



İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Akademik Personelin Hizmet Belgesi veya Sicil Özeti Talebi İşlemleri		1 Ay

SORUMLULAR

Akademik Personel Birimi

Akademik Personel Birimi

Akademik Personel Birimi

Akademik Personel Birimi

Akademik Personel Birimi

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Akademik Personelin Üniversitemizde ve Üniversitemiz Dışında Geçen Hizmetlerin Tarih Sırasına Göre Durumunu Ayrı Ayrı Gösterir Hizmet Belgesi Düzenlenmesi (İlgili Birimden veya İlgili Kurumdan Gelen Yazı)

Hizmet Belgesi Verilmek Üzere İlgili Birimden veya İlgili Kurumdan Gelen Yazının Teslim Alınarak İncelenmesi.



Hizmet Belgesi Hazırlanması

Hizmet Belgesinin Onaylanması

Hizmet Belgesi Yazısının Adı Geçene Teslim Edilmesi veya İlgili Kuruma Gönderilmesi

BİTİŞ

25 gün

2 gün

2 gün

1 gün