



İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel İlanı Kadro Talebi		2 Ay

SORUMLULAR

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Üniversite Yönetim Kurulu

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Kadro İstatistik Birimi

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Kadro İstatistik Birimi

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Üniversitemiz Akademik birimlerinden kadro taleplerinin istenmesi

1 gün

Birimlerden gelen kadro taleplerinin dolu, boş ve gerekçeleri yönünden kontrol edilerek Üniversite Yönetim kuruluna sunulması

10 gün

Kadro taleplerinin Üniversite Yönetim Kurunda değerlendirilerek uygun görülen kadrolara Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Kullanma izni alınmasına yönelik Üniversite Yönetim Kurulu Kararı alınması

5 gün

Kullanma izni alınması uygun görülen kadrolara ilişkin bilgilerin YÖKSİS programına girilmesi

1 gün

Üniversite Yönetim Kurulunda Kullanma izni istenmesi uygun görülen ve YÖKSİS programına girilen kadroların Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmesi

2 gün

YÖK Yürütme kurulunda kullanma izni istenen kadrolar uygun görüldü mü?

1 ay

H

Kullanma izni verilmesi uygun görülmeyen kadroların ilgili birimlere bildirilmesi

2 gün

E

YÖK Yürütme Kurulunca Kullanma izni verilmesi uygun görülen kadroların ilan metinlerinin hazırlanarak YÖKSİS Programına girilmesi ve Yükseköğretim kurulu başkanlığının onayına sunulması

2 gün

YÖKSİS Programına girilen ilan metinlerinin YÖK tarafından onaylanması

2 gün

Yükseköğretim kurulu Başkanlığının Akademik Personel ilanları sayfasında yayınlanan ilanımızın Üniversitemiz web sitesinden ilan edilmesi

1 gün

BİTİŞ