



T.C.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

İYİLEŞTİRME RAPORLARI

2025

İÇİNDEKİLER

1. Öz Değerlendirme İyileştirme Raporu / 2024
2. Dekan/ Müdür - Öğrenci Buluşması İyileştirme Raporu / 2024
3. Birim Danışma Kurulu İyileştirme Raporu / 2024
4. Mezun Anket Değerlendirme İyileştirme Raporu / 2024
5. Eylem Planı İzleme İyileştirme Raporu / 2025
6. YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) İyileştirme Raporu / 2024

1. ÖZ DEĞERLENDİRME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

1.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2024 yılını kapsayan “Öz Değerlendirme Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

1.2 Değerlendirme

2024 yılı “Öz Değerlendirme Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Liderlik ve kalite güvence kültürünün tüm bölümlerde eşit yaygınlaştırılması
- B. Öğrenci geri bildirimlerinin sistematik analizi
- C. Mezun izleme sisteminin daha etkin kullanımı
- D. Uluslararasılaşma faaliyetlerinde öğrenci ve personel katılım oranlarının artırılması
- E. Bilgi yönetim sistemlerinde (OGRİS, PROTAKİP vb.) verilerin bütüncül entegrasyonu
- F. Akademik personelin pedagojik gelişimine yönelik planlı eğitimler
- G. Laboratuvar altyapılarının modernizasyonu
- H. Dış paydaş etkileşimi ve danışma kurullarının etkinliği
- I. Toplumsal Katkı ve Tanıtım Faaliyetleri
- J. Sürdürülebilirlik ve Yeşil Dönüşüm

1.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Liderlik ve Kalite Kültürü	Kalite güvence sistemi etkin şekilde yürütülmekte ancak bazı bölümlerde farkındalık düzeyi farklılık göstermektedir. Bu nedenle, tüm bölümlerde kalite bilinci ve iç kalite güvencesi uygulamalarına yönelik periyodik bilgilendirme toplantıları düzenlenmelidir.	*Fakülte Yönetimi *Fakülte Kalite Komisyonu	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2
B	Öğrenci Geri Bildirimleri	Anketler ve OGRİS sistemi üzerinden geri bildirim alınmakta ancak analiz süreçleri yeterince sistematik değildir. Ders bazlı öğrenci geri bildirimlerinin istatistiksel analizi yapılarak sonuçlar bölüm kurullarında değerlendirilmelidir.	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2
C	Mezun İzleme Sistemi	Mezun Bilgi Sistemi kullanılmakta ancak geri dönüş oranı düşük düzeydedir. Mezunlara yönelik iletişim stratejisi oluşturulmalı ve mezun anketleri periyodik hale getirilmelidir.	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6
D	Uluslararasılaşma	Erasmus, Mevlana ve ikili anlaşmalar mevcut; ancak katılım oranları artırılabilir. Uluslararası öğrenci değişim oranlarını artırmak için tanıtım faaliyetleri güçlendirilmeli, yabancı dil destek programları açılmalıdır.	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6
E	Bilgi Yönetim Sistemi	Üniversitemiz Kalite ve Performans Değerlendirmesi Çalışmaları kapsamında verilerin ilgili kişi ve birimler tarafından girildikten sonra değerlendirme, izleme ve raporlama amacıyla ilgili kişi ya da birim için gerekli görülen verilerin ulaşılabilir olmasını sağlamak üzere veri entegrasyonu ve yönetim sisteminin kurulması önerilmektedir.	*Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2025	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
F	Akademik Kadro ve Yetkinlik Gelişimi	Akademik kadro güçlü ancak pedagojik formasyon ve dijital eğitim yetkinlikleri geliştirilmeye açıktır. Öğretim elemanları için düzenli hizmet içi eğitim ve dijital öğretim teknolojileri atölyeleri yapılmalıdır.	*Fakülte Yönetimi	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
G	Laboratuvar ve Fiziksel Altyapı	Bazı laboratuvarlarda cihaz güncellemeleri gerekmektedir. Laboratuvar modernizasyon planı hazırlanmalı, bütçe tahsisi sağlanmalıdır.	*Fakülte Yönetimi *Satın Alma Komisyonu	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9 Kanıt10 Kanıt11 Kanıt12 Kanıt13
H	Paydaş Katılımı	Danışma kurulu toplantıları düzenlenmekte ancak bazı bölümlerde dış paydaş katılımı sınırlıdır. Dış paydaş toplantı sıklığı artırılmalı ve sonuç raporları kamuya açık paylaşılmalıdır.	*Fakülte Kalite Komisyonu *Danışma Kurulu	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3

						Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7
İ	Toplumsal Katkı ve Tanıtım Faaliyetleri	Fakülte, yerel kurumlarla iş birliği içinde; ancak tanıtım ve farkındalık etkinlikleri artırılabilir. Lise tanıtım günleri, toplum odaklı mühendislik projeleri ve seminerler düzenlenmelidir.	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Tanıtım Komisyonları	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9 Kanıt10 Kanıt11
J	Sürdürülebilirlik ve Yeşil Dönüşüm	Sıfır atık uygulamaları başlatılmış, tüm bölümlerde yaygınlaştırılmalıdır.	*Fakülte Kalite Komisyonu *Çevre Mühendisliği Bölümü	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3

1.4 Sonuç

2024 yılı “Öz Değerlendirme Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

2. DEKAN-ÖĞRENCİ BULUŞMASI İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

2.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2024 yılında yapılan “Dekan-Öğrenci Buluşması Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

2.2 Değerlendirme

2024 yılı “Dekan-Öğrenci Buluşması Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Mesai sonrası fakültenin kapalı olması nedeniyle öğrencilerin akşam saatlerinde ders çalışamaması.
- B. Fakülte içindeki kırtasiye–fotokopi işletmesinin yoğunlukla kapalı olması.
- C. Gerçek sektör deneyimine sahip mühendislerle söyleşi etkinliklerinin artırılması talebi.
- D. Hazırlık sınıfı öğrencilerinin fakülte etkinliklerinden haberdar olmaması.
- E. Fakülte genelinde kariyer günü/etkinliği yapılması talebi.
- F. Fakülte içindeki boş alanların ders çalışma alanına dönüştürülmesi gereksinimi.
- G. Fakülte binasına yiyecek–içecek otomatı yerleştirilmesi talebi.
- H. Öğrencilerin staj yeri bulmakta zorlandıklarını ifade etmeleri.

2.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Mesai sonrası fakültenin kapalı olması	Fakültenin belirli günlerde 20:00'a kadar açık tutulması için düzenleme yapılması.	*Dekanlık *Fakülte Sekreterliği	2025	Gerçekleşti	Kanıt
B	Kırtasiye/fotokopinin kapalı olması	İşletme ile görüşülerek mesai saatlerinde sürekli açık olması yönünde düzenleme yapılması.	*Dekanlık *İşletme Sorumluları	2025	Gerçekleşmedi	Kanıt
C	Deneyimli mühendislerle söyleşi talebi	Meslek odaları ve sektör temsilcileriyle düzenli söyleşi-seminer planlanması.	*Kariyer Merkezi *Bölüm Başkanlıkları	2025/Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2
D	Hazırlık sınıfı öğrencilerine duyuru yapılmaması	Hazırlık sınıfı duyuru panosunun fakülte duyurularıyla entegre edilmesi.	*Dekanlık *Yabancı Diller YO	2025	Planlandı	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
E	Kariyer etkinliği talebi	Mühendislik Kariyer Günü'nün fakülte genelinde düzenlenmesi	*Kariyer Merkezi *Dekanlık	2025/2026	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
F	Boş alanların çalışma alanlarına dönüştürülmesi	Fakülte içi uygun alanların çalışma salonu olarak düzenlenmesi.	*Yapı İşleri *Fakülte Yönetimi	2026	Yapılma Aşamasında	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4
G	Yiyecek-içecek otomatı talebi	Fakülte binasına otomatik vending makinesi yerleştirilmesi.	*İdari Mali İşler *Dekanlık	2025	Planlandı	Kanıt
H	Staj yeri bulma zorluğu	Sanayi kurumlarıyla iş birliği artırılarak staj protokollerinin genişletilmesi.	*Dekanlık *Bölüm Staj Komisyonları	2025/2026	Devam Ediyor.	Kanıt

2.4 Sonuç

2024 yılı “Dekan-Öğrenci Buluşması Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

3. BİRİM DANIŞMA KURULU İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

3.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 25 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilen “Birim Danışma Kurulu Toplantısı” sonucunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

3.2 Değerlendirme

2024 yılı “Birim Danışma Kurulu Toplantı Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. İş Sağlığı ve Güvenliği dersinin dünya çapındaki ölçülere göre yapılması ve uluslararası standartlarda verilmesi önerilmiştir.
- B. Çevre Mühendisliği bölümünde okutulan Hava Kirliliği ve Kontrolü dersinin içerisine “karbon ayak izi hesabına yönelik” konu eklenmesi önerisi verilmiştir.
- C. Çevre Mühendisliği bölümü için Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) raporu hazırlanmasına ilişkin ders konulması önerilmiştir.
- D. Mevzuat ile ilgili bir dersin müfredata eklenmesi önerilmiştir.

3.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Ders Planları	İş Sağlığı ve Güvenliği dersinin içeriğinin güncellenmesi	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/2026	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Yeni Programlar	Hava Kirliliği ve Kontrolü dersinin içeriğinin güncellenmesi	*Fakülte Yönetimi *İlgili Bölüm Başkanlığı	2025/2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt1 Kanıt2
C	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim / Sanatsal ve Çevresel İçerik	Çevresel Etki Değerlendirmesine ilişkin ders konulması	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları	2025/2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt1 Kanıt2
D	Eğitim Öğretim / Sektör Bağlantıları	Mevzuat ile ilgili bir dersin müfredata eklenmesi	*Fakülte Yönetimi *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2025/2026	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9

3.4 Sonuç

2024 yılı “Birim Danışma Kurulu Toplantı Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

4. MEZUN ANKETİ DEĞERLENDİRME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

4.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor; 2024 yılını kapsayan “Mezun Anketi Değerlendirme Raporu” sonucunda belirlenen iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

4.2 Değerlendirme

2024 yılı “Mezun Anketi Değerlendirme Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

*****Mühendislik Fakültesiyeterlidir.** (sorularına verilen yanıtlar)

- A. **“İnternet altyapısı”** (%66 oranında *Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum)
- B. **“Laboratuvarların teknik donanımı”** (%66 oranında *Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum)
- C. **“Dersliklerin altyapısı/donanımı”** (%62 oranında *Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum)
- D. **“Kariyer danışmanlık hizmetleri”** (%61 oranında *Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum)
- E. **“Kulüp faaliyetleri/etkinlikleri”** (%60 oranında *Kesinlikle Katılıyorum/Katılıyorum)

4.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Teknik Alt Yapı	İnternet altyapısının iyileştirilmesi	*Fakülte Yönetimi *Fakülte Sekreteri *Teknik Personel *Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4
B	Teknik Alt Yapı	Laboratuvarların teknik donanımının iyileştirilmesi ve modernizasyon çalışmaları yapılması	*Fakülte Yönetimi *Fakülte Sekreteri *Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9 Kanıt10 Kanıt11 Kanıt12 Kanıt13
C	Teknik Alt Yapı	Dersliklerin altyapısı/donanımı iyileştirilmesi	*Fakülte Yönetimi *Fakülte Sekreteri *Teknik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
D	Kariyer Planlama	Kariyer danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi	*Fakülte Yönetimi *Akademik Personel	2025	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
E	Kulüp faaliyetleri	Kulüp faaliyetlerinin artırılması ve çeşitlendirilmesi	*Fakülte Yönetimi *Akademik Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9 Kanıt10 Kanıt11 Kanıt12 Kanıt13 Kanıt14 Kanıt15 Kanıt16 Kanıt17

4.4 Sonuç

2024 yılı “Mezun Anketi Değerlendirme Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

5. EYLEM PLANI İZLEME İYİLEŞTİRME RAPORU / 2025

5.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor, 2025 yılı “Eylem Planı verileri” doğrultusunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler ışığında iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

5.2 Değerlendirme

2025 yılı “Eylem Planı verileri”ne istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Çevresel duyarlılığın artırılmasına yönelik faaliyetler (Sürekli iyileştirme kapsamında devam etmektedir.)
- B. Akademik ve idari personeller için hizmet içi eğitimler düzenlenmesi (Sürekli iyileştirme kapsamında devam etmektedir.)
- C. Öğrencilerin bilimsel araştırma, inceleme ve bilimsel toplantılara katılması için destek sağlanması (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)
- D. Eğitim öğretim programlarını güncellemek için iç ve dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmesi (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)
- E. Mezun takip sisteminin etkinleştirilmesi ve iletişim sürekliliğinin sağlanması (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir.)
- F. Dış paydaş memnuniyet anketinin tüm bölümlerde uygulanması (2025 eylem planında planlanmıştır.)
- G. Teknik alt yapı ve eğitim ortamlarının iyileştirilmesi (Zamanında ve eksiksiz gerçekleştirilmiştir)

5.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Toplumsal Katkı / Kurumsal İşleyiş	Çevresel duyarlılığın artırılmasına yönelik faaliyetlerin sayısının artırılması ve sürdürülebilirlik projeleri başlatılması	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Öğrenci Kulüpleri	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Akademik ve idari personeller için hizmet içi eğitimlerin sayısının ve çeşitliliğinin artırılması.	*Dekanlık *İnsan Kaynakları Birimi *Akademik personel *İdari personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6
C	Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlikler yapılması (AR-GE)	Öğrencilerin bilimsel araştırma, inceleme ve bilimsel toplantılara katılması için desteğin ve bilgilendirme toplantılarının artırılması.	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Kadro	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8
D	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Eğitim öğretim programlarını güncellemek için iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantıların fazlaştırılması.	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Birim Danışma Kurulu *Birim Kalite Komisyonu	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8
E	Kurumsal İşleyiş / Eğitim-Öğretim	Mezun takip sisteminin güncellenmesi ve WhatsApp/LinkedIn gruplarının aktifleştirilmesi	*Bölüm Başkanlıkları *Dekanlık	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6
F	Kurumsal İşleyiş / Liderlik ve Yönetim	Tüm bölümlerde dış paydaş memnuniyet anketlerinin uygulanması ve sonuçların web sitesinde paylaşılması	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Kalite Komisyonu	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2
G	Kurumsal İşleyiş ve Altyapı / Eğitim-Öğretim	Laboratuvar ve sınıfların teknik altyapısının iyileştirilmesi, bakım-onarım faaliyetlerinin tamamlanması	*Dekanlık *Teknik İşler Birimi	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3

						Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7 Kanıt8 Kanıt9 Kanıt10 Kanıt11 Kanıt12 Kanıt13
--	--	--	--	--	--	--

5.4 Sonuç

2025 yılı “Eylem Planı Verileri” doğrultusunda iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.

6. YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) İYİLEŞTİRME RAPORU / 2024

6.1 Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor, 2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu” sonucunda belirlenen değerlendirmeler ve öneriler doğrultusunda iyileştirmeye açık yönleri tespit etmek ve aksiyon almak amacıyla hazırlanmıştır.

6.2 Değerlendirme

2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu’na” istinaden tespit edilen iyileştirme alanları şunlardır;

- A. Akredite Olan Program Sayısı (2026 yılına kadar 2 program için MÜDEK başvuru süreci devam etmektedir)
- B. Dış Paydaş (Mezun/Danışma Kurulu...) Memnuniyet Anketi uygulamaları (Kasım-Aralık 2025'te tüm bölümlerde uygulanacaktır)
- C. Verilerin belirli bir takvim ile birimlerden istenmesi (Mart 2025'te fakülte içi akademik takvim oluşturulmuştur)
- D. Verilerin tutulacağı ve otomatik olarak süzüleceği bir otomasyon gerekliliği (2027 yılına kadar otomasyon sistemi kurulması planlanmaktadır)
- E. Öğrenci ve personel memnuniyet oranlarının artırılması (Sürekli iyileştirme kapsamında çalışmalar devam etmektedir)
- F. Akademik performans ve Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilmesi (Sürekli iyileştirme kapsamında çalışmalar devam etmektedir)

6.3 İyileştirme Önerileri ve Aksiyon Planı

	İyileştirme Alanı	Önerilen Aksiyon	Sorumlu Birim / Kişi	Hedef Tarih	Sonuç	Kanıt
A	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Akredite Olan Program Sayısı artırılmalı	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Personel	2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt
B	Kurumsal İşleyiş / Eğitim Öğretim	Dış Paydaş (Mezun/Danışma Kurulu...) Memnuniyet Anketi uygulamaları artırılmalı, tüm bölümlerde uygulanmalı	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Personel *İdari Personel	2025	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4
C	Kurumsal İşleyiş	Verilerin belirli bir takvim ile birimlerden istenmesi sağlanmalı	*Dekanlık *İdari Personel *Kalite Kurulu	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2
D	Kurumsal İşleyiş / ARGE	Üniversitemiz Kalite ve Performans Değerlendirmesi Çalışmaları kapsamında verilerin ilgili kişi ve birimler tarafından girildikten sonra değerlendirme, izleme ve raporlama amacıyla ilgili kişi ya da birim için gerekli görülen verilerin ulaşılabilir olmasını sağlamak üzere veri entegrasyonu ve yönetim sisteminin kurulması önerilmektedir	*Rektörlük *Bilgi İşlem Daire Başkanlığı *Dekanlık	2025/2026	Çalışmalar Devam Ediyor	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3
E	Liderlik, Yönetim ve Kalite / Eğitim-Öğretim	Öğrenci ve personel memnuniyet oranlarının artırılması için düzenli toplantılar ve anketler yapılmalı	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *İnsan Kaynakları Birimi	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt1 Kanıt2 Kanıt3 Kanıt4 Kanıt5 Kanıt6 Kanıt7
F	AR-GE / Eğitim-Öğretim	Akademik performans ve Ar-Ge faaliyetleri geliştirilmeli, proje ve yayın sayıları artırılmalı	*Dekanlık *Bölüm Başkanlıkları *Akademik Personel	2025/... Sürekli	Gerçekleşti	Kanıt

6.4 Sonuç

2024 yılı “YGG (Yönetimi Gözden Geçirme) Toplantı Raporu’na” istinaden iyileştirme alanları tespit edilerek, iyileştirme süreci takvimi oluşturulmuş ve süreç Fakültemiz ilgili birimlerince takip edilmektedir.