



T.C
NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

06/06/2022 tarihinde saat 15:00'da Prof. Dr. Yasemin YAVUZER başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

TOPLANTIYA KATILANLAR:

BAŞKAN	: Prof. Dr. Yasemin YAVUZER
ÜYE	: Prof. Dr. Mustafa TALAS
ÜYE	: Doç. Dr. İzzet PARMAKSIZ
ÜYE	: Doç. Dr. Suat KILIÇASLAN
ÜYE	: Dr. Öğr. Üyesi Güldener ALBAYRAK
ÜYE	: Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ŞEKER
ÜYE	: Dr. Öğr. Üyesi Selim GÜNDOĞAN

GÜNDEM MADDESİ:

- 1- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı Danışma Birimi Kullanımı Kılavuzunun görüşülmesi.

KARAR 09: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı Danışma Birimi Kullanımı Kılavuzu görüşülerek aşağıdaki şekliyle kabulüne ve alınan kararın Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığına arzına oy çokluğu ile karar verilmiştir.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI
UYGULAMA BİRİMİ KULLANIM KILAVUZU

Birinci Kısım

Amaç

Madde 1: Bu kılavuzun amacı Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin tanımına, kapsamına, amacına, güvenliğin sağlanmasına, bakım ve temizliğine ve kullanım koşullarına ilişkin ilkeleri tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2: Bu kılavuz Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi bünyesinde bulunan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'nın kullanımında olan psikolojik danışma uygulama birimini kapsamaktadır.

Tarifler

Madde 3: Bu kılavuzda geçen;

Oda Malzemeleri: Bireysel görüşme odalarında yer alan sandalyeleri, sehpaları, masaları, tabloları; grup odasında yer alan sandalyeler ve yazı tahtasını ve tüm odalarda ihtiyaç



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

durumunda görüşmelerin niteliğini artırmak amaçlı yer verilebilecek malzemeleri (ses ve görüntü kayıt sistemi, minder, çeşitli uygulama materyalleri vb.)

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi (RPD ABD Uygulama Birimi): Psikolojik danışman adaylarının süpervizyon altında gerçek danışmanlarla psikolojik danışma yaptıkları dört adet bireysel psikolojik danışma odasını ve Eğitim Fakültesi binasında 3. katta olan grup odasını (Oda numarası: 302) ifade eder.

İkinci Kısım

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin Kullanım Amacı ve Koşulları

Madde 4: (1) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programında yer alan uygulamalı dersleri (Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması, Psikolojik Testler, Mesleki Rehberlik ve Danışma Uygulaması, Grupla Psikolojik Danışma Uygulamaları vb.) kapsamında Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans ve lisansüstü programına kayıtlı öğrenciler tarafından süpervizyon altında uygulama deneyimlerini artırmak amacıyla ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında görev yapan öğretim elemanları tarafından süpervizyon vermek, öğrencileri gözlemlemek, ilgili dersleri yürütmek ve öğrencilerle görüşme yapmak amacıyla kullanılmaktadır. Odalar yalnızca Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin amaçları çerçevesinde kullanılmaktadır.

(2) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin kullanımına ilişkin öğrenci bilgilendirmesi dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından yapılır. Uygulamalar kapsamında psikolojik danışma süreci koşullarının ve etik ilkelerin neler olduğu öğrencilerle paylaşılır.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin Güvenliğinin Sağlanması

Madde 5: (1) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminde yer alan her oda kullanım iznine tabidir. Odaların kullanımı için öğrenciler Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı sorumlu araştırma görevlisi ile iletişime geçmek durumundadır. Öğrenciler kullanacakları birim odaları için Rehberlik ve Psikolojik Danışma Anabilim Dalının düzenlediği Ek-1'de yer alan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi Odaları Kullanım Çizelgesine randevu günü ve saat aralığını haftalık olarak yazmak



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

durumundadır. Odaların anahtarları görüşme saatinden kısa bir süre önce, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı sorumlu araştırma görevlisi tarafından öğrencilere imza karşılığında teslim edilmekte ve görüşme bitiminin hemen ardından imza karşılığında teslim alınmaktadır.

(2) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminde yapılan görüşmeler esnasında sağlık hizmetlerine dönük acil bir durum yaşandığı takdirde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Aile Sağlığı Merkezi (0388 225 2570), fakülte içi güvenlik ile ilgili bir ihtiyaç halinde Fakülte Güvenlik Memuru (Burak KAVAKLIOĞLU-03882254426) ile iletişime geçilmelidir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin Kullanım Saatleri

Madde 6: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi hafta içi 09:00 ile 16:50 saatleri arasında öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanıma açıktır.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin Temizliği ve Bakımı

Madde 7: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin temizliği ve bakımından fakülte sekreterliği sorumludur. Birim odalarında ortaya çıkan ihtiyaçlar (odaların temizliği, ısınma vb.) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı sorumlu araştırma görevlisi aracılığıyla fakülte sekreterliğinden talep edilmektedir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Biriminin Kullanımında Kullanıcı Sorumlulukları

Madde 8: (1) Teslim edilmeyen veya kaybolan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi oda anahtarlarının sorumluluğu imza karşılığı oda anahtarını teslim alan kişidedir.

(2) Anahtarların teslim edilmediği koşullarda ilgili oda anahtarının çoğaltılması ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı sorumlu araştırma görevlisine teslim edilmesinden yine ilgili kişiler sorumludur.

(3) Odalarda bulunan eşyalara yanlış kullanım sonucu verilecek zarardan, zarar veren kişiler sorumludur.



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

(4) Odayı kullanmadan önce ve sonra odadaki zarar görmüş eşyalar ve odadaki ihtiyaçlar (odaların temizliği, ısınma vb.) hakkında Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı sorumlu araştırma görevlisini bilgilendirmek odaları kullanan kişilerin sorumluluğundadır.

Ek -1 Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Uygulama Birimi Odaları Kullanım Çizelgesi

Günler	09.00-09.50	10.00-10.50	11.00-11.50	12.00-12.50	13.00-13.50	14.00-14.50	15.00-15.50	16.00-16.50
PZT.								
SALI								
ÇARŞ.								
PERŞ.								
CUMA								



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI ANABİLİM
DALI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
06/06/2022	19333028-399	2022/09

Prof. Dr. Yasemin YAVUZER
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Mustafa TALAS
Öğretim Üyesi

Doç. Dr. İzzet PARMAKSIZ
Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Suat KILIÇARSLAN
Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Güldener
ALBAYRAK
Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ŞEKER
Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Selim
GÜNDOĞAN
Öğretim Üyesi

Raportör:
07/06/2022 Mahmut MUTLUSAN
Bölüm Sekreteri