

T.C.
NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
ÖNCEKİ ÖĞRENMELERİN TANINMASINA İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin yükseköğretim kurumları dışında daha önce edindikleri ve resmi belgelerle kanıtlanabilir kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken usul ve esasları belirler ve kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (b) fıkrası ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarını,
- b) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- c) Birim Yönetim Kurulu: İlgili akademik birimin yönetim kurulunu,
- ç) Komisyon (Muafiyet ve İntibak Komisyonu): Üniversitenin Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi uyarınca ilgili bölüm/program bünyesinde oluşturulan ve muafiyet başvurularını değerlendirmekle görevli komisyonu,
- d) NI: Ağırlıklı ortalamaya katılmayan derslerin notunu,
- e) Öğrenci: Üniversitenin örgün ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı öğrencileri,
- f) Önceki öğrenme: Öğrencilerin programa kayıt olmadan önce yaşam boyu öğrenme kapsamında yükseköğretim kurumları dışındaki iş yaşamı, sivil toplum ve gönüllülük faaliyetlerine ilişkin edindikleri bilgi, beceri ve yetkinlikleri,
- g) Önceki öğrenmelerin tanınması: Öğrencilerin ilgili dersi almadan önce edindikleri öğrenmelerin, program ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumunun değerlendirilerek muafiyet, kredilendirme ve intibak yoluyla resmî olarak kayıt altına alınmasını,
- ğ) Program: Üniversitenin ön lisans ve lisans düzeyindeki eğitim-öğretim programlarını,
- h) Portfolyo: Öğrencinin önceki öğrenmelerine ilişkin etkinliklerini ve bunları belgeleyen kanıtları sistematik biçimde içeren belge setini,
- ı) Rektör: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Senatosunu,
- j) Sertifika: Üniversitenin ilgili kurullarınca kabul edilen kurum/kuruluşlar tarafından verilen ve belirli bir alanda öğrenme kazanımlarının edinildiğini gösteren belgeyi,
- k) Üniversite: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Başvuru zamanı ve şekli

MADDE 4 – (1) Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin başvurular, eğitim-öğretim yılı başında, akademik takvimde belirtilen derslerin öğretime başlama tarihinden itibaren 2 (iki) hafta içinde yapılır. Değerlendirme işlemi başvuruların sona erdiği günü takip eden 1 (bir) hafta içerisinde ilgili birim yönetim kurulu tarafından sonuçlandırılır.

10.04.2026 Tarih ve 2026/09-78 sayılı senato kararı

(2) Başvurular ilgili bölüm/program başkanlıklarına dilekçe ve gerekli belgelerle birlikte yapılır.

(3) Başvurular, ilgili bölüm/program başkanlığı tarafından Komisyona iletilir. Komisyon başvuruyu inceleyerek gerekli gördüğü hallerde öğrenciden ek bilgi ve belge isteyebilir, portfolyo ve diğer öğrenme kanıtlarını değerlendirebilir, mülakat yapabilir, yazılı/sözlü sınav veya uygulamalı değerlendirme yapılmasını önerebilir. Komisyon, değerlendirme sonucunda hazırladığı gerekçeli kararı bölüm/program kurulunun önerisi ile birlikte Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunar.

(4) Başvurularda portfolyo, sertifika, hizmet içi eğitim belgesi, iş deneyimini gösteren resmi kayıtlar ve benzeri öğrenme kanıtları ile gerekli görülen diğer belgelerin aslı veya onaylı örnekleri sunulur.

(5) Bu Yönerge kapsamında yapılan muafiyet ve tanınma başvurularında, başvuru sonuçlanıncaya kadar öğrenciler talepte buldukları derslere devam etmek ve dersle ilgili ölçme ve değerlendirme etkinliklerine katılmakla yükümlüdür. Başvurunun olumlu sonuçlanması halinde, ilgili derse ilişkin içinde bulunulan yarıyıldaki kayıtlar iptal edilir; dersin AKTS kredisi mezuniyet için gerekli toplam kredi hesabına dahil edilir. Başvurunun olumsuz sonuçlanması halinde öğrencinin ilgili derse ilişkin kayıtları aynen devam eder.

(6) Başvurusu olumlu sonuçlanan dersler için NI notu verilir ve akademik ortalamaya dahil edilmez.

(7) Akademik takvimde belirlenen sürelerden sonra yapılan başvurular ile fotokopi, faks, eksik ve onaysız belge içeren başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(8) Sertifikalar, her bir sertifika en fazla bir dersle ilişkilendirilecek şekilde değerlendirilir. Sertifikanın, ilgili dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olduğuna karar verilmesi hâlinde öğrenci bu dersten muaf sayılır; dersin AKTS kredisi mezuniyet için gerekli toplam kredi hesabına dâhil edilir ve transkripte Üniversitenin ilgili ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği hükümlerine göre işlenir.

(9) Bu Yönerge kapsamında önceki öğrenmelerin tanınması yoluyla muaf olunan derslerin AKTS kredilerinin toplamı, öğrencinin kayıtlı olduğu programın mezuniyet için öngörülen toplam AKTS miktarının % 10'unu geçemez.

(10) Bu Yönerge kapsamında önceki öğrenmeler, daha önce alınıp başarısız olunan dersler için kullanılamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Kapsam dışı hâller

MADDE 5 – (1) Yükseköğretim kurumları arasındaki yatay ve dikey geçişler, çift ana dal ve yan dal programları ile kurum içi/kurumlar arası kredi transferi kapsamındaki ders intibakları bu Yönerge kapsamı dışındadır.

(2) Bu Yönerge, programlarda yer alan zorunlu veya isteğe bağlı staj, işyeri eğitimi ve işyeri uygulaması derslerinin muafiyet ve intibak işlemlerini kapsamaz. Bu derslere ilişkin önceki öğrenmelerin tanınması, ilgili akademik birimin yürürlükteki staj ve/veya işyeri eğitimine ilişkin mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

(3) Ortak zorunlu Yabancı Dil dersleri ile hazırlık sınıfı programı dersleri bu yönerge kapsamı dışındadır.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 6 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile 04/09/2005 tarihli ve 25926 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 7 – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

10.04.2026 Tarih ve 2026/09-78 sayılı senato kararı

Yürütme

MADDE 8 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.