



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA
TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

BOR MESLEK YÜKSEKOKULU

[2024]

GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi, Bor Meslek Yüksekokulu, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü

Adres: Yeni göçmen Mah. Huzurevi Sokak. No.4 51700 Bor/NİĞDE

Telefon: +90 388 311 45 27

2. Birimdeki Programlar Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişiklikler

Tablo 1. Birimdeki Ön Lisans Programları

Ön Lisans Programının Adı	Türü (Normal /II. Öğretim; Eğitim Dili vs.)	Ön Lisans Programının Süresi	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Raylı Sistemler Makine Programı	Normal, Türkçe	2 yıl	133
Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Programı	Normal, Türkçe	2 yıl	131

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü 2012 - 2013 eğitim-öğretim yılında Raylı Sistemler Makine Teknolojileri ve Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknolojileri Programları olarak ön lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Programımızın akademik kadrosu 4 Öğretim görevlisinden oluşmaktadır. Programda, ön lisans öğrencileri ilk yıl İngilizce, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve Temel Bilgisayar gibi zorunlu derslerin yanında, Raylı Sistem Bilgisi, Fizik, Teknik Resim, İş Güvenliği, Raylı Sistem Trafiği, Makine Bilgisi, Statik Mukavemet ve Tren Dinamiği dersleri ile programa alışmaya başlarlar. İkinci sınıfta Çeken Araçlar I, Motor Bilgisi, Elektrik makineleri, Tren Mekaniği, Raylı sistem araç Mekatroniği, Çeken Araçlar II, Fren Tekniği ve Hidrolik Pnömatik gibi zorunlu dersleri ve ilgi alanlarına göre ilgili seçmeli dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler programdan Raylı Sistemler Makine Teknikeri olarak mezun olurlar.

Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik Teknolojisi Ön Lisans Programı, her biri 30 AKTS değerinde 4 yarıyıldan oluşan 2 yıllık bir programdır. Bir AKTS, öğrencinin her yarıyıl için 30 saatlik iş yükünü ifade eder. Programımızın akademik kadrosu 2 Öğretim üyesi ve 1 Öğretim görevlisinden oluşmaktadır.

Programda, ön lisans öğrencileri ilk yıl İngilizce, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve Temel Bilgisayar gibi zorunlu derslerin yanında, Raylı Sistem Bilgisi, Fizik, Devre Teorisi, Temel endüstriyel Teknolojileri, Raylı Sistem Trafiği, Elektronik, Ölçme Tekniği ve Tren Dinamiği dersleri ile programa alışmaya başlarlar. İkinci sınıfta Kumanda Devreleri, Demiryolu Haberleşme Teknolojileri, Elektrik makineleri, Sayısal Elektronik, Raylı sistem araç Mekatroniği, Elektrikli

İşletme Tesisleri, Sinyalizasyon Sistemleri ve Güç Elektroniği gibi zorunlu dersleri ve ilgi alanlarına göre ilgili seçmeli dersleri seçerek o alana yoğunlaşırlar. İkinci yılın sonunda dersleri başarılı olarak geçen öğrenciler programdan Raylı Sistemler Elektrik-Elektronik Teknikeri olarak mezun olurlar.

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri bölümü Raylı Sistemler Makine Teknolojileri Programında 2023 Aralık ayı itibariyle Normal Örgün Öğretimde 125 erkek öğrenci 6 kız öğrenci ve Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknolojileri Programında ise 126 erkek öğrenci 7 kız öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Bölümümüz, kamu ve özel sektörün gereksinim duyduğu ara elemanı yetiştirmektedir. Bölüm mezunları ön lisans diploması ile mezun olmakta ve alanları ile ilgili lisans programlarına Dikey Geçiş Sınavı ile devam etme hakkı kazanmaktadır.

Bölümde 7 Öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Doç. Dr. Seyit Okan KARA

Dr. Öğretim Üyesi Şahin ÜNLÜER

Öğr. Gör. Erhan ERSOY

Öğr. Gör. Serdar KAPLAN

Öğr. Gör. Halit İlhan SÜRÜCÜ

Öğr. Gör. Mustafa AKKAYA

Öğr. Gör. Zülfünaz DURUKAN

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü, Raylı Sistemler Makine Teknolojileri Programında bulunan öğretim kadrosu, 3 Makine Mühendisliği Bölümünden 1 Kimya bölümden, Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknolojileri Programında bulunan öğretim kadrosu 1 Fizik Bölümünden, 2 Elektrik ve Elektronik Mühendisliği bölümünden mezun öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin diğer bölümlerinden de bölüme katkı sağlanmaktadır.

Raylı Sistemler Makine Teknolojileri Programında, ikinci yılın sonunda en az 120 AKTS'yi sağlayarak derslerini başarılı olarak geçen ve stajını tamamlayan öğrencilere Raylı Sistemler Makine Teknikeri Önlisans derecesi verilmektedir. Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknolojileri Programında ikinci yılın sonunda en az 120 AKTS'yi sağlayarak derslerini başarılı olarak geçen ve stajını tamamlayan öğrencilere Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Teknikeri Önlisans derecesi verilmektedir.

Detaylı bilgi için “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) sayfasına bakınız.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması

Yüksekokulumuzun yönetişim modeli ve organizasyon şeması web sayfasında ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/organizasyon-semasi>)

2. Kurumun yönetişim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapısı, ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre oluşturulmuştur. İç süreçlerimizde üniversitemize özgü hazırlanan yönetmelikler, yönergeler, iş akış şemaları, iş ve görev tanımları mevcut olup herkesin erişimine açık biçimde web sayfamızda ilan edilmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>)

3. Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.2. Liderlik

1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Değişim yönetim modeli

Değişim yönetim modeline ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Değişim planları, yol haritaları

Değişim planları, yol haritalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Gelecek senaryoları

Gelecek senaryolarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Kıyaslama raporları

Kıyaslama raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Yenilik yönetim sistemi

Yenilik yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Değişim ekipleri belgeleri

Değişim ekipleri belgelerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

Yüksekokulumuza ait iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar web sayfasında yayınlanmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/gorev-tanimlari>;

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/kurullar-ve-komisyonlar>;

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi yönetim sistemine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Kurumsal Risk Yönetim Planı

Kurumsal risk yönetim planına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Geri bildirim yöntemleri

Geri bildirimleri yöntemleri için OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikâyet, öneri ve istekler ileilmektedir. Ayrıca e-mail yöntemiyle geri bildirim alınmaktadır.

6. Paydaş katılımına ilişkin belgeler

Yüksekökol Yönetimimiz Kalite Çalışmaları kapsamında, dış paydaş toplantısını "Birim Danışma Kurulu" ile gerçekleştirmiştir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

7. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural, yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüz kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamaları web sayfasında paylaşmaktadır.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/etkinlikler>)

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/etkinlikler>)

2. Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar

Bölümümüzün internet sayfalarının güncel ve erişilebilirdir.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik>)

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine>)

3. Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Misyon ve vizyon

Bölümümüz üniversitemizin misyon, vizyon ve politikaları benimsenmektedir.

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon>)

2. Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)

Üniversitemizin kalite politikası:

(<https://www.ohu.edu.tr/kalitekoordinatordugu/sayfa/kalite-politikasi>)

3. Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler

Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler bulunmamaktadır.

4. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim Programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar

Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedeflerini içeren doküman (stratejik plan, strateji belgesi vb.) ve dokümanın geliştirilme süreci

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/dosya/spikiliplan.pdf>)

2. Kurumun stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüzün stratejik planına planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç

ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları

Bölümümüzde Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporlarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikâyet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçlarını analiz eden iyileştirme raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler

Performans yönetim prosedürlerine dair belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri • Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Performans programı raporu

Bölümümüzün birim eylem planlarına bağlı performans göstergeleri KALBİS bünyesinde izlenmektedir. (<https://login.ohu.edu.tr/Login/Index>)

4. Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar

Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonlarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Üniversitemizde personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/>)

2. Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar

(<https://www.ohu.edu.tr/sayfa/kvk-ve-islenmesi-politikasi>)

3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

Bölümümüzde bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler

Bölümümüzde siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları

Yüksekokulumuzda çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı kapsamında akademik personel memnuniyet anketi uygulanmış ve anket sonuçları raporlanmıştır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/824>)

3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmamaktadır.

2. Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgeler

Bölümümüzde finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumunu gösteren belgelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları ve analizleri ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı

Yükseköğretim web sayfasında organizasyon yapısı ve süreç yönetimine ilişkin iş akış süreçleri ve görev tanımları güncel olarak yer almaktadır. Birimimizde yükseköğretim kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Eğitim Öğretim Süreçlerine ait senato kararları uygulanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/is-akis-surecleri>;<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/48035>)

Süreç Yönetimi El Kitabı bulunmamaktadır.

2. Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumlulukları Eğitim Belgeleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dâhil)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait dış paydaş katılımcı TCDD Eğitim Daire Başkanı Cüneyt TÜRKKUŞU'dur.

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/birim-danisma-kurulu>)

2. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi olarak yüksekokul müdür vekili Prof. Dr. Hakan Demir başkanlığında birim danışma kurulu toplantısı yapılmaktadır. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/826>)

3. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Bölümümüzde karar alma süreçlerinde paydaş katılım sağlanmamıştır.

4. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirim elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar

Öğrenci geri bildirimleri üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır.

2. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)

Öğrenci geri bildirimleri, istek, öneri ve şikâyetleri e-mail yoluyla ve öğrencilerin otomasyon sistemlerinden alınmaktadır. OGRİS'te İYS sistemi üzerinden şikâyet, öneri ve istekler iletilmektedir. Ayrıca Bölümüz öğretim elemanlarında görevli akademik danışmanlıklarının aracılığıyla da öğrenciden geri bildirim alınmaktadır.

3. Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar

Öğrenci geri bildirimleri kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamaması ve yaşanan problemlerin giderilmesi açısından öğrencilerin danışmanlarına ve İYS, E-mail aracılığıyla bölümüne ilettikleri görüş, öneri ve şikâyetler en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.

4. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı bulunmamaktadır.

5. Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Bu kapsamda herhangi bir iyileştirme yapılmamıştır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun izleme sisteminin özellikleri

Bölümümüze ait mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

2. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi

Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi yapılan anket çalışmasından alınmaktadır.

3. Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları

Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen çalışmalar üniversitemiz web sayfasında (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) yer almaktadır. Ayrıca, bölümümüz mezun öğrencilerimize yönelik gerçekleştirilen yüksekokulumuz tarafından düzenlenen anket çalışması faaliyet bulunmaktadır.

4. Mezun geri bildirimler

Bölümümüz mezun öğrencilerimizden geri bildirimler yapılan anket çalışmasından alınmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Bölümümüze ait görevli koordinatörler internet sayfamızda yer almaktadır(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/sayfa/komisyonlar>, <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/sayfa/komisyonlar>).

Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynakların planlama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri

Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergelerine ait kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Uluslararasılaşma faaliyetleri (Uluslararası kapsamda düzenlediği toplantılar, katılım sağladığı programlar, protokoller kapsamında faaliyetler vb.)

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsayan kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

1. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ve bölüm başkanlıkları arasında eğitim politikasıyla uyumlu bir şekilde sürdürülmektedir.

2. Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

Böylece te

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim programlarının tasarım süreçleri Müdürlük ile bölüm başkanlıkları arasında yönetsel ve organizasyonel yapı içerisinde etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü, öğrencilerin en yeni teknolojileri takip

etmeleri ve öğrenmeleri için yüksek kalitede bir program sunmak ve aynı zamanda uygulamalı ve teorik araştırmalara katılımlarını sağlamak için kurulmuştur. Ön lisans programı, ortak eğitim stratejisi ve pratik yaparak deneyim kazandırma anlayışına uygun olarak hazırlanmıştır. Böylece teknolojiye yeni gelişmelere de kolayca uyulanması sağlanmıştır.

3. Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlen örnekleri vb.)

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumuna yönelik matrisler eklenmiştir. **Kanıt Ek-1'de sunulmuştur.**

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/raylisistemlermakine//sayfalar/846/0z11m4pm.pdf>

f)

(<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/raylisistemlerelektrik//sayfalar/824/hi0jb2jx.pdf>

4. Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Raylı sistemler Makine ve Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik programında, Yükseköğretim Kurulu kararına istinaden 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yürütülecek olan derslerin ile ilgili bölümümüze ait bölüm kurul kararları alınarak Yüksekokul müdürlüğüne gönderilmiştir. Derslerin verilmiş biçimlerine ait örnek bölüm kurulu kararı **Kanıt Ek-2'de sunulmuştur**

5. Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Program tasarım sürecinde paydaş görüşü alınmamıştır.

6. Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar

Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Bölümde ders dağılımı akademik kadrodaki öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak bölüm kurul kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımına ait örnek Meslek Yüksekokul Kurulu Kararı **Kanıt Ek-3'te sunulmuştur.**

2. İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde bölüm öğretim elemanları arasındaki ders dağılım dengesi

gözetilerek hazırlanmaktadır. **Kanıt Ek-3'te sunulmuştur.**

3. Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.

Bölümümüz eğitim-öğretim komisyonuna ait kurul kararı örneği **Kanıt Ek-4'te sunulmuştur.**

4. Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

1. Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi, ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin dersler için, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/dersplani>, <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

3. Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Bölümümüzde program dışından ders alan öğrenci bulunmamaktadır.

4. Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. AKTS ders bilgi paketleri (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

AKTS ders bilgi paketine örnek ders seçilerek eklenmiştir. Diğer tüm derslerin AKTS ders bilgi paketleri Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/dersplani>, <https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/dersplani>) Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar

Öğrenci iş yükü kredisi staj programı için uygulanmakta olup ders planında da AKTS olarak kredisi tanımlanmıştır. Ayrıca programımızda Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları da mevcuttur ve detaylı bilgilere üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) linkinden erişilebilir.

3. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımı Bologna süreci ders tanıtımı iş yükü tablosundan örnek ders seçilerek eklenmiştir.

5. Diploma eki

Diploma eki için Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<http://web.ohu.edu.tr/diplomaeki>) linkinden erişilebilir.

6. Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/dersplani>,

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/dersplani>)

Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

2. Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

(<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>)

4. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyuru/60911>

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

İç akademik takvime göre haftalık ders programı belirlenmekte ve Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>) Duyurular kısmından ilan edilmektedir.

2. Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

Dönem içi faaliyetlerin değerlendirilmesi, yönetmelikle belirlenen ön lisans programlarındaki bütün dersler için zorunlu değerlendirme yöntemleri olarak en az sayıda ara sınav, bir ödev içerir. Motorlu Araçlar Ulaştırma Teknolojilerinde Bölümünde, eğitim amaç ve hedeflerini sağlamak amacıyla program ve ders düzeyinde sonuçların başarısını ölçmedeki ihtiyaca bağlı olarak dönem içi faaliyetlerde daha fazla değerlendirme yönteminin tanımlanması için teşvik edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin sınav şekilleri ile ara sınav, genel sınav ve bütünleme sınavları üniversite tarafından belirlenen ve ilan edilen tarih, yer ve zamanlarda yapılmaktadır. Diğer tüm sınav tarihlerine, Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/duyurular>) Duyurular kısmından erişilebilir. Öğrencilerin dönem sonu notları, ara sınav, ödev değerlendirmesi, genel sınavı ve varsa diğer değerlendirme sonuçlarına dayanarak öğrencilerin devam şartını sağlamasını da dikkate alınarak öğretim elemanları tarafından verilir. Dönem sonu notunun belirlenmesinde dönem içi faaliyetlerinin katkısı en fazla % 40 olabilir ve final sınavının katkısı Yönetmelikle belirlenen tüm ön lisans programlarındaki tüm dersler için en az % 40 ve en fazla % 60 olur. Bir ara sınav, ödev veya genel sınavı gerektirmeyen staj gibi dersler için belirli değerlendirme ve not verme yöntemleri yukarıda anlatılan kanallar yoluyla duyurulur. Bu tür faaliyetlerin değerlendirilmesi Senato tarafından belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır ve öğrencinin durumu Başarılı ya da Başarısız olarak değerlendirilir.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bölümümüzde ilgi Yönetim Sistemi ait kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler

Bölümümüzde bu maddeye ait kanıtlar bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümünde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-

öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bilgisayar laboratuvarlarında(CAD, RAYLAB, PLCLAB) işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>). Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Eğitim-Öğretim planında derslerin uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Seçmeli / zorunlu ders dengesi sağlanmıştır.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kayıtlı tüm öğrencilerin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. İlgili bölüm başkanının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile bölüm öğretim elemanları arasından her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilir. Ayrıca akademik danışmanlar tarafından danışman-öğrenci toplantıları gerçekleştirilir.

2. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali olarak Canvas sistemi uzaktan eğitim internet bağıntısı (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>) kullanılmaktadır.

3. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreç ve uygulamalar

Motorlu Araçlar Ulaştırma Teknolojileri bölümünde kazanımlarına uygun olarak ders planlarında belirtildiği şekilde farklı öğretim yöntemleri (öğrenci sunumları, ödev/projeleri, laboratuvar uygulamaları, vb.) uygulanmakta ve değerlendirme sürecine katılmaktadır. Ders içerikleri ve uygulamaları aktif ve etkileşimli öğretme yöntemine örnektir.

4. Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin Uygulamalar

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ders içerikleri ve uygulamaları örnek verilebilir.

5. Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları

Bölümümüzde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenmektedir. (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/sayfa/genel-bilgi>,

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/sayfa/genel-bilgi>)

2. Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri

Bölümümüz ait ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri bazıları aşağıdaki gibi verilmektedir.

https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/RSE1002/dersbilgi
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/RSE1004/dersbilgi
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/RSM1002/dersbilgi
https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi_dersdetay/1/RSM1004/dersbilgi)

3. Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

Örgün/uzaktan/karma derslerde sınavlarımız yüz yüze, sözlü, yazılı ve uygulamalı şekilde “Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>) uygun olarak yapılmaktadır.

4. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketleri, dersler için Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan

<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlermakine/dersplani>,
<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/raylisistemlerelektrik/dersplani>)

Bölüm Ders Planı kısmından erişilebilir.

5. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>)Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin sınavları, Rektörlük Makamının resmi yazısı doğrultusunda Bölüm Başkanlığı gözetiminde yapılmaktadır.

6. Sınav güvenliği mekanizmaları

Sınav güvenliği gözetmen eşliğinde yapılmaktadır.

7. İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği

özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri bölümü Raylı Sistemler Makine Teknolojisi ve Raylı Sistemler elektrik ve Elektronik Programı öğrenci kabulü Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yapılmaktadır. Bölümümüze Üniversitemiz “Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge” ile “Yatay Geçiş Merkezi Yerleştirme Puanına Göre” belirlenen kontenjan dâhilinde şartları taşıyan öğrenciler yatay geçiş hakkında yararlandırılmaktadır.

2. Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler bulunmamaktadır.

3. Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar

Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar bulunmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 2. Ön Lisans/Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölüm/Program Adı	Akademik yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası	
				En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Programı	2022/2023	47	47	278,14218	252,63865	613.869	1465194
	2023/2024	49	47	381,45736	257,99692	330,725	1474987
Raylı Sistem Elektrik Ve Elektronik Teknolojisi Programı	2022/2023	47	47	303,14151	272,24861	515,313	1150150
	2023/2024	49	47	331,83708	271,43073	421,456	1258675

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek diploma onayı ve yeterliliklerin

sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izleyerek diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılması aşamasında üniversitemiz web sayfasında yer alan internet sayfasında (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yonetmelikler>)

“Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”- “Değerlendirme ve Mezuniyet Belgeleri” kısmında yer alan tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar uygulanmaktadır.

2. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

Üniversite içinden veya diğer üniversitelerden Üniversite birimlerine yatay geçişler; Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirlediği esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders muafiyetleri ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır. Üniversitemiz web sayfasında yer alan (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/uluslararası-basvuru>) ve (<https://www.ohu.edu.tr/oidb/sayfa/yandal-ciftanadal>) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler uygulanmaktadır.

3. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme kaynakları, öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik ve bu kaynakların yeterlilik durumuna, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Bölümümüzde bulunan derslik, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları proje ve ödev çalışmalarında kullanabilmektedirler. Uzaktan eğitim süreci üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır (<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

2. Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan) • Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb) erişim analizleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>

4. Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Bölümümüzde öğrenci ve öğrenme merkezli eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Teorik derslerimiz okul dersliklerinde, uygulamalı dersler bilgisayar laboratuvarlarında işlenmektedir. Uzaktan eğitim üniversitemiz Canvas sistemi üzerinden yapılmaktadır.

(<https://oys.ohu.edu.tr/login/canvas>).

5. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirimler OGRİS sistemi üzerinden bulunan Bologna ders anketleri kısmından alınmaktadır. Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirilmektedir. Örneğin, Rektörlüğümüzün yazısı dikkate alınarak, bölümümüz öğrencilerimizin de faydalanacağı kitapları tespit edip satın alınmasını istediğimiz Türkçe ve yabancı yayınlarla ilgili taleplerimiz bildirilmektedir.

6. Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler

Öğrenci danışmanlık sisteminde, üniversitemiz web sayfasında yer alan

(<https://www.ohu.edu.tr/akts/sayfa/akademik-danismanlik>) tanımlı süreçler uygulanmaktadır.

2. Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

3. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar için E-posta, telefon veya sosyal ağlar kullanılmaktadır. Ayrıca, görevli akademik danışman öğretim elemanları danışmanlık saatlerinde öğrencilerle bir araya gelerek toplu bilgilendirmeler yapmakta ve ofislerinde de bireysel konularda öğrencilere destek vermektedir.

4. Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması

Bölümümüzde Psikolojik danışmanlık yapılanmasına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/kagem>). Ayrıca her programa ait sınıf danışmanları ihtiyaç halinde öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedirler. Rehberlik ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları üniversitemiz web sayfası OGRİS sistemi, İYS, E-mail veya telefon yoluyla sağlanmaktadır ve geri bildirimler bu sistemler üzerinden yapılan anketlerden alınmaktadır.

6. Kariyer merkezi uygulamaları

<https://www.ohu.edu.tr/kagem>

7. Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları bulunmamaktadır.

9. Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Yüksekokulumuzda bulunan bilgisayar, enformatik, CAD laboratuvarları altyapısına sahiptir. Ayrıca yüksekokul kütüphanesinde yer alan bilgisayarları da öğrencilerimiz proje ve ödev çalışmalarında kullanılabilmektedirler. Yüksekokul koridorlarında sıfır atık projesi kapsamında her çöp türü için ayrı çöp kutuları bulunmakta ve çöplerin geri dönüşüm için ayrıştırılmaları sağlanmaktadır.

2. Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Bölümümüze ait bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, ders dışında öğrencilerimize belirli günlerde erişim için açıktır.

3. Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Bölümümüzde tesis ve altyapının büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumunu içeren kanıt bulunmamaktadır.

4. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapısı kullanılmaktadır.

5. Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalara Üniversitemiz web sayfasında yer alan “Engelsiz üniversite uygulamaları” (<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>) kısmında ulaşılabilir.

2. Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin kanıtlayıcı belgeler bulunmamaktadır.

3. Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/engelsizuniversite/sayfa/mevzuat>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler üniversitemiz tarafından düzenlenen şenlikler kapsamında sportif faaliyetler uygulanmaktadır. Ayrıca rektörlük ve üniversitenin değişik birimleri tarafından düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlere öğrencilerimizin de katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin faaliyetler hakkında bilgi sahibi olması ve faaliyetlere nasıl katılım sağlayacakları ile ilgili duyurular için Yüksekokulumuz veya Üniversitemiz web sayfaları aktif olarak kullanılmaktadır.

3. Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetdiğine dair kanıt örnekleri

Faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın resmi yazısına istinaden öğrencilerimize duyuruları yapılmaktadır. Yüksekokul içerisinde de panolara asılarak duyuruları gerçekleştirilmektedir.

4. Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

<https://www.ohu.edu.tr/personel>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

2. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü Raylı Sistemler Makine ve Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Programcılığı kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarıyla her dönem başında toplanarak, derslerin öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun olacak şekilde dağıtılmasına önem göstermektedir.

3. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/ogretim-uyeligine-basvuru>

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

1. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlamalara (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ait kanıtlar (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulama bulunmamaktadır.

2. Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ilişkin kanıtlar(Uzaktan eğitim uygulamaları dahil)

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına yönelik kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Eğitimcilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik Uygulamalar

Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

5. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve Dokümanlar

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri OGRIS modülü üzerinden gerçekleştirilmektedir.

6. Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar bulunmamaktadır.

7. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumda ki Deneyimi (yıl)	2022-2023 Bahar	2023-2024 Güz
Doç. Dr. Seyit Okan KARA	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2019	18/-	18	11	10	11
Dr. Öğretim Üyesi Şahin ÜNLÜER	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2014	29/-	29	27	6	26
Öğr. Gör. Erhan ERSOY	Gaziantep Üniversitesi 2013	13/1	13	11	6	9
Öğr. Gör. Serdar KAPLAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2012	11/2	11	11	16	13
Öğr. Gör. Halit İlhan SÜRÜCÜ	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2017	11/3	11	11	18	9
Öğr. Gör. Mustafa AKKAYA	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 1998	32/-	32	29	6	12
Öğr. Gör. Zülfünaz DURUKAN	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi 2018	12/5	12	4	9	9

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonergeler>

<https://www.ohu.edu.tr/personel/sayfa/yonetmelikler>

2. Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri

Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yürütülen faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizin AKAPEDİA Ödül Başvuru sistemi mevcuttur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına ait bölümümüzde kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları

Araştırma yönetim modeli ve uygulamalarına ait kanıtlar bulunmamaktadır.

3. Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin üniversitemizin KALBİS modülü bulunmaktadır. KALBİS modülünde birimlerin eylem planlarının ve planların gerçekleştirme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

Bölümümüze ait araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı bulunmamaktadır.

2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Bölümüze ait araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

3. Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

6. İç kaynakların birimler arası dağılımı

İç kaynakların birimler arası dağılımına ait bölümümüzde kanıt bulunmamaktadır.

7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

10. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüze ait kanıt bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlara ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde doktora programları ve doktora sonrası imkânlara ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır.

2. Bu programlar ve imkânlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlarla yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde doktora programı bulunmamaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Üniversitemiz öğretim üyelerinin akademik yükseltilmeleri ve yetkinliklerinin artırılması amacı ile yürürlükte olan “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” bulunmaktadır. Avrupa Birliği Merkezi Projeler Toplantıları gibi bazı eğitimlere öğretim elemanları görevlendirilmektedir.

2. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi AKAPEDIA sisteminden yapılmaktadır.

4. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

3. Kurumun dâhil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak

araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Paydaş geri bildirimleri

Paydaş geri bildirimleri bulunmamaktadır.

5. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform kullanılmaktadır.

2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Üniversitemizde araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı Stratejik Plan Yıl Sonu Değerlendirme Raporları ile belirlenmektedir. Ayrıca yıllık olarak faaliyet raporları ve performans programlarıyla da izlenmektedir.

3. Paydaş geri bildirimleri

Paydaşların geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde araştırma performansı Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) olarak bilinen ve üniversitemiz tarafından geliştirilmiş özgün bir platform ile izlenmektedir.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi,

teşvik mekanizmaları vb.)

Akademik personelin araştırma performansının izlenmesine yönelik YÖKSİS verileri AKAPEDİA üzerinden çekilerek özgeçmiş sayfaları oluşturulmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme kapsamında Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı Uygulama Esasları bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları AKAPEDİA sisteminden izlenmektedir.

3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri bulunmamaktadır.

4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu, Ar-Ge Süreçleri İzleme Ve Kalite Komisyonu, Bilimsel Yayınları Teşvik Ve Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul gibi kurullar aracılığıyla yapılmaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

Tablo 4. 2023 Yılında Tamamlanan Proje Bilgileri

Proje No	Proje Yürütücüsü	Projenin Adı	Proje Bütçesi	Destekleyen Birim
-	-	-	-	-

D.TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

Yüksekokulumuz tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyeti uygulama örnekleri bulunmaktadır. Bölümümüz ve yüksekokul öğrencilerimizle birlikte yerleşke temizliği etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuzda Türkiye Omurilik Felçliler Derneği'nin mavi kapak toplama etkinliğine destek başlatılmıştır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/814>).

4. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

1. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

2. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

4. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

Yüksekokulumuz tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyet örnekleri bulunmaktadır. Bölümümüz ve yüksekokul öğrencilerimizle birlikte yerleşke temizliği etkinliği düzenlenmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuzda Türkiye Omurilik Felçliler Derneği'nin mavi kapak toplama etkinliğine destek başlatılmıştır (<https://www.ohu.edu.tr/bormyo/etkinlik/814>).

2. Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

3. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar

KALBİS modülünden bölümümüze ait birimlerin eylem planları içerisinde yer alan toplumssal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme bilgilerinin izlenmesi mümkündür anlık olarak izlenmekte ve raporlanabilmektedir. Ayrıca bölümümüze ait tüm planların hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı raporlanmaktadır.

4. Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

5. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır

6. İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

7. Paydaş geri bildirimleri

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

8. Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

9. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümümüzde buna ait kanıt bulunmamaktadır.

EKLER

EK-1 RAYLI SİSTEMLER MAKİNE TEKNOLOJİSİ

ULUSAL YETERLİLİK ÇERÇEVESİ (TYYC)		PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ)																						
		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16	PÇ17	PÇ18	PÇ19	PÇ20	PÇ21	PÇ22	PÇ23
Bilgi	BLG 1																							
Beceriler	BCR 1																							
	BCR 2																							
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	BÇSAY 1																							
	BÇSAY 2																							
	BÇSAY 3																							
Öğrenme Yetkinliği	ÖY 1																							
	ÖY 2																							
	ÖY 3																							
İletişim ve Sosyal Yetkinlik	İSY 1																							
	İSY 2																							
	İSY 3																							
	İSY 4																							
Alana Özgü Yetkinlik	AÖY 1																							
	AÖY 2																							

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYC) 5. Düzey (Önlisans Eğitimi) Yeterlilikleri

TYYC DÜZEYİ	BİLGİ (BLG) -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER (BCR) -Bilişsel -Uygulamalı	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (BÇSAY)	Öğrenme Yetkinliği (ÖY)	İletişim ve Sosyal Yetkinlik (İSY)	Alana Özgü Yetkinlik (AÖY)
5 ÖN LİSANS EQF-LLL: 5. Düzey QF-EHEA: Kısa Düzey	1. Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alandaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.	1. Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma. 2. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.	1. Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. 2. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. 3. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişmelerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.	1. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme. 2. Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme. 3. Yaşamboyu öğrenme bilinci kazanmış olma.	1. Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve becerileri düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme. 2. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. 3. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyi'nde kullanarak alandaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. 4. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte iletişim teknolojilerini kullanabilme.	1. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma. 2. Sosyal hakların evrensellik, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

RAYLI SİSTEMLER ELEKTRİK VE ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ

ULUSAL YETERLİLİK ÇERÇEVESİ (TYYC)		PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ)																						
		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16	PÇ17	PÇ18	PÇ19	PÇ20	PÇ21	PÇ22	PÇ23
Bilgi	BLG 1																							
Beceriler	BCR 1																							
	BCR 2																							
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	BÇSAY 1																							
	BÇSAY 2																							
	BÇSAY 3																							
Öğrenme Yetkinliği	ÖY 1																							
	ÖY 2																							
	ÖY 3																							
İletişim ve Sosyal Yetkinlik	İSY 1																							
	İSY 2																							
	İSY 3																							
	İSY 4																							
Alana Özgü Yetkinlik	AÖY 1																							
	AÖY 2																							

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYC) 5. Düzey (Önlisans Eğitimi) Yeterlilikleri

TYYC DÜZEYİ	BİLGİ (BLG) -Kuramsal -Olgusal	BECERİLER (BCR) -Bilişsel -Uygulamalı	YETKİNLİKLER			
			Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği (BÇSAY)	Öğrenme Yetkinliği (ÖY)	İletişim ve Sosyal Yetkinlik (İSY)	Alana Özgü Yetkinlik (AÖY)
5 ÖN LİSANS EQF-LLL: 5. Düzey QF-EHEA: Kısa Düzey	<p>1. Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.</p>	<p>1. Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.</p> <p>2. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.</p>	<p>1. Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.</p> <p>2. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.</p> <p>3. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişmelerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.</p>	<p>1. Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme.</p> <p>2. Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.</p> <p>3. Yaşamboyu öğrenme bilind kazanmış olma.</p>	<p>1. Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme.</p> <p>2. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.</p> <p>3. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.</p> <p>4. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilginin ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.</p>	<p>1. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.</p> <p>2. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.</p>

EK-2:

KARAR 2022/: Bölümümüz programlarında 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılına ait derslerin hangi yöntemle yapılacağı görüşüldü.

Yükseköğretim Kurulunun 04.06.2020 tarih ve E.34351 ile 24.06.2020 tarih ve E.38238 sayılı yazıları gereğince normal eğitim-öğretim dönemlerinde uzaktan eğitim ile yapılacak derslere ilişkin usul ve esaslar (Tıp Fakültesi, İngilizce Hazırlık Programı ve Türkçe Öğretim Merkezi hariç) ile ilgili Üniversitemiz Senatosunun 06.08.2021 tarihli ve 2021/26-153 sayılı kararına istinaden, 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında tamamen veya kısmen uzaktan öğretim yoluyla yürütülecek olan Bölümümüz programlarına ait derslerin aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde yapılmasına ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

RAYLI SİSTEMLER ELEKTRİK VE ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ

+

I. YARIYIL					Öğretim Elemanının Adı Soyadı	Dersin Veriliş Şekli
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS		
TDL1011	Türk Dili-I	2	0	2		Uzaktan Eğitim
YDL1013	Yabancı Dil-I	3	0	3		Uzaktan Eğitim
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	Murat SERDAROĞLU	Uzaktan Eğitim
RSE1003	Devre Teorisi	3	1	5	Seyit Okan KARA	Yüzyüze
RSE1007	Matematik-I	4	0	5	Harun TEKİN	Yüzyüze
RSE1009	Fizik	2	0	2	Seyit Okan KARA	Yüzyüze
RSE1011	Raylı Sistem Bilgisi	3	0	4	Halit İlhan SÜRÜCÜ	Yüzyüze
RSE1013	Temel Endüstriyel Teknolojileri	2	1	4	Erhan ERSOY	Yüzyüze
ENF1021	Temel Bilgisayar	2	2	3	Şahin ÜNLÜER	Uzaktan Eğitim

RAYLI SİSTEMLER MAKİNE TEKNOLOJİSİ

I. YARIYIL					Öğretim Elemanının Adı Soyadı	Dersin Veriliş Şekli
D. KODU	DERS ADI	T	P	AKTS		
TDL1011	Türk Dili-I	2	0	2	Ismail Polat KAVAS	Uzaktan Eğitim
YDL1013	Yabancı Dil-I	3	0	3	Gülin BAYKAN	Uzaktan Eğitim
ATA1015	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	Murat SERDAROĞLU	Uzaktan Eğitim
RSM1003	İş Güvenliği	3	0	4	Hüseyin Haluk ŞENGEZER	Yüzyüze
RSM1007	Matematik-I	4	0	5	Harun TEKİN	Yüzyüze
RSM1009	Fizik	2	0	2	Seyit Okan KARA	Yüzyüze
RSM1011	Raylı Sistem Bilgisi	3	0	4	Halit İlhan SURUCU	Yüzyüze
RSM1013	Teknik Resim	2	2	5	Zülfünaz DURUKAN	Yüzyüze
ENF1021	Temel Bilgisayar	2	2	3	Şahin UNLUER	Uzaktan Eğitim

EK-3:



T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
05/01/2024	47723524-300	01

05/01/2024 tarihinde saat 13:00'da Doç. Dr. Seyit Okan KARA başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR 2024/01: Bölümümüze ait programlarda 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılında zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı görüşüldü.

Yüksekokulumuzda 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılında, Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Programı ile Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Programının zorunlu ve seçmeli derslerine aşağıdaki öğretim elemanlarının görevlendirilmesine ve kararın Müdürlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik Programı (N.Ö.)

2. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
ATA1016	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2		
TDL1012	Türk Dili II	2	0	2		
YDL1014	Yabancı Dil II	3	0	3		
RSE1002	Raylı Sistem Trafığı	2	1	5	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
RSE1004	Elektronik	3	1	5	Seyit Okan KARA	A-51-1888
RSE1006	Ölçme Tekniği	2	1	4	Erhan ERSOY	A-51-2393
RSE1008	Tren Dinamiği	2	1	4	Serdar KAPLAN	A-51-2395
RSE1010	Matematik-II	4	0	5	Harun TEKİN	A-51-175
TOPLAM		20	4	30		

4. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
RSE2002	Raylı Sistem Araç Mekatroniği	2	1	3	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
RSE2004	Elektrikli İşletme Tesisleri	2	1	2	Şahin ÜNLÖER	A-51-242
RSE2006	Sinyalizasyon Sistemleri	2	1	3	Seyit Okan KARA	A-51-1888
RSE2008	Güç Elektroniği	2	1	2	Erhan ERSOY	A-51-2393
TOPLAM		8	4	10		
4. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
RSE2010	Programlanabilir Denetleyiciler	2	1	4	Erhan ERSOY	A-51-2393
RSE2012	Sistem Analizi ve Tasarımı	1	2	4	Erhan ERSOY	A-51-2393
RSE2014	Topografya	2	1	4	Latife TEKİN	A-51-409
RSE2016	Genel Yol Bilgisi	3	0	4	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
RSE2020	İş Güvenliği	3	0	4	Hüseyin Haluk ŞENGEZER	A-51-1139
USD2050	İletişim	3	0	4		
USD2052	Kalite Güvence ve Standartları	3	0	4	Mustafa AKKAYA	A-51-661

Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Programı (N.Ö.)



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
05/01/2024	47723524-300	01

2. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
ATA1016	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2		
TDL1012	Türk Dili II	2	0	2		
YDL1014	Yabancı Dil II	3	0	3		
RSM1002	Raylı Sistem Trafığı	2	1	5	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
RSM1004	Makine Bilgisi	2	2	5	Serdar KAPLAN	A-51-2395
RSM1006	Statik Mukavemet	3	0	4	Şahin ÜNLÜER	A-51-242
RSM1008	Tren Dinamiği	2	1	4	Serdar KAPLAN	A-51-2395
RSM1010	Matematik-II	4	0	5	Harun TEKİN	A-51-175
TOPLAM		20	4	30		

4. YARIYIL					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
RSM2002	Çeken Araçlar-II	3	0	2	Serdar KAPLAN	A-51-2395
RSM2004	Fren Tekniği	2	1	2	Serdar KAPLAN	A-51-2395
RSM2006	Hidrolik ve Pnömatik	2	1	3	Zülfünaz DURUKAN	A-51-3175
RSM2008	Raylı Sistem Araç Mekatroniği	2	1	3	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
TOPLAM		9	3	10		
4. YARIYIL (SEÇMELİ DERSLER)					ÖĞRETİM ELEMANININ	
Ders Kodu	Ders Adı	T	P	AKTS	Adı Soyadı	Sicil No.
RSM2010	Genel Elektrik Bilgisi	3	0	4	Seyit Okan KARA	A-51-1888
RSM2014	Sistem Analizi ve Tasarımı	2	1	4	Zülfünaz DURUKAN	A-51-3175
RSM2020	Genel Yol Bilgisi	3	0	4	Halit İlhan SÜRÜCÜ	A-51-2394
RSM2022	Bilgisayar Destekli Tasarım-II	1	2	4	Zülfünaz DURUKAN	A-51-3175
RSM2024	Kalite ve Güvence Standartları	3	0	4	Mustafa AKKAYA	A-51-661



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
05/01/2024	47723524-300	01

RSE2012	Sistem Analizi ve Tasarımı	50
RSE2014	Topografya	50
RSE2016	Genel Yol Bilgisi	50
RSE2020	İş Güvenliği	50
USD2050	İletişim	50
USD2052	Kalite Güvence ve Standartları	50

Raylı Sistemler Makine Teknolojisi Programı (N.Ö.)

D. KODU	4. YARIYIL SEÇMELİ DERSLER	Ders Kontenjanı
RSM2010	Genel Elektrik Bilgisi	50
RSM2014	Sistem Analizi ve Tasarımı	50
RSM2020	Genel Yol Bilgisi	50
RSM2022	Bilgisayar Destekli Tasarım-II	50
RSM2024	Kalite ve Güvence Standartları	50

Doç. Dr. Seyit Okan KARA
Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Şahin ÜNLÜER
Öğretim Üyesi

Öğr. Gör. Serdar KAPLAN
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Erhan ERSOY
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Halit İlhan SÜRÜCÜ
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Zülfünaz DURUKAN
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Mustafa AKKAYA
Öğretim Elemanı

EK-4:



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
BOR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2024	47723524-900	02

Doç. Dr. Seyit Okan KARA	Dr. Öğr. Üyesi Şahin ÜNLÜER	Öğr. Gör. Mustafa AKKAYA
-----------------------------	--------------------------------	-----------------------------

BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU

MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ		
BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Doç. Dr. Seyit Okan KARA	Öğr. Gör. Serdar KAPLAN	Öğr. Zülfünaz DURUKAN

Doç. Dr. Seyit Okan KARA
Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Şahin ÜNLÜER
Öğretim Üyesi

Öğr. Gör. Serdar KAPLAN
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Erhan ERSOY
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Halit İlhan SÜRÜCÜ
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Zülfünaz DURUKAN
Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Mustafa AKKAYA
Öğretim Elemanı