunda toplantılar yaparak öğrencilerin ya da danışmanların karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik gerekli tedbirleri alır.

Aktif Danışmanın görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 7- (1) Aktif danışmanın görev, yetki ve sorumlulukları:

a) Öğrenciye, bölüm/program/ana bilim dalı hakkında (ders planı, mezun olmak için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler ve krediler, sınavlar, intibak ve muafiyet işlemleri, kariyer gelişimi vb.) temel bilgileri verir. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izler ve onları ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirir.

b) Öğrencilik süreci ve sorumlu olduğu mevzuat hakkında bilgi sahibi olması için öğrenciyi teşvik eder.

c) Danışmanlık görevi ile ilgili mevzuatı ve görev yaptığı birimdeki sürece dair uygulama esaslarını takip eder.

ç) Öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapıldığı dönemlerde (ekle-sil dâhil) zorunlu haller haricinde yerinde bulunur. Zorunlu bir nedenle yerinde bulunamayacak olması halinde durumu bölüm/program/ana bilim dalı başkanına bildirir. Gerekli görülmesi halinde öğrenciye yeni danışman atanabilir.

d) OGRİS üzerinden öğrenci tarafından seçilen derslerin mevzuata uygunluğunu kontrol ederek belirlenen tarihlerde sistem üzerinden kayıt onayı verir. Değişiklik yapılması gereken hallerde öğrenciyi sistem üzerinden bilgilendirir.

e) İhtiyaç halinde psikolojik danışmanlık için öğrencileri Gençlik Danışma Merkezi Koordinatörlüğüne yönlendirir.

f) Öğrenci değişim programları hakkında bilgi almak isteyen öğrencileri ilgili birimin değişim programları koordinatörü ile Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne yönlendirir.

g) Çift ana dal ve yan dal programları ile yatay/dikey geçiş şartları hakkında bilgi edinmek isteyen öğrencileri bölüm/program/anabilim dalı başkanlığına yönlendirir.

ğ) Kariyer planlama, mezuniyet sonrası kariyer, iş olanakları ve çalışma koşulları hakkında bilgi edinmek isteyen öğrencileri Kariyer Geliştirme Merkezine (KAGEM) yönlendirir.

h) Öğrencileri Aktif Danışmanlık Sistemi hakkında bilgilendirerek sistemdeki ilgili veri ve bilgileri her öğrenci ile birlikte ayrı ayrı doldurur. Dönem sonlarında öğrencilerin dersler ve danışmanlık süreci ile ilgili diğer veri girişlerini yapmasını sağlar.

1) Öğrencileri, dönem sonunda aldıkları her bir ders için OGRİS üzerinden doldurdıkları Bologna Ders Anketinin önemi konusunda bilgilendirir ve doğru cevap vermeleri konusunda teşvik eder.

i) Danışmanlık sürecinde, aktif danışmanın görüş ve geri bildirimleri ilgili mevzuatla uyumlu olmak kaydıyla tavsiye niteliğindedir. Dolayısıyla ortaya çıkabilecek olumsuzluklarda asıl sorumluluk öğrenciye aittir. Bununla birlikte danışmanın dikkat ve hassasiyetle süreci kontrol etme sorumluluğu bulunmaktadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönergeye ilişkin hükümler Rektör tarafından yürütülür.