

**T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR
ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ**



**2020 Yılı
Birim Faaliyet Raporu**

[OCAK 2021]

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- Birime İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- Birimin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim Yöneticisinin Sunuşu

Mimarlık Fakültesi 01.06.2010 tarihinde 27.627 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mühendislik Fakültesi’nden ayrılarak, müstakil bir fakülte olarak faaliyetlerine devam etmeye başlamıştır. Mimarlık Fakültesi bünyesine aktarılan Mimarlık Bölümü ile birlikte, 28.09.2010 tarihinden itibaren fakültemiz bünyesinde İç Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümleri de yer almaktadır. Bu bölümlerden Mimarlık Bölümü, Eğitim ve Öğretim Planını hazırlamış ve 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde, Peyzaj Mimarlığı Bölümü ise 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde öğrenci alarak lisans öğrenimine başlamıştır.

Fakültemiz 2014 yılında tam donanımlı yeni binasına taşınarak mekânsal gereksinimlerini tamamlamıştır. Derslik ve ofis mekânlarımızın sayıları, donatıları ve teknik altyapıları, lisans eğitimine başlayacak olan diğer bölümlerimiz için de yeterli durumdadır.

Fakültemiz öğretim elemanları yaptığı akademik çalışmalar ile ulusal ve uluslararası alanda bilime katkıda bulunmaya çalışmaktadırlar. Bunun dışında, fakültemiz içinde, ülkemizin ve üniversitemizin gelişmesine katkı sağlayacak bilimsel araştırma faaliyetleri de sürdürülmektedir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri fakültemiz üyelerince de yürütülmekte ve bu kapsamda laboratuvar donanımının zenginleştirilmesi için katkıda bulunmaktadır.

Fakültemizin öncelikli amacı akademik personel sayımızı artırarak, bütün bölümlerimizde öğrenime başlamaktır. Bu öğrenimde hedef, çağdaş tasarım anlayışına ve kuramsal alt yapı zenginliğine sahip, araştırmacı nitelikli, hür fikirli, teknolojik yenilikleri kullanan, toplum gerçeklerinden haberdar meslek insanları yetiştirmektir.

Ancak, ülkemizde Mimarlık Fakülteleri’nde faaliyet gösteren tüm bölümlerde, mimarlık ve tasarım alanlarında öğretim elemanı temininde yaşanan zorlukların farkındayız. Bununla birlikte, zaman içinde güçlenecek akademik kadromuz ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayacak olan bölümlerimizle bu zorlukların üstesinden gelinebileceğini düşünmekteyiz. Fakültemiz bünyesindeki bütün bölümlerimizde eğitim öğretim faaliyetlerine başlayarak nitelikli mezunlar ve akademisyenler yetiştirmek hedefiyle, çalışmalarımıza gayretle devam edeceğimizi bildirir,

Saygılar sunarım.

Prof. Dr. Selim KILIÇ
Dekan

I- GENEL BİLGİLER



I- GENEL BİLGİLER

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 11.05.2010 tarihli ve 7938 sayılı yazısı üzerine, 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek. 30. maddesine göre; 01.06.2010 tarihinde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nden ayrılarak kurulmuştur.

Mimarlık Bölümü Mimarlık Fakültesi bünyesine aktarılmış olup bunun yanında da 3 yeni bölüm açılmıştır. 22.09.2010 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi ile 2809 sayılı kanunun 3. maddesi uyarınca, Mimarlık Fakültesi bünyesindeki bölümler ve anabilim dalları aşağıda sunulmuştur.

1- Mimarlık Bölümü

- Yapı Bilgisi Anabilim Dalı
- Bina Bilgisi Anabilim Dalı
- Restorasyon Anabilim Dalı
- Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı

2- İç Mimarlık Bölümü

- İç Mimarlık Anasanat Dalı
 - İç Mekân Tasarımı Sanat Dalı
 - Mobilya Tasarımı Sanat Dalı

3- Peyzaj Mimarlığı Bölümü

- Peyzaj Planlama ve Tasarımı Anabilim Dalı
- Peyzaj Teknikleri Anabilim Dalı
- Bitki Materyali ve Yetiştirme Tekniği Anabilim Dalı

4- Şehir ve Bölge Planlama Bölümü

- Şehircilik Anabilim Dalı
- Bölge Planlama Anabilim Dalı

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi'ndeki eğitim ve öğretimin görevi, çağdaş bilgi ile donanımlı, toplumun ve ülkesinin gerçeklerinden haberdar, aydın insan, araştırmacı meslek insanı yetiştirmektir. Öğrencilerimizden, evrensel değerlerden haberdar, doğal kaynakların ve çevre kirliliğinin farkında, kendi toplumunun, ülkesinin ve çevresinin tarihi birikim ve değerlerinin bilincinde olmaları özellikle tasarım ve kültür değerlerimizi çağdaş normlarla yücelterek diğer toplumlara sunabilme becerisini geliştirmesi beklenmektedir. Kendini doğru ve yalın ifade edebilen ve diğer meslektaşlarına dürüst davranan, önce meslek insanları, daha sonra akademisyenler yetiştirebilmek temel isteğimizdir.

Vizyon

Tam bağımsız bilimsel düşünce ve fikir yapısı ile dengeli, demokratik, olumlu her düşünceye değer veren; maddenin gerçekliği kadar insani değerlerin de geçerli olduğu; ortak değer oluşturmada ve uzlaşmada çaba sarf eden; katılımcı ve olumlu eleştiriye açık bir dünya ve eğitim görüşü bize yukarıda adı geçen görevlerimizi yerine getirmede yol gösterecektir. Mimarlık Fakültesi'nde insani değerler, dürüstlük ve güvenilirlik, mesleki değerler kadar önemlidir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- Birimin Kuruluşu

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 11.05.2010 tarih ve 7938 sayılı yazısı üzerine 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı kanunun ek. 30. maddesine göre; 01.06.2010 tarihinde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nden ayrılarak kurulmuştur.

2- Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Fakültemiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre amacı yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan, kendisine birimler bağlanabilen yükseköğretim kurumudur.

C- Birime İlişkin Bilgiler

01.06.2010 tarihinde Yüksek Öğretim Kurulu Kararı ile kurulmuş olan Mimarlık Fakültesi bünyesinde yer alan Mimarlık Bölümü, 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında 41 (kırk bir) öğrenci ile eğitim öğretime başlanmıştır. Fakültemizde bulunan diğer bölümlerimizde henüz eğitim öğretim faaliyetleri başlamamış olup, bu bölümlerin öğrenci alımına ilişkin altyapı çalışmaları devam etmektedir.

- Mimarlık Bölümü'nde eğitim veren 1 Profesör, 1 Doçent, 3 Dr. Öğr. Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bölümde 6 Araştırma Görevlisi 35. madde kapsamında yurtiçindeki diğer üniversitelerde lisansüstü eğitimlerini tamamlamak üzere görevlendirilmiştir.
- Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nde 1 Profesör, 1 Doçent ve 2 Dr. Öğr. Üyesi bulunmaktadır. Ayrıca bölümde 5 Araştırma Görevlisi 35. madde kapsamında yurtiçindeki diğer üniversitelerde lisansüstü eğitimlerini tamamlamak üzere görevlendirilmiştir.
- Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nde 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bölümde 35. madde ile görevlendirilmiş olan 1 Araştırma Görevlisi 35. madde kapsamında yurtiçindeki diğer üniversitelerde lisansüstü eğitimlerini tamamlamak üzere görevlendirilmiştir.

- İç Mimarlık Bölümü'nde 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bölümde 35. madde ile görevlendirilmiş olan 3 Araştırma Görevlisi 35. madde kapsamında yurtiçindeki diğer üniversitelerde lisansüstü eğitimlerini tamamlamak üzere görevlendirilmiştir.

Fakültemiz 2014 yılı içerisinde yeni binasına taşınmış olup eğitim öğretim faaliyetlerine kendi binasında devam etmektedir.

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Niğde ilinin Merkez ilçesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Merkez Yerleşkesi'nde toplam 9765 m² kapalı alana sahip 2 blokta 58 bağımsız odada hizmet vermektedir.

Açık ve Kapalı Alanlar

Birim Adı	Kapalı Alan(m ²)	Açık Alan(m ²)
Mimarlık Fakültesi	9765	4500

1.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanları	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Anfi	2	410	260
Derslik (70 kişilik)	4	400	280
Derslik (48 kişilik)	8	560	384
Tasarım Atölyesi	4	720	200
Bilgisayar Laboratuvarı	1	80	40
Maket Atölyesi	1	85	40
TOPLAM	20	2255	1204

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantin ve Kafeteryalar

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Kantin	1	290	100
Kafeterya	-	-	-
Fotokopi Odası	1	20	-
TOPLAM	2	310	100

1.2.2- Yemekhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	-	-	-
Personel Yemekhanesi	-	-	-

1.2.3- Misafirhaneler

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Misafirhane	-	-	-	-	-

1.2.4- Öğrenci Yurtları

	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			K	E	Toplam
Öğrenci Yurdu	-	-	-	-	-

1.2.5- Spor Tesisleri

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	AÇIKLAMALAR
Kapalı Spor Tesis	-	-	-
Açık Spor Tesis	-	-	-

1.2.6- Toplantı - Konferans Salonları

	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Toplantı Salonu	3	160	54
Konferans Salonu	-	-	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1- Akademik Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	32	561	15

1.3.2- İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	-	136	-
Çalışma Odası	9	196	9
TOPLAM	9	332	9

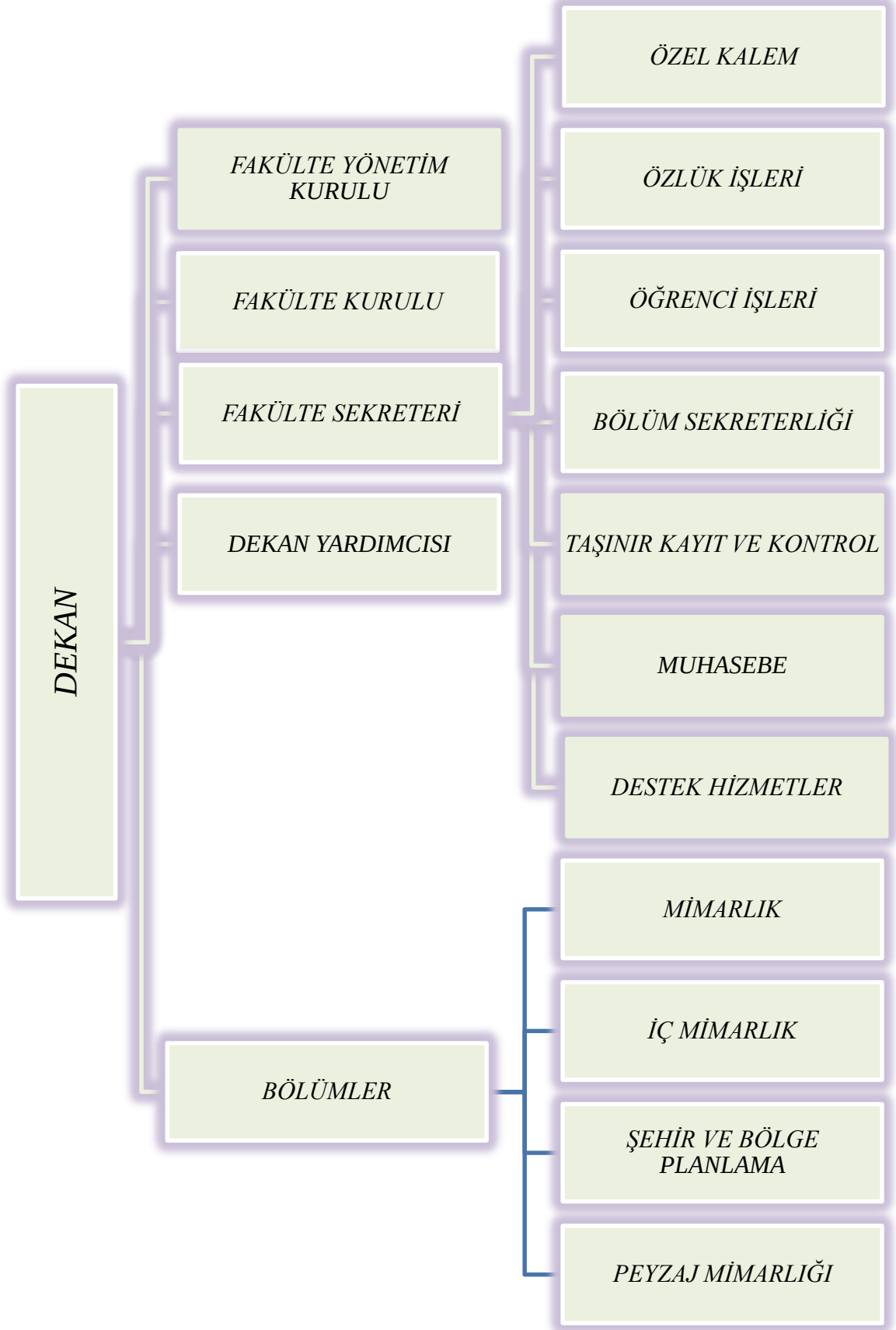
1.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Malzeme Laboratuvarı	1	140
Restorasyon ve Koruma Laboratuvarı	1	140
Proje Arşiv Odası	1	65
Depo	3	74
Sığınak	1	170
Teknik Mahal	1	175
Elektrik Pano Odası	1	38
Tasarım Atölyesi	4	720
Maket Atölyesi	1	85
TOPLAM	14	1607

1.5- Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

2- Örgüt Yapısı



Fakülte Yöneticileri	
Prof. Dr. Selim KILIÇ	Dekan
Dr. Öğr. Üyesi Gülbin ÇETİNKALE DEMİRKAN	Dekan Yardımcısı
Doç. Dr. Mehmedi Vehbi GÖKÇE	Dekan Yardımcısı
Selma TEFEK	Fakülte Sekreteri V.

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri	
Prof. Dr. Selim KILIÇ	Dekan
Prof. Dr. Ali GÜREL	Üye (25.06.2018-30.06.2020)
Prof. Dr. Semiha AKÇAÖZOĞLU	Üye (30.06.2020-Devam Ediyor)
Prof. Dr. Metin YILDIRIM	Üye (11.12.2018-05.03.2020)
Prof. Dr. Tülay EZER	Üye (05.03.2020-Devam Ediyor)
Prof. Dr. Hakan ERDEM	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Doç. Dr. Gülden SANDAL ERZURUMLU	Üye (30.06.2020-Devam Ediyor)
Doç. Dr. Mehmedi Vehbi GÖKÇE	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Dr. Öğr. Üyesi Gülbin ÇETİNKALE DEMİRKAN	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Selma TEFEK	Fakülte Sekreteri V. (10.04.2018-Devam Ediyor)

Fakülte Kurulu Üyeleri	
Prof. Dr. Selim KILIÇ	Dekan
Prof. Dr. Ali GÜREL	Üye (25.06.2018-30.06.2020)
Prof. Dr. Semiha AKÇAÖZOĞLU	Üye (30.06.2020-Devam Ediyor)
Prof. Dr. Metin YILDIRIM	Üye (11.12.2018-05.03.2020)
Prof. Dr. Tülay EZER	Üye (05.03.2020-Devam Ediyor)
Prof. Dr. Hakan ERDEM	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Doç. Dr. Gülden SANDAL ERZURUMLU	Üye (30.06.2020-Devam Ediyor)
Doç. Dr. Mehmedi Vehbi GÖKÇE	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Dr. Öğr. Üyesi Gülbin ÇETİNKALE DEMİRKAN	Üye (11.12.2018-Devam Ediyor)
Dr. Öğr. Üyesi Tuğba İNAN GÜNAYDIN	Mimarlık Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Orhun SOYDAN	İç Mimarlık Bölüm Başkan Vekili
Dr. Öğr. Üyesi Gülden SANDAL ERZURUMLU	Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AKBULUT	Şehir ve Bölge Planlama Bölüm Başkan Vekili
Selma TEFEK	Fakülte Sekreteri V. (10.04.2018-Devam Ediyor)

Bölüm Başkanları	
Mimarlık	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba İNAN GÜNAYDIN
İç Mimarlık	Dr. Öğr. Üyesi Orhun SOYDAN
Peyzaj Mimarlığı	Doç. Dr. Gülden SANDAL ERZURUMLU
Şehir ve Bölge Planlama	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AKBULUT

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	77
Taşınabilir Bilgisayar	6
Tablet Bilgisayar	7
TOPLAM	90

3.3- Kütüphane Kaynakları

Türü (Fakülte Kütüphanesi)	Sayısı (Adet)
Kitap	135
Bastılı Periyodik Yayın	128
Elektronik Yayın	-
TOPLAM	263

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
Projeksiyon	22
Slayt Makinesi	-
Tepegöz	-
Episkop	-
Baskı Makinesi	-
Fotokopi Makinesi	-
Faks	-
Fotoğraf Makinesi	1
Kamera	25
Televizyon	2
Yazıcı	20
Tarayıcı	8
Mikroskop	-
TOPLAM	78

4- İnsan Kaynakları

Birimin Toplam Personel Sayısı

KADROLU			SÖZLEŞMELİ		Geçici İşçi (Öz Gelir İşçisi)	TOPLAM
Akademik Personel	657 4/A (Memur)	657 4/D (Sürekli İşçi)	657 4/B (Sözleşmeli Personel)	657 4/C (Geçici Personel)		
15	9	3	-	-	-	27

4.1- Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	2	2	4	2	-
Doçent	2	6	8	2	-
Dr. Öğr. Üyesi	7	5	12	7	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-
Çevirici	-	-	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	4	8	12	4	-
Uzman	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

4.1.1- Akademik Personel Atamaları

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Açıktan	1	1	-	-	-	-	-	2
Naklen	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	1	1	-	-	-	-	-	2

4.1.2- Akademik Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Doç. Dr.	Prof. Dr.	1
Dr. Öğr. Üyesi	Doç. Dr.	1

4.1.3- Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Okutman	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Nakil	-	-	-	-	-	-	-	-
İstifa	-	-	-	-	-	-	-	-
Emekli	-	-	-	-	-	-	-	-
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-

4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yardımcı Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

4.1.5- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Prof. Dr. Tülay EZER	Peyzaj Mimarlığı	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi / Fen Edebiyat Fakültesi
Arş. Gör. Barış Kahveci	Peyzaj Mimarlığı	Çukurova Üniversitesi
Arş. Gör. Mertkan Fahrettin TEKİNALP	Peyzaj Mimarlığı	Düzce Üniversitesi
Arş. Gör. Büşra ONAY	Peyzaj Mimarlığı	Süleyman Demirel Üniversitesi
Arş. Gör. Pınar ZEĞEREK	Peyzaj Mimarlığı	Akdeniz Üniversitesi
Arş. Gör. Nuriye Ebru YILDIZ	Peyzaj Mimarlığı	Ankara Üniversitesi
Arş. Gör. Hasan TAŞTAN	Mimarlık	Yıldız Teknik Üniversitesi
Arş. Gör. Nazlı ARSLAN	Mimarlık	Yıldız Teknik Üniversitesi
Arş. Gör. İlknur ACAR ATA	Mimarlık	Konya Teknik Üniversitesi
Arş. Gör. Büşra TOPDAĞI YAZICI	Mimarlık	Karadeniz Teknik Üniversitesi

Arş. Gör. Gamze ÖZMERTYURT	Mimarlık	Yıldız Teknik Üniversitesi
Arş. Gör. Özge Ceylin YILDIRIM	Mimarlık	Yıldız Teknik Üniversitesi
Arş. Gör. Timuçin ERKAN	İç Mimarlık	Marmara Üniversitesi
Arş. Gör. Güler KARABEKİR	İç Mimarlık	Hacettepe Üniversitesi
Arş. Gör. Dilara TÜFEKÇİOĞLU	İç Mimarlık	Hacettepe Üniversitesi
Arş. Gör. Büşra DURMAZ ERÇETİN	Şehir ve Bölge Planlama	Orta Doğu Teknik Üniversitesi

4.1.6- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yardımcı Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-

4.1.7- Sözleşmeli Akademik Personel

UNVAN	Sayı (Kişi)
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğr. Üyesi	7
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğretim Elemanı	-
Sahne Uygulamacısı	-
TOPLAM	7

4.1.8- Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4	1	5	2	2	1
Yüzde	44,4	11,1	55,5	22,2	22,2	11,1

4.1.9- Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	2	2	6	2	2	1
Yüzde	22,2	22,2	66,6	22,2	22,2	11,1

4.1.10- Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
Türkiye	Ankara Üniversitesi	ÖYEP-BİYEP

4.2. İdari Personel

4.2.1- İdari Personel Sayısı

KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE			
Hizmet Sınıflandırması	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	14	1	15
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	-	1
TOPLAM	16	1	17

4.2.2- İdari Personel Atamaları

	GIHS	SHS	THS	EÖHS	Av. HS	DHS	YHS	TOPLAM
Açıktan	-	-	-	-	-	-	-	-
Naklen	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-

4.2.3- İdari Personel Unvan Değişiklikleri

Eski Unvanı	Yeni Unvanı	Sayı (Kişi)
Memur	Bilgisayar İşletmeni	3

4.2.4- Üniversitemizden Ayrılan İdari Personel

	GIHS	SHS	THS	EÖHS	AV.HZ	DHS	YHS	TOPLAM
Nakil	-	-	-	-	-	-	-	-
İstifa	-	-	-	-	-	-	-	-
Emekli	-	-	-	-	-	-	-	-
İlişik Kesme	-	-	-	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer (Ücretsiz)	-	-	-	-	-	-	-	-

4.2.5- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	1	2	4	-	8
Yüzde	11,1	11,1	22,2	44,4	-	88,8

4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	1	2	-	1	3	8
Yüzde	11,1	11,1	22,2	-	11,1	33,3	88,8

4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	-	1	2	1	3	1	8
Yüzde	-	11,1	22,2	11,1	33,3	11,1	88,8

4.3- Sözleşmeli Personel

4.3.1- Sözleşmeli Personel Sayısı

UNVAN	Çalıştığı Birim	Sayı (Kişi)
-	-	-
TOPLAM		-

4.3.2- Sözleşmeli Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.3.3- Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Birimin eğitim-öğretim politikası

Mimarlık Fakültesi yapısı altında bulunan Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, Peyzaj Mimarlığı ve İç Mimarlık gibi tasarım disiplinleri, insanca yaşanacak yapı ve çevresinin sağlıklı bir şekilde üretilmesini hedeflemektedir. Bu tasarım disiplinlerinin temel ve ortak özellikleri, kaynağını insan yaratıcılığından almasıdır. Bu alanların her biri sosyal, kültürel ve sanatsal bir içeriği taşımanın yanı sıra değişik bilim dalları ve teknik alanlarla da bağlantılıdır. Anadolu, dünyada eşi az görünür bir kültür mirası birikimine sahiptir. Bu miras, çağdaş tasarım disiplinlerinin eğitiminde, özellikle mimarlık alanında çok önemli bir kaynaktır. Bu kaynağın çağdaş bilgi ve donanımla bütünleşerek gelişmesi, geleceğe aktarılacak nitelikte bir kültür ve uygarlık birikimi yaratması, temel amaçlarımızdandır.

Tasarım disiplinlerinin gelişimi, yerel kültür birikiminin ve küresel değerlerin bütünleşmesi ile sağlanabilir. Bu gelişim sürecinde, tasarımcıların daha iyi sorun çözücü ve daha iyi kuram geliştirici olabilmeleri için tüm bilgi ve donanıma sahip akademisyen veya meslek adamları olmalarının yanında araştırmacı, eleştirel ve yaratıcı düşünmenin yöntemlerine de sahip olmaları gerekmektedir.

Bu amaçlar doğrultusunda, fakültemizde çağdaş tasarım anlayışına ve kuramsal altyapı zenginliğine sahip, teknolojiye ileriye bakan ve toplumla ve hizmet götürdüğü kesimle iletişim içinde mimarların, şehir ve bölge planlarının, peyzaj mimarı ve iç mimarların yetişmesi en büyük hedefimizdir.

Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik alınan tedbirler

Birimde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesine yönelik olarak alınan tedbirler; eğitim öğretim planlarının güncel tutulması, derste kullanılan ders notlarının güncel olması, teknolojinin sunduğu olanakların ders anlatılmasında kullanılması, mesleki yazılımların öğretilmesi, iç ve dış paydaşlarla öğrencilerin tanıştırılması ve meslek etiğinin önemini anlatılması, akademik kadronun ve laboratuvar imkanlarının daha da güçlendirilmesi çalışmalarıdır.

Kullanılan Eğitim-Öğretim Yöntemlerinden Örnekler

- Ders & Sınıf İçi Etkinlikler
- Arazi Çalışması
- Grup Çalışması
- Okuma
- Ödev
- Proje Hazırlama
- Seminer
- Staj
- Teknik Gezi
- Web Tabanlı Öğrenme
- Uygulama
- Yerinde Uygulama

- Mesleki Faaliyet
- Sosyal Faaliyet
- Alan Çalışması
- Rapor Yazma

5.1.1- 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	TOPLAM
Mimarlık Fakültesi	21+19	-	40

5.1.2- 2020 Yılı Toplam Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Mimarlık Bölümü	139	142	281	-	-				281
Peyzaj Mimarlığı Bölümü	41	19	60						60

5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı ve Oranı

Birimin Adı	Toplam Öğrenci Sayısı	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		Birim İçindeki Payı (%)
		K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Mimarlık Bölümü	7	7	-	7	-	-	-	-	-	7,77

5.1.4- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	Boş Kalan
Mimarlık	70	64	91,42	8,57

5.1.5- Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
Mimarlık	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

5.1.6- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birimin Adı	Bölümü	K	E	TOPLAM
Mimarlık	Mimarlık	6	4	10

5.1.7- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Gittiği Ülke	Giden Öğrenci Sayısı
Mimarlık	Polonya	4
Mimarlık	Türkiye	2

5.1.8- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	Geldiği Ülke	Gelen Öğrenci Sayısı
Mimarlık Bölümü	Türkiye	1

5.1.9- 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Verilen Diploma ve Diploma Eki Sayıları

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Güz- Bahar Yarıyılı/Yaz Okulu/Bütünleme ve Tek Ders Sınavı/Staj Sonu Basılan Diploma Sayısı					
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Güz Yarıyılı Mezun Sayısı	Bahar Yarıyılı Mezun Sayısı	Bütünleme ve Tek Ders Sınavları ve Staj Sonrası Mezunları	Toplam	Diploma Ekleri
Mimarlık Fakültesi	21	19	21+19	-	
Toplam	21	19	40	-	40

5.1.10- 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay ve Dikey Geçiş Yapararak Gelen-Giden Öğrenci Sayısı

	Dikey Geçişle Gelen	Yatay Geçişle Giden
	7	5

5.2- İdari Hizmetler

İdari Hizmetler idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu alandaki hizmetler, Özlük İşleri Bürosu, Öğrenci İşleri Bürosu, Taşınır Kayıt ve Kontrol Bürosu, Muhasebe Bürosu, Bölüm Sekreterlikleri, Evrak Kayıt ve Destek Hizmetlerinde çalışan personel tarafından yürütülmektedir. Fakülte Sekreterliği bu hizmetlerin yürütülmesinde ve planlanmasında dekana karşı sorumludur. Tüm yazışmalar, idari hizmetlerin takip, işleyiş ve kayıt altına alınmasında büyük bir kolaylık ve güvenilirlik sağlayan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi içerisinde elektronik ortamda bu sistem üzerinden yürütülür. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Genel İş Akış Şeması aşağıda gösterilmiştir.

Gelen Evrak İş Akış Şeması

Evrak Kayıt Bürosu

- Fakültemize gelen evrak bu büroda kayıt altına alınır. Kayıt altına alınan evrak, Fakülte Sekreterliğine sevk edilir.

Fakülte Sekreteri

- Fakülte Sekreteri tarafından evrak incelendikten sonra, ilgili idari birimdeki personele gereği için, bazı durumlarda ise Dekan ve Dekan Yardımcılarına koordine için sevk edilir. Her durumda bilgi için Dekan ve Dekan Yardımcılarına ayrıca gönderilir.

Dekan/Dekan Yardımcıları

- Dekan veya Dekan Yardımcıları tarafından, hangi işlemin yapılması gerektiği belirlendikten sonra evrak tekrar Fakülte Sekreterine gereği için havale edilir.

Fakülte Sekreteri

- Fakülte Sekreteri, evrak işlemi yapacak idari birimdeki personele havale eder (Öğrenci İşleri, Personel İşleri, ayniyat vb.)

Giden Evrak İş Akış Şeması

İlgili Büro

- İşlem yapılacak evrak, ilgili büro tarafından (öğrenci işleri, personel işleri vb.) tarafından işleme alınır. Hazırlanan evrak ilk kontrol için Fakülte Sekreterinin onayına sunulur.

Fakülte Sekreteri

- İlgili bürodan gelen evrak kontrol edildikten sonra evrakta herhangi bir düzeltme yok ise ilgili evrak Dekan Yardımcısı onayına sunulur, düzeltme veya hata var ise ilgili büroya düzeltilmesi için iade edilir.

Dekan Yardımcısı

- İlgili Dekan Yardımcısı tarafından, Fakülte Sekreteri aracılığıyla onaya sunulan evrak tekrar kontrol edildikten sonra, evrakta herhangi bir düzeltme yok ise, onay için Dekana sunulur, düzeltme var ise evrak ret edilir. Fakülte içi yazışmalarda çoğunlukla Dekan onayına sunulmaz ve ilgili Dekan Yardımcısı tarafından son onay işlemine tabi tutulur.

Dekan

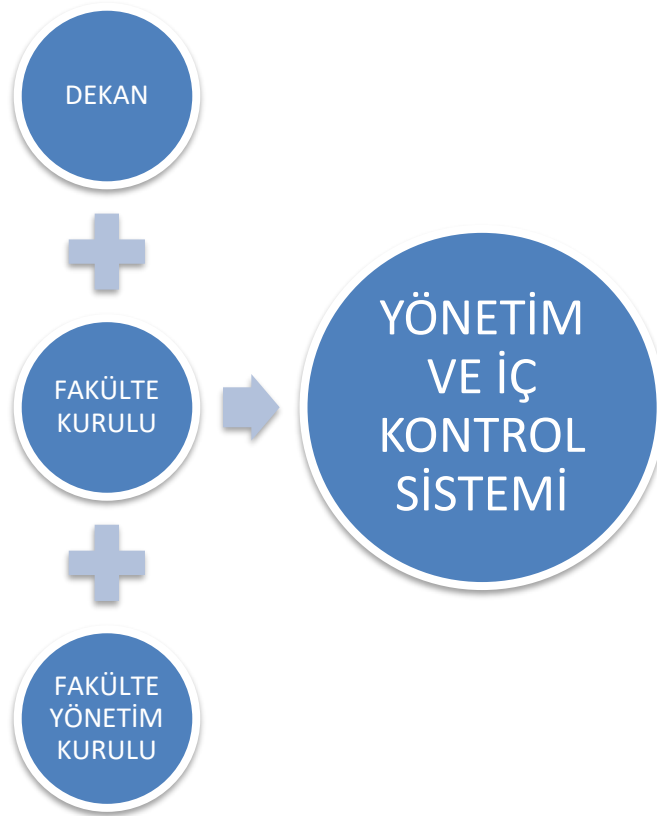
- İlgili Dekan Yardımcısından onaya gelen evrak (çoğunlukla fakülte dışı Rektörlük ve diğer birimler ile yapılan yazışmalar) son kez kontrol edildikten sonra, evrakta herhangi bir hata düzeltme yok ise onaylanır, hata veya düzeltme var ise evrak ret edilir ve süreç evrağı üreten bürodan tekrar başlatılır.

5.3- Diğer Hizmetler

-

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Dekan; Fakültemiz Birimlerinin temsilcisi olan Dekan fakülte kurullarına başkanlık etmek, alınan kararları uygulamak, birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda rektöre rapor vermek, fakültemizin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak rektöre sunmak, her düzeyde personelin gözetim ve denetimini yapmak, 2547 Sayılı Kanunla kendisine verilen yetki, görev ve sorumlulukları gerçekleştirmek, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini düzenli bir şekilde yürütmek öğrencilere sosyal hizmetler sağlamak, takip ve kontrol etmek sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.



D- Diğer Hususlar

Öğrenci Kulüpleri

	Topluluk Sayısı (Adet)	Öğrenci Sayısı (Kişi)	Topluluk Alanı (m2)
Öğrenci Kulüpleri Toplulukları	1	-	-
.....			

II- AMAÇ VE HEDEFLER



A- Birimin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇ (1) Fakültenin eğitim öğretim kalitesini geliştirmek.

Stratejik Hedef (1.1)Eğitim-Öğretim Planlarını çağın gereklerine uygun olarak güncellemek.

Stratejik Hedef (1.2)Meslek hayatındaki gelişmeleri ve güncel uygulamaları eğitim-öğretimle bütünleştirmek.

Stratejik Hedef (1.3)Doğal ve kültürel varlıklarımızı tanıtarak öğrencilerin mesleki bilgi ve donanımlarını artırmak.

Stratejik Hedef (1.4)Mesleki yabancı dil öğrenimini artırarak bölümlerimiz mezunlarına yurtiçi/yurtdışında rekabet ortamı yaratmak.

Stratejik Hedef (1.5)Fakültemiz Bölümlerinin tercih edilebilirliğini ve ulusal/uluslararası tanınırlığını artırmak.

STRATEJİK AMAÇ (2) Lisans eğitimi veren bölüm sayısını artırmak.

Stratejik Hedef (2.1)Fakültemiz bölümlerinin lisans eğitimine başlamasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ (3) Lisansüstü eğitime başlamak.

Stratejik Hedef (3.1)Fakültemiz bölümlerinin lisansüstü eğitime başlamasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ (4) Ulusal / Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarını geliştirerek sürdürmek.

Stratejik Hedef (4.1)Yurtiçindeki / Yurtdışındaki üniversitelerle işbirliklerini artırmak ve yeni işbirlikleri yapmak.

STRATEJİK AMAÇ (5) Bilimsel yayın ve etkinlikleri artırmak.

Stratejik Hedef (5.1)Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısını artırmak.

Stratejik Hedef (5.2)Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.

Stratejik Hedef (5.3) Bölümümüzdeki araştırma ve projeleri geliştirmek.

Stratejik Hedef (5.4)Araştırma laboratuvarlarını geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ (6) Kapalı alanlarla ilgili altyapıları geliştirmek.

Stratejik Hedef (6.1)Eğitim-öğretim ve idari amaçlı mevcut kapalı alanların etkin kullanımını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ (7) İnsan kaynaklarını etkin bir şekilde yönetmek.

***Stratejik Hedef (7.1)** Akademik ve idari personelin bilgi, donanım ve gelişmesine yönelik faaliyetler yapmak.*

***Stratejik Hedef (7.2)** Fakültemizin idari kadrosunu güçlendirmek.*

***Stratejik Hedef (7.3)** Akademik ve idari personelin fakülteye olan bağlılıklarını artırmak.*

STRATEJİK AMAÇ (8) Akademik personel yetersizliği nedeniyle henüz lisans eğitimi veremeyen bölümleri lisans eğitimi verebilir duruma getirmek.

***Stratejik Hedef (8.1)** Henüz lisans eğitimi veremeyen bölümlerde akademik kadrodaki eksiklikleri tamamlamak.*

STRATEJİK AMAÇ (9) Kurum kültürünün ve kimliğinin benimsenmesini sağlamak.

***Stratejik Hedef (9.1)** Mezunlara yönelik faaliyetler yapmak.*

STRATEJİK AMAÇ (10) Toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini artırmak.

***Stratejik Hedef (10.1)** Fakültemiz bölümlerinin toplum ve sanayi ile ilişki ve işbirliğini artırmak.*

***Stratejik Hedef (10.2)** Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve topluma yönelik araştırma, danışmanlık hizmetleri sunmak.*

STRATEJİK AMAÇ (11) Niğde'nin sahip olduğu sosyo-kültürel varlıkları, eğitim-öğretim kaynakları olarak kullanmak.

***Stratejik Hedef (11.1)** Niğde'nin sosyo-kültürel varlıklarını eğitim öğretimde kullanarak kentin tanıtımına katkıda bulunmak ve kentsel sorunlarına çözüm üretmek.*

Fakültemizin 2020 Yılındaki Öncelikli Hedefleri

Fakültemizin 2020 yılı için öncelikli hedefleri, stratejik planımız ile uyumlu olarak aşağıda belirtilmiştir.

- Akreditasyon başvurusu yapılması
- Fakültemiz tanıtımının daha iyi yapılması
- Eğitim-öğretim planının çağın gereklerine uygun olarak sürekli güncelleştirilmesi

- Henüz lisans eğitimine başlamayan bölümlerin lisans eğitimine başlatılabilmesi
- Öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısının artırılması
- Üretime yönelik proje sayılarının artırılması
- Eğitim-öğretim ve idari amaçlı mevcut kapalı alanların etkin kullanımının sağlanması
- Fakültemiz akademik ve idari kadrosunun güçlendirilmesi
- Fakülte çalışanları arasında yardımlaşma, dayanışma ve akademik işbirliğinin güçlendirilmesi
- Toplumun ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin artırılması
- Fakültemiz bölümlerinin toplum ve sanayi ile ilişki ve işbirliğinin artırılması

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültenin stratejik amaçlarına ulaşmak amacıyla benimsenen temel politika ve öncelikler aşağıda özetlenmiştir:

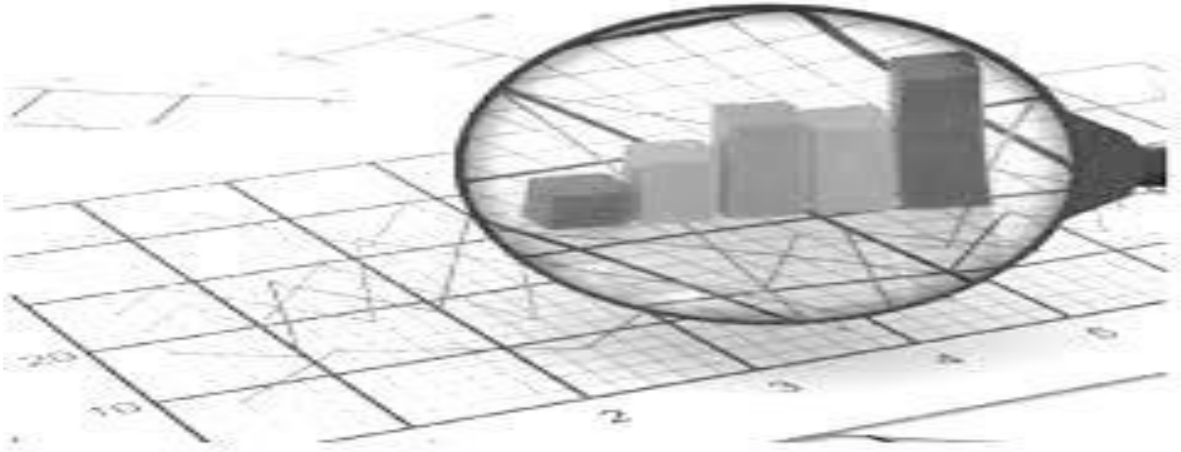
- Fakültemizde yer alan bütün bölümlerin eğitim-öğretim faaliyetlerine başlaması
- Fakültenin akademik ve idari kadrosunun nitelikli elemanlarla güçlendirilmesi
- Fakültenin eğitim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi
- Bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi
- Fakülte çalışanları arasındaki yardımlaşma, dayanışma ve işbirliğinin güçlendirilmesi ve akademik çalışma ortamının iyileştirilmesi
- Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarına katılımın sağlanması
- Fakültemizin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasının sağlanması

C- Diğer Hususlar

Öğrencilerin ve akademik personelin hem idari hem de akademik işlerinde kolaylık sağlamak amacıyla formlar düzenlenmektedir. Akademik performansın belirlenmesi ve YÖK taslağında belirtilen akademik performansa dayalı işlemler için akademik performans belirlemede kullanılmak üzere “Akademik Bilgi Sistemi” yazılımı kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca öğrenci-öğretim elemanı iletişimini daha da güçlendirmek ve öğrenci kariyer seçiminde yardımcı olması amacıyla “Aktif Danışmanlık Sistemi” yazılımı çalışmaları yapılmaktadır.

Fakültemizin tanıtımının daha etkili yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi ve akademik personele daha iyi bilgi sunmak amacı ile internet sayfamız sürekli yenilenmektedir. Tanıtım ve oryantasyon kitapları oluşturma çalışmaları devam etmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



A- Mali Bilgiler

Fakültemizin 2020 mali yılı bütçe uygulama sonuçlarından, giderlere ilişkin verilere aşağıda ayrıntılı olarak değinilmiştir. Bütçe gelirlerine yönelik veriler (Gelirlerin dağılımı tablosu) ise, Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı çalışanlarınca topluca bütün birimler için oluşturulacaktır. Bu yüzden gelirlerin dağılımı tablosu doldurulmamış ama genel bütçe giderlerine ilişkin veriler ilgili tablolarda sunulmuştur.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

2020 yılı faaliyet döneminde gerçekleşen bütçe giderleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

GİDER TÜRÜ	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Yıl Sonu Ödeneği (TL)	Harcama (TL)
01. Personel Giderleri	2.406.770,00	6,74	2.406.763,26
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	339.063,00	2,06	339.060,94
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.600,00	6.051,30	12.748,70
05. Cari Transferler			
06. Sermaye Giderleri			
GENEL TOPLAM	2.760.433,00	6.060,01	2.758.572,09

Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri ile Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri

-

1.2- Bütçe Gelirleri

GELİR TÜRÜ	Bütçe Tahmini (TL)	Gerçekleşme Toplamı (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
-	-	-	-
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işlemler, Rektörlüğümüzün ilgili birimleri (Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı ve İç Denetçiler) tarafından denetlenmektedir.

4- Diğer Hususlar

-

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Fakültemiz Stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için öncelikli olarak eğitim-öğretim faaliyetleri ile akademik araştırma faaliyetlerini aksatmadan sürdürmeye devam etmektedir. Fakültemizdeki bölümler ise alt yapısını geliştirmeye ve öğretim elamanı sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca Fakültemizde ulusal ve uluslararası proje çalışmaları yürütülmektedir. İleriki yıllarda da hem eğitim-öğretimin, hem de akademik araştırmaların artarak devam etmesi hedeflenmektedir.

Fakültemizde, öğretim elemanları aynı yıl içerisinde en fazla yurtiçi için iki ve yurt dışı için bir kez olmak üzere, yolluklu ve yevmiyeli olarak kongre ve sempozyumlara katılım desteği talebinde bulunmaktadır. 2020 yılında yapılan tüm talepler Rektörlüğün desteğiyle karşılanmıştır.

1.1- Faaliyet Bilgileri

1.1.1- Bilimsel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Çalıştay	-	-
Kongre	-	-
Sempozyum	-	-
Konferans	-	-
Panel	-	-
Seminer	-	-
Açık Oturum	-	-

1.1.2- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
Söyleşi	-	-
Tiyatro	-	-
Konser	-	-
Sergi	-	-
Gezi	-	-
Kutlama	-	-

1.1.3- Sportif Faaliyetler

Yapılan Faaliyet	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih
-	-

1.2- Yayınlar ve Ödüller

1.2.1- İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Yayının Türü	Sayısı	Toplam
Uluslararası Makale	1+8+2	11
Ulusal Makale	3	3
SCI-SSCI-AHCI kapsamında yayımlanan makale sayısı	4+1	5
Atıf Sayısı	34+45+2	81
Kitap	1	1
Bildiri	-	-
Ulusal Bildiri	-	-
Uluslararası Bildiri	2	2
Web of Science Veri Tabanındaki Atıf Sayısı	-	-
Kitap Bölümü (Uluslararası)	1+2+3	6

Uluslararası Makale

1. YILDIRIM ÖZGE CEYLİN,ÖZAL GİZEM (2020).IMPACT OF SOCIAL NETWORKS IN HISTORICAL URBAN LANDSCAPING AREAS: SAFRANBOLU, INTERNATIONAL REFEREED JOURNAL OF DESIGN AND ARCHITECTURE, vol.0, no.35, pp.0-0
2. SOYDAN ORHUN (2020).Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology, Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology, vol.8, no.5, pp.1174-1174
3. UYGUR AHMET,EZER TÜLAY,KARAMAN ERKUL SEHER,ALATAŞ MEVLÜT (2020).Notes on Dicranella crispa and Schistidium confusum in Turkey, Anatolian Bryology, vol.6, no.1, pp.64-64
4. ÇETİNKALE DEMİRKAN GÜLBİN (2020).Üniversite Öğrencilerinin Kampüs Açık ve Yeşil Alanlarını Kullanımları ve Memnuniyetleri, Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dergisi, vol.57, no.1, pp.39-39
5. ÇETİNKALE DEMİRKAN GÜLBİN,SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN (2020).According to Method of Gülez Determination of Recreational Potential of Niğde Atatürk City Forest, Uluslararası Sosyal ve Beşeri Bilimler Dergisi, vol.7, no.52, pp.986-986
6. ÇETİNKALE DEMİRKAN GÜLBİN,SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN (2020).According to Method of Gülez Determination of Recreational Potential of Niğde Atatürk City Forest, Uluslararası Sosyal ve Beşeri Bilimler Dergisi, vol.7, no.52, pp.986-986
7. YILDIZ NURİYE EBRU,SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN (2020).Ecological Impact Assessment in Urban Development Areas: The Case of Niğde Orhan Batı and Tevfik Streets, Türk Tarım - Gıda Bilim ve Teknoloji Dergisi, vol.8, no.2, pp.270-270
8. SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN,YILDIZ NURİYE EBRU (2020).Determining The Route For Nature And Culture Tourism With The Least Cost Path Analysis In Natural Protected Area (Cappadocia Region), Journal of Social and Humanities Sciences Research, vol.7, no.54, pp.1460-1460
9. SOYDAN ORHUN (2020).PEYZAJ TASARIM KRİTERLERİ AÇISINDAN NİĞDE KENT PARKLARININ İNCELENMESİ, Euroasia Journal of Mathematics, Engineering, Natural Medical Sciences, vol.1, no.10, pp.110-110

10. KOCALAR AZİZ CUMHUR (2020).LATMOS GEOPARK (BEŞPARMAK MOUNTAINS) and HERAKLEIA HARBOUR CITY with BAFA LAKE NATURAL PARK in TURKEY, Turkish Journal of Engineering, vol.4, no.4, pp.176-176
11. KOCALAR AZİZ CUMHUR (2020).Environmental Protection Rights on the Basis of Freedom and Equality, Kent Akademisi / Journal of Urban Culture and Management, vol.13, no.2

Ulusal Makale

1. KARACA HAKAN (2020).Kuzeybatı Türkiye için Deprem Tahminleri Doğrulama Çalışması, International Journal of Advances in Engineering and Pure Sciences
2. KARACA HAKAN (2020).SELECTION OF THE MOST APPROPRIATE GROUND MOTION PREDICTION EQUATION FOR LOCAL SEISMIC HAZARD ANALYSIS, Eskişehir Technical University Journal of Science and Technology A - Applied Sciences and Engineering, pp.21-21
3. KARACA HAKAN,Erbil Merve,Oral Merve (2020).YAPISAL TASARIM BAĞLAMINDA 2007 VE 2018 DEPREM YÖNETMELİKLERİNİN KARŞILAŞTIRILMASI, NİĞDE ÖRNEĞİ, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Mühendislik Bilimleri Dergisi

SCI-SSCI-AHCI kapsamında yayımlanan makale sayısı

1. AKÇAÖZOĞLU SEMİHA,EFE YAVAŞCAN EMEL,GÖKÇE MEHMEDİ VEHBİ (2020).Deterioration and Conservation Problems of Historical Fountains in Cappadocia-Nigde, FRESENIUS ENVIRONMENTAL BULLETIN, vol.29, no.4, pp.2338-2338
2. EFE YAVAŞCAN EMEL, AKÇAÖZOĞLU SEMİHA, GÖKÇE MEHMEDİ VEHBİ (2020).Deterioration and Conservation Problems of Historical Fountains in Cappadocia-Nigde, FRESENIUS ENVIRONMENTAL BULLETIN, vol.29, no.4, pp.2338-2338
3. GÖKÇE MEHMEDİ VEHBİ, AKÇAÖZOĞLU SEMİHA,EFE YAVAŞCAN EMEL (2020).Deterioration and Conservation Problems of Historical Fountains in Cappadocia-Nigde, FRESENIUS ENVIRONMENTAL BULLETIN, vol.29, no.4, pp.2338-2338
4. GÖKÇE MEHMEDİ VEHBİ,İNCE İSMAIL,OKUYUCU CENGİZ,DOĞANAY OSMAN,FENER MUSTAFA (2020).Ancient Isaura Quarries in and Around Zengibar Castle (Bozkır, Konya), Central Anatolia, Turkey, Geoheritage, vol.12, no.3
5. UYGUR AHMET,EZER TÜLAY,KARAMAN ERKUL SEHER,ALATAŞ MEVLÜT (2020).New national and regional bryophyte records, 63. 12. Fissidens celticus Paton, JOURNAL OF BRYOLOGY, vol.42, no.3, pp.281-281

Atıf Sayısı

1. Arş. Gör. Gizem ÖZAL: 1
2. Prof. Dr. Semiha AKÇAÖZOĞLU: 33
3. Prof. Dr. Tülay EZER: 45
4. Dr. Öğr. Üyesi Ayşe AKBULUT: 2

Kitap

1. KOCALAR AZİZ CUMHUR Dünya Şehircilik Günü 43. Kolokyum Tam Metin Bildirileri, Bölüm Adı:MÜLKİYET ve İMAR HAKLARI AKTARIMI / TRANSFERİ MODELİ (MİHAM) ile PLANLAMININ GELECEĞİ İÇİN KAVRAMSAL ÖNERİLER, Yayın Yeri:TMMOB Şehir Plancıları Odası Ankara Şb., Basım Sayısı:1, Sayfa Sayısı:1, ISBN:1, Bölüm Sayfaları:1-100

Ulusal Bildiri

-

Uluslararası Bildiri

1. EZER TÜLAY,AKATA ILGAZ,ALTUNTAŞ DENİZ The Mosses of Ankara University Beşevler 10. Yıl Campus Area (Ankara-Turkey), EurasianBioChem 2020, ANKARA, 52, 19.03.2020-20.03.2020
2. SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN NİĞDE VE ÇEVRESİNİN DOĞAL PEYZAJ ÖZELLİKLERİNİN KIRSAL TURİZMGELİŞİMİNE ETKİSİ, 5th International Scientific Research Congress (IBAD-2020), İstanbul, 01.09.2020-02.09.2020

Kitap Bölümü (Uluslararası)

1. AKÇAÖZOĞLU SEMİHA,GÖKÇE MEHMEDİ VEHBİ,EFE YAVAŞCAN EMEL Tyana: Kazı ve Araştırmalar I, Bölüm Adı:KEMERHİSAR ETİLER İLKOKULU'NUN RESTORASYON ÖNERİSİ VE TYANA KAZI EVİ OLARAK İŞLEVLENDİRİLMESİNE YÖNELİK ÇALIŞMALAR, Yayın Yeri:Arkeoloji ve Sanat Yayınları, Editör:Osman Doğanay, Basım Sayısı:1, Sayfa Sayısı:322, ISBN:978-605-396-503-9, Bölüm Sayfaları:275-301
2. SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN,SOYDAN ORHUN Sofia, St.Kliment Ohridski University Press, Bölüm Adı:, Yayın Yeri:Sofia, St. Kliment Ohridski University yayınevi, Basım Sayısı:3, ISBN:5
3. SANDAL ERZURUMLU GÜLDEN,SOYDAN ORHUN Sofia, St.Kliment Ohridski University Press, Bölüm Adı:Landscape Design and Legal Regulations of Children'xxs Playground, Yayın Yeri:Sofia, St. Kliment Ohridski University yayınevi, Basım Sayısı:3, ISBN:5
4. KOCALAR AZİZ CUMHUR III. Uluslararası Demokrasi Sempozyumu, Micro Business Street Economy Congress, Bölüm Adı:Küreselleşen Kentsel/Kırsal Yoksulluk-Doğal/Sosyal Hakların Ekonomik Boyutunda Kentsel Dönüşümle Artarak Süren Hak İhlalleri ve Yerinden Edilmeyle Oluşan Gçler, Yayın Yeri:KAŞYAD Karadeniz Şairler ve Yazarlar Derneği Yayınları, Editör:Dr.Öğr.yesi Ahmet FİDAN, Dr. Osman SİRKECİ, Basım Sayısı:1, Sayfa Sayısı:101, ISBN:978-605-65186-0-7
5. KOCALAR AZİZ CUMHUR,KIRKIK AYDEMİR KIYMET PINAR Theory and Practice in Sustainable Landscape Planning and Design, Bölüm Adı:An Analysis of the Interaction between Climate and City, Yayın Yeri:Peter Lang GmbH, Editör:Ed. Prof. Dr. Ester Eti AKYÜZ Levi, Doç. Dr. Yasin DÖNMEZ, Dr. ğ. Üyesi Bilge ŞİMŞEK İLHAN, Basım Sayısı:1, Sayfa Sayısı:788, ISBN:978363181792-6, Bölüm Sayfaları:127-145
6. KOCALAR AZİZ CUMHUR 2.Uluslararası Beden Eğitimi, Spor, Rekreasyon ve Dans Kongresi Proceedings Book, Alanya. (Tam metin ve zet kitap) zet: 41 s., ISBN: 978-605-7602-39-8, Tam: 96-108s. ISBN: 978-605-7736-05-5., Bölüm Adı:Şehirlerin Gelişiminde Rekreasyon Faaliyetleri ve Spor Alanlarının Planlanmasının nemi: Türkiye'xxden Uygulama rnekleri, Yayın Yeri:Asos Yayınevi, Editör:Muhmmet zcan, Basım Sayısı:1, Sayfa Sayısı:108, ISBN:978-605-7736-05-5, Bölüm Sayfaları:96-107

1.2.2- Bilimsel dller

Ödül Sahibi	Aldığı dl	dl Veren Kurum
-	-	-

1.3- Üniversiteler ile Yapılan İgili Anlaşmalar

Bölüm	lke	niversite	Anlaşmanın İeriği
-	-	-	-

1.4- Proje Bilgileri

1.4.1- Bilimsel Araştırma Projeleri

PROJELER	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	TOPLAM PROJE	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Genel Toplam
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
KOP.	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
BAP	-	-	-	-	-
Diğer...	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

1.4.2- Yatırım Projeleri

Proje Adı	AÇIKLAMA
-	-

2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans Sonuç Tablosu			
Performans Göstergeleri	Tahmin Sayısı	Gerçekleşen Sayı	Durum Gerçekleşti/ Gerçekleşmedi/ Hedef Aşıldı
Karşılaştırma yapılan ulusal/uluslararası üniversite ve ders içeriği sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Staj yaptırılan bölüm sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
İş dünyasından uzmanların yürüttüğü ders sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Öğrenciler için düzenlenen teknik gezi sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Danışmanlık eğitimi veren öğretim elemanı sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı.	0	0	Gerçekleşmedi
Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Uluslararası kongrelerde yayımlanan/sunulan bildiri sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarının düzenlediği bilimsel etkinlik sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Endüstri ile ortaklaşa düzenlenen proje sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Bölgesel sorunların çözümüne yönelik yerel kuruluşlarla yapılan işbirliği ve çözüm üretilen problem sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Kurum ve kuruluşlarla işbirliği çerçevesinde yapılan kurumsal/toplumsal sorumluluk proje sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi
Yapılan tanıtım faaliyeti sayısı.	0	0	Gerçekleşmedi

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

-

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

-

5- Diğer Hususlar

Davalar

Açılan Dava Sayısı	Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	Kurum Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	Devam Eden Dava Sayısı
-	-	-	-

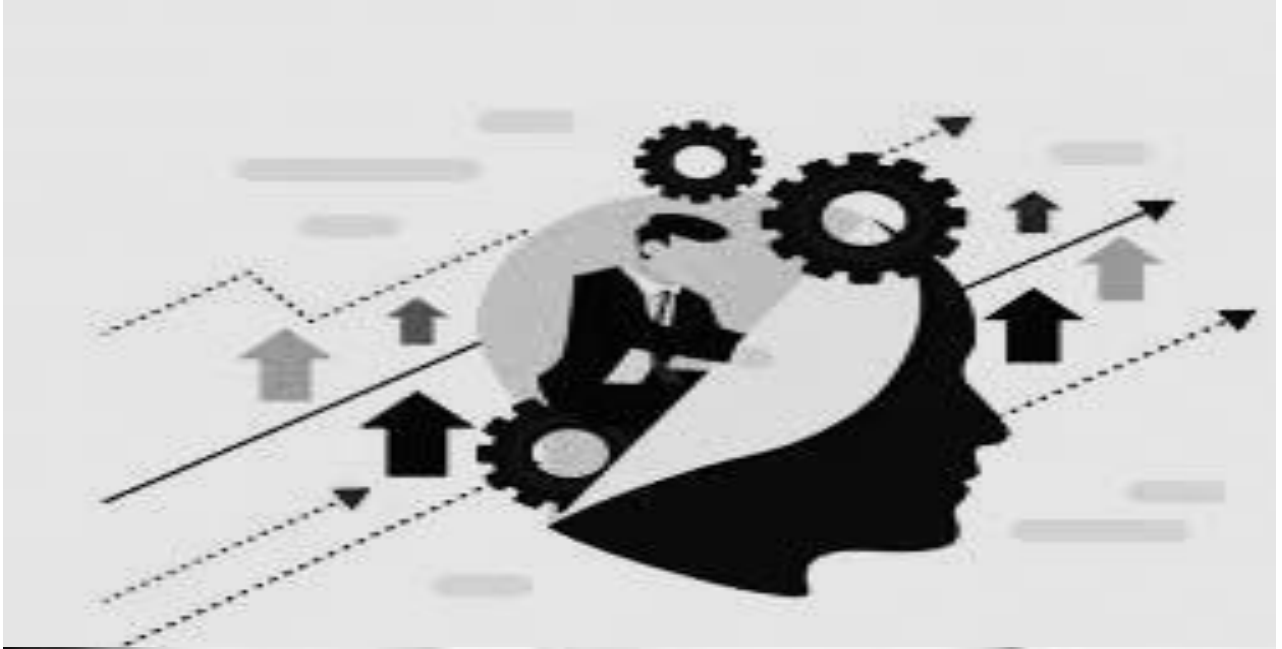
Döner Sermaye İşletmesi 2020 yılı gelirleri.

BİRİMİN ADI	GELİRİ (TL)	KATKI ORANI (%)
Mimarlık Fakültesi	-	-

Döner Sermaye İşletmesi 2020 yılı giderleri.

ÖDENEK KALEMLERİ	GİDERLER	GİDERLERİN ORANLARI (%)
Personel Giderleri	-	-
Yolluklar	-	-
Hizmet Alımları	-	-
Tüketim Malzemeleri Alımları	-	-
Demirbaş Alımları	-	-
Diğer Giderler	-	-
TOPLAM	-	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A- Üstünlükler

Güçlü Yönler

1. Akademik kadroda genç, dinamik ve araştırma potansiyeli yüksek olan elemanların çoğunlukta olması
2. İdari personelin özverili çalışması
3. Akademisyenlerin uzmanlık alanlarında çeşitlilik
4. Benzer disiplinlerin bir arada olması ve karşılıklı iletişim/etkileşim.
5. Fakülte bölümleri ile fakülte dışı bölümlerden ve kurumlardan disiplinler arası bilgi akışının sağlanıyor olması
6. Ulusal ve uluslararası ilişkilerin güçlendirilme olanağı (ERASMUS ve benzeri programlar)
7. Zengin kütüphane olanakları ve veri tabanlarının varlığı.

Fırsatlar

1. Genç ve dinamik kadro yapısı
2. Benzer disiplinlerin bir arada olması ve karşılıklı iletişim/etkileşim
3. Öğretim üyesi olma koşullarını sağlayan öğretim elemanlarına kadro tahsisi
4. Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK gibi kurumların ve AB çerçeve programlarının, araştırma projelerinde ve bilimsel faaliyetlere giderek daha fazla destek sağlaması
5. Bölgemizdeki hızla artan nüfus ve yükseköğrenim yapma arzusunun genel talebi artırması
6. Eğitim-öğretimin ve mesleğin güncelliği, mezunların özellikle büyük kentlerde iş bulma seçeneklerinin fazlalığı
7. Ulusal ve uluslararası ilişki ve işbirliklerin giderek güçlendirilmesi (ERASMUS vb.
8. Niğde'nin tarihi ve turistik varlıklarının öğretim elemanları için araştırma ve uygulama anlamında potansiyel içermesi.

B- Zayıflıklar

Zayıf Yönler

1. Fakülte bünyesinde Mimarlık Bölümü hariç diğer tüm bölümlerin henüz lisans ve yüksek lisans düzeylerinde eğitime başlamamış olması
2. Bazı bölümlerimizde anabilim dalları düzeyinde öğretim üyesi eksikliği ve bunun kolay aşılanıyor olması
3. İdari personel ve hizmetli sayısının yetersizliği.

Tehditler

1. Kente yakın illerde yeni üniversitelerde açılan Mimarlık Fakülteleri'nin öğrenci ve öğretim üyelerini kendilerine çekmesi
2. Fakülte olarak bölgede ve kentteki mimarlık ve planlama konularında, döner sermaye koşulları nedeniyle yeterince etkin olmama
3. Yerel yönetimlerle iletişim eksikliği

4. *Maddi desteğin yeterli olmaması nedeniyle öğretim elemanlarının sınırlı sayıda uluslararası etkinliğe katılabiliyor olması*
5. *ÖSYM tarafından, merkezi sistemle yapılan sınavlarla gelen personelin farklı illerden olması nedeniyle naklen başka kentlere gitmeyi düşünmesi*
6. *Niğde'nin sosyo-ekonomik imkanlarının yetersizliği*
7. *İlde havaalanının olmaması.*

C- Değerlendirme

Fakültemizin bütün bölümlerinin lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitime başlayabilmesi için öğretim üyesi sayılarının yeterli seviyeye çıkarılması gerekmektedir. Fakülte yönetiminde görev alacak profesör ve doçent seviyesinde öğretim üyelerine de ihtiyaç duyulmaktadır.

Fakültemizin gelişmesi ve bölümlerin eğitim faaliyetlerine başlayabilmesinde en büyük risk öğretim elemanlarının başka üniversitelere veya kurumlara geçmesidir. Mevcut öğretim elemanlarının fakültemiz bünyesinde kalması ve dışarıdan nitelikli öğretim elemanlarının kazandırılması için, öncelikle kentimizin, üniversitemizin ve fakültemizin cazip hale gelmesi gerekmektedir. Fakültemizin bütün bölümlerinde lisans ve lisansüstü düzeyde eğitime başlanması, öğretim elemanlarının bilgisayar, makine-teçhizat vb. ihtiyaçlarının karşılanması, Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Kalkınma Bakanlığı), TÜBİTAK ve diğer kurumlarla araştırma projelerinin yapılması, Mimarlık Fakültesi'ni daha cazip hale getirecek unsurların başında gelmektedir.

Üniversitemiz yeni açılan fakülte ve bölümlerle, artan öğrenci sayısı ve faaliyete geçen binalarıyla, çok kısa bir süre içerisinde çok hızlı bir şekilde gelişmeye devam etmektedir. Üniversitemizde spor tesislerinin, kongre ve kültür merkezinin ve çarşı binası gibi sosyal faaliyet alanlarının yapılmış olmasının hem üniversite personelinin hem de ilimiz yaşayanlarının üniversitemize bağlılıklarını arttıracığı, aidiyet duygusunu geliştireceği ve üniversitemiz yerleşkesindeki yaşamı canlandıracağı bilinmektedir. Bu sebeple faaliyete başlamış olan bu tesisler, fakültemiz personeli ve öğrencilerimiz tarafından son derece olumlu karşılanmaktadır. Ayrıca üniversite yerleşkesi içinde yeni yurtların yapılması, öğrencilerimizin barınma problemlerini büyük ölçüde ortadan kaldırmıştır.

Üniversitemiz yerleşkesindeki açık alan düzenlemesi, üniversitemize çağdaş bir kampüs görünümü kazandırmıştır. Bütün bu olumlu gelişmelerin başta fakültemiz olmak üzere diğer bütün fakültelerde hem öğrencilerin ve personelin üniversitemize bağlılıklarını artıracığı hem de üniversitemizin tercih edilebilirliğini artıracığı kanaatindeyiz. Bütün bu gelişmelere ilave olarak, ilimizdeki mevcut eğitim kurumlarının yetersiz olması sebebiyle, yerleşkemiz içindeki mevcut anaokuluna ilave olarak bir ilköğretim okulunun yapılmasının da bölümlere akademik personel temini açısından olumlu bir katkısının olacağı düşüncesindeyiz.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER



Fakültemizin gelecekte daha güçlü ve etkin bir düzeye ulaşabilmesi için öneriler ve alınması gerekli tedbirler şu başlıklar altında toplanabilir;

Akademik Personel

- Öğretim Üyesi sayısının arttırılması gerekmektedir.

Öğrenciler

- Öğrencilerin takım çalışması bilincinin kulüpler, proje dersleri ve tasarım dersleri yardımıyla geliştirilmesi için daha çok çalışılmalıdır.
- Öğrenci memnuniyet anketlerinin sayısı arttırılmalı ve öğrencilerin iyileştirme çalışmalarına daha aktif katılımları sağlanmalıdır.
- Öğrenciler için daha geniş, daha iyi koşullarda bir kantin temin edilmelidir.
- Öğrencilerin mühendislik uygulamaları, iş sağlığı ve güvenliği, tasarım ve proje derslerine ilgilerinin arttırılması gerekmektedir.

Eğitim Programları

- Eğitim programlarında Bologna sürecini daha verimli uygulayabilmek ve öğrenci odaklı eğitim verebilmek için bazı bölümlerde öğrenci kontenjanlarının azaltılması bazı bölümlerde de arttırılması ihtiyacı doğmuştur.
- Öğrencilerin öğretim sürecinde aktif katılımını sağlayacak şekilde yöntemler geliştirilmeli veya uygulanmalıdır.
- Bölümlerin program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarını sağlamada hangi oranda başarılı oldukları ölçülmelidir.
- MİAK çalışmaları hızlandırılmalı, öğretim elemanlarının daha aktif rol almaları sağlanmalıdır.

İdari Personel

- İdari Personel alımlarında KPSS dışında bilgisayar kullanma deneyimi de aranmalıdır.

EKLER

EK-1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Niğde-13.01.2021)

İmza:

Adı Soyadı: Selim KILIÇ

Unvan: Prof. Dr.

Vekaleten Göreve Başlama Tarihi: 03/01/2019

Asaleten Göreve Başlama Tarihi: 28/10/2019