

T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDE YATAY GEÇİŞ ESASLARINA
İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı, eş değer öğretim programları uygulayan yüksek öğretim kurumlarından, Üniversitemizin yüksek öğretim kurumlarına ve Niğde Üniversitesi Önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin kurum içi eş değer diploma programlarına yatay geçiş koşullarını ve başvurularının değerlendirilmesine ilişkin esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü maddesine ve 24/04/2010 tarih ve 27561 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Diploma Programı: Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere Önlisans veya lisans diploması veren yükseköğretim programlarını,
- b) Düzey: Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini,
- c) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,
- ç) İlgili yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- d) Kontenjan: Belirtilen programlar için önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- e) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içinde aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- f) Rektör: Niğde Üniversitesi Rektörünü,
- g) Senato: Niğde Üniversitesi Senatosunu,
- ğ) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönerge'deki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkını,
- k) Yükseköğretim Öğrenci Veritabanı: Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veritabanını,
- l) Merkezi Sınav: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Yükseköğretim Programlarına yerleştirmede kullanılan sınavları

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kontenjan, Başvuru Şartları, Başvuru, Başvuruların Alınması ve Değerlendirilmesi, Kayıt İşlemleri ve Gerekli Belgeler

Kontenjanlar

MADDE 4 – (1) Yatay geçiş kontenjanları ilgili yönetim kurulları tarafından belirlenir ve Temmuz ayı sonuna kadar ilan edilir.

Yatay geçiş şartları :

MADDE 5 – (1) Niğde Üniversitesi yatay geçiş şartları;

a) Yatay geçişler eş değer eğitim programı uygulayan yükseköğretim kurumlarından yapılabilir.

b) Önlisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.¹

c) Yatay geçiş yapabilmek için (Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi hariç), öğrencinin ayrılacağı yükseköğretim programındaki genel not ortalamasının %60'ı ile programın puan türünde öğrencinin yükseköğretime kayıt olduğu yıldaki yerleştirme puanının %40'ı hesaplamaya dahil edilerek değerlendirilir. Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi için, öğrencinin ayrılacağı yükseköğretim programındaki genel not ortalamasının %30'u ile üniversiteye yerleştirme puanının %70'inin toplamı dikkate alınır. 4'lük veya 100'lük sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde 11.10.2012 tarih ve 2012/36-153 sayılı senato kararı ile belirlenen Yükseköğretim Kurulu Not Dönüşüm dönüştürme tabloları kullanılır.

Hesaplanan puanın eşit olması durumunda; üniversiteye yerleştirme puanı dikkate alınır. Öğrencinin ayrılacağı yükseköğretim programında ilgili yarıyıllara ait sorumlu olduğu tüm dersleri almış ve başarmış olması gerekir. Bağlı değerlendirme sisteminde ağırlıklı genel not ortalamasının en az 2.5/4, bağlı değerlendirme sistemi dışında ise genel not ortalamasının en az 70/100 olması gerekir. Başarı şartını taşıyan diğer adaylar başarı sırasına göre yedek aday olarak ilan edilir.²

ç) Açık öğretim ve uzaktan öğretim programlarından yatay geçiş yapılamaz.

d) Birinci öğretim öğrencileri ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapabilir. Ancak ikinci öğretim diploma programına geçiş yapan öğrenciler ikinci öğretim ücreti öderler.

e) İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

f) Kısmen yabancı dil ile eğitim yapan bölümlere yatay geçiş için başvuran öğrenciler, Niğde Üniversitesi'nin yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından ilgili yükseköğretim kurumunun belirlediği başarı düzeyinde bir puanı başvuru sırasında belgelemek zorundadır.

g) Yükseköğretim programlarına yurt dışı programlarından yatay geçişi kabul edilmez.

ğ) Yatay geçiş başvuruları sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır.

h) Bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezası olarak uzaklaştırma ve yüksek öğretim kurumundan çıkarılma cezası alanlar geçiş başvurusu yapamazlar.

¹ 12.05.2016 tarih ve 2016/013-067 sayılı senato kararı ile yapılan değişiklik.

² 19.04.2023 Tarih ve 2023/14-92 sayılı senato kararı ile yapılan değişiklik.

Başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve intibak programı

MADDE 6 – (1) Niğde Üniversitesi Yükseköğretim Programlarına yatay geçiş başvurusu yapacak öğrenci başvurusunu her yıl Akademik Takvimde belirtilen yarıyıl başlama tarihinden 10 gün öncesine kadar yapmak zorundadır.

(2) Yatay geçiş başvuruları belirtilen tarihe kadar istenen belgelerle birlikte Fakülte Dekanlıkları, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerine yapılır.

(3) Başvuru dosyasının ilgili birime teslim edilmesinden sonra başvuru koşullarının uygun olup olmadığı ilgili yönetim kurullarının oluşturduğu komisyon tarafından kontrol edilir. İlgili komisyonlar öğrencinin daha önceki yarıyıllarda aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, Senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyıla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler.

(4) Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri yükseköğretim kurumlarının ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır.

(5) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.

(6) Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.³

Sonuçların ilanı

MADDE 7 – (1) Her bir diploma programına yatay geçiş için başvuran adayların değerlendirme sonuçları, ilgili yükseköğretim kurumunun internet sayfasında duyurulur. Yatay geçiş hakkı kazananlara kendileri hakkındaki karar yazılı olarak da tebliğ edilir.

(2) Başarı şartını taşıyan yeterli sayıda adayın olması halinde kontenjan sayısı kadar yedek aday ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır.

(4) Bu Yönetmelik kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlanıp, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veritabanına işlenir.

(5) Belirtilen tarihler arasında herhangi bir nedenle yatay geçiş hakkı kazanan ancak kaydını yaptırmayan öğrenci yatay geçiş hakkını kaybeder.

Gerekli belgeler

MADDE 8– (1) Disiplin cezası olarak uzaklaştırma ve yüksek öğretim kurumundan çıkarılma cezası almadığına dair belge

(2) Not durum belgesi, başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdan aldığı bütün dersleri ve notlarını gösteren resmi belgenin aslı.

Kurum içi yatay geçişler

MADDE 9 – (1) Bir fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya aynı üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eş değer düzeyde her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dahil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir.⁴

³ 12.05.2016 tarih ve 2016/013-067 sayılı senato kararı ile yapılan değişiklik.

⁴ 12.05.2016 tarih ve 2016/013-067 sayılı senato kararı ile yapılan değişiklik.

Yürürlük

MaddE 10 – (1) Bu Yönerge, yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11 – (1) Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.