



İŞİN ADI

İzin Talebi İşlemleri (Yıllık, Mazret, İdari)

KODU

TOPLAM SÜRE

5 Dak.

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

İlgili Birim

İdari Personel Birimi

Daire Başkanı,
Genel Sekreter

İdari Personel Birimi

BAŞLANGIÇ

İlgili personelin yıllık izin formu ile birimize gelmesi

Yıllık izin formunun doldurulup personel otomasyon sistemine işlenmesi

5
Dak

M

İlgili personelin yıllık izin dönüşü göreve başlama yazısının görev yaptığı birimden gelmesi

İlgili personelin yıllık izin dönüşü göreve başlama yazısının dosyasına eklenmek üzere Eğitim Sicil ve Arşiv Birimine gönderilmesi

BİTİŞ