

İŞİN ADI

Doğum Sonrası Aylıksız İzin Dönüşü Göreve Başlama ve Hizmet Değerlendirme İşlemleri

KODU

TOPLAM SÜRE

6 gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

İlgili Birim

İdari Personel Birimi

Daire Başkanı, Genel Sekreter, Rektör

İdari Personel Birimi

BAŞLANGIÇ

İlgili personelin görev yaptığı birimden üst yazı ile birlikte aylıksız izin dönüşü göreve başlamak istediğine dair dilekçesinin gönderilmesi

1 gün

Aylıksız izin dönüşü göreve başlaması ve aylıksız izin süresinin değerlendirilmesi için Rektörlük Olurunun hazırlanması ve onaya sunulması

2 gün

Rektörlük Olurunun onaylanması

2 gün

Rektörlük olurunun başlayış yazısının yazılması için bağlı olduğu birime ve SGK işe başlayış bildirgesinin düzenlenmesi için de kadrosunun olduğu birime gönderilmesi ile PEOS/HİTAP sistemlerine işlenmek üzere kadro istatistik birimine gönderilmesi

1 gün

BİTİŞ