



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA (RTS) BÖLÜMÜ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME TAKIMI:

(Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Fatih DİREN

(Üye) Dr. Öğr. Üyesi Mahmut KUTLU

(Üye) Dr. Öğr. Üyesi Bilgehan İHTİYAR

(Öğrenci Temsilcisi) Feyzullah Yılmaz

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	3
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	4
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	5
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	10
D. TOPLUMSAL KATKI	19

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

İletişim Fakültesi

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü

Merkez Kampüs

Tel: 388 225 45 23

Web: <https://www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/radyotelevizyonsinema>

e-posta: iletisimfakultesi@ohu.edu.tr

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi, 24/10/2011 tarih ve 28094 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan, Bakanlar Kurulu Kararına dayalı olarak Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı’nın 09/12/2011 tarih ve 8507-052617 sayılı yazıları gereğince kurulmuştur.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü’ne ise 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında ilk defa öğrenci alınmıştır.

Tablo 1. Radyo, Televizyon ve Sinema Lisans Programı

(2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle)

Programın Adı	Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Programın Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Radyo, Televizyon ve Sinema	Normal / Türkçe	4 yıl	262

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İletişim Fakültesi Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü'nde Radyo Televizyon, Sinema ile Fotoğrafçılık ve Grafik olmak üzere üç ana bilim dalı bulunmaktadır.

Akademik ve idari işleyişin sürekliliğinin sağlanması amacıyla bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, Staj Komisyonu, Mezuniyet Komisyonlarının yanı sıra Erasmus, Farabi, Mevlâna ve Orhun Koordinatörleri belirlenmiştir.

A.1.2. Liderlik

Bölümlerin işleyişine dair konularda örneğin yeni seçmeli dersler için görüş alınması için iç ve dış paydaş görüşü alınması amacıyla toplantılar yapılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölümümüzün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla GZFT analizi yapılmıştır. Ayrıca Bölümümüzün akademik ve idari işleyişinin sürekliliğini sağlamak amacıyla 2023 yılından itibaren yıllık olarak Birim Eylem Planı hazırlanmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü'nde kalite güvencesine yönelik çalışmalar, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesinin 13.maddesinde tanımlanmıştır. Fakültemiz ağ sayfasında Kalite Çalışmaları başlıklı bölüm oluşturularak gerçekleştirilen toplantılara ait kanıtlar bu alanda iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Bölümümüzde kalite güvencesi çalışmaları, Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. Bölümümüz, Öz Değerlendirme Takımı'nda bölümümüzden öğretim elemanları ve öğrenci temsilcisi bulunmakta olup Öz Değerlendirme Raporu için geniş katılımlı toplantı yapılmaktadır.

Bölümümüzün işleyişine dair konularda bölüm öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Örneğin yeni seçmeli dersler için görüş alınması amacıyla ya da ders planı değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkan ihtiyaca binaen toplantılar gerçekleştirilmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizin, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı gibi bütün faaliyetleri bilgilendirme ve hesap verilebilirlik doğrultusunda www.ohu.edu.tr/iletisim fakültesi web adresinde, bölümümüzün ise <https://www.ohu.edu.tr/iletisimfakultesi/radyotelevizyonsinema> web adresinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Fakültemizde ve Bölümümüzde gerçekleştirilen faaliyetler sosyal medya hesaplarımızdan www.youtube.com/@nohuiletisimfakultesi, <https://twitter.com/nohuiletisim> ve www.instagram.com/nohuiletisim/ kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca Fakültemiz duyuru panosunda da bölümlerin ders programları, burslar, etkinlikler, yarışmalar vb. paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı birer misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitemizin misyon ve vizyonu tüm birimlerde görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz ya da Bölümümüzün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Üniversitemizde 2023 yılı sonuna kadar 2019-2023 Stratejik Planı uygulanmış olup 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına birimimizden de temsilciler katılmıştır.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Fakültemiz ve bölümümüzde de akademik personelinin performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir. Ayrıca her birim gibi fakültemiz de bölümlerden gelen verilerle yıllık Faaliyet Raporu hazırlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platform (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) mevcuttur.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde görev tanımları ve iş akış süreçleri ortaya konulmuş ve farklı pozisyonlarda çalışanların hangi temel yetkinliklere sahip olmaları gerektiği belirlenmiştir.

Fakültemizde Norma Kadro Planlaması her yılın sonunda bölüm düzeyinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizde yapılan mali harcama ve işlemler, Rektörlüğümüzün ilgili birimleri (Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı ve İç Denetçiler) tarafından değerlendirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde bölüm başkanlığı da dahil olmak üzere görev tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakülte genelinde ya da bölümlerin işleyişine dair konularda iç paydaş görüşü alınması amacıyla düzenli Akademik Kurul'un yanı sıra Fikir Paylaşım Toplantıları yapılmaktadır. Fakültemiz Danışma Kurulu toplantısı Aralık 2025'te gerçekleştirilmiş olup toplantıda kurul üyelerimizden bölümlerin ders planının yeterliliği, ders planına eklenmesi önerilen konu ya da dersler, bölüm öğrenme kazanımları gibi konularda görüş alınmıştır.

Bölüm içinde de çeşitli toplantılar yapılmakta olup kararlar katılımcı bir anlayışla alınmaktadır. Örneğin ders dağılımı ve yüksek lisans programı hazırlıklarına yönelik toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Fakültemiz bölümlerinde eğitim planı içerisinde öğrencilerin mesleki deneyim kazanması amacıyla staj uygulaması bulunmaktadır.

Fakültemizin paydaş görüşlerini içeren Staj Süreci Değerlendirme Raporu, Staj İş Yeri Temsilcisi Raporu, talep ve önerilerine yönelik Paydaş Görüşleri, Değerlendirme Raporu hazırlanarak Kalite Komisyonu'nda kabul edilmiştir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemiz sinema salonunda 27 Ekim 2025 tarihinde Dekanımız Prof. Dr. Ziya AVŞAR ile fakültemiz öğrencileri buluşmuştur. Dekan-Öğrenci buluşmasında öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri dekanımıza öğrenciler tarafından iletilmiştir.

Kalite Güvence Yönergesine göre Öğrenci Konseyi Temsilcisi, İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun doğal üyesidir. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için anketler uygulanmakta ve böylece iyileştirilmesi gereken hususlar belirlenmektedir.

Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için anketler uygulanmakta ve böylece iyileştirilmesi gereken hususlar belirlenmektedir.

Öğrencilerimiz 2020 yılından beri her türlü istek, şikâyet ve önerilerini İstek Yönetim Sisteminden (İYS) bildirebilmektedir. İYS birim sorumlusu istekleri yanıtlamakta ya da birimdeki ilgili personele yönlendirmektedir. Bu süreçte öğrenci ve ilgili personele e-posta ile bilgilendirme yapılmakta ve süreç yine İYS üzerinden takip edilebilmektedir.

Eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri İYS'nin yanı sıra OGRİS'teki mesajlaşma modülü, e-mail, WhatsApp gibi kanallar üzerinden de alınmaktadır.

Tablo 2: Bölüme Gelen İYS Talepleri

YIL	TALEP
2022	105
2023	147
2024	37
2025	15

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bölümümüzde 2024 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezunlarımıza yönelik anket çalışmaları ilerleyen tarihlerde gerçekleştirilecektir. Mezunlarımız ile iletişimi güçlendirmek, mezunlar arasındaki dayanışmayı arttırmak, mezunlarımızın desteğini alarak öğrencilerimizin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla oluşturulan Mezunlarla İletişim Komisyonu mezunlarımızla yapılacak çalışmalar için toplantılar düzenlemektedir. Bu bağlamda fakültemizde 26 Mayıs 2025 tarihinde NÖHÜİFEST adı altında mezunlar buluşması gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte mezun öğrenciler ile mevcut öğrenciler bir araya gelmiş, mezun öğrenciler mezuniyet sonrası deneyimlerini aktarmışlardır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve sonuçları Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından takip edilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizin, uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde Rektörlüğümüzce sağlanmaktadır. Ayrı bir planlama bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında bölümümüzde 5 Uluslararası öğrenci bulunmaktadır.

Tablo 3.Bölümde Okuyan Yabancı Öğrenci Sayısı

ÜLKE	Öğrenci Sayısı
Kırgızistan	3
Kazakistan	1
Azerbaycan	1
Türkmenistan	1

Kanıtlar

- ✓ [A.1.1.1. İş Akış Süreci Örneği](#)
- ✓ [A1.1.2-Bölüm Komisyonları](#)
- ✓ [A1.2.1-RTS Bölüm Toplantısı](#)
- ✓ [A1.3.1-GZFT Analizi](#)
- ✓ [A1.4.1-İF Kalite Komisyonu](#)
- ✓ [A1.4.3-RTS Öz Değerlendirme Takımı Oluşturma Kararı](#)
- ✓ [A.2.1.1. İF Misyon Vizyon Görünüm](#)
- ✓ [A2.3.1-AKAPEDİA Faaliyet Raporu Sayfası](#)
- ✓ [A.4.1.2. Fikir Paylaşım Toplantısı Tutanağı](#)
- ✓ [A.4.1.4. İF Danışma Kurulu Toplantısı](#)
- ✓ [A.4.2.1.İF Dekan Öğrenci Buluşması](#)
- ✓ [A.4.3.1. İF Mezunlar Buluşması](#)
- ✓ [A.4.3.2 Mezunlar Buluşması Etkinlik Raporu](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

Üniversitemizde tüm programların tasarım ve onayı Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Yeni bölüm/program açma ve müfredat güncelleme iş akışları belirlidir. Bu kapsamda fakültemiz bölümlerinin çatı yüksek lisans programı İletişim Bilimleri programının tasarım ve onayı paydaş görüşleri alınarak bu sürece göre gerçekleştirilmiştir

Üniversitemizde Bologna süreci tamamlanmış ve AKTS Etiketleri ile Diploma Eki vermeye yetkili kılınmış olup bu kapsamda fakültemizdeki tüm bölümlerin program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması yapılmıştır.

Bölümdeki tüm derslerin Bologna Ders Tanımları yapılmış olup bölümlerin ağ sayfasında güncel halde bulunmaktadır. Bununla ilgili dönem başlarında hatırlatma yazıları gönderilmektedir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Derslerin zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli, teorik-uygulamalı dağılımları, ilgili dersin kazandırdığı beceri ve yetkinlikler temel alınarak yapılmaktadır. Her dersin en az %30 olacak şekilde temel alan bilgisini içermesine dikkat edilmekte, mesleki bilgi beceri ile teknik yeterliliklere uygun dağılımı yapılmaktadır. Bölümümüzde lisans öğrencileri ilk yıl Temel Bilgisayar, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil gibi ortak zorunlu dersleri alırlar. Ayrıca İletişime Giriş, Davranış Bilimleri, Sanat Tarihi, Temel Hukuk, Sosyoloji gibi bölümlerin uzmanlık alanına temel oluşturacak içerikte olan konuları öğrenirler. Bölümde 1. ve 2. sınıflarda öğrencilerin aldıkları derslerin hepsi zorunluysen öğrenciler 3. sınıftan itibaren hem bölüm içi hem de üniversite seçmeli ders havuzundan ders alabilmekte ve böylece farklı disiplinleri tanıma ve anlama imkânı oluşmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Her bölümün öğrenim çıktısı, bölümün temel amaçları çerçevesinde önceden belirlenmiş durumdadır. Bölüm program kazanımları ilgili bölümün web sayfasında yeterlilikler başlığı altında sunulmaktadır.

Danışma Kurulu toplantısında her program için öğrenme / program kazanımlarına yönelik anket uygulanmış olup 2026 yılında güncelleme yapılması planlanmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre yapılmaktadır. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır. Bununla birlikte 4-6 Aralık 2023 tarihleri arasında YÖKAK'ın Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Üniversitemize gerçekleştirilen saha ziyaretinde de gündeme gelen öğrenci iş yükü anketleri ile ilgili İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu'nda karar alınmıştır. Bu karar doğrultusunda bölümümüzde 2024-2025 Güz dönemi genel sınavları öncesinde sınava giren tüm öğrencilerin iş yükü formunu yüz yüze doldurmaları sağlanarak sonuçlar raporlanmıştır. Bahar döneminde de formların yüz yüze doldurulması sağlanarak 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılında çevrimiçi gerçekleştirilen Bologna ders anketlerindeki veriler ile karşılaştırılarak bu doğrultuda güncelleme yapılması planlanmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmış olup bu süreçlerde paydaş katılımı önem taşımaktadır. Yeni ders öneri ve ders planına eklemeleri de Kalite Komisyonu kararı ve paydaş görüşleri alınarak yapılacaktır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz ağ sayfasında ders ve sınıf içi etkinlikler, okuma, ödev, proje hazırlama, seminer, staj, teknik gezi, uygulama, sosyal faaliyet, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak duyurulmakta ve bu uygulamalar birimlerin ders içerikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bölümümüzde öğrencilerin öğrenme ve öğretme sürecine aktif, etkileşimli bir biçimde katılımını sağlamak amacıyla dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler düzenlenmektedir. Örneğin Film Yapım Yönetim dersi kapsamında öğrenciler kampüs içinde çekim yapmışlardır. Ayrıca bölümümüzde Kamera ve Işık Teknikleri, Temel Fotoğrafçılık gibi çeşitli dersler kapsamında uygulamalı ders anlatımlarının yanı sıra uygulama ödevi şeklindeki sınavlar ile öğrencilerin aktif öğrenme süreçleri desteklenmektedir.

Öğrenciler almış oldukları derslerde edindikleri bilgileri dördüncü sınıfta Bitirme Projesi ile hayata geçirmektedirler.

Ayrıca öğrencilerin derslerde edindiği bilgi ve becerileri yansıtabilmeleri ve iş ortamına hazırlanabilmeleri amacıyla staj uygulaması yapılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde tüm sınav ve uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Senato Kararları çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Bölümümüzde her dönemin başında ödev ve uygulama içerikleri ile değerlendirme esasları öğrencilere OGRİS üzerinden, e-mail, kısa mesaj, sosyal medya paylaşımları gibi çeşitli yollarla iletilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen ilke ve esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde de öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarının yanı sıra yatay ve dikey geçiş ile gerçekleştirilmektedir.

Tablo 4. Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı	
				En yüksek	En düşük
Radyo, Televizyon ve Sinema	2024-2025	60	62	297,195	257,169
	2023-2024	60	62	365,21470	251,49172
	2022-2023	60	61	345,176	253,112
	2021-2022	60	37	266,577	204,111

Bölümümüze ilk defa öğrenci alımı, ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre yapılmaktadır. Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri ilgili bölüm/program İntibak Komisyonları tarafından Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi' ne göre yapılmaktadır.

Üniversitemizde tüm sınav ve uygulamalar Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Senato Kararları çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Bölümümüzde her dönemin başında ödev ve uygulama içerikleri ile değerlendirme esasları öğrencilere OGRİS üzerinden, e-posta, kısa mesaj, sosyal medya paylaşımları gibi çeşitli yollarla iletilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ilgili mevzuatta belirlenmiştir. Yatay Geçiş kontenjanları dönem başında belirlenmektedir. Bölümümüzde yan dal kabulü Senato kararı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde, sınıflar, bilgisayar laboratuvarı, sinema salonu, fotoğraf stüdyosu, kütüphane ve çalışma salonu, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur.

Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS (Öğrenme Yönetim Sistemi) modülü derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağlamaktadır. Eş zamanlı ders ve konu anlatımı, eşzamanlı kısa sınav yapılması, ödevlendirme ve bu etkinliklerin değerlendirilmesine olanak sağlayan ÖYS sistemi OGRİS sistemi ile uyumlu şekilde kullanılabilmektedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Tüm öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarına destek vermek amacıyla her eğitim-öğretim yılı başlangıcında bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca her ders için öğretim elamanı tarafından görüşme saati belirlenmektedir. Öğrenciler danışmanları ya da diğer öğretim elemanları ile OGRİS ya da diğer araçlarla kolaylıkla iletişim kurabilmektedir.

Dönem başında, bölümümüzün 1. sınıfları ile Danışman-Öğrenci Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanları tarafından ders seçimi, değişim programları gibi konularda bilgi verilmiş sonrasında ise öğrencilere başta Sabiha Şahenk Kütüphanesi olmak üzere kampüs içi gezisi düzenlenerek kampüs tanıtılmıştır.

Bu yıl üniversite genelinde uygulamaya koyulan aktif danışmanlık yapılmaya başlanmıştır.

Ayrıca öğrencilerimizin gelişimine katkı sağlamak amacıyla bu yıl “Okuma Atölyesi” adı altında okuma etkinliği düzenlenmiştir. Atölyenin düzenli olarak yapılması planlanmaktadır.

Bölüm hocalarımızdan Dr. Öğr. Üyesi Baybars SAĞLAMTİMUR, 28 Mayıs 2025 tarihinde fakültemiz Sanat Kulübü Akademik danışmanı olarak içlerinde Radyo, Televizyon ve Sinema

bölümü öğrencilerimizin de olduğu grup ile “TRT Çukurova Radyo Bölge Müdürlüğü” teknik gezisi düzenlemiştir. Düzenlenen gezide öğrencilerimiz Mersin Arkeoloji Müzesi ve Mersin Deniz Müzesini de ziyaret etmiştir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde öğrencilerimizin kullanımına sunulan 12 derslik, 3 salon, sinema salonu, bilgisayar laboratuvarı, kantin, fotoğraf stüdyosu, kurgu odası ve haber merkezi ile çalışma salonu bulunmaktadır.

Fakültemizin laboratuvar, sinema salonu, haber merkezi vb. alanlarına ilişkin kapasiteler Tablo 3’te verilmektedir.

Tablo 5. Mevcut Laboratuvar, Uygulama Alanı, Stüdyo vb. Alanları (m²) Kapasiteleri

Lab., uyg.alanı, stüdyo vb. alanlar	Alan bilgisi	Beraber çalışabilen öğrenci sayısı
Sinema salonu	801.662 m ²	165 kişi
Haber merkezi	141.096 m ²	50 kişi
Karanlık oda	56.594 m ²	35 kişi
Kurgu odası	33.640 m ²	25 kişi
Bilgisayar lab.	146.486 m ²	50 kişi
Dergi odası	30.006 m ²	20 kişi
Tasarım odası	58.022 m ²	35 kişi

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi tarafından engelli öğrencilerin sınavlara verimli bir şekilde katılımlarının sağlanmasında dikkat edilecek hususlara yönelik tüm akademik birimlere yazı gönderilmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Bölümümüzde 3 Doçent Doktor, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi Doktor ve 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Tablo 6. İletişim Fakültesi Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders Saati)	
		Kamu/ Sanayi / Özel Sek. Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2024-2025 Bahar	2024-2025 Güz
Doç. Dr. Selen GÖKÇEM AKYILDIZ	Anadolu Ü. / 2019	15	10	8	11	10
Doç. Dr. Yavuz AKYILDIZ	Anadolu Ü. / 2019	8	6	9	17	11
Doç. Dr. Songül OMUR	Gazi Ü. /2017	13	13	13	-	-
Dr. Öğr. Ü. Baybars SAĞLAMTİMUR	Kocaeli Ü. / 2014	28	28	3	15	21
Dr. Öğr. Ü. Fatih DİREN	İstanbul Ü. / 2022	16	4	6	11	11
Dr. Öğr. Ü. Mahmut KUTLU	Erciyes Ü. /2022	15	3	3	11	11
Dr. Öğr. Üyesi Bilgehan İHTİYAR	Marmara Ü./2024	5	1	3	11	11
Arş. Gör. Esra GÜNGÖR KILIÇ	HBV Ü. /2025	12	12	-	-	-
Arş. Gör. Gülşah ALTUĞ	Gazi Ü. /2019	5	5	2	-	-

Bölümümüzde ders görevlendirilmeleri kişinin uzmanlık ve çalışma alanı dikkate alınarak Anabilim Dalı önerisi doğrultusunda Bölüm Kurulu Kararı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleştirilmektedir. Örneğin Temel Fotoğrafçılık dersleri çok sayıda karma ve kişisel fotoğraf sergisine katılmış öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Akademik birimlerde öğretim elemanının görevlendirilmesi ihtiyaç halinde diğer birimlerden veya kurum dışından da yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımız kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren çeşitli faaliyetler gerçekleştirmektedir.

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümümüz tarafından düzenlenen 4. Niğde Ulusal Kısa Film Festivali 22-24 Ekim 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Festivalin düzenlenmesinde akademisyenler ve öğrenciler görev almıştır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde ve Bölümümüzde görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

Kanıtlar

- ✓ [B1.1.1 RTS PÇ & TYYÇ Matrisi](#)
- ✓ [B1.1.2 RTS RTS Bologna Örnek Ders](#)
- ✓ [B1.1.3. RTS Diploma Eki](#)
- ✓ [B1.2. RTS Ders Planı](#)
- ✓ [B1.2.1. RTS Ders Dağılım Bölüm Kurulu Kararı](#)
- ✓ [B1.3. RTS Yeterlilikler Ekran Görüntüsü](#)
- ✓ [B1.3.1.RTS Ders Kazanımlarının Program Kazanımları ile İlişkilendirilmesi Örnek Tablo](#)
- ✓ [B1. 4. RTS Öğrenci İş Yükü Rapor \(Güz\)](#)
- ✓ [B2.3. RTS İntibak Komisyonu Kararı](#)
- ✓ [B2.4. Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Yan Dal/Çift Anadal Yönergesi](#)
- ✓ [B3.2. RTS Danışman-Öğrenci Toplantısı](#)
- ✓ [B3.2.1. İF Okuma Atölyesi](#)
- ✓ [B3.2.2. Teknik Gezi](#)
- ✓ [B4.2. RTS Kısa Film Festivali](#)
- ✓ [B4.2.1. NÖHÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde ve bölümümüzde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde devam eden BAP projesinde bölümümüzün iki öğretim üyesi yardımcı araştırmacı olarak görev almıştır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde ve bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır. Bununla birlikte 2023-2024 Güz döneminden itibaren disiplinler arası İletişim Bilimleri Yüksek Lisans programına öğrenci alınmıştır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2209-A- Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2024 yılı 2. Dönem Başvuruları kapsamında bölümümüzde öğrenci-danışman etkileşimini arttırmak ve aynı zamanda öğrencileri bilimsel araştırmalara yönlendirmek amacıyla toplamda 13 başvuru yapılmış, 3 öğrencimiz destek almaya hak kazanmıştır. 2025 yılının 1. Dönem Başvuruları kapsamında 13 başvuru yapılmıştır.

Ayrıca üniversite genelinde gerçekleştirilen Avrupa Birliği Merkezi Projeler Bilgilendirme Toplantısına Bölümümüz öğretim elemanları da katılmışlardır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz ya da bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası iş birliklerinin artırılması ve ağın genişletilmesine katkıda bulunacak etkinlikler yapılmaktadır. 5. Uluslararası Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu'nun beşincisi Turan Üniversitesi, Kazakistan Gazeteciler Birliği ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi iş birliğinde 05-08 Kasım 2025 tarihlerinde Kazakistan Almatı'da gerçekleştirilmiştir. Sempozyumun düzenleme, yürütme ve bilim kurulunda öğretim elemanlarımız bulunmakta ayrıca bildirileri ile de katılım sağlamaktadırlar.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir. Bölümümüz öğretim elemanlarının yurt içi üniversitelerdeki araştırmacılar ile ortak çalışmaları bulunmaktadır. Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi kapsamında yapılmakta olup görev süresi biten doktor öğretim üyeleri yeniden atanma süreçlerinde atanma süresi yayın performansına göre belirlenmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemiz bölümlerinde akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmuş olup, araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- ✓ [C1-RTS TUBİTAK 2209-A Başvuru Örnekleri](#)
- ✓ [C.2.1.1. TÜBİTAK 2209A Destek Almaya Hak Kazananlar Listesi](#)
- ✓ [C.2.2.1. 5. Türk Dünyası İletişim ve Sanat Sempozyumu Kurulları](#)
- ✓ [C.3.2.1. AKAPEDİA Modülü](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, toplumsal katkı hususunda kurum ve kuruluşlara verdiği eğitimler, sosyal sorumluluk faaliyetleri gibi çalışmalarla katkı sağlamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Öğrencilerimiz gerçekleştirdikleri sosyal sorumluluk faaliyetlerinde ildeki resmi ve özel kuruluşlardan destek almışlardır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde, toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Stratejik Plan KALBİS üzerinden izlenmektedir.

Kanıtlar