

İŞİN ADI

KATALOGLAMA / SINIFLANDIRMA

KODU

KDDB-06

TOPLAM SÜRE

30 dk.

SORUMLULAR

Kataloglama/Sınıflandırma  
Ofisi-Kütüphaneciler

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Sağlama işlemi biten basılı yayınlar  
Kataloglama Ofisine teslim edilir.

Her bir yayın için Kütüphane Otomasyon  
Sisteminde yeni kayıt sayfası açılır ve  
bibliyografik bilgileri AACR2 Kataloglama  
Kurallarına göre ilgili alanlara girilir.

5 dk.

Yayınlar için Dewey Sınıflandırma Sistemi  
üzerinden Sınıflandırma Numarası ve Konu  
Başlığı belirlenir.

10  
dk.

Konu başlıkları ve sınıflandırma numarası  
verilen kayıtlar son bir kontrolden geçirilip  
hatalar varsa düzeltilir.

5 dk.

Kayıt işlemleri biten yayınlara Barkod ve Sırt  
Etiketleri basılır.

3 dk.

Yayının ön kapak iç kısmı ile arka kapağın dış  
kısmına barkodu ve sırt kısmına da sınıflama  
etiketi koruyucu bant ile birlikte yapıştırılır

2 dk.

Taşınır etiketleri de yapıştırıldıktan sonra,  
katalog taramaya açılarak raflardaki ilgili  
numaralarına yerleştirilir.

5 dk.

BİTİŞ