



KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

2023 YILI EYLEM PLANI İZLEME RAPORU

2024

2023 YILI EYLEM PLANI İZLEME RAPORU

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2023 Yılı Eylem Planı'nda toplam beş eylem planlanmış olup 6 Şubat 2023 deprem felaketi nedeniyle yalnızca iki eylem gerçekleştirilebilmiştir.

BİRİM	PLANLANAN	GERÇEKLEŞTİRİLEN
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Yılda bir kez yapılan oryantasyon eğitiminin yılda iki kez yapılması. Güz ve bahar dönemleri başında yapılarak daha çok kullanıcıya erişilmesi. Bu yolla kütüphane kullanımının ve imkanlarının daha fazla kullanıcıya duyurulması ve öğretilmesi. Dönem arası eğitime katılan yeni öğrencilerin de adaptasyonlarının sağlanması.	1

<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p>	<p>Abone olunan veri tabanı firma yetkililerin öğrenci, idari personel ve akademik personele yönelik olarak ücretsiz bir şekilde kullanıcı eğitimi düzenlenmesi. Bu yolla sahip olunan veri tabanlarının kullanıcı sayılarının artırılarak daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılmalarının sağlanması.</p>	<p>1</p>
--------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p>	<p>Kütüphane Konferans salonunda özel günlere yönelik (öğretmenler günü, Çanakkale haftası, kadınlar günü vs.) film ve belgesel gösterimi yapılması. Bu yolla öğrenci ve personel için kütüphanenin bilinirliğinin artırılması, kültürel olarak gelişiminin artırılması, farkındalık oluşturulması.</p>	<p>6 Şubat 2023 deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçildiğinden dolayı faaliyet gerçekleştirilememiştir.</p>
<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p>	<p>Her yıl kütüphanecilik haftası içerisinde kütüphanemizdeki kaynakları en çok kullanan akademik, idari personel ve öğrencilerden ilk üçüne kitap ödülü verilmesi. Bu yolla öğrenci, akademik ve idari personelinin kütüphane kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaya teşvik edilmesi ve kaynak kullanımını için motivasyon sağlanması</p>	<p>6 Şubat 2023 deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçildiğinden dolayı faaliyet gerçekleştirilememiştir.</p>

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kullanıcılarımıza memnuniyet anketi düzenlenerek kütüphanemizdeki hizmetlerle ilgili memnuniyet oranının ölçülmesi. Bu yolla istek ve şikayetlerin dikkate alınarak hizmetin geliştirilmesi. Kullanıcı odaklı kütüphane hizmeti verilmesi.	6 Şubat 2023 deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçildiğinden dolayı faaliyet gerçekleştirilememiştir.
TOPLAM	5	2



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Sayı :E-77366616-806.99-417218
Konu : Oryantasyon Proramı

02/10/2023

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemize 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında ilk defa kayıt yaptıran öğrencilerimize Kütüphanemizi ve verdiğimiz hizmetleri tanıtmak amacıyla ekte belirtilen tarih ve saatlerde oryantasyon programı düzenlenecektir.

Tüm akademik birimlerimize, yeni kayıt yaptıran öğrencilere gerekli duyuruların yapılmasını önemle rica ederim.

Prof. Dr. Recep ÇİÇEK
Rektör Yardımcısı

Ek:Oryantasyon Programı (1 Sayfa)

Dağıtım:
Tüm Akademik Birimler

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.


ORYANTASYON PROGRAMI
GÜNÜ VE SAATLERİ

TARİH	SABAHA/SAAT	ÖĞLEDEN SONRA/SAAT
18.10.2023	11:00-12:00	15:00-16:00
19.10.2023	11:00-12:00	15:00-16:00
20.10.2023	11:00-12:00	15:00-16:00

KALBİS KANIT FORMU

Faaliyetin Yapıldığı Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Bölüm/Alt Birim	
Gerçekleştirilen Faaliyet Adı	Veritabanı Eğitimi
Faaliyet Dönemi	Ekim

Gerçekleştirme Açıklaması	Abone olunan veri tabanı firma yetkililerin öğrenci, idari personel ve akademik personele yöne olarak ücretsiz bir şekilde kullanıcı eğitimi düzenlenmesi. Bu yolla sahip olunan veri tabanlarının kullanıcı sayılarının artırılarak daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılmalarının sağlanması.
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kanıt Görseli	
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------



KALBİS KANIT FORMU





KALBİS KANIT FORMU





KALBİS KANIT FORMU





KALBİS KANIT FORMU



**Sisteme
Yükleyen/Sorumlu**

Batuhan TAŞDURMAZ