

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel İlanı Kadro Talebi		2 Ay

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Üniversite Yönetim Kurulu

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

BAŞLANGIÇ

Üniversitemiz Akademik birimlerinden kadro taleplerinin istenmesi

1 gün

Birimlerden gelen kadro taleplerinin dolu, boş ve gerekçeleri yönünden kontrol edilerek Üniversite Yönetim kuruluna sunulması

10 gün

Kadro taleplerinin Üniversite Yönetim Kurunda değerlendirilerek uygun görülen kadrolara Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Kullanma İzni alınmasına yönelik Üniversite Yönetim Kurulu Kararı alınması

5 gün

Kullanma izni alınması uygun görülen kadrolara ilişkin bilgilerin YÖKSİS programına girilmesi

1 gün

Üniversite Yönetim Kurulunda Kullanma İzni istenmesi uygun görülen ve YÖKSİS programına girilen kadroların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmesi

2 gün

YÖK Yürütme kurulunda kullanma izni istenen kadrolar uygun görüldü mü?

1 ay

Kullanma izni verilmesi uygun görülmeyen kadroların ilgili birimlere bildirilmesi

2 gün

YÖK Yürütme Kurulunca Kullanma İzni verilmesi uygun görülen kadroların ilan metinlerinin hazırlanarak E-Uygulama Programına girilmesi ve Yükseköğretim kurulu başkanlığına sunulması

2 gün

Resmi Gazetede yayımlanan ilanımızın Üniversitemiz web sitesinden ilan edilmesi

1 gün

BITİŞ