

**AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ELEKTRONİK VE OTOMASYON
BÖLÜMÜ**

**Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü**

**Akran Değerlendirme Takımı**

Dr. Öğr. Üyesi Serenay ÇALIŞ

Dr. Öğretim Üyesi Alperen ŞAHİNOĞLU

Öğr. Gör. Metin ÇIRPAN

Öğrenci Temsilcisi Ravşan GÜLEÇ

**08.01.2025**

**İÇİNDEKİLER**

[A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE](#_3dy6vkm) ……………………………………………. 3

[B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM ……………………………………………………………... 8](#_1t3h5sf)

[C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ………………………………………………….... 13](#_4d34og8)

D. TOPLUMSAL KATKI ……………………………………………………………..... 15

SONUÇ ………………………………………………………………………………….. 16

OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU …………………………………………………….. 17

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

***A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde iki program bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

***A.1.2. Liderlik***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.2. Liderlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir ancak toplantı sonuçlarına dair raporlama yapılmamaktadır.

***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2024 yılında GZFT analizi yapılmamıştır. Bölüm bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuştur. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci temsilcisinin bulunduğu bir takım oluşturulmuştur. Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir. Paydaşların dahil olduğu süreçlere ait kanıt bulunmamaktadır.

***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler, kararlar ağ sayfasında paylaşılmamaktadır. Ayrıca çeşitli basılı paylaşımlar için bölümün duyuru panosu bulunmamaktadır.

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Üniversitenin misyon ve vizyonu bölümde görülebilir şekilde yer almamaktadır.

***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

***A.2.3. Performans yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.2.3. Performans yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir. Programlara ait bir sistem bulunmamaktadır.

**A.3. Yönetim Sistemleri**

***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.1. Bilgi yönetim sistemi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmemiş olup Niğde Teknik Bilimler MYO tarafından belirlenen görev tanımları ve iş akış süreçleri uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

***A.3.3. Finansal yönetim***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.3. Finansal yönetim*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

***A.3.4. Süreç yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.3.4. Süreç yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmamış ve yayımlanmamıştır.

**A.4. Paydaş Katılımı**

***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde dış paydaş katılımını gösterecek herhangi bir faaliyet yapılmamıştır. Bununla birlikte paydaş katılımının bölüm düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

***A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde Danışman-Öğrenci Buluşması yapılarak öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri alınmıştır. Öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri Üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik bir çalışma yoktur. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde gerçekleştirilmemiştir. Bununla birlikte anket sonuçlarının izlendiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında mezun verilmiş olup, mezunlarla iletişimi sürekli kılacak bir çalışma bölüm bazında bulunmamaktadır.

**A.5. Uluslararasılaşma**

***A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Bölümde değişim programları için koordinatörler belirlenmiş olmakla birlikte bu programlardan yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

***A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

***A.5.3. Uluslararasılaşma performansı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***A.5.3. Uluslararasılaşma performansı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararası öğrenci ile değişim programlarından faydalanan öğrenci bulunmamaktadır. Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapılması ihtiyacı gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

***B.1.1. Program tasarımı ve onayı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.1. Program tasarımı ve onayı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Elektronik ve Otomasyon bölümü için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır.

***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.2. Programın ders dağılım dengesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır. Öğrenci iş yükü anketleri ile ilgili bir uygulama bulunmamaktadır. Dolayısıyla uygulama var ise kanıtının sunulmasına, uygulanmadıysa planlamasına dair kanıta ihtiyaç duyulmaktadır.

***B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Bölümde bu süreç işletilerek ders planına yeni ders önerisi yapıldığı değerlendirilmiştir.

***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planına birim ağ sayfasından ve her bir dersin içeriğine bölüm ağ sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgili komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

**B.2. Programların Yürütülmesi**

***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde staj ve yönlendirilmiş çalışma gibi aktif öğrenmeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.2. Ölçme ve değerlendirme*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bölümde staj zorunludur ancak staj içeriğine ve süreçlerine dair bir kılavuz ya da rehber olmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü YÖK’ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarına göre yapılmaktadır. Son iki yılda bölüme yerleştirilen öğrencilere dair bilgiler öz değerlendirme raporunda tabloda sunulmuştur. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Mekatronik (N.Ö. ve İ.Ö.) programına belirlenen kontenjandan daha fazla öğrenci kayıt yaptırmıştır. Yine Radyo ve Televizyon Teknolojisi programına 2022-2023 eğitim öğretim yılında belirlenen kontenjandan daha fazla öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında Mekatronik (N.Ö. ve İ.Ö.) programına belirlenen kontenjandan daha fazla öğrenci kayıt yaptırmıştır. Yine Radyo ve Televizyon Teknolojisi programına 2023-2024 eğitim öğretim yılında belirlenen kontenjandan daha fazla öğrenci kayıt yaptırmıştır. Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri mevzuata göre ilgili komisyon tarafından yapılmaktadır.

***B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüme ait derslik bulunmamakla birlikte birimdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı ve atölye alanlarının diğer bölümlerin ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bölüme ait stüdyo bulunmakta ve stüdyo ilgili program öğrencileri tarafından kullanılmaktadır.

***B.3.2. Akademik destek hizmetleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.2. Akademik destek hizmetleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde 1. sınıftan itibaren her sınıf için bir akademik danışman atanmaktadır. Ancak öğretim elamanı görüşme saatleri ile ilgili herhangi bir kanıt bulunmamaktadır. Dönem başında yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı ile oryantasyon eğitimi yapılmıştır.

***B.3.3. Tesis ve altyapılar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.3. Tesis ve altyapılar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme ait derslik bulunmamakla birlikte birimdeki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı alanlarının diğer bölümlerin ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Bölüme ait stüdyo bulunmakta ve stüdyo ilgili program öğrencileri tarafından kullanılmaktadır. Bununla birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

***B.3.4. Dezavantajlı gruplar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.4. Dezavantajlı gruplar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin derslere erişimleri, sınavları ile ilgili uyarlamalar birim engelli temsilcisi ve idare tarafından yürütülmektedir.

***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında bir öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Bu tür faaliyetlerin artırılması ve çeşitlendirilmesi gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

**B.4. Öğretim Kadrosu**

***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 2 Doçent Doktor ve 2 Doktor Öğretim Üyesi ile 5 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Ancak bölümdeki bazı akademisyenlerin görevlendirme ile başka birimlerde çalıştığı görülmüştür. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında yetkinliklerini ortaya koyan ve geliştiren akademik çalışmaları bulunmaktadır. Bu bölümün güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

***B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir.

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

***C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir. 2024 yılı için herhangi bir proje çalışması bilgisi bulunmamaktadır.

***C.1.2. İç ve dış kaynaklar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.2. İç ve dış kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde doktora programı bulunmamaktadır

**C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

***C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm öğrencilerinin 2209-A ve 2209 -B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına 2024 yılı başvurusu ile ilgili herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

***C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Performansı**

***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro menüsünden ulaşılabilmektedir.

***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

***D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün 2024 yılı içerisinde toplumsal katkı kapsamında herhangi bir faaliyeti olmamıştır.

***D.1.2. Kaynaklar***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.1.2. Kaynaklar*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

***D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OLGUNLUK DÜZEYİ*** |
| ***D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

**SONUÇ**

Bölümün güçlü yönleri arasında ders planında staj ve Yönlendirilmiş Çalışma gibi aktif öğrenmeye yönelik uygulamaların bulunması, alanında uzman bir öğretim kadrosuna sahip olması, Bölüm Öz Değerlendirme Raporu için öğrenci temsilcinin de bulunduğu bir takım oluşturulması sayılabilir.

Gelişmeye açık yönler arasında ise özellikle paydaş katılımının yeterli düzeyde olmadığı anlaşılmaktadır. İç ve dış paydaşların bölüme özgü konularda görüşlerinin alınacağı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Bununla beraber bölümde yer alan programların öz değerlendirme raporlarının ayrı hazırlanarak yayımlanmasının daha doğru olacağı düşünülmektedir.

Gelişmeye açık diğer bir yön de bölüm bazında uygulanan standartlaşmış yöntem ve yönergelerin kanıtlarla desteklenir şekilde düzenlenmesi ve yürütülmesidir. Şeffaflık ve kamuya hesap verebilirlik kapsamında bilgi ve belgelerin paylaşımı önemlidir.

Farklı ölçme değerlendirme araçlarının öğrencilerin başarısının ölçülmesinde nasıl kullanıldığına ve öğrenci iş yükü hesaplamasında Bologna anketlerinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalara dair kanıtlara ihtiyaç bulunmaktadır. PUKÖ döngüsünün çevriminde önemli olan raporlamaların ve ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması önem arz etmektedir.

Ayrıca bölüm bazlı eylem planı yapılması, GZFT analizlerinin değişen içeriklere göre düzenlenmesinin gerekli olduğu düşünülmektedir.

**OLGUNLUK DÜZEYLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ELEKTRONİK VE OTOMASYON** | **DEĞERLENDİRİLEN BÖLÜM** |
| **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE** |
| **A.1. Liderlik ve Kalite** |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı  | 3 | A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı  | 4 |
| A.1.2. Liderlik  | 3 | A.1.2. Liderlik  | 3 |
| A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi  | 1 | A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi  | 3 |
| A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları  | 2 | A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları  | 3 |
| A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 1 | A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 3 |
| **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar** |
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar  | 3 | A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar  | 3 |
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler  | 3 | A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler  | 3 |
| A.2.3. Performans yönetimi | 3 | A.2.3. Performans yönetimi | 3 |
| **A.3. Yönetim Sistemleri**  |
| A.3.1. Bilgi yönetim sistemi  | 4 | A.3.1. Bilgi yönetim sistemi  | 4 |
| A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi  | 1 | A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi  | 4 |
| A.3.3. Finansal yönetim  | 1 | A.3.3. Finansal yönetim  | 3 |
| A.3.4. Süreç yönetimi  | 1 | A.3.4. Süreç yönetimi | 3 |
| **A.4. Paydaş Katılımı** |
| A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı  | 3 | A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı  | 3 |
| A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri  | 1 | A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri  | 3 |
| A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | 1 | A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | 2 |
| **A.5. Uluslararasılaşma** |
| A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi  | 4 | A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi  | 4 |
| A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları  | 1 | A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları  | 3 |
| A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | 2 | A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | 2 |
| **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM** |
| **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi** |
| B.1.1. Programların tasarımı ve onayı  | 4 | B.1.1. Programların tasarımı ve onayı  | 4 |
| B.1.2. Programın ders dağılım dengesi  | 2 | B.1.2. Programın ders dağılım dengesi  | 3 |
| B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu  | 3 | B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu  | 3 |
| B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı  | 3 | B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı  | 3 |
| B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi  | 4 | B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi  | 4 |
| B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | 3 | B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | 3 |
| **B.2. Programların Yürütülmesi** |
| B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri  | 3 | B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri  | 3 |
| B.2.2. Ölçme ve değerlendirme  | 3 | B.2.2. Ölçme ve değerlendirme  | 3 |
| B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi  | 4 | B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi  | 4 |
| B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | 4 | B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | 4 |
| **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri** |
| B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları  | 3 | B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları  | 3 |
| B.3.2. Akademik destek hizmetleri  | 4 | B.3.2. Akademik destek hizmetleri  | 4 |
| B.3.3. Tesis ve altyapılar  | 3 | B.3.3. Tesis ve altyapılar  | 3 |
| B.3.4. Dezavantajlı gruplar  | 1 | B.3.4. Dezavantajlı gruplar  | 3 |
| B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler  | 1 | B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler  | 3 |
| **B.4. Öğretim Kadrosu** |
| B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri  | 4 | B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri  | 4 |
| B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi  | 4 | B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi  | 4 |
| B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 2 | B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 2 |
| **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME** |
| **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları** |
| C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi  | 3 | C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi  | 3 |
| C.1.2. İç ve dış kaynaklar  | 2 | C.1.2. İç ve dış kaynaklar  | 2 |
| C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | 1 | C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | 1 |
| **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler** |
| C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi  | 2 | C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi  | 2 |
| C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 2 | C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 2 |
| **C.3. Araştırma Performansı** |
| C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi  | 3 | C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi  | 3 |
| C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 3 | C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 3 |
| **D. TOPLUMSAL KATKI** |
| **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları** |
| D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi  | 2 | D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi  | 2 |
| D.1.2. Kaynaklar | 2 | D.1.2. Kaynaklar | 2 |
| **D.2. Toplumsal Katkı Performansı** |
| D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 3 | D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 3 |