

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
KAMU YÖNETİMİ BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Kamu Yönetimi Bölümü Öz Değerlendirme Takımı Maliye Bölümü 2025 Akran Değerlendirme Raporunu İncelemek üzere 09.01.2026 tarih ve saat 12:00'da toplanmış olup Akran Değerlendirme Raporunun ekte sunulduğu haliyle kabulüne karar verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Ek: Maliye Bölümü 2025 Akran Değerlendirme Raporu


Başkan

Prof. Dr. Abdullah AYDIN


Üye

Dr. Öğr. Üyesi M. Balkan DEMİRDAL

Üye

Arş. Gör. Ö. Bahadır GÜRBÜZ



Öğrenci Üye

Gamze Görken ÖREN





AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]

06.01.2026

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Bölümün yönetim anlayışı ve teşkilat yapısının akademik kadro nezdinde özümсенmesi ve kurumsal devamlılığın korunması adına ihtiyaç duyulan düzenlemeler titizlikle yürütölmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü değeri ve hedefleri doğrultusunda yeniliklere açık , farkındalığı yüksek , motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Bölümde değışimin planlı ve sistematik bir şekilde yürütölməsi amacıyla; gerekli süreç adımlarının belirlenmesi, performansın izlenmesi ve çok paydaşlı süreçlerin değeriendirilmesi noktasında etkin bir bilinç oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu gaye doğrultusunda yenilikçi ve sürdürülebilir nitelikteki uygulamalara öncelik verilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Üniversitemizin kalite süreçlerini kapsayan temel politikalar, Maliye Bölümü tarafından tam anlamıyla özümсенmiş durumdadır. Maliye Bölümü Kalite Komisyonu, çalışma süreçlerine paydaşları da dahil eden katılımcı bir yaklaşım sergilemektedir. Şeffaflık anlayışı doğrultusunda, komisyon yapısı ve yıllık öz değeriendirme raporları internet sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Süreç yönetiminde ise Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değeriendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) aktif olarak iş koşılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve	1	2	3	4	5

<i>hesap verebilirlik</i>					
---------------------------	--	--	--	--	--

Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik Maliye Bölümü tarafından benimsenmiş olup bu doğrultuda Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası üzerinden ve sosyal medya platformları aracılığıyla doğru, güncel ve ilgili bilgiyi vermektedir

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü Fakültemiz misyon ve vizyonun benimsemiştir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden, öğretim üyeleri/görevlilerinin akademik süreçleri Akademik Performans Değerleme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Bölümde akademik personel planlaması ve istihdamı, insan kaynakları yönetimi altındaki norm kadro uygulamaları gözetilerek sürdürülmektedir. Bu süreçlerin dayanağını oluşturan atama, yükseltme yönetmelikleri ve yeniden atanma usul ve esasları, üniversitemiz web sitesi üzerinden şeffaf bir şekilde yayımlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü finansal ihtiyaçları için İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Rektörlük finansal kaynaklarından yararlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Bölümünde ait süreçler ve alt süreçler tanımlı olup bu süreçlerdeki sorumlular, iş akışı ve yönetim yazılı olup tüm Akademik personel tarafından içselleştirilmiştir. Ayrıca, süreç yönetimize paydaş katılımı da sağlamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Maliye Bölümünde her güz ve bahar döneminde Bölüm Akademik Kurullarını gerçekleştirmekte ve bu toplantılarda Akademik Personelin istek/öneri ve beklentileri birim yöneticileri tarafından kayıt altına alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Maliye Bölümüne yeni kayıt yaptıran öğrencilere bölüm, kütüphane, yemekhane, kampüs içerisindeki alışveriş yerleri, kongre merkezi, spor merkezi, otobüs durak ve güzergahları vb. konularda oryantasyon programı düzenlenmiş ve danışman-öğrenci toplantıları yapılmıştır. Ayrıca İstek Yönetim Sistemi (İYS) ve Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi (OGRİS) üzerinden de öğrenciler bölüm ile ilgili geri bildirimlerini gerekli birimlere iletebilmektedirler.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü Mezunları, Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla güncel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle

iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca Maliye Bölümünün mezun sayfası aracılığıyla da gerekli iletişim kurulabilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/sayfa/mezunlar>)

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Bölümü uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütölmektedir. Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/genel-bilgiler>

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus-yonergesi>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Üniversitemizce Maliye Bölümünü’de kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır. Erasmus+ İkili Anlaşmaları:

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Ayrıca Maliye Bölümünde 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde 11 yabancı uyruklu öğrenci eğitimini devam ettirmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı,	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	-----------------	--	--	--	--

Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi					
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekil Bologna süreci ders tanıtımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. Bölümümüz web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/kisa-ders-icerik>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili ana bilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra Maliye Bölüm Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/duyuru/62220>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Fakültemizin her programına ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Tüm programların, amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları çerçevesinde 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen faaliyetlerde, lisans ve lisansüstü seviyelerde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev almaktadır. Etkin öğretim için öğrencilerin düzenli olarak değerlendirilmesi ve başarılarının izlenmesi önemlidir. Derslerin AKTS kredileri hakkında yapılan çalışmaların bir parçası olarak, her bir dersin yükünü belirlemek için öğrencilerden çevrimiçi bir AKTS anketi doldurmaları zorunlu hale getirilmiştir; bu uygulama lisans ve lisansüstü tüm öğrencilere yöneliktir..

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Derslerin güncellenmesi ve değiştirilmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma hedefini gerçekleştirmek için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme tekniklerini uygulamaktadır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri için açık kriterler belirlemeli ve önceden tanımlanmış, ilan edilmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı web sayfasında genel bilgiler kısmında (<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/maliye>) ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Bu teknikler için değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyebilecek bir katkı yüzdesi, OGRIS platformu üzerinden belirlenebilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim metodları ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği şekilde Maliye Bölümü web sayfasında da ders bilgi paketleri olarak erişilebilir durumdadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

ve Değerlendirme)					
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kabul koşullarına Türkiye Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği yönetmeliklere uygun olarak karar verilmektedir. Yüksek lisans programlarına başvuru ve kabul için gerekli koşullar hakkındaki bilgi, her akademik yılın başında üniversitenin web sayfasında duyurulur..

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda mezuniyet şartları: Geçer not alarak 120 AKTS kredisini tamamlamak (7 yüksek lisans dersi için 54 AKTS kredisi, Seminer Dersi için 6 AKTS kredisi, 2 Özel Alan Dersi için 20 AKTS kredisi ve art arda 2 yarıyıl boyunca yapılan Tez Çalışmaları için 40 AKTS kredisi) ve Tezini hazırlayıp başarıyla sunmak.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, istenilen kaliteli mezun niteliklerine erişmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalıdır. Ayrıca, tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme imkanlarını garanti etmelidir. Kurum, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına yönelik hizmetler sunmalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı idari ve öğrenme alanlarına sahip olmasına rağmen, gerektiğinde farklı birimler arasında yazışmalar yoluyla dersliklerin, atölyelerin, bilgisayar laboratuvarlarının ve konser salonlarının eğitim öğretim faaliyetleri için kullanımı sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda, akademik destek hizmetleri kapsamında lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti öğretim kadrosu tarafından sunulmaktadır. Lisans programına kayıt yaptıran her öğrenciye, tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Fakültemizde tam donanımlı toplam 100 bilgisayarın bulunduğu iki adet bilgisayar laboratuvarıyla öğrencilerimize bilgisayar destekli eğitim verilmektedir. Borsa İstanbul tarafından üniversitemize hibe edilen BISTLAB (Borsa eğitim ve finans simülasyonu laboratuvarı) bulunmaktadır. Bununla

birlikte öğrencilere çalışma ve sosyalleşme alanları sunulmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, eğitim ve öğrenci laboratuvarlarında, özel ihtiyaçları olan öğrenciler için gerekli güvenlik önlemleri alınmış ve altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Departmanımızda rampalar, asansörler, özel tuvaletler, dersliklerde zemin katları, laboratuvarlarda zemin katları, merdivenlerde korkuluklar, sınavlar için yardımcı engelli park yerleri ve engelli asansörleri bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, öğretim personeli ve öğrenci kulüplerinin planladığı her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS platformu aracılığıyla elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Maliye Anabilim Dalı öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları keşfetmeleri, birlikte dinlenip eğlenmeleri, güzel sanat etkinliklerini takip etmeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri, üniversitenin Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim personelinin istihdamı, atanması, kariyer yükselmesi ve ders dağıtımı gibi süreçlerde adil ve şeffaf olmalıdır. Nitelikli mezun yetkinliklerine ulaşma hedefine ulaşmak için, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim becerilerini sürekli olarak geliştirmek için imkanlar sağlamalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Maliye Anabilim Dalı tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Fakülte atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne bağlıdır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/uwjoc2k2.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, eğitimci eğitim etkinlikleri, Eğitim-Öğretim Politikasının "Sürekli gelişime dayalı, öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışını benimseme" ve Uzaktan Eğitim

Politikasının "Öğretim üyeleri ve öğrencilerin e-öğretim/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yetkinliklerini artırmak ve uyumlarını desteklemek" ilkelerine uygun olarak ve öğretim kadrosunun profesyonel niteliklerini artırmayı amaçlayarak sürdürülmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDİA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda araştırma çalışmaları devam etmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır. Bu raporlar, Fakültemizin internet sitesinde yayımlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı başta Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje (BAP) desteklerinden ve dış destek olarak da TÜBİTAK proje desteklerinden yararlanmaya çalışmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda doktora programı bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda, öğretim kadrosunun araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik uygulamalar takip edilmekte ve bu uygulamaların sonuçları öğretim üyeleriyle birlikte

değerlendirilmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/ohuiibf>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda Ulusal ve Uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı akademik personeli, gerçekleştirdikleri projeler ve bilimsel araştırmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve Fakültemizin belirlediği stratejik hedeflere uygun olarak araştırma ve geliştirme süreçlerini etkin bir şekilde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, öğretim görevlileri, Üniversite ve Fakültenin genel vizyonu ile uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalardan en önemlisi Öz Değerlendirme Raporlarıdır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>