

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Lisansüstü Programlara Yerleşen Adaylar İçin Online Kayıt Kılavuzu

Asil ve Yedek Listedeki Yerleşen Adaylar İçin

1. Kılavuzun Amacı ve Kayıt Süreci

Bu kılavuz, lisansüstü programlara asil veya yedek listeden yerleşen adayların online kayıt talebinde bulunması, taahhütnameyi onaylaması, kayıt durumunu takip etmesi ve gerekli belgeleri enstitüye teslim etmesi için hazırlanmıştır.

Önemli: Online kayıt talebinde bulunmanız, kesin kaydınızın tamamlandığı anlamına gelmez. Kesin kayıt, belgeleriniz enstitü tarafından kontrol edilip onaylandıktan ve sistemde "Kaydınız yapılmıştır" mesajı ile öğrenci numaranız görüntülendikten sonra tamamlanır.

1.1. Kayıt İş Akışı

1. Aday, sistemde yerleşme durumunu ve kayıt hakkı tarihini kontrol eder.
2. Taahhütnameyi okuyup onaylar ve online kayıt talebini gönderir.
3. Enstitü, adayın başvuru ve kayıt belgelerini inceler.
4. Belgeleri elektronik sistemlerden doğrulanabilen ve eksiksiz olan adayın kesin kaydı onaylanabilir.
5. Aslı veya onaylı örneği sunulması gereken belge bulunması hâlinde enstitü, belgelerin teslimini bekler.
6. Aday, kayıt süresi içinde belge teslimini tamamlar ve sistemde kesin kayıt durumunu takip eder.

1.2. Yasal Dayanak ve Belge Teslimi

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

Lisansüstü eğitim-öğretim programlarına kayıt

MADDE 14 – (1) (Değişik:RG-5/8/2021-31559) Öğrenci kayıt işlemleri, akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılır. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların istenen belgeleri kayıt tarihi sonuna kadar enstitüye vererek kayıtlarını yaptırmaları gerekir. Kayıtlar şahsen veya elektronik ortamda yapılabilir. Kesin kayıt işlemlerinde, başvuruda istenen belgelerden Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS)'nden erişilemeyen belgelerin asılları veya mezun olduğu yükseköğretim kurum veya noter onaylı örneklerinin sunulmaması durumunda kesin kayıt yapılmaz.

2. Sisteme Giriş ve Bilgilerin Kontrolü

Başvuru sisteminde kimlik doğrulaması yaptıktan sonra açılan "Online Kayıt Durumu" panelinde kimlik bilgileriniz, yerleştiğiniz program, yerleşme durumunuz (Asil/Yedek ve sıra), puanınız, mülakat notunuz ve kayıt hakkına ilişkin açıklamalar görüntülenir.

İşleme başlamadan önce aşağıdaki bilgileri kontrol ediniz:

- Ad, soyad ve T.C. kimlik numarası bilgileri
- Yerleşilen anabilim/anasanat dalı ve program
- Asil veya yedek yerleşme durumu ile yedek sıra bilgisi
- Online kayıt hakkının başlangıç ve bitiş tarihi

Kontrol: Bilgilerinizde hata bulunması hâlinde online kayıt talebi oluşturmadan önce ilgili enstitü ile iletişime geçiniz.

3. Asil Adayların Online Kayıt Talebi

Yerleşme durumu "Asil" olan adaylar, ilanda belirtilen asil kayıt tarihleri arasında online kayıt talebinde bulunabilir. Tarih aralığında sisteme giriş yaptığınızda taahhütname onayı ve kayıt talebi düğmesi görüntülenir.

- "Taahhütname" bağlantısını açarak metni okuyunuz.
- Taahhütnameyi kabul ettiğinizi gösteren onay kutusunu işaretleyiniz.
- "Online Kayıt Talebinde Bulunmak İstiyorum" düğmesine basınız.
- Açılan onay penceresinde işlemi onaylayınız.

Süre: Kayıt tarihleri dışında işlem düğmesi görüntülenmez. Akademik takvim ve enstitü duyurularında belirtilen süreler adayın sorumluluğundadır.

4. Yedek Adayların Online Kayıt Talebi

4.1. Kayıt Hakkı Tarihi Henüz Belirlenmemişse

Yedek listede bulunmanız kesin kayıt hakkı kazandığınız anlamına gelmez. Yedek sıranız henüz gelmemişse sistemde bekleme mesajı görüntülenir. Bu aşamada kayıt talebi oluşturamazsınız.

Aday Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi

Ön Kayıt Durumu

Adı Soyadı	ME
Program	HEMŞİRELİK ANABİLİM DALI (YL) / PSİKİYATRİ HEMŞİRELİĞİ (Tezli Yüksek Lisans)
Yerleşme Durumu	Yedek (Sıra: 4)
Puan	73,335
Mülakat Notu	75

Yedek listede bulunmaktasınız. Ön kayıt hakkı sıranıza geldiğinde tarih bilgisi bu alanda yayınlanacaktır. Lütfen takip ediniz.

Giriş Başarılı!

Başvuru işlemlerine İleri butonuna basarak devam edebilirsiniz.

Görsel 1: Yedek aday - ön kayıt hakkı tarihi henüz belirlenmemiş durum

Görsel 1: Yedek aday - kayıt hakkı tarihi henüz tanımlanmamış durum

Takip: Yedek adayların kayıt hakkı, boş kontenjan oluşması ve yedek sırasının gelmesi hâlinde enstitü tarafından tanımlanır. Kayıt hakkınızı ve duyuruları düzenli olarak takip ediniz.

4.2. Yedek Adayın Kayıt Hakkı Geldiğinde

Enstitü tarafından kayıt hakkınız tanımlandığında sistemde işlem yapabileceğiniz tarih veya gün görüntülenir. Taahhütnameyi okuyup onayladıktan sonra online kayıt talebinizi oluşturabilirsiniz.

Dikkat: Yedek aday için tanımlanan kayıt hakkı yalnızca sistemde belirtilen tarih veya süre için geçerlidir. Süresi içinde işlem yapılmaması hâlinde kayıt hakkı kaybedilebilir.

4.3. Yedek Aday Kayıt Ekranı

fından size ön kayıt hakkı tarihi tanımlandığında ve o gün sistere aşağıdaki ekranı görürsünüz. Taahhütname onayını işaretleyip "Ötiyorum" düğmesine basarak ön kaydınızı tamamlayabilirsiniz.

Aday Kimlik Bilgileri

TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi
[REDACTED]	ME[REDACTED]	U[REDACTED]	[REDACTED]

Ön Kayıt Durumu

Adı Soyadı	ME[REDACTED] U[REDACTED]
Program	HEMŞİRELİK ANABİLİM DALI (YL) / PSİKİYATRİ HEMŞİRELİĞİ (Tezli Yüksek Lisans)
Yerleşme Durumu	Yedek (Sıra: 4)
Puan	73,335
Mülakat Notu	75

Yedek aday olarak bugün (27.07.2026) ön kayıt onay hakkınız bulunmaktadır.
Aşağıdaki belge onayını işaretleyerek ön kayıt işleminizi tamamlayabilirsiniz.

Taahhütname Onayı
☒ Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Enstitü kurallarına ilişkin [Taahhütnameyi](#) okudum, Kabul Ediyorum.

Ön Kayıt Yaptırmak İstiyorum

Görsel 2: Yedek aday - ön kayıt onay hakkı günü gelmiş durum

Yedek adaylar için tanımlanan ön kayıt hakkı yalnızca belirtilen gün için r. Belirtilen günde işlem yapılmazsa hak kullanılamayabilir; bu durumda e iletişime geçiniz.

Görsel 2: Yedek aday - online kayıt talebi hakkı tanımlanmış durum

5. Online Kayıt Talebi Gönderildikten Sonra

İşlem başarıyla tamamlandığında sistemde online kayıt talebinizin alındığına ilişkin mesaj görüntülenir. Bu mesaj yalnızca talebinizin enstitüye iletildiğini gösterir; kesin kayıt onayı değildir.

İzleme: Talep gönderildikten sonra enstitünün belge kontrolü sonuçlanıncaya kadar kayıt durumunuzu sistemden takip ediniz. Enstitü tarafından ek belge veya belgenin aslının teslimi istenebilir.

5.1. Online Kayıt Talebi Alındı Ekranı

İsteme tekrar girdiğinizde de aynı mesajı görürsünüz; yeniden işlem yapmanıza gerek yoktur.

☑ Ön Kayıt Durumu	
Adı Soyadı	██████████
Program	HEMŞİRELİK ANABİLİM DALI (YL) / PSİKİYATRİ HEMŞİRELİĞİ (Tezli Yüksek Lisans)
Yerleşme Durumu	Yedek (Sıra: 4)
Puan	73,335
Mülakat Notu	75

Ön kayıt başvurunuz alınmıştır. Daha önce ön kayıt onayınızı verdiğiniz için tekrar işlem yapmanıza gerek yoktur. Kesin kayıt için enstitü tarafından yapılacak duyuruları takip ediniz.

Görsel 3: Ön kayıt başvurusu alınmış aday ekranı

5. Kesin Kayıt Yapılan Adaylar

Görsel 3: Online kayıt talebi alınmış, enstitü incelemesi beklenen aday ekranı

6. Belgelerin Kontrolü ve Enstitü Onayı

Enstitü, adayın başvuru sırasında sunduğu bilgileri ve kesin kayıt için gerekli belgeleri kontrol eder. Kontrol sonucuna göre aşağıdaki işlemlerden biri uygulanır:

Durum	Yapılacak İşlem
Belgeler eksiksiz ve doğrulanabilir	Enstitü kaydı onaylar; sistemde öğrenci numarası oluşturulur.
YÖKSİS'ten erişilemeyen veya aslı/onaylı örneği gereken belge var	Aday, belgeyi kayıt süresi sonuna kadar enstitüye teslim eder. Teslimden önce kesin kayıt tamamlanmaz.

Belge eksik, uygun deęil veya süresinde teslim edilmemiş	Kesin kayıt yapılmaz; aday kayıt hakkını kaybedebilir.
--	--

7. Belge Tesliminde Dikkat Edilecek Hususlar

- Enstitü tarafından ilan edilen kesin kayıt belgelerini ve teslim yöntemini kontrol ediniz.
- YÖKSİS üzerinden erişilemeyen belgelerin aslını, mezun olunan yükseköğretim kurumunca onaylı örneğini veya noter onaylı örneğini hazırlayınız.
- Belgeleri akademik takvimde belirtilen kayıt süresinin sonuna kadar ilgili enstitüye ulaştırınız.
- Elektronik ortamda yüklenen belgenin, gerektiğinde aslının veya onaylı örneğinin ayrıca istenebileceğini dikkate alınız.
- Belge tesliminden sonra sistemde kayıt durumunuzu yeniden kontrol ediniz.

Önemli: Belgenizi enstitüye teslim etmiş olmanız tek başına kesin kaydın tamamlandığını göstermez. Sistemde kayıt onayı ve öğrenci numarası görüntüleninceye kadar işleminizi takip ediniz.

8. Kesin Kayıt Durumunun Takibi

Kesin kaydınız enstitü tarafından onaylandığında "Online Kayıt Durumu" panelinde "Kaydınız yapılmıştır" mesajı ve öğrenci numaranız görüntülenir. Bu ekran görüntülenmeden kaydınız tamamlanmış kabul edilmemelidir.

▲ Aday Kimlik Bilgileri			
TC Kimlik No	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi
[REDACTED]	FAD [REDACTED]	E [REDACTED]	[REDACTED]

☑ Ön Kayıt Durumu	
Adı Soyadı	FAD*** E [REDACTED]
Program	HEMŞİRELİK ANABİLİM DALI (YL) / PSİKIYATRİ HEMŞİRELİĞİ (Tezli Yüksek Lisans)
Yerleşme Durumu	Asil (Sıra: 1)
Puan	84,314
Mülakat Notu	85
Kaydınız yapılmıştır. Öğrenci Numaranız : 251705004	

Giriş Başarılı!

Başvuru işlemlerine **İleri** butonuna basarak devam edebilirsiniz.

İleri >

Görsel 4: Kesin kaydı yapılmış aday - öğrenci numarası gösterimi

Görsel 4: Kesin kaydı tamamlanmış aday - öğrenci numarası gösterimi

9. Aday Kontrol Listesi

- ☐ Yerleřtiđim programı ve asil/yedek durumumu kontrol ettim.
- ☐ Kayıt hakkı tarihimi ve son başvuru saatini kontrol ettim.
- ☐ Taahhütnameyi okuyarak onayladım.
- ☐ Online kayıt talebimi sistem üzerinden gönderdim.
- ☐ Enstitü tarafından istenen kesin kayıt belgelerini kontrol ettim.
- ☐ YÖKSİS'ten erişilemeyen belgelerin aslını veya onaylı örneğini süresi içinde teslim ettim.
- ☐ Enstitünün duyuru ve bildirimlerini takip ettim.
- ☐ Sistemde "Kaydınız yapılmıştır" mesajını ve öğrenci numaramı gördüm.

10. Özet

Kayıt tamamlanma sırası: Online kayıt talebi oluşturun -> Gerekli belgeleri süresi içinde teslim edin -
> Enstitü incelemesini takip edin -> "Kaydınız yapılmıştır" mesajı ve öğrenci numaranızı kontrol edin.

Tereddüt hâlinde kayıt süresi sona ermeden enstitümüz ile iletişime geçiniz.