



## **AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**[KİMYA BÖLÜMÜ]**

**[Prof. Dr. Asım SOYLU  
Doç. Dr. Özhan ŞENOL  
Kimya Lisans Öğrencisi Simge SELÇUK]**

**[14.01.2026]**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

| A.1. Liderlik ve Kalite               | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|---------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurumun yönetim modeli, organizasyon yapılanması, idari alanlarla ilgili politikaları ve stratejik amaçların uygulanmasına katkı sağlayacak faaliyetlerin olduğu görülmektedir.

| A.1. Liderlik ve Kalite | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |        |   |
|-------------------------|-----------------|---|--------|--------|---|
| A.1.2. Liderlik         | 1               | 2 | 3<br>X | 4<br>X | 5 |

Kurum yöneticilerinin, yetkinliklerini ölçmek, kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik yaklaşım ve uygulamaları gayet uygun bulunmaktadır.

| A.1. Liderlik ve Kalite            | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurumda değişim yönetim modeli, yol haritaları, standart uygulamalar, mevzuat ve kurumun ihtiyaçları doğrultusunda değişime yönelik özgün bir yaklaşım yürütülmektedir.

| A.1. Liderlik ve Kalite                  | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|------------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

İç kalite güvencesi sistemi (iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar vb.), bilgi yönetim sistemi ve paydaş katılım ile geri bildirim yöntemleri kurumun geneline yayılmış ve şeffaf olarak yürütülmektedir.

| A.1. Liderlik ve Kalite                              | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve kurum içi ve kurum dışı hesap verebilirlik, ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme mekanizmalarına ilişkin izleme, iyileştirme, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar     | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|--------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurum içerisinde, misyon, vizyon ve politikaların gerçekleştirmek üzere yapılan çalışmaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin çalışmalar yer almaktadır.

| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar  | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|-----------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurum tarafından ilan edilmiş, stratejik planda yer alan göstergelerin takibi, belirlenen amaç ve hedefler kapsamında paydaş görüşlerin dikkate alındığı (talep, şikayet vb.) ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu plan ile uyumlu uygulamaları vardır.

| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|----------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.2.3. Performans yönetimi       | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurumun performans yönetimi mekanizmalarının izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlar ve kurumun geneline yayılmış ve kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

### A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

| A.3. Yönetim Sistemleri      | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.3.1. Bilgi yönetim sistemi | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurum genelinde kişisel bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar ile birlikte iyileştirme çalışmaları mevcuttur.

| A.3. Yönetim Sistemleri          | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|----------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurumun içerisinde yer alan akademik ve idari memnuniyet anketleri, teşvik, ödüllendirme gibi insan kaynakları yönetim uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme uygulamaları vardır.

| A.3. Yönetim Sistemleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|-------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.3.3. Finansal yönetim | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurumun genelinde, finansal kaynakları planlanması, dağılımı, izlenmesi, etkin ve verimli kullanılmasına ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

| A.3. Yönetim Sistemleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|-------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| A.3.4. Süreç yönetimi   | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurumun genelinde süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

| A.4. Paydaş Katılımı | OLGUNLUK DÜZEYİ |  |  |  |  |
|----------------------|-----------------|--|--|--|--|
|----------------------|-----------------|--|--|--|--|

|                                         |          |          |               |          |          |
|-----------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|----------|
| <b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b><br>X | <b>4</b> | <b>5</b> |
|-----------------------------------------|----------|----------|---------------|----------|----------|

Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlanması, grup toplantıları ve bilgi yönetim sistemi ile kurumun geneline yayılmış özgün mekanizmalar bulunmaktadır.

|                                         |                        |          |          |               |          |
|-----------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>A.4. Paydaş Katılımı</b>             | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
| <b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b> | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımı ve karar alma mekanizmalarına dayalı uygulamalar bulunmakta ve iyileştirilmektedir.

|                                         |                        |          |          |          |               |
|-----------------------------------------|------------------------|----------|----------|----------|---------------|
| <b>A.4. Paydaş Katılımı</b>             | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |          |               |
| <b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b> | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b><br>X |

Mezun izleme sistemi ile geri bildirimler alınmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

|                                                       |                        |          |          |               |          |
|-------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>A.5. Uluslararasılaşma</b>                         | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
| <b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b> | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

|                                            |                        |          |          |               |          |
|--------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>A.5. Uluslararasılaşma</b>              | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
| <b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b> | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı ve faaliyetlerin sürdürebilmesine yönelik çalışmalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

|                                             |                        |          |          |               |          |
|---------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>A.5. Uluslararasılaşma</b>               | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
| <b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b> | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri toplantı vb. programlar izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

### **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>                               | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i><br>X | <i>5</i> |

Programların tasarım ve onay süreçleri için kullanılan tanımlı süreçler izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek uygulanmakta ve iyileştirilmektedir.

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>                          | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i><br>X | <i>5</i> |

Programlarda ilan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi izlenmekte, komisyon kararları alınmakta ve uygulanmaktadır.

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>          | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i><br>X | <i>5</i> |

Ders kazanımlarının değerlendirilmesi, öğrenim hedeflerine ulaşılması ve program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>                  | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i><br>X | <i>5</i> |

Programlarda öğrenci iş yükü kredisinin değerlendirildiği ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |               |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|---------------|----------|----------|
| <i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>                 | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i><br>X | <i>4</i> | <i>5</i> |

Programların genelinde programın amaçlarına ulaşip ulaşılmadığı, olağan dışı durumlarda (doğal afet vb.) programların yürütülmesi için öğretim modelinin oluşturulduğu ve program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

| <b>B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>                 | <i>1</i>               | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i><br>X | <i>5</i> |

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin organizasyonek yapılanma ve iş akış şemaları uygulanmakta ve iyileştirme yapılmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde

uygulamalıdır

| <b>B.2. Programların Yürütülmesi<br/>(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme<br/>ve Değerlendirme)</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |               |          |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|---------------|----------|----------|
| <b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>                                                        | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b><br>X | <b>4</b> | <b>5</b> |

Programların genelinde öğrenci merkezli eğitim-öğretim yöntem tekniklerine dayalı tanımlı süreçler uygulanmakta ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

| <b>B.2. Programların Yürütülmesi<br/>(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme<br/>ve Değerlendirme)</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>                                                              | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Programların genelinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren, ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini gösteren uygulamalar yer almaktadır.

| <b>B.2. Programların Yürütülmesi<br/>(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme<br/>ve Değerlendirme)</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin<br/>tanınması ve kredilendirilmesi</b>                | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar, uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine dair uygulamalar bulunmaktadır.

| <b>B.2. Programların Yürütülmesi<br/>(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme<br/>ve Değerlendirme)</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve<br/>diploma</b>                                | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

| <b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik<br/>Destek Hizmetleri</b> | <b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b> |          |          |               |          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>                        | <b>1</b>               | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b><br>X | <b>5</b> |

Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu ve geliştirilmesine yönelik izleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| B.3.2. Akademik destek hizmetleri                     | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin (öğrenci danışmanlığı) planlar uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| B.3.3. Tesis ve altyapılar                            | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Tesis ve altyapının erişimi ve kullanımına yönelik kurallar ve kullanımına ilişkin uygulamalar yapılmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitlendirmelere ve iyileştirilmeler yapılmaktadır.

| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| B.3.4. Dezavantajlı gruplar                           | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlamalar ve uygulamalar ile birlikte eğitim olanaklarına erişimine ilişkin engelsiz üniversite uygulamaları ve çalışmaları yürütülmektedir.

| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler          | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yıl içerisinde planlanması ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

| B.4. Öğretim Kadrosu                                | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|-----------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir uygulamalar mevcuttur.

| B.4. Öğretim Kadrosu                     | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|------------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmesine yönelik uygulamalar vardır.

| B.4. Öğretim Kadrosu                                        | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                             |                 |   | X |   |   |

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek ve ödüllendirmek için teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

| C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi                       | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                              |                 |   | X |   |   |

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünden uygulanmaktadır.

| C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| C.1.2. İç ve dış kaynaklar                                   | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                              |                 |   |   | X |   |

Kurumda iç kaynaklar içerisinde yer alan araştırma-geliştirme kaynaklarının bütçesi, dağılımı, yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

| C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar       | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                              |                 |   |   | X |   |

Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı çıktıları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

| C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi           | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                      |                 |   |   | X |   |

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar izlenmekte ve geri bildirimler öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

| C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler                        | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|
| C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 1               | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                                                                             |                 |   |   | X |   |

Kurum içerisinde ulusal ve uluslararası ortak araştırma birimlerinin varlığı bulunmakta ve ortak

programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### C.3. Araştırma Performansı

| C.3. Araştırma Performansı                                     | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|----------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurumda araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, teşvik mekanizmaları vb.) uygulanmakta ve ilgili paydaşlarla değerlendirilip geri bildirimler ile iyileştirilmeler yapılmaktadır.

| C.3. Araştırma Performansı                                          | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

| D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi                             | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Toplumsal katkı süreçleri, yönetim modeli ve faaliyetlerin yürütülmesine yönelik çalışmalar ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

| D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |        |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|--------|---|---|
| D.1.2. Kaynaklar                                                         | 1               | 2 | 3<br>X | 4 | 5 |

Kurum toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine yönelik çalışmalar ile birlikte toplumsal katkı stratejisini yönetmektedir.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

| D.2. Toplumsal Katkı Performansı                                     | OLGUNLUK DÜZEYİ |   |   |        |   |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|--------|---|
| D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 1               | 2 | 3 | 4<br>X | 5 |

Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri ve katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçlerin takip edildiği mekanizmalar kullanılmaktadır.

Prof. Dr. Asım SOYLU

Doç. Dr. Özhan ŞENOL

Simge SELÇUK  
Kimya Lisans Öğrencisi