Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

Personel Daire Başkanlığı
Akademik Personel Birimi

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Öğretim Görevlisi Ve 33/a'lı Arş. Görevlilerinin Yeniden Atama İşlemleri		45 Gün

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ	
	Başlangıç	
İlgili Birim	İlgili Birimden Öğretim Elemanlarının Görev Süresinin Uzatılmasına Dair Dilekçeleri, İlgili Belgeler Ve Bilimsel Yayım Dosyasının(varsa) AKAPEDİA Üzerinden Gönderilmesine İlişkin Yazı Gelmesi	20 Gün
Akademik Personel Birimi	ADEK'e Yeniden Atama Sürelerinin Belirlenmesine Dair Yazının Gönderilmesi	6 Gün
Akademik Personel Birimi	ADEK Kararının Gelmesi	10 Gün
Akademik Personel Birimi	ADEK Kararının İlgili Birime Gönderilmesi	1 Gün
Akademik Personel Birimi	İlgili Birimlerden Gelen Fakülte/MYO Yönetim Kurul Kararı İle Dekan/Müdür/Bölüm Başk./Anabilim Dalı Başk. Olumlu Görüşü Ve Yeniden Atama Formların İncelenmesi	5 Gün
Kadro İstatistik Birimi	Görev Süresi Uzatılmasına İlişkin Rektörlük Olurunun Alınması	2 Gün
Kadro İstatistik Birimi	Rektörlük Olurunun İlgili Birimlere Gönderilmesi	1 Gün
	Bitiş	