

**AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ**

**Makine Mühendisliği Anabilim Dalı**

**Akran Değerlendirme Takımı:**

Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK

Dr. Öğr. Üyesi Ömer GENÇ

Dr. Öğr. Üyesi Tolga ALTAN

Öğrenci Temsilcisi Halil İbrahim ŞİMŞEK

**21.02.2024**

**İÇİNDEKİLER**

[A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE](#_3dy6vkm) ……………………………………………. 3

[B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM ……………………………………………………………... 8](#_1t3h5sf)

[C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ………………………………………………….... 13](#_4d34og8)

D. TOPLUMSAL KATKI ……………………………………………………………..... 15

SONUÇ ………………………………………………………………………………….. 16

OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU …………………………………………………….. 17

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

***A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde iki adet anabilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

***A.1.2. Liderlik***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.2. Liderlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir. Memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Kalite çalışmalarını yönetmek için Kalite Bilgi Sistemi (KALBİS), AKAPEDİA ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır. Ancak sonuçlara dair raporlama yapılmamaktadır.

***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Değişim yönetim modeli, değişim planları, yol haritaları, gelecek senaryoları ve kıyaslama raporlarının bulunmaması bölümün zayıf yönleri olarak değerlendirilmektedir.

***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Tanımlı süreç belgeleri, iş akış şemaları, kurumsal risk yönetim planı, geri bildirim yöntemleri, paydaş katılımına ilişkin belgeler ve yıllık izleme ve iyileştirme raporları detaylı bir şekilde planlanmalıdır.

***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları kısmen izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve fakültenin resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaması gelişmeye açık bir yöndür.

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Politika kanıtları belgeleri sunulmuştur. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımı ile hazırlanmaması eksik yön olarak görülmüştür.

***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

***A.2.3. Performans yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.3. Performans yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

**A.3. Yönetim Sistemleri**

***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

***A.3.3. Finansal yönetim***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.3. Finansal yönetim*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

***A.3.4. Süreç yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.4. Süreç yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmıştır.

**A.4. Paydaş Katılımı**

***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yönteminin belirlenmesi gerekmektedir.

***A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** OGRİS, MERGEN/ÖYS, Microsoft Teams, Zoom, WhatsApp grupları ve e-mail yoluyla mesajlaşma sistemi kullanılmaktadır. Bölüm düzeyinde mezun anketlerine ilişkin bir kanıt bulunmamaktadır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketlere ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde mezun izleme sistemi geliştirilmeli mezunlara yönelik anketler düzenlenmelidir.

**A.5. Uluslararasılaşma**

***A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirlenmelidir.

***A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlamasının yapılması gerekmektedir.

***A.5.3. Uluslararasılaşma performansı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci sayısı yetersiz olup değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

***B.1.1. Program tasarımı ve onayı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.1. Program tasarımı ve onayı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Anabilim dalındaki program mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ana sayfasında ilan edilmiştir.

***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

***B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ancak bölümde bu sürecin işletilerek ders planına yeni ders önerisi yapıldığına dair bir kanıt bulunmamaktadır.

***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

**B.2. Programların Yürütülmesi**

***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öz değerlendirme raporuna göre son iki yılda bölüme öğrenci kaydı yapılmamıştır.

***B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı gibi alanların kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS’nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

***B.3.2. Akademik destek hizmetleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.2. Akademik destek hizmetleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin faaliyetlere yönelik bir planlama/çalışma yapılmamıştır.

**Değerlendirme:** Akademik destek hizmetleri ve öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar için süreçlerin tanımlanması gerekmektedir.

***B.3.3. Tesis ve altyapılar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.3. Tesis ve altyapılar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakültedeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bununa birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

***B.3.4. Dezavantajlı gruplar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.4. Dezavantajlı gruplar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmadığı anlaşılmaktadır.

***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Öğrenci kulübünün açılması ile birlikte bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

**B.4. Öğretim Kadrosu**

***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 1 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır. Bununla birlikte derslerin yürütülmesinde diğer bölümlerdeki Öğretim Üyelerinden yardım alınmaktadır.

***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamaların yapılması ve öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlanması yönelik planlamalar yapılmalıdır.

***B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler planlanmalıdır.

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

***C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin nasıl yönetildiğine dair bir bilgi ve kanıt verilmemiştir.

***C.1.2. İç ve dış kaynaklar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.2. İç ve dış kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında iç ve dış kaynaklı proje yapılıp yapılmadığına dair bilgi verilmemiştir.

***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Doktora programı ve doktora sonrası imkanlar ile ilgili bir bilgi bulunmaktadır.

**C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

***C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar bulunmamaktadır.

***C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Performansı**

***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir. Fakat öz değerlendirme raporunda bilgi verilmemiştir.

***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlendiği düşünülmektedir. Fakat öz değerlendirme raporunda bilgi verilmemiştir.

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

***D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı tarafından verilmiş olan herhangi bir eğitim vb. etkinliğin olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir.

***D.1.2. Kaynaklar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.1.2. Kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

***D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Planlama, tanımlı süreç ve mekanizmalar bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüteceği faaliyetleri planlamalıdır.

**SONUÇ**

Bölümün güçlü yönleri arasında yönetişim modeli ve idari yapı, Misyon, vizyon ve politikalar, Bilgi yönetim sistemi, İnsan kaynakları yönetimi ve Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ile ilgili planlamaların tamamlanması, uygulamalar yapılması, uygulamaların kontrol edilmesi ve ilgili önlemlerin alınması öne çıkmaktadır. Bölüm bazında uygulanan standartlaşmış yöntem ve yönergelerin kanıtlarla desteklenir şekilde düzenlenmesi ve yürütülmesi de bir başka güçlü yöndür.

Gelişmeye açık yönler arasında ise özellikle paydaş katılımının yeterli düzeyde olmadığı anlaşılmaktadır. Bununla birlikte araştırma geliştirme faaliyetlerine yönelik planlamaların yapılması gerekmektedir. İç ve dış paydaşların bölüme özgü konularda görüşlerinin alınacağı faaliyetler gerçekleştirilmesi ihtiyacı da bulunmaktadır. Ayrıca Bölüm Öz Değerlendirme Raporu için öğrenci temsilcinin de bulunduğu bir takım oluşturulmalıdır. Farklı ölçme değerlendirme araçlarının öğrencilerin başarısının ölçülmesinde nasıl kullanıldığına ve öğrenci iş yükü hesaplamasında Bologna anketlerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalara dair kanıtlara ihtiyaç bulunmaktadır. PUKÖ döngüsünün çevriminde önemli olan raporlamaların ve ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması önem arz etmektedir. Ayrıca bölüm bazlı yapılan çalışmaların bölüm web sayfasında aktif olarak paylaşılması, kongre katılımları, seminerler ya da oryantasyon vb. etkinliklere dair görseller içeren haberlerin web sayfasının aktifliği artırarak paylaşılması gerekmektedir.

**OLGUNLUK DÜZEYLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ** | **MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ** |
| **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE** |
| **A.1. Liderlik ve Kalite** |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı  | 4 | A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı  | 4 |
| A.1.2. Liderlik  | 3 | A.1.2. Liderlik  | 3 |
| A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi  | 3 | A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi  | 1 |
| A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları  | 3 | A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları  | 1 |
| A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 2 | A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 3 |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** |
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar  | 4 | A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar  | 4 |
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler  | 3 | A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler  | 3 |
| A.2.3. Performans yönetimi | 3 | A.2.3. Performans yönetimi | 3 |
| **A.3. Yönetim Sistemleri**  |
| A.3.1. Bilgi yönetim sistemi  | 4 | A.3.1. Bilgi yönetim sistemi  | 4 |
| A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi  | 3 | A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi  | 4 |
| A.3.3. Finansal yönetim  | 3 | A.3.3. Finansal yönetim  | 3 |
| A.3.4. Süreç yönetimi  | 2 | A.3.4. Süreç yönetimi | 2 |
| **A.4. Paydaş Katılımı** |
| A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı  | 3 | A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı  | 1 |
| A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri  | 3 | A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri  | 3 |
| A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | 2 | A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | 1 |
| **A.5. Uluslararasılaşma** |
| A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi  | 3 | A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi  | 1 |
| A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları  | 3 | A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları  | 1 |
| A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | 2 | A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | 1 |
| **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM** |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| B.1.1. Programların tasarımı ve onayı  | 3 | B.1.1. Programların tasarımı ve onayı  | 3 |
| B.1.2. Programın ders dağılım dengesi  | 3 | B.1.2. Programın ders dağılım dengesi  | 3 |
| B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu  | 3 | B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu  | 3 |
| B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı  | 3 | B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı  | 3 |
| B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi  | 2 | B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi  | 2 |
| B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | 3 | B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | 3 |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** |
| B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri  | 3 | B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri  | 3 |
| B.2.2. Ölçme ve değerlendirme  | 3 | B.2.2. Ölçme ve değerlendirme  | 3 |
| B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi  | 3 | B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi  | 3 |
| B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | 2 | B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | 2 |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** |
| B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları  | 3 | B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları  | 3 |
| B.3.2. Akademik destek hizmetleri  | 4 | B.3.2. Akademik destek hizmetleri  | 1 |
| B.3.3. Tesis ve altyapılar  | 3 | B.3.3. Tesis ve altyapılar  | 3 |
| B.3.4. Dezavantajlı gruplar  | 3 | B.3.4. Dezavantajlı gruplar  | 3 |
| B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler  | 3 | B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler  | 3 |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** |
| B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri  | 4 | B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri  | 4 |
| B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi  | 4 | B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi  | 1 |
| B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 2 | B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 1 |
| **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME** |
| **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** |
| C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi  | 3 | C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi  | 1 |
| C.1.2. İç ve dış kaynaklar  | 2 | C.1.2. İç ve dış kaynaklar  | 1 |
| C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | 1 | C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | 1 |
| **C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler** |
| C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi  | 3 | C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi  | 1 |
| C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 2 | C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 1 |
| **C.3. Araştırma Performansı** |
| C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi  | 3 | C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi  | 1 |
| C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 3 | C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 1 |
| **D. TOPLUMSAL KATKI** |
| **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** |
| D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi  | 2 | D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi  | 2 |
| D.1.2. Kaynaklar | 2 | D.1.2. Kaynaklar | 1 |
| **D.2. Toplumsal Katkı Performansı** |
| D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 3 | D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 1 |