



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-85724772-060-599924
Konu : Öz Değerlendirme Raporları ve Akran
Değerlendirme Raporları

29/12/2024

NİĞDE TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 23/12/2024 tarihli ve E-37345894-060-597660 sayılı yazınız.

Bölümümüz Radyo ve Televizyon programcılığı Programı 2024 yılı öz değerlendirme raporlarını ve bölüm akran değerlendirme raporları hazırlanarak bölüm internet sayfalarında yayınlanmış olup yazımız ekinde sunulmuştur;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Öğr. Gör. Mustafa Oğuz YEĞİN
Bölüm Başkanı V.

Ek:

- 1- Öz Değerlendirme Raporu (16 Sayfa)
- 2- Akran Değerlendirme Formu (9 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSRNJNF1A6

Adres: Derbent Yerleşkesi Aşağı Kayabaşı Mahallesi Atatürk Bulvarı 51200 Niğde
Telefon: 0 388 211 29 12 Faks: 0 388 211 29 49
e-Posta: ntbmyo@ohu.edu.tr Web: <http://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtovprogramciligi>
Kep Adresi: nohu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Selda KIRIKTAŞ (Ferdî
BULUT Vekaletiyle)
Unvanı: Bölüm Sekreteri V.
Tel No: 0 388 211 2901-2903



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

*GÖRSEL İŞİTSEL TEKNİKLER VE MEDYA
YAPIMCILIĞI BÖLÜMÜ*

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Dr. M. Oğuz Yeğin	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı
Adres	Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Derbent Yerleşkesi, Aşağı Kayabaşı Mahallesi, Atatürk Bulvarı, 51200 NİĞDE	
E posta	oguzyeğin@ohu.edu.tr	
Telefon	0388 211 2923	

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü	Öğr. Gör. Mesut TANIR	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı Yardımcısı
Adres	Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Derbent Yerleşkesi, Aşağı Kayabaşı Mahallesi, Atatürk Bulvarı, 51200 NİĞDE	
E posta	mesuttanir@ohu.edu.tr	
Telefon	0388 211 2914	

2. Birimdeki Program Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü altında Radyo Televizyon Programcılığı Programı bulunmaktadır.

Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı:

Radyo Televizyon Programcılığı Programı, 1997 yılında öğretime başlamıştır. Kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren radyo, televizyon ve yapım şirketlerine ara eleman yetiştiren bölümden mezun olan öğrenciler program yapımcısı, sunucu, yönetmen, yönetmen yardımcısı gibi iş alanlarında istihdam imkânına sahiptir. Televizyon Teknolojisi programında kamusal ve tecimsel yayıncılık alanında çalışabilecek, ilgili alanının ihtiyaçlarına uygun eğitim öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bölümümüz bünyesinde yer alan 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılına ait öğrenci sayıları Tablo 1'de belirtilmiştir.

Tablo 1. Programdaki Toplam Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Türü (Normal / II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
<u>Radyo ve Televizyon Programcılığı</u>	Normal Öğretim ve II. Öğretim	2 yıl	295

Yukarıdaki bilgilere ek olarak bölümümüzde 2024 yılı içerisinde akademik personel

sayılarında bir değişiklik olmamıştır (Tablo 2).

Tablo 2. 2024 Yılı Bölümümüz Toplam Akademik Personel Sayıları

Akademik Personel Sayısı	
Kadın	Erkek
1	6
Toplam	7

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde kalite güvence kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaştırılması için liderlik uygulamalarından yararlanılmaktadır. Özellikle bu sürecin kültür haline dönüştürülmesi için Birim Kalite Komisyonu belirlenmiş olup sürecin aktif olarak takip edilmesi sağlanmaktadır. Birim içerisinde kalite güvence sistemi gereği güncellenmesi gereken işlerin takibi yapılmakta ve gerekli olduğu durumlarda süreç yeni duruma uygun hale getirilmektedir. Bu kapsamda sadece üst yönetim değil birim içerisinde yer alan herkes bu süreçteki sorumluluğu üstlenmektedir. Özellikle işlerin aksamadan ve hizmet alan kişilerin mağduriyetine sebep olmadan yürütülmesi için kişilerin görev tanımları net olarak belirlenmiş olup ayrıca ilgililer hakkındaki kararlar uygun zamanlarda alınmaktadır. Ayrıca iç paydaş olan akademisyenler ile kalite çalışmaları, çalışmaların sürdürülebilirliği, sonuçları ve takibi gibi konularda bilgilendirmenin ve görüş alışverişinin yapıldığı toplantılar da düzenlenmektedir. Kalite Güvence kültürünün geliştirilmesine yönelik yürütülen faaliyetler içerisinde iç ve dış paydaşların bu sisteme katılımları yer almaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun yönetim ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile düzenlenmiştir. Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun organları; Müdür ile birimimizin kurul ve yönetim kurullarından oluşmaktadır. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu personeli "araştıran, sorgulayan, katılımcı, evrensel düşünebilen, etik ve kültürel değerlere sahip bireyler yetiştirmek; bilim, teknoloji ve sanatın gelişmesini sağlayarak, çevreye saygı bilinci ile ülke ve bölgenin

kalkınmasına katkıda bulunmak" şeklinde belirlenmiş olan Üniversitemiz misyonunu doğrultusunda çalışmaktadır. Yüksekokulumuzda kaliteye yönelik yapılan çalışmalar Üniversitemiz Rektörlüğü ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü; bölüm Başkanı ve bölüm başkanlığına bağlı bölüm kurulları, komisyonlar ve bölüm başkan yardımcılarında oluşmaktadır. Birimimizin kurul ve yönetim kurullarından oluşmaktadır.

Kanıt:

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotvprogramciligi/sayfa/komisyonlar>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotvprogramciligi/sayfa/bolum-kurulu>

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. İç kalite güvencesinin sağlanması amacıyla kalite komisyonu üyelerine eğitimcilerin eğitimi kapsamında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.
- 2) İç kalite kapsamında öğretim yılı başlangıcında bölüm öğretim elemanları tarafından birinci ve ikinci sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitimi verilmektedir.
- 3) Bölüm öğretim elemanlarının ilgili yeteneklerinin geliştirilmesi amacıyla bireysel eğitim öğretim faaliyetlerine destek verilmektedir.
- 4) Teknolojik gelişmelere bağlı olarak sınıf ve laboratuvar imkânları sürekli yenilenmektedir.
- 5) Bölüm öğrencilerine yönelik ders memnuniyet anketleri düzenli olarak yapıp ilgili derslere yönelik geribildirim alınmaktadır.
- 6) Eğitimcilerin yeni eğitim metotlarını öğrenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Kanıt: <https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23960>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/24054>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23743>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23817>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23722>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23727>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünün misyonunun belirlenmesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi misyonuna uygun hareket

edilmektedir. Bu amaçla Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü Radyo ve Televizyon Programcılığı programı misyonu olarak; Teknolojik gelişmelerin ihtiyaç duyduğu bilgiyi almış, uygulama yeteneği kazanmış, malzemeyi tanıyan, üretim tekniklerinde bilgisi olan, mesleğiyle ilgili çizim ve normları kullanabilen mesleki problemleri çözebilecek bilgi ve beceriye sahip, çağdaş aygıtları kullanabilen, ön lisans düzeyinde diplomaya sahip mezunlar yetiştirmektedir.

Kanıt: <https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotyprogramciligi/sayfa/genel-bilgi>

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Bu doğrultuda öğretim elemanları bilgi yönetim sistemlerini aktif bir şekilde kullanmaktadır. Bu kapsamda öğrenci otomasyon sistemi(OGRİS), öğretim yönetim sistemi (ÖYS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS), İstek Yönetim Sistemi (İYS) gibi sistemler kullanılmaktadır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden bölüm öğretim elemanlarına ve bölüm öğrencilerine gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.
2. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunmasına yönelik eğitimler bilgilendirilmektedir.
3. Bölüm WEB sayfasının düzenlenmesi ve güncellenmesine yönelik akademik personel belirlenmiştir.
4. ÖYS (CANVAS) sistemi üzerinden derslere yönelik bilgi ve belge paylaşımında bulunmaktadır.

Kanıt: <https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/manset/23722>

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

A.4. Paydaş Katılımı

Bölümümüz ile ilgili yürütülen akademik süreçlerde paydaş görüşlerinin alınması için toplantılar düzenlenmekte, yapılan istişareler neticesinde değişikliklerin, yeni uygulamaların planlanması yapılmaktadır. 2023 ve 2024 yılı içerisinde müfredat güncellemesi ve program çıktıları ile ilgili diğer başlıkların güncellenmesi amacıyla toplantılar yapılmıştır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç Paydaşlar:

- Öğrencilerimiz

- Öğretim elemanları
- Bölümlerimizin derslerinden bir kısmını yürütmekte olan diğer fakülte ve yüksekokulların öğretim elemanları
- Yüksekokulumuzdaki diğer bölümler ve yüksekokul yönetimi
- Üniversitemiz üst yönetimi

Dış Paydaşlar:

- Mezunlarımız
- Öğrencilerimizin staj yaptığı kurum ve kuruluşların yöneticileri
- Mezunlarımızın işverenleri ve yöneticileri
- Teknik geziler vasıtasıyla ziyaret edilen ve temasa geçilen kurum ve kuruluşlar
- Diğer Üniversiteler
- YÖK

Birimimiz bünyesinde iç paydaşların kalite güvence sistemine dâhil olmaları ve görüşlerini paylaşmaları anketler yoluyla sağlanmaktadır. Öğrenciler, Bologna süreci kapsamında yarıyıl sonlarında ders içeriği ve öğretim elemanlarına ilişkin bilgileri içeren ve OGRİS sisteminde yer alan anketler yoluyla sisteme dâhil olmaktadır. Akademik ve idari personel de kurum hizmetlerinin değerlendirilmesine yönelik olarak OGRİS üzerinden anketlere katılım gerçekleştirmektedir. Bu anketlerden elde edilen sonuçlar, ilgili birim yöneticileri tarafından iyileştirme amaçlı değerlendirilmekte ve talep edilen değişikliklere göre gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Bu şekilde sorunların belirlenmesi ve sorunlara çözüm üretilmesi kolaylaşmaktadır.

Kanıt:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/teknikbilimlermyo//sayfalar/39716/321mkpog.pdf>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimine yönelik uygulamalar yapılmaktadır.
2. Öğrenci bildirimleri, bölüme ilişkin kararlarda dikkate alınmaktadır.
3. Bölüm öğrenci temsilcisi seçilmektedir.
4. Kişisel bilgileri gizli kalmak kaydıyla derslere yönelik anketler yapılmaktadır.

5. Öğrenciler istek ve şikayetlerini doğrudan danışmanına ya da İYS sistemi üzerinden öğrenci işlerine bildirebilmektedir.
6. Bölüm öğretim elemanlarının e posta ve dahili telefon numaraları kurumsal web sayfası üzerinden paylaşılarak öğrenci geri bildirimlerini alınmaktadır.

Kanıt:

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/teknikbilimlermyo//sayfalar/39716/32lmkpog.pdf>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotvprogramciligi/AkademikPersonel>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun öğrencilerin kalite güvence sistemine dâhil olmaları da yine anketler yoluyla ya da birebir görüşmelerle sağlanmaktadır. Mezun öğrenciler anket yolu ile hizmet aldıkları dönemlerin durumunun değerlendirmesini yaparak sürecin iyileştirilmesine, güncellenmesine, sorunların belirlenmesine yardımcı olmaktadır. Bölümümüzden mezun olan öğrencilere Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla davet epostaları gönderilmektedir. Mezunlarımız bu siteye aktüel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Mezun Öğrenci Bilgi Sisteminin iyileştirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerimizle mezun olduktan sonra iletişimi sürekli olarak korumak ve kurumsal aidiyet oluşturmak için öğrencilerimizin mezun olduktan sonra da @ohu.edu.tr uzantılı e-postalarını kullanabilmelerine yönelik, anket ile öğrenci görüşleri de alınarak düzenleme yapılmıştır. Üniversitemizden mezun olan öğrencilerden diploma işlemlerinin gerçekleştirilmesi için “yeni mezun anketini” doldurmaları istenmektedir.

Kanıt: <https://soft.ohu.edu.tr/mbs>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/teknikbilimlermyo//sayfalar/39716/32lmkpog.pdf>

A.4.4. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşmaya yönelik bölüm dersleri Bologna süreçlerine uygun hale getirilmektedir.
2. Uluslararasılaşma süreçlerini yönetmek amacıyla bölüm koordinatörlükleri oluşturulmuştur.
3. Oryantasyon eğitimleri kapsamında bölüm öğrencilerine Erasmus, Mevlana, Farabi gibi değişim programları hakkında bilgi verilmektedir.
4. Bölüm öğretim elemanlarının yurtdışı ders alma hareketliliğine yönelik girişimleri desteklenmektedir.

Kanıt: <https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotvprogramciligi/dersplani>
<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radyotvteknolojisi/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/teknikbilimlermyo/radtotvprogramciligi/sayfa/koordinatorklukler>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Program tasarımı ve onayı

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünde eğitim; bilimsel, teknolojik, teorik derslerin laboratuvar, stüdyo ve alan uygulamalarıyla da desteklenerek yapılmaktadır. Eğitim süresinin birinci ve ikinci döneminde Radyo ve Televizyon Programcılığında verilen Radyo Programcılığı, Televizyon Programcılığı, Temel Işıklandırma, Senaryo, gibi mesleğin temelini oluşturan teorik dersler sayesinde öğrencilere mesleklerine yönelik teknik bilgiler verilmektedir. Bununla beraber üçüncü ve dördüncü yarıyılıda zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik seçmeli derslere yer verilmektedir. Son iki dönemde alınması zorunlu olan Endüstriye Dayalı Eğitim Staj dersi ile öğrencilerin eğitim-öğretim süreleri içinde kazandıkları bilgi ve becerilerini geliştirmek, mesleki görgülerini artırmak ve pratik tecrübe kazanmalarını sağlamak amaçlanmıştır. Bölümümüzdeki programların çıktıları eğitim amaçlarıyla uyum halindedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bölümümüzde programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi, ilgili bölümün kurulları tarafından her eğitim-öğretim yılının bahar döneminde bir sonraki akademik yıla ait çalışma takvimine göre gerçekleştirilmektedir. Bu güncellemeler, iç ve dış paydaş anketlerinden gelen dönütler doğrultusunda düzenlenmekte ve Bölüm Kurulu kararından sonra Müdürlük aracılığıyla Senatonun onayına sunulmaktadır. Birimimizde program çıktılarında ulaşıp ulaşılmadığını ölçmek amacıyla öğrenci memnuniyet anketleri, sınav değerlendirmeleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OGRİS) aracılığıyla toplanan öğrenci görüşleri, staj sorumlularından alınan geri bildirimler ve uygulama derslerine yönelik değerlendirme çıktıları kullanılmaktadır. İç paydaş olan öğrencilerin düzenli aralıklarla verilen anketler, internet sayfasındaki dilek ve şikâyet formları, CIMER başvuruları ve sosyal medya gibi vasıtalarla, akademik personelin ise memnuniyet anketleri, dönem sonu değerlendirme toplantıları aracılığıyla veri toplanması yoluyla sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir. Elektronik ve Otomasyon Bölümü bünyesinde 2022-2023 Güz ve 2022-2023 Bahar döneminde programlarda AKTS güncellemeleri yapılmış olup, ayrıntılı bilgiye <https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/teknikbilimlermyo//sayfalar/39716/51f1v2at.pdf> bağlantısından ulaşılabilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünde yer alan derslerin birçoğunda problem çözme, proje hazırlama, proje ödevleri, sınıf içi etkinlikler, sunumlar vb. öğrenci merkezli öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde, yönetmelik ve yönergelerde bu yöntemlerin uygulamaları ile ilgili ilkeler verilmektedir. Öğretim elemanlarımız bu hususlardaki üniversitemizin düzenlediği eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerine katılmaktadır.

Üniversitemizde Bologna süreçlerine bağlı olarak bütün ders paketlerinin hazırlanması esnasında ders AKTS'lerinin belirlenmesinde öğrenci iş yükü dikkate alınmıştır. Üniversitemizde Bologna ders paketlerinin her yıl düzenli olarak güncellenmesi için ilgili sistem öğretim elemanlarının erişimine açılmaktadır. Bu güncellemeler bölüm eğitim-öğretim komisyonu raporu, bölüm kurulu kararı, fakülte kurulu kararı ve senato kararları ile uygulanmaktadır.

Bölümümüzdeki öğrencilerin başarısı, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Dersler teorik ve/veya uygulamalı olarak verilmektedir. Genel olarak öğrencilerin aldığı derslere ait ara sınav, uygulama ve proje sınavı, genel sınav ve bütünleme sınav notları dikkate alınarak başarı notu belirlenmektedir. Ara sınav ve final sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, kısa sınavlar, final sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliğine göre bir dersin yarıyıl veya yılsonu sınavına girebilmek için; teorik derslerin en az %70'ine devam etmek, dersin uygulaması varsa, uygulamaların en az %80'ine devam etmek zorunludur.

Öğrencinin başarı notuna etki eden ölçütlerin her birinin etki yüzdesi (Ölçme Değerlendirme Biçimleri) dersin yürütücüsü tarafından dönem başında belirlenerek otomasyon sisteminde öğrenciye ilan edilir. Belirlenen bu başarı notu toplamda 35 barajını geçmelidir. Derse ait ölçütlerden kazanılan notlar dersin yürütücüsü tarafından otomasyon sistemine yönetmelikte belirtilen süreler içerisinde girilmektedir. Başarı notu bağıl değerlendirme sistemine göre otomasyon sistemi tarafından otomatik olarak hesaplanmaktadır. Bağıl değerlendirme, Üniversitemiz Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi'ne göre uygulanmaktadır. Bu yönerge Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi internet sitesinde (<https://ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) yer almaktadır. Öğrencinin bir dersten şartsız başarılı sayılabilmesi için aldığı harf notunun en az CC olması gerekmektedir. Bu harf notunun altındaki (DC ve DD) harf notları şartlı geçme olarak nitelendirilmektedir. Öğrencinin şartlı geçtiği derslerden başarılı sayılabilmesi için ilgili yarıyıldaki akademik not ortalamasının 2.00 veya üstünde olması gerekmektedir.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 30'uncu maddesindeki esaslar çerçevesinde; bir dersin yarıyıl içi sınavları, yarıyıl içi çalışmaları ve genel sınavının ağırlıkları dikkate alınarak her öğrenci için sayısal ağırlıklı not ortalamaları elde edilmektedir. Bu elde

edilen ortalama öğrencinin ağırlıklı başarı puanı olarak belirlenmektedir. Fakat sınava giren öğrenci sayısı on ve altında ise öğrencinin ağırlıklı başarı puanı, sınıfın ağırlıklı başarı puanının aritmetik ortalamasının ilgili tablodaki (Yönergedeki Çizelge I) aralığına karşılık gelen katsayı ile çarpılması sonucu bulunan nota karşılık gelmektedir. Çarpım sonucunda bulunan not Yönergedeki Çizelge II'deki değerler esas alınarak harf notuna dönüştürülmektedir.

Bir öğrencinin Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünde yer alan Radyo, Televizyon Programcılığının herhangi birinden mezun olabilmesi için ders planındaki 120 AKTS kredisine sahip olan tüm dersleri başarması, 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olması ve 40 iş günü (10 AKTS kredisi) boyunca yaz stajının tamamlanması gerekir. Zorunlu ve seçmeli derslerden oluşan Radyo, Televizyon Programcılığı ön-lisans programını başarı ile tamamlayan öğrenciler Radyo Televizyon Teknikeri ünvanı alarak mezun olurlar. Ayrıca Radyo ve Televizyon Programcılığı programında mezun olan öğrenciler Radyo, Televizyon ve Sinema, Sinema ve Televizyon, Gazetecilik, Film Tasarım ve Yönetmenliği gibi lisans bölümlerine dikey geçiş yapabilirler.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Radyo Televizyon Programcılığında yer alan ön lisans programına, öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından, Yükseköğretim Kurumları Sınavına (YKS) göre yapılmaktadır. Yeterli "TYT" puanını alan ve tercih eden öğrenciler kayıt yaptırmaktadırlar.

Son iki eğitim öğretim yılında programlarımızın öğrenci kontenjanları, kayıt yaptıran öğrenci sayıları, YKS giriş puanları ve sıralamaları ile ilgili bilgiler Tablo 3'de verilmiştir.

Tablo 3. Ön Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası
				En yüksek	En düşük	En düşük
Radyo ve Televizyon Programcılığı (Normal Öğretim)	2022-2023	60	60	302,377	228,267	1960953
	2023-2024	60	60	283,833	221,138	2.014.020
Radyo ve Televizyon Programcılığı (İÖ)	2022-2023	30	20	254,215	215,094	2.281.376

Radyo ve Televizyon Programcılığı(iÖ)	2023-2024	30	13	213,443	211,138	2.234.060
Radyo ve Televizyon Programcılığı (Normal Öğretim)	2024-2025	60	50	374,590	241,346	1.805.261

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme ortam ve kaynakları

Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrenme kaynakları arasında derslikler, toplantı salonu, bilgisayar laboratuvarı, atölye ve stüdyo yer almaktadır. Birimimizde 2023 yılı içerisinde 15 sınıfta eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmüştür. Sınıfların 13 tanesinde projeksiyon bulunmaktadır. Sınıflar büyüklüklerine göre değişmekle beraber 10 sınıf 24, 4 sınıf 36, 1 sınıf 46 kişilik kapasiteye sahiptir. Birimimizde sınıflar öğrenciler için uygun nicelik ve niteliktedir. Öğrencilerimiz sınıflarda bulunan projeksiyon cihazlarıyla etkili sunum yapabilme becerilerini geliştirebilme imkanına sahiptir.

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü olarak bilgisayar laboratuvarı ve stüdyo imkanları ile nitelikli bir eğitim vermektedir.

Laboratuvar	Makine ve Teçhizat
Bilgisayar Laboratuvarı (Mevcut)	Grafik Tasarım Programları, Kurgu ve Ses Programları, İnteraktif Medya Yapımcılığı Programları, Animasyon Programları ile Ofis Programlarını çalıştırabilecek nitelikte, İnternet bağlantılı, projeksiyonlu, 50 bilgisayarlı bir adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.
Kurgu Laboratuvarı (Mevcut)	Radyo Televizyon Programcılığı programının kullanmakta olduğu üst düzey donanımsal özelliklere sahip, 6 adet bilgisayar tabanlı kurgu setinden oluşan mesleki kurgu laboratuvarı mevcuttur. Öğrenciler derslerin kapsamındaki montajlarını (kısa film, belgesel, haber programı, kamu spotu v.b) bu kurgu laboratuvarında gerçekleştirmektedir. Mevcut kurgu bilgisayarları Edius ve Adobe Premiere gibi kurgu programlarını, Adobe Audition ve Sound Forge gibi ses programlarını, Flash ve Auto Play gibi web tasarım ve interaktif film programlarını, Photoshop ve Corel Draw gibi grafik programlarını kaldırabilecek kapasitede olup halen kullanılmaktadır. 1 adet yayın kalitesinde manyetik bant tabanlı kurgu seti mevcuttur. Kurgu seti, 1 adet BETACAM SP Okuyucu, 1 adet BETACAM SP Kaydedici ve 1 kurgu kontrol ünitesinden oluşmaktadır.

<p>Televizyon Stüdyosu (Mevcut)</p>	<p>Mevcut TV stüdyomuz stüdyo alanı, reji (kontrol) odası ve arşiv bölümünden oluşmaktadır. Stüdyo alanında, 1 adet Sony ve 1 adet Panasonic profesyonel stüdyo kamerası, 10 adet Panasonic HD kayıt formatında yarı profesyonel kameralar, 7 adet tripod, program sunumları için gerekli dekor malzemesi ve 1 adet monitörden oluşmaktadır. Ayrıca stüdyo aydınlatması için profesyonel ışık sistemleriyle donatılmıştır. Reji (kontrol) odasında, 1 adet resim masası, 1 adet ses masası, 2 adet program kaydedici ve okuyucu VTR, 1 adet CCU (kamera kontrol ünitesi), ses ve görüntü panelleri, 5 adet yayın monitörü, 2 adet ses monitörü, 7 adet yayın için ses ve görüntü linkleri mevcuttur. Arşiv odasında, Betacam, Betacam SP, DVCAM ve VHS kasetlerden oluşan arşivimiz eğitim amaçlı yapılan TV programları için kullanılmaktadır. Mevcut cihazlar ve sarf malzemelerinin büyük çoğunluğu yayın kalitesindedir.</p>
<p>Radyo ve Televizyon Seslendirme Stüdyosu (Mevcut)</p>	<p>2 adet seslendirme kayıt bilgisayarı, 6 adet mikrofon mevcut olup dersler kapsamında kullanılmaktadır.</p>
<p>Aktüel Yapım Malzemeleri (Mevcut)</p>	<p>Dış çekimler için 1 adet DVC profesyonel kamera ve aparatları, 6 adet dış çekimlerde sahne aydınlatması için kullanılan ışık seti ve aparatları, 2 adet kondansatör mikrofon ve boom aparatları bulunmaktadır.</p>

Akademik destek hizmetleri

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünde dersler teorik ve uygulamalı olarak yapılmakta, proje ödevleri gibi uygulamalarla öğrenci merkezli öğrenmeye ağırlık verilmektedir. Ders materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler Üniversite Senatosu tarafından belirlenmektedir.

Öğrenci danışmanlık hizmeti, her yıl kayıt zamanında öğrencilere her bir öğrencinin giriş yılına göre Bölüm Başkanlıklarınca belirlenen öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Danışmanlar aşağıda bazıları belirtilen sorumlulukları yerine getirmekle görevlidirler.

- Ön Lisans öğretimi boyunca öğrencinin başarı durumu ile gelişimini izler ve bunlara katkıda bulunacak doğrultuda öğrenciye rehberlik eder; gerektiğinde yönetimin bu bağlamdaki

değerlendirme taleplerine cevap verir.

- Öğrencinin yaşam boyu öğrenme ve araştırma alışkanlığını kazanması için çalışır.
- Daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencinin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlar ve ilgili mercilere iletilmesinde yardımcı olur.
- Başarısızlığa neden olan faktörleri araştırarak bunlar hakkında öğrenciyi uyarır.
- Danışmanı olduğu öğrenciler ile ilgili problemlerin çözümünde bölüm, öğrenci işleri birimi, staj ve eğitim komisyonu gibi birimlerle iletişimde yardımcı olur.
- Üniversite ve Yüksekokul olanakları hakkında öğrenciyi bilgilendirir.
- Mevzuatın öğrenciye duyurulmasına ve açıklanmasına yardımcı olur.
- Öğrencileri değişim programları, yurtdışı eğitim olanakları konusunda bilgilendirir ve yönlendirir.
- Mezuniyet sonrası için hazırlık niteliğinde bilgilendirmeler yapar.
- Öğretim programı çerçevesinde öğrencinin mezuniyeti için alması gereken zorunlu, seçmeli, derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur; ilk kayıt, kayıt yenileme, ders alma ve seçme işlemlerinde öğrenciye yardımcı olur; bu işlemlerin ilgili mevzuata uygunluğunu değerlendirir ve onay verir.
- Bölümler tarafından ders planlarında yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirir.
- Her eğitim-öğretim döneminde en az bir kez, danışmanlık yaptığı öğrencilerle toplu ve/veya bireysel olarak görüşür ve değerlendirmelerini içeren raporu, varsa çok özel sorunları olan öğrenciler hakkındaki görüşlerini, alınabilecek önlemleri belirterek ilgili bölüm başkanlığına gönderir.

Tesis ve altyapılar

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütürken birimdeki derslikler, stüdyo ve bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Eğitim alanlarına ait bilgiler Tablo 4 verilmiştir.

Tablo 4. Eğitim Alanları



Eğitim Alanı	Sayı	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite
Sınıf	15	849	51-75
Bilgisayar Lab.	1	75	51-75
Stüdyo	1	250	20-30
Toplam	19	1174	1270

B.4. Öğretim Kadrosu

Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü bünyesinde tam zamanlı olmak üzere 4 öğretim üyesi ve 4 adet öğretim görevlisi yer almaktadır. Öğretim elemanlarımızın sayısı öğretim programlarımızı yürütmek için yeterlidir. Tablo 5’de Bölümümüz öğretim elemanlarının eğitim bilgileri, tecrübeleri ve yaklaşık haftalık ders yükleri görülmektedir.

Tablo 5. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023-2024 Bahar	2024-2025 Güz
Doç. Dr. Simge Deniz Demirel	Ege Üniversitesi 18/09/2019	9	3	5	11	13
Doç.Dr.Ozan YILDIRIM	Anadolu Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Basın ve Yayın Anabilim Dalı Doktora 23/01/2019	12	12	5	12	14
Dr. Öğr. Üyesi Oğuz YEGİN	Erciyes Üniversitesi 17.07.2023	7	8	7	20	14
Öğr.Gör.Memduh YAĞMUR	İstanbul Üniversitesi 09/11/2014	30	30	13	20	21
Öğr. Gör Mustafa DEMİRCAN	Selçuk Üniversitesi 28/01/2011	17	8	17	16	19
Öğr.Gör.Olcay OĞUZ	Erciyes Üniversitesi 16/12.2019	10	7	7	23	20

Öğr.Gör.Mesut TANIR	Marmara Üniversitesi 12/09/2019	4	4	4	14	21
---------------------	------------------------------------	---	---	---	----	----

A. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde yapılan araştırma geliştirme faaliyetlerinin yönetimi Müdürlük makamı kontrolünde gerçekleşmektedir. Birime ait araştırma performansları yıllık olarak düzenli olarak raporlanmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Niğde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, istihdam edilen öğretim elemanlarının performanslarını ve araştırma yetkinliklerini artırmaları yönünde teşvik etmektedir. Araştırma ve bilimsel etkinliklere katılan öğretim elemanları ilgili yönerge kapsamında desteklenmektedir. Birimimiz 2024 yılı bilimsel etkinlik bilgileri Tablo 6'da verilmiştir.

Tablo 6. 2024 Yılı Akademik Çalışma Sayıları

Bölüm	Bilimsel Faaliyetler (Sempozyum, Kongre, Çalıştay, Konferans vd.)		Yayımlar (Makale, Kitap vd.)	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı		2		1

C.3. Araştırma Performansı

Birimimizde görev yapan öğretim elemanlarının araştırma performansını değerlendirmeye ve izlemeye yönelik tasarlanan, Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazılım Birimi tarafından kodlanan ve Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) sistemi kullanılmaktadır. Kullanıma sunulan sistemin çıktıları performans değerlendirmelerinin şeffaf, sistematik ve kalıcı olmasını sağlamaktadır. Bununla birlikte,

YÖKSİS verilerine ulaşarak öğretim elemanlarının araştırma performanslarına yönelik bilgi girişlerini çekip kendi sistemini güncellemesinin yanında, öğretim elemanları atama ve yükseltme işlemleri için puanlama tablosu oluşturma, faaliyet raporu alma, akademik teşvik başvuru işlemlerini gerçekleştirme, görevlendirme işlemlerini yürütme, proje başvurularını görüntüleme gibi süreçleri de yürütmektedir. Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışma çıktılarını anlık olarak Yüksekokul Müdürü tüm yüksekokulun ve Bölüm Başkanları ise kendi bölümlerindeki görevli tüm akademik personelin performansını takip edebilmekte ve değerlendirilebilmektedir.

B. TOPLUMSAL KATKI

Bölümümüzde kalite çalışmaları kapsamında toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitemiz tarafından belirlenmiş Topluma Hizmet Politikalarına uygun olacak şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda topluma hizmet alanlarında iş birliğine açık, iç paydaşları sosyal sorumluluk faaliyetlerine özendirici, bölgenin sosyo-ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Ancak 2023 yılı içerisinde yaşanan deprem felaketi nedeniyle uzaktan eğitime geçiş yapılmıştır. Bölüm öğretim elemanlarının bireysel olarak toplumsal katkıda bu süreçte yer almalarının yanında öğrenci etkileşiminin yetersiz olması sebebiyle 2024 yılı için hedeflenen toplumsal katkı istenilen düzeyde gerçekleşmemiştir. Bu süreçte toplumsal katkı anlamında deprem bölgesindeki bölümümüz öğrencileriyle iletişime geçilerek kurum aidiyeti içerisinde destek olunmaya çalışılmıştır. 2025 yılı içerisinde bölüme yönelik üniversitemiz tarafından kaynak ve destek sağlanmasıyla toplumsal katkı ve gönüllük esaslı çalışmaların yapılması planlanmaktadır.


Öğr. Gör. M. Oğuz YEGİN
Görsel İşitsel Teknikler ve
Medya Yapımcılığı
Bölüm Bşk. V.


Öğr. Gör. Olcay ÖZÜZ

Öğrenci Temsilcisi

Z. N. B.



Öğr. Gör. Mervehan Tapan







AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

NİĞDE TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK BÖLÜMÜ

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]
Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü

Takımdaki Görevi	Adı Soyadı	İmza
Başkan	Öğr. Gör. Dr. M. Oğuz YEĞİN	
Üye	Öğr. Gör. Olcay OĞUZ	
Üye	Öğr. Gör. Memduh YAĞMUR	
Öğrenci Temsilcisi	Z... N.... B.....	

[25.12.2024]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
----------------------	-----------------	--	--	--	--

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5
----------------------------------	---	---	---	---	---

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
--	------------------------	--	--	--	--

ve Değerlendirme)					
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişimi odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
--	------------------------	--	--	--	--

C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5
----------------------------	---	---	---	---	---

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

