



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
MALİYE BÖLÜMÜ**

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]

23.02.2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü ve sürdürülebilirliği sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları benimsenmeli, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi önem arz etmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması her bir akademik personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması gerekmektedir. Bu bağlamda gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı tarafından benimsenen değerler ve hedefler doğrultusunda yeniliklere açık, farkındalığı yüksek, motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalında değişimin sistematik şekilde yönetilebilmesi için gerekli tüm süreç adımları, kritikler, değişiklik performansının izlenmesi ve etkileşimli tüm süreçlerin değerlendirilmesi için etkili bir farkındalığın sağlanması amaçlanmaktadır. Anılan süreçler ve amaçlar doğrultusunda yenilikçi ve sürdürülebilir adımlar atılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda Üniversitemiz kalite süreçlerine ilişkin politikalar tamamıyla özümsemiş ve içselleştirilmiştir. Maliye Anabilim Dalı Kalite Komisyonunun süreçleri ve çalışmalarına paydaşlarımız da dahil edilmektedir. Ayrıca, komisyon üyelerimize ait bilgiler ve yıllık öz değerlendirme raporlarımız şeffaflık ilkesi gereğince internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Anabilim Dalımız tarafından Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı tarafından kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ilkeleri benimsenmektedir. Bu doğrultuda Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası üzerinden ve sosyal medya platformları aracılığıyla doğru, güncel ve ilgili bilgiler sürekli olarak paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalıdır. Kurumlar ayrıca anılan uygulamalar sonucunda, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı Fakültemiz misyon ve vizyonun benimsemiştir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmak suretiyle, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almayı amaçlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığına sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden, öğretim üyeleri/görevlilerinin akademik süreçleri Akademik Performans Değerleme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet sayfasında Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Maliye Ana Bilim Dalı, mali gereksinimlerini karşılamak üzere İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Rektörlüğün finansal desteklerinden faydalanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı bünyesindeki süreçler ve bu süreçlere ait alt süreçler belirlenmiş olup, bu süreçlerin yönetimi, sorumlulukları ve iş akışları yazılı şekilde dokümanlaştırılmış ve tüm Akademik personel tarafından benimsenmiştir. Bunun yanı sıra, süreç yönetimimizde paydaşların katılımı da gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Organizasyon, iç ve dış paydaşlarını stratejik kararlar ve süreçlerde etkin bir şekilde yer almaları için onların geri bildirimlerini toplamak, değerlendirmek ve bu bilgileri karar alma süreçlerinde kullanmak amacıyla gerekli yapıları kurmalı ve bu yapıları yönlendirmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, her güz ve bahar döneminde Bölüm Akademik Kurul toplantılarını düzenlemekte olup, bu toplantılarda Akademik Personel tarafından sunulan istek, öneri ve beklentiler birim yöneticileri tarafından kaydedilerek uygun iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda yeni kaydolun öğrencilere yönelik olarak bölüm tanıtımı, kütüphane, yemekhane, kampüs içi alışveriş merkezleri, kongre merkezi, spor salonu, otobüs durakları ve güzergahları gibi konuları kapsayan bir oryantasyon programı gerçekleştirilmiş ve öğrenci-danışman buluşmaları düzenlenmiştir. Ayrıca İstek Yönetim Sistemi (İYS) ve Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi

(OGRİS) üzerinden de öğrenciler bölüm ile ilgili geri bildirimlerini gerekli birimlere iletebilmektedirler.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı Mezunları, Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla güncel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca Maliye Anabilim Dalı'nın mezun sayfası aracılığıyla da gerekli iletişim kurulabilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/sayfa/mezunlar>)

A.5. Uluslararasılaşma

Organizasyon, uluslararasılaşma stratejisi ve amaçlarına uygun olarak işlemlerini düzenlemeli, kurumsal yapılanmasını şekillendirmeli ve elde edilen sonuçları düzenli aralıklarla takip edip analiz etmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nın uluslararası etkinlikleri, Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisi bünyesinde yer alan Erasmus, Mevlana ve Orhun Koordinasyon Birimleri tarafından yönetilmektedir. Bu birimlerin görev ve iş tanımları, işlem akışları ve zaman çizelgeleri, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programları hakkında detaylı bilgilerle birlikte Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisinin internet sitesinde bulunabilir.

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/genel-bilgiler>

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus-yonergesi>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Üniversitemizde Maliye Anabilim Dalı'nı kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır. Erasmus+ İkili Anlaşmaları:

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Ayrıca Maliye Anabilim Dalı'nda 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde 11 yabancı uyruklu öğrenci eğitimini devam ettirmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. Bölümümüz web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/kisa-ders-icerik>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili ana bilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra Maliye Bölüm Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/duyuru/62220>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Fakültemizin her programına ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Tüm programların, amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları çerçevesinde 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen faaliyetlerde, lisans ve lisansüstü seviyelerde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev almaktadır. Etkin öğretim için öğrencilerin düzenli olarak değerlendirilmesi ve başarılarının izlenmesi önemlidir. Derslerin AKTS kredileri hakkında yapılan çalışmaların bir parçası olarak, her bir dersin yükünü belirlemek için öğrencilerden çevrimiçi bir AKTS anketi doldurmaları zorunlu hale getirilmiştir; bu uygulama lisans ve lisansüstü tüm öğrencilere yöneliktir..

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Derslerin güncellenmesi ve değiştirilmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma hedefini gerçekleştirmek için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme tekniklerini uygulamaktadır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri için açık kriterler belirlemeli ve önceden tanımlanmış, ilan edilmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı web sayfasında genel bilgiler kısmında (<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/maliye>) ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır.

Bu teknikler için değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyebilecek bir katkı yüzdesi, OGRİS platformu üzerinden belirlenebilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim metodları ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği şekilde Maliye Anabilim Dalı web sayfasında da ders bilgi paketleri olarak erişilebilir durumdadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Kabul koşullarına Türkiye Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği yönetmeliklere uygun olarak karar verilmektedir. Yüksek lisans programlarına başvuru ve kabul için gerekli koşullar hakkındaki bilgi, her akademik yılın başında üniversitenin web sayfasında duyurulur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda mezuniyet şartları: Geçer not olarak 120 AKTS kredisini tamamlamak (7 yüksek lisans dersi için 54 AKTS kredisi, Seminer Dersi için 6 AKTS kredisi, 2 Özel Alan Dersi için 20 AKTS kredisi ve art arda 2 yarıyıl boyunca yapılan Tez Çalışmaları için 40 AKTS kredisi) ve Tezini hazırlayıp başarıyla sunmak.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, istenilen kaliteli mezun niteliklerine erişmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalıdır. Ayrıca, tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme imkanlarını garanti etmelidir. Kurum, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına yönelik hizmetler sunmalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı idari ve öğrenme alanlarına sahip olmasına rağmen, gerektiğinde farklı birimler arasında yazışmalar yoluyla dersliklerin, atölyelerin, bilgisayar laboratuvarlarının ve konser salonlarının eğitim öğretim faaliyetleri için kullanımı sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

Destek Hizmetleri					
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda, akademik destek hizmetleri kapsamında lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti öğretim kadrosu tarafından sunulmaktadır. Lisans programına kayıt yaptıran her öğrenciye, tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Fakültemizde tam donanımlı toplam 100 bilgisayarın bulunduğu iki adet bilgisayar laboratuvarıyla öğrencilerimize bilgisayar destekli eğitim verilmektedir. Borsa İstanbul tarafından üniversitemize hibe edilen BISTLAB (Borsa eğitim ve finans simülasyonu laboratuvarı) bulunmaktadır. Bununla birlikte öğrencilere çalışma ve sosyalleşme alanları sunulmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı, eğitim ve öğrenci laboratuvarlarında, özel ihtiyaçları olan öğrenciler için gerekli güvenlik önlemleri alınmış ve altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Departmanımızda rampalar, asansörler, özel tuvaletler, dersliklerde zemin katları, laboratuvarlarda zemin katları, merdivenlerde korkuluklar, sınavlar için yardımcı engelli park yerleri ve engelli asansörleri bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı, öğretim personeli ve öğrenci kulüplerinin planladığı her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS platformu aracılığıyla elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Maliye Anabilim Dalı öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları keşfetmeleri, birlikte dinlenip eğlenmeleri, güzel sanat etkinliklerini takip etmeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri, üniversitenin Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim personelinin istihdamı, atanması, kariyer yükselmesi ve ders dağıtımı gibi süreçlerde adil ve şeffaf olmalıdır. Nitelikli mezun yetkinliklerine ulaşma hedefine ulaşmak için, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim becerilerini sürekli olarak geliştirmek için imkanlar sağlamalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Maliye Anabilim Dalı tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Fakülte atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne bağlıdır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/uwjoc2k2.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, eğitimci eğitim etkinlikleri, Eğitim-Öğretim Politikasının "Sürekli gelişime dayalı, öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışını benimseme" ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim üyeleri ve öğrencilerin e-öğretim/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yetkinliklerini artırmak ve uyumlarını desteklemek" ilkelerine uygun olarak ve öğretim kadrosunun profesyonel niteliklerini artırmayı amaçlayarak sürdürülmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDİA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda araştırma çalışmaları devam etmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır.

Bu raporlar, Fakültemizin internet sitesinde yayımlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı başta Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje (BAP) desteklerinden ve dış destek olarak da TÜBİTAK proje desteklerinden yararlanmaya çalışmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda doktora programı bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda, öğretim kadrosunun araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik uygulamalar takip edilmekte ve bu uygulamaların sonuçları öğretim üyeleriyle birlikte değerlendirilmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/ohuiibf>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda Ulusal ve Uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı akademik personeli, gerçekleştirdikleri projeler ve bilimsel araştırmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve Fakültemizin belirlediği stratejik hedeflere uygun olarak araştırma ve geliştirme süreçlerini etkin bir şekilde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, öğretim görevlileri, Üniversite ve Fakültenin genel vizyonu ile uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalardan en önemlisi Öz Değerlendirme Raporlarıdır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>