



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

Şubat 2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Murat BARUT (Dekan)

Mühendislik Fakültesi

Tel: +90 388 225 22 91

Faks: +90 388 225 01 12

E posta: mbarut@ohu.edu.tr

İlhan KILIÇ (Fakülte Sekreteri)

Mühendislik Fakültesi

Tel: +90 388 225 22 33

Faks: +90 388 225 01 12

E posta: mmf@ohu.edu.tr

Web: <http://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi>

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi (NOHU) Mühendislik Fakültesi 1992 yılında kurulmuş olup lisans düzeyinde normal ve ikinci öğretim olmak üzere iki program yürütülmektedir (<http://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi>). Fakültemizde Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Harita Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği Bölümü olmak üzere 11 bölüm bulunmaktadır. Bunların 10 tanesinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir; Yazılım Mühendisliği Bölümü 2023 yılında açılmıştır (Tablo 1).

Tablo 1. Birimdeki Programlar

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Bilgisayar Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	216
Çevre Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	18
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Normal Öğretim ve II. Öğretim; Türkçe +%30 İngilizce	4 Yıl	443
Gıda Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	31
Harita Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	29
İnşaat Mühendisliği	Normal Öğretim ve II. Öğretim; Türkçe	4 Yıl	222
Jeoloji Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	22
Maden Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	12
Makine Mühendisliği	Normal Öğretim ve II. Öğretim; Türkçe +%30 İngilizce	4 Yıl	235
Mekatronik Mühendisliği	Normal Öğretim; Türkçe	4 Yıl	43

NOHU Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği ve Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümleri normal öğretim programları 30 Eylül 2026 tarihine kadar MÜDEK tarafından akredite edilmiştir.

Fakültemizde Elektrik Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde, 2006-2007 eğitim-öğretim yılında %30 İngilizce olarak uygulanmaya başlayan eğitim dili, müfredat aynı kalmak üzere 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren Türkçeye dönüştürülmüştür. Aynı eğitim-öğretim yılında “Zorunlu İngilizce Hazırlık Programı” uygulaması kaldırılarak bütün bölümlerde “İsteğe Bağlı İngilizce Hazırlık Programı” uygulanmaya başlanmıştır.

NOHU Mühendislik Fakültesi’ndeki lisans programlarının her biri 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 240 AKTS içeren 4 yıllık programlardır. AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Eğitim-öğretim planı, teorik derslere ilave olarak, öğrencilerin uygulamaya dönük bilgi ve becerilerini geliştirdikleri ve teorik bilgilerini pekiştirdikleri laboratuvar/uygulama derslerini içerir. Öğrencilerimize eğitim-öğretim süresince edindikleri teorik ve uygulamalı bilgilerin gerçek hayattaki kullanım alanlarını görme ve çalışma hayatını tanıma imkânı buldukları alana özgü konuları kapsayan zorunlu staj uygulanmaktadır. Ayrıca, dördüncü sınıfta öğrenciler ilgi duydukları alanda mühendislik projesini içeren Bitirme Tezlerini tasarlamak, gerçekleştirmek ve belirlenen bir jüri önünde savunmak zorundadırlar.

Diğer taraftan Fakültemizin Ülkemiz/Üniversitemizdeki örnek gösterilebilir uygulamaları veya başarıları ise aşağıda listelenmiştir:

- ✓ Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Kurulların Oluşturulması ve Bilimsel Denetim Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince 04 Ekim 2023 tarihinde saat 11:00'da Fakültemiz Amfi-1 dersliğinde Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Hasan USLU'nun katılımıyla Fakültemiz Akademik Genel Kurul toplantısı yapılmıştır.
- ✓ Üniversitemiz, Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Elemanlarımızın katkılarıyla, Hidrojen ve Yakıt Pili Teknolojileri İhtisas Alanında Uzmanlaşan Üniversite Olarak Seçilmiştir.
- ✓ Fakültemiz Jeoloji Mühendisliği Bölümü Öğr. Üyesi Doç. Dr. Alper Gürbüz TÜBA (Türkiye Bilimler Akademisi) - GEBİP (Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı) ödülünü Cumhurbaşkanlığı Külliyesi'nde gerçekleştirilen törenle Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın elinden almıştır.
- ✓ Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Hasan USLU'nun destekleriyle Koordinatörlüğü Fakültemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. Ece Ümmü Deveci tarafından yürütülen "Üniversitemiz Atık Yönetimi Koordinatörlüğü"ümüzün "Sıfır Atık" faaliyetleri "En İyi Uygulama Ödülü"nü Sahibi olmuştur.
- ✓ Fakültemiz Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Öğr. Üyesi Dr. Öğretim Üyesi Hakan Aktaş Niğde Teknoparkta bulunan Gitek Vision firması ile yapmış olduğu başvuru neticesinde “Akıllı Tarım Uygulamaları ve Teknolojileri” kategorisinde “Derin Öğrenme Teknikleri İle Çalışan Tohum Sayma Makinesi Projesi” ile ATSO Growtech Tarım İnovasyon Ödülü almaya hak kazanmıştır.

- ✓ Akreditasyon süresi 2023 yılı Eylül ayında sona eren Elektrik-Elektronik Mühendisliği (EEM) ve İnşaat Mühendisliği Lisans programlarımız EUR-ACE® (EUROPEAN ACcredited Engineer) etiketli uluslararası akreditasyon verilerek, bu programlarımız 2026 yılı Eylül ayına kadar akredite edilmiştir.
- ✓ 2020-2023 yılları arasında Üniversitemizde alınan patentlerin 11/17 adeti ve 2023 yılında ise 4/5 adeti Fakültemiz Öğretim elemanları tarafından alınmıştır.
- ✓ Fakültemizin bütün bölümlerindeki Uygulamalı Bitirme tezlerinin üretime dönük sektörün ihtiyaçlarına çözüm getirecek şekilde belirlenip, TÜBİTAK 2209A ve/veya 2209B formatlarında hazırlanarak başvurularının yaptırılması teşvik edilmiştir.
- ✓ Fakülte Dekanı olarak haftada 1+1 şeklinde herkese açık iki saat randevusuz açık kapı görüşmeleri başlatılmış; benzer şekilde Fakültemiz Öğretim Elemanlarının da haftada en az 2 saat olmak üzere öğrenci görüşme saatleri belirlemeleri istenerek ofis kapılarında görüşme saatlerini ilan etmeleri sağlanmıştır.
- ✓ Bu dönem yeni başlattığımız başka bir uygulamamız ise Ortak Toplantı etkinlik vs yapmak için Eğitim Öğretim programlarımızda Salı günü 15:45 ve sonrası boşaltılmıştır.
- ✓ Eğitim-Öğretim programlarımızda Hem MÜDEK hem de İç-Dış Paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda güncellemeler yapılmıştır. Programlarımızda birinci (1.) sınıfa başlanılan yıl itibari ile uygulanmakta olan Eğitim-Öğretim plan(lar)ı bölüm web sayfalarına konulmuştur.
- ✓ Fakültemiz Danışma Kurulu Toplantısı 09.11.2023 tarihinde; Fakültemiz Dekan Yardımcıları Prof. Dr. Hasan TANGÜLER ve Prof. Dr. Metin Hakan SEVERCAN ile birlikte; Maden Mühendisi Oğuz KALKAN'ın, Gıda Mühendisi A. Ayhan BİRİM'in, Mekatronik Mühendisi Timuçin ALTINEL'in ve Çevre Mühendisi Muhammed Anıl AYDOĞMUŞ'un katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.
- ✓ "Dekan-Öğrenci Buluşmaları" kapsamında 16 Kasım 2023 tarihinde saat 15:45'de Amfi-I'de toplanılmıştır.
- ✓ Fakültemiz Maden, Çevre, Harita ve Jeoloji Mühendisliği programlarının YENİDEN ÖĞRENCİ ALIMI için ÖSYM klavuzuna Girmesi YÖK tarafından onaylanmıştır.
- ✓ Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat Barut ve Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Hasan Tangüler 40. Mühendislik Dekanları Konseyi Toplantısına katılmıştır.
- ✓ Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat BARUT, Niğde Fen Lisesi Öğrencilerine "Kariyer Günleri" kapsamında seminer vermiştir.
- ✓ Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat BARUT, Üniversitemiz Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık kapsamında Stratejik Planlama Ar-Ge Alt Komisyonu Başkanı olarak organizasyonlar yaparak "AMAÇ 2.Öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak" başlığı altındaki Hedef Kartlarının hazırlanmasını sağlamıştır.
- ✓ Fakültemiz Jeoloji Mühendisliği Bölümü ile Üniversitemiz Afet Eğitimi ve Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi iş birliğinde 1-7 Mart Deprem Haftası dolayısıyla ortaokul ve lise öğrencilerine yönelik olarak "Deprem ve Niğde'nin Depremselliği" adlı konferans gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Yayla-Bakliyat firması Ar-Ge Müdürü Sayın Ramazan TUNÇAY, Fakültemiz Gıda Mühendisliğini ziyaret ederek, Gıda Mühendisliği Bölümüz ile Üniversite-Sanayi iş birliği kapsamında yapılabilecek ortak Ar-Ge çalışmalarının değerlendirmesi yapılmıştır.
- ✓ Öğrenci Bursu: 20 öğretim üyemizin katkılarıyla 5 öğrencimize 6 ay boyunca 1000TL'lik burs verilmiştir.
- ✓ Meslek Kulüplerimizden EEM Bölüm Başkanlığı katkılarıyla IEEE Öğrenci Kulübünün GÖKTÜRK takımı ile "TEKNOFEST TÜBİTAK Efficiency Challenge Elektrikli Araç Yarışı"na katılımlar sağlanmış ve Fakültemizin GÖKTÜRK Elektro Mobil Takımının

"Kızıl Elma" isimli Elektrikli Aracına TEKNOFEST TÜBİTAK-Görsel Tasarım Ödülü verilmiştir.

- ✓ Fakültemiz, -Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü (2 adet 2209-A ve 3 adet 2209-B) - Gıda Mühendisliği Bölümü (4 adet 2209-A) -Harita Mühendisliği Bölümü (2 adet 2209-A) -Bilgisayar Mühendisliği Bölümü (1 adet 2209-A) Öğrencilerinin toplam 12 adet projesi 2209-A ve 2209-B programları kapsamında 2022-2. dönemde de TÜBİTAK tarafından desteklenmiştir.
- ✓ Fakültemiz Gıda Mühendisliği Bölümü Gıda Teknolojisi Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Hande BALTACIOĞLU'nun yürütücüsü olduğu proje, TÜBİTAK ARDEB 1002-A Hızlı Destek Programı kapsamında proje desteği almaya hak kazanmıştır.
- ✓ Fakültemiz Harita Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Aslı Bozdağ'ın yürütücü olduğu "Yeraltı Suyu Ve Yeraltı Baraj Yerlerinin Keşfedilmesi İçin Karar Destek Yazılımı" başlıklı proje önerisi "TÜBİTAK Girişimcilik Destekleme Programı BiGG 2022-2 Yeşil Büyüme Çağrısı" kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.
- ✓ Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat Barut, Fakültemiz Kalite süreçlerinin Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında değerlendirilmesine yönelik Kalite Komisyonumuza bilgilendirme toplantısı düzenlemiştir.
- ✓ Gıda Mühendisliği Bölümümüzün organizasyonu ve Sayın Rektörümüz Prof. Dr. Hasan USLU'nun destekleriyle Dünya Gıda Günü etkinliği, Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat BARUT, Dekan Yardımcımız Prof. Dr. Metin Hakan SEVERCAN, Dekan Yardımcımız ve aynı zamanda Gıda Mühendisliği Bölüm Başkanımız Prof. Dr. Hasan TANGÜLER, bölüm öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimizin katılımları ile düzenlenmiştir.
- ✓ Üniversitemizin Kurumsal akreditasyon Programı kapsamında Fakültemizi Ziyaret eden Prof. Dr. Mehmet Durman ve Prof. Dr. Metin Gümüş'e Fakültemizin Öncülük Ettiği Ülkemizdeki/Üniversitemizdeki Örnek Gösterilebilir İlk Uygulamaları ve ARGE, EĞİTİM ÖĞRETİM, LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE, TOPLUMSAL KATKI başlıklarında Dekan Yardımcıları Prof. Dr. Metin Hakan SEVERCAN ve Prof. Dr. Hasan TANGÜLER'in de katılımıyla Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Murat BARUT tarafından sunum gerçekleştirilmiş, Gerekli Akademik Personel ve Öğrenci toplantıları organizasyonları yapılmıştır.
- ✓ "TÜBİTAK ARDEB 1002-A Hızlı Destek Modülü" kapsamında 2023 yılı Şubat dönemi Araştırma Destek Programları Başkanlığına (ARDEB) önerilen projelerin bilimsel değerlendirme süreci tamamlandı. Bu kapsamda Fakültemiz Gıda Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Cem Baltacıoğlu'nun yürütücüsü olduğu, Doç. Dr. Hande Baltacıoğlu'nun danışman ve Arş. Gör. Mehmet Yetişen'in ise bursiyer olarak görev aldığı "Presleme Öncesi Şeker Kamışına Uygulanan Ön İşlemlerin Şeker Kamışı Suyunun Aroma Bileşiklerine ve Kalite Özelliklerine Olan Etkisinin Belirlenmesi" adlı proje de destek almaya hak kazanmıştır.
- ✓ Yürütücülüğünü Fakültemiz Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Bora Timurkutluk'un yaptığı "Özgün Mikrotüp Katı Oksit Yakıt Pili Geliştirilmesi" başlıklı proje önerisi "TÜBİTAK ARDEB 1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.
- ✓ Fakültemiz Gıda Mühendisliği Bölümü Gıda Teknolojisi Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Cem BALTACIOĞLU'nun başvurmuş olduğu, TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı tarafından yürütülen 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı'nın 2023 yılı 3 Dönemi "Fen Bilimleri ve Mühendislik Uygulamaları için Excel" başlıklı proje desteklenmiştir.
- ✓ "TÜBİTAK ARDEB 1002-A Hızlı Destek Modülü" kapsamında 2023 yılı Şubat dönemi Araştırma Destek Programları Başkanlığına (ARDEB) önerilen projelerin bilimsel değerlendirme süreci tamamlandı. Bu kapsamda Fakültemiz Gıda Mühendisliği Bölümü

öğretim üyesi Doç. Dr. Cem Baltacıoğlu'nun yürütücüsü olduğu, Doç. Dr. Hande Baltacıoğlu'nun danışman ve Arş. Gör. Mehmet Yetişen'in ise bursiyer olarak görev aldığı "Presleme Öncesi Şeker Kamışına Uygulanan Ön İşlemlerin Şeker Kamışı Suyunun Aroma Bileşiklerine ve Kalite Özelliklerine Olan Etkisinin Belirlenmesi" adlı proje de destek almaya hak kazanmıştır

- ✓ Avrupa Birliği İklim Değişikliği Uyum Projesi çağrısı kapsamında, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın uygulayıcısı olarak, fakültemiz Çevre Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Ece Ümmü Deveci koordinatörlüğünde, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Biyosistem Mühendisliği öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Tefide Kızıldeniz Gürbüz'ün görev aldığı, Çukurova Üniversitesi iş birliğiyle "Implementing a Climate Change Adaptation Strategy to Create Economic Opportunities for Rural Women" başlıklı proje 6 Aralık 2023 de resmi olarak başlatıldı. TR 2017 ESOP MI A3 04/CCAGP/085 referans numarasıyla belirlenen proje, 6 Aralık 2023 tarihinde imzalanarak hayata geçirilmiştir. Bu projeyle iklim değişikliği sorunlarına çözüm getirme ve kırsal bölgelerdeki kadınların ekonomik güçlenmesini ve çocukların değişen iklime karşı daha dirençli olmasını destekleme hedefleriyle önemli bir adımı atılmış olacaktır. Bu kapsamlı çaba, sürdürülebilir kalkınmayı teşvik etmeyi ve çevresel zorluklar karşısında cinsiyet eşitliğini desteklemeyi amaçlamaktadır.

Özetle, Eğitim-Öğretim 10 (on) Bölümümüzde sağlıklı bir şekilde devam etmekte olup; İnşaat Mühendisliği, EEM, Makine Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği gibi hemen bütün bölümlerimizde Yerel +Ulusal Paydaşlarımızla işbirliği içerisinde faaliyetler yürütülerek, döner sermaye üzerinden İlimize, Bölgemize ve Ülkemize doğrudan katkılar sağlanmaktadır

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

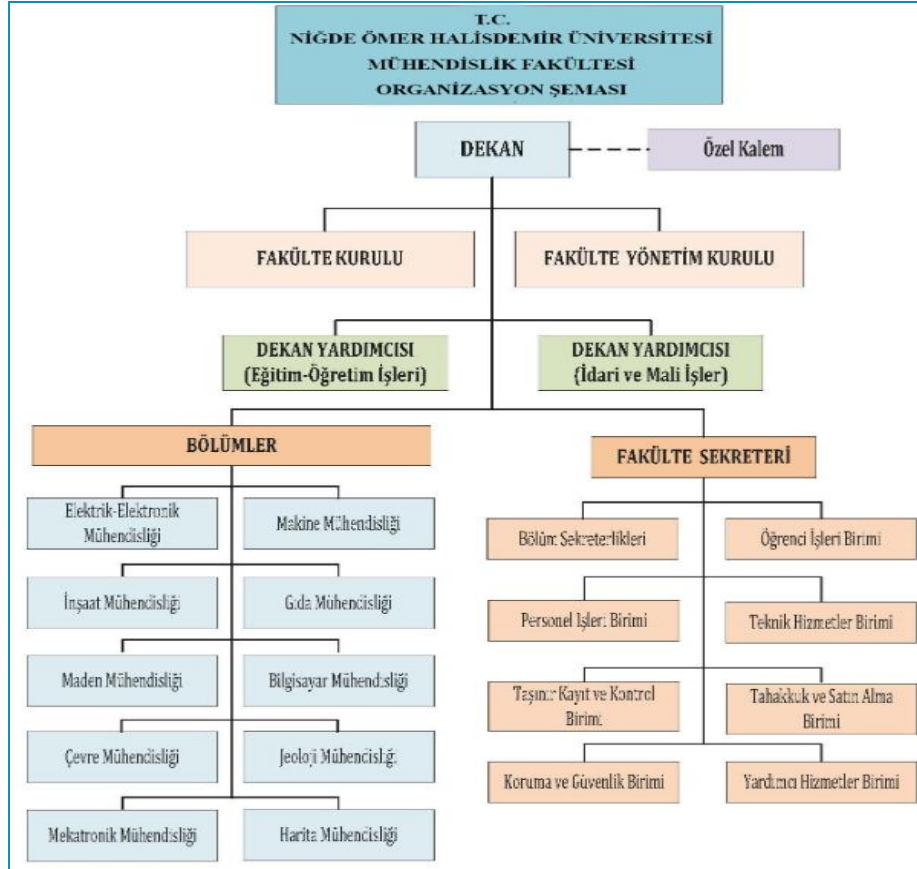
NOHU Mühendislik Fakültesi, kurumsal dönüşümü sağlayan yönetişim modeline sahip olup, liderlik yaklaşımları uygulamaları ve iç kalite güvence mekanizmaları ile kalite güvence kültürüne katkı vermekte ve sürekli iyileştirmektedir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemiz yönetim ve idari yapısı (Şekil 1) ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre birim ve paydaşların katılımını kapsayacak şekilde oluşturulmuştur (A.1.1-1; A.1.1-2; A.1.1-5; A.1.1-6).

Stratejik Plan, fakültenin uzun vadeli hedeflerini ve yol haritasını belirler. Bu plan, fakülte yönetimini, personeli ve öğrencileri bir araya getirerek, ortak vizyon oluşturulmasına da katkıda bulunur (A.1.1-3). İç süreçlerimizde üniversitemize has hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları (Şekil 1) mevcut olup herkesin erişimine açık biçimde Üniversitemiz/Fakültemiz ağ

sayfasında ilan edilmektedir (A.1.1-9; A.1.1-10; A.1.1-11). Fakültemizde tüm yönetsel ve idari süreçler Kalite Güvence Sistemi kapsamında oluşturulan Kalite Süreçleri İyileştirme Döngüleri ile işletilmektedir (A.1.1-6; A.1.1-7; A.1.1-8). Bunların dışında randevusuz açık-kapı ve öğrenci buluşmaları sayesinde, öğrencilerin veya personelin Dekan ile doğrudan iletişim kurmasını sağlar. Bu yaklaşım, fakülte yönetiminin erişilebilirliğini artırır ve fakülte üyelerinin sorunlarını veya önerilerini doğrudan Dekan ile paylaşmalarını sağlar (A.1.1-4; A.1.1-12).



Şekil 1. Mühendislik Fakültesi Organizasyon Akım Şeması

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması
2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar
3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.1.1-1. Yönetişim Modeli ve Organizasyon Şeması
- A.1.1-2. Kurumsal İşleyiş ve Altyapı Politikası
- A.1.1-3 Stratejik Plan

- A.1.1-4. Dekan-Öğrenci Buluşması
- A.1.1-5. Danışma Kurulu Toplantısı
- A.1.1-6. Görev Tanımları
- A.1.1-7. Kalite Güvence Sistemi
- A.1.1-8. Kalite Süreçleri İyileştirme Döngüleri
- A.1.1-9. İş Akış Süreçleri
- A.1.1-10. Yönetmelikler (Eğitim-Öğretim)
- A.1.1-11. Yönetmelikler (Personel)
- A.1.1-12. Dekan ile 1+1 saat şeklinde randevusuz açık-kapı görüşmeleri

A.1.2. Liderlik

Akademik, idari birimler ve fakülte yönetimi arasındaki yatay ve dikey ilişkileri tanımlamak ve fakültemiz birimlerinde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünü geliştirmek için kurumumuzun organizasyon şeması mevcuttur (A.1.2-1). Fakültemiz bünyesinde, kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı Üniversitemiz Kalite Güvence Sisteminde oluşturulan Ar-Ge, Eğitim-Öğretim, Kurumsal İşleyiş ve Altyapı, Topluma Hizmet ve Uzaktan Eğitim Politikaları dikkate alınarak oluşturulmaktadır (A.1.2-2). Fakültemiz Dekanı ve Dekan Yardımcıları, Kalite Komisyon üyeleri arasında yer almakta ve kurumda kalite süreçlerinin yerleşmesine ve bir kalite kültürü oluşturmasına yardımcı olmak için düzenlenen toplantılarda liderlik etmektedir (A.1.2-3).

Yönetimimiz, Birim Faaliyet ve Öz Değerlendirme Raporları ile Üst Yönetim tarafından ve özellikle her eğitim-öğretim yılı başlangıcında yapılan Akademik Kurul başında izlenmekte değerlendirilmektedir. A.1.2-4 ve A.1.2-5 kanıtları, fakültenin liderlik performansını izlemek ve değerlendirmek için kullanılan veri kaynaklarını temsil eder. Özdeğerlendirme raporları ve birim faaliyet raporları, fakültenin güçlü yönlerini ve gelişim alanlarını belirlemek için değerli bilgiler sağlar. Bu raporlar, liderlik ekibinin karar alma süreçlerini bilgiye dayalı olarak yönlendirirken, kalite kültürünün sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine katkıda bulunur.

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.1.2-1 Birim Kalite Komisyonu
- A.1.2-2 Kalite Güvence Sistemi Politikaları
- A.1.2-3 Akademik Kurul Toplantısı
- A.1.2-4 Özdeğerlendirme raporları
- A.1.2-5 Birim Faaliyet raporları

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin, çağın gereksinimlerine uyum sağlamak, rekabet avantajı elde etmek, mükemmeliyeti aramak ve sürekli iyileşme sağlamak için Üniversitemiz Kalite Politikası ve Stratejik planındaki amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte, önlemler alınmaktadır İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaları bulunmaktadır (A.1.3-1; A.1.3-2; A.1.3-4). Sıfır atık pilot uygulaması, aktif danışmanlık sistemi, Program çıktılarının öğrenci bazlı takibi için ProTakip yazılımı, OGRİS üzerinden Öğrenci-Öğretim Üyesi iletişimi, Öğrenci-Öğretim elemanları ile görüşme (haftada en az 2 saat), Dekan ile haftada 1+1 randevusuz görüşme Fakültemiz tarafından başlatılmıştır (A.1.3-3; A.1.1-12; A.3.1-26).

1. Değişim yönetim modeli
2. Değişim planları, yol haritaları
3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
4. Gelecek senaryoları
5. Kıyaslama raporları
6. Yenilik yönetim sistemi
7. Değişim ekipleri belgeleri
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.1.3-1. Stratejik Plan (2019-2023)
- A.1.3-2. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu (2022)
- A.1.3-3. Sıfır Atık En İyi Uygulama
- A.1.3-4. Yapılan Sürekli İyileştirme Çalışmaları

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizin iç kalite güvencesi mekanizması (Birim Kalite Komisyonu) bulunmaktadır (A.1.4-1). Birim Kalite Komisyonu, fakültenin iç kalite güvencesi mekanizmasını oluşturur. Bu komisyon, alt komisyonlar oluşturarak kalite güvence süreçlerini yönetir ve izler. Kalite komisyonu gündemleri belirler ve Fakültenin kalite güvence süreçlerinde alınan kararlar, belirlenen iyileştirme önlemlerini içerir (A.1.4-2- A.1.4-6).

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Kurumsal Risk Yönetim Planı
5. Geri bildirim yöntemleri
6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler
7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.1.4-1. Birim Kalite Komisyonu (Alt Komisyon Oluşturma)
- A.1.4-2. Birim Kalite Komisyonu Kurulu Gündemi
- A.1.4-3. Kalite Komisyon Kararları
- A.1.4-4. Kalite Güvence Sistemi
- A.1.4-5. Kalite Süreçleri İyileştirme Döngüleri
- A.1.4-6. Yapılan Sürekli İyileştirme Çalışmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmaktadır. Fakültemiz internet sayfası ve haberleri sürekli Türkçe ve İngilizce olarak güncel tutulmaktadır. Üniversitemizin ve alt birimlerinin stratejik plan ve kalite süreçleri ile ilgili raporlamaları web sayfalarında yayınlanmaktadır (A.1.5-1-A.1.5-3). İç ve dış paydaşlar ile planlı bilgilendirme toplantıları yapılmakta ve bu toplantılar ilan edilmektedir (A.1.5-4).

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar
2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar
4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri
5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.1.5-1. KİDR Raporu (2022)
- A.1.5-2. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu (2022)
- A.1.5-3. Stratejik Plan (2019-2023)
- A.1.5-4. Fakülte İnternet Sayfası

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Fakültemiz, vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin misyonu ve vizyonu üniversitemizin stratejik planına bağlı olarak tanımlanmıştır (A.2.1-4). Ayrıca, üniversitemizin belirlediği kalite politikası doğrultusunda çalışmalar ve toplantılar (Fotoğraf 1) yapılmaktadır (A.2.1-2; A.2.1-3).



Fotoğraf 1. Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyonu Toplantısı

1. Misyon ve vizyon
2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)
3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)
5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.2.1-1. Birim Faaliyet Raporu (2022)
- A.2.1-2. Kalite Politikası (Üniversite)
- A.2.1-3. Kalite Komisyonu Toplantı Yazısı
- A.2.1-4. Stratejik Plan (2019-2023)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri üniversitemizin stratejik planında bulunan amaç ve hedefler göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Hem fakülte hem de bölümler bazlı iç ve dış paydaş toplantıları yapılarak (Fotoğraf 2) gerekli görülürse güncellemeler yapılmaktadır (A.2.2-1; A.2.2-2; A.2.2-3; A.2.2-4; A.2.2-5).



Fotoğraf 2. Mühendislik Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci
2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar
3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları
5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet, vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.2.2-1. Birim Faaliyet Raporu (2022)
- A.2.2-2. Fakülte Akademik Genel Kurul Toplantı Tutanağı
- A.2.2-3. Fakülte Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı
- A.2.2-4. İnşaat Mühendisliği Bölümü Akademik Kurul Kararı
- A.2.2-5. İnşaat Mühendisliği Bölümü Dış Paydaş Toplantı Tutanağı

A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizin performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları çalışmakta olup her yıl değerlendirilmektedir (A.2.3-1-A.2.3-3).

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
3. Performans programı raporu
4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.2.3-1. Birim Faaliyet Raporu (2022)
- A.2.3-2. Öz Değerlendirme Raporu (2022)
- A.2.3-3. Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizin bilgi ve doküman yönetimi sistemleri, Üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından idare edilmektedir. Kurumumuz çeşitli yazılımları kullanarak çeşitli faaliyetlerle ilgili verileri toplamakta, bilgileri ve belgeleri yönetmekte, analiz etmekte ve raporlamaktadır. Fakültemiz faaliyetlerini yerine getirirken bu süreç yönetimini elektronik ortamda sağlayan birçok sistem kullanılmaktadır (A.3.1-1-A.3.1-14). Mezuniyet aşamasına gelmiş olan bütün öğrencilerin PÇ'lere ne düzeyde ulaştığını belirlemek amacıyla bir yazılım geliştirilmiştir (A.3.1-26). Fakültemiz faaliyetlerini yerine getirirken bu süreç yönetiminde bilgi güvenliği ve güvenilirliği için farklı kanun, politika, genelge ve yönergeler vb. dikkate alınmaktadır (A.3.1-15- A.3.1-21). Fakültemiz faaliyetlerini yerine getirirken bu süreç yönetiminde kişisel verilerin korunması kanunu kapsamında birçok politikayı benimsemektedir (A.3.1-22-A.3.1-25).

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar
2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.3.1-1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- A.3.1-2. Kurumsal E-posta Sistemi
- A.3.1-3. Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS)
- A.3.1-4. İstek Yönetim Sistemi (İYS)
- A.3.1-5. Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA)
- A.3.1-6. BAP Otomasyonu
- A.3.1-7. OYS Uzaktan Eğitim Sistemi (CANVAS)
- A.3.1-8. Kütüphane Üyelik Sistemi – VETİS
- A.3.1-9. ULAKBİM
- A.3.1-10. EDUROAM
- A.3.1-11. Microsoft Teams
- A.3.1-12. Aktif Dizin Hesabı
- A.3.1-13. NOHUBulut Dosya Paylaşım Sistemi

- A.3.1-14. ULAKNET
- A.3.1-15. Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi
- A.3.1-16. İnternet Sayfası Yönergesi
- A.3.1-17. Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi
- A.3.1-18. Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi
- A.3.1-19. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası
- A.3.1-20. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Doküman Listesi
- A.3.1-21. Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi
- A.3.1-22. KVKK (Web Sayfası)
- A.3.1-23. KVKK Aydınlatma Metni
- A.3.1-24. KVKK ve İşlenmesi Politikası
- A.3.1-25. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası
- A.3.1-26. PROTAKİP

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili insan kaynakları yönetimindeki süreçlerin yürütülmesinde birçok plan, yönetmenlik, yönerge ve planlar dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde öğretim üye ve elemanlarının işe alım, atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri adil ve liyakat bazlı olarak yürütülmektedir. Ayrıca akademik personelin eğitim-öğretim yeteneklerinin artırılmasına ve mesleki gelişimlerine yönelik bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmekte ve gerekli destek sağlanmaktadır (A.3.2-3-A.3.2-6).

Ders görevlendirmeleri bölüm kurullarında uzmanlık alanları gözetilerek yapılmakta, güz ve bahar dönemleri bitiminde öğrencilere dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için anketler uygulanmakta ve böylece iyileştirilmesi gereken hususlar belirlenmektedir. 2019-2023 Stratejik Planlama Dönemi'nde akademik personelin yetkinliğinin artırılması için "eğiticilerin eğitimi" programlarının uygulanması ve böylece gelişmeye açık yönlerde katkı sağlanması planlanmaktadır (A.3.2-1; A.3.2-2).

Görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyeleri ile araştırma ve öğretim görevlilerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir. Üniversitemize görev yapmakta olan akademik personelin akademik ve idari performansını; idari personelin hizmet performansını, öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Ödüller Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Makale Performans Ödülü, Genç Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Proje Performans Ödülü, Öncelikli Alana Katkı Ödülü ve Patent Ödülü

kategorilerinde verilmektedir (Fotoğraf 3). Ayrıca akademik başarı elde eden öğretim elemanları fakülte internet sayfasından (Fotoğraf 4) yayımlanmaktadır (A.3.2-7-A.3.2-9).



Fotoğraf 3. Mühendislik Fakültesi Öğretim Elemanları Patent Başvurusu Belge Takdim Töreni



Fotoğraf 4. Mühendislik Fakültesi Öğretim Elemanlarının Aldığı Projelerin Tanıtımı

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları
3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.3.2-1. Üniversite Stratejik Planı (2019-2023)
- A.3.2-2. Kurum İç Değerlendirme Raporu (2022)

- A.3.2-3. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği
- A.3.2-4. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi
- A.3.2-5. Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Örnek Puan Tablosu
- A.3.2-6. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar
- A.3.2-7. Ödül Yönergesi
- A.3.2-8. AKAPEDIA Ödül Başvuru İşlemleri
- A.3.2-9. Tebrik Örnekleri (İnternet Sayfası)

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz için mali kaynakların miktarlarını belirlemede Rektörlük görevlidir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilir ve iç denetim sürecine tabi tutulur (A.3.3-3). Üniversitemizin kaynakları, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve kendi öz gelirlerinden oluşmaktadır. Elde edilen gelirler ile yapılan harcamalar, yıl içerisinde mevzuat gerekliliklerine göre raporlanmakta ve paydaşlarımızla paylaşılmaktadır (A.3.3-1; A.3.3-2; A.3.3-4).

Fakülte içerisinde, mali kaynakların yönetimi için belirlenmiş süreçler, stratejik hedeflerle uyumlu olarak tanımlanmış durumdadır (A.3.3-2). Ayrıca, fakültemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan her türlü araç-gereç, teçhizat ve bunların yedek parçaları Satın alma komisyonu tarafından temin edilmektedir.

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler
3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.3.3-1. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- A.3.3-2. Üniversite Stratejik Planı (2019-2023)
- A.3.3-3. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Mevzuatı
- A.3.3-4. 2021/14 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde tanımlı süreçler yönetilmekte ve yürütülmektedir (Fotoğraf 5). Gerçekleştirilen bütün resmi işlemler, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak icra edilmektedir. Ayrıca kalite çalışmaları ve bunlarla ilgili süreçler fakülte internet sayfasında yer almaktadır (A.3.4-1-A.3.4-12).



Fotoğraf 5. Mühendislik Fakültesi Kalite Süreçleri ve İş Akış Modeli

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri
3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.3.4-1. 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu
- A.3.4-2. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
- A.3.4-3. Yükseköğretim Personel Kanunu
- A.3.4-4. YÖK Mevzuatı
- A.3.4-5. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- A.3.4-6. Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü
- A.3.4-7. Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
- A.3.4-8. Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği
- A.3.4-9. Fakülte KAP Toplantısı
- A.3.4-10. Akademik ve İdari Personel Görev-İş ve İş Gerekleri
- A.3.4-11. Birim Kalite Komisyonu
- A.3.4-12. İş Akış Süreçleri

A.4. Paydaş Katılımı

Fakültemiz, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlayarak geri bildirimleri toplamakta, yanıtlamakta, kararlarında ve iyileştirmelerinde kullanmaktadır. Bunun için gerekli sistemleri oluşturmaya devam etmekte, güncelleştirmekte ve tüm birimlere yarararak yönetmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşlarımızın süreçlere katılımı komisyonlar, toplantılar, eğitimler ve anketler yoluyla sağlanmaya çalışılmaktadır. Kalite Komisyonu, Danışma Kurulu, iç ve dış paydaşlar ile paydaşlarla Kalite Komisyonu ve akademik birimlerin ilişkilerinin nasıl olması gerektiği (Fotoğraf 6) Kalite Güvencesi Yönergesi ile güvence altına alınmıştır (A.4.1-1).



Fotoğraf 6. Mühendislik Fakültesi Danışma Kurulu Toplantısı

Programların iç ve dış paydaşları, yüz yüze/çevrimiçi toplantılar, ziyaretler, doğrudan yazılı görüş alma veya anketler (Her yarıyıl içerisinde genel sınav haftasında sınav öncesinde uygulanan Öğrenci Ders Anketleri, mezuniyet sırasında uygulanan Yeni Mezun Anketleri, belirli aralıklar ile değerlendirilen Mezun ve İşveren Anketleri ile bazı bölümlerde uygulanan Staj Anketleri) aracılığıyla kalite güvence yönetimine dâhil edilmektedir. Bölüm bazında ihtiyaç dahilinde dış paydaş toplantıları yapılmaktadır (A.4.1-2-A.4.1-13).

NOHU Mühendislik Fakültesi'nde her Eğitim Öğretim Yılı başlangıcında Rektör katılımıyla Akademik Kurul toplantıları yapılmaktadır (A.4.1-3). Fakültemizin en önemli paydaşlarından olan öğrencilerimizin/personelimizin görüş, düşünce, öneri ve beklentilerini almak için Dekan ile

Öğrenci/Personel ile randevusuz 1+1 saat "Açık-Kapı" görüşmeleri yapılmaktadır (Fotoğraf 7). Fakültemizde Birim Danışma Kurulu oluşturularak çeşitli toplantılar yapılmaktadır (A.4.1-14-A.4.1-16). Sivil toplum Kuruluşları ile çeşitli iş birliği ve protokoller imzalanarak ikili ilişkiler geliştirilmektedir. Ayrıca stajlar vasıtasıyla öğrenci, bölümler ve işverenler arasında bir köprü oluşmaktadır (A.4.1-7; A.4.1-16; A.4.1-17).



Fotoğraf 7. Mühendislik Fakültesi Dekan Öğrenci Buluşması

Fakültemizde, iç ve dış paydaşlar ile toplantılar yapılmaktadır (Fotoğraf 8). Bu toplantılardan elde edilen görüşler titizlikle incelenerek gerekli iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır.



Fotoğraf 8. Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Dış Paydaş Toplantısı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

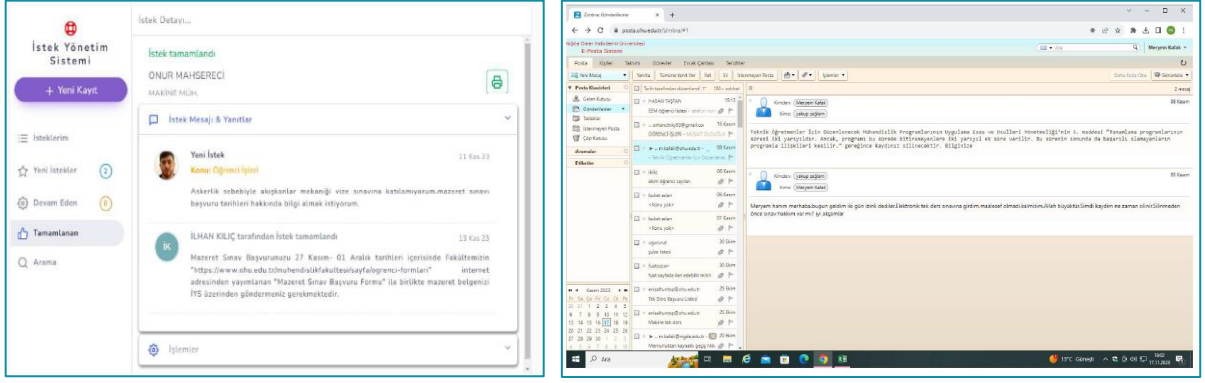
Kanıtlar

- A.4.1-1. Kalite Güvence Yönergesi
- A.4.1-2. Bilgisayar Mühendisliği Simsoft Firma Ziyareti
- A.4.1-3. Akademik Kurul Toplantısı
- A.4.1-4. Birim Danışma Kurulu
- A.4.1-5. Danışma Kurulu Toplantısı
- A.4.1-6. Genç KADEM İş Birliği ve Koordinasyon Protokolü
- A.4.1-7. Fakülte Staj Yönergesi
- A.4.1-8. İnşaat Mühendisliği Dış Paydaş Toplantısı
- A.4.1-9. MF İç ve Dış Paydaş Görüşleri
- A.4.1-10. MF İç ve Dış Paydaşlar ile Yapılan Toplantılar
- A.4.1-11. Niğde Medyası Paydaş Toplantısı
- A.4.1-12. Orta Anadolu Kariyer Fuarı Paydaşlar Toplantısı
- A.4.1-13. MF Oryantasyon-Danışman Öğrenci Toplantıları
- A.4.1-14. Rektör-Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci Buluşması
- A.4.1-15. Dekan ile randevusuz Açık Kapı görüşmeleri
- A.4.1-15. Rektör-Öğrenci Kulübü Temsilcileri Buluşması
- A.4.1-16. STK Çalıştayı
- A.4.1-17. Teknopark Paydaş Toplantısı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar Kalite Güvence Sistemimiz kapsamında izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

OYS, OGRİS, İYS ve MS Teams, e-posta sistemleri ve anketler ile öğrencinin yönetim ve öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için (Fotoğraf 9) mesaj modülüne sahiptir (A.4.2-1-A.4.2-5).



Fotoğraf 9. Mühendislik Fakültesi İletişim Sistemi Örnekleri

Bunun yanı sıra Dekan ve akademik personel ile oluşturulan öğrenci görüşme saatleri, öğrencilerle doğrudan randevusuz iletişim kurulması sağlamaktadır. Böylelikle görüşlerini ve sorunlarını paylaşabileceği ortam oluşturulmakta ve buradan toplanan geri bildirimler kalite ve yönetim süreçlerinde değerlendirilmektedir.

1. Öğrenci geri bildirimini elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.4.2-1. İYS Öğrenci Talepleri
- A.4.2-2. E-posta Öğrenci Geri Bildirim
- A.4.2-3. Microsoft Teams Geri Bildirim
- A.4.2-4. OGRİS Öğrenci Mesajları
- A.4.2-5. OGRİS Ders Anketleri
- A.4.2-6. Dekan Öğrenci Buluşması
- A.4.2-7. Öğrenci Görüşme Saatleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi (Fotoğraf 10) uygulamaları vardır. Üniversitemiz mezunlarıyla kalıcı iş birlikleri oluşturmayı ve üniversite ile mezunlar arasında sürekli iletişim kurulmasını hedefleyerek çalışmalar yürütmektedir (A.4.3-1).



Fotoğraf 10. Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi

Bu kapsamda Mezun Bilgi Sistemi, Mezun Anketleri (Fotoğraf 11), Dijital Anlık Mesajlaşma Grupları gibi platformlar kullanılarak iletişim ağının güçlü tutulması sağlanmıştır (A.4.3-2-A.4.3-7).

10.06.2021 Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Mezun Anketi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Mezun Anketi

Değerli mezunlarımız, bölümümüzde yürütmekte olduğumuz sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında sizlerle ilgili bazı bilgilere ihtiyaç duymaktayız. Aşağıdaki kısa anketi doldurmanız bu çalışmalara önemli katkı sağlayacaktır. Katılımınız ve katılımlarınız için teşekkür ederiz.

* Gerekli

1. İsim Soyisim *

2. e-posta *

3. Telefon

4. Mezuniyet yılınız *

Fotoğraf 11. Mühendislik Fakültesinde Yürütülen Anket Çalışması Örneği

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri
2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
4. Mezun geri bildirimler
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.4.3-1. Mezun Bilgi Sistemi Kullanımı ile İlgili Karar
- A.4.3-2. Mezun Bilgi Sistemi Web Sayfası
- A.4.3-3. EEM Bölümü Mezun Anketi Sonuçları
- A.4.3-4. Her İki Yılda Bir Mezun Kariyer Anketi (Kararlar ve Sonuçlar)
- A.4.3-5. Mezunlarımızdan 1. Sınıf Öğrencilerine Destek
- A.4.3-6. Mezun Öğrenciler Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu (2022)
- A.4.3-7. WhatsApp Mezun Grubu

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, Orhun Koordinatörlüğü ve İkili Anlaşmalar aracılığıyla yürütülmektedir.

Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma Strateji Belgesi Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin genel çerçevesini çizmektedir. Üniversitemiz 5 temel kalite politikasından bir tanesi de “Bilimsel çalışmalar ve eğitim öğretim alanlarında uluslararasılaşmayı arttırmak” şeklinde belirlenmiştir. Alt politikalarımızda da uluslararasılaşmaya ilişkin maddeler yer almaktadır.

Mühendislik Fakültesi, uluslararasılaşma çabalarını belgeleyen çeşitli kanıtlarla dolu bir kurumdur. Uluslararası ilişkilerle ilgili olarak, fakültenin faaliyetlerini ve başarılarını yansıtan belgeler bulunmaktadır.

Mühendislik Fakültesi'nin uluslararası öğrenci ve öğretim üyeleri faaliyetleri (Fotoğraf 12), Uluslararası İlişkiler Ofisi aracılığı ile raporlar şeklinde de sunulmaktadır. Bu raporlar, fakültemizin faaliyet alanlarını ve performansını ayrıntılı bir şekilde ortaya koymaktadır. İlgili raporlar, fakültenin

uluslararasılaşma stratejilerini ve bu doğrultuda gerçekleştirdiği çalışmalarını gösteren temel belgelerdir (A.5.1-01; A.5.1-02).



Fotoğraf 12. NOHU uluslararası öğrenci ve öğretim üyeleri faaliyetleri sayfası

Fakültenin öğrenci ve personel katılımını teşvik etmek amacıyla düzenlenen değişim programları dış paydaş toplantıları, uluslararası bağlantıların güçlendirilmesine yönelik önemli adımları temsil etmektedir. Bu toplantılar, fakülte ile dış paydaşlar arasında kurulan ilişkilerin gelişimini göstermektedir (A.5.1-3-A.5.1-5).

Uluslararası üniversitelerle yapılan ikili anlaşmalar (Tablo 2), Mühendislik Fakültesi'nin uluslararası iş birliğini vurgulamaktadır. Bu anlaşmalar, öğrenci ve akademik personel değişim programlarını destekleyerek fakültenin küresel bir perspektif kazanmasına katkıda bulunmaktadır (A.5.1-6; A.5.1-11).

Tablo 2. NOHU ve diğer üniversitelerle yapılan ikili anlaşmalar

Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar		
Sıra	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
1	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi	Farabi
2	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Farabi
3	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi	Farabi
4	Akdeniz Üniversitesi	Farabi
5	Amasya Üniversitesi	Farabi
6	Anadolu Üniversitesi	Farabi
7	Ankara Üniversitesi	Farabi
8	Artvin Çoruh Üniversitesi	Farabi
9	Atatürk Üniversitesi	Farabi
10	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi	Farabi
11	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Farabi

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
Polonya	Uniwersytet Technologiczno Przyrodniczy w Bydgoszczy	Erasmus
Polonya	Akademia Muzyczna w Krakowie	Erasmus
Polonya	The Podhale State Higher Vocational School in Nowy Targ	Erasmus
Polonya	University of Lower Silesia	Erasmus
Polonya	Uniwersytet Wrocławski	Erasmus
Polonya	Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu	Erasmus
Polonya	Warsaw University of Life Sciences	Erasmus
Polonya	Lublin University of Technology	Erasmus

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
Kazakistan	Al Farabi Kazak Milli Üniversitesi	Orhun
Kazakistan	Atyrau Devlet Üniversitesi	Orhun
Kazakistan	L.N. Gumilyev Avrasya Milli Üniversitesi	Orhun

Ülke	Üniversite	Anlaşmanın İçeriği
Azerbaycan	Azerbaycan Devlet İktisat Üniversitesi	Mevlana
Azerbaycan	Bakü Avrasya Üniversitesi	Mevlana
Azerbaycan	Khazar Üniversitesi	Mevlana
Bosna Hersek	Mostar Dzemal Bijedic University	Mevlana
İran	Shiraz University of Medical Sciences	Mevlana

Uluslararası öğrenci sayısı, Mühendislik Fakültesi'nin küresel çekiciliğini yansıtarak uluslararası öğrencilerin fakülteye olan ilgisini ölçmektedir (A.5.1- A.5.1.7). Aynı zamanda uluslararası öğrenci memnuniyet anketleri, fakültenin hizmet kalitesi ve öğrenci deneyimini değerlendirmek adına önemli bir geri bildirim kaynağıdır (A.5.1- A.5.1.8).

Mühendislik Fakültesi, uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmak için yürütülen Erasmus, Farabi, Mevlana gibi değişim programlarına da aktif olarak katılmaktadır. Bu programlara katılımlar, Mühendislik Fakültesi'nin akademik personel ve öğrenciler arasında uluslararası deneyimleri teşvik ettiğini göstermektedir (A.5.1-9; A.5.1-13-A.5.1-16)

Son olarak, belgesi aracılığıyla ifade edilen Uluslararası Türk Dünyası Araştırmaları Sempozyumu ve TURK-COSE 2023, fakültenin sadece öğrenci ve personel değişimine değil, aynı zamanda bilimsel etkinlikler aracılığıyla da uluslararası iş birliğine odaklandığını göstermektedir (A.5.1-10, A.5.1-12).

Tüm bu belgeler, Mühendislik Fakültesi'nin uluslararasılaşma çabalarını destekleyen çeşitli faaliyetlerini ve başarılarını ayrıntılı bir şekilde yansıtmaktadır.

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.5.1-1. Uluslararası İlişkiler Ofisi Tanıtım
- A.5.1-2. Uluslararası İlişkiler Ofisi Birim Faaliyet Raporu
- A.5.1-3. Değişim Programları Dış Paydaş Toplantıları Katılım
- A.5.1-4. Değişim Programları Dış Paydaş Toplantıları Katılım
- A.5.1-5. Öğrenci Bilgilendirme Toplantısı Talep Yazısı
- A.5.1-6. Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar
- A.5.1-7. Uluslararası Öğrenci Sayısı (2022)
- A.5.1-8. Uluslararası Öğrenciler Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Raporu (2022)
- A.5.1-9. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı
- A.5.1-10. Uluslararası Türk Dünyası Araştırmaları Sempozyumu
- A.5.1-11. İkili ilişkiler ve İmzalanan Protokoller
- A.5.1-12. NOHU TURK-COSE 2023
- A.5.1-13. MF Erasmus Gelen Personel
- A.5.1-14. MF Erasmus Giden Personel
- A.5.1-15. MF Erasmus Farabi Mevlana Değişim Programları İşlemi
- A.5.1-16. MF Erasmus Giden Öğrenciler

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Mühendislik Fakültesi, 2022-2023 Akademik Yılı itibariyle Erasmus programları kapsamında elde edilen başarılarıyla uluslararasılaşma konusundaki önemli adımları belgelemiştir. Mühendislik Fakültesi'nin uluslararasılaşma stratejisi ve birim faaliyet raporu, fakültenin küresel düzeyde geniş bir iş birliği ağı kurma çabalarını gözler önüne sermektedir (A.5.2-1).

Fakülte, 21 Avrupa ülkesi ve 9 Avrupa Birliği dışındaki ülke ile toplamda 77 ortaklık anlaşması yaparak, öğrenci ve akademik personel değişim programları için geniş bir yelpazede iş birlikleri kurmuştur. Bu anlaşmalar, fakültenin öğrencilerine ve personeline yüksek kaliteli uluslararası deneyimler sunma hedefi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

KA107 (KA171) Erasmus ortak olmayan ülkelerle iş birliği çağrısına yapılan başvuruların sonuçları, Mühendislik Fakültesi'nin bölgesel ve küresel düzeyde stratejik ortaklıklar kurma konusundaki

başarısını vurgulamaktadır. Kazakistan, Özbekistan ve Kırgızistan'daki ortaklarla hibesiz olarak, Cezayir, Bosna Hersek, Azerbaycan, Peru, Tayvan, Ukrayna ve Kosova'daki partnerlerle ise hibeli olarak Erasmus programları yapma hakkını elde etmiştir. Bu, fakültenin sadece Avrupa ile değil, aynı zamanda Erasmus+ programı kapsamındaki diğer kıtalardaki ülkelerle de etkili bir şekilde iş birliği yürüttüğünü göstermektedir.

Mühendislik Fakültesi'nin bu başarıları, uluslararasılaşma stratejisinin etkili bir şekilde uygulandığını ve fakültenin küresel düzeyde tanınan bir kurum olma yolunda önemli adımlar attığını yansıtmaktadır. Bu çabalar, öğrenci ve akademik personel için zengin kültürel deneyimlerin yanı sıra bilimsel iş birliklerinin de geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları
2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- A.5.2-1. Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (Fotoğraf 13) ve Birim Faaliyet Raporu



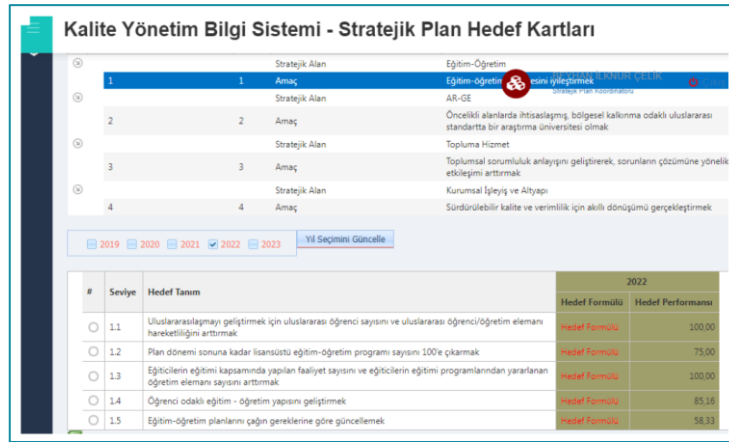
Fotoğraf 13. NOHU Uluslararasılaşma Strateji Belgesi

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Mühendislik Fakültesi, uluslararası öğrencilere yönelik sunduğu hizmetler ve yürüttüğü faaliyetlerin memnuniyet düzeylerini belirlemek amacıyla gerçekleştirdiği anketlerle uluslararasılaşma sürecini değerlendirmektedir. A.5.3-1 ve A.5.3-2 belgelerine dayanarak, Mühendislik Fakültesi'nin uluslararasılaşma süreciyle ilgili detaylı bilgiler şu şekilde ifade edilebilir:

Mühendislik Fakültesi, uluslararası öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla düzenlediği anketlerle sürekli olarak öğrenci geri bildirimini toplamaktadır. Stratejik Plan Uluslararasılaşma Değerlendirme adı altında bu anketlerin bir özetini sunmaktadır (A.5.3-01). Anketler, öğrencilerin üniversitenin sunduğu hizmetler, akademik destek, kültürel etkinlikler ve genel öğrenci yaşamıyla ilgili deneyimlerini değerlendirmelerine olanak tanır. Bu değerlendirmeler, fakültenin uluslararası öğrencilerine yönelik hizmet kalitesini ve öğrenci memnuniyetini anlamak adına önemli bir araçtır.

Ayrıca, Stratejik Plan Uluslararasılaşma Hedefleri (Fotoğraf 14) kapsamında fakültenin uluslararasılaşma stratejilerini değerlendiren hedeflere odaklanılmaktadır (A.5.3-2). Bu planlar, fakültenin uluslararası öğrencilere yönelik sunulan hizmetlerde ve faaliyetlerde ulaşılmak istenen hedefleri ve bu hedeflere ulaşma sürecini detaylı bir şekilde açıklar.



#	Seviye	Hedef Tanım	2022	
			Hedef Formülü	Hedef Performansı
1	1	Amaç		
2	2	Amaç		
3	3	Amaç		
4	4	Amaç		
1.1		Uluslararasılaşmayı geliştirmek için uluslararası öğrenci sayısı ve uluslararası öğrenci/öğretim elemanı hareketliliğini arttırmak	Hedef Formülü	100,00
1.2		Plan dönemi sonuna kadar lisansüstü eğitim-öğretim programı sayısını 100'e çıkarmak	Hedef Formülü	75,00
1.3		Eğiticilerin eğitimi kapsamında yapılan faaliyet sayısını ve eğiticilerin eğitimi programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısını arttırmak	Hedef Formülü	100,00
1.4		Öğrenci odaklı eğitim - öğretim yapısını geliştirmek	Hedef Formülü	85,18
1.5		Eğitim-öğretim planlarını çağın gereklerine göre güncellemek	Hedef Formülü	58,33

Fotoğraf 14. Kalite Yönetim Bilgi Sistemi Stratejik Plan Hedef Kartları

Anket sonuçları ve hedef değerlendirmeleri, Mühendislik Fakültesi'nin uluslararası öğrencilere odaklı stratejilerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini değerlendirmek adına önemli bir kaynak oluşturur. Bu bilgiler, fakültenin uluslararasılaşma çabalarının güçlü yönlerini vurgular ve öğrenci memnuniyetini artırmak için yapılan faaliyetlerin başarısını yansıtır.

Kanıtlar

- A.5.3-1. Stratejik Plan Uluslararasılaşma Değerlendirme
- A.5.3-2. Stratejik Plan Uluslararasılaşma Hedef

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)
3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

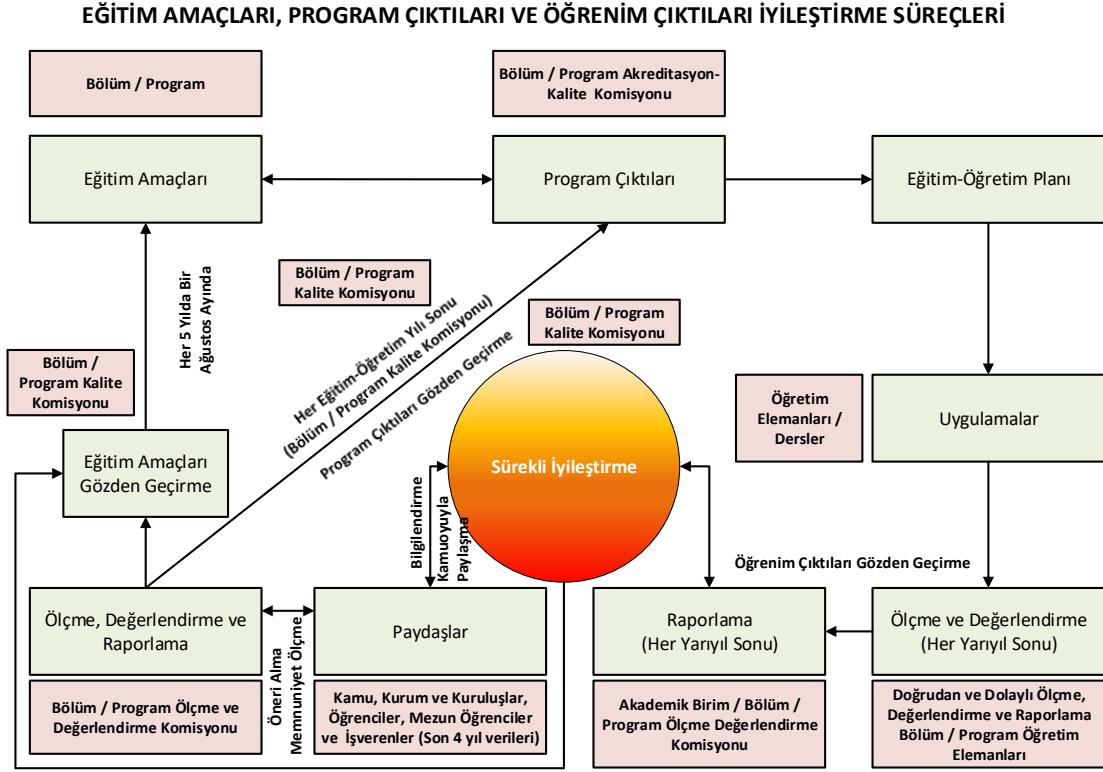
B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Fakültemizdeki eğitim-öğretim programları, TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde, iç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenen eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır. Programlarda verilen eğitim, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirilmekte ve gerekli olduğunda güncellenmektedir.

Bu bağlamda, fakültemizdeki programların tasarımında ana unsurlar aşağıdaki gibi sıralanabilir:

- Program yeterlilikleri (programın hedefleri, mezunlarına kazandırmayı hedeflediği beceri ve yetkinlikler, programın eğitim amaçları ve program çıktıları) oluşturulmuş ağ sayfalarından ilan edilmiştir (B.1.1-1).
- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler (Bologna, MÜDEK, vb.) doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir (B.1.1-2).
- Programların yeterlilikleri belirlenirken TYYÇ ile uyumu göz önünde bulundurulmuştur (B.1.1-3).
- Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur (B.1.1-4).
- Programların eğitim amaçları, program çıktıları, eğitim öğretim planları, ders öğrenme çıktıları, bilgi beceri ve yetkinlikler belirlenmesinde ve güncellenmesinde iç ve dış paydaşların sözlü ve yazılı görüş ve önerileri alınmıştır. Bu şekilde paydaşlar program tasarım sürecine dahil edilmiştir (B.1.1-5, B.1.1-6).

- Programların Eğitim Amaçlarına, Program Çıktılarına ve Öğrenim Çıktıları ulaşıp ulaşılmadığının periyodik olarak değerlendirilmesi ve gerektiğinde güncelleme ve iyileştirme yapılabilmesi için Şekil 2'de gösterilen Sürekli İyileştirme Döngüsü kullanılmaktadır (B.1.1-7).
- Fakültemizde yeni programların açılması ile mevcut programlara ilk defa veya yeniden öğrenci alımı ve güncellemeler için tanımlı süreçler bulunmaktadır (B.1.1-8).



Şekil 2. Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Öğrenim Çıktıları İyileştirme Süreçleri

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)
4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar
7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.1.1-1. Program Yeterlilikleri Örnek
- B.1.1-2. Yayınlanmış Ders Bilgi Paketi Örnek
- B.1.1-3. Program Çıktıları TYÇÇ Uyumu (EEM)
- B.1.1-4. Program Yeterlilikleri Kurum Misyon Vizyon Uyumu Analizi (EEM-İnşaat Müh.)
- B.1.1-5. İç Dış Paydaş Anket ve Toplantı Kayıtları
- B.1.1-6. Paydaş Katılımı Komisyon Kararları
- B.1.1-7. Program Çıktıları İyileştirme
- B.1.1-8. Bölüm ve Program Açılması ve Öğrenci Alımı için İzlenecek Yol Haritası

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizdeki ders dağılım dengeleri öncelikli olarak Bologna sürecinde üniversite genelinde alınan kararlar çerçevesinde oluşturulmuştur. Ayrıca MÜDEK'e akredite olan Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği bölümlerinde akreditasyon çalışmaları çerçevesine ilave değişiklik ve düzenlemeler söz konusu olmuştur.

Fakültemiz bölümlerinin eğitim-öğretim programlarında Bologna süreci kriterlerine göre her dönem 30 AKTS olmak üzere toplam 240 AKTS'lik ders bulunmaktadır (B.1.2-1)

Programın amacına uygun olarak eğitim süresinin ilk dönemlerinde matematik, fizik, kimya gibi temel bilim derslerine ağırlık verilmektedir. Sonraki dönemlerde mesleki dersler, kendi bilim dalına uygun bir şekilde teorik ve pratik uygulamalar olarak verilmektedir.

Bütün programlarda var olan Bilgisayar Programlama dersi, öğrencinin programlama yetisini kazanmasını sağlamaktadır.

Fakültemizdeki tüm programların eğitim-öğretim planlarında alana özgü teorik derslerin yanı sıra uygulama konusunda yetkinlik kazandıracak laboratuvar dersleri bulunmaktadır.

Fakültemiz öğrencileri mezun olabilmesi için son sınıfta senelik ders olan Bitirme Tezi dersini alıp başarılı olmaları gerekmektedir. Bitirme tezleri çoğunlukla takım çalışması şeklinde olup, ilgili alana göre tasarım ve uygulamaya dayalı olarak yürütülmektedir.

Dördüncü sınıfta proje, bilgisayar ve tasarım uygulamaları gibi derslerin olması öğrencilere paket programlar yardımıyla mesleklerine yönelik tasarım ve boyutlandırma becerisi kazandırmakta, ayrıca bu şekilde iş ve akademik hayata hazırlarken, istediği anabilim dalında da kendisini geliştirme fırsatı sunmaktadır.

Fakültemiz bölümlerinde farklılık göstermekle birlikte öğrencilerimiz her biri en az 20 gün staj yapmak zorundadır. MÜDEK akreditasyonu bulunan Elektrik-Elektronik ve İnşaat Mühendisliği Bölümlerinde bu stajların %20'lik kısmını farklı disiplinlerde yapılma zorunluluğu bulunmaktadır (B.1.2-2)

Fakültemizde MÜDEK'e akredite olmuş İnşaat ve Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümlerinin eğitim-öğretim planları, MÜDEK ölçütlerini sağlamakla birlikte MÜDEK kriterleri dahilinde bazı değişiklikler yapılmıştır. Bu düzenlemeler fakülteadaki tüm bölümlere yaygınlaştırılmaktadır (B.1.2-3, B.1.2-4)

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.1.2-1. Fakülte Bölümleri Eğitim-Öğretim Planları
- B.1.2-2. Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi
- B.1.2-3. MÜDEK Ölçüt3 Ders Dağılım Tablosu (EEM-İnşaat Müh.)
- B.1.2-4. EEM-İnşaat Müh. MÜDEK Kapsamında Müfredatta Yapılan Değişiklik Kararları

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemizin tüm bölümlerine ait derslerin ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile ağ sayfalarında paylaşılmaktadır (B.1.3-1, B.1.3-2).

Ders kazanımların program çıktılarına etkisi, kazandırılıp kazandırılmadığı birim bazında, özellikle akredite olan programlarda doğrudan ve dolaylı ölçme teknikleri ile izlenmektedir (B.1.3-3).

Pek çok verinin aynı anda ve öğrenci bazlı olarak takibini sağlayan, PROTAKİP yazılımı geliştirilerek, ders kazanımlarına ve buna bağlı olarak program çıktılarına hangi düzeyde erişilebildiği öğrenci bazında takip edilebilir duruma gelmiştir (B.1.3-4).

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.1.3-1. Ders Kazanımı PÇ Matrisleri Örnekleri
- B.1.3-2. Ders Kazanımları Program Çıktıları Alt Bileşenleri İlişkisi
- B.1.3-3. Ders Kazanımı PÇ Doğrudan Dolaylı Analiz
- B.1.3-4. PÇ Ders Eşleştirmeleri (EEM-İnşaat Müh.)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizin tüm bölümlerinin eğitim-öğretim planlarındaki derslerin kredilendirilmesi, ortalama bir öğrencinin her ders veya modül için tek tek ne kadar emek (zaman) harcadığı dikkate alınarak hesaplanan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)'ne göre yapılmaktadır. (B.1.4-1)

Üniversitemizde Bologna ders paketlerinin her yıl düzenli olarak güncellenmesi için ilgili sistem öğretim elemanlarının erişimine açılmaktadır. Bu güncellemeler bölüm eğitim-öğretim komisyonu raporu, bölüm kurulu kararı, fakülte kurulu kararı ve senato kararları ile uygulanmaktadır. (B.1.4-2)

Mühendislik Fakültesindeki Lisans Programları her biri 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 240 AKTS içeren 4 yıllık programlardır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder.

Kanıtlar

- B.1.4-1. AKTS Hesabı
 - B.1.4-2. Bologna Süreci Ders Güncelleme Yazısı
1. AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
 2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
 3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
 4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
 5. Diploma Eki

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır (Şekil 3). İç ve dış paydaş görüşleri ve öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir (B.1.5.1-B.1.5-3).

İç paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir (B.1.5-4).

Yeni programların açılmasında ve şekillenmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır. Buna göre, yeni bir programın açılışı, öğrenci alımı veya mevcut programların eğitim amaçları, program çıktıları ve eğitim-öğretim planlarında değişiklik önerileri aşamasında paydaşların görüşleri alınmaktadır (B.1.5.1-B.1.5-3).

Son üç yıl içerisinde, Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından, paydaş görüşü alınarak açılan veya öğrenci alan programlar dışında kalan tüm bölüm/programların müfredatlarının güncellemelerine ilişkin planlama yapmalarına karar verilmiştir. Bu doğrultuda, 2022 yılında Mühendislik Fakültesi'nin İnşaat Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Harita Mühendisliği bölümleri müfredat güncelleştirmesi yapmıştır.

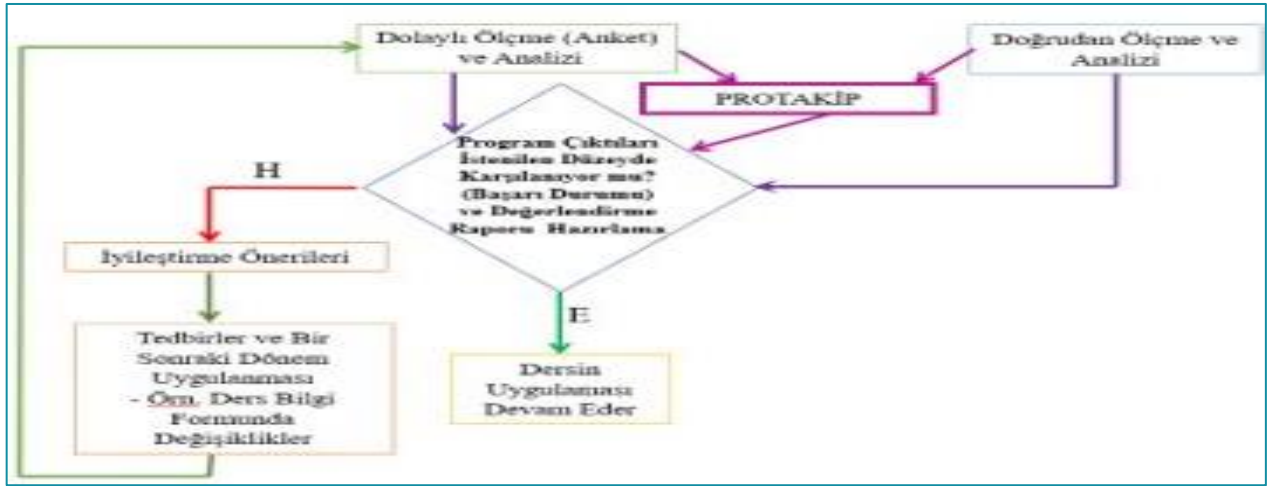
Tüm bölümler bazında standart olarak, programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin öneriler için hazırlanan dosyalarda iç ve dış paydaş görüşü alınmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz Senatosununun 07.08.2019 tarihinde aldığı karar gereğince müfredat değişikliğinde ve yeni program açılışlarında paydaş görüşü alınması güvence altına alınmış olup bu ilke 2017 yılı sonrasında Eğitim-Öğretim Kalite Komisyonu tarafından takip edilmektedir.

Bölüm ve Fakülte akademik kurulları, öğrencilere anket uygulaması, öğrenci-birim yönetimi buluşmaları, Birim eğitim kalite komisyonları iç paydaş görüşlerinin alındığı; mezun buluşmaları, mezunlara yönelik anketler ve Danışma kurulu toplantıları ise dış paydaş görüşlerinin alındığı platformlar olarak göze çarpmaktadır (B.1.5-2).

Salgın döneminde kullanılmaya başlayan ve öğretim sürecine katkılarından dolayı yüz yüze eğitimde öğretim elemanları tarafından destek amaçlı kullanılmaya devam eden Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) programların izlenmesi ve güncellenmesinde dolaylı yoldan katkı sunmaktadır. ÖYS platformu öğrencilere ders kaynağı, etkinlik/ödev ve farklı öğrenim araçları sunarak dersleri desteklemektedir. Bu sistemin sunduğu öğrenim ortamında öğrenciler, ilgili kaynak ve etkinliklere istenilen yerde ve zamanda ulaşma imkânı bulmaktadır. Programdaki ders sürecinin takibini sağlamakta, ders yönetimindeki düzenli yapıyı ön plana çıkarmakta ve dersin kayıt altına alınmasına fırsat yaratmaktadır (B.1.5-5)

Fakültemiz, program bazında akreditasyonların yanı sıra YÖKAK tarafından hazırlanan kurumsal akreditasyon değerlendirmesi için ön çalışmalara başlamıştır. Kurum kalite politikası gereği birim bazında öz değerlendirme raporları hazırlanmakta, birim ağ sayfaları Kalite Çalışmaları bağlantısında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.1.5-6).

MÜDEK'e akredite olan İnşaat ve Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümlerinde, program çıktılarını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemlerine dayalı bir ölçme/değerlendirme sistemi bulunmakta (Şekil 3) ve 2013-2014 eğitim öğretim yılından beri aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sayede, dönemlik olarak çıktı başarımları izlenebilmektedir (B.1.5-7-B.1.5-9).



Şekil 3. NOHU Ölçme-Değerlendirme, İyileştirme PROTAKİP İşlemleri

Yürütülen sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, her bir öğrencinin bireysel olarak, dönemlik, yıllık veya eğitim planında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlayıp mezun durumuna geldiğinde herhangi bir program çıktısına hangi düzeyde ulaştığını ortaya koyabilen PROTAKİP yazılımı geliştirilmiş (Şekil 3) ve 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından itibaren kullanılmaya başlanmıştır. (B.1.5-10)

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.1.5-1 Güncellenmiş Eğitim Öğretim Planına Yönelik Bölüm Kurulu Kararı
- B.1.5-2. İç Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları ve Anketleri
- B.1.5-3. Eğitim Amaçları Program Çıktıları İyileştirme
- B.1.5-4. İstek Yönetim Sistemi İşlem Örnekleri
- B.1.5-5. Öğrenme Yönetim Sistemi Modül İçeriği
- B.1.5-7. Örnek Ders Doğrudan Dolaylı Ölçme
- B.1.5-8. Program Çıktı Başarımları Tablosu
- B.1.5-9. Akreditasyon ve Koordinasyon Komisyonu Sürekli İyileştirme Raporu
- B.1.5-10. PROTAKİP Yazılım Kullanım Kararı

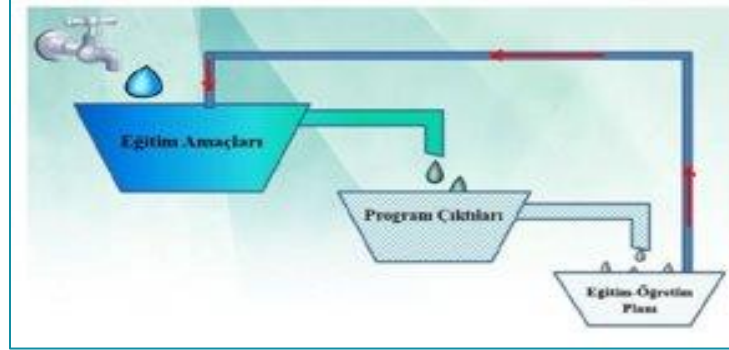
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde esas itibariyle normal örgün öğretim yapılıdır. Üniversitemiz Senatosu önlisans, lisans ve lisansüstü programların eğitim-öğretim planlarında yer alan derslerin en az %15 ve en fazla %35'inin tamamen veya kısmen uzaktan öğretim yoluyla yürütülmesine karar vermiştir.

Fakültemizin, eğitim ve öğretim süreçleri NOHU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas yapılarak yapılmaktadır. Bu yönerge, kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir (B.1.6-1).

Eğitim-öğretim planları (Şekil 4) yarıyıl esasına göre düzenlenir. Planlar ilgili bölüm, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine ilgili kurulca karara bağlanıp Senatoya sunulur. Eğitim-öğretim planlarında teorik dersler, pratik dersler, seminer dersi ve staj çalışmaları

haftalık saatleri, zaman ve süreleriyle belirtilir. Dersler zorunlu, seçmeli ve ortak zorunlu derslerden oluşur. Dört yıllık eğitim-öğretim planlarının en az 240 AKTS dersleri kapsamaması gerekir. Öğrencilerin diploma alması için ders planının tamamından başarılı olması gerekir.



Şekil 4. Eğitim-Öğretim Planlarını Oluşturan İşlem Basamakları

Eğitim amaçları beklenen program çıktıları ile örtüştüğü için (Tablo 3, 4) program çıktılarının karşılanma seviyesi eğitim amaçlarının ne ölçüde sağlandığını göstermektedir. Eğitim-Öğretim planları iç ve dış paydaş görüşleri ile gerek duyulması halinde güncellenebilir.

Tablo 3. Programın Eğitim Amaçları (PEA) ve Program Çıktılarının (PÇ) Uyumu (İnşaat Müh. Böl.)

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
PEA1	X	X		X	X						
PEA2		X	X	X	X		X				
PEA3				X		X	X	X	X	X	X

Tablo 4. PEA ve PÇ Uyumu (Elektrik-Elektronik Müh. Böl.)

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
EA1	X	X	X	X		X	X		X	X	X
EA2	X	X	X	X		X	X		X	X	X
EA3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Mühendislik Fakültesi eğitim-öğretim süreçlerini bütüncül olarak ele alan bir organizasyon yapısına sahiptir (Şekil 5). Eğitim ve öğretim süreçlerinin üst yönetimi Senato ve Eğitim-Öğretim komisyonu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Fakülte eğitim-öğretim süreçlerinden ise Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Yönetimi, Fakülte Kurulu, Bölüm Başkan ve Yardımcıları, Bölüm Komisyonları, Bölüm Akademik Kurulları, Anabilim Dalı Başkanları ve İdari Personeller eğitim-öğretim sürecinin yürütülmesinden sorumludur. Fakülte eğitim-öğretim süreçlerinde üniversitenin çeşitli merkez ve komisyonları da doğrudan ya da dolaylı olarak görev yapmaktadır (B.1.6-2).

3. Bilgi Yönetim Sistemi
4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.1.6-1 NOHU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- B.1.6-2. Mühendislik Fakültesi 2022-2023 Eğitim Öğretim Faaliyet Raporu

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz derslerinin çoğunda problem çözme, deney yapma ve tasarlama, arazi uygulamaları, proje ödevleri, seminerler vb. öğrenci merkezli öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemlerin tamamı fakülte ve bölümlerin web sayfasında tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Ders bilgi paketlerinde, yönetmelik ve yönergelerde bu yöntemlerin uygulamaları ile ilgili ilkeler verilmektedir.

Eğitim-öğretim planı, teorik derslere ilave olarak, öğrencilerin uygulamaya dönük bilgi ve becerilerini geliştirdikleri ve teorik bilgilerini pekiştirdikleri laboratuvar/uygulama derslerini içerir. Öğrencilerimizin eğitim-öğretim süresince edindikleri teorik ve uygulamalı bilgilerin gerçek hayattaki kullanım alanlarını görme ve çalışma hayatını tanıma imkânı buldukları alana özgü konuları kapsayan zorunlu staj uygulanmaktadır. Ayrıca, dördüncü sınıfta öğrenciler ilgi duydukları alanda mühendislik projesini içeren Bitirme Tezlerini tasarlamak, gerçekleştirmek ve belirlenen bir jüri önünde savunmak zorundadırlar (Fotoğraf 15).

Bölüm	Eğitim-Öğretim Planları
Anabilim Dalları	2022 Yılı ve Sonrası Kayıtlı Öğrencilere Uygulanan Eğitim-Öğretim Planı
Araştırma	Eğitim - Öğretim Planı'na ulaşmak için buraya tıklayınız.
Öğrenci	2016 Yılı ve Sonrası Kayıtlı Öğrencilere Uygulanan Eğitim-Öğretim Planı
Belgeler	Eğitim - Öğretim Planı'na ulaşmak için buraya tıklayınız.
Ders Notları	2010 - 2015 Yılları Arasında Kayıtlı Öğrencilere Uygulanan Eğitim-Öğretim Planı
Ders Programı	Eğitim - Öğretim Planı'na ulaşmak için buraya tıklayınız.
Danışmanlar	2010 Yılı Öncesi Kayıtlı Öğrencilere Uygulanan Eğitim-Öğretim Planı
Formlar	Eğitim - Öğretim Planı'na ulaşmak için buraya tıklayınız.
Staj	Eğitim - Öğretim Planı'ndaki ders içeriklerine ulaşmak için buraya tıklayınız.
Dersler	Mühendislik Tamamlama Öğrencilerine Uygulanacak Müfredat
Yeterlilikler	Mufredata ulaşmak için buraya tıklayınız.

Son Güncelleme Tarihi:04.07.2022

Fotoğraf 15. İnşaat Mühendisliği Eğitim-Öğretim Planları (B.2.1-1)

Fakültemizin her bölümünde Eğitim-Öğretimin ilk haftası 1. sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitimi verilmektedir (Fotoğraf 16). Eğitim-Öğretimin ilk haftası ders danışmanı-öğrenci toplantıları yapılmaktadır. Her öğretim elemanı kendi belirlediği saatlerde öğrenci görüşmek saatleri yapmaktadır. Yapılan bu uygulamalar öğrencilere bölüm sayfalarından ve OGRİS üzerinden mesaj yolu gibi çeşitli yollardan duyurulmaktadır. Yapılan bu uygulamalar Fakülte Yönetiminin koordinasyonlu ile gerçekleştirilmektedir (B.2.1-2).

Haberler / Duyurular Arşiv

- [Ara sınav programı](#)
- [Danışman-Öğrenci Toplantıları ve 1. Sınıflar için Oryantasyon Eğitimi](#)
- [Lisansüstü Danışman-Öğrenci Toplantıları](#)
- [Danışman-Öğrenci Toplantıları ve 1. Sınıflar için Oryantasyon Eğitimi](#)
- [Bölümümüzde Uygulanan Eğitim-Öğretim Plan\(ları\) Hakkında Duyuru](#)
- [DERS KAYIT-SEÇMELİ DERSLER HAKKINDA BİLGİLENDİRME](#)
- [2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz YY. Haftalık Ders Programı](#)
- [Bölüm Tanıtım Sunumu ve Poster](#)
- [Lisans Mezun Anketi](#)
- [Lisansüstü Danışman-Öğrenci Toplantıları](#)

Etkinlikler

▲ Güncel Etkinlik Bulunmamaktadır. Önceki Etkinlikler için Arşiv Sayfasına Bakabilirsiniz.

Fotoğraf 16. Çevre Mühendisliği Bölümü Duyuru Sayfası
<https://www.ohu.edu.tr/muhendislikfakultesi/cevremuhendisligi>

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
3. Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

B.2.1-1 Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği eğitim öğretim planları

B.2.1-2 Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği duyurular

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizdeki ölçme değerlendirme NOHU Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi esaslarına dayanarak yapılmaktadır. Öğrencinin başarı notu, ara sınav, genel sınav, ödev, uygulama ve proje ölçütlerinden alacağı puanlara göre belirlenir. Başarı notuna etki eden ölçütlerin her birinin etki yüzdesi dersin yürütücüsü tarafından dönem başında belirlenerek otomasyon sisteminde öğrenciye ilan edilir (B.2.2-2). Başarı notu bağıl değerlendirme sistemine göre otomasyon sistemi tarafından otomatik olarak hesaplanır. Bağıl değerlendirme sistemi, NOHU Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi'ne göre uygulanır (B.2.2-1).

NOHU Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 30'uncu maddesindeki esaslar çerçevesinde; bir dersin yarıyıl içi sınavları, yarıyıl içi çalışmaları ve genel sınavının ağırlıkları dikkate alınarak her öğrenci için sayısal ağırlıklı not ortalamaları elde edilir. Bu elde edilen ortalama öğrencinin ağırlıklı başarı puanı olarak belirlenir.

Fakültemiz birimlerinde ölçme değerlendirme doğrudan ölçme şeklinde yapılmaktadır. Ancak İnşaat Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerinde doğrudan ölçmeye ek olarak dolaylı ölçme ve program çıktılarının öğrenci bazlı takibi için geliştirilen PROTAKİP isimli bir yazılım ile ölçülmesi şeklinde yapılmaktadır. Bu uygulamalar tüm fakültedeki bölümlerde yaygın hale getirilmektedir.

Doğrudan ölçme, ara sınav, genel sınav, ödev, uygulama vb. ölçütler kullanılır. Dolaylı ölçmede genel sınav öncesi her bir ders için dersin öğrenim çıktılarının öğrenciler tarafından ne düzeyde kazanıldığının

tespiti için Dersin Öğrenim Çıktılarını Değerlendirme Anketi olarak isimlendirilen bir anket yapılmaktadır (B.2.2-3). Bu anket her bir ders için, dersin program amaçlarını ve çıktılarını içerecek şekilde özel olarak hazırlanmıştır. Öğrencilerle yapılan bu anket ile öğrencilerin ders ile ilgili konulara ne derece hakim olduklarını kendi bakış açılarından değerlendirmeleri istenilir. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan bütün öğrencilerin program çıktılarına ne düzeyde ulaştığını belirlemek amacıyla fakültemiz bünyesinde geliştirilen Program Çıktıları Takip Yazılımı (PROTAKİP) da ölçme değerlendirme kullanılan önemli bir yöntemdir (B.2.2-4). Son olarak, her dönem sonunda Bölüm Akreditasyon ve Koordinasyon Komisyonu tarafından hazırlanan raporlar ile program çıktılarının ne ölçüde sağlandığının takibi komisyon tarafından hazırlanan raporlar ile değerlendirilmektedir (B.2.2-5).

Ölçme-Değerlendirme sistemleri iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda ihtiyaç duyulması halinde iyileştirilebilmektedir.

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
6. Sınav güvenliği mekanizmaları
7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.2.2-1 NOHU Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi
- B.2.2-2 Eğitim Öğretim Metotları Web Sayfası Bilgilendirme
- B.2.2-3.Örnek Bir Dersin Öğrenim Çıktılarını Değerlendirme Anketi
- B.2.2-4. PROTAKİP Yazılımı Tanıtım Videosu
- B.2.2-5 Dönem Sonu Bölüm Akreditasyon ve Koordinasyon Komisyonu Rapor Örneği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemizin, öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından, Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) göre yapılmaktadır. SAY puanına göre başarılı olan ve

bölümleri tercih eden öğrenciler kayıt yaptırmaktadırlar. DGS sınavı ile de ön lisans programlarından öğrenciler gelmektedir. Bununla birlikte 2013-2014 eğitim-öğretim yılından beri mühendislik tamamlama öğrencileri de bölümlere kayıt yaptırabilmektedir. Ayrıca, ÖSYM tarafından Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre de uluslararası öğrenciler kabul edilmektedir (Tablo 5).

Tablo 5. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Bilgisayar Mühendisliği	2023-2024	72	72	425,762	369,54199	81.529	153.587
	2022-2023	62	62	411,17585	343,55477	93.952	187.791
Çevre Mühendisliği	2023-2024	10	0	-	-	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2023-2024	62	62	367,37211	307,91596	157.088	299.128
	2022-2023	60	26	325,29503	298,43484	298.434	298.418
Gıda Mühendisliği	2023-2024	15	1	311,737	311,737	-	-
	2022-2023	15	1	301,540	301,540	-	-
Harita Mühendisliği	2023-2024	10	1	307,815	307,815	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-
İnşaat Mühendisliği	2023-2024	20	4	348,76639	308,33009	191270	297730
	2022-2023	20	2	304,81152	304,22455	279.172	280.889
Jeoloji Mühendisliği	2023-2024	10	1	369,072	369,072	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-
Maden Mühendisliği	2023-2024	10	0	-	-	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-
Makine Mühendisliği	2023-2024	20	20	347,5766	307,69971	-	-
	2022-2023	25	1	-	-	-	-
Mekatronik Mühendisliği	2023-2024	-	-	-	-	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-

Önceki öğrenmelerin tanınması ve muafiyet işlemleri Üniversitemiz tarafından kabul edilen “Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” kapsamında yapılmaktadır (B.2.3-1). Öğrenci kabulü ile ilgili uygulamalar YÖK’ün mevzuatları ve ÖSYM sınavları ile yapıldığı için süreçleri tanımlı ve süreklidir. Öğrenci kabulü ile ilgili bilgilendirmeler gerek ÖSYM sayfasında gerek fakültemiz web sayfası üzerinden yapılmaktadır (Fotoğraf 17).

Bölümde yatay geçişler “Yüksek Öğretim Kurumları arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri ve Üniversite Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge uyarınca yapılmaktadır (B.2.3-2).

Merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerine ilişkin uygulamalar üniversitemizin ilgili mevzuatına göre yapılmaktadır (B.2.3-3 ve B.2.3-4). Bölümlerde isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı mevcut olup, isteyen öğrencilere bir yıl süreli İngilizce Hazırlık Programı uygulanır.

Üniversitemizde Bologna süreçlerine bağlı olarak bütün ders paketlerinin hazırlanması esnasında ders AKTS'lerinin belirlenmesinde öğrenci iş yükü dikkate alınmıştır. Üniversitemizde Bologna ders paketlerinin her yıl düzenli olarak güncellenmesi için ilgili sistem öğretim elemanlarının erişimine aılmaktadır. Bu güncellemeler bölüm eğitim-öğretim komisyonu raporu, bölüm kurulu kararı, fakülte kurulu kararı ve senato kararları ile uygulanmaktadır. Mühendislik Fakültesindeki Lisans Programları her biri 30 AKTS değerinde 8 yarıyıldan oluşan 240 AKTS içeren 4 yıllık programlardır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder.



Fotoğraf 17. Mühendislik Fakültesi Duyurular Sayfası (B.2.3-5)

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.2.3-1. NOHU Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
- B.2.3-2. NOHU Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge
- B.2.3-3. NOHU Çift Ana Dal Yönergesi
- B.2.3-4. NOHU Yan Dal Yönergesi
- B.2.3-5. NOHU Mühendislik Fakültesi duyurular

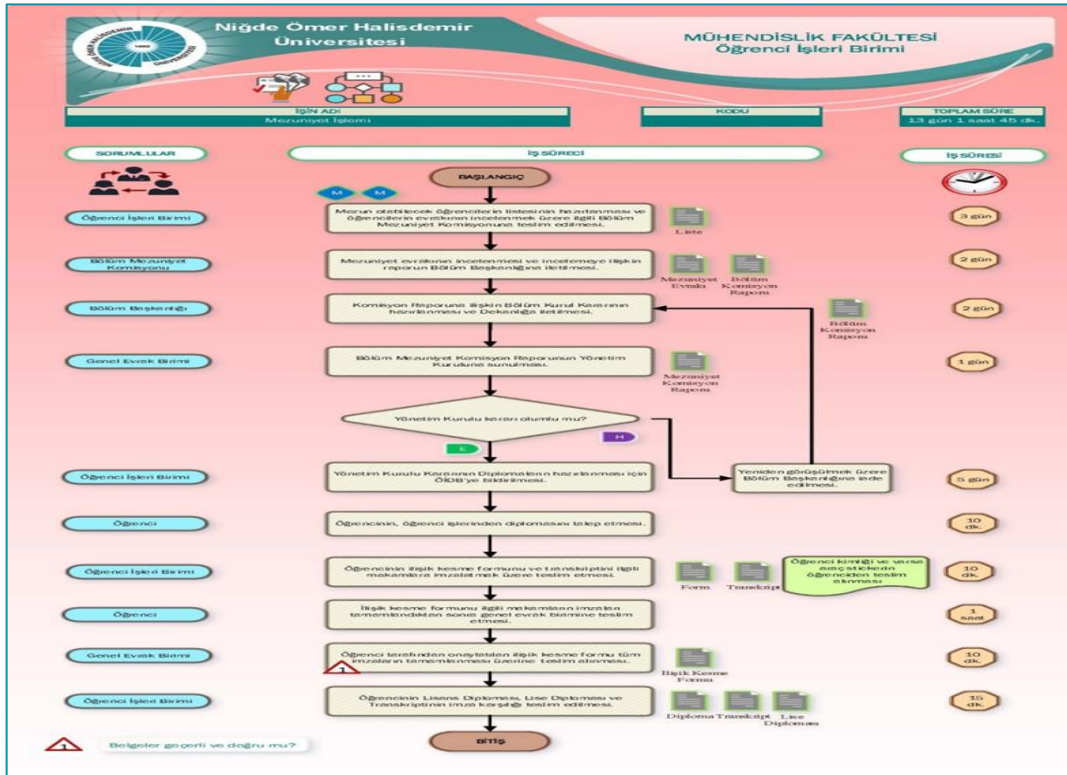
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültemiz öğrencilerinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için programın eğitim-öğretim planına göre alması gereken tüm derslerden ve zorunlu staj çalışmasından başarılı olması gerekir. Öğrenciler 240 AKTS dersi alıp başarılı olmalı ve mezuniyet genel akademik notunun 4,00 üzerinden 2,00 olması gerekmektedir. Öğrencinin bu koşulları yerine getirip getirmediği NOHU Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmektedir. Öğrenciler normal öğretim süreleri olan 4 yılda mezun olabildikleri gibi 3 veya 3,5 yılda da mezun olabilmektedir.

Mezuniyet durumu NOHU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır (B.2.4-1).

Mezun durumdaki öğrencilerimizin not durum belgeleri, öğrencinin sorumlu olduğu eğitim-öğretim planına ve staj değerlendirme listesine göre kontrol edilmekte ve fakülte mezuniyet komisyonuna bildirilmektedir. Fakülte mezuniyet komisyonunda görüşüldükten sonra fakülte yönetim kurulunda öğrencilerin mezuniyetlerine veya varsa eksikliklerinin tamamlandıktan sonra mezuniyetlerine karar verilir (Şekil 7).

Mezuniyet belgeleri, "Geçici Mezuniyet Belgesi", "Diploma", "Diploma Eki" ve "Diploma Yerine Geçen Belge"dir. Mezuniyet belgelerinin şekilleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanır (Şekil 7).



1. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.2.4-1. NOHU Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemiz öğrencileri, Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden 7/24 faydalanabilmektedirler. Üniversitemizin bilgi ihtiyaçları göz önünde bulundurularak her geçen gün zenginleştirilmekte ve yeni kaynaklar satın alınarak sürekli güncel tutulmaktadır. Bunun yanında Fakültemiz her kategorideki öğrencilerine çağdaş ve bilimsel mühendislik eğitimi verebilmek için gerekli ve yeterli şartları sağlayacak olanaklara sahiptir. Fakültemizde kullanımında, D blokta 18 adet, B blokta 26 adet olmak üzere toplam 44 adet dersane, 3 adet amfi, 66 adet laboratuvar ve 1 adet atölye vardır (B.3.1-1). Dershanelerin tamamı bilgisayarla öğretim yapılmasını sağlayan yansıtıcı cihazlar ile donatılmıştır. Fakültemizde ayrıca 5 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır (Tablo 6).

1. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar
2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan)
3. Öğrencilerin (kütüphane, labaratuvar vb) erişim analizleri
4. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)
5. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler
6. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

7. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.3.1-1. Mühendislik Fakültesi Özdeğerlendirme Raporu (2022)

Tablo 6. Mühendislik Fakültesi Bölümlerinin Laboratuvar/Atölye Bilgileri

Bölüm	Laboratuvar/ Atölye Adı	Alanı (m²)	
Elektrik Elektronik Mühendisliği	Gömülü Sistemler ve Akıllı İşaretleme Sistemleri Lab.	37,60	
	Devre Teorisi Lab. Elek. Ölçme Lab. Elektronik Lab. Lojik Devre Lab.	128,0	
	Enerji Sistemleri Lab.	63,15	
	Mikro Dalga ve Antenler Lab.	63,23	
	Güç Kontrol Araştırma Lab.	30,96	
	Endüstriyel Otomasyon Lab. Mikro İşlemci Lab.	95,78	
	Biomedikal Lab.	30,96	
	Analog Haberleşme Lab. Sayısal Haberleşme Lab.	78,60	
	VLSI Tasarım Lab. Donanım Tanımlama Lab.	41,66	
	Gömülü Sistemler Lab.	30,52	
	Elektrik Makineleri ve Güç Elektroniği Lab.	111,8	
	Baskı Devre Lab.	18,90	
	Haberleşme Sistemleri Lab.	17,01	
	Makine Mühendisliği	Mekanik Atölye	108,6
		Metal şekillendirme Lab.	111,8
		Atmosferik Plazma Araştırma Lab.	21,00
Aerodinamik Akışkontrol Lab.		78,96	
Enerji Dönüşüm Sistemleri Lab.		61,00	
Jeoloji Mühendisliği	Uygulamalı Jeoloji Lab. Kesithane Lab.	127,0	
	Jeoloji Lab.	64,00	
	Mineraloji Petrografi Lab.	63,73	
	Jeokimya Lab.	40,00	
	Genel Jeoloji Lab.	40,65	
	Mikroskop Lab.	95,97	
	Maden Yatakları Lab.	67,00	
	Zemin Mekaniği Lab.	47,68	
	Kil Ayırma Lab.	38,56	
Maden Mühendisliği	Cevher Hazırlama ve Zenginleştirme Lab.	54,00	
	Maden İşletme Lab.	54,00	
	Numune Hazırlama Lab.	54,00	
Çevre Mühendisliği	Çevre Kimyası Lab.	40,00	
	Çevre Mikrobiyolojisi Lab.	40,00	
	Çevre Mühendisliği Lab.	40,00	

	Atıksu Lab.	62,00
	Biogaz Araştırma Lab.	62,00
İnşaat Mühendisliği	Yapı Mekanik Lab.	48,00
	Geoteknik Lab.	63,00
	Ulaştırma Lab.	
	Yapı Malzemesi Lab. I	95,97
	Yapı Malzemesi Lab. II	40,00
	Yapı Malzemesi Lab. III	31,00
	Yapı Malzemesi Lab. IV	30,96
Gıda Mühendisliği	Genel Gıda Müh. Öğrenci Lab.	80,00
	Gıda Mikrobiyolojisi Lab.	62,00
	Gıda Kimyası Lab.	80,00
	Gıda Teknolojisi Lab.	62,00
	Enstrümental Gıda Analiz Lab.	52,00
	Temel İşlemler Lab.	63,00
Mekatronik Mühendisliği	Otonomi	40,00
	Hidrolik-Pnömatik Lab.	63,23
	Robotik Lab.	80,00
	Kontrol Lab.	60,00
	Mekatronik Prototip Üretim Lab.	40,00
	Ölçme ve Enstrümantasyon Lab.	25,00
Harita Mühendisliği	Ölçme Tekniği Lab.	25,00
Ortak Laboratuvarlar	Mekanik Lab.	127,7
	Termodinamik Lab.	127,0
	Akışkanlar Lab.	143,0
	Malzeme Lab.	41,00
Toplam (66 adet) Laboratuvar Alanı		3624

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemiz bünyesinde kurulmuş olan aktif danışmanlık sistemi ile öğrencinin akademik, kariyer ve kişisel gelişimi takip edilebilmektedir. Bütün öğretim üyeleri aktif danışmanlık sistemi içerisinde öğrenciler ile doğrudan irtibata geçerek çok kapsamlı bilgi içeren anketler ve görüşmelerle öğrencinin kariyer gelişimine katkıda bulunmaktadırlar. Üniversite tarafından kullanılan OYS, OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir (B.3.2-1-B.3.2-3). OGRİS üzerinde tanımlı İYS üzerinden istek ve şikâyetlerini bildirerek hızlı çözüm elde edebilmektedirler.

Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan öğrenci görüşme saatlerinde öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında MÜDEK akreditasyonuna sahip bölümlerimizde bütün dersler için genel sınavlardan önce dersin öğrenim çıktılarına ulaşılma durumunu dolaylı olarak ölçmek için anketler uygulanmaktadır. Bu anket sonuçları öğrencilerin notlarından yola çıkılarak yapılan doğrudan değerlendirme ile karşılaştırılarak analiz edilmekte ve o ders için iyileştirme önerileri geliştirilmektedir.

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler
2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması
5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
6. Kariyer merkezi uygulamaları
7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları
9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.3.2-1. OGRİS Mesajlaşma Modülü
- B.3.2-2. Aktif Danışmanlık Sistemi
- B.3.2-3. Öğrenci Görüşme Saatleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Mühendislik Fakültesi, NOHU kampüs alanında geniş ve çeşitli bir tesis yelpazesıyla öne çıkmaktadır. Fakülte binası, toplamda 1 adet idari blok (A-blok), 3 adet akademik ofis bloğu (A ve C-bloklar), 2 adet derslik bloğu (B ve D-bloklar), 3 adet laboratuvar bloğu (B-blok), 1 adet ara geçiş bloğu (C-blok) ve 1 adet tek kol geçiş bloğundan (B-blok) oluşmaktadır. Bu farklı bloklar, fakültenin çeşitli ihtiyaçlarına yönelik olarak öğretim, idari işlemler, seminerler ve laboratuvar çalışmaları gibi çeşitli faaliyetleri desteklemektedir (B.3.3-1).

Özellikle, B blokta yer alan 3 adet 98 kişilik amfi, fakültenin büyük topluluklar için eğitim ve seminer olanakları sağlamaktadır. Bu amfilerden ikisi dersler için kullanılırken, birisi seminer ve toplantı amaçlı kullanılmaktadır. Bu, fakültenin öğrencilere çeşitli eğitim formatlarında hitap etme kapasitesini yansıtmaktadır.

Fakültenin toplam kapalı alanı 37.206 m² olarak belirtilmiştir. Bu geniş alan, öğrencilere ve akademik personele geniş bir öğrenme ve çalışma ortamı sunmaktadır. D blokta 18 adet, B blokta 26 adet olmak üzere toplamda 44 adet dersane bulunmaktadır. Bu dershaneler, bilgisayar destekli öğretim için gerekli teknolojik altyapıya sahiptir. Ayrıca, B blokta yer alan 66 adet laboratuvar ve atölye, öğrencilere pratik deneyim kazandırma ve araştırmalarını destekleme amacıyla tasarlanmıştır.

Mühendislik Fakültesi'nin tesisleri, öğrencilere modern öğrenme ortamları sunmanın yanı sıra araştırma ve projeler için gerekli altyapıyı da sağlamaktadır. Bu, fakültenin bilgisayar laboratuvarları gibi özel tesislerle öğrencilerin ve araştırmacıların ihtiyaçlarını karşılamak adına çeşitli olanaklara sahip olduğunu göstermektedir.

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.3.3-1. Mühendislik Fakültesi Özdeğerlendirme Raporu (2022)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Mühendislik Fakültesi, öğrencilerin eğitim süreçlerini engelli öğrenciler dahil olmak üzere tüm öğrenciler için daha erişilebilir ve etkili hale getirmek amacıyla çeşitli düzenlemeler ve faaliyetler gerçekleştirmektedir (B.3.4-1). Fakülte binasındaki tesisler, öğrencilere geniş bir ortamda eğitim alma fırsatı sunmaktadır. Ancak, özellikle özel eğitim ihtiyacına sahip öğrencilerin de eğitim sürecine etkin bir şekilde katılımını sağlamak için Engelli Öğrenci Birimi tarafından yürütülen çalışmalara odaklanılmıştır (B.3.4-2).

Fakülte, görme engelli ve bilişsel yetersizliği olan öğrencilere yönelik düzenlemeleri tesis etmek adına Engelli Öğrenci Birimi tarafından yapılan değerlendirmeleri temel alarak önemli adımlar atmıştır. Yapılan çalışmaların bir sonucu olarak, öğrenciler ve öğretim elemanları arasında erişimle ilgili problem yaşanmadığı belirtilmiştir. Ancak, özellikle dudaktan okuma ile dersleri takip eden öğrencilere daha iyi bir görüntü kalitesi ve görme engelli öğrencilere canlı ders öncesi materyal paylaşımı önemli birer husus olarak öne çıkmıştır.

Öğrenci biriminin önerilerine uygun olarak, mühendislik fakültesi uzaktan eğitimde kullanılan teknolojileri ve yazılımları gözden geçirerek, görme engelli öğrencilerin daha etkili bir şekilde dersleri takip edebilmelerini sağlamak için iyileştirmeler yapmayı hedeflemektedir. Görme engelli öğrencilere

özel olarak tasarlanmış teknolojik çözümler ve erişilebilir formatlarda materyaller sağlanması amacıyla çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca, ders materyallerinin görme engelli öğrenciler için erişilebilir hale getirilmesi için alt yazıların bulunması ve özellikle işitme engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun düzenlemelerin sınavlar dahilinde yapılması, üniversitenin ilgili birimleri tarafından titizlikle ele alınmaktadır. Bu süreçte, öğrencinin özel gereksinimlerine uygun düzenlemeleri sağlamak amacıyla Engelli Öğrenci Birimi, üniversitenin diğer birimleriyle iş birliği içinde çalışarak öğrencilerin eğitim süreçlerini en üst düzeyde desteklemektedir. Bu çabalar, mühendislik fakültesinin eğitimde ve öğrenci hizmetlerinde her öğrencinin eşit bir şekilde faydalanmasını sağlamaya yönelik kararlılığını yansıtmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi tarafından detaylı olarak hazırlanan rapor üniversite yönetimi tarafından değerlendirilmiştir. Yapılan öneriler konusunda üniversitenin çeşitli birimlerinin iş birliği halinde çalışması sağlanmıştır.

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.3.4-1. Mühendislik Fakültesi Özdeğerlendirme Raporu (2022)
- B.3.4-2 NOHU Engelli Öğrenci Birimi

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Mühendislik Fakültesi, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif anlamda etkileşimde bulunmalarını teşvik etmek amacıyla çeşitli olanaklar sunmaktadır. Giriş katında bulunan masa tenisi, bilardo gibi spor-eğlence düzenekleri, öğrencilerin boş zamanlarını keyifli bir şekilde geçirmelerine olanak tanımaktadır. Bu alanlar, öğrenciler arasında dostane rekabetin ve sosyal etkileşimin artmasına katkı sağlar.

Fakültenin bodrum katında ve yeşil alan içinde konumlanan kantinler, öğrencilere dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama imkânı sunar. Bu mekânlar, öğrencilerin günlük yaşamlarında rahatça vakit

geçirebilecekleri, bir araya gelebilecekleri sosyal alanlar olarak öne çıkar. Bu ortamlar, akademik stresin azaltılmasına ve öğrenciler arasındaki iletişimin güçlendirilmesine olanak tanır.

Ayrıca Üniversitemizin Mühendislik fakültesi öğrencilerine sağladığı açık ve kapalı spor alanları, öğrencilerin aktif bir yaşam sürmelerini teşvik eder. 9 adet açık spor alanı ve 5 adet kapalı spor salonu, öğrencilere çeşitli spor branşlarında faaliyet gösterme ve sağlıklı bir yaşam tarzını benimseme fırsatı sunar.

Ayrıca, fakülte düzenlediği toplantılar, konferanslar ve söyleşilerle öğrencilere akademik gelişimleri için çeşitli fırsatlar sunar. Bu etkinlikler, öğrencilere sektörün önde gelen isimleri ile tanışma, deneyimlerini paylaşma ve network kurma imkânı tanır.

Mühendislik Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri, öğrencilerin mesleki ilgi alanlarına yönelik olarak çeşitli kulüp seçenekleri sunar. İnşaatta Yenilikçi İnşaat Kulübü, IEEE Öğrenci Kulübü, İdealist Mühendisler Kulübü, Bilgisayar Mühendisliği Kulübü ve Siber Güvenlik Kulübü gibi kulüpler, öğrencilerin meslekleriyle ilgili konularda bilgi paylaşımı yapmalarını, etkinlikler düzenlemelerini ve sosyal etkileşim içinde olmalarını sağlar (B.3.5-1).

Fakültenin sahip olduğu 3 adet amfi, öğrenci kulüplerinin düzenlediği etkinliklere ve toplantılara uygun bir ortam sağlar (B.3.5-2). Bu amfiler, öğrencilerin kulüp faaliyetlerine aktif olarak katılımını ve etkileşimini destekler. Bu sayede, öğrenciler sadece akademik alanda değil, aynı zamanda sosyal ve kültürel anlamda da kendilerini geliştirme fırsatı bulurlar.

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.3.5-1 Kulüp Bilgileri
- B.3.5-2 Kulüplerin Amfi Kullanım Talepleri

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi (Tablo 7) ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

Tablo 7a. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Doç. Dr. Ahmet Şakir DOKUZ	Erciyes Üniversitesi – 2018	11/0	4	12	12	22
Doç. Dr. Erkan ÇALIŞKAN	Ankara Üniversitesi – 2012	21/0	21	12	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Yeşim DOKUZ	Çukurova Üniversitesi – 2020	11/0	2	12	3	11
Dr. Öğr. Üyesi Hakan AKTAŞ	Akdeniz Üniversitesi – 2021	12/0	2	3	8	4
Arş. Gör. Mehmed Oğuz ŞEN (Görevlendirmeli)	İnönü Üniversitesi- 2016					
Arş. Gör. Hüseyin ÖZKAYA (Görevlendirmeli)	Karadeniz Teknik Üniversitesi - 2014					
Arş. Gör. Mehmet CANEVİ	NOHU- 2017					
Arş. Gör. Efgan UĞUR (Görevlendirmeli)	Gaziantep Üniversitesi - 2018					
Arş. Gör. Zeynep ÖZDEMİR (Görevlendirmeli)	Ankara Üniversitesi - 2016					
Arş. Gör. Ertuğrul ATEŞ (Görevlendirmeli)	Yıldız Teknik Üniversitesi - 2019					
Arş. Gör. Alper ECEMİŞ	Süleyman Demirel Üniversitesi - 2018					
Arş. Gör. Mehmet Uğur TÜRKDAMAR (Görevlendirmeli)	Erciyes Üniversitesi - 2023					
Arş. Gör. Ayşe ERDOĞMUŞ	Erciyes Üniversitesi - 2020					

Tablo 7b. Çevre Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Fehiman ÇİNER	İTÜ, 1999	33/0	34	34	21	21
Prof. Dr. Kenan KILIÇ	Gazi Osman Paşa Üniversitesi, 1998	30/0	31	12	10	15
Prof. Dr. Bilal TUNÇSİPER	İTÜ, 2006	27/0	28	28	17	10
Prof. Dr. Neslihan DOĞAN SAĞLAMTİMUR	ODTÜ, 2007	26/0	27	27	20	27
Prof. Dr. Selma YAŞAR KORKANÇ	İ.Ü, 2004	27/0	29	19	15	19
Prof. Dr. Sevgi DEMİREL	YTÜ, 2008	23/0	24	24	8	20
Doç. Dr. Ece Ümmü DEVECİ	Mersin Üniv., 2018	21/0	22	14	20	27
Doç. Dr. Öznur Begüm GÖKÇEK	Cumhuriyet Üniversitesi, 2016	12/0	13	13	9	18
Dr. Öğr Üyesi Hamdi MURATÇOBANOĞLU	Erciyes Üni, 2017	10/0	11	11	13	21
Arş. Gör. Kemal ULUSOY	Akdeniz Üni. 2020	2/1	2	2	-	-

Tablo 7c. Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Adnan GÖRÜR	ERÜ- 1992	33 /-	33	25	3	2
Prof. Dr. Murat BARUT	İstanbul Teknik Üniversitesi- 2006 ve University of Alaska Fairbanks	25/-	25	17	8	11
Prof. Dr. Yasemin ALTUNCU	İTÜ-2006	23/-	23	16	5	5
Doç. Dr. Yasin KABALCI	ERÜ-2015			6	5	5
Dr. Öğr. Üyesi Bekir Sami TEZEKİCİ	ERÜ-1995	31/	22	25	10	5
Dr. Öğr. Üyesi Kamil Fatih DİLAVER	Almanya-2008	21/	21	11	12	12
Dr. Öğr. Üyesi Salim ÇINAR	NOHÜ-2016	10/1	5	11	5	-
Dr. Öğr. Üyesi Elif GÜNTÜRKÜN ŞAHİN	NOHÜ-2016	13/-	5	13	2	7
Dr. Öğr. Üyesi Zühra KARACA	NOHÜ-2021	9/-	2	9	5	7
Dr. Öğr. Üyesi Recep YILDIZ	NOHÜ-2021	7/-	3	7	7	7
Dr. Öğr. Üyesi Alper EMLEK	NOHÜ-2022	8/-	1	8	-	5
Öğr. Gör. İbrahim YÜCEL	NOHÜ-1997	41/-	41	29	10	13
Arş. Gör. Tülün DURUKAN	NOHÜ-2018	8/-	-	8	-	-
Arş. Gör. Yasemen İNCE KESER	NEÜ-2018	8/-	-	7	-	-
Arş. Gör. Engin DOĞAN	NOHÜ-2019	6/-	-	6	-	-
Arş. Gör. Rıza Erhan AKDOĞAN	NOHÜ-2020	5/2	-	5	-	-
Arş. Gör. Kübra Nur GÜL	İnönü Ü-2021	3/-	-	3	-	-
Arş. Gör. İmran Aybüke POLAT	NOHÜ-2023	1/-	-	1	-	-
Arş. Gör. Alperen CENGİZ	PAÜ-2023	1/-	-	1	-	-

Tablo 7d. Gıda Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Hasan USLU	İstanbul Üniversitesi, 2009	4/12	16	4	15 FBE	17 FBEE
Prof. Dr. Zeliha YILDIRIM	Arkansas Üniversitesi, 1998	34	34	12	28 (8 lisans, 20 FBE)	26 (6 lisans, 20 FBE)
Prof. Dr. Metin YILDIRIM	Arkansas Üniversitesi, 1998	34	34	12	20 (4 lisans, 16 FBE)	20 (4 lisans, 16 FBE)
Prof. Dr. Hasan TANGÜLER	Çukurova Üniversitesi, 2010	23	23	12	26 (8 Lisans, 18 FBE)	28 (10 Lisans, 18 FBE)
Doç. Dr. Hakan ERİNÇ	Ankara Üniversitesi, 2011	20	20	11	26 (6 Lisans, 22 FBE)	24 (0 Lisans, 24 FBE)
Doç. Dr. Cem BALTACIOĞLU	ODTÜ, 2012	20	20	10	28(8 Lisans, 20 FBE)	32(12 Lisans, 20 FBE)
Doç. Dr. Emre YAVUZER	Çukurova Üniversitesi, 2014	8/14	8	1 Yıl 3 ay	9 (9 Lisans)	30 (17 Lisans, 13 FBE)
Doç. Dr. Hande BALTACIOĞLU	ODTÜ Gıda Mühendisliği Bölümü, 2014	19/1	19	10	28 (6 Lisans, 22 FBE)	30 (8 Lisans, 22 FBE)
Doç. Dr. Safa KARAMAN	Erciyes Üniversitesi, 2014	12/5	12	1 Yıl 4 ay	7 (7 Lisans)	19 (5 Lisans, 14 FBE)
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe ÖZBEY	Hacettepe Üniversitesi, 2009	21	21	12	8 (Lisans) 10 (FBE)	6 (Lisans) 6 (FBE)
Arş. Gör. Betül OSKAYBAŞ EMLEK	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, 2023	8	8	8	-	-
Arş. Gör. Hamza ALAŞALVAR	Erciyes Üniversitesi, 2017	6/1	6	6	-	--
Arş. Gör. Katibe Sinem CORUK	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, 2019	3	4	4	-	-
Arş. Gör. Mehmet YETİŞEN	Çukurova Üniversitesi, 2019	3/4	3	3	-	-

Tablo 7e. Harita Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Cahit Tağı ÇELİK	University of Nottingham, 1999	31	25	31	11	11
Doç. Dr. Kutalmış GÜMÜŞ	Yıldız Teknik Üniversitesi, 2014	19	10	10	12	13
Doç. Dr. Aslı BOZDAĞ	Selçuk Üniversitesi, 2015	14	9	9	10	11
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Emin KARKINLI	Erciyes Üniversitesi, 2017	14	8	8	12	10
Dr. Öğr. Üyesi Kadir ŞAHBAZ	Yıldız Teknik Üniversitesi 2021	12	-	4	10	10
Dr. Öğr. Üyesi Münevver Gizem GÜMÜŞ	Necmettin Erbakan Üniversitesi, 2022	9	-	9	10	10
Arş. Gör. Tolga KAYNAK	Erciyes Üniversitesi, 2023	10	-	10	-	-
Arş. Gör. Tansu ALKAN	Necmettin Erbakan Ün. 2019-devam ediyor	7	-	7	-	-
Arş. Gör. Mustafa HÜSREVOĞLU	Konya Teknik Üniversitesi, 2023	7	-	7	-	-
Arş. Gör. Emre AYSO	Konya Teknik Üniversitesi 2020-devam ediyor	5	-	5	-	-

Tablo 7f. İnşaat Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Kutsi Savaş ERDURAN	University of Newcastle Upon Tyne / 2001	25/--	25	20	10	7
Prof. Dr. Hakan ERDEM	Çukurova Üniversitesi / 1998	29/3,5	34	20	14	14
Prof. Dr. Metin Hakan SEVERCAN	Çukurova Üniversitesi / 2004	27/--	27	23	9	7
Prof. Dr. Mustafa SARIDEMİR	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi / 2008	25/--	20	20	8	11
Prof. Dr. Ahmet BİLGİL	Karadeniz Teknik Üniversitesi / 1998	33/2,5	33	24	4	5
Prof. Dr. Ersin AYDIN	İstanbul Teknik Üniversitesi / 2005	30/--	30	23	9	5
Prof. Dr. Kubilay AKÇAÖZOĞLU	Çukurova Üniversitesi / 2007	19/5	19	17	11	11
Doç. Dr. Hatice Öznur ÖZ	Gaziantep Üniversitesi / 2014	14/--	14	10	12	14
Doç. Dr. Fatih ÇELİK	Gaziantep Üniversitesi / 2016	13/1	13	7	11	12
Doç. Dr. Hasan Erhan YÜCEL	Gaziantep Üniversitesi / 2013	18/1	18	11	8	8
Doç. Dr. Firdevs UYSAL	Çukurova Üniversitesi / 2016	13/1,5	13	8	12	14
Doç. Dr. Muhammet Emin Cihangir BAĞDATLI	Sakarya Üniversitesi / 2016	13/2	13	7	11	8
Dr. Öğr. Üyesi Recep Koray KIYILDI	Süleyman Demirel Üniversitesi / 2005	30/1,5	30	25	11	8
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Kağan DEMİR	İstanbul Teknik Üniversitesi/ 2006	28/--	24	10	10	6
Dr. Öğr. Üyesi Hatice GÖÇMEN DEMİR	İstanbul Teknik Üniversitesi/ 2012	23/--	23	10	5	3
Dr. Öğr. Üyesi Esra TATLIOĞLU	İstanbul Teknik Üniversitesi/2018	9/-	9	9	-	-
Arş. Gör. Yunus Emre KEBELİ	Gazi Üniversitesi / 2018	6/-	-	6	-	-
Arş. Gör. Uğur ÜNAL	Selçuk Üniversitesi / 2014	7/-	-	7	-	-
Arş. Gör. Metehan BULUT	Fırat Üniversitesi / 2022	5/-	-	5	-	-

Tablo 7g. Maden Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Öner Yusuf TORAMAN	Çukurova Üniversitesi Fen Bil. Enst. (Doktora) - 2002	31	22	18	8	8
Prof. Dr. Ümit ATICI	Çukurova Üniversitesi, 2005	1	25	15	22	28
Doç. Dr. Serkan ÇAYIRLI	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi (Doktora) - 2014	-	16	8	21	17
Doç. Dr. Ahmet TEYMEN	24.02.2012-Doktora Çukurova Üniversitesi	22	22	12	13	3
Doç. Dr. Diler KATIRCIOĞLU BAYEL	İstanbul Üniversitesi, 2015	-	10	10	13	10
Doç. Dr. Ramazan ÇOMAKLI	İTÜ/2015	-	15	8	22	18
Dr.Öğr.Üyesi Mahmut Suat DELİBALTA	İstanbul Teknik Üniversitesi/2003	2	28	15	27	22
Dr. Öğr. Üyesi Emine YOĞURTCUOĞLU	Karadeniz Teknik Üniversitesi, FBE Doktora, 2017	2	16	16	12	9

Tablo 7h. Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Mustafa BAYRAK	Gazi Üniversitesi - 1999	31/0	31	25	20	22
Prof. Dr. Yahya Erkan AKANSU	KTÜ - 2004	31/0	31	20	25	22
Prof. Dr. Yusuf CUNEDİOĞLU	İTÜ - 2004	29/0	29	22	11	11
Prof. Dr. Yüksel KAPLAN	Erciyes Üniversitesi - 1995	36/0	36	27	19	19
Prof. Dr. Murat GÖKÇEK	Yıldız Teknik Üni. - 2008	25/0	25	19	29	26
Prof. Dr. Bora TİMURKUTLUK	Niğde Üniversitesi - 2013	10/7	10	10	30	27
Prof. Dr. Serkan TOROS	Niğde Üniversitesi - 2013	16/0	16	16	16	17
Doç. Dr. Mahmut ALKAN	Gazi Üniversitesi - 2003	28/10	28	21	2	3
Dr. Öğr. Üyesi Menderes KALKAT	Erciyes Üniversitesi - 1996	35/0	35	28	12	12
Dr. Öğr. Üyesi Kemal NURVEREN	Yıldız Teknik Üni. - 2008	25/0	25	19	31	31
Dr. Öğr. Üyesi Fuat KAYA	Uludağ Üniversitesi – 2009	24/0	24	17	22	19
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf ŞAHİN	Selçuk Üniversitesi – 2015	16/4	16	9	27	18
Dr. Öğr. Üyesi Hakan PEKEL	Çukurova Üni. – 2014	16/2.5	16	9	29	35
Dr. Öğr. Üyesi Ömer GENÇ	Niğde Ömer H. Üni. - 2018	13/0	13	13	19	17
Dr. Öğr. Üyesi M. İlhan İLHAK	Erciyes Üniversitesi- 2018	31/0	3	3	14	9
Dr. Öğr. Üyesi M. Caner ACAR	İTÜ-2019	13/0	13	3	20	15
Dr. Öğr. Üyesi Tolga ALTAN	NOHU- 2018	6/0	1	6	-	6
Dr. Öğr. Üyesi Çağlar SEVİM	Erciyes Üniversitesi- 2014	7/1	0	3	-	-
Arş. Gör. Muhsin ALÇI	Erciyes Üniversitesi- 2016	8/0	0	3	-	-
Arş. Gör. Habip Gökay KORKMAZ	Selçuk Üniversitesi - 2018	7/5.5	0	7	-	-
Arş. Gör. Sezer ÖNBİLGİN	NOHU- 2019	6/1	0	6	-	-
Arş. Gör. Emre UÇAR	NOHU- 2020	5/0	0	5	-	-
Arş. Gör. Enis S. ALTUNTOP	Erciyes Üniversitesi- 2019	3/3	1	3	-	-

Tablo 7i. Jeoloji Mühendisliği Bölümü Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Hacettepe Üniversitesi- 1992	26	19	18	19	13
Prof. Dr. Ali GÜREL	Göttingen, Almanya-1991	-	29	30	15	15
Prof. Dr. Mustafa KORKANÇ	İstanbul Üniversitesi-2004	-	26	27	20	20
Doç. Dr. Alper GÜRBÜZ	Ankara Üniversitesi-2012	-	15	11	0	23
Doç. Dr. Abdurrahman LERMİ	Karadeniz Teknik Üniversitesi-2003	-	30	31	19	21
Doç. Dr. Murat ÇİFLİKLİ	Hacettepe Üniversitesi -2006	-	26	27	20	15
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa SÖNMEZ	Fırat Üniversitesi-2004	-	28	29	17	13
Dr. Öğr. Üyesi ALİ TÜMÜKLÜ	Çukurova Üniversitesi -2005	-	26	27	9	14
Dr. Öğr. Üyesi Dilek ŞATIR ERDAĞ	İTÜ-2007	-	28	29	5	10
Dr. Öğr. Üyesi F. ZAFER ÖZGÜR	İstanbul Üniversitesi-2005	-	14	27	12	20
Dr. Öğr. Üyesi Sinan ALTUNCU	İstanbul Üniversitesi-2009	-	25	26	9	10
Dr. Öğr. Üyesi Uğur Erdem Dokuz	Ankara Üniversitesi -2015	0,5	17	18	18	21
Arş. Gör. Dr. SERAY ÖZGÜR	İTÜ- 2009	-	28	29	-	-

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültemiz bünyesinde tam zamanlı olmak üzere, 94 öğretim üyesi, 34 araştırma görevlisi (35. Madde dahil) ve 1 adet öğretim görevlisi yer almaktadır. Öğretim üyelerimizin mevcut sayısı öğretim programlarımızı yürütmek için yeterlidir. Bazı bölümlerdeki öğretim üyelerimiz lisansüstü programlarında da dersler vermektedirler.

Üniversitemizde atanma ve yükseltme koşulları “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine” göre yapılmaktadır (B.4.1-1). Fakültede akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması için ders görevlendirmeleri önce anabilim dallarının kendi içinde görüşülmekte, daha sonra bölüm akademik kurulunda bütün öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda karara bağlanmaktadır. Özellikle birinci sınıftaki Matematik, Fizik, Kimya gibi

temel dersler ve sosyal seçimlik dersler ile ilgili görevlendirmeler Bölüm Kurullarında görüşüldükten sonra Fakülte Yönetim Kurulunda da detaylı olarak tartışılmakta ve konusunda uzman olan ve diğer fakültelerdeki öğretim elemanları görevlendirilerek yapılmaktadır.

Eğitim kadromuzun eğitim öğretim performansı ile ilgili olarak, öğrenciler OGRİS üzerinden her bir ders için öğretim elemanının öğrenci açısından performansı ile ilgili anketi doldurmaktadırlar. Bu anketleri bölüm başkanı izlemekte ve gerektiğinde öğretim elemanları ile görüşerek iyileştirmeler yapılmasını sağlamaktadırlar. Ayrıca, bölüm başkanları OYS sisteminden bölüm öğretim elemanlarının sistemine ulaşım sağlayabilmektedir.

Mühendislik Fakültesinde kararların çoğunluğu komisyonlarda veya kurullarda tartışılarak alınmaktadır. Komisyon ve kurullar Fakülte'deki öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Dolayısı ile öğretim elemanları bütün izleme ve iyileştirme süreçlerine bu komisyon ve kurulların birer üyesi oldukları için doğal olarak katılmaktadırlar.

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar
2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.4.1-1. NOHU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde, kendilerini sürekli geliştiren, bilimsel araştırma ve yayın yapan, üniversite-sanayi iş birliği faaliyetlerine katılan nitelikli öğretim kadrosu bulunmaktadır. Birçok öğretim üyemiz akademik çalışmalara ulusal/uluslararası yayın ve ulusal/uluslararası bildiri faaliyetlerini sürekli olarak devam ettirmektedir. Öğretim elemanlarımızın birçoğu pek çok ulusal ölçekli projede panelistlik, hakemlik, danışmanlık ve izleyicilik gibi görevleri yerine getirmiş ve getirmeye devam etmektedir. Birçok mahkeme bilirkişiliği hizmeti de verilmektedir.

Öğretim elemanlarımız uluslararası projelerin yanı sıra TÜBİTAK ve BAP projeleri yürütmekte ve disiplinler arası ve öncelikli alanlarda çalışmalar gerçekleştirmektedirler. Öğretim üyelerimizin ilk ve

yeniden atanma, araştırma görevlilerimizin yeniden atanmalarında araştırma performansları dikkate alınmaktadır. Fakültemizde 2023 yılı itibari ile 51 BAP Projesi, 13 TÜBİTAK projesi, 1 NATO projesi, 1 Gençlik ve Spor Bakanlığı destekli proje tamamlanmış veya sürdürülmektedir.

Son 1 yıl içerisinde öğretim üyelerimiz, SCI, SSCI, AHCI kapsamında 94 adet makale, 27 adet ulusal makale, 104 uluslararası bildiri ve 17 ulusal bildiri yayımlamışlardır.

Fakültemiz, tüm araştırma faaliyetlerini üniversitemiz Araştırma ve Geliştirme Politikası doğrultusunda yönetmekte ve söz konusu faaliyetler öğretim elemanları tarafından akademik birimlerde yapılmakla birlikte BAP, Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Araştırma Merkezlerinde de donanım ve teknik destekli yaklaşım ile yaygın olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde eğitici eğitimi faaliyetleri, Eğitim-Öğretim Politikasının “Sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimsemek” ve Uzaktan Eğitim Politikasının “Öğretim elemanları ve öğrencilerin e-öğretme/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yeterliliklerini iyileştirmek ve uyumlarını desteklemek” ilkeleri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

Öğretim elemanlarımız pandemi sürecinde eğitimcilerin eğitimi kapsamında üniversitemiz tarafından düzenlenen pek çok eğitime katılmışlardır. Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim süreçlerine dönük, MERGEN ÖYS ve MS Teams yazılımlarının kullanımına yönelik teknik yetkinliklerinin artırılması amacıyla Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen çeşitli eğitimler verilmiştir. Üniversitemizde uzaktan eğitimle ilgili olarak şimdiye kadar “Microsoft Teams ve Office 365 Personel Eğitimi”, “Uzaktan Eğitimde Kalite”, “Uzaktan Eğitim Ders Tasarım Eğitimi”, “MERGEN Kullanıcı Eğitimi ve MERGEN Ders Tasarımı”, “Eğiticilerin Eğitimi: E-Öğrenme Tasarımı”, “MERGEN Çevrimiçi Sınav Modülü Eğitimi”, “Uzaktan Öğretimde Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri”, “Grafik Tablet Eğitimi” ve “İnteraktif Yüzey Dönüştürücü Sınıf Eğitici Eğitimi” gibi eğitimler çevrimiçi olarak verilmiş ve öğretim elemanlarımızın katılımı sağlanmıştır.

Öğrencilerimiz için de uzaktan eğitim sürecinde canlı derslerine erişimde kolaylık sağlaması ve daha verimli bir uzaktan eğitim süreci geçirmeleri için “Microsoft Teams ve Office 365 Öğrenci Eğitimi” yapılmıştır.

Üniversite tarafından kullanılan ÖYS, OGRİS ve Microsoft Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir. Öğrencinin ÖYS veya OGRİS’ten dersin sorumlu öğretim elemanına attığı mesaj öğretim elemanının bireysel kurum e-posta

adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. OGRİS üzerinde tanımlı İstek Yönetim Sistemi (İYS) üzerinden istek ve şikâyetlerini bildirerek hızlı çözüm elde edebilmektedirler. Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan görüşme zamanlarında öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Bununla birlikte öğrenciler ders yürütücüsü öğretim üyelerine doğrudan e-posta ile de ulaşabilmektedir.

1. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
3. Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)
4. Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar
5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar
6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.4.2.1 Uzaktan Eğitim ile ilgili Eğiticilerin Eğitimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

“Uluslararası standartlarda araştırma yapmayı özendirmek”, “Öncelikli alanlarda AR-GE ve yenilikçi faaliyetleri teşvik eden, yaygınlaştıran ve sürekli iyileştiren bir anlayışa sahip olmak”, “Bilgi ve teknoloji çıktıları ile ulusal ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan bir üniversite olmak” şeklinde belirlenen politikalarımız ve “Öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak” şeklinde Stratejik Planda ifade edilen amaca yönelik 5 hedef ve tanımlanan 20 Performans Göstergesi; Eylem Planları, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Öz Değerlendirme Raporları, Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ve AR-GE Kalite Komisyonu Raporu ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve çözüm önerileri getirilerek iyileştirilmektedir.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri NOHU Ödül Yönergesine göre yapılmaktadır. Bu yönerge, üniversitede görev yapmakta olan akademik personelin akademik performansını, öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin üniversiteye hizmet ve katkılarının değerlendirilmesini, üstün başarılarının teşvik edilmesini ve ödüllendirilmesiyle ilgili usul ve esasları kapsamaktadır.

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler
2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri
3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar
4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- B.4.3-1. NOHU Ödül Yönergesi

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

Fakültemiz, tüm araştırma faaliyetlerini üniversitemiz Araştırma ve Geliştirme Politikası doğrultusunda yönetmekte ve söz konusu faaliyetler öğretim elemanları tarafından akademik birimlerde yapılmakla birlikte BAP, Teknopark, Teknoloji Transfer Ofisi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Araştırma Merkezlerinde de donanım ve teknik destekli yaklaşım ile yaygın olarak gerçekleştirilmektedir. “Uluslararası standartlarda araştırma yapmayı özendirmek”, “Öncelikli alanlarda AR-GE ve yenilikçi faaliyetleri teşvik eden, yaygınlaştıran ve sürekli iyileştiren bir anlayışa sahip olmak”, “Bilgi ve teknoloji çıktıları ile ulusal ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan bir üniversite olmak” şeklinde belirlenen politikalarımız ve “Öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak” şeklinde Stratejik Planda ifade edilen amaca yönelik 5 hedef ve tanımlanan 20 Performans Göstergesi; Eylem Planları, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Öz Değerlendirme Raporları, Stratejik Plan Değerlendirme Raporu ve AR-GE Kalite Komisyonu Raporu ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve çözüm önerileri getirilerek iyileştirilmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Mühendislik Fakültesi'nin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetimi, kurumsal belgeler ve planlar çerçevesinde bir dizi stratejik adım ve politikalarla şekillenmektedir. Öncelikle, C.1.1-2'de bahsedilen "2019-2023 Stratejik Plan" temel bir yol haritası sunmaktadır. Bu stratejik planın uygulanmasını denetlemek amacıyla C.1.1-5'te yer alan "2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" düzenlenmiştir. Araştırma süreçlerinin yönetiminde etkili bir rol oynayan diğer birimler arasında "Araştırma Geliştirme Merkezleri" (C.1.1-6) ve "AR-GE Politikası" (C.1.1-7) bulunmaktadır. Bu politika, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini belirli bir çerçeve içinde yürütmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, AR-GE süreçlerini izlemek ve iyileştirmek amacıyla "AR-GE İzleme ve İyileştirme Döngüsü" (C.1.1-8) oluşturulmuştur. Bu döngü, sürekli olarak performansı değerlendirme ve geliştirme adımlarını içermektedir, bu süreçlere dair detaylar ise "AR-GE-İzleme ve Değerlendirme Raporu-2022" (C.1.1-9) belgesinde bulunmaktadır. Bunun yanı sıra, "BAP Komisyonu" (C.1.1-10-11) ve bu komisyonun görev ve işleyişini açıklayan "BAP Uygulama Yönergesi" (C.1.1-12-13) gibi belgeler, araştırma projelerinin planlanması ve yönetimi konusunda detaylı bilgiler sunmaktadır. Fakülte, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek için "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi" (C.1.1-14), "AR-GE Politikası" (C.1.1-7), ve "AR-GE İzleme ve İyileştirme Döngüsü" (C.1.1-8) gibi belgeler kullanır. Bu yönergeler, etik standartları belirler, AR-GE faaliyetlerini düzenler ve süreçlerin etkin bir şekilde izlenip iyileştirilmesini sağlar. Ayrıca, "KALBİS BAP Modülü" (C.1.1-15) ve "KALBİS Dış Kaynaklı Proje Modülü" (C.1.1-16), araştırma projelerinin yönetimini ve izlenmesini kolaylaştırmak üzere kullanılan bilişim sistemleridir. AR-GE ile ilgili izleme ve raporlamaları daha yalın ve kolay kılabilmek adına enstitülerde tez öneri başvurularının ve yönetim süreçlerinin kullanıcı dostu otomasyon sistemi üzerinden dijital olarak yapımına geçilmiş ve süreçlerin çok daha kolay yönetilmesi sağlanmıştır. "Online Tez Öneri Formu Örneği" (C.1.1-21) ise öğrencilerin araştırma tezleri için başvurularını nasıl yapacaklarını göstermektedir. KALBİS sistemi üzerinden AR-GE ile ilgili BAP birimi verileri, dış kaynaklı proje verileri, öncelikli alan ve bölgesel kalkınmaya dönük çalışmalara yönelik veriler izlenebilmektedir. Ayrıca, "Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik Örneği" (C.1.1-22) ve "Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi" (C.1.1-23) gibi belgeler, merkezlerin ve ofislerin görev ve işlevlerini tanımlamaktadır. Araştırma süreçlerinin üniversite düzeyindeki stratejik planlar ve hedeflerle uyumlu olması için "Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi" (C.1.1-24) kullanılır. Bu yönerge, akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını destekler. "Uygulama ve Araştırma Merkezi Görev-İş Tanımları Örneği" (C.1.1-26) de bu merkezlerin personel görev ve sorumluluklarını detaylandırmaktadır. Son olarak, "Niğde Teknopark" (C.1.1-27) ve "AKAPEDİA Bölüm Başkanı Akademik Performans İzleme Ekran Görüntüsü" (C.1.1-28) gibi belgeler, fakültenin endüstri ile iş birliği yapma ve akademik performansı izleme konularında nasıl bir strateji izlediğini göstermektedir. Üniversitemizin kendi imkânları ile hazırlanan AKAPEDİA sistemi, öğretim

elemanlarımızın bilimsel çalışma performansının izlendiği bir sistem olup, bölüm başkanları tarafından bölümün farklı akademik faaliyet performansları buradan anlık olarak görülebilmektedir. Bu belgelerin bir arada değerlendirilmesi, Mühendislik Fakültesi'nin araştırma süreçlerinin yönetimini anlamak adına kapsamlı bir bakış sunacaktır.

Üniversitemizin AR-GE politikası; uluslararası standartlarda araştırma yapmayı özendirerek, öncelikli alanlarda AR-GE ve yenilikçi faaliyetleri teşvik eden, yaygınlaştıran ve sürekli iyileştiren bir anlayışa sahip olmak, bilgi ve teknoloji çıktıları ile ulusal ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan bir üniversite olmak şeklinde tanımlanmış olup, bölümümüz de politika doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Web sitemiz üzerinde “Araştırma” menüsünde akademik birimlerin dışındaki, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Teknopark, Merkezi Laboratuvar, Sürekli Eğitim Merkezi ve ile 13 farklı Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ilgili bağlantı adreslerine ve bu birimlerin kendi web sayfalarında görev tanımları ve iş akış süreçlerine detaylı olarak yer verilmektedir. Ayrıca birimlere ait organizasyon yapısı ve süreçlerin yönetimi açıklanmakta, birimlerin amaçları, faaliyet alanları, yönetim organları ile bu organların görev tanımları, yürütme ve danışma kurulları ile bu kurulların görevleri de yönetmelik veya yönergeler ile verilmektedir. Ek olarak yönetmeliklerin bazılarında danışma kurulları içerisinde dış paydaş olarak üniversite dışından özel ve kamu kuruluşu temsilcilerinin yer alması mümkün kılınmıştır. Stratejik planın ardından yenilenen AR-GE süreçleri izleme ve iyileştirme döngüleri çerçevesinde, kullanıcı dostu otomasyon üzerinden veri girişlerinin yapılması, verilerin izlenmesi ve raporlanması daha hızlı yapılır hale gelmiştir. Bununla birlikte araştırma-geliştirme altyapısı, bütçesi, dağılımı ve gelişimine yönelik izleme-raporlama, performans programı ile yıllık olarak yapılarak web üzerinden paylaşılmaktadır. Sistemde AR-GE politikamız ve diğer alt politikalar arasında ilişki matrisleri de bulunmaktadır. Özellikle üniversitemizin güçlü yanı olarak değerlendirilen bölgesel kalkınmaya dönük yapılan çalışmalar kolaylıkla izlenmekte ve raporlanmaktadır. Bu güçlü yanımıza, 2019-2023 Stratejik Planında yer verilerek güvence altına alınması sağlanmıştır. Bununla birlikte, bölgesel kalkınmaya yönelik stratejik planda ölçülebilir hedef ve performans göstergeleri de ortaya konmuştur.

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.1.1-1. Örnek Birim Eylem Planı Modülü
- C.1.1-2. 2019-2023 Stratejik Plan
- C.1.1-3. Mühendislik Fakültesi 2022 Özdeğerlendirme Raporu

- C.1.1-4. 2022 Yılı Kalite AR-GE Alt Komisyonu Kararı
- C.1.1-5. 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu
- C.1.1-6. Araştırma Geliştirme Merkezleri
- C.1.1-7. AR-GE Politikası
- C.1.1-8. AR-GE İzleme ve İyileştirme Döngüsü
- C.1.1-9. AR-GE-İzleme ve Değerlendirme Raporu-2022
- C.1.1-10. BAP Komisyonu
- C.1.1-11. BAP Organizasyon Şeması
- C.1.1-12. BAP Uygulama Yönergesi
- C.1.1-13. BAP İş Akış Süreçleri
- C.1.1-14. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- C.1.1-15. KALBİS BAP Modülü
- C.1.1-16. KALBİS Dış Kaynaklı Proje Modülü
- C.1.1-17. KALBİS Tez Öneri Modülü
- C.1.1-18. Merkezi Araştırma Laboratuvarı Yönergesi
- C.1.1-19. Ödül Yönergesi
- C.1.1-20. Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönerge
- C.1.1-21. Online Tez Öneri Formu Örneği
- C.1.1-22. Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik Örneği
- C.1.1-23. Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi
- C.1.1-24. Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi
- C.1.1-25. KALBİS Ekran Alıntısı
- C.1.1-26. Uygulama ve Araştırma Merkezi Görev-İş Tanımları Örneği
- C.1.1-27. Niğde Teknopark
- C.1.1-28. AKAPEDİA Bölüm Başkanı Akademik Performans İzleme Ekran Görüntüsü

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemiz araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. Mühendislik Fakültesi'nin iç ve dış kaynaklarla ilgili yönetimi, çeşitli belgeler ve politikalar aracılığıyla sağlanmaktadır. Fakültenin bilgi kaynaklarına erişim ve kullanımını düzenleyen "Kütüphane Elektronik Kaynaklar" (C.1.2-1) belgesi, öğrencilere ve akademisyenlere elektronik kaynaklara nasıl ulaşabilecekleri konusunda rehberlik etmektedir. Kütüphane hizmetlerinin yönetimi ve kullanımı, "NOHU Kütüphane Yönergesi" (C.1.2-2) ile tanımlanmaktadır. Bu yönerge, kütüphane içindeki materyallerin ödünç alınması, iade edilmesi ve genel kuralların nasıl uygulanacağı konusunda

bilgi sağlamaktadır. Ayrıca, Mühendislik Fakültesi'nin akademik faaliyetlerini destekleyen "Mühendislik Bilimleri Dergisi" (C.1.2-3) belgesi, öğretim elemanları ve öğrencilerin bilimsel yayınlarını nasıl paylaşabilecekleri konusunda bir platform sunmaktadır. Fakültenin iç kaynak yönetimi, "2022 Yılı BAP Proje Bütçe Limitleri" (C.1.2-4), "2022 Yılı Faaliyet Raporu" (C.1.2-5), "2022 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" (C.1.2-6), "2022 Yılı Performans Programı" (C.1.2-7), 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu (C.1.2-8) ve. Mühendislik Fakültesi 2022 Özdeğerlendirme Raporu (C.1.2-9) gibi belgelerle desteklenmektedir. Bu belgeler, iç kaynakların bütçeleme, mali durum değerlendirmesi ve genel performans hedefleri konusunda nasıl yönetildiğini göstermektedir. Dış Kaynaklı Proje Onay Formu" (C.1.2-10), fakültenin dış kaynaklardan destek olarak yürüteceği projelerin başvurusunu ve onay sürecini düzenler. Bu form, dış finansman kaynaklarından gelen projelerin fakülte içinde etkin bir şekilde yönetilmesini sağlar. "Mühendislik Fakültesi Laboratuvarlar" (C.1.2-11), fakültenin sahip olduğu laboratuvar altyapısını ve bu laboratuvarların kullanımına dair yönergeleri içerir. Prof. Dr. Turhan Nejat Veziroğlu Temiz Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi (C.1.2-14), ulusal ve uluslararası araştırma ve eğitim faaliyetlerine destek sağlamak amacıyla önemli kaynaklardır. "Ödül Yönergesi" (C.1.2-12) ve "Patent Başvurusu" (C.1.2-13), fakültenin akademik ve bilimsel başarılarını ödüllendirmek ve patentle koruma altına almak için izlediği politikaları düzenler. Bu belgeler, fakültenin bilgi üretimine ve yayılmasına katkıda bulunan çalışmalarını teşvik eder. "Proje İzleme Sistemi" (C.1.2-15), fakültenin yürüttüğü projelerin sürekli olarak izlenmesini sağlayan bir sistemdir. Bu sistem, projelerin ilerlemesini takip eder, sorunları belirler ve gerekli düzeltici önlemlerin alınmasına yardımcı olur. Öğretim elemanlarının ortak araştırma olanaklarının sağlanarak bilgi ve deneyimlerinin artırılması öncelikli hedefler arasında olduğunda kurumumuzda ikili iş birliği anlaşmaları gün geçtikçe artırmaktadır (Protokol imzalanması (C.1.2-16)). "Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi" (C.1.2-17), fakülte personelinin bilimsel etkinliklere katılımını destekleyen bir yönergedir. Bu, akademik kadronun ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel etkinliklere etkin bir şekilde katılmasını sağlar. "BAP Uygulama Yönergesi" (C.1.2-18), Bilimsel Araştırma Projeleri'nin (BAP) yönetimini düzenler. Bu yönerge, fakültenin araştırma projelerini etkili bir şekilde planlamasına ve yürütmesine rehberlik eder. Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (C.1.2-19. 2022) ile de kurumumuzun iç ve dış kaynaklar denetim altında izlenmektedir. Son olarak, "Niğde Teknopark" (C.1.2-20) belgesi, fakültenin endüstri iş birlikleri ve teknoloji transferi konularında nasıl bir strateji izlediğini göstermektedir. Bu belgeler ve yönergeler, Mühendislik Fakültesi'nin iç ve dış kaynakları etkin bir şekilde yönetmesini ve araştırma faaliyetlerini sürdürmesini sağlamaktadır.

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
6. İç kaynakların birimler arası dağılımı
7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.1.2-1. Kütüphane Elektronik Kaynaklar
- C.1.2-2. NOHU Kütüphane Yönergesi
- C.1.2-3. Mühendislik Bilimleri Dergisi
- C.1.2-4. 2022 Yılı BAP Proje Bütçe Limitleri
- C.1.2-5. 2022 Yılı Faaliyet Raporu
- C.1.2-6. 2022 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu
- C.1.2-7. 2022 Yılı Performans Programı
- C.1.2-8. 2022 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu
- C.1.2-9. Mühendislik Fakültesi 2022 Özdeğerlendirme Raporu
- C.1.2-10. Dış Kaynaklı Proje Onay Formu
- C.1.2-11. Mühendislik Fakültesi Laboratuvarlar
- C.1.2-12. Ödül Yönergesi
- C.1.2-13. Patent Başvurusu
- C.1.2-14. Prof. Dr. Turhan Nejat Veziroğlu Temiz Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.1.2-15. Proje İzleme Sistemi
- C.1.2-16. Protokol imzalanması
- C.1.2-17. Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi
- C.1.2-18. BAP Uygulama Yönergesi
- C.1.2-19. 2022 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu
- C.1.2-20. Niğde Teknopark

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemiz doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Mühendislik Fakültesi, akademik yükselme ve lisansüstü eğitim alanında çeşitli imkanlar sunan Fen Bilimleri Enstitüsü ile sıkı bir iş birliği içindedir. "Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora

Programları" (C.1.3-1) belgesi, Mühendislik Fakültesi öğrencilerine yönelik doktora programlarını detaylandırmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü'nün birim faaliyetlerini değerlendiren "Fen Bilimleri Enstitüsü Birim Faaliyet Raporu" (C.1.3-2), enstitünün genel performansını ortaya koymakta ve doktora programlarının yönetim ve uygulamalarına dair bilgiler içermektedir. Lisansüstü eğitim yönetimine dair temel kuralları belirleyen "NOHU Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" (C.1.3-3) belgesi, Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin doktora programlarındaki akademik süreçlerini düzenler. Aynı zamanda, yönetmelikte yapılan değişiklikleri içeren "NOHU Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" (C.1.3-4) belgesi de ilgili değişikliklere dair bilgi sunmaktadır. Mühendislik Fakültesi öğrencilerine yönelik önemli bir lisansüstü eğitim fırsatı, "Fen Bilimleri Enstitüsü Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı" (C.1.3-5) ve "Fen Bilimleri Enstitüsü Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Doktora Programı" (C.1.3-6) belgeleri aracılığıyla sunulmaktadır. Bu programlar, özellikle enerji bilimi ve teknolojileri alanında lisansüstü eğitim almak isteyen öğrencilere çeşitli uzmanlık alanlarında derinlemesine bilgi ve araştırma fırsatları sunmaktadır. Mühendislik Fakültesi, bu doktora programları aracılığıyla öğrencilerine ileri düzeyde uzmanlık kazanma ve araştırma yapma imkanı sağlayarak, alanında nitelikli uzmanlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda, Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından sunulan doktora programları ve bu programlara ilişkin yönetmelikler, Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin akademik ve araştırma alanında başarı elde etmelerini desteklemektedir.

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
2. Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.1.3-1. Fen Bilimleri Enstitüsü Doktora Programları
- C.1.3-2. Fen Bilimleri Enstitüsü Birim Faaliyet Raporu
- C.1.3-3. NOHU Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- C.1.3-4. NOHU Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
- C.1.3-5. Fen Bilimleri Enstitüsü Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı
- C.1.3-6. Fen Bilimleri Enstitüsü Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Doktora Programı

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte, izlem sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmakta ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi, üstün başarıları, ulusal ve uluslararası alandaki uzmanlaşmaları, etkinlik katılımları ve akademik üretkenliğiyle dikkat çekmektedir. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından verilen "YÖK Üstün Başarı Ödülü" (C.2.1-1) gibi prestijli ödüllerle onurlandırılmış ve üniversite çapında uzmanlaşan bir kurum olarak "YÖK Tarafından Uzmanlaşan Üniversite Seçilmesi" (C.2.1-2) belgesi ile de öne çıkmıştır. Mühendislik Fakültesi'nin performansını değerlendiren önemli bir kaynak, "Mühendislik Fakültesi 2022 Özdeğerlendirme Raporu" (C.2.1-3) belgesidir. Bu rapor, fakültenin güçlü yönleri, gelişim alanları ve gelecek hedefleri hakkında detaylı bir içgörü sunmaktadır. Araştırma süreçlerinin etik ve bilimsel standartlara uygunluğunu sağlamak adına "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi" (C.2.1-4) önemli bir referans noktasıdır. Ayrıca, üniversitenin akademik kadrosunu düzenleyen "NOHU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi" (C.2.1-5) ve "Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde İstihdam Edilecek Uluslararası Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ücretin Belirlenmesine İlişkin Yönerge" (C.2.1-6) gibi belgeler, akademik personelin nitelik ve ücretlendirme konularında bilgi sağlamaktadır. Üniversitenin teknoloji transferi ve endüstri iş birliklerindeki başarısını yansıtan "Niğde Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans Endeksi'nde İlk 50'de Yer Aldı" (C.2.1-7) belgesi, Mühendislik Fakültesi'nin araştırma projelerini uygulamaya dönüştürmedeki etkinliğini vurgulamaktadır. Ayrıca, akademik etik kurullarının düzenlemelerini içeren "NOHU Etik Kurul Yönergesi" (C.2.1-8), fakültenin araştırma süreçlerini etik prensiplere uygun bir şekilde yönetmesine katkı sağlar. NOHU Mühendislik Fakültesi, akademik kadrosunu güçlendirmek ve araştırma yetkinliklerini artırmak için çeşitli usul ve esasları içeren belgeleri kullanmaktadır. "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar" (C.2.1-9) belgesi, fakültenin öğretim üyesi dışındaki akademik personelinin yeniden atanmasıyla ilgili prosedürleri düzenler. Bu sayede fakülte, nitelikli personelini koruyarak uzun vadeli araştırma projelerine katkıda bulunmaktadır. T.C. Kimlik Kartı ve Yüz Tanıma Teknolojileri ile Mobilde Ödeme Hackathonu" (C.2.1-10) etkinliği, fakültenin öğrenci ve akademisyenlerinin teknoloji alanındaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak amacıyla düzenlenmiş bir hackathon etkinliğidir. Bu tür etkinlikler, mühendislik fakültesinin öğrencilerinin ve akademisyenlerinin bilgi ve becerilerini artırmasına katkı sağlamaktadır. Fakültenin akademik ve bilimsel başarıları, ödüller ve etkinlik katılımları "TÜBA ödül" (C.2.1-11), "URAP Sıralamasında Büyük Yükseliş" (C.2.1-12), "Dünyanın

En Etkili Bilim İnsanları" 2023 (C.2.1-14) gibi belgelerle desteklenmektedir. Bu başarılar, Mühendislik Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası alanda saygın bir konuma sahip olduğunu göstermektedir. "Üniversitemizin Kurumsal Adı ve Logosu Tescil Edildi" (C.2.1-13) belgesi, üniversitenin kurumsal kimliğinin korunması ve tescillenmesi açısından önemlidir. Mühendislik Fakültesi'nin bilimsel etkinliklere katılımını düzenleyen "Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi" (C.2.1-15) belgesi, fakültenin akademik personelinin ulusal ve uluslararası düzeydeki etkinliklere katılımını teşvik etmektedir. "NOHU TURK-COSE 2023_ V. Uluslararası Türk Dünyası Fen Bilimleri ve Mühendislik Kongresi" (C.2.1-16) etkinliği kurumumuzun bilimsel etkinlik düzenlenmesine verdiği önemin bir kanıtı olmaktadır. NOHU Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Puan Tablosu" (C.2.1-17), fakültenin bilimsel etkinliklere katılımını ve akademik performansını değerlendirmektedir. Bu kongre ve değerlendirme süreçleri, araştırma yetkinliklerini ölçerek fakültenin akademik başarısını artırmaya yönelik stratejiler oluşturmaya yardımcı olmaktadır. Kurum Dışı Görevlendirme Örneği" (C.2.1-18), fakülte personelinin kurum dışında görevlendirilmesi sürecini düzenlemektedir. Bu, akademisyenlerin ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel etkinliklere katılımını ve fakülte adına görev almalarını sağlamaktadır. TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi-2023 (C.2.1-19), NOHU Mühendislik Fakültesi'nin araştırma yetkinliklerini belirleme, değerlendirme ve geliştirme sürecinde kritik bir rol oynamaktadır. Bu analiz, üniversitenin mühendislik alanında sahip olduğu yetkinlikleri belirlemeyi ve stratejik hedeflere yönelik yol haritası oluşturmayı amaçlamaktadır.

Fakülte, TÜBİTAK tarafından sağlanan bu analiz aracılığıyla, öğretim üyelerinin ve araştırmacıların disiplinler arası alanlarda uzmanlıklarını ve araştırma faaliyetlerini belirleyebilmektedir. Bu analiz, fakültenin güçlü yönlerini vurgulamanın yanı sıra, gelişme alanlarını ve potansiyel fırsatları da tanımlamaktadır.

"AKAPEDIA" belgeleri (C.2.1-20- C.2.1-28), fakültenin akademik üretkenliğini istatistiksel olarak değerlendirirken ve farklı kategorilerdeki başarı oranları ortaya koymaktadır. Bu belgelerin bir araya getirilmesi, Mühendislik Fakültesi'nin araştırma yetkinlikleri, ulusal ve uluslararası alandaki başarıları, etik standartlara uygunluğu ve akademik gelişimi konusundaki kapsamlı yaklaşımının anlaşılmasına yardımcı olacaktır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

1. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.2.1-1. YÖK Üstün Başarı Ödülü
- C.2.1-2. YÖK Tarafından Uzmanlaşan Üniversite Seçilmesi
- C.2.1-3. Mühendislik Fakültesi 2022 Özdeğerlendirme Raporu
- C.2.1-4. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
- C.2.1-5. NOHU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi
- C.2.1-6. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinde İstihdam Edilecek Uluslararası Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ücretin Belirlenmesine İlişkin Yönerge
- C.2.1-7. Niğde Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans Endeksi'nde İlk 50'de Yer Aldı
- C.2.1-8. NOHU Etik Kurul Yönergesi
- C.2.1-9. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar
- C.2.1-10. T.C. Kimlik Kartı ve Yüz Tanıma Teknolojileri İle Mobilde Ödeme Hackathonu
- C.2.1-11. TÜBA ödül
- C.2.1-12. URAP Sıralamasında Büyük Yükseliş
- C.2.1-13. Üniversitemizin Kurumsal Adı ve Logosu Tescil Edildi
- C.2.1-14. "Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları" 2023
- C.2.1-15. Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi
- C.2.1-16. NOHU TURK-COSE 2023_ V. Uluslararası Türk Dünyası Fen Bilimleri ve Mühendislik Kongresi
- C.2.1-17. NOHU Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Puan Tablosu
- C.2.1-18. Kurum Dışı Görevlendirme Örneği
- C.2.1-19. TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi-2023
- C.2.1-20. AKAPEDIA Makale İstatistik
- C.2.1-21. AKAPEDIA Kitap İstatistik
- C.2.1-22. AKAPEDIA Editörlük İstatistik
- C.2.1-23. AKAPEDIA Bildiri İstatistik
- C.2.1-24. AKAPEDIA Sanatsal Faaliyet İstatistik
- C.2.1-25. AKAPEDIA Proje İstatistik
- C.2.1-26. AKAPEDIA Atıf İstatistik
- C.2.1-27. AKAPEDIA Ödül İstatistik
- C.2.1-28. AKAPEDIA Patent İstatistik

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Mühendislik Fakültesi, çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri aracılığıyla ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri gerçekleştirerek ortak programlar ve araştırma birimleri oluşturmuştur. Öncelikle, "Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi" (C.2.2-1) fakültenin eğitim faaliyetlerini desteklemekte ve çeşitli uzaktan eğitim programlarını geliştirerek ulusal ve uluslararası düzeydeki öğrencilere erişim sağlamaktadır. "Afet Eğitimi ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" (C.2.2-2) belgesi, afet eğitimi ve yönetimi alanında ulusal ve uluslararası düzeydeki ortak programların ve projelerin nasıl yönetileceğini düzenlemektedir. "Afet Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı Açıldı" (C.2.2-3) belgesi, bu alanda yürütülen yüksek lisans programı ile ilgili bilgi sunmaktadır. "Akademik ve Bilimsel İş Birliği Protokol Anlaşmaları Listesi" (C.2.2-4) belgesi, fakültenin ulusal ve uluslararası düzeyde diğer üniversiteler ve kurumlarla gerçekleştirdiği akademik ve bilimsel iş birliklerini içermekte ve bu alandaki protokollerin detaylarını açıklamaktadır. "Endüstriyel Hammaddeler ve Yapı Malzemeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi" (C.2.2-5) ve "Disiplinler arası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Yüksek Lisans ve Doktora Programları" (C.2.2-6, C.2.2-7) belgeleri, ulusal ve uluslararası düzeyde malzeme bilimi ve enerji teknolojileri alanlarında ortak programların nasıl yürütüldüğünü göstermektedir. "Fen Bilimleri Enstitüsü İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı" (C.2.2-8) belgesi, iş sağlığı ve güvenliği alanında yürütülen programlar ve araştırmalarla ilgili bilgi sunmaktadır. "Merkezi Araştırma Laboratuvarı-Ortak Çalışma Laboratuvarları" (C.2.2-10) ulusal ve uluslararası iş birliklerini güçlendirmek ve ortak araştırma birimlerini oluşturmak için önemli bir rol oynamaktadır. Fakülte, bu laboratuvarlar aracılığıyla disiplinler arası iş birliklerini teşvik edilmekte ve araştırmacılar arasında bilgi paylaşımını artırılmaktadır. Örneğin, malzeme bilimi ve nanoteknoloji gibi alanlarda ortak projelerde çalışmak, farklı uzmanlık alanlarındaki araştırmacıları bir araya getirerek sinerji yaratmalarını teşvik etmektedir. Diğer belgeler arasında yer alan "Kazak Kültürü ve Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi" (C.2.2-9) ve "Prof. Dr. Turhan Nejat Veziroğlu Temiz Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi" (C.2.2-14) gibi merkezler, fakültenin uluslararası düzeyde kültürel ve enerji alanlarında ortak programlar ve projeler yürütme çabalarını yansıtmaktadır. "Niğde Teknopark" (C.2.2-11), fakültenin endüstri ile iş birliği yapma ve teknoloji transferini hızlandırma stratejilerini desteklemektedir. Teknopark, öğrencilere ve akademisyenlere iş dünyası ile etkileşimde bulunma ve projeler geliştirme fırsatları sunmaktadır. Örneğin, mühendislik öğrencileri, Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren şirketlerle staj yapabilmekte veya proje bazlı iş birlikleri gerçekleştirebilmektedir. Özellikle dikkat çekici olan bir diğer girişim ise "Teknoloji Geliştirme Bölgesi-Niğde Teknopark AŞ İş Birliği Protokolü" (C.2.2-12) olmuştur. Bu protokol, fakültenin teknoloji tabanlı girişimciliği desteklemek ve AR-GE faaliyetlerini özel sektörle daha sıkı bir şekilde entegre etmek amacıyla hayata geçirilmiştir. Mühendislik Fakültesi, bu iş birliği sayesinde öğretim elemanlarına ve öğrencilerine gerçek dünya uygulamalarıyla karşılaşma ve iş

dünyasının dinamiklerini anlama şansı tanır. Ayrıca, "NOHU ile DİTAŞ Arasında İş Birliği Protokolü" (C.2.2-13) ile de fakülte, savunma sanayisi alanında önde gelen bir firma olan DİTAŞ ile stratejik bir iş birliği geliştirmiştir. Bu protokol, mühendislik fakültesi öğrencilerine ve akademisyenlerine savunma sanayisi projelerinde yer alma ve bu sektördeki gelişmeleri takip etme imkanı sunmaktadır. "Teknoloji Transfer Ofisi" (C.2.2-15) belgesi, fakültenin endüstri iş birlikleri ve teknoloji transferi konusundaki stratejilerini içermekte ve bu alanda ulusal ve uluslararası düzeyde nasıl bir ağ kurduğunu göstermektedir. Son olarak, "UNİKOP Üniversiteleri" (C.2.2-16) belgesi, fakültenin UNİKOP ağı içinde yer aldığını ve bu ulusal birliktelik çerçevesinde ortak programlar ve projeler gerçekleştirdiğini göstermektedir. Bu belgelerin bir araya getirilmesi, Mühendislik Fakültesi'nin ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerini ve ortak programlarını nasıl değerlendirdiğini ve bu alandaki stratejilerini nasıl şekillendirdiğini göstermektedir.

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar
2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar
3. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler
4. Paydaş geri bildirimleri
5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.2.2-1. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.2.2-2. Afet Eğitimi ve Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- C.2.2-3. Afet Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı Açıldı
- C.2.2-4. Akademik ve Bilimsel İşbirliği Protokol Anlaşmaları Listesi
- C.2.2-5. Endüstriyel Hammaddeler ve Yapı Malzemeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.2.2-6. Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı
- C.2.2-7. Disiplinlerarası Enerji Bilimi ve Teknolojileri Anabilim Dalı Doktora Programı
- C.2.2-8. Fen Bilimleri Enstitüsü İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı
- C.2.2-9. Kazak Kültürü ve Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.2.2-10. Merkezi Araştırma Laboratuvarı-Ortak Çalışma Laboratuvarları

- C.2.2-11. Niğde Teknopark
- C.2.2-12. Teknoloji Geliştirme Bölgesi-Niğde Teknopark AŞ İş Birliği Protokolü
- C.2.2-13. NOHU ile DİTAŞ Arasında İş Birliği Protokolü
- C.2.2-14. Prof. Dr. Turhan Nejat Veziroğlu Temiz Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- C.2.2-15. Teknoloji Transfer Ofisi
- C.2.2-16. UNİKOP Üniversiteleri

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Mühendislik Fakültesi, çeşitli raporlar ve modüller aracılığıyla araştırma performansını izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu raporlar, fakültenin faaliyetlerini ve başarılarını detaylı bir şekilde değerlendirmesine olanak tanır."2022 Yılı Faaliyet Raporu" (C.3.1-1), fakültenin genel faaliyetleri, akademik başarıları, projeler ve diğer önemli etkinlikler hakkında kapsamlı bilgiler sunar. Bu rapor, fakültenin genel performansını değerlendirmek ve gelecekteki stratejileri belirlemek için önemli bir kaynaktır. "Fen Bilimleri Enstitüsü Öz Değerlendirme Raporu" (C.3.1-2), enstitünün akademik ve idari süreçleri, tez yönetimi, öğrenci memnuniyeti gibi konularda kendi performansını değerlendirdiği bir rapordur. Bu rapor, kurumumuzun güçlü yönlerini ve geliştirilmesi gereken alanları belirleme amacına hizmet etmektedir. "Akademik Personel Memnuniyet Anketi Mart 2022" (C.3.1-3) belgesi, fakülte çalışanlarının memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla gerçekleştirilen bir ankete dayanır. Anket sonuçları, fakülte personelinin çalışma koşulları, akademik destek ve diğer konulardaki memnuniyetini değerlendirmektedir. "AR-GE-İzleme ve Değerlendirme Raporu-2022" (C.3.1-4) belgesi, fakültenin AR-GE (Araştırma ve Geliştirme) faaliyetlerini takip etmek ve değerlendirmek amacıyla hazırlanan bir rapordur. Bu rapor, projelerin ilerlemesi, bütçe kullanımı ve elde edilen sonuçlar gibi konuları içerir. Fakültenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamındaki faaliyetlerini "BAP 2022 Faaliyet Raporu" (C.3.1-5) ile değerlendirilmektedir. Bu rapor, proje başvuruları, kabul edilen projeler ve proje sonuçları gibi konulara odaklanır. "KALBİS BAP Modülü" (C.3.1-6), "KALBİS Dış Kaynaklı Proje Modülü" (C.3.1-7) ve "KALBİS Ekran Alıntısı" (C.3.1-8) belgeleri, fakültenin bilgi yönetimi ve proje izleme süreçlerinde kullanılan elektronik modülleri içerir. Bu modüller, projelerin takibini kolaylaştırarak

araştırma performansının etkin bir şekilde yönetilmesine katkı sağlar. Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform ile ölçülmektedir. Bu platform bünyesinde akademik personele ait makale, kitap, editörlük, bildiri, sanatsal faaliyet, proje, atıf, ödül ve patent gibi pek çok akademik performansın verileri YÖKSİS veri tabanından çekilerek işlenmektedir. YÖKSİS üzerinden gerçek zamanlı olarak çekilen güncellemeler akademik teşvik ve ödül başvuru süreçlerin değerlendirilmesinde de kağıt israfının önüne geçmektedir. Bu sistemden yararlanarak oluşturulan "NOHU Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Puan Tablosu" (C.3.1-9), fakültenin akademik performansını değerlendirmek için kullanılan ölçütleri ve puanlama sistemini içerir. Bu belgeler ile Mühendislik Fakültesi'nin araştırma performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
3. Paydaş geri bildirimleri
4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.3.1-1. 2022 Yılı Faaliyet Raporu
- C.3.1-2. 2022 Yılı Fen Bilimleri Enstitüsü Özdeğerlendirme Raporu
- C.3.1-3. Akademik Personel Memnuniyet Anketi Mart 2022
- C.3.1-4. AR-GE-İzleme ve Değerlendirme Raporu-2022
- C.3.1-5. BAP 2022 Faaliyet Raporu
- C.3.1-6. KALBİS BAP Modülü
- C.3.1-7. KALBİS Dış Kaynaklı Proje Modülü
- C.3.1-8. KALBİS Ekran Alıntısı
- C.3.1-9. NOHU Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Puan Tablosu

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini izlemek için üniversitemiz bünyesindeki AKAPEDİA sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemde fakültenin genel akademik performansı izlenebildiği gibi öğretim elemanlarının her birinin performansı da ayrı olarak izlenebilmektedir. Tablo 7'de, Mühendislik Fakültesi öğretim elemanlarının 2023 yılı içerisinde tamamlanan ve devam eden bilimsel faaliyetleri verilmiştir.

Tablo 7. 2023 yılı içerisinde tamamlanan ve devam eden bilimsel faaliyetler

Bölüm	Kitap	SCI, SSCI, AHCI	U.Arası Makale	Ulusal Makale	U.Arası Tebliğ	Ulusal Tebliğ	Ders Notu	Ulusal ve Uluslararası Projeler (Tamamlanan)	Diğer
Bilgisayar Mühendisliği	-	5	1	4	-	1	-	-	-
Çevre Mühendisliği	1	8	1	3	29	-	-	6	8
Elektrik Elektronik Mühendisliği	1	13	2	1	13	2	-	-	1
Gıda Mühendisliği	3	15	6	6	19	-	-	2	-
Harita Mühendisliği	-	1	-	1	8	-	-	-	-
İnşaat Mühendisliği	-	11	-	1	6	3	-	1	1
Jeoloji Mühendisliği	3	4	1	-	3	5	-	4	-
Maden Mühendisliği	2	10	2	2	8	-	-	2	3
Makine Mühendisliği	-	25	2	6	10	1	-	1	-
Mekatronik Mühendisliği	1	2	2	1	1	-	-	1	-
Toplam	11	94	17	25	97	12	-	17	13

Mühendislik Fakültesi, öğretim elemanlarının performansını değerlendirmek ve yükseltme/atama süreçlerini yönetmek için çeşitli yönergeler ve istatistiksel verileri kullanmaktadır. "NOHU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi" (C.3.2-1) ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar" (C.3.2-2) belgeleri, öğretim elemanlarının kariyer gelişimini ve performans değerlendirmesini düzenleyen temel kuralları içermektedir. Bu yönergeler, öğretim elemanlarının akademik başarılarını, araştırma faaliyetlerini, yönetim görevlerini ve diğer katkılarını objektif bir şekilde değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, performansın değerlendirilmesinde kullanılan istatistiksel verileri içeren "AKAPEDİA Makale İstatistik" (C.3.2-6), "AKAPEDİA Kitap İstatistik" (C.3.2-7), "AKAPEDİA Editörlük İstatistik" (C.3.2-8), "AKAPEDİA Bildiri İstatistik" (C.3.2-9), "AKAPEDİA Sanatsal Faaliyet İstatistik" (C.3.2-10), "AKAPEDİA Proje İstatistik" (C.3.2-11) ve AKAPEDİA Atıf İstatistik" (C.3.2-12) gibi belgeler, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliklerini ve projelere katılımlarını gösterir.

Öğretim elemanlarının ödülleri ve patentleri içeren "AKAPEDİA Ödül İstatistik" (C.3.2-13) ve "AKAPEDİA Patent İstatistik" (C.3.2-14) gibi istatistiksel veriler, fakülte üyelerinin disiplinler arası katkıları ve başarılarını yansıtmaktadır. Ayrıca, TÜBİTAK tarafından yapılan "Üniversitelerin Alan

Bazlı Yetkinlik Analizi-2023" (C.3.2-15) gibi ulusal düzeydeki analizler, fakültenin genel performansını benzer kurumlarla kıyaslamasına yardımcı olabilmektedir. Bu belgeler ve yönergeler, Mühendislik Fakültesi'nin öğretim elemanlarının performansını değerlendirmek, geliştirmek ve akademik kariyerlerini desteklemek için kullandığı araçları ve süreçleri açıklamaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

1. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
3. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- C.3.2-1. NOHU Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi
- C.3.2-2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar
- C.3.2-3. Örnek Akademik Personel Web Sayfaları Giriş Ekranı
- C.3.2-4. Faaliyet Rapor Liste Örneği
- C.3.2-5. Sayılarla Faaliyet Raporu Örneği
- C.3.2-6. AKAPEDİA Makale İstatistik
- C.3.2-7. AKAPEDİA Kitap İstatistik
- C.3.2-8. AKAPEDİA Editörlük İstatistik
- C.3.2-9. AKAPEDİA Bildiri İstatistik
- C.3.2-10. AKAPEDİA Sanatsal Faaliyet İstatistik
- C.3.2-11. AKAPEDİA Proje İstatistik
- C.3.2-12. AKAPEDİA Atıf İstatistik
- C.3.2-13. AKAPEDİA Ödül İstatistik
- C.3.2-14. AKAPEDİA Patent İstatistik
- C.3.2-15. TÜBİTAK Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Analizi-2023

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Akademik personelimiz ürettikleri projeler, bilimsel çalışmalar ve akademik danışmanlıkları kapsamında fakültemizin ve üniversitemizin stratejik planına uygun olacak bir biçimde araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirilmesine katkı sağlayacak ürünler ortaya koymaya çalışmaktadır.

Fakültemiz tarafından düzenlenen faaliyetler ve etkinliklerle (konferans, kongreler, seminerler vb. gibi çeşitli aktivitelerle) Fakültemiz ile halkın bütünleşmesi sağlanmaktadır. Ayrıca doğrudan toplumu bilinçlendirme çalışmaları kapsamında yazılı ve görsel basın etkinlikleri de bulunmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin, genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi, toplumsal katkı süreçlerini etkili bir şekilde yönetmek ve sürdürülebilir projelere odaklanmak amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. "Akıllı Atık Ayırma" (D.1.1-1) KOSGEB projesi, çevresel sürdürülebilirlik ve atık yönetimi konusunda toplum bilincini artırmayı hedeflemektedir. Bu proje, akıllı cihazlar aracılığıyla atık ayrımının kolaylaştırılması ve çevre dostu uygulamaların teşvik edilmesi amacıyla yürütülen bir girişim olarak öne çıkmaktadır.

"Deprem Bölgelerinde Akademik Danışmanlık" (D.1.1-2) faaliyeti, deprem riski taşıyan bölgelerde, akademik bilgi ve deneyime dayalı danışmanlık hizmetleri sunarak toplumun afetlere hazırlıklı olmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Mühendislik Fakültesi, bu bağlamda deprem farkındalığı eğitimleri ve konferansları düzenleyerek toplumsal bilinç oluşturmayı hedeflemektedir. "Gıda Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Faaliyetleri" (D.1.1-3) kapsamında, gıda güvenliği, beslenme ve gıda endüstrisi ile ilgili konularda topluma yönelik bilgi paylaşımı ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetler, toplumun sağlıklı beslenme alışkanlıkları ve gıda güvenliği konusunda bilinçlenmesine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. "TURK-COSE 2023" (D.1.1-4) ve "Deprem Konferansları 2023" (D.1.1-5) gibi etkinlikler, Mühendislik Fakültesi'nin toplumsal katkılarına artırmaya yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen konferanslar aracılığıyla paylaşılan bilgi ve deneyimleri içermektedir. Ayrıca, "Kariyer Günleri Seminerleri" (D.1.1-6) ile öğrencilere mesleki kariyerleri konusunda rehberlik edilerek toplumsal kalkınmaya katkıda bulunmaktadır.

"Atık Ayırabilen Akıllı Cihaz-Sanayi Gazetesi" (D.1.1-7) ve "Basında Bilgilendirme Faaliyetleri" (D.1.1-8) gibi haber ve bilgilendirme faaliyetleri, Mühendislik Fakültesi'nin toplumsal katkılarının medya aracılığıyla duyurulmasını sağlamakta ve toplumun bu konudaki farkındalığını artırmaya yönelik çabalarını yansıtmaktadır. Bu faaliyetler, Mühendislik Fakültesi'nin toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yönetme ve geliştirme çabalarını vurgulamaktadır. Ayrıca, Fakültemiz bölümlerinde çeşitli

sektörlere yönelik teknik raporların hazırlanması ve danışmanlık hizmetleri verilmesi de toplumsal katkı sağlamaktadır.

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- D.1.1-1. Akıllı Atık Ayırma
- D.1.1-2. Deprem Bölgelerinde Akademik Danışmanlık
- D.1.1-3. Gıda Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Faaliyetleri
- D.1.1-4. TURK-COSE 2023
- D.1.1-5. Deprem Konferansları 2023
- D.1.1-6. Kariyer Günleri Seminerleri
- D.1.1-7. Atık Ayırabilen Akıllı Cihaz-Sanayi Gazetesi
- D.1.1-8. Basında Bilgilendirme Faaliyetleri

D.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz toplumsal katkı kaynaklarını, toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir. Öğrencilere sunulan destekler, üniversitemiz Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı'nın bütçesinde karşılanmakta ve yıl içerisinde bölümlerimizin, kulüp ve toplulukların ihtiyaçları (afiş, pankart, bayrak vs.) doğrultusunda kullanılmaktadır.

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar
3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- D.1.2-1. Faaliyet Raporu (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Fakültemizin, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri Kurum adına periyodik olarak hazırlanan Faaliyet raporu, Stratejik planı, Kurum iç değerlendirme raporu (KİDR), Öz değerlendirme raporu hazırlanarak izlenmekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Fakültemizde kalite süreçleri kapsamında kurulan Kalite Komisyonu, Fakültemiz öğretim üyeleri ve idari personelinin katılımı ile yürütülmekte olup, ilgili konulardaki çalışmaları yönlendirmekte ve değerlendirmektedir. Ayrıca Birim Eylem Planları Yönetimi (KALBİS) kapsamında birimlerin eylem planları tanımlanmakta ve izlenmesi de bu modül sayesinde yapılmaktadır.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmaları bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi, toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek amacıyla çeşitli raporlar ve mekanizmalar kullanmaktadır. "Öz Değerlendirme Raporu" (D.2.1-1) ve "Faaliyet Raporu" (D.2.1-5), fakültenin sosyal sorumluluk projeleri, toplumsal katkı faaliyetleri ve bu alandaki başarıları hakkında detaylı bilgiler sunmaktadır. Bu raporlar, fakültenin toplumsal etki yaratma stratejilerini ve bu stratejilere ulaşma performansını değerlendirmek için önemli bir kaynaktır. Ayrıca, "Kurum İç Değerlendirme Raporu" (D.2.1-2) ve "Kurum Stratejik Planı 2019-2023" (D.2.1-3) belgeleri, fakültenin genel performansını, stratejik hedeflerini ve toplumsal katkıları değerlendirmek için kullanılan kapsamlı araçlardır. Bu raporlar, fakültenin stratejik planlarını ne kadar başarıyla uyguladığını, toplumsal hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde odaklandığını ve bu alanlarda nasıl bir gelişim gösterdiğini ortaya koymaktadır. "Mühendislik Fakültesi Birim Kalite Komisyonu" (D.2.1-4) ve "Birim Eylem Planları Yönetimi" (D.2.1-6) gibi birim içi yapılar, fakültenin toplumsal katkılarının kalitesini ve sürekliliğini değerlendirmek için kullanılan önemli araçlardır. Bu komisyonlar ve yönetim mekanizmaları, fakültenin toplumsal katkı stratejilerini izleme, değerlendirme ve geliştirme süreçlerini yönetmede kilit rol oynamaktadır.

Sonuç olarak, Mühendislik Fakültesi, toplumsal katkılarını izleme ve değerlendirme süreçlerini belirli belgeler ve içsel mekanizmalar aracılığıyla yürüterek, stratejik hedeflerine uygun bir şekilde performansını değerlendirmekte ve sürekli gelişimi sağlamaktadır.

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
6. İş birliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
7. Paydaş geri bildirimleri
8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıtlar

- D.2.1-1. Öz Değerlendirme Raporu (Mühendislik Fakültesi)
- D.2.1-2. Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)
- D.2.1-3. Kurum Stratejik Planı 2019-2023 (SP-Kurum)
- D.2.1-4. Mühendislik Fakültesi Birim Kalite Komisyonu
- D.2.1-5. Faaliyet Raporu (Mühendislik Fakültesi)
- D.2.1-6. Birim Eylem Planları Yönetimi (KALBİS)