



**T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI**

**MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI
İÇERİK VE UYGULAMA KILAVUZU***

Niğde, 2022

* Bu kılavuz Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersinin içeriğini, ilgililerin sorumluluklarını ve ders kapsamında kullanılacak form ve belgelerin tanıtımını sağlamak amacıyla oluşturulmuştur.

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ANABİLİM DALI

2021-2022 Bahar Dönemi RPZ3008-MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI	
Ders Sorumlusu:	Doç. Dr. İzzet PARMAKSIZ Doç. Dr. Suat KILIÇARSLAN Dr. Öğr. Üyesi Güldener ALBAYRAK Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ŞEKER Dr. Öğr. Üyesi Selim GÜNDOĞAN
Dersin Türü	Zorunlu
Ders Saati	1 saat teori 2 saat uygulama
Uygulama Dersleri Koordinatörü İletişim Bilgileri:	Dr. Öğr. Üyesi Gürcan ŞEKER Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı Email: gurcanhoca51@gmail.com , gurcanseker@ohu.edu.tr Tel: 0388 225 4384

Dersin Amacı

Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersinde psikolojik danışman adaylarının Milli Eğitim Bakanlığına bağlı farklı kademelerdeki eğitim kurumlarında okul PDR servislerinin işleyişini gözlemlemeleri, okul PDR servislerinin mesleki rehberlik ve kariyer gelişim alanında sunmuş oldukları hizmetlerle ilgili bilgi edinmeleri, mesleki rehberlik ve kariyer danışmanlığı hizmetleri kapsamında okullarda uygulanan test ve envanterleri tanımaları, uygulama okulunda ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik bireysel ve grupla kariyer psikolojik danışmanlığı müdahalelerini (süpervizör gözetiminde) uygulamaları ve bunun yanında uygulama okullarında yapacakları etkinliklerle hem okul psikolojik danışmanına destek olmaları hem de alanda deneyim kazanmaları amaçlanmaktadır.

Dersin İşleyiş Süreci

Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersi kapsamında psikolojik danışman adayları uygulama okullarına göre her bir okul psikolojik danışmanına 4-6 arasında psikolojik danışman adayı düşecek şekilde gruplara ayrılmaktadır. Dersin bir saatlik teorik kısmı uygulama öğretim elemanı tarafından yürütülürken, **iki** saatlik uygulama kısmı psikolojik danışman adaylarının ders programında yer alan uygulama saatinde uygulama okullarına giderek okul psikolojik danışmanı gözetiminde yürütülecektir (salgının seyri ve okulların kapanma durumuna göre teorik ve uygulama süreci çevrimiçi olarak yürütülebilir). Uygulama sürecinde yapılacak tüm bireysel, grup ya da sınıf rehberliği çalışmaları için Form-17'de yer alan veli izin formu kullanılacaktır. Psikolojik danışman adaylarının uygulama sürecindeki devam durumları kılavuz sonunda yer alan devam çizelgesi (Form-18) kullanılarak okul psikolojik danışmanı tarafından takip edilecektir. Uygulama dersinde devamsızlık yapılamaz. Zorunlu haller ve sağlık izni gibi durumlarda ilgili hafta içerisinde uygulama okuluna gidilerek dersin telafisinin yapılması gerekmektedir. Uygulama süreci bu kılavuzda yer alan içerik doğrultusunda 12 hafta sürecektir. Uygulama sürecine ilişkin değerlendirmeler kılavuzda yer alan formlar aracılığı ile yapılacaktır. Uygulama sürecinde herhangi bir sorun yaşanması halinde okul psikolojik danışmanından uygulama öğretim elemanı ya da uygulama koordinatörü ile iletişime geçmesi beklenmektedir.

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI 2021-2022 UYGULAMA TAKVİMİ

Hafta	Teorik Ders Haftası	Uygulama Haftası	Uygulama Saati
1	28 Şubat -04 Mart 2022	28 Şubat -04 Mart 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
2	07-11 Mart 2022	07-11 Mart 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
3	14-18 Mart 2022	14-18 Mart 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
4	21-25 Mart 2022	21-25 Mart 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
5	28 Mart-01 Nisan 2022	28 Mart-01 Nisan 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
6	04-08 Nisan 2022	04-08 Nisan 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
11- 15 NİSAN 2022- ARA TATİL (5 İŞ GÜNÜ)			
7	11-15 Nisan 2022	18-22 Nisan 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
8	25-29 Nisan 2022	25-29 Nisan 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
9	09-13 Mayıs 2022	09-13 Mayıs 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
10	16-20 Mayıs 2022	(19 Mayıs haftası nedeni ile tatil olması durumunda bu hafta atlanacaktır)	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
11	23-27 Mayıs 2022	23-27 Mayıs 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
12	30 Mayıs-03 Haziran2022	30 Mayıs-03 Haziran2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)
Yukarıda yer alan tabloda ilgili haftalarda tatil olma durumu ortaya çıkarsa o haftalar atlanarak devam edilecek ve aşağıda yer alan haftalar eklenecektir.			
13	06-10 Haziran 2022	06-10 Haziran 2022	Cuma 13.00- 15.00 (2 saat)

Önemli hatırlatma: Mesleki Rehberlik Uygulamaları kesinlikle MEBBİS Uygulama Öğrenci Modülüne işlenmeyecektir.

Okulda yapılacak olan tüm uygulamalarda kesinlikle ses ve görüntü kaydı alınmayacaktır.

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI DERSİ HAFTALIK UYGULAMA ÇALIŞMA PLANI VE ETKİNLİKLERİ

TEORİK DERS HAFTASI	TEORİK DERS (SÜPERVİZYON)	UYGULAMA HAFTASI	UYGULAMA SÜRECİ *		UYGULAMA İÇERİK VE ETKİNLİKLERİ	UYGULAMA FORMLARI ve KAYNAKLAR
			YÜZYÜZE	ÇEVİRİMİÇİ		
1	-Ders planı ve içeriğinin paylaşılması ve uygulama sürecinde uyulması gereken kurallar hakkında bilgilendirme	1	X		-Okul psikolojik danışmanı ve okul müdürü ile tanışma. -Okul psikolojik danışmanının kariyer öyküsünün alınması (Form-1) - Uygulama okulu ile ilgili detaylı bilgi alınması ve uygulama okuluna ilişkin ilk izlenimler (Form-2)	Form-1 Form-2
2	-İlk uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi -İkinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme -Dört oturumluk kariyer psikolojik danışmasına hazırlık çalışması ve süreçte dikkat edilmesi gereken hususlar hakkında bilgilendirme	2	X		-Okul PDR Programı (Çalışma Planı) incelenerek kariyer (mesleki) gelişim alanında planlanan etkinlik ve uygulamalar hakkında bilgi alınacaktır. -Okul Psikolojik Danışmanının kariyer (mesleki) gelişim alanında E-Rehberlik modülüne girmiş olduğu etkinlikler incelenerek raporlaştırılacaktır. -Kariyer(mesleki) gelişim alanında okulda yürütülen özgün çalışmalar hakkında bilgi alınması ve bu alanda yapılan çalışmaların yeterli durumu hakkında okul psikolojik danışmanının değerlendirmeleri -Bir sonraki uygulama haftasında başlayacak şekilde, okul psikolojik danışmanı ile istişare edilerek kariyer psikolojik danışmasına ihtiyacı olan öğrencinin belirlenmesi -Uygulama sürecinde yapılacak tüm bireysel, grup ya da sınıf rehberliği çalışmaları için Form-17’de yer alan veli izin formu kullanılacaktır.	Form-3 (Kariyer psikolojik danışma süreci yönergesi) Form-17 (Veli izin formu)

3	<p>- İkinci uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>-Üçüncü uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması ilk oturumu hakkında bilgilendirme</p>	3	X		<p>-Okul psikolojik danışmanından kariyer(mesleki) rehberlik hizmetleri kapsamında kullanmış olduğu test, envanter ve test dışı teknikler hakkında bilgi alınarak raporlaştırılacaktır.</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması birinci oturumu gerçekleştirilecektir.</p> <p>-İlk oturumda Form-4'te yer alan 'Bilgilendirilmiş Onam Formu' danışana açıklandıktan sonra imzalatılacaktır.</p> <p>-İlk oturumda Form-5'te yer alan 'İlk görüşme Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-İlk oturumdan itibaren kariyer danışma süreci sesli ya da görüntülü olarak kayıt altına alınmayacak Form-6'da yer alan 'Kariyer Psikolojik Danışması Detaylı Özet Formu' dikkate alınarak ayrıntılı özet yazılacaktır.</p>	Form-4 Form-5 Form-6 Form-17
4	<p>-Üçüncü uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>-Dördüncü uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>- Kariyer psikolojik danışması ikinci oturumu hakkında bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin planlanması</p>	4	X		<p>-Okul psikolojik danışmanının Ders (alan-dal) seçimi konusunda ne gibi çalışmalar yaptığıyla ilgili bilgi alınıp raporlaştırılacaktır.</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması ikinci oturumu gerçekleştirilecek ve Form-6 kullanılarak ayrıntılı özet yazılacaktır.</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliği uygulaması için çalışmalara başlanacak ve sınıf rehberliği uygulamaları 7.hafta itibari ile başlayacaktır. Sınıf rehberliği uygulama içeriklerinin hazırlanmasında Form-7 de yer alan adımlar izlenecektir.</p>	Form-6 Form-7 Form-17

5	<p>-Dördüncü uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>-Beşinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması üçüncü oturumu hakkında bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin planlanması</p>	5	X		<p>-Okul PDR hizmetlerinde Kariyer Gelişim alanında yürütülen hizmetlerde karşılaştığı sorunların neler olduğu konusunda okul psikolojik danışmanından bilgi alınıp raporlaştırılacaktır.</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması üçüncü oturumu gerçekleştirilecek ve Form-6 kullanılarak ayrıntılı özet yazılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği çalışması için Form-7 doğrultusunda çalışmaların planlanması</p> <p>- Altıncı hafta yapılacak olan 'YKS Bilgilendirme Panosu' için okul psikolojik danışmanı ile istişare yapılması</p>	Form-6 Form-7 Form-17
6	<p>-Beşinci uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>-Altıncı uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması dördüncü (sonlandırma) oturumu hakkında bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin planlanması</p>	6	X		<p>- 'YKS Bilgilendirme Panosu' hazırlanarak pano görselleri raporlara eklenecektir.</p> <p>-Kariyer psikolojik danışması dördüncü (sonlandırma) oturumu gerçekleştirilecek ve Form-6 kullanılarak ayrıntılı özet yazılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği çalışması için Form-7 doğrultusunda çalışmaların tamamlanarak etkinlik planlarının raporlaştırılması</p> <p>-Sınıf Rehberliği etkinlik planı için Form-8 de yer alan şablonu kullanınız</p> <p>-Okul psikolojik danışmanı ile iş birliği içerisinde 'RİBA Formları' incelenerek öğrencilerin kariyer gelişim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve raporlaştırılması</p>	Form-6 Form-7 Form-8 Form-17

7	<p>-Altıncı uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>- Yedinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin ilk oturumunun yapılması</p>	7	X		<p>-Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>- Sınıf rehberliği etkinlik planı için Form-8' de yer alan şablonu kullanınız</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	Form-8 Form-9 Form-10 Form-17
8	<p>-Yedinci uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>- Sekizinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin ikinci oturumunun yapılması</p>	8	X		<p>-Sonraki hafta velilere yönelik üniversiteye geçiş sisteminin tanıtılması amacıyla hazırlanacak olan broşür için okul psikolojik danışmanı ile istişare yapılacaktır.</p> <p>Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	Form-9 Form-10 Form-17

9	<p>-Sekizinci uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>- Dokuzuncu uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin üçüncü oturumunun yapılması</p>	9	X		<p>-Velilere yönelik hazırlanan 'Üniversiteye Geçiş Sistemi' broşürünün öğrencilere dağıtılması</p> <p>-Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	Form-9 Form-10 Form-17
10	<p>-Dokuzuncu uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>- Onuncu uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin dördüncü oturumunun yapılması</p>	10	X		<p>Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	Form-9 Form-10 Form-17
11	<p>-Onuncu uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p>	11	X		<p>Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p>	Form-9

	<p>- On birinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin beşinci oturumunun yapılması</p>				<p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	<p>Form-10</p> <p>Form-17</p>
12	<p>-On birinci uygulama haftasında yapılan etkinlikler ile aday psikolojik danışmanlarının uygulama sürecine ilişkin gözlem ve izlenimlerinin değerlendirilmesi</p> <p>- On ikinci uygulama haftasında yapılacaklarla ilgili bilgilendirme</p> <p>-Kariyer gelişim müdahalesi kapsamında sınıf rehberliği etkinliğinin beşinci oturumunun yapılması</p>	12	X		<p>Yapılan planlama doğrultusunda sınıf rehberliği etkinliğinin gerçekleştirilmesi</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliği uygulama sürecinin özetlenmesi için Form-9'da yer alan 'Sınıf Rehberlik Etkinliği Uygulama Özet Formu' kullanılacaktır.</p> <p>-Sınıf rehberliği etkinliklerinden en az bir tanesi okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim elemanı tarafından izlenerek Form-10'da yer alan 'Sınıf Rehberliği Gözlem Formu' doldurulacaktır.</p>	<p>Form-9</p> <p>Form-10</p> <p>Form-17</p>
13	<p>-Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersi kapsamında yürütülen uygulama sürecinin 'Aday psikolojik danışmanının öz değerlendirmesi, Akran değerlendirmesi, okul psikolojik danışmanı ve süpervizör öğretim görevlisi tarafından değerlendirme formları ile değerlendirilmesi</p>	<p>Mesleki Rehberlik Uygulamaları Kapsamında Okullarda Yürütülen Uygulama Sürecinin Değerlendirilmesinde Kullanılacak Formlar:</p> <p>Form-11: Mesleki Rehberlik Uygulamaları Akran Değerlendirme Formu</p> <p>Form-12: Okul Psikolojik Danışmanı Değerlendirme Formu</p> <p>Form-13: Öz Değerlendirme Formu</p> <p>Form-14: Süpervizör Öğretim Üyesi Değerlendirme Formu</p> <p>Form-15: Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Değerlendirme Formu (Okul Psikolojik Danışmanı)</p> <p>Form-16: Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Değerlendirme Formu (Psikolojik Danışman Adayı)</p>			<p>Form-11</p> <p>Form-12</p> <p>Form-13</p> <p>Form-14</p> <p>Form-15</p> <p>Form-16</p>	

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 1)

Psikolojik Danışman adayının;

Adı-Soyadı ve Numarası:

Süpervizör Öğretim Üyesi:

Uygulama Okulu:
Uygulama Psikolojik Danışmanı; Adı-Soyadı: Hizmet yılı: Uygulama okulunda çalışma süresi: Mezun olduğu üniversite:

Uygulama Psikolojik Danışmanının Kariyer Yaşam Öyküsü (şu başlıkları içermelidir):

- Meslek seçiminde etkili olan faktörler
- Mesleki doyumu
- Mesleki kararları ile ilgili pişmanlıkları (varsa)
- Mesleki gelişimine ilişkin düşünce ve planları,
- Kariyer ve iş planları
- Diğer...

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Okullarda PDR Uygulamaları-I Dersi Etkinlik Formu
(Form 2)

Psikolojik Danışman adayının;

Adı-Soyadı ve Numarası:

Süpervizör Öğretim Üyesi:

Uygulama Okulu:
Uygulama Psikolojik Danışmanı:
Okulun Öğrenci ve Personel Sayısı:
Okul Psikolojik Danışmanı Sayısı:
Okul PDR Servisi Odasının Fiziki Özellikleri ve Donanımı

Uygulama okulu ile ilgili Bilgiler:

(Okulun konumu, ulaşımı, fiziki özellikleri, okul çevresinin sosyo-kültürel özellikleri vb.)

Uygulama Okulu Okul Müdürü ve İdari Kadro ile ilgili gözlem ve izlenimler

Okul PDR Servisi ile Öğretmen-İdare arasındaki İlişkilere ilişkin gözlem ve değerlendirmeler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 3)

“KARİYER PSİKOLOJİK DANIŞMA UYGULAMASINA İLİŞKİN YÖNERGE”

1.OTURUM (İLK GÖRÜŞME ve BİLGİLENDİRİLMİŞ ONAM FORMU)

Açıklama: Okul psikolojik danışmanı ile istişare ederek okulda bireysel kariyer müdahalesine ihtiyaç duyan bir öğrenci (danışan) belirlemeye çalışınız. Danışan ile ilk oturumu yapmak için bulduğunuzda aşağıdaki adımları izleyiniz:

- Kendinizi tanıtmız.
- Amacınızı açıklayın ve yapacağınız kariyer psikolojik danışması oturumlarına ilişkin bilgi veriniz.
- Danışanın kendisini tanıtmısına ve amacını açıklamasına izin veriniz.
- Süreç hakkında kısaca bilgi veriniz (En az 4 oturum yapılacağı, oturumların 45-50 dk. arası süreceği, ölçek uygulanacağı vd.).
- Yapılamaya dikkat edin (gizlilik, süre vb.)
- Danışma sürecinden beklentilerinin karşılanması ve bu süreçten azami ölçüde yararlanması için sizin ve danışanın sorumluluklarını vurgulayın
- Danışana merak ettiği soruları sorabileceğini belirtiniz ve sorularına açık ve net yanıtlar veriniz.
- Danışma zamanı ve yerini belirleyiniz (görüşme için belirlediğiniz yerin uygun koşullar taşıdığından ve danışan için de uygun olduğundan emin olunuz).
- Danışanın bilgilendirilmiş onam formunu (Form-4) okuyup imzalamasını sağlayınız.
- İki nüsha olarak hazırladığımız bilgilendirilmiş onam formunu siz de imzalayıp bir nüshasını danışana veriniz (sizde kalan nüshayı ödev dosyanıza koyacaksınız).
- İlk oturumda Form-5'te yer alan ilk görüşme formunu kullanınız.
- İlk oturumu sonlandırıp, ikinci oturumda görüşmek üzere veda ediniz.

2.OTURUM

Bir önceki oturumda konuşulanları özetleyerek oturuma başlayın. Bu oturum daha çok danışanın kendini keşfetmesini sağlayacak ilgi, yetenek, kişilik özellikleri ve mesleki değerlerin konuşulacağı bir oturum olacaktır. Sonraki aşamada ölçme araçlarının kendini tanıma konusunda sağladığı avantajlardan bahsederek oturum sonunda belirleyip hazırlamış olduğunuz ölçme aracını uygulayın ve oturumu özetleyerek sonlandırın.

Danışanı tanıma ve onun kendini keşfetmesini destekleme

Danışanın kendisini tanıtmaları için açık uçlu sorular yönelterek kendini açmasını teşvik edin:

- İlgi, yetenek ve değerlerini ne kadar tanıyor, bu bilgilere nasıl ulaştı?
- İlgi, yetenek ve değerlerini olabildiğince somut örneklerle açıklamasını teşvik edin.
- Yeteneklerini tanımak amacıyla derslerdeki performansı sorulabilir.
- İlgilerini tanımak amacıyla sevdiği ve sevmediği dersler ile boş zamanlarında severek yaptığı faaliyetlerin neler olduğu sorulabilir.

- Kişilik yapısına ilişkin ipuçları elde etmek amacıyla ilgileri ile diğer özellikleri arasında ilişki kurun. (Hoşlandığı şeyleri yalnız mı yapıyor, açık havada mı, nasıl vb.? Bunlar kendisi hakkında nasıl ip uçları veriyor?)
- Meslek değerlerini belirlemek amacıyla ihtiyaç ve beklentileri sorulabilir.
- Doğru bir karar vermek için ilgi, yetenek ve değerlerin öneminden bahsedin ve bunları açıklayın.

Ölçme aracı uygulamaya hazırlık

- Kendisini tanıma konusunda ölçme araçlarından yararlanabilecekleri ifade edilir ve böyle bir aracı kullanmaya motive edilir.
- Uygulanacak ölçme aracından bahsedilir, aracın amacı açıklanır ve ayrıntılı tanıtımı yapılır. Uygulama koşulları ve yönergeler açıklanır, danışandan ölçeği doldurması istenir.
- Bir sonraki oturumda ölçek sonuçlarının ele alınacağı söylenerek oturum sonlandırılır.

3.OTURUM

Bir önceki oturumda konuşulanları özetleyerek oturuma başlayın. Bu oturumda, bir önceki oturumda uygulamış olduğunuz ölçek puanları ve profillerin yorumlanması ön planda olacak. Bu nedenle danışana ait profil (ölçek değerlendirme sonucu) ve bu oturumda kullanmanız gereken dokümanları yanınızda bulundurunuz.

Ölçek sonuçlarını paylaşma (Profil Yorumlama) Adımları

- 1- Bir önceki oturumun özeti yapıldıktan sonra danışan ile ölçme aracı hakkında konuşabilirsiniz (ölçme aracını nasıl buldu? Hoşlandı mı? Neler hissetti? Daha önce benzer ölçeklerle karşılaştı mı? vb.)
2. Hesaplamış olduğunuz ölçek puanlarını ve sonuç profillerini danışanla paylaşın. Ölçekten aldığı puanların ne anlama geldiğini danışana açıklayın.
3. Ortaya çıkan profil üzerinde danışanın yorumunu sorun. Elde edilen sonuçların kendine uygunluğu konusundaki düşünceleri neler? (Tutarlılık, ayrışma ve düşündüğü meslek alanları ile uygunluk açılarından vb. çıkan profile göre öncelikle danışanın yorumlarını almaya çalışın)
4. Daha sonra siz gerekli açıklamaları yapınız. Önce olumlu ve yüksek çıkan boyutları esas alarak (yetenek, ilgi veya meslek değer sıralaması açısından) ölçek sonuçlarını ayrıntılı olarak tüm boyutları ile danışanla paylaşın, bu sonuçlara göre uygun olan mesleklerin neler olabileceği önce danışana sorun, sonra siz gerekli bilgilendirmeyi yapın.
5. İlgi, yetenek ve mesleki değer sıralamasına uygun olarak önerdiğiniz meslek alanları ile ilgili hangi kaynaklardan bilgi alabileceğini danışanla konuştuktan sonra bu mesleki bilgi kaynakları ile ilgili önerilerde bulunun ve bir sonraki haftaya ilgili meslek alanları ile ilgili araştırma yapması için ödev verin
6. Danışanın oturumla ilgili duygu ve düşünceleri alınarak oturum özeti yapılır ve oturum sonlandırılır.

4.OTURUM

Bir önceki oturumda konuşulanları özetleyerek oturuma başlayın. Bu oturumda bir önceki oturumda vermiş olduğunuz ödevle ilgili konuşarak oturuma başlayın. Bu oturum sonlandırma oturumu olacağından oturum sonunda danışanın gelecek yönelimine önem verin.

1. Bir önceki oturumu özetledikten sonra vermiş olduğunuz ödev hakkında konuşun. İlgi, yetenek ve mesleki değerlerine uygun olduğunu düşündüğü meslek alanları hakkında araştırma yaptı mı? Yapmadıysa neden yapmadığını konuşun, yaptıysa bilgileri hangi kaynaklardan aldığını konuşun. Danışanın eksik ya da yanlış bilgi aldığını görmeniz durumunda gerekli açıklamalarla düzeltme yapın.
2. Yaptığı araştırmalar sonunda kendine en uygun olduğunu düşündüğü meslek ya da meslekleri konuşun ve mesleki (seçim) hedefleri belirlemesine yardımcı olun
3. Belirlemiş olduğu mesleki (seçim) hedeflere ulaşması, için sınıf düzeyine göre, hangi dersleri seçmesi gerektiği ya da hangi alandan sınava hazırlanması gerektiğini konuşun. Mesleki (seçim) hedeflerine ulaşması için neler yapması gerektiğini (performans hedefleri belirlemesi) nasıl çalışması gerektiğini danışan ile konuşun ve gerekli bilgilendirmeleri yapın
4. Danışan ile performans hedeflerine ulaşması için nasıl bir çalışma planı yapması gerektiğini konuşun, mesleki (seçim) hedeflerine ulaşması için nasıl bir gelecek planı olduğunu konuşun
5. Danışanı, performans hedefleri (ne kadar sürede ve nasıl çalışması gerektiği) ve mesleki (seçim) hedefleri konusunda yazılı bir eylem planı hazırlaması konusunda cesaretlendirin. Gerekirse son oturuma gelmeden önce bu eylem planı için bir şablon hazırlayarak danışana örnek olması amacıyla anlatarak verin.
6. İlk oturumdan itibaren oturumların özetlemesini yapın ve danışandan sürece ilişkin değerlendirme yapmasını isteyin (Bu oturumlar sırasında kendine ilişkin farkındalığı açısından, gelecek planları açısından nasıl bir etkisi oldu, süreçten kazanımları neler oldu?) ve süreci sonlandırın.

UYARILAR! (Yapmanız ve yapmaktan kaçınacağınız hususlar)

- İlk oturumdan itibaren psikolojik danışma koşullarını (kabul, saygı, etkin dinleme, empati, dürüstlük, içtenlik vb.) oluşturmaya özen gösteriniz.
- Danışanı etkin dinlemeye ve ona odaklanmaya çalışınız (**Bu çok önemli !!**).
- Yerine göre açık ya da kapalı uçlu soruları kullanabilirsiniz. Danışanı konuşmaya teşvik etmek için açık uçlu soruları; somut bilgilere ulaşmak istediğinizde ise kapalı uçlu sorular sorunuz. Oturumu “soru-cevap” formatında bir mülakata çevirmeyiniz.
- Ayrıca Neden? Niçin? türü yargılayıcı sorulardan kaçınınız. Bunun yerine:” **Bu konuyu biraz açar mısın lütfen.**” “**Bununla ilgili birkaç örnek versen.**” “**Bunu nasıl yapmayı düşünüyorsun?..**” gibi ifadeleri tercih edebilirsiniz.
- Ölçme aracını tanıtırken “test” ifadesini kullanmayınız! Tersine bunun bir “test” olmadığını ve onun başarısını veya kapasitesini ölçmeyeceğini, “doğru-yanlış” cevapları olmadığını açıklayınız.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 4)

BİLGİLENDİRİLMİŞ ONAM FORMU

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programı üçüncü sınıf öğrencisiyim. Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersi kapsamında kariyer psikolojik danışma sürecini birlikte yürüteceğiz. Bu süreç bir öğretim üyesinin gözetimi altında yürütülecek ve onun geri bildirimleri doğrultusunda sürecin daha verimli hale gelmesi amaçlanmaktadır. Bu form, size sunacağım kariyer psikolojik danışması, haklarınız ve sorumluluklarınız hakkında sizi bilgilendirmek üzere hazırlanmıştır.

Kariyer psikolojik danışma süreci en az dört oturum sürecektir, oturumlar haftada bir gün olmak üzere 45-50 dakika sürecektir. Bu süreçte gerek kendinize ilişkin gerekse iş ve meslekler dünyasına yönelik farkındalık kazanmanız, bunun yanı sıra kariyer (mesleki) kararları konusunda yaşamış olduğunuz güçlüklerin giderilmesi konusunda destek olunması hedeflenmektedir. Oturumlara düzenli ve zamanında katılım beklenmektedir. Danışan eğer oturumlara gelemeyecek ya da süreci sonlandıracaksa bunu daha önceden danışmana bildirmelidir. Kariyer psikolojik danışma süreci ders kapsamında yürütüldüğü için herhangi bir ücret talep edilmemektedir. Danışma sürecinde herhangi bir biçimde ses ya da görüntü kaydı alınmayacaktır.

Bu formda yazılanları okudum. Danışan olarak haklarım, sorumluklarım ve kariyer psikolojik danışmanın sorumlulukları konusunda bilgilendim. Kariyer psikolojik danışma yardımını almayı ve bu formun içerdiği koşulları kabul ediyorum.

Danışan (Öğrenci)

(İsim ve imza)

Aday Psikolojik Danışman

(İsim ve imza)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 5)

İLK (ÖN) GÖRÜŞME FORMU

Danışan (Öğrenci); Danışan talep ederse adı yazılmayabilir.

Adı- Soyadı:

Cinsiyeti:

Okulu:

Sınıfı:

-Eğitim Öyküsü

- İlk ve ortaokul dönemindeki akademik başarı durumu
- Liseye geçiş sınavındaki başarı durumu
- Öğrenim gördüğü okulu tercih nedenleri

-Aile Öyküsü

- Anne babanın eğitim durumu
- Kardeş sayısı ve kardeşlerin öğrenim durumu
- Anne babanın çalışma durumu ve mesleği
- Anne babanın eğitim yaşantısına katkıları
- Anne babanın eğitim ve mesleki konulardaki beklentileri

-Yardım Alma Öyküsü

- Liseye geçiş sürecinde okul rehberlik servisi ya da herhangi bir kurumdan 'rehberlik' desteği aldı mı?
- Öğrenim gördüğü okulda kariyer (mesleki) kararları verme sürecinde okul rehberlik servisinden destek aldı mı?
- Kariyer gelişimi konusunda yaşadığı sorunlar ya da beklentileri nelerdir?

Kariyer psikolojik danışma sürecinden beklentileri nelerdir? Bu süreçten elde edebileceği kazanımlar neler olabilir?

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 6)

KARİYER PSİKOLOJİK DANIŞMASI DETAYLI ÖZET FORMU

Danışan;
Adı- Soyadı:
Cinsiyeti:
Sınıfı:
Aday Psikolojik Danışman:

SÜREÇ

(Danışma süreci kayıt altına alınmış gibi ayrıntılı olarak yazılacaktır)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 7)

KARİYER GELİŞİM MÜDAHALESİ OLARAK SINIF REHBERLİĞİ
İÇERİK OLUŞTURMA VE UYGULAMA ADIMLARI

Önemli Not: Sınıf rehberliği uygulaması için 9 ya da 10.sınıfların seçilmesi uygun olacaktır.

Okul psikolojik danışmanı ile yapılacak istişare sonucunda uygun sınıf düzeylerinin ve sınıfların belirlenmesi gerekir. Okulun fiziki şartları, zaman vb. durumlar dikkate alınarak aday psikolojik danışmanlar, sınıf rehberliği uygulamalarını iki ya da en fazla üç kişilik grup çalışması şeklinde yapabilirler. Altı oturumluk sınıf rehberliği uygulamasının planlaması aşağıdaki adımlar izlenerek yapılacaktır.

Sınıf Rehberliği Uygulama Adımları

Altı oturum olarak planlanması beklenen sınıf rehberliği çalışmasının ‘*Kendini Tanıma*’ (Mesleki ilgi, yetenek ve mesleki değerlere ilişkin farkındalık), ‘*Meslekler Hakkında Doğru Bilgi Edinme*’ (Mesleki bilgi kaynaklarını öğrenme, mesleklerin gerektirdiği özellikler hakkında bilgi edinme vb.) ve ‘*Hedef Belirleme-Plan Yapma*’ (Mesleki seçim hedefleri-performans hedefleri belirleme ve gelecek planı yapmanın önemini kavrama) temaları altında yürütülmesi uygun olacaktır.

Oturum İçerikleri Örneği:

1.Oturum:

-Tanışma

-Amaç ve içerik (oturum sayısı, süresi, temalar vb.) hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi

-Mesleki ilgi temalı etkinliğin yapılması

-Kariyer gelişim müdahalesinin etkililiğinin test edilmesi için oturum sonunda ön-test kapsamında ölçek uygulanması (Meslek kararı verme yetkinlik ölçeği, mesleki olgunluk ölçeği, kariyer farkındalığına yönelik benzeri ölçekler)

2.Oturum: Kişilik özellikleri ya da yetenek temalı etkinliğin yapılması (Amaç yetenek kavramını tanıma ve kendi yetenekleri (özellikle başarılı olduğu alanlara ilişkin farkındalık)

3.Oturum: Mesleki değer temalı etkinliğin yapılması (Mesleki değer kavramını tanınması ve kendi mesleki değerlerini sıralayabilmesi)

4.Oturum: Meslekleri ve yüksek öğretim programlarını tanıması, ilgi, yetenek ve değerlerine uygun olan meslekleri ifade etmesi ve mesleki bilgi kaynaklarına ilişkin farkındalık kazanacağı bir etkinlik

5.Oturum: Mesleklerin gerektirdiği özellikler hakkında doğru bilgi edinmesi, seçmeyi planladığı meslek için yüksek öğretim programları puan türleri ve bu yüksek öğretim programlarına yerleşmek için gerekli olan akademik başarı durumu hakkında farkındalık kazanmasını sağlayacak bir etkinlik

6.Oturum: Mesleki (seçim) hedeflerine ulaşması için performans hedefleri belirleme, gelecek planı yapma temalı bir etkinlik ve son test uygulaması

Yararlanılacak Kaynaklar:

-MEB Ortaöğretim Sınıf Rehberlik Etkinlikleri

-Deneysel Olarak Sınanmış Grup Rehberliği Etkinlikleri Kitapları

-YÖK Ulusal Tez Merkezi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 8)

SINIF REHBERLİĞİ ETKİNLİK PLANI

Etkinlik Adı:

Etkinlik Teması:

Yeterlik Alanı:

Sınıf Düzeyi:

Süre:

Kullanılacak Araç-Gereçler:

Uygulama İçin Yapılan Ön Hazırlık

Süreç (Uygulama Adımları)

Bir Sonraki Etkinlik İçin Yapılacak Ödevlendirme (Varsa)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 9)

SINIF REHBERLİĞİ ETKİNLİĞİ UYGULAMA ÖZET FORMU

Etkinlik Adı:

Etkinlik Teması:

Yeterlik Alanı:

Sınıf Düzeyi:

Süre:

Kullanılan Araç-Gereçler:

Etkinliği Uygulayan Aday Psikolojik Danışmanlar:

Uygulama Süreci (Uygulama sürecinizi ayrıntılı ve aşamalı olarak yazınız)

Uygulama Sürecinde Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 10)

SINIF REHBERLİĞİ ETKİNLİĞİ GÖZLEM FORMU

(Bu form, süpervizör öğretim elemanı ve okul psikolojik danışmanı tarafından, psikolojik danışman adayının gerçekleştirdiği sınıf rehberliği uygulamalarından en az birini gözlemlemeleri ve değerlendirmeleri için hazırlanmıştır)

Gözlem Tarihi:

Etkinlik Adı:

Yeterlik Alanı:

Sınıf Düzeyi:

Süre:

Öğrenci Sayısı:

Etkinliği Uygulayan Aday Psikolojik Danışmanlar:

Değerlendirme Ölçütleri (1= Yetersiz, 5= Yeterli)	1	2	3	4	5
Öğrencileri sürece hazırlayabilme (tanışma, ısınma, önceki oturumu özetleme gibi)					
Etkinliğin amacını ve yönergesini açıklayabilme					
Sözlü ve sözsüz iletişim becerilerini etkili kullanabilme					
Öğrencileri etkili biçimde dinleyebilme					
Öğrencilerin kendilerini ifade etmelerine olanak sağlayabilme					
Öğrencilerin katılımını sağlayabilme					
Zamanı etkili kullanabilme					
Temel psikolojik danışma becerilerini etkili kullanabilme					
Etkinlik sürecini uygun bir biçimde yürütebilme					
Özetleme ve sonlandırabilme					
Açıklama ve Öneriler (varsa)					

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 11)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI AKRAN DEĞERLENDİRME FORMU

(Bu form, psikolojik danışman adayının, birlikte uygulama yaptığı akranını değerlendirebilmesi için hazırlanmıştır.)

Psikolojik Danışman Adayının Adı Soyadı:

Değerlendirme Yaptığınız Akranın Adı Soyadı:

Değerlendirme Ölçütleri (1= Yetersiz, 5= Yeterli)	1	2	3	4	5
Okul psikolojik danışmanının okul PDR hizmetleri kapsamında kariyer gelişim alanında yürütmekte olduğu çalışmalarını gözleyerek uygulamalar ile ilgili farkındalık kazanabilme					
Kariyer psikolojik danışması oturumlarını yapılandırma ve sürdürülebilirme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde temel psikolojik danışma becerilerini kullanabilme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde ölçek uygulama ve profil yorumlama becerilerini kullanabilme					
Sınıf rehberliği etkinliklerine için öğrencilerin kariyer gelişim alanına ilişkin ihtiyaçlarını belirleyebilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği planı hazırlayabilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği etkinliklerini uygulayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarına öğrencilerin etkin bir biçimde katılımını sağlayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarında davranış yönetim becerilerini kullanabilme					
Bireyi tanıma tekniklerini uygulayarak sonuçlarını değerlendirebilme					
Okul PDR hizmetleri kariyer gelişim alanı kapsamında öğrenci veya velilerin ihtiyaçlarına yönelik broşür ve pano hazırlayabilme					
Okuldaki psikolojik danışmanı ile iş birliği içinde çalışabilme					
Öğrenci, veli, yönetici ve öğretmenlerle etkili iletişim kurabilme					
Bireysel ve grup çalışmaları için okul idaresi ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışabilme					
Okulda yapılan çalışmalarda psikolojik danışma ve rehberlik ile ilgili mesleki etik ilkelere uygun davranabilme					
Uygulama süreci için aday psikolojik danışmanlardan beklenen sorumlulukları yerine getirebilme (uygulama saatleri, hal ve davranış vb)					
Uygulamalar için planlanan zaman ve süreyi etkili kullanabilme					
Süpervizyon sürecinde akranlarının çalışmalarına geliştirici geribildirimler verebilme					
Süpervizyon sürecinde kendisine verilen geribildirim ve önerileri kavrayabilme					
Diğer psikolojik danışman adayları ile iletişim ve iş birliği halinde çalışabilme					

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 12)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI OKUL PSİKOLOJİK DANIŞMANI
DEĞERLENDİRME FORMU

(Bu form, okul psikolojik danışmanının, psikolojik danışman adaylarını değerlendirebilmesi için hazırlanmıştır.)

Okul Psikolojik Danışmanının Adı ve Soyadı:

Değerlendirilen Psikolojik Danışman Adayının Adı ve Soyadı:

Değerlendirme Ölçütleri (1= Yetersiz, 5= Yeterli)	1	2	3	4	5
Okul psikolojik danışmanının okul PDR hizmetleri kapsamında kariyer gelişim alanında yürütmekte olduğu çalışmalarını gözleyerek uygulamalar ile ilgili farkındalık kazanabilme					
Kariyer psikolojik danışması oturumlarını yapılandırma ve sürdürülebilirlik					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde temel psikolojik danışma becerilerini kullanabilme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde ölçek uygulama ve profil yorumlama becerilerini kullanabilme					
Sınıf rehberliği etkinliklerine için öğrencilerin kariyer gelişim alanına ilişkin ihtiyaçlarını belirleyebilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği planı hazırlayabilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği etkinliklerini uygulayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarına öğrencilerin etkin bir biçimde katılımını sağlayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarında davranış yönetim becerilerini kullanabilme					
Bireyi tanıma tekniklerini uygulayarak sonuçlarını değerlendirebilme					
Okul PDR hizmetleri kariyer gelişim alanı kapsamında öğrenci veya velilerin ihtiyaçlarına yönelik broşür ve pano hazırlayabilme					
Okuldaki psikolojik danışmanı ile iş birliği içinde çalışabilme					
Öğrenci, veli, yönetici ve öğretmenlerle etkili iletişim kurabilme					
Bireysel ve grup çalışmaları için okul idaresi ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışabilme					
Okulda yapılan çalışmalarda psikolojik danışma ve rehberlik ile ilgili mesleki etik ilkelere uygun davranabilme					
Uygulama süreci için aday psikolojik danışmanlardan beklenen sorumlulukları yerine getirebilme (uygulama saatleri, hal ve davranış vb)					
Uygulamalar için planlanan zaman ve süreyi etkili kullanabilme					
Süpervizyon sürecinde akranlarının çalışmalarına geliştirici geribildirimler verebilme					
Süpervizyon sürecinde kendisine verilen geribildirim ve önerileri kavrayabilme					
Okulda gerçekleştirilen etkinliklerde diğer psikolojik danışman adayları ile iletişim ve iş birliği halinde çalışabilme					

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 13)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU

(Bu form, psikolojik danışman adaylarının kendilerini değerlendirebilmesi için hazırlanmıştır.)

Psikolojik Danışman Adayının Adı ve Soyadı:

Öğrenci Numarası:

Değerlendirme Ölçütleri (1= Yetersiz, 5= Yeterli)	1	2	3	4	5
Okul psikolojik danışmanının okul PDR hizmetleri kapsamında kariyer gelişim alanında yürütmekte olduğu çalışmalarını gözleyerek uygulamalar ile ilgili farkındalık kazanabilme					
Kariyer psikolojik danışması oturumlarını yapılandırma ve sürdürülebilir					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde temel psikolojik danışma becerilerini kullanabilme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde ölçek uygulama ve profil yorumlama becerilerini kullanabilme					
Sınıf rehberliği etkinliklerine için öğrencilerin kariyer gelişim alanına ilişkin ihtiyaçlarını belirleyebilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği planı hazırlayabilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği etkinliklerini uygulayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarına öğrencilerin etkin bir biçimde katılımını sağlayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarında davranış yönetim becerilerini kullanabilme					
Bireyi tanıma tekniklerini uygulayarak sonuçlarını değerlendirebilme					
Okul PDR hizmetleri kariyer gelişim alanı kapsamında öğrenci veya velilerin ihtiyaçlarına yönelik broşür ve pano hazırlayabilme					
Okuldaki psikolojik danışmanı ile iş birliği içinde çalışabilme					
Öğrenci, veli, yönetici ve öğretmenlerle etkili iletişim kurabilme					
Bireysel ve grup çalışmaları için okul idaresi ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışabilme					
Okulda yapılan çalışmalarda psikolojik danışma ve rehberlik ile ilgili mesleki etik ilkelere uygun davranabilme					
Uygulama süreci için aday psikolojik danışmanlardan beklenen sorumlulukları yerine getirebilme (uygulama saatleri, hal ve davranış vb)					
Uygulamalar için planlanan zaman ve süreyi etkili kullanabilme					
Okuldaki çalışmalar ve üniversitedeki süpervizyon sırasında akranlarının çalışmalarına geliştirici geribildirim verebilme					
Okuldaki çalışmalar ve üniversitedeki süpervizyon sırasında kendi çalışmalarına verilen geribildirim ve önerilerden yararlanabilme					
Okulda gerçekleştirilen etkinliklerde diğer psikolojik danışman adayları ile iletişim ve iş birliği halinde çalışabilme					

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 14)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI SÜPERVİZÖR ÖĞRETİM ÜYESİ
DEĞERLENDİRME FORMU

(Bu form, süpervizör öğretim üyelerinin, psikolojik danışman adaylarını değerlendirebilmesi için hazırlanmıştır.)

Süpervizör Öğretim Üyesi Adı ve Soyadı:

Değerlendirilen Psikolojik Danışman Adayının Adı ve Soyadı:

Değerlendirme Ölçütleri (1= Yetersiz, 5= Yeterli)	1	2	3	4	5
Okul psikolojik danışmanının okul PDR hizmetleri kapsamında kariyer gelişim alanında yürütmekte olduğu çalışmaları gözleyerek uygulamalar ile ilgili farkındalık kazanabilme					
Kariyer psikolojik danışması oturumlarını yapılandırma ve sürdürülebilme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde temel psikolojik danışma becerilerini kullanabilme					
Kariyer psikolojik danışması sürecinde ölçek uygulama ve profil yorumlama becerilerini kullanabilme					
Sınıf rehberliği etkinliklerine için öğrencilerin kariyer gelişim alanına ilişkin ihtiyaçlarını belirleyebilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği planı hazırlayabilme					
Öğrencilerin kariyer gelişim alanındaki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik sınıf rehberliği etkinliklerini uygulayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarına öğrencilerin etkin bir biçimde katılımını sağlayabilme					
Sınıf rehberliği çalışmalarında davranış yönetim becerilerini kullanabilme					
Bireyi tanıma tekniklerini uygulayarak sonuçlarını değerlendirebilme					
Okul PDR hizmetleri kariyer gelişim alanı kapsamında öğrenci veya velilerin ihtiyaçlarına yönelik broşür ve pano hazırlayabilme					
Okuldaki psikolojik danışmanı ile iş birliği içinde çalışabilme					
Öğrenci, veli, yönetici ve öğretmenlerle etkili iletişim kurabilme					
Bireysel ve grup çalışmaları için okul idaresi ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışabilme					
Okulda yapılan çalışmalarda psikolojik danışma ve rehberlik ile ilgili mesleki etiklere uygun davranabilme					
Uygulama süreci için aday psikolojik danışmanlardan beklenen sorumlulukları yerine getirebilme (uygulama saatleri, hal ve davranış vb)					
Uygulamalar için planlanan zaman ve süreyi etkili kullanabilme					
Süpervizyon sürecinde akranlarının çalışmalarına geliştirici geribildirimler verebilme					
Süpervizyon sürecinde kendisine verilen geribildirim ve önerilerden yararlanabilme					
Uygulamalar sırasında yapılan çalışmaları belirli bir formata göre raporlaştırabilme					

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 15)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU
OKUL PSİKOLOJİK DANIŞMANI

(Bu form Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi kapsamında yürütülen uygulama süreci, süreçten yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri ile ders içeriğine ilişkin geri bildirimlerin alınması amacıyla okul psikolojik danışmanı tarafından doldurulacaktır)

Psikolojik Danışman adayları(öğrenciler);

Süpervizör Öğretim Üyesi:

Uygulama Okulu:
Uygulama Psikolojik Danışmanı;

On İki Haftalık Uygulama Sürecine İlişkin Genel Değerlendirme

Uygulama Sürecinde Yaşanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri

Mesleki Rehberlik Uygulamaları Ders İçeriğine İlişkin Değerlendirmeler ve Ders İçeriğine İlişkin Öneriler

(Bu bölüm için arka sayfayı da kullanabilirsiniz)

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 16)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU
PSİKOLOJİK DANIŞMAN ADAYLARI

Psikolojik Danışman adayının;

Adı-Soyadı ve Numarası:

Süpervizör Öğretim Üyesi:

Uygulama Okulu:
Uygulama Psikolojik Danışmanı;

Psikolojik Danışman Adaylarının Değerlendirme Raporları Aşağıda Yer Alan Başlıklara Göre Hazırlanacaktır:

- **Uygulama Sürecine İlişkin Değerlendirmeler (Sürecin Psikolojik Danışman Adaylarına Katkıları)**
- **Uygulama Sürecinde Yaşanan Sorun ve Aksaklıklar (uygulama okulu ve okul psikolojik danışmanında kaynaklı)**
- **Uygulama Sürecinde Yaşanan Sorun ve Aksaklıklar (Süpervizyon sürecinden kaynaklı)**
- **Uygulama Sürecinde Yaşanan ve Yaşanabilecek Sorunlara İlişkin Çözüm Önerileri**
- **Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi İçeriğine İlişkin Değerlendirmeler**
- **Okullarda RPD Uygulamaları Ders İçeriğine Yönelik Öneriler (Varsa)**

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 17)

BİREYSEL VE GRUP ÇALIŞMALARI İÇİN VELİ İZİN FORMU

Sayın Veli;

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı 6.yarıyıl uygulama dersi olan Mesleki Rehberlik Uygulamaları dersi kapsamında öğrencinizin bulunduğu..... okulunda, psikolojik danışman adayı olarak, bireysel, grup ve sınıf rehberlik çalışmalarını okulunuz psikolojik danışmanı (rehber öğretmeni) gözetiminde yürütmekteyim. Yukarıda belirtmiş olduğum çalışmaların yürütülmesi için izniniz gereklidir. Öğrencinizin bu çalışmalara gönüllü olarak katılması konusunda izin veriyorsanız lütfen aşağıda yer alan onam formunu doldurarak imzalayınız.

Psikolojik Danışman Adayı
İmza

..... okulunda öğrenim görmekte olan öğrencim..... Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı 8.yarıyıl uygulama dersi olan Okullarda RPD Uygulamaları-II dersi kapsamında yukarıda açıklanan çalışmalara katılmasına izin veriyorum.

Veli Adı-Soyadı
Tarih-imza

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
Mesleki Rehberlik Uygulamaları Dersi Etkinlik Formu
(Form 18)

MESLEKİ REHBERLİK UYGULAMALARI DEVAM ÇİZELGESİ

Uygulama Yapılan Okul:

Psikolojik Danışman Adayının Adı ve Soyadı:

Uygulama Haftası	Tarih	Saat	Yapılan Çalışmalar	Psikolojik Danışman Adayının İmzası
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				