



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

BOR HALİL ZÖHRE ATAMAN MESLEK YÜKSEKOKULU

TASARIM BÖLÜMÜ

**Moda Tasarımı Programı
Grafik Tasarımı Programı**

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

2025

GENEL BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Bor Halil Zöhre Ataman MYO

Tasarım Bölümü

Bölüm Başkan V. Öğr. Gör. Büşra TAŞPUNAR KÜÇÜK

Adres: Fatih Mah. Huzurevi Sok. No.4 51700 Bor/NİĞDE

Tel : 0 388 311 86 00

E mail : busrataspunar@ohu.edu.tr

E-mail: <https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim>

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Moda Tasarımı Programı 2010 - 2011 eğitim-öğretim yılında ön lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Moda Tasarımı Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. 3 Öğretim Görevlisinden oluşan genç, dinamik ve yetkin akademik kadroya sahiptir. Bölümümüz Tasarım Bölümü Moda Tasarım Programından oluşmaktadır.

Programda, Ön Lisans öğrencileri ilk yılı İngilizce, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi gibi zorunlu derslerin yanında, Moda Resmi ve İllüstrasyonu, Kalıp Hazırlama, Moda, Moda Eğilimleri, Temel Sanat Eğitimi, Konfeksiyon Üretim Teknolojisi derslerle programa almışmaya başlarlar. İkinci sınıfta ileriye yönelik çalışacakları alanla (Giysi Tasarımı, Giysi Üretimi Drapaj Moda Pazarlama, Kişiyi Özel Giysi Tasarımı, Bilgisayar Destekli Kalıp Hazırlama, Bilgisayar Destekli Giysi Tasarımı) ilgili dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler Moda Tasarımı Programdan Teknik Eleman olarak mezun olurlar.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/genel-bilgi>

Grafik Tasarımı Programı Grafik Tasarımı Programı 2020 - 2021 eğitim-öğretim yılında ön lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Grafik Tasarımı Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. 3 Öğretim Görevlisinden oluşan genç, dinamik ve yetkin akademik kadroya sahiptir. Bölümümüz Tasarım Bölümü Grafik Tasarım Programından oluşmaktadır.

Programda, Ön Lisans öğrencileri ilk yılı İngilizce, Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi gibi zorunlu derslerin yanında, Temel Sanat Eğitimi, Grafik Desen, Grafik Sanat Tarihi, Perspektif, Yazı ve Tipografi, Bilgi ve İletişimi, Grafik Tasarım, İllüstrasyon, Marka ve Yönetimi dersleriyle programa almışmaya başlarlar. İkinci sınıfta ileriye yönelik çalışacakları alanla ilgili dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler Grafik Tasarımı Programdan “Yardımcı Grafiker” olarak mezun olurlar.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/sayfa/genel-bilgi>

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Moda Tasarımı	Normal Öğretim	2	114
Grafik Tasarımı	Normal Öğretim	2	175

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Bölümde yer alan programlar hedeflerine ulaşabilmek için; tüm paydaşlarının görüş ve düşünceleri değerlendirilerek eğitim ve öğretim planları oluşturulmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yüksekokulumuzun yönetim modeli ve organizasyon şeması web sayfasında ilan edilmiştir.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/organizasyon-semasi>

2. Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı ilgili mevzuat hükümlerine göre oluşturulmuştur. İş süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık bir biçimde web sayfamızda ilan edilmiştir.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>

3. Bölümümüzde yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Bölümümüzde Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmelere yönelik kanıt bulunmamaktadır.

2. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar müdürlüğümüzün denetimi doğrultusunda işlenmekte olup web sayfasında ilan edilmiştir.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/birim-kalite-komisyonu>

3. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Bölümümüzde değişim yönetim modeline ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde değişim planları, yol haritalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporlarına ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde gelecek senaryolarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde kıyaslama raporlarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
6. Bölümümüzde yenilik yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.
7. Bölümümüzde değişim ekipleri belgelerine ait kanıt bulunmamaktadır.
8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Bölümümüzde kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esaslarına ait kanıt bulunmamaktadır.
2. Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaş rollerini gösteren kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>
3. Bölümümüzde Bilgi yönetim sistemine ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde kurumsal risk yönetim planına ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Geri Bildirim yöntemleri olarak; OGRİS İYS sistemi üzerinden şikayet, öneri ve istekler iletilebilmektedir. Bunlara ek olarak e-mail yoluyla da geri bildirim alınmaktadır.
6. Yüksekokul yönetimimiz kalite çalışmaları kapsamında dış paydaş toplantılarını Birim Danışma Kurulu ile birlikte gerçekleştirmiştir.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/birim-danisma-kurulu->
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>
8. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
Bölümümüz çalışma ve uygulamaları kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirliğe ilişkin uygulamaları okulumuz web sayfasında paylaşılmıştır.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>

2. Yüksekokulumuzun internet sayfası güncel ve erişilebilir niteliktedir.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim>
3. Bölümümüzde kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde iç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimlerine ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon

Bölümümüz üniversitemizin ana web sayfasında yayınlanmış olan misyon, vizyon ve politikaları benimsemektedir.

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Misyon ve Vizyon \(ohu.edu.tr\)](http://ohu.edu.tr)

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir) Üniversitemizin kalite politikası web sayfasında yayınlanmaktadır.

[Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Kalite Politikası \(ohu.edu.tr\)](http://ohu.edu.tr)

3. Bölümümüzde politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örneklerine (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu) ait kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme sürecine ait kanıtlar web sayfamızda yayınlanmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/sgdb/sayfa/stratejik-plan>
2. Bölümümüzde Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları bulunmamaktadır.

6. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

1. Bölümümüzde performans yönetim prosedürlerine dair belgeler bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde performans göstergeleri ve anahtar performans göstergelerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzün birim eylem planlarına bağlı performans göstergeleri KALBİS bünyesinde izlenmektedir.

(<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

4. Bölümümüzde performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Üniversitemizde personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci işleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/anasayfa>

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>
3. Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Bölümümüzde insan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalara (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalara (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Yüksekokul web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri güncel olarak yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>

2. Bölümümüzde Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgelerine ait kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Süreç yönetimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim dahil) ait kanıt bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde paydaş katılımına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş paydaş listesi web sayfasında yayınlanmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/birim-danisma-kurulu->
2. Bölümümüzde paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün Bölümümüzde katılım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimleri üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır.

2. Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikâyetleri e-mail yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemlerinden alınmaktadır. OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikâyet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca Bölümüz öğretim elemanlarında görevli akademik danışmanlıklarının aracılığıyla da öğrenciden geri bildirim alınmaktadır.
3. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtları bulunmamaktadır.
4. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
5. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
6. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.
7. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Bölümümüze ait mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi yapılan anket çalışmasından alınmaktadır. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları'na ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmalarına ilişkin kanıt bulunmamıştır.
4. Bölümümüze ait mezun geri bildirimi alınamamıştır.
5. Bölümümüze ait standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Bölümümüzde kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi) bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Bölümümüzde stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde uluslararasılaşma faaliyetlerine (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.) ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Bölümümüzde uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmalarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Üniversitemiz Senatosu'nun almış olduğu kararlar doğrultusunda Okulumuz program tasarımı ve onay süreçleri yürütülmekte olup, Meslek Yüksekokulumuz bu kararlara uygunluk göstermektedir. Programlarımızın amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması da geçmiş dönemde gerçekleştirilmiştir. Bologna sürecini tamamlayan ve AKTS Etiket ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınan Üniversitemiz ders bilgi paketleri oluşturmuş ve web sayfamızda AKTS bilgi paketi başlığı altında yayınlanmıştır. Bu pakette derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

- Yüksekokulumuz Programlarının TYYÇ uyumları:

Moda Tasarımı Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/program-cikti-matrisleri>

Grafik Tasarımı Programı:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/sayfa/program-cikti-matrisleri>

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

- Tüm programlarda programın amacına ve ruhuna uygun olarak eğitim süresinin tüm dönemlerinde uygulamaya ağırlık verilmiştir. Bunun yanı sıra birinci ve ikinci dönemlerde ise programlar için gerekli olan temel dersler de verilmektedir. Öğrencilerimiz alanlarına yönelik temel bilgilerin yanında meslek hayatlarında kullanacakları temel becerileri de kazanmaktadırlar.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/egitim-amaclari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo//grafiktasarim/sayfa/egitim-amaclari>

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlençe örnekleri vb.)

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/beceri-ve-yetkinlikler>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo//grafiktasarim/sayfa/beceri-ve-yetkinlikler>

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

- Yükseköğretim Kurulu kararına istinaden Okulumuzda yürütülecek olan derslerin veriliş biçimleri ile ilgili bölümümüze ait bölüm kurul kararları alınmıştır.

5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

- Programların tasarım sürecinde Okulumuz öğretim elemanlarının görüşleri alınmıştır.

6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

- Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir.

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi gözetilerek hazırlanmaktadır.

3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb

https://drive.google.com/file/d/1qheU1zVUpvcdrdtkinYAjgiMxVT-QYze/view?usp=drive_link

4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

https://drive.google.com/file/d/1E1sYtEci4NrvN_cKODW3H_D2Va8-27sw/view?usp=drive_link

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
 - Ders planı ve kısa ders içeriklerinden her bir dersin üzerine tıklandığında Bologna da tanımlı ders bilgileri, Program çıktıları ve ders kazanımları ilişkilendirilmiştir.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/program-ciktilari>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/sayfa/program-ciktilari>
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
 - Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin örnek ders seçilerek eklenmiştir. Dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/dersplani>
3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
 - Programlarımızın eğitim-öğretim (Müfredat) planları Okulumuz web sayfasında yayımlanmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/sayfa/program-ciktilari>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/sayfa/program-ciktilari>
4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
 - Yüksekokulumuz web sayfasında bulunan; Bölümler/Programların ders planlarında her bir dersin üzerine tıklandığında AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil) Bologna Sürecinde Ders Tanımları olarak bulunmaktadır.
<http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1001/5>
<http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1003/5>

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1002/aktsisyuku

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1005/aktsisyuku

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
 - Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır. Ayrıca programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.
3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/bhza-myo-staj-yonergesi>
4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı
 - Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı bulunmamaktadır.
5. Diploma Eki
 - Diploma eki için Üniversitemiz web sayfasında yer alan(<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki>) linkinden erişilebilir.
6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/akts-kredi-dagilimi>
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
<https://www.ohu.edu.tr/diplomaeki/sayfa/akts-kredi-dagilimi>
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
 - İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna ders anketleri üzerinden alınmaktadır.
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
 - Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Bölüm Ders Planı kısmından

erişilebilir:

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/dersplani>

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
 - Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma bulunmamaktadır.
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
 - Yıllık Öz Değerlendirme Raporlarına
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>
adresinden ulaşım sağlayabilirsiniz.
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
 - Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi) bulunmamaktadır. Tüm akademik personelimizin kişisel otomasyon sayfalarında öğrenci anketleri sistemine erişim sağlanmaktadır.
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
 - Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler bulunmamaktadır.
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
 - Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar bulunmamaktadır.
7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
 - Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler bulunmamaktadır.
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
 - Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir uygulamalar ile ilgili: <https://ohu.edu.tr/uzem>
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları için: <https://ohu.edu.tr/uzem>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış

şemaları

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/gorev-tanimlari>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/is-akis-surecleri>

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

- Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir. Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin sınav şekilleri ile ara sınav, genel sınav ve bütünleme sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılmaktadır. Diğer tüm sınav tarihlerine, Yüksekokulumuz web sayfasında yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi>

<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim>

- Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve öğrencinin durumu Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi) Bulunmamaktadır.

4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme bulunmamaktadır.

5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler

- İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler ile ilgili detaylar: <https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
 - Okulumuz web sayfasında yer alan ders planındaki her bir dersin üzerine tıklanarak Bologna ders bilgilerine ulaşılabilir.
 - <http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1003/1>
 - <http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1003/6>
 - <http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1003/7>
 - https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1006/dersbilgi
 - https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1006/ogrenmecikti
 - https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1006/bilgibeceri
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
 - Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali olarak Msteams sistemi kullanılmaktadır.
3. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
 - Yüksekokulumuz programlarının kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (öğrenci sunumları, ödev/projeleri, vb.) uygulanmakta ve değerlendirme sürecine katılmaktadır. Ders içerikleri ve uygulamaları aktif ve etkileşimli öğretme yöntemine örnektir.
4. Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
 - Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ders içerikleri ve uygulamaları örnek verilebilir
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
 - Dönem sonlarında OGRİS üzerinden yapılan anketler iyileştirme çalışmalarına örnektir.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
 - Örgün/uzaktan/karma derslerde sınavlarımız yüz yüze, online, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde "Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) uygun olarak yapılmaktadır.
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
 - Yüz yüze, online, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde ölçme ve değerlendirme çeşitliliği mevcuttur.

3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
 - Yüz yüze, online, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde ölçme ve değerlendirme çeşitliliği mevcuttur.
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
 - Dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan bölüm ders planı kısmından erişilebilir.
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/modatasarimi/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo/grafiktasarim/dersplani>
5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
 - Dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
(<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>)
6. Sınav güvenliği mekanizmaları
 - Sınav güvenliği gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
 - Programlarımıza öğrenci kabulü "Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde yapılmaktadır. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin olarak eğitim öğretim planlarımız üzerinden yapılmaktadır.
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=9392&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

- Değerlendirmeler Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi üzerinden yapılmaktadır.
(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb/sayfalar/2957/qzhs45xm.pdf>)
- 3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- 4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
 - Paydaşların bilgilendirildiği mekanizma okulumuz web adresidir.
(<https://www.ohu.edu.tr/borhalilzohreatamanmyo>)
- 5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulama bulunmamaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Grafik Tasarımı	2025-2026	50	51	328.98227	263.99575		1.337.884 (2025)
	2024-2025	50	53	333.98158	260.72365		2.465.970 (2024)
Moda Tasarımı	2025-2026	25	23	291.73751	247.36230		1.581.489 (2025)
	2024-2025	25	22	331.75582	246.91629		2.603.751 (2024)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
 - Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”- “Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” kısmında yer alan tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar uygulanmaktadır.
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

- Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler uygulanmaktadır.
- 3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler bulunmamaktadır.
- 4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır

- Bölümlerimiz web sayfalarında yer alan ders planındaki her bir dersin üzerine tıklanarak öğrenme ve uzaktan eğitim kaynaklarına ulaşılabilir.

<http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1001/3>
<http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD1009/3>
<http://bologna.ohu.edu.tr/Dersbilgisi/tr/MOD2011/3>
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2004/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2003/kaynaklar

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynaklar literatür taraması yapılarak titizlikle oluşturulmuş olup, yeni çıkan kaynaklar web sayfasında ilgili alana eklenmektedir. Bu planlamalar ve uygulamalar programlarımız web sayfalarında yer alan Dersler/Ders Planlarında ki her bir dersin üzerine tıklanarak öğrenme kaynaklarına ulaşılabilir.

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD1001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD1009/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD2001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD2002/kaynaklar

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1002/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2003/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2004/kaynaklar

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, labaratuvar vb) erişim analizleri bulunmamaktadır.
3. Bölümlerimiz web sayfalarında yer alan Dersler/Ders Planları'ndaki her bir dersin üzerine tıklanarak öğrenme ve uzaktan eğitim kaynaklarına ulaşılabilir. https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD1001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD1009/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD2001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/MOD2002/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1001/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF1002/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2003/kaynaklar
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/GRF2004/kaynaklar
4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamaları, Yüksekokulumuzda ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri Bologna sürecinde tanımlanmaktadır. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler ve mekanizmalar Üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır.
5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim, Öğrenci danışmanlık sisteminde eğitim öğretim yılı başlangıcında danışmanlar belirlenmekte, İYS ve ÖGRİS üzerinden haberleşmeleri sağlanmaktadır. Öğrencilerin danışmanlara erişimine yönelik olarak kurulmuş ÖGRİS üzerinden İYS bilgi sistemi ile öğrencilerin danışmanlara ulaşması sağlanmaktadır.
6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Danışman öğretim elemanları her eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı başlangıcında Bölüm Kurulu Kararı ile belirlenir ve Yüksekokul Kurulu Kararıyla da görevlendirilir. Haftalık ders programındaki uygun olan saatlerde öğrencilere danışmanlık yapılır.
2. Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı kurulmuştur. Öğrencilerin danışmanlara erişimine yönelik olarak kurulmuş ÖGRİS üzerinden İYS bilgi sistemi ile öğrencilerin danışmanlara ulaşması sağlanmaktadır.

<https://drive.google.com/file/d/1MOaDBttyzClC92zC36ZjUy1FxAK8aJSU/view?usp=s>

haring

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin olarak yüz yüze görüşme, cep telefonu, e-posta, Whatsapp ve ÖGRİS üzerinden İYS bilgi sistemi ile öğrencilerin danışmanlara ulaşması sağlanmaktadır. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) Üniversitemiz Rektörlüğünce yürütülmekte olup, değerlendirme ve sonuçları ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Yüksekokulumuzun ayrıca bir çalışması bulunmamaktadır.
4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar bulunmamaktadır.
6. Kariyer merkezi uygulamaları bulunmamaktadır.
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Birimdeki tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar, erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar, Üniversitemiz Rektörlüğü bünyesindeki birimlerce karşılanmaktadır.
2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi) yetersizdir.
4. Kurumumuzda uzaktan eğitim programları ve uygulamalarına ilişkin alt yapı, tesis, donanım ve yazılım bulunmamaktadır. İlgili uygulamalar, Üniversitemiz Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca takip edilmektedir.
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında yürütülmektedir.

<https://ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler bulunmamaktadır.
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir.
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri bulunmamaktadır.
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları bulunmamaktadır.
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açıklığı üniversitemizin ilgili birimleri tarafından yürütülmektedir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik olarak ders planlamaları ve dağılımları yapılmaktadır. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik, zorunlu/seçmeli ders dağılımları Bölüm Kurulu toplantılarında belirlenir ve karara bağlanır. Daha sonra alınan kararlar Yüksekokul Yönetim Kurulunda onaya sunulur.

<https://drive.google.com/file/d/1avjPLiGrhjwH3N1B3AZb2cUZ4tHW-kQ5/view?usp=sharing>

<https://drive.google.com/file/d/1O9tDeEjKw2KwnIRSwqXujfpecB3Y6NLC/view?usp=sharing>

2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi uygulamaları kapsamında birimimiz tarafından yapılan uygulama bulunmamaktadır. Ancak üniversitemiz genelinde

- eğiticilerin eğitimi kapsamında oluşturulan etkinliklere katılım sağlanmıştır.
- Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.
 - Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirmeye yönelik, Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri AKAPEDİA ve haftalık ders takip ve izleme formları ile takip edilmektedir.
 - Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
Örnek haftalık ders izleme ve telif hakkı rıza beyanı formu
<https://drive.google.com/file/d/160frJcTEutGdJ9T8897Rei0FvR7s0IJQ/view?usp=sharing>
 - Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüku (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2025-2026 Güz
Öğr. Gör. Yunus GÖK	Gazi Üniversitesi/2020	4		7	15	15
Öğr. Gör. Neslihan DEMİR	Niğde Üniversitesi/2013	-	2	18	4	-
Öğr. Gör. Ümmüğülsüm DURSUN	Selçuk Üniversitesi/1996	-	4	30	20	22
Öğr. Gör. Mehmet ŞAHİN	Anadolu Üniversitesi/2010	23	-	5	17	19
Öğr. Gör. Büşra TAŞPUNAR KÜÇÜK	Selçuk Üniversitesi/2020	1	Yarım Dönem	6	14	14
Öğr. Gör. Recep TETİR	Necmettin Erbakan Üniversitesi/2024	9	4	11	17	16
Öğr. Gör. Pınar AKYÜZ	Selçuk Üniversitesi/2019	4	-	5	-	

<https://drive.google.com/file/d/1TpqVkn9r1cZ77q9th5NglHCJEn0Mq9VF/view?usp=drive-link>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Birimimizde eğitim kadrosunun, eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme çalışmaları,

üniversitemizin akademik teşvik yönetmeliğine bağlı olarak yapılmaktadır.

<https://drive.google.com/file/d/1Bdq2t9SUizQWXb96eOiYIYIQUrJsXHle/view?usp=sharing>

Akademik Teşvik Yönetmeliği Mevzuat Bilgi Sistemi

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri bulunmamaktadır.
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimimizde araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi, bütçesi bulunmamaktadır. Araştırma geliştirme altyapısı ve gelişimi, bütçesi ve dağılımı üniversitemiz tarafından düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler Üniversitemiz kapsamında yapılmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimimizde araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimi, bütçesi bulunmamaktadır.
2. Paydaş katılımını gösteren uygulamalarımız bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

1. Birimimizde Doktora programları bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik çalışmalarımız bulunmamaktadır.
2. Öğretim elemanları ve diğer paydaşlar tarafından 2023-2024 eğitim öğretim yılında herhangi bir geri bildirim yapılmamıştır.
3. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler Üniversitemiz kapsamında yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde öğretim elemanları tarafından bildirilen araştırma geliştirme faaliyeti bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Bor Halil Zöhre Ataman MYO olarak 2023-2024 eğitim-öğretim yılında uluslararası araştırma faaliyetimiz bulunmamaktadır.
2. Birimin dâhil olduğu araştırma ağları, ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ile ilgili faaliyetimiz bulunmamaktadır.
3. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimimizde eğitim kadrosunun, eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme çalışmaları, akademik teşvik yönetmeliği ve üniversitemiz ödül yönergesine bağlı olarak yapılmaktadır.

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/getbbwcq.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Yüksekokulumuz akademik personellerinin AKAPEDİA ile YÖKSİS'teki sayfalarında akademik faaliyetleri (bilimsel yayın, makale, proje, eğitim, seminer, sergi vb.), idari görevleri vb. bilgiler yer almakta olup, bu kapsamda her yıl yeniden güncellenmekte ve takip edilmektedir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/11/20161126-8.htm>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/07/20200716-3.htm>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3800/0nqp2wot.pdf>

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
3. Öğretim elemanları ve diğer paydaşların geri bildirimleri, Üniversitemiz Rektörlüğünce OGRİS programı üzerinde hazırlanan anketler doldurtularak ve görüş öneriler alınarak geri dönüş yapılmaktadır.
4. Araştırma geliştirme faaliyetimiz bulunmamaktadır. Ancak farklı kurumlardaki araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılım sağlanmaktadır.

Tablo 4. 2024 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için

uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Bölümümüzde Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Bölümümüzde Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
2. Bölümümüzde Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Bölümümüzde Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmamaktadır.

2. Bölümümüzde Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar bulunmamaktadır.
3. Bölümümüzde Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.
4. Bölümümüzde Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları bulunmamaktadır.
5. Bölümümüzde Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar bulunmamaktadır.
6. Bölümümüzde İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar bulunmamaktadır.
7. Bölümümüzde Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.
8. Bölümümüzde Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.
9. Bölümümüzde Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.