

Niğde Ömer Halisdemir
Üniversitesi
Sürekli Eğitim Merkezi
Müdürlüğü

İŞİN ADI

KURS AÇILMA İŞ AKIŞ FORMU

TOPLAM SÜRE

SÜRESİZ

BAŞLANGIÇ

PROGRAM ÖNERİ FORMUNUN SUNULMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Sürekli Eğitim Merkezinde düzenlenecek eğitim (kurs) programlarını bireylerin, kurumların ve öğretim elemanlarının taleplerini dikkate alarak hazırlamaktadır. Bireyler taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi Web sitesinin FORMLAR başlığının altında bulunan " KURS BAŞVURU FORMU "bağlantısındaki ilgili talep formunu doldurarak yaparlar. Üniversitemiz Öğretim Elemanları ise, Sürekli Eğitim Merkezi eğitim programı (kurs) düzenleme taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi web sitesinden FORMLAR bölümünden " PROGRAM ÖNERİ FORMU" bağlantısından kurs açma taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi'ne iletirler. Online olarak yapılan başvurular periyodik olarak değerlendirilerek talep edilen kursların açılması için Yönetim Kuruluna teklif sunulur.

PROGRAM ÖNERİ FORMUNUN YÖNETİM KURULUNDA GÖRÜŞÜLMESİ

Sürekli Eğitim Merkezinde hangi kursun açılacağı, kursun ücreti, süresi ve hangi öğretim elemanlarının görev alacağı ve belge verme şartları konusunda Yönetim Kurulunca değerlendirme yapıp karar alınması.

AÇILAN PROGRAMIN İLANI

Sürekli Eğitim Merkezi, gelen talepler doğrultusunda gerekli çalışmaları yaptıktan sonra Sürekli Eğitim Merkezi Web sitesi ve Üniversitemiz Web sitesi üzerinden düzenlenecek eğitim programının detaylarını ilan eder. Bu ilan Üniversitemiz Web sitesi "DUYURULAR" başlığından ve Sürekli Eğitim Merkezi Web sayfasında Eğitim programları sekmesinin altındaki Başlayacak Kurslar alanında kesin kayıt tarihi bitimine kadar yayınlanacaktır. İlanın yayınlanmaya başlanması ile birlikte ilgili eğitim programıyla ilgili ön kayıt aşamasına geçilir.

ÖN KAYITLARIN ALINMASI

Eğitim programının detaylarının ilanından sonra ön kayıt tarihleri arasında kursiyerlerin eğitim programına ön kayıt yaptırmaları gerekmektedir. Ön kayıt işlemleri Sürekli Eğitim Merkezi Web sitesi üzerinden FORMLAR başlığı altında bulunan "KURS BAŞVURU FORMU" nu doldurarak, nusem@ohu.edu.tr e-posta adresine veya bizzat Sürekli Eğitim Merkezi kayıt bürosuna elden teslim edilerek yapılır. Kurs başvurulan yeterli sayıya ulaşıldığı takdirde kesin kayıt işlemleri başlar

KESİN KAYITLARIN ALINMASI

İlgili kurs programının Sürekli Eğitim Merkezi sayfasında belirtilen kesin kayıt tarihleri arasında kursiyerler Sürekli Eğitim Merkezine gelerek kayıtlarını bizzat yaptırırlar.

PROGRAMIN BAŞLAMASI

Kesin kayıt işlemlerinin tamamlanmasından sonra ilgili kurs programı kurs detaylarında belirtilen tarih ve yerde kursun başlatılması

PROGRAMIN TAKİBİ

Kursiyerlerin ve öğretim elemanlarının sorunsuz bir şekilde kurs faaliyetlerine devam etmelerinin sağlanması. Kurs ders programının merkez web sitesinde yayınlanması

PROGRAMIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Sertifika ve Katılım belgesi verilen kurslarla ilgili sınavların, geçerli ve güvenilir düzeyde gerçekleştirilmesinin sağlanması.

KATILIM SERTİFİKA BELGELERİNİN HAZIRLANMASI

Sınav sonuçlarının kursiyerlere duyurulması belge verilen kurs programlarında belgelerin sahiplerine teslim edilmesi

BİTİŞ