Niğde Üniversitesi Rektörlüğü

2009
İdare Faaliyet Raporu

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Nisan 2010

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
1- GENEL BİLGİLER	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye Ait Bilgiler	28
1- Fiziksel Yapı	28
2- Örgüt Yapısı	36
3- Kütüphane Kaynakları	37
4- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	41
5- İnsan Hakları	50
5- Sunulan Hizmetler	50
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	92
D- Diğer Hususlar	93
II- AMAÇ VE HEDEFLER	95
A- Kurumun Amaç ve Hedefleri	95
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	99
C- Diğer Hususlar	101
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	101
A- Mali Bilgiler	101
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	101
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	104
3- Mali Denetim Sonuçları	107
4- Diğer Hususlar	108
B- Performans Bilgileri	110
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	110
2- Diğer Hususlar	139
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	139
A- Üstünlükler -Fırsatlar	139
B- Zayıflıklar-Tehditler	141
C- Değerlendirme	144
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	145
VI- EKLER	147
Ek- 1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	147
Ek -2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	148

TABLO VE ŞEKİLLER

Tablo 1 : Eğitim Alanı Sayısı	31
Tablo 2 : Toplantı-Konferans Salonlarının Sayıları	32
Tablo 3 : Akademik Personel Hizmet Alanları	33
Tablo 4 : İdari Personel Hizmet Alanları	33
Tablo 5 : İdari Teşkilat Şeması	36
Tablo 6 : Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	38
Tablo 7 : Kütüphane Kaynakları	38
Tablo 8 : Akademik Personelin Dolu Kadro Dağılımı	41
Tablo 9 : Akademik Personelin Dolu Boş Kadro Dağılımı	41
Tablo 10 : Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı	42
Tablo 11 : Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	43
Tablo 12 : Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	44
Tablo 13 : Sözleşmeli Akademik Personel	44
Tablo 14 : Akademik Personelin Yaş Dağılımı	45
Tablo 15 : İdari Personelin Birim Bazında Dolu Kadro Dağılımı	46
Tablo 16 : İdari Personelin Kadro Doluluk Oranı	46
Tablo 17 : İdari Personelin Eğitim Durumu	47
Tablo 18 : İdari Personelin Hizmet Süresi	48
Tablo 19 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	49
Tablo 20 : Bilimsel Durum Değerlendirmesi Üniversiteler Genel Sıralaması	51
Tablo 21 : Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı	57
Tablo 22 : Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	59
Tablo 23 : Öğrenci Kontenjanlarının Dağılımı	59
Tablo 24 : Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	60
Tablo 25 : Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen Öğrenci Sayısı	60
Tablo 26 : 2008-2009 Eğitim-öğretim Yılı Ve Yaz Okulu Ders Sayısı	61
Tablo 27 : 2008-2009 Eğitim-öğretim Yılı - Yaz Okulu Mezunları	62
Tablo 28 : Enstitü Öğrencilerinin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı	63
Tablo 29 : Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğrencilerinin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı	64
Tablo 30 : Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı	64
Tablo 31 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı	66
Tablo 32 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Yükseklisans Öğrenci Sayısı	66
Tablo 33 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı	67
Tablo 34 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elamanı Sayısı	67
Tablo 35 : Mediko Sosyal Merkezi Personeli	68

Tablo 3 6: 2008 Yılı Akademik Personel Hareketleri	72
Tablo 37 : 2008 Yılı İdari Personel Hareketleri	73
Tablo 38 : 2008 Yılı Üniversitemizin Takım Öğrencilerinin Katıldığı Spor Branşları	76
Tablo 39 : Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili Yıllık Rapor	80
Tablo 40 : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Yapılan İşlem Sayıları	81
Tablo 41 : 2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Uygulama Sonuçları	101
Tablo 42 : 2009 Yılı Bütçe Gelirleri	102
Tablo 43 : 2009 Yılı Gelirlerin Dağılımı	104
Tablo 44 : 2008 Mali Yılı Gider Gerçekleşmesi	105
Tablo 45 : 2008 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları	106
Tablo 46 : 2008 Yılı Mali Fonksiyonel Bazda Ödenek ve Harcama Miktarları	107
Tablo 47 : 2009 Yılı Projelerinin Bütçe Durumu	110
Tablo 48 : 2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Proje Bilgileri	110
Tablo 49 :2008 Yılında Devam Eden TÜBİTAK Proje İşlemleri	114
Tablo 50 : 2008 Avrupa Birliği FP6 Kapsamında Desteklenen Nanacofc Projesi	116
Tablo 51 : 2008 Yılında Sanayi ve Ticaret Bak. San.Arş.Gel.Genel Müd. Desteklenen Santez Projesi	116
Tablo 52 : 2008 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri	117
Tablo 53 : 2008 Yılında Sonuçlanan TÜBİTAK Destekli Projeler	118
Tablo 54 : 2008 Yılı İdari ve Adli Davaların Dağılımı	118
Tablo 55 : 2009 Yılında Yapılan İhalelere İlişkin İşlemler	119
Tablo 56 : 2009 Yılında 2886 Sayılı Devlet ihale Kanununa Göre Yapılan Kiralamalar	120
Tablo 57 : 2009 Yılı Kütüphane Dökümantasyon Hizmetleri	125
Tablo 58 : 2009 Yılı Sağlık Karnesi Verilen Öğrenciler	126
Tablo 59 : Üniversitemiz Mediko Sosyal Merkezinde Muayene ve Sevk Sayıları	126
Tablo 60 : 2009 Yılı Döner Sermaye Gelir-Gider Tablosu	127
Tablo 61 : 2009 Yılı İçerisinde Gerçekleşen Etkinlikler	129
Tablo 62 : 2009 Yılı Faaliyet Bilgileri	136
Tablo 63 : 2008 Yılı Akademik Personelin Yayın Sayısına Göre Üniversite Sıralaması	137
Tablo 64 : 2009 Yılı Yayınları	138
Tablo 65 : Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	138
Tablo 66 : Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	139

GRAFİKLER

Grafik 1: Akademik Personel Dağılımı	42
Grafik 2: Akademik Personelin Yaş Dağılımı	45
Grafik 3: İdari Personel Kadro Dağılımı	47
Grafik 4: İdari Personelin Eğitim Durumu	48
Grafik 5: İdari Personelin Hizmet Süresi	49
Grafik 6: İdari Personelin Yaş Dağılımı	50
Grafik 7: Akademi Birimlere Göre Öğrenci Dağılımı	58
Grafik 8:Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımı	58
Grafik 9: Bütçe Giderlerinin Dağılımı	102
Grafik 10: Bütçe Gelirlerinin Dağılımı	103

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Faaliyet Raporları ve Kesin Hesap bölümünün 41 inci maddesinde " Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar" denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verilebilirlik ve mali şeffaflık hedeflenerek kamu kaynakları üniversitemizde 2009 yılında etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 12 inci maddesinde belirtilen amaçlar ve ana ilkeler çerçevesinde, üniversitemiz bilimsel araştırmalara önem veren eğitimde kaliteyi yakalamak, yerel ulusal ve evrensel sorunları araştırarak çözüm önerileri sunan bireyler yetiştirmek için eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

2009 Yılı İdare Faaliyet Raporu, birim faaliyet raporları esas alınarak yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlere, yer verilerek hazırlanmış olup, ilgili kurumlar ile kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz olunur.

Prof. Dr. Adnan GÖRÜR
Rektör

1- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Niğde Üniversitesi, bilim, sanat, spor alanlarında araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi; bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmeyi; ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine görev edinmiştir.

Vizyon

Bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında Uluslararası rekabet gücüne sahip, öncü bir üniversite olmaktır.

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Anayasası'nın 130. maddesinde "Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur……" denilerek yükseköğretim bir kamu hizmeti olarak kabul edilmektedir.

Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemek amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kabul edilmiştir. Bu kanuna göre üniversite "Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur." şeklinde tarif edilmektedir.

Niğde Üniversitesi 2547 sayılı kanunun 4. maddesinde belirtilen amaçlar ve 5. maddesinde sayılan ilkeler doğrultusunda faaliyette bulunmak üzere; Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 sayılı kanun ile 78 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılması hakkındaki 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanunun Ek 22. maddesine göre kurulmuştur.

2547 sayılı kanunun 12. maddesinde belirtilen üniversitemizin görevleri;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları, ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak, Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine, ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversite Organları

a) Rektör

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi, atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, Yükseköğretim Üst Kuruluşlarının kararlarını uygulamak,
- Üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde, üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma, plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör Yardımcıları

- Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.
- Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.
- Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Senato

a) Kuruluş ve işleyişi:

- Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.
- Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.
- Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi:

- Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur,
- Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır,
- Rektör yardımcıları, oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri:

- Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar,
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Genel Sekreterlik

Bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından oluşur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından, rektöre karşı sorumludur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

Görevleri:

- Üniversite idari birimlerinin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite senatosu ile yönetim kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörün yazışmalarını yürütmek, rektörün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak,

Fakülte Organları

a) Dekan:

- Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır, süresi biten dekan yeniden atanabilir.
- Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer,
- Merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir,
- Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.
- Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte kurulu; dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

b- Görevleri:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

c) Fakülte İdari Teşkilat ve Görevleri:

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosunda ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur,
- Bir fakültede 1.fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir,
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Eğitim Fakültesi

Misyonu

Ülkemizin çağdaş ülkeler arasındaki yerini alabilmesi için; Türk Milli Eğitiminin genel amaçları doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkılâplarına gönülden bağlı, hak ve sorumluluklarını bilen, toplumsal ve kültürel değerlerine sahip çıkan eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, demokrat, aydın bireyler ve alanında yetkin öğretmenler yetiştirmektir.

Vizyonu

Ülkemizin, bilim ve teknolojiden sanata kadar her alanında ihtiyaç duyduğu aydın kimliğini kazanmış, nitelikli öğretmenler yetiştirmek ve Türkiye'nin (Türk Milli Eğitimi içinde) sözü edilen en iyi eğitim kurumlarından birisi olmaktır.

Fen Edebiyat Fakültesi

Üniversitelerin Fen Edebiyat Fakültesi, üniversite eğitimi için lokomotif görevi üstlenmektedir. Bu nedenledir ki, Yüksek Öğretim Kurumu tarafından her hangi bir yerde üniversite açılması planlanırken öncelikle Fen Edebiyat Fakültelerinin varlığına bakılır. Toplumda temel bilimlerin yerleşmesinde ve yaygınlaşmasında oynadıkları roller nedeniyle Fen Edebiyat Fakültelerinin stratejik planları önem taşımaktadır.

Misyonu

Atatürk ilke ve devrimleri ile çerçevesi çizildiği şekliyle ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim-öğretim sunmak, evrensel düşünebilen ve tüm dünyada geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek; ülkemizin ve dünyanın bilimsel gelişimine katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada uygulama alanı bulabilen bilgi ve teknoloji üretmek; fakültemizin öğrenci ve öğretim elemanlarının, toplumun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkı sağlayacak organizasyonlarda bulunmak.

Vizyonu

Aklı ve bilimi ön planda tutan akademik ve toplumsal çalışmalarla, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklerle kendisini geliştiren ve yenileyen, bilge ve teknoloji toplumu olma yolunda yeniliklere açık öğretim üyeleri ve öğrencilerimizi fakültemizde buluşturmak esas misyonumuzdur. Bu çerçevede uluslararası alanda söz sahibi olan öğretim elemanı yapısına sahip olmak ve uluslararası paylaşım ve rekabette bulunabilecek öğrenciler yetiştirilmesi de bu vizyonun bir parçası olacaktır. Gerek akademik, gerekse eğitimsel tüm koşulların optimal düzeyde sağlanması bu vizyonun bir parçasıdır ve bu anlamda etkili-kaliteli çözümler üretilmesi vizyonumuzu tamamlayıcı unsurlardır. fakültemizde akademik çalışmaların etkinliğinin ve kalitesinin artırılması için tüm program ve dallarda akademik ve fiziki yapılanmanın sağlanması vizyonumuzun bir parçasıdır.

İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi

Misyonu

Evrensel değerler ışığında dünyadaki ekonomik, sosyal ve siyasal gelişmeleri algılayabilecek, sorumluluk üstlenebilen, sorunlara etkin çözümler üretebilen, girişimci, iletişime açık ve çevresel duyarlılığa sahip üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi ve araştırma eğitim ve hizmet alanındaki bilgi ve becerilerini - nitelikli yayınlarla - toplum yararına sunmayı kendisine görev edinir.

Vizyonu

Öğrencilerin, çalışanların ve bölgenin sosyo-kültürel ve ekonomik gelişimini sağlayarak araştırma, eğitim ve hizmet alanlarında öncü bir Fakülte olarak faaliyetlerini sürdürmek ve Dünyanın en iyi üniversiteleri sıralamasında yer alabilmeyi içerir.

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi

Üniversitemizin misyonuna uygun olarak kendi misyonunu belirlemiştir. Üniversitemiz, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, yüklenmiş olduğu sorumluluk ve görev bilincini aşağıdaki misyon ifadesi ile vurgulamaktadır:

Misyonu

"Analitik düşünceye sahip, sorunları önceden belirleyerek sorunlara karşı mühendislik çözümleri geliştirebilen, konusunda yetki ve sorumluluk taşıyabilecek yeterli bilgi ve becerilerle donatılmış, meslek etiğinden taviz vermeyen, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı Mühendisler/Mimarlar yetiştiren, üniversite-sanayi işbirliğini destekleyen, katılımcı, çağdaş eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürüten, bilgi ve teknoloji üreterek bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlayan, yaptığı çalışmaları uluslararası ilişkilerlerle geliştirerek sürdürebilir kılan öncü ve saygın bir fakülte olmaktır."

Fakültemizin tüm dünya ülkeleri tarafından tanınan ve kabul edilen bir fakülte olmayı başarması en önemli dileğimizdir. Bu düşünceler ışığında belirlenen Niğde Üniversitesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nin vizyonu aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir.

Vizyonu

"Ulusal ve uluslararası bilgi ve teknoloji üretimine katkı sağlayan, öğretim elemanları ile konusunda uzman mühendisler/mimarlar yetiştiren, uluslararası alanda öncü ve saygın bir fakülte olmaktır."

Enstitüler

Organlar:

Enstitü Müdürü:

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

- Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitüler de bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır, süresi biten müdür tekrar atanabilir,
- Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur,

- Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir,
- Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir,
- Enstitü kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur,
- Enstitü yönetim kurulu, müdür başkanlığın da müdür yardımcıları ve müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur,
- Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Misyonu

Sosyal ve beşeri bilim ve sanat dallarında sürekli gelişmeyi amaç edinerek, evrensel düzeyde lisansüstü eğitim ve öğretim hizmeti sunmak, disiplinlerarası sinerji yaratmak, iç ve dış müşteri memnuniyetini zirveye çıkarabilecek bilgi birikimine katkıda bulunacak araştırmacılar ve uzmanlar yetiştirmek, iş hayatının çeşitli alanlarında yetenekli insan gücüne katkıda bulunmaktır.

Vizyonu

Üniversitemizin temel değerleri ışığında, lisansüstü düzeyde yürütülmekte olan eğitim-öğretim programları ile yapacağı yenilikçi, yaratıcı araştırmalarla toplumsal gelişim sürecine önderlik ederek, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, Üniversite-Mezun dayanışmasının güçlendirildiği, paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliğine sahip lider bir Enstitü olmaktır.

Fen Bilimleri Enstitüsü

Misyonu

Görev ve yetkilerimiz çerçevesinde;

Evrensel ve analitik düşünebilen bireyler yetiştirmeyi, ülkenin ve bölgenin kalkınmasına bilimsel ve teknolojik anlamda üst düzeyde katkıda bulunmayı en temel görevi olarak kabul etmektedir.

Vizyonu

Bilim ve teknoloji üretiminde, alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla rekabet edebilecek bir enstitü olmaktır.

Yüksekokullar

a) Organlar:

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul Müdürü:

- Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir,
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur,
- Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir,
- Yüksekokul müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Kurulu:

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulu:

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosunda ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur,

- Bir yüksekokulda 1. fıkrada sayılan birimlerin kurulmasıyla, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinde sorumludurlar.

Bölüm

- Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.
- Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm Başkanı:

- Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekan tarafından fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekan tarafından rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir,
- Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır,
- Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır,
- Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işleri bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

Misyonu

Çağdaş spor ve bilimi teknolojilerindeki gelişmelere katkıda bulunmak, bu alandaki güncel gelişmeleri takip ederek, araştırıcı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek insani değerlere saygılı, toplum sağlığı açısından sporun öneminin bilincinde olan modern sporcu eğitim metotlarını benimsemiş, Atatürk İlkelerine ve Cumhuriyetin değerlerine bağlı, demokrasi bilinci yerleşmiş spor adamları yetiştirmek, ulusal ve uluslararası alanda spor biliminde saygın kurumlar arasında yer almaktır.

Vizyonu

Takım çalışmasını teşvik eden katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip ilimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin spor alanındaki sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üstün nitelikli personeli ve çağdaş alt yapısı, spor biliminde son teknolojileri kullanan yenilikçi ve öncü uygulamaları ile spor eğitimi alanında Türkiye de ve dünyada bir model ve marka oluşturmaktır.

Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu

Misyonu

Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu, sağlık hizmeti sunan sektörler tarafından tercih edilen, kaliteli hizmet sunmayı ilke edinmiş, mesleğinin gerektirdiği en üst düzeyde bilgi ve beceriye sahip, bireylerin sağlık standartlarını yükselten, yeniliklere açık, araştırmayı destekleyen, profesyonel sağlık çalışanları yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Vizyonu

Sunduğu eğitim-öğretimle ve ulusal/uluslararası düzeyde yaptığı bilimsel çalışma ve projelerle adından söz ettiren öğretim elemanlarına sahip bir kurum olmaktır.

Bor Meslek Yüksekokulu

Misyonu

Mesleğiyle ilgili çağın gereklerine uygun teorik ve pratik bilgiye sahip, konusunda "en iyi olma" çabası güden, meslek ahlakı, aidiyet duygusu, örgüt içerisindeki ortak inanç ve değerler bütünlüğüne uyum kabiliyeti gelişmiş, nitelikli ve yetenekli uzmanlar(tekniker) yetiştirmektir.

Vizyonu

Kalifiye ara eleman yetiştirme konusunda benzer yüksekokullar arasında tercihte üst sıralarda, rekabet gücü yüksek, marka bir eğitim kurumu olmak.

Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu

Misyonu

Mesleğinde üretim sektörünün ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli mesleki bilgi ve beceriye sahip, alanında yenilikleri araştırıp geliştirebilen teknik elemanlar yetiştirmektir.

Vizyonu

Çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği niteliklere sahip, Uluslararası platformda tercih edilen teknik elemanlar yetiştiren meslek yüksekokulu olmaktır.

Niğde Meslek Yüksekokulu

Misyonu

Bilimsel ve teknolojik alt yapı ile donatılmış, evrensel düşünebilen, yenilikçi, katılımcı, ufku geniş, mesleki yeterliliğe ve özgüvene sahip kalifiye eleman yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Vizyonu

Mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği yüksek standartlara sahip, çağdaş, çevreci, yenilikçi, paylaşımcı, iş dünyasının tercih ettiği nitelikli elemanlar yetiştiren ve mensubu olmaktan gurur duyulan öncü bir eğitim kurumu olmak.

Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Misyonu

Değişen bilimsel ve sosyal koşullara kolayca adapte olabilen, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini yenilemeyi ilke edinmiş, üst düzey bilgi, beceri düzeyine sahip tıbbi kayıtların elde edilmesi, organizasyonu ve arşivlenmesiyle ilgili işlemleri ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel kurallara uygun olarak yerine getirilebilen sağlık alanında ara elemanlar yetiştirmektir.

Vizyonu

Ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli sağlık personeli yetişmesine destek veren, en iyi yardımcı sağlık hizmetini sunan tıbbi sekreterler yetiştirmekte öncü bir eğitim kurumu olmaktadır.

Ulukışla Meslek Yüksekokulu

Misyonu

Yüksekokulumuz; mesleki anlamda çağdaş bilgi, teknik ve teknolojileri etkin olarak kullanabilecek bilgi, beceri ve donanımlara sahip, problem çözebilme yeteneğinde, sosyal ve sportif yönü gelişmiş, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, fikri ve vicdanı hür, milli ve ahlaki değerlere önem veren, nitelikli insan kaynağı yetiştirmeyi kendisine temel misyon olarak belirlemiştir.

Vizyonu

Yüksekokulumuz; kendi alanında gelecekte, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleri, fiziksel, sosyal ve teknik altyapı imkanları, kurumsal yapılanma ve yetiştirdiği nitelikli insan kaynakları açısından "tercih edilen" ve bu alanlarda "örnek olabilecek" çağdaş bir eğitim-öğretim kurumu olma kararlılığındadır.

Özel Kalem

Görevleri:

Rektör ile üniversite personeli ve öğrencisi arasında iletişimi kurmak, birimler arasında gerekli iletişimi kurmak, bazı tören ve toplantıları organize etmek, üniversite ile ilgili bilgi vermek, gerekli doküman, kitap, bilgi ve belgeleri sağlamak, telefon ve randevu trafiğini kontrol etmek, bayram, yeni yıl, özel günlerle ilgili davetiyelerin hazırlanmasını ve gönderilmesini sağlamak, gelen misafirlerle ilgilenmek, rektörün verdiği diğer talimatları yerine getirmek

İç Denetim Birimi

Görevleri:

a) Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
b) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
c) Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.
d) İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
e) Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
f) Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak.
g) Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.

İç denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç denetçi, görevinde bağımsızdır ve iç denetçiye asli görevi dışında hiçbir görev verilemez ve yaptırılamaz. İç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile malî hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir.” hükmüyle iç denetçilerin görevleri belirlenmiştir.

Misyonu

Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması için, yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlere ilişkin karar ve tasarrufları sistemli, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirmek, önleyici, tespit edici ve yönlendirici önerilerde bulunmak, üniversitemizin faaliyetlerine değer katmak ve geliştirmek suretiyle amaçlarına ulaşmasına yardımcı olmaktır.

Vizyonu

Doğruluk ve sorumluluk duygusuyla görevini en iyi şekilde yapan, görevin gerektirdiği bilgi, beceri ve tecrübeye sahip, çalışmaları örnek alınan, ulusal ve uluslararası standartlara uygun denetim ve danışmanlık faaliyetleri sunan ilkeli iç denetim hizmeti sunmak.

Daire Başkanlıkları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim-öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Misyonu

Teknolojiyi yakından izleyerek, üniversitemizin bilişim kaynaklarını yürütmek; eğitim-öğretim ve araştırmalara destek sağlamak, üniversitemizin ihtiyaç duyacağı çağın gereklerine uygun teknoloji hizmetlerini eksiksiz olarak yerine getirmektir.

Vizyonu

Türkiye' deki üniversiteler arasında bilişim altyapısı, kullanıcı memnuniyeti, düzenlenen etkinlikler, verilen servis kalitesi ve çeşitliliği bakımından en üst sıraya yerleşmek; dünyanın saygın üniversitelerinin bilgi-işlem merkezleri ile kıyaslanabilir kalite ve teknolojiye sahip olabilmektir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralanması işlemlerinin yürütülmesi,
- Taşınırlarla ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- Rektörlük ile Merkez Birimlerde görevli personel ile bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin tedavi giderlerine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Destek hizmetleri kapsamında tüm birimlerin, ısınma, temizlik, araç-gereç ve malzeme temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Rektörlüğün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Misyonu

Üniversitemiz birimlerinin, hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için, mevcut ödenekler dahilinde; ihtiyaçların en kısa zamanda ve seri bir şekilde, kaliteli ve en uygun fiyatla satın alınması, depolanması ve dağıtılmasıdır.

Vizyonu

Daire Başkanlığımız, Niğde Üniversitesi'nin sahip olduğu mevcut kaynakların en uygun ve verimli şekilde kullanılması suretiyle hizmet ve faaliyetlerin en ekonomik, etkin ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesini, teknolojik imkanlarla donanmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, başkanlığımız içerisinde; işinde uzman, yenilikçi ve atılımcı elemanlarıyla üniversitemizde örnek bir başkanlık olmak. Personeli ve araştırmacısı için sürekli cazibe merkezi olan bir kütüphane oluşturarak ülkenin ve bölgenin en iyi bilgi merkezlerinden birisi olmaktır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversite kütüphanesinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, video, bant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Misyonu

Kütüphanemiz koleksiyonu ve bilgi hizmetleri sayesinde ; üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, öğrencilerle öğretim elemanlarımızın akademik program ve bilimsel araştırmalardan doğan bilgi ihtiyaçlarını karşılamak ve Niğde Üniversitesi camiasının bilgi donanımının artmasına katkıda bulunmak amacıyla görev yapmaktadır.

Vizyonu

Kalitede zirveye ulaşma hedefini benimseyen kütüphanemiz uluslararası standartlara göre " Güçlü ve İdeal Kütüphane " konumunda olmaya özen göstermektedir.Hedefimiz öğrencisi, akademik ve idari personeli ve araştırmacısı için sürekli cazibe merkezi olan bir kütüphane oluşturarak ülkenin ve bölgenin en iyi bilgi merkezlerinden birisi olmaktır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs ve mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Misyonu

Öğrenciye hizmeti temel görevleri arasında sayan, kalite ve standartlara uygun teknolojiyi en iyi şekilde kullanarak, planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli yürütülmesini sağlamayı; öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve ilişkide olduğumuz kurumlara sağlıklı bilgi-belge hizmeti sunmayı ve fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokullarında yürütülen lisans ve önlisans düzeyinde, kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin yönetmelik esaslarını uygulamayı ve güvenilirliği esas edinmiştir.

Vizyonu

Gelişen bilgi ve teknolojileri kullanarak, güler yüzlü ortamda; güvenli ve hızlı bilgi-belge hizmeti sunulan; öğrenci, öğretim elemanı ve çalışanlarının memnuniyetini ön plana çıkaran bir birim olmaktır.

Personel Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversitede insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük, emeklilik ve tahakkuk işleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi ile görevde yükselme programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Misyonu

Üniversitemizin eğitim ve öğretim hizmetlerinin yürütülmesinde yardımcı olan idari ve akademik personel kadroların en etkin ve verimli bir şekilde işlemlerinin yürütülebilmesi için insan gücü planlaması yapmak, personel politikasını belirleyerek kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak, çağın gereklerini yerine getirerek , Atatürk İlke ve İnkılapları çerçevesinde, bu hedefler doğrultusunda ilerlemektir.

Vizyonu

Üniversitemizin gelişmiş üniversiteler arasında yer alması için insana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, kanun, yönetmeliklere. dayalı kararlar alabilen nitelikli personel yetiştiren, araştırmalar yaparak kendini sürekli yenileyen, toplum ve ülke kalkınmasına katkı da bulunan bireylerin olduğu bir birim oluşturma çerçevesinde etkin bir personel politikası izlemek

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Misyonu

Niğde Üniversitesi öğrencisi ve çalışanının beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak.

Vizyonu

Yarınlarımızı emanet edeceğimiz öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve kişilik yönünden gelişebilecekleri bir ortam oluşturabilmek; kültürlü, dinamik ve sağlıklı nesillerle çağdaş ve daha güçlü bir Türkiye'ye ulaşabilmek.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Görevleri:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Misyonu

Üniversitemiz kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetimimizin yapısını ve işleyişini, bütçemizin hazırlanmasını, uygulamasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolün yapılmasını sağlamaktır.

Vizyonu

Güçlü bir malî yapıya sahip üniversite olmaktır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Görevleri:

- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek, teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santralı, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarım ile benzer işleri yürütmek
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Misyonu

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız, üniversitemizin gelecekte var olabilmesi için, ülkemizin geleceği gençlerimizin eğitim ve öğrenimleri için gerekli olan hizmet, eğitim binalarını (Fakülte, Meslek Yüksekokulu, Enstitü, Rektörlük, Yerleşkeler, Sağlık, Kantin, Kafeterya, Spor alanları, Forum alanları) sağlıklı çevre için arıtma tesisi, çevre ve peyzaj düzenlemesi ve mevcut binaların bakım ve onarımlarını; yasal yetkiler çerçevesinde, Devletimizin büyüklüğünü yansıtır, çağı yakalayan, fen ve sanat kurallarına, teknolojinin getirdiği yeniliklere uygun, planlı, kaliteli, estetik ve ekonomik olarak yaptırıp hizmete almayı kendine görev edinmiştir.

Vizyonu

Üniversitemizin eğitim, idari, akademik, sosyal ve kültür binalarının ve çevre ile uyumlu yaşanabilir yerleşkelerin; planlı, kaliteli, estetik, ekonomik olarak yapılmasında, çağdaş bir yapılanma hizmeti için, standartları yakalamak, geçmek ve örnek olmaktır.

Hukuk Müşavirliği

Görevleri:

- Üniversitemizin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitemizin haklarını savunmak,
- Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Misyonu

Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin hizmetlerini sorunsuz, en mükemmel ve objektif bir biçimde yürütebilmelerini teminen, yürürlükteki mevzuatın emredici hükümleri doğrultusunda her türlü hukuki hizmeti vermek, hukuki ilişki ve ihtilafları üniversitemiz menfaatleri yönünde düzenlemek ve çözüme kavuşturmaktır.

Vizyonu

Müşavirliğimiz bu misyonu üstlenirken; sürekli gelişen ve değişen teknolojiyi de kullanarak sahip olduğu mevzuat birikimini çalışmalarına yansıtan; yenilikçi, çağdaş, gelişmelere açık, eğitimli personeli ile zamanında, hızlı ve güvenilir hizmet anlayışıyla üniversitemiz vizyonunu benimsemiş bir birim olarak, üniversitemiz içinde ve diğer üniversiteler arasında model olmayı amaçlamaktadır.

Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Birimi

Görevleri

Üniversitemiz bilimsel araştırmaları projelerine ilişkin, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetleri ile projelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmektir.

Misyonu

Üniversite olarak bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmek; bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmek; il'in bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmak.

Vizyonu

Araştırmalarıyla, insanlığa ve topluma yararlı nitelikli bilgiyi üreten, yayan ve yöneten uluslararası saygın üniversiteler arasında yer alarak; Bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında uluslararası rekabet gücüne sahip öncü bir üniversite olmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Üniversitemiz Merkez Yerleşkesinin çevre düzenlenmesine hız verilirken, fakülte ek binalarının tamamlanmasına, yeni derslik ve laboratuarların hizmete açılması çalışmalarında fiziksel anlamda büyük aşama kaydedilmiştir.

1-1 Eğitim Alanları

Fen Edebiyat Fakülte Binası

Fen Edebiyat Fakültesi Ek Bina

Mühendislik-Mimarlık Fakülte Binası

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Ek Bina

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

1-1 Eğitim Alan Sayısı

	Eğitim Alan Sayıları						
Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–25	Kapasitesi 26–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi					1		
Sınıf	30	71	47	31	8		1
Bilgisayar Lab.	8	9	3				
Diğer Lab.	12	23	5				
Atölyeler	3	15	2				
Anatomi Lab.					1		
Beceri Lab.		1					
Doğum Lab.	1						
Diğer Lab.	12	23	5				
Drama Sınıfı			1				
Kütüphane			1				
Mikrobiyoloji Lab.	1						
Seminer Salonu	2						
Teknoloji Sınıfı			5				
	69	142	64	31	10		1

Tablo 1 : Eğitim Alan Sayısı

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 8 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 3850 m²
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 1810 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 8 Adet
Personel yemekhane Alanı: 3046 m²
Personel yemekhane Kapasitesi: 1510 Kişi

1.2.2.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 12 Adet
Kantin Alanı: 2795,22 m²
Kafeterya Sayısı: 1 Adet
Kafeterya Alanı: 6800 m²

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: … Adet
Misafirhane Kapasitesi: … Kişi

1.2.4.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 9 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 7.091,60 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 5 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 14050 m²

1.2.5.Toplantı – Konferans Salonları

Toplantı – Konferans Salonlarının Sayıları						
	Salonların Kapasiteleri (Kişi)					
	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–200	Kapasitesi 201–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	6		2			
Konferans Salonu	1					2
Okuma Salonu						1
Sergi Salonu			1			
Toplam	**7**		**3**			**3**

Tablo 2 : Toplantı-Konferans Salonlarının Sayıları

1.2.6.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 2 Adet
Sinema Salonu Alanı: 112,96 m²
Sinema Salonu Kapasitesi: 100 Kişi

1.2.7.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: … Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: … Kişi

1.2.8.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 12 Adet
Öğrenci Kulüplerinin Üye Sayısı: 600 Kişi

1.2.9.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: … Adet
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: … m²

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	SAYISI (ADET)	ALANI (M²)	KULLANAN SAYISI (KİŞİ)
Çalışma Odası	448	13.283,49	626
Toplam	448	13.283,49	626

Tablo 3 : Akademik Personel Hizmet Alanları

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	SAYISI(ADET)	ALANI(M²)	KULLANAN SAYISI
Servis	57	2.601,34	129
Çalışma Odası	197	5.225,433	293
Toplantı Salonu	14	386	
Toplam	268	8.212,77	422

Tablo 4 : İdari Personel Hizmet Alanları

1.3.3. Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 19 Adet
Ambar Alanı: 1.082,31 m²

1.3.4. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 30 Adet
Arşiv Alanı :1.043,51 m²

1.3.5. Atölyeler

Atölye Sayısı: 22 Adet
Atölye Alanı: 5480,78 m²

2- Örgüt Yapısı

Akademik Birimler

Fakülteler

- Eğitim Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi

Enstitüler

- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

- Bor Meslek Yüksekokulu
- Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu
- Niğde Meslek Yüksekokulu
- Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Ulukışla Meslek Yüksekokulu

İdari Birimler

- Özel Kalem
- Genel Sekreterlik
- Genel Sekreter Yardımcısı

Daire Başkanlıkları

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Personel Daire Başkanlığı
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Bağlı Birimler

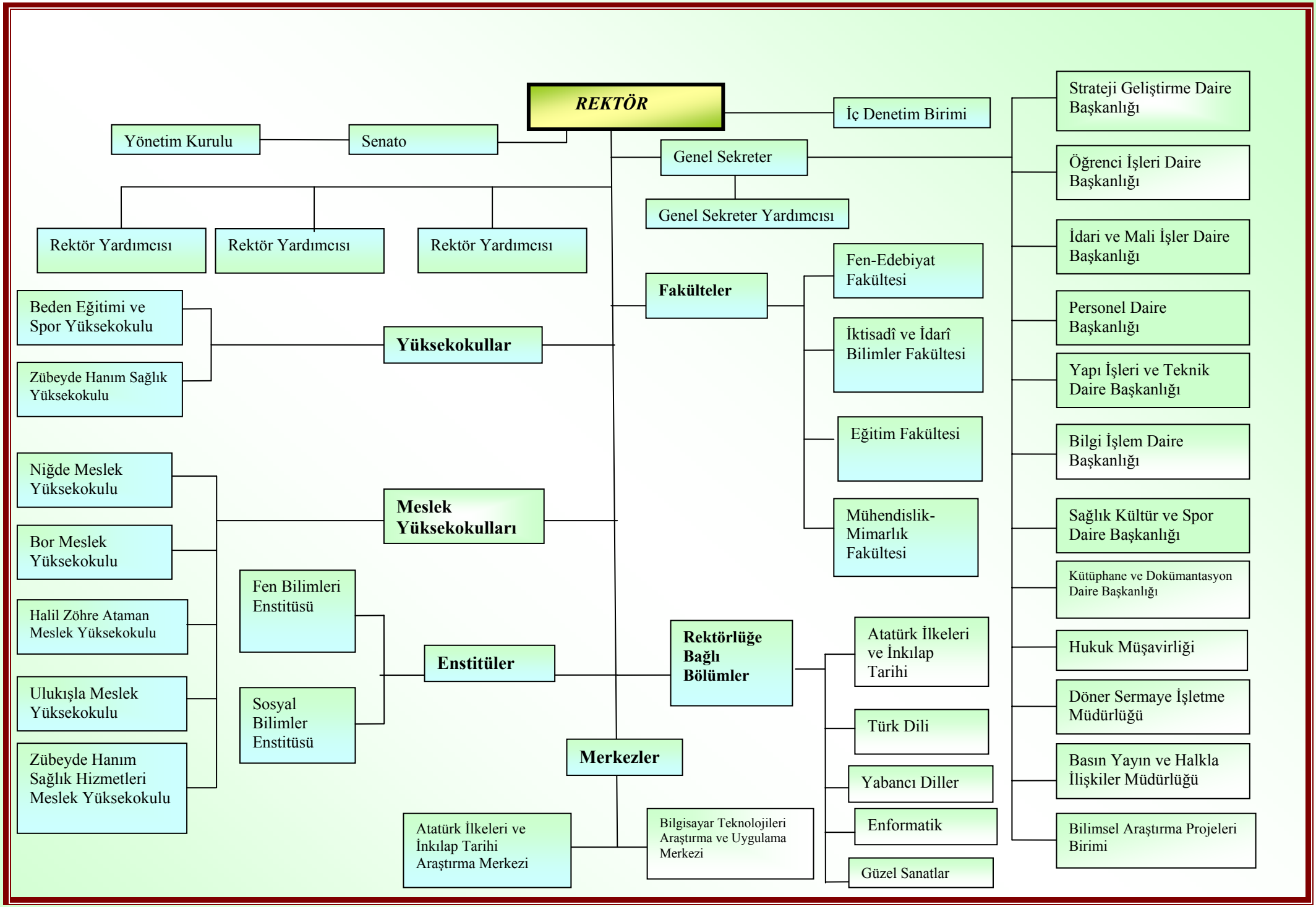
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
- Bilgi Edinme Birimi
- Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
- Hukuk Müşavirliği
- Uluslararası İlişkiler Ofisi

Bölümler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi
- Enformatik
- Güzel Sanatlar
- Türk Dili
- Yabancı Diller

Merkezler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma Merkezi
- Bilgisayar Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Türk Musikisi Devlet Konservatuarı


REKTÖR
Yönetim Kurulu
Senato
İç Denetim Birimi
Genel Sekreter
Genel Sekreter Yardımcısı
Rektör Yardımcısı
Rektör Yardımcısı
Rektör Yardımcısı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Personel Daire Başkanlığı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
Fakülteler
Fen-Edebiyat Fakültesi
İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi
Eğitim Fakültesi
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi
Yüksekokullar
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu
Meslek Yüksekokulları
Niğde Meslek Yüksekokulu
Bor Meslek Yüksekokulu
Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu
Ulukışla Meslek Yüksekokulu
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Enstitüler
Fen Bilimleri Enstitüsü
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Rektörlüğe Bağlı Bölümler
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
Türk Dili
Yabancı Diller
Enformatik
Güzel Sanatlar
Merkezler
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma Merkezi
Bilgisayar Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği bölümünde ABAQUS, DYNAFORM, FLUENT, Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünde SONNET adlı lisanslı yazılımlar kullanılmaktadır.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca yazılan Öğrenci Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Öğrencilerin, kayıt ve takip işlemleri bu program üzerinden yapılmaktadır.
- Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığında, "YORDAM" Kütüphane Otomasyon Sistemi kullanılmaktadır. Kütüphanede bulunan materyallerin kayıtları otomasyon sistemine aktarılmış olup, internet üzerinden sorgulamaya açık bulunmaktadır.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında; muhasebe hizmetlerinde Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün ''say2000i sistemi" kullanılmaktadır.
- Üniversitemizin tüm harcama birimlerinde, mali işlemler Maliye Bakanlığı Bütçe ve Malî Kontrol Genel Müdürlüğünün Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe) kullanılmaktadır.
- Tüm harcama birimlerimizde maaş programı için Win Tahakkuk, taşınır kayıt ve kontrollerinde ortak yazılım kullanılmaktadır.
- TÜBİTAK projeleri için Transfer Takip Sistemi (TTS) kullanılmaktadır.
- Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) yazılımı kullanılmaktadır.
- Üniversitemiz kurum içi yazışmalarda Evrak Yönetim Sistemi kullanılmaktadır
- Üniversitemiz hizmet araçlarında araç takip sistemi kullanılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 2055Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 112 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Basılı Kitap	27.594
Ciltlenmiş Süreli Yayın	3.228
Tezler	1.028
Basılı Periyodik Yayın	859
E Kitaplar	56.328
E Dergiler	58.609
E Tezler (veri tabanları içerisinde)	1.000.000

Tablo 5 : Kütüphane Kaynaklar

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam (Adet)
Bilgisayar	527	1528		1937
Projeksiyon	13	116		129
Slâyt makinesi	7	13		20
Tepegöz	12	43		55
Episkop		3		3
Baskı makinesi	13	6		19
Fotokopi makinesi	30	4	6	40
Faks	26	5		31
Yazıcı	83	4		87
Kamera	20	6	3	29
Tarayıcı	92	5	7	104
Televizyon	43	7	1	51
Müzik Seti	2	3		5
Mikroskop		150	16	166
Mikrofon Cihazı		1		1
Optik Okuyucu	2			2
Etüv		3		3
Piyano	1	18		19
Sun v 20 z	2			2
Sun 2110	15			15
Sun 880	1			1
Sun v 440	1			1
Pc Tabanlı Sunucu	7			7
Cisco Server Dns	1			1
3 Com 4226	1			1

4 Com 4400	1			1
3 Com 5500G	2			2
3 Com 7700	1			1
Fortigate 1016B	1			1
Fortianalyzer 800B	1			1
HP 740 WL	1			1
HP 720 WL	1			1
HP 8212 ZL	1			1
Sun V1 210	3			3
Sun V1 240	4			4
Termometre			3	3
Kantar			9	9
Video	6	3		9
Storandge 3510	2			2
Evaparatör		1		1
Hassas Terazi		2		2
Seramik Fırın		1		1
Özgün Baskı Makinesi		1		1
Poleter		1		1
Uv Spektrometre		1	1	2
Ampermetre		11		11
Volmetre		8		8
Dijeksiyon Seti		5		5
Işık Kaynağı		4		4
Barometre		6		6
Optik Emisyon Spokrometre		6		6
İspirto Ocağı		6		6
Su Distilasyon		1	1	2
Santrifuş			1	1
Manyetik Karıştırıcı			8	8
Su Banyosu			1	1
Mekanik Deney Seti		68		68
Elektrostatik Setler		4		4
Dalga Apar Yelleri		1		1
Terazi		4	1	5
Higrometre Nem Ölçer		2		2
Fotoğraf Makinesi	2	9	5	16
Emme Basma Tulumba			4	4
PH İonmetre			1	1
Metre	1		7	8

Tablo 6 : Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.5- Bilgi Kaynaklarımız

Üniversitemizde yerine getirilen faaliyetler aşağıda sayılan kanunlar ve bunların ikincil mevzuatlarına göre yapılmaktadır.

- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu,
- Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 2809 sayılı Yükseköğretim Teşkilat Kanunu,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 832 sayılı Sayıştay Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkındaki Kanun,
- 2489 sayılı Kefalet Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- İcra ve İflas Kanunu,
- 818 sayılı Borçlar Kanunu,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun,
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun,
- 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Kanunu,
- 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 234 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Resmi Mühür Yönetmeliği.

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

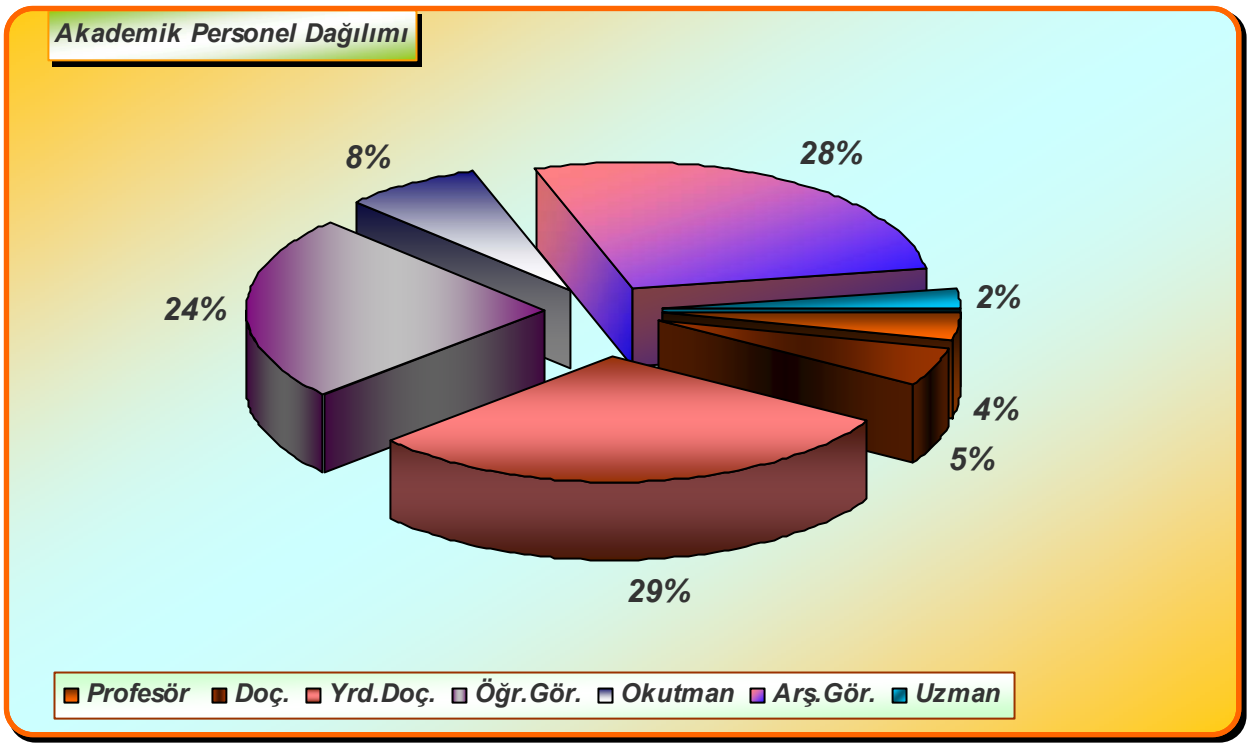
Üniversitemiz Akademik Personelin Dolu Kadro Dağılımı

Birim	Toplam Kadro
Rektörlük	58
Eğitim Fakültesi	91
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	71
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	106
Fen-Edebiyat Fakültesi	145
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	28
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	13
Niğde Meslek Yüksekokulu	38
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4
Bor Meslek Yüksekokulu	34
Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	20
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	18
Toplam	**626**

Tablo 7 : Akademik Personel Dolu Kadro Dağılımı

Akademik Personel Dolu Boş Kadro Dağılımı					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	22	35	57		
Doçent	32	115	147		
Yrd. Doçent	186	93	279		
Öğretim Görevlisi	149	152	301		
Okutman	47	24	71		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	2	2		
Araştırma Görevlisi	175	253	428		
Uzman	15	62	77		
Çevirici	-	2	2		
TOPLAM	**626**	**738**	**1364**		

Tablo 8 : Akademik Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı



Grafik 1 : Akademik Personel Dağılımı

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul – Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Uzman		
…		
Toplam		

Tablo 9 : Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı Ülkesi	*Anlaşmanın İçeriği*
Ankara Üniversitesi Türkiye	ÖYEP-BİYEP
Hacettepe Üniversitesi Türkiye	ÖYEP-BİYEP

Tablo 10 : Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	*Sayısı*	Bağlı Olduğu Fakülte/Yüksekokul –Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Doçent	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Matematik Bölümü)	Binghamton University/A.B.D.
Yrd. Doçent	1	Fen-Edebiyat Fakültesi (Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü.)	Hoca Ahmet Yesevi Üniversitesi/TÜRKİSTAN
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Genel Fizik)	Feza Gürsey Enstitüsü
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Uygulamalı Matematik)	University of Tennessee/A.B.D.
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Genel Biyoloji)	Ortadoğu Teknik Üniversitesi/ANKARA
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Arkeoloji ve Sanat Tarihi)	University of Birmingham/İNGİLTERE
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Uygulamalı Sosyoloji)	Fernand Braudel Araştırma Merkezi/A.B.D.
	1	Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü
	1	Eğitim Fakültesi (Sosyal Bilgiler Eğitim Bölümü.)	CNRS National de la research / FRANSA
Öğretim Görevlisi	1	Bor Meslek Yüksekokulu	Sakarya Üniversitesi/Sakarya
Uzman	1	Rektörlük	Yükseköğretim Kurumu
	1	Rektörlük	Yükseköğretim Kurumu
Araştırma Görevlisi	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Kimya Bölümü)	Ağır İyon Araştırma Merkezi/ALMANYA
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Fizik Bölümü)	University of Birmingham/İNGİLTERE
	1	İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi (İşletme Bölümü)	University of Newyork/A.B.D.
Toplam	**15**		

Tablo 11 : Diğer Üniversitelerde Görevli Akademik Personel

4.4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan		Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul – Bölüm	**Geldiği Üniversite**
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi			
Uzman			
Araştırma Görevlisi			
Toplam			

Tablo 12 : Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

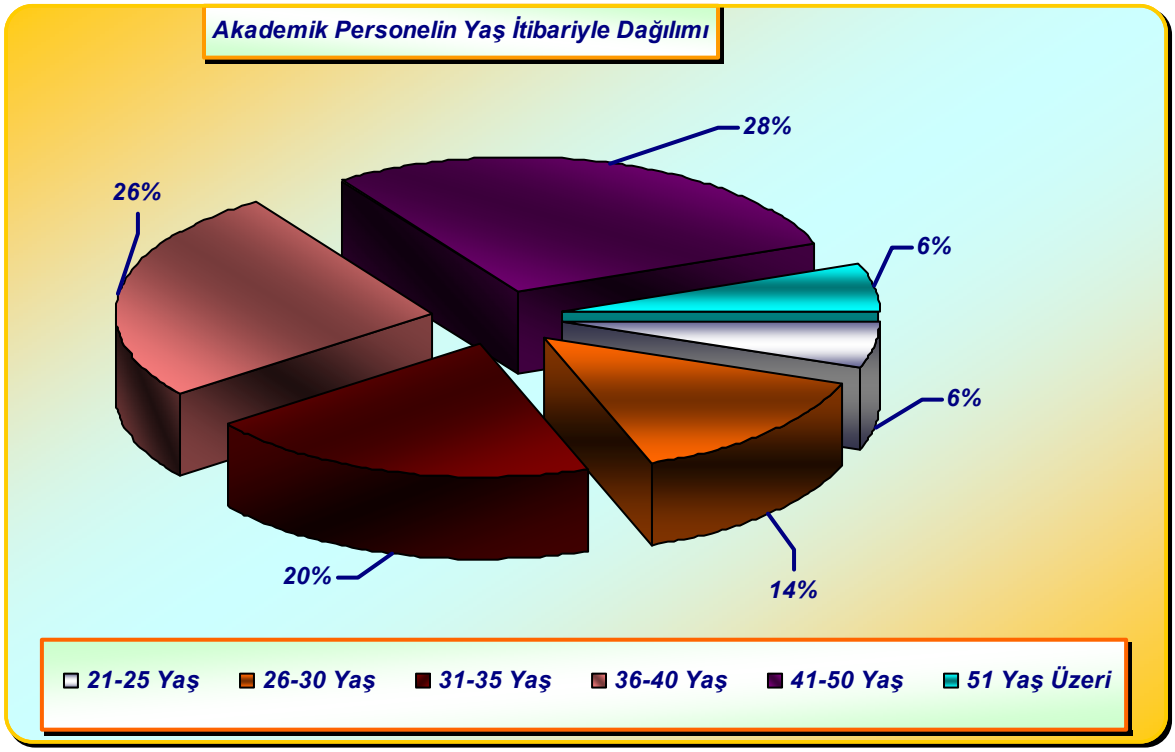
Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Araştırma Görevlisi	
Toplam	

Tablo 13 : Sözleşmeli Akademik Personel

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş Dağılımı						
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	35	87	126	163	178	37

Tablo 14 : Akademik Personelin Yaş Dağılım



Grafik 2 : Akademik Personelin Yaş Dağılımı

4.7- İdari Personel

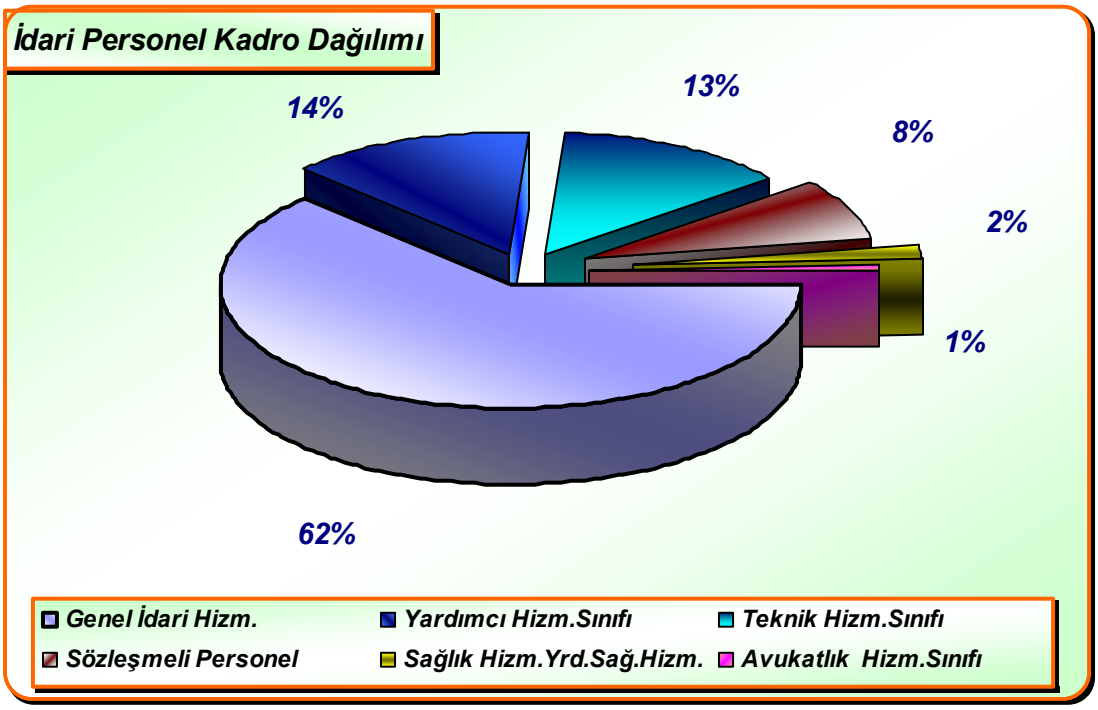
Üniversitemiz İdari Personelin Birim Bazında Dolu Kadro Dağılımı	
Birim	**Toplam Kadro**
Eğitim Fakültesi	16
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	23
Fen-Edebiyat Fakültesi	24
Fen Bilimleri Enstitüsü	4
Sosyal Bilimler Enstitüsü	5
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	20
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	8
Niğde Meslek Yüksekokulu	16
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	7
Bor Meslek Yüksekokulu	10
Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	9
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	9
Genel Sekreterlik	12
Personel Dairesi Başkanlığı	23
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	12
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	99
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	6
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	4
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	20
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	11
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	31
Hukuk Müşavirliği	4
Toplam	**388**

Tablo 15 : İdari Personelin Birim Bazında Dağılımı

İdari Personel Kadrolarının Dolu-Boş Kadro Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	264	102	366
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizm.	9	26	35
Teknik Hizmetler Sınıfı	55	11	66
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	57	38	95
Sözleşmeli Personel*	34	-	34
Toplam	**422**	**177**	**599**

Tablo 16 : İdari Personelin Kadro Dolu-Boş Kadro Dağılımı

*5620 sayılı yasa gereği 657 sayılı yasanın 4/b maddesine göre istihdam edilenler

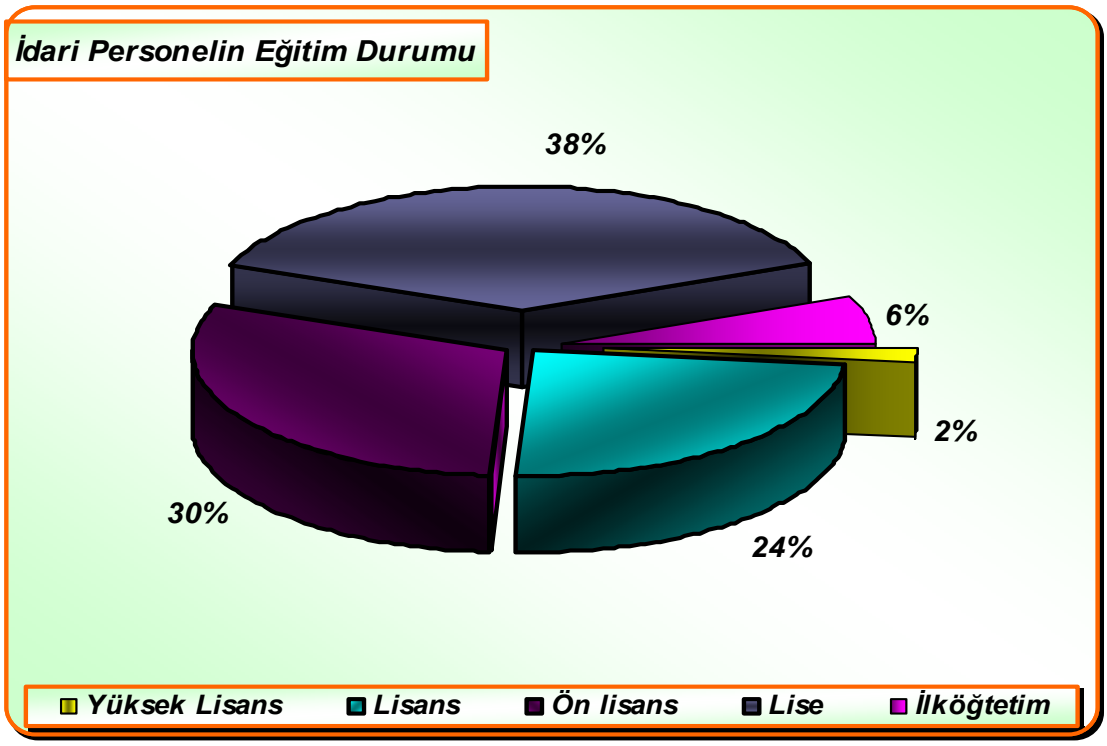


Grafik 3 : İdari Personel Kadro Dağılımı

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	25	145	118	93	7

Tablo 17 : İdari Personelin Eğitim Durumu

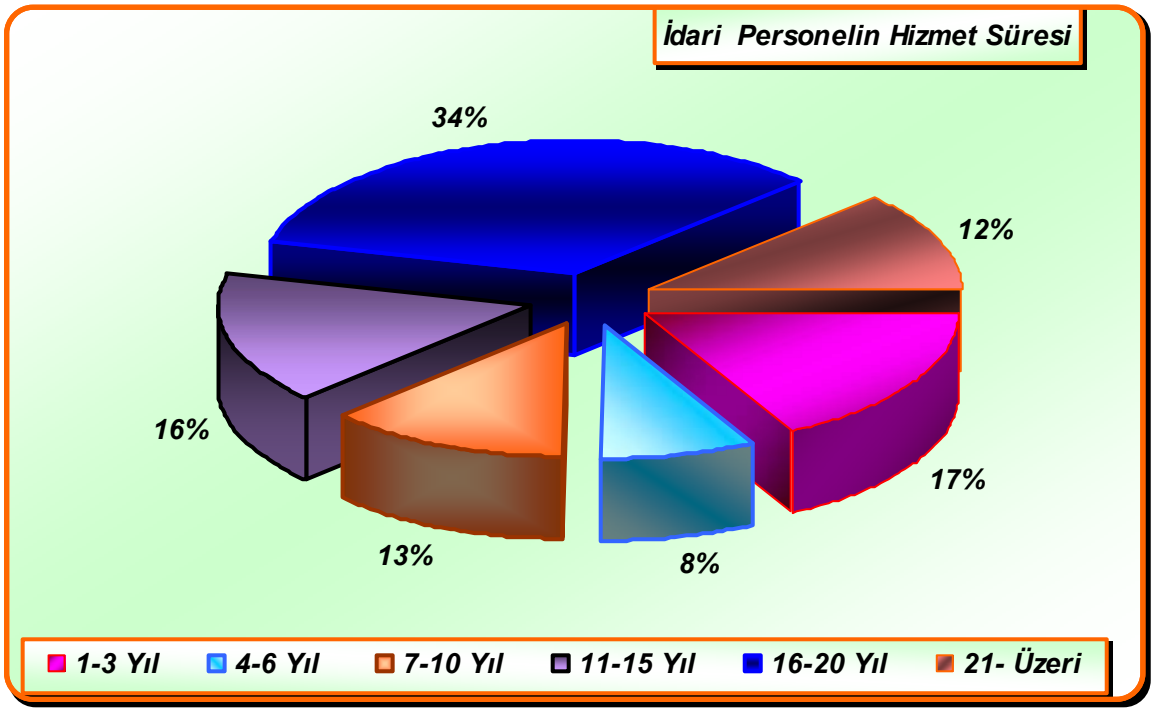


Grafik 4 : İdari Personelin Eğitim Durumu

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	67	31	49	62	132	47

Tablo 18 : İdari Personelin Hizmet Süresi

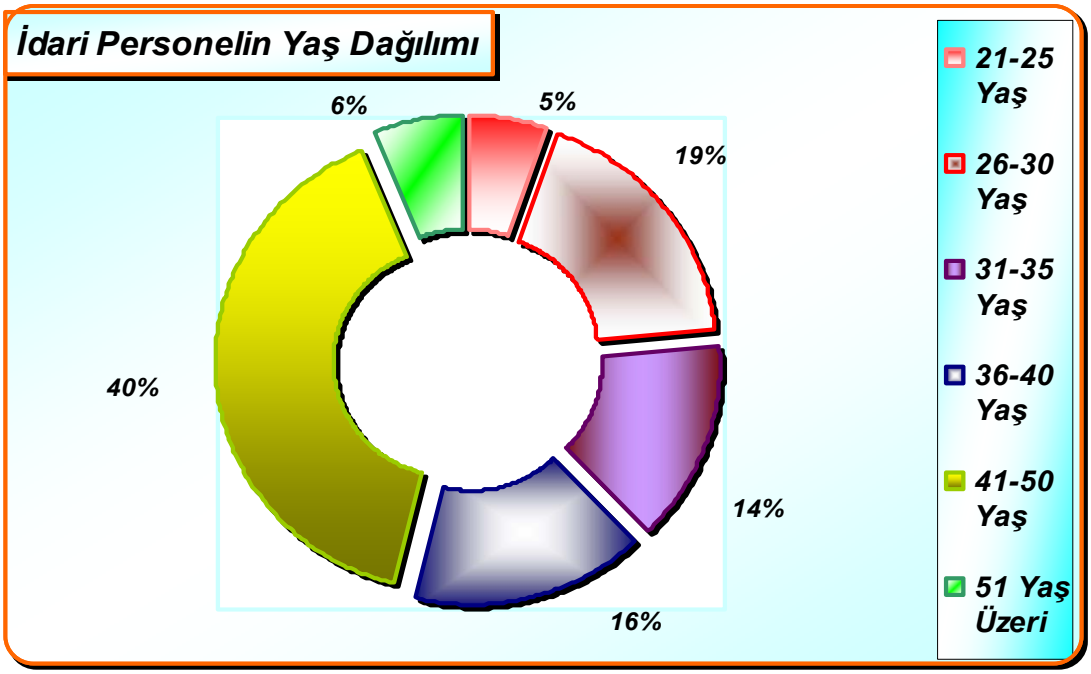


Grafik 5 : İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	20	72	55	62	155	24

Tablo 19 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı



Grafik 6 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Üniversitemiz; kamuda 2000'li yıllarda başlayan yeniden yapılanma süreci kapsamında gelişen kurumların performansa dayalı şeffaf, açık, anlaşılır ve hesap verebilir bir şekilde çalışma düşüncesi elbette bizleri de etkilemiş ve görev anlamında harekete geçirmiştir.

Bununla beraber, kurumların kendilerine ayrılan mali kaynakları etkin ve verimli alanlarda değerlendirmelerinin gündeme gelmesi, üniversitemizide kapsamına almış ve bu konuda ciddi çalışmalar içerisine girilmiştir. Hazırlanan bu faaliyet raporu da bu çalışmaların bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır.

Kurumların kaynaklarını nasıl ve ne şekilde kullandıkları, gelecekte ne gibi amaç ve hedeflerinin olduğunun ortaya konulması geleceğe daha sağlam bakabilmeleri açısından son derece önem arzetmektedir. Elbette belirlenen bir takım stratejik amaçlar ve hedefler güçlü bir mali yapı, nicelik ve nitelik bakımından yeterli düzeye ulaşmış insan kaynaklarının varlığıyla gerçekleştirilebilir.

Üniversite sayısı sürekli artıyor. Peki ya kalite? İşte asıl önemli olan o! bu konuda dünyanın pek çok ülkesinde farklı kriterlere göre sıralamalar yapılıyor. Genelde yayın sayısı dikkate alınıyor. Ama önemli olan başka kriterler de var, kriter sayısı ne kadar artarsa sıralamanın güvenirliği de o kadar artıyor. Bu kriterlerle başlayan bilimsel durum değerlendirme tabloları

hazırlanırken, aşağıdaki dokuz kriter esas alındı ve bu sıralamada her kriter için listenin en üstündeki üniversiteye 100 puan, diğerlerine de aynı oranda giderek azalan puanlar verildi. Bu sıralamaya göre üniversiteler sıralamada yerini aldı.

1) Toplam yayın sayısı (araştırma)-YÖK (2008 yılı için yayımlandı)
2) Kişi başına düşen yayın sayısı (araştırma)-YÖK (2008 yılı için yayımlandı)
3) 2000-2008 arasında çıkan yayınlara 2008'de yapılmış toplam atıf sayısı (araştırma)-ISI
4) 2000-2008 arasında çıkan yayınlara 2008'de yapılmış kişi başına düşen atıf sayısı (araştırma)-ISI ve YÖK
5) 2000-2008 arası yapılan toplam yayın konferans ve atıf sayısı (araştırma) Google Scholar (GS)
6) 2000-2008 arasında öğretim üyesi başına düşen yayın, tebliğ ve atıf sayısı (araştırma)-GS ve YÖK
7) Toplam doktora öğrencisi sayısı (eğitim-araştırma)-ÖSYM
8) Doktora öğrencilerinin toplam öğrenciye oranı (eğitim-araştırma)-ÖSYM
9) Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı (eğitim)-YÖK ve ÖSYM

Bilimsel Durum Değerlendirilmesi

Üniversiteler Genel Sıralaması		
SIRA	**ÜNİVERSİTE ADI**	**TOPLAM PUAN**
1	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	400 puan ve üstü
2	İstanbul Teknik Üniversitesi	
3	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü	
4	Bilkent Üniversitesi	330 – 339 puan arası
5	Sabancı Üniversitesi	
6	Boğaziçi Üniversitesi	
7	Koç Üniversitesi	
8	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	280 -329 puan arası
9	Anadolu Üniversitesi	
10	Çankaya Üniversitesi	
11	Yıldız Teknik Üniversitesi	150 – 200 puan arası
12	TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi	
13	Mustafa Kemal Üniversitesi	
14	Niğde Üniversitesi	

Tablo 20 : Üniversiteler Genel Sıralaması

Üniversitemizin akademik birimlerinde görevli öğretim elemanları bilimsel araştırmalarına ve ülkemizin kalkınmasına hizmet edecek olan öğrencilerimizin yetiştirilmesine yönelik çalışmalarına devam etmektedirler.

Üniversitemiz Eğitim Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığının 2005–2006 KPSS sonuçlarına göre (65 Devlet, 5 Vakıf Üniversitesi Eğitim Fakülteleri arasında) başarı sıramız genel kültürde 12 inci Eğitim Bilimleri alanında 15 inci olmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığı bünyesinde öğretmen olarak görev yapan öğrencilerimizin bakanlık teftiş yetkililerinden müfettişlerinden alınan teşekkür yazıları ve mailleri Milli Eğitim Bakanlığı'nın arzu ettiği nitelikte öğretmen yetiştirdiğimizi göstermektedir.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi 3837 sayılı kanun ile 1992 yılında kurulmuş olup, 1993-1994 eğitim-öğretim yılında Jeoloji Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümlerinde, 1995-1996 eğitim-öğretim yılında Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde, 2008-2009 eğitim-öğretim yılında Maden Mühendisliği Bölümünde ve 2009-2010 eğitim-öğretim yılında ise Çevre Mühendisliği Bölümü eğitim-öğretime başlamıştır. Önceki yıllarda öğrenci alımına ara verilen ikinci öğretim programına 2008-2009 eğitim-öğretim yılından itibaren tekrar öğrenci alınarak dört bölümde (Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Makine Mühendisliği) eğitim öğretime başlanmıştır.

Fakültemizde Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak altı bölümde yüksek lisans (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı, İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı, Makine Mühendisliği Anabilim Dalı, Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, Maden Mühendisliği Anabilim Dalı ve Çevre Mühendisliği Anabilim Dalı) ve iki bölümde (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı ile Makine Mühendisliği Anabilim Dalı) doktora eğitimi yapılmaktadır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 31/12/2009 tarihi itibariyle toplam lisans öğrenci sayısı 1438 olup, bunun 973'ü normal öğretim, 465'i ise ikinci öğretim öğrencilerinden oluşmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı fakültemiz anabilim dallarında 170 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Bunlardan yedi öğrenci doktora programına kayıtlıdır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi 8 Profesör, 8 Doçent, 49 Yardımcı Doçent olmak üzere toplam 65 öğretim üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 43 Araştırma Görevlisi (15'i 35. madde ile yurt içinde diğer üniversitelerde görevli) olmak üzere, toplam 110 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi eğitim-öğretim çalışmalarının yanı sıra akademik çalışmaları ile de ulusal ve uluslararası bilime katkı sağlamaya çalışmaktadır. Fakültemiz

bünyesinde, ülkemizin ve üniversitemizin gelişmesine katkı sağlayacak önemli ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırma faaliyetleri sürdürülmektedir. Öğretim üyeleri, Devlet Planlama Teşkilatı (DPT) ile Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK), tarafından desteklenen 15 projeyi, ayrıca üniversitemiz tarafından desteklenen 26 Bilimsel Araştırma Projesini (BAP) yürütmektedir. Bu projelere ilave olarak, fakültemiz öğretim üyeleri ülkemizin gelişmesine katkı sağlayacak çok önemli AR-GE (SANTEZ), Milli Savunma Bakanlığı ve Türkiye Kömür İşletmeleri projelerine de öncülük yapmaktadırlar.

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, kampüs alanı içerisinde 17710 m² lik bir alanı kapsamaktadır. Proje itibariyle 3 bloktan oluşan Fakülte binasının B ve C blokları tamamlanarak hizmete sunulmuştur. Halen kullanılmakta olan B ve C bloklar, idari bürolar ve dersliklerden oluşmaktadır.

Fakültemiz kadrosunda 2009 yılı itibariyle 3 Profesör, 10 Doçent, 19 Yardımcı Doçent, 1 Öğretim Görevlisi ve 10 Asistan kadrosu ile çalışmalarına devam etmektedir..

Atık Pil Geri Dönüşüm Kutusu

Fakültemize atık pil toplama kutusu konularak, atık pillerin doğaya verdiği zarardan ötürü çöpe atılmasının uygun olmadığı. Bu konuda öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin duyarlı olmasını; evde, yurtta, ofiste ya da çevremizde atık haline gelmiş pillerin bir çöp olmadığı bu kutuda toplanması gerektiği vurgulanmaktadır.

Katı Yakıt Pilleri Konferansından Görünüm

Üniversitemiz Eğitim Fakültesi müzik bölümü öğrencilerinden oluşan Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği korosu yıl içerisinde çeşitli kültürel etkinlikler gerçekleştirmiştir. Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür alanında çalışmalar yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar açılmış, çalışma grupları, korolar oluşturulmuş ve bu gruplar üniversite içinde ve dışında, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlere katılımları sağlanmıştır.

Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi, Erasmus-Sokrates Programı çerçevesinde ve akademisyenlerin bireysel ilişkilerine dayanarak akademik personelimize ve öğrencilerimize konferans, ders anlatımı, panel gibi aktiviteler hazırlayarak, ülkemizde konusunda uzman olan bilim adamları tarafından sunumlar yapılarak faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.

Üniversitemiz Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu stratejik planı çerçevesinde Stratejik Amaç I Hedef 3'e göre "2012 yılı sonuna kadar mevcut atölyelerin %50 oranında yatay sisteme alınarak modernleştirilmesini sağlamak" okul bünyesinde bulunan dokuma, örme ve iplik (daha önce kurulamayan) atölyelerini taşımak için okul binası arkasına inşa edilecek atölye binasının projesi oluşturularak ihalesi yapılmıştır. Atölye binasının temeli, kolonları, tavan ve çatısı inşa edilmiştir. Okul binasının eskiyen çatısının aktarma işlemi yapılmıştır.

Üniversitemiz Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz 1998-1999 yılından itibaren Sağlık Programları Bölümü altında Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Halen tek programlı olarak devam etmektedir.

2008 yılı yaz aylarında yüksekokulumuza iki yeni program açılması hazırlıkları tamamlanmış ve 2009 yılında Üniversitemiz Senatosunca uygun görüldükten sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca program açılması izni verilmiştir. "Yaşlı Hizmetleri Bakımı Programı" nın kuruluş gerekçesi; ülkemizde artan yaşlı nüfusa yönelik hem sosyal hem medikal bakım verebilecek nitelikte yetişmiş eleman ihtiyacını karşılamaktır. "Çocuk Gelişimi Programı" nın kuruluş gerekçesi ise; AB giriş sürecinin arttırılması amacıyla 2009-2010 yılları arasında ilk etapta 30 ilde, sonraki yıllarda Türkiye genelinde okul öncesi eğitimin zorunlu hale gelecek olması, çalışan kadın nüfusundaki artışa paralel olarak eğitime ve bakıma ihtiyacı olan okul öncesi çağdaki çocuk sayısının artması, kreş ve anaokullarında nitelikli elemanlara yönelik ihtiyaç ve istihdam olanaklarının çoğalması göz önüne alınarak bu alandaki eleman ihtiyacını karşılamaktır.

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programımızın amacı; misyonumuza ve vizyonumuza uygun, ulusal ve uluslararası düzeyde teknik bilgiyi ve gelişen sağlık hizmetlerini hedef alarak tıbbi sekreterler yetiştirmektir.

Üniversitemiz Sağlık Yüksekokulu olarak üniversiteler, evrensel düşünceyi, bilimsel bilgiyi ve teknolojiyi geliştirmekle yükümlüdürler. Bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeler ışığında insanlığa hizmet eden üniversiteler, aynı zamanda içinde bulundukları bölgenin kalkınmasına da önemli katkılar sağlamaktadırlar. Bu bağlamda üniversitemiz bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında rekabet gücüne sahip öncü üniversite olmak vizyonu ile bilim, sanat, spor alanlarında araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi görev edinmiştir. Bu hedefe ulaşmada belirlenen stratejik plan doğrultusunda bölümlerin, yöneticilerin ve bütün öğretim elemanlarının birlikte hareket etmesi bir zorunluluktur.

Bu noktadan hareketle yüksekokulumuz 2009 yılı faaliyet raporu akademik ve idari personelimizin katkılarıyla fırsatlarımızın, güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerimizin farkında olarak hazırlanmıştır.

Yüksekokulumuz, Hemşirelik ve Ebelik bölümleriyle temel insan haklarından biri olan sağlık hakkının edinilmesinde önemli bir sorumluluğu yerine getirmektedir. Öğretim elemanlarımız, söz konusu sorumluluğun bilincinde sağlığı koruma, iyileştirme ve geliştirme amacına yönelik gelişen ve değişen bilgi ve teknolojileri takip ederek, öğrencilerimizi en iyi şekilde yetiştirmektedirler. Aynı zamanda yüksekokulumuz, üniversitemizin önem verdiği "Kent-Üniversite" işbirliğini sağlayabilen okullardan biri olma özelliğine de sahiptir. Yüksekokulumuzda teorik derslerde edinilen bilgiler, uygulama alanlarında beceriye dönüştürülmektedir. Bu süreçte öğrencilerimiz bireylerin, sağlık gereksinimlerini karşılamak için koruyucu sağlık hizmetinin yürütüldüğü birinci basamak sağlık kurumlarından, tedavi hizmetlerinin sunulduğu hastanelere, eğitim merkezlerine, okullara hatta bireylerin evlerine kadar ulaşmaktadırlar.

Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu ve Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin tamamının kız öğrencilerden oluşması ve sağlık eğitimi almaları nedeniyle 8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Hemşirelik Haftası, Ebelik Haftası, Huzurevi etkinlikleri, Anneler Günü vb. konularda çeşitli aktiviteler düzenlenmiştir.

Üniversitemiz Ulukışla Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin mezun olduklarında daha kolay iş bulabilmeleri için İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile birlikte Arıcılık Kursu, Ana Arı Yetiştiriciliği Kursu, Arı Hastalıkları Kursu ve Bilgisayar kursları düzenlenerek kursa katılanlara sertifika verilmiştir.

Arıcılık Programına kayıt yaptıran öğrencilerimiz, iki yıllık eğitim-öğretimin sonunda arıcılık ile ilgili tüm mesleki ve teknik bilgileri almakta ve almış oldukları bu bilgilerini yüksekokulumuzdaki arı kolonileri üzerinde yaptıkları uygulamalarla geliştirebilmektedirler. Böylece, bu programdan mezun olan tüm öğrencilerimiz arıcılık konusunda kendi işlerini kurabilecek ve/veya özel sektörde rahatlıkla çalışabilecek mesleki bilgi, beceri ve donanımlara sahip olmaktadırlar.

Bahçe Tarımı Programı (Bahçe Ziraatı)

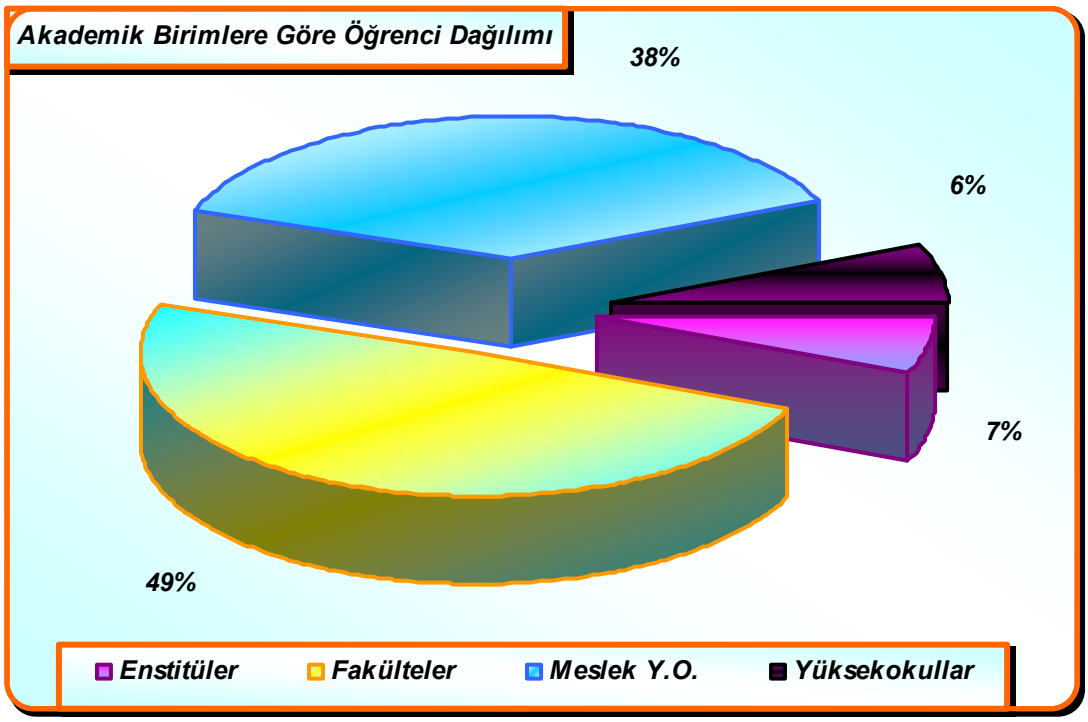
Bahçe Ziraati Programına kayıt yaptıran öğrencilerimiz, iki yıllık eğitim-öğretimin sonunda bahçe bitkileri ile ilgili tüm mesleki ve teknik bilgileri almakta ve almış oldukları bu bilgilerini Yüksekokulumuzda kurulmuş olan uygulama bahçesinde yürüttükleri çalışmalarla geliştirebilmektedirler.

Böylece, bu programdan mezun olan tüm öğrencilerimiz bahçecilik konusunda kendi işlerini kurabilecek ve/veya özel sektörde rahatlıkla çalışabilecekleri mesleki bilgi, beceri ve donanımlara sahip olmaktadırlar.

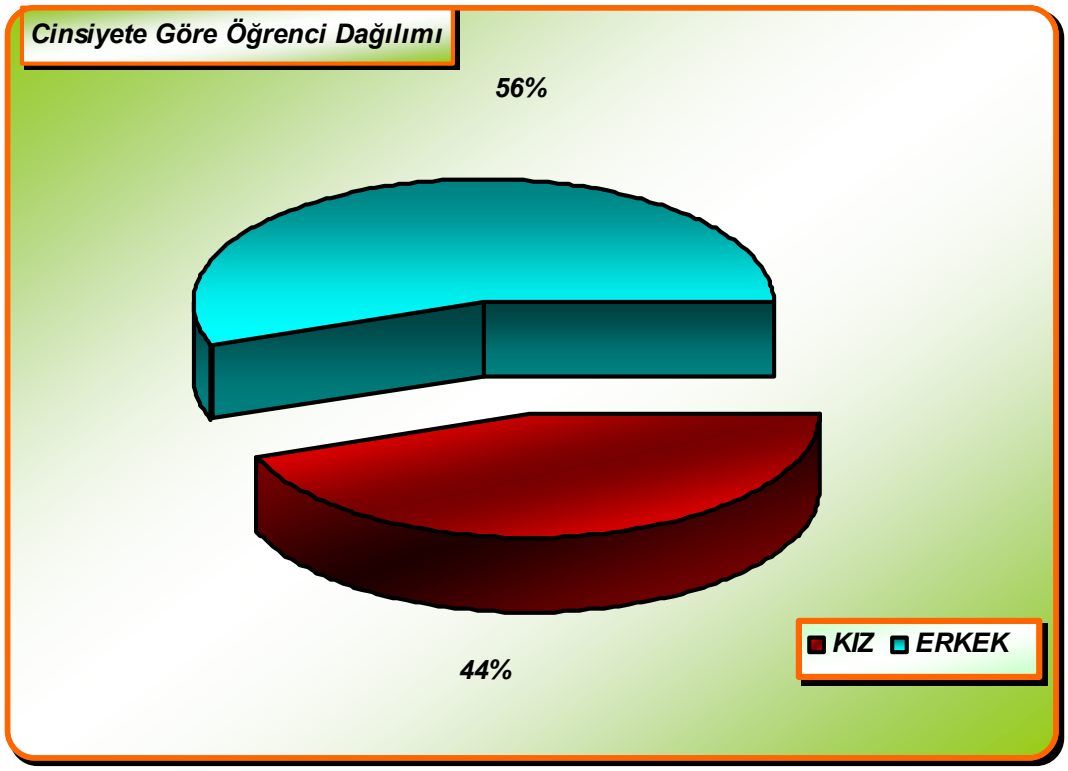
5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Bölümün Adı	**I. Öğretim**			**II. Öğretim**			**Toplam**		**Genel Toplam**
	K**	E*	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Fen Edebiyat Fakültesi	706	659	1.365	308	299	607	1.014	958	1.972
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	622	443	1.065	279	248	527	901	691	1.592
Eğitim Fakültesi	638	483	1.121	141	128	269	779	611	1.390
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	172	797	969	70	392	462	242	1.189	1.431
Niğde Meslek Yüksekokulu	575	925	1.500	322	331	653	897	1.256	2.153
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	164	304	468	0	0	0	164	304	468
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	367	36	403	0	0	0	367	36	403
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	75	39	114	49	28	77	124	67	191
Bor Meslek Yüksekokulu	211	699	910	51	168	219	262	867	1.129
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	250	159	409	31	43	74	281	202	483
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	291	396	687	116	133	249	407	529	936
Sosyal Bilimler Enstitüsü	225	289	514	0	0	0	225	289	514
Fen Bilimleri Enstitüsü	84	222	306	0	0	0	84	222	306
Toplam	**4.380**	**5.451**	**9.831**	**1.367**	**1.770**	**3.137**	**5.747**	**7.221**	**12.968**

Tablo 21 : Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı



Grafik 7 : Akademik Birimlere Göre Öğrenci Dağılımı



*E: Erkek **K: Kız

Grafik 8 : Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımı

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları Ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı							
Bölümün Adı	Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı			Toplam Öğrenci Sayısı			Yüzde*
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Elektrik Elektronik Mühendisliği (I. ve II. Öğretim)	83	21	104	290	43	333	31,23
Makine Mühendisliği (I. ve II. Öğretim)	114	12	126	313	29	342	36,84
Toplam	**197**	**33**	**230**	**603**	**72**	**675**	**34,07**

Tablo 22 : Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

**Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)*

5.1.3- Akademik Birimlere Göre Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları Ve Doluluk Oranı (2009 Öss Sonuçlarına Göre)					
Bölümün Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Kayıt Olan	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı%
Fen Edebiyat Fakültesi	764	687	652	112	%85.34
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	440	489	470	0	%100
Eğitim Fakültesi	383	394	390	0	%100
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	510	565	534	0	%100
Niğde Meslek Yüksekokulu	950	998	840	90	%88.42
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	100	109	106	0	%100
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	80	84	80	0	%100
Bor Meslek Yüksekokulu	530	444	364	166	%68.68
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	360	144	98	262	%27.22
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	500	389	290	210	%58
Özel Yetenek Sınavı İle Yerleşen Öğrenciler					
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	160	160	163*	0	% 100
Resim Öğretmenliği	30	30	30	0	%100
Müzik Öğretmenliği	30	30	30	0	%100
Toplam	**4837**	**4523**	**4047**	**840**	**%83.67**

Tablo 23 : Akademik Birimlere Göre Öğrenci Kontenjanları

* ÖSYM tarafından YÇS ve DGS ile yerleştirilenler ile YÖK ve üniversitemiz milli sporcu kontenjanından yerleştirilen milli sporcular ÖSS sonucu yerleştirilen öğrenci kontenjanına dahil değildir.

Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
ÜNVANI	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı /Öğretim Elemanı
Profesör	22		589
Doçent	32		405
Yrd. Doçent	186		70
Öğretim Görevlisi	149		87
Okutman	47		276
Araştırma Görevlisi	175		74
Uzman	15		865
TOPLAM	***626***	***12.968***	***21***

Tablo 24 : Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yatay Ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen Öğrenci Sayısı			
Birimler	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü			
Fen Edebiyat Fakültesi	5	3	8
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	15	5	20
Eğitim Fakültesi			
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	11	9	20
Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu			
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	3	-	3
Meslek Yüksek Okulu			
Bor Meslek Yüksekokulu			
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Y.O.			
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri M.Y.O.			
Ulukışla Meslek Yüksekokulu			
Genel Toplam	***34***	***17***	***51***

Tablo 25 : Yatay ve Dikey Geçiş Yaparak Gelen Öğrenci Sayısı

Yaz Okulu

Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim öğretim olanaklarından yaz aylarında da yararlanmalarını sağlamak, üniversitede eğitim ve öğretimin verimliliğini arttırmak, öğrencilere güz ve bahar yarıyıllarında başarısız oldukları dersler ile alamadıkları dersler için yeni bir olanak sağlamak, ayrıca güz ve bahar yarıyıllarındaki derslerde yığılmaları önlemek, başarılı öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine ve ders geçme notlarını yükseltmelerine olanak sağlamak için 2005-2006 eğitim-öğretim yılında başlanan Yaz Okulu uygulamasına 2008-2009 eğitim-öğretim yılında da devam edilmiştir. 2008-2009 eğitim-öğretim yılı Yaz Okulunda 174 ders açılmış ve bu dersleri Niğde Üniversitesi öğrencilerinden 3087, diğer üniversitelerden 115 öğrenci olmak üzere toplam 3202 öğrenci almıştır. 2008-2009 eğitim-öğretim yılı yaz okulunda toplam 178 adet öğrenci mezun olmuştur.

2008- 2009 Yaz Okulu Açılan Ders Sayısı	
FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	**SAYI**
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	-
Fen Edebiyat Fakültesi	46
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	41
Eğitim Fakültesi	19
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	26
Beden Eğitimi Ve Spor Meslek Yüksekokulu	-
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	7
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	5
Niğde Meslek Yüksekokulu	10
Bor Meslek Yüksekokulu	3
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	6
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	11
Toplam:	**174**

Tablo 26 : Yaz Okulunda Açılan Ders Sayısı

Yaz Okulunda Eğitim Gören Öğrenci Sayısı				
FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	N.Ü. öğrencisi	Diğer Üniversiteler	Toplam	Mezun Öğrenci
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	667	13	680	34
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	820	19	839	25
Eğitim Fakültesi	383	16	399	19
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	365	4	369	34
Beden Eğitimi Ve Spor Meslek Yüksekokulu	21	-	21	-
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	173	63	236	2
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	59	-	59	1
Niğde Meslek Yüksekokulu	**213**	**-**	**213**	**15**
Bor Meslek Yüksekokulu	40	-	40	**29**
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	82	-	82	**6**
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	264	-	264	**13**
Toplam	**3087**	**115**	**3202**	**178**

Tablo 27 : Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Üniversitelerde lisansüstü eğitim; aslında tüm eğitim süreçlerini, insan kalitesini ve bir üniversitenin önce ulusal sonra da uluslararası alandaki yerini belirleyen önemli bir ölçüt olmaktadır. Bu nedenle, enstitülerin yükseköğretimde yeri ve önemi büyüktür. Özellikle hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin kalitesi, üniversitesinin kalitesinin de önemli bir göstergesi olmaktadır. Hazırlanan tezlerin öğrencilerin yaratıcılık ve farklılıklarını ortaya koyması, sadece teorik anlamda değil, uygulama anlamında da hem diğer üniversitelere, hem de iş dünyasına yol gösterici olması bu süreçteki kaliteyi artıran en önemli unsurdur. Enstitü olarak kaliteyi yakalamak, kaliteyi yakalamakla kalmayıp sürekli artırabilmenin çabası içerisinde kendimize ilke olarak benimsiyoruz. Stratejik planlama çalışmalarının da bu kaliteye ulaşma çabasında bize rehberlik edip yol gösterici olacağı inancındayız.

2009 Mali Yılı Faaliyetlerinin, Stratejik Planda hedeflenen doğrultuda gerçekleştirilmesine çaba sarf edilmiştir. Çağdaş yönetimin gereklerine uygun olarak şeffaf bir yönetim anlayışıyla beraber yasa ve yönetmeliklere uygun olarak, eğitim öğretim hizmetlerine devam ederek, akılcı düşünen, çağın gereklerine yaraşır lisansüstü eğitim almış bireylerin yetişmesi için gerekli olan çabaları göstermektedir.

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü 03.07.1992 tarihinde 3837 Sayılı Kanunun 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile kurulmuştur.

Sosyal Bilimler Enstitü Müdürlüğünce stratejik planda belirtilen ilkeler doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için altyapı hazırlıklarına 2007 yılında başlamış olup, 2009–2010 eğitim-öğretim yılında lisansüstü programlarda 177 yüksek lisans, 7 doktora öğrencisi alınmış ve lisansüstü eğitim-öğretim devam etmektedir.

1995-1996 yıllarında eğitim-öğretime başlayan enstitümüz aynı yıl içinde İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi ve Tarih Anabilim Dallarına yüksek lisans öğrencileri ve Tarih Anabilim Dalı Ortaçağ Tarihi Bilim Dalına doktora öğrencileri almıştır. Üniversitemizin gelişimiyle paralel olarak yeni anabilim dalları açılmaya başlamış ve gerekli altyapısı tamamlanan anabilim dallarına öğrenci alınmıştır. 31 Aralık 2009 tarihi itibariyle 2009-2010 eğitim-öğretim yılı öğrenci sayısı 514'dür. bunlardan 31 tanesi doktora programlarına devam etmektedir. Kuruluşundan günümüze kadar 16'sı doktora, 595'ü tezli yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 611 öğrenci lisansüstü programlarımızdan mezun olmuştur.

Enstitümüzde halen 10 anabilim dalında tezli yüksek lisans programı ile 2 anabilim dalında doktora programı bulunmakta ve lisansüstü eğitim-öğretim devam etmektedir.

SOSYAL BİLİMLER VE FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) Ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	**Tezsiz**		
Sosyal Bilimler Enstitüsü		483	-	31	514
Fen Bilimleri Enstitüsü		289	-	17	306
Toplam		**772**	**-**	**48**	**820**

Tablo 28 :Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Öğrenci Sayıları

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Sosyal Bilimler Enstitü Öğrencilerinin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) Ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	**Tezsiz**		
Kamu Yönetimi	Yüksek Lisans	35			35
İşletme	Yüksek Lisans	136			136
İktisat	Yüksek Lisans	36			36
Beden Eğitimi ve Spor	Yüksek Lisans	51			51
Tarih	Yüksek Lisans	58			58
Türk Dili ve Edebiyatı	Yüksek Lisans	47			47
Türkçe Eğitimi	Yüksek Lisans	20			20
Güzel Sanatlar	Yüksek Lisans	17			17
İlköğretim	Yüksek Lisans	53			53
Eğitim Bilimleri	Yüksek Lisans	30			30
İşletme (Doktora)	Doktora	-		26	26
Tarih (Doktora)	Doktora	-		5	5
Toplam		**483**		**31**	**514**

Tablo 29 :Sosyal Bilimler Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) Ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	**Tezsiz**		
Jeoloji Mühendisliği		45	-	-	45
Makine Mühendisliği		33	-	4	37
Çevre Mühendisliği		3	-	-	3
Elek.-Elektro.Müh.		32	-	3	35
İnşaat Mühendisliği		43	-	-	43
Matematik		27	-	-	27
Fizik		25	-	6	31
Biyoloji		42	-	-	42
Kimya		19	-	4	23
Maden Mühendisliği		9	-	-	9
İlköğretim		11	-	-	11
Toplam		**289**	**-**	**17**	**306**

Tablo 30 :Fen Bilimleri Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

5.1.4- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı

Üniversitemiz öğrencileri belirli zaman dilimleri içerisinde, bilgi alış-verişinde bulunmak üzere, Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelere gidiş-dönüş yapmışlardır.

Adı Soyadı	Bölüm	Anlaşmanın İçeriği	Gittiği Üniversite/Adı Ülkesi	Açıklama
Yasin SAĞ	Makina	LLP/ERASMUS	Macaristan/ Kecskemet Collage	Gitti
Yusuf ÇATI	Makina	LLP/ERASMUS	Macaristan/ Kecskemet Collage	Gitti
Hakan KAFALI	Makina	LLP/ERASMUS	Macaristan/ Kecskemet Collage	Gitti
Muhammet KANDEMİR	Makina	LLP/ERASMUS	Çek Cumhuriyeti/University of West Bohemia	Gitti
Hali İbrahim TOPAL	Makina	LLP/ERASMUS	Çek Cumhuriyeti/University of West Bohemia	Gitti
Mustafa Tahir AKKOYUNLU	Makina	LLP/ERASMUS	Çek Cumhuriyeti/ University of West Bohemia	Gitti
Mahmut Caner ACAR	Makina	LLP/ERASMUS	Portekiz / Universidade De Aveiro	Gitti
Tuğrul Yavuz ERTUĞRUL	Makina	LLP/ERASMUS	Portekiz / Universidade De Aveiro	Gitti
Hasan YARICI	Makina	LLP/ERASMUS	Macaristan/ Kecskemet Collage	Gitti
Özlem SAVAŞ	Matematik	LLP/ERASMUS	Slovenya / University of Maribor	Gitti
Merve ÖZKAN	Matematik	LLP/ERASMUS	Slovenya / University of Maribor	Gitti
Ayten AKTAŞ	Müzik	LLP/ERASMUS	Litvanya / Klaipeda Unıversıty	Gitti
Handan YETİŞEN	İşletme	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Kerem DURMUŞ	İnşaat	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Sedef ORAL	Resim-İş	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Oredea	Gitti
Ramazan KOCAKAYA	Resim-İş	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Oredea	Gitti
Kübra ÇALIŞ	Müzik Öğretmenliği	LLP/ERASMUS	Litvanya / Klaipeda Unıversıty	Gitti
Didem ÇINAR	Müzik Öğretmenliği	LLP/ERASMUS	Litvanya / Klaipeda Unıversıty	Gitti
Gökhan DOĞAN	İnşaat Müh.	LLP/ERASMUS	Yunanistan/ Democritus of Thrace Unıversıty	Gitti
Mustafa Emre ÖLMEZ	İnşaat Müh.	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Nebi YELEGEN	Makine Müh.	LLP/ERASMUS	İsveç/KHU University	Gitti
Mustafa Yavuz COŞKUN	Makine Müh.	LLP/ERASMUS	Portekiz / Universidade De Aveiro	Gitti
Abdulbaki SELVİ	Makine Müh.	LLP/ERASMUS	Portekiz / Universidade De Aveiro	Gitti
Atakan ALKAN	Elektronik	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Timisoara	Gitti
Hasan AYKANAT	Elektronik	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Timisoara	Gitti
Ebru KARACA	Jeoloji Müh.	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Pavia	Gitti
Tuğçe Şeyma ÜNAL	Jeoloji Müh.	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Pavia	Gitti
K. Aytürk Karaoğlan	İşletme	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Ece Berber	İşletme	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti

İbrahim KARAPINAR	İşletme	LLP/ERASMUS	Polonya/Nysa University	Gitti
Dilek ÖZBEK	Kamu	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli L'Oriantela	Gitti
Selda SEVİMLİER	Kamu	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli L'Oriantela	Gitti
İlksen TUNA	İktisat	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Fatma Nazlı ÜSTÜNTAŞ	İktisat	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Murat MAHMUTOĞLU	İktisat	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Burcu ALNUR	Matematik	LLP/ERASMUS	Slovenya / University of Maribor	Gitti
Cihan SERİN	Matematik	LLP/ERASMUS	Slovenya / University of Maribor	Gitti
Nilgün MİRİOĞLU	Fizik	LLP/ERASMUS	İsveç/Umea University	Gitti
Büşra ÇİFTÇİ	Kimya	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Şule TOPTAŞ	Kimya	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Napoli Federico II	Gitti
Mehmet BÖKE	Tarih	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Oredea	Gitti
Yasin KÜÇÜKTÜFEKÇİ	Tarih	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Oredea	Gitti
Ahmet DANİÇ	Beden Eğt. Öğrt	LLP/ERASMUS	Romanya/Unıversıty of Oredea	Gitti
Emine Dilek ELCAN	Hemşirelik	LLP/ERASMUS	Polonya/Nysa University	Gitti
Kübra KARA	Ebelik	LLP/ERASMUS	Polonya/Nysa University	Gitti
Elif KURTASLAN	Fizik	LLP/ERASMUS	İsveç/Umea University	Gitti
M. Furkan ŞENER	Jeoloji Mühendisliği	LLP/ERASMUS	Almanya/University of Friedrich-Schiller	Gitti
Serhan GÜNEN	Jeoloji Mühendisliği	LLP/ERASMUS	İtalya/Unıversity di Pavia	Gitti
Toplam	35			

Tablo 31 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Yükseklisans Öğrenci Sayısı				
Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğrenci Sayısı	Bölümü	Açıklama
Erasmus	Jena / Almanya	1	Jeoloji Mühendisliği	
Erasmus	Umea / İsveç	1	Fizik	
Erasmus	Umea / İsveç	1	Fizik	
Toplam		3		

Tablo 32 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Yükseklisans Öğrenci Sayısı

5.1.5- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen/Gelecek Öğrenci Sayısı				
Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğrenci Sayısı	Bölümü	**Açıklama**
Toplam				

Tablo 33 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.6- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elamanı Sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı				
Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğretim Elemanı Sayısı	Bölümü	**Açıklama**
LLP/Erasmus	The State Higher Vocatianol School in Nysa / Polonya	1	Hemşirelik	
LLP/Erasmus	The State Higher Vocatianol School in Nysa / Polonya	1	Ebelik	
LLP/Erasmus	The Royal Institute of Technology/İsveç	1	Makine Mühendisi	
LLP/Erasmus	University of West Bohemia/Çek Cumhuriyeti	1	Makine Mühendisi	
LLP/Erasmus	Lublin University of Technology/Polonya	1	Makine Mühendisi	
LLP/Erasmus	Helsinki University of Technology/Finlandiya	1	Makine Mühendisi	
LLP/Erasmus	Clausthal Technical University/Almanya	2	Maden Mühendisi	
LLP/Erasmus	Pavia University/İtalya	2	Jeoloji Mühendisi	
LLP/Erasmus	Pavia University/İtalya	1	Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisi	
LLP/Erasmus	Timisoara Politechnica University/Romanya	1	Elektrik Elektronik Mühendisi	
LLP/Erasmus	Queen's University/İrlanda	1	Elektrik Elektronik Mühendisi	
Toplam		**13**		

Tablo 34 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı

5.1.7- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı

Üniversitemizde uluslararası değişim programları çerçevesinde yabancı ülkelerden gelen öğretim elemanı sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı				
Programın Adı	Gelen Üniversite/Ülke	Öğretim Elamanı Sayısı	Bölümü	Açıklama
Erasmus Öğretim Üyesi Değişimi	University of West Bohemia/Çek Cumhuriyeti	1	Makine Mühendisi	
Fullbright Burs Programı	Tennesse Technology University/ABD	1	Makine Mühendisi	
Toplam		**2**		

Tablo 35 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı

5.2- Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencileri ve personelin muayene ve tedavileri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Mediko Sosyal Ünitesinde yapılmaktadır.

Mediko-Sosyal Ünitemizde 1 diş polikliniği mevcut olup; herhangi bir şikâyetle sağlık merkezimize başvuran öğrencilerimiz ve personelimizin ilk tıbbi müdahaleleri bu merkezde yapılmakta, gerektiğinde ikinci basamak sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedir.

Öğrencilerimizin diş ile ilgili şikâyetleri de sağlık merkezindeki diş ünitemizde çözülmektedir.

Üniversitemiz personel ve öğrencilerimizin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitim, meslek ve iş seçimine ait problemlerinin çözümünde yardımcı olmak üzere psikolojik danışmanlık ve rehberlik servisimiz mevcuttur.

Taşra birimlerinde öğrenim gören öğrencilerimiz ve çalışan personellerimizin sağlık ihtiyaçları ise bulundukları yöredeki birinci ve ikinci basamak sağlık kuruluşlarınca karşılanmaktadır. Halen sağlık merkezimizde 9 personel görev yapmakta olup, görev dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Mediko-Sosyal Merkezi Personeli	
ÜNVANI	**SAYISI**
Doktor	2
Diş Hekimi	1
Psikolog	2
Hemşire	3
Ebe	1
Sağlık Teknisyeni	1
Toplam	**9**

Tablo 36: Mediko Sosyal Merkezi Personeli

5-3 İdari Hizmetler

- Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 1996 Yılında üç proje ile faaliyetlerine başlamış birimimiz bugüne kadar 243 (İkiYüzKırkÜç) Adet Bilimsel Araştırma Projelerine destek vermiştir. Bunlardan 165(YüzAltmışBeş) Adet Bilimsel Araştırma Projesi tamamlanarak sonuca ulaşmıştır. 78 (YetmişSekiz) adet Bilimsel Araştırma Projesi ise halen devam etmektedir. Bugüne kadar Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı 12 Adet DPT Projesine destek vermiş ve tamamlanmıştır. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunca desteklenen 34 (OtuzDört) Adet TÜBİTAK projesinden bu güne kadar 10(On)Adet TÜBİTAK projesi tamamlanmıştır. 2009 yılı içinde 6(Altı) adet TÜBİTAK projesi kabul edilmiş ve toplamda devam eden TÜBİTAK destekli 24 (YirmiDört) adet projemiz bulunmaktadır. Avrupa Birliği FP6 kapsamında Desteklenen 1 (bir) adet Nanacofc Projesi ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Araştırma Geliştirme Genel Müdürlüğünce Desteklenen 1(Bir) adet San-Tez Projelerinin izlenmesi, harcamaları, denetim ve muhasebeleştirilmesi halen devan etmektedir.
- Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla resim ve fotoğraf sergileri açarak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemektedir.
- Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 5018 sayılı yasanın 25'inci maddesi ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin 24'üncü maddesi gereğince üniversitemize ait 2008 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (Yıllık) hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- 2009 Yılı Yatırım Gerçekleşme Raporları (3'er Aylık) hazırlanarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- 5018 sayılı yasanın 30'uncu maddesi gereğince üniversitemize ait 2009 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu (6 Aylık) hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- 5018 sayılı yasanın 41'inci maddesi ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 23'üncü maddesi gereğince üniversitemize ait 2008 Yılı İdare

Faaliyet Raporu hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.

- 5018 sayılı yasanın 9 uncu maddesi ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan Performans Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen esaslar doğrultusunda 2010 yılı Performans Programı hazırlanarak TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığı ile Maliye Bakanlığına gönderilmiş olup üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Network Yönetimi, Güvenlik Duvarı Yönetimi, Web Sayfalarının Güncellenmesi,Yayınlanması ve Yönetimi, E-Posta Hizmetleri, Dosya Alanı (ftp) Hizmetleri, Enstitü Otomasyon Hizmetleri, Maaş Otomasyonu Hizmetleri, Personel Otomasyonu Hizmetleri, Merkezi Sınav Sistemi Hizmetleri, Özel Yetenek Sınavları Otomasyonu, Kartlı Geçiş Sistemleri, Akademik Bilişime Katılım, Personelin Mesleki Bakımdan Geliştirilmesi ve Araştırma - Geliştirme Çalışmaları, Yazılım ve Donanım Destek Hizmetleri, Kablosuz İnternet Bağlantısı (Wireless), Enformatik Laboratuarları, Teknoloji Sınıfları, Yazışmalar, E-Kampüs Uygulaması, İnce İstemciler, Sunucu Konfigürasyonları hizmetleri yürütülmektedir.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bilişim sektöründe yaşanan en son gelişmelerden haberdar olunup bu gelişmelerin üniversite içerisinde gerektiğinde uygulanabilmesi amacıyla araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Araştırma-geliştirme çalışmalarının üniversitemiz açısından en önemli bölümlerinden biri veri güvenliğidir. Otomasyon sistemi verilerinin güvenliği için araştırma çalışmaları yapılmaktadır. Bu araştırmalar sonucunda gerek donanımsal gerekse yazılımsal güvenlik araçlarında güvenlik açıklarına karşı yenileme yapılmaktadır.
- Araştırma-geliştirme çalışmalarına ek olarak yeni donanım sistemlerinin incelenmesi, en son yazılım ürünlerinin takip edilmesi deneme sürümlerinin denenmesi, deneme sonuçlarının incelenmesi gibi faaliyetlerdir.

Akademik Bilişime Katılım, Personelin Mesleki Bakımdan Geliştirilmesi ve Araştırma -Geliştirme Çalışmaları

- Üniversitemizce kullanılan sistemler hakkında yurt içinde yapılan çalışmalar ve seminerler takip edilmektedir.
- Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı Personeli mesleki gelişimi için seminerlere katılımı sağlanmıştır.
- Adnan Menderes Üniversitesinde 31 Mayıs-3 Haziran 2009 tarihleri arasında ULAKBİM tarafından yapılan III.ULAKNET Çalıştay ve Eğitimine, IT Academy tarafından 15 Temmuz 2009 tarihinde yapılan ÜCRETSİZ Hibernate ile Java'da Veri Tabanı Programlama

Seminerine, Yükseköğretim Kurumu tarafından 19 Ocak 2009 tarihinde yapılan Kurumsal İstatistik Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimine uzmanlarımız katılmıştır.

- Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi, son yıllarda yayın alımları ile bütçemizdeki artışların paralelinde her geçen yıl abone olduğumuz veri tabanlarının sayısını artırmaktadır.
- Kütüphanemizin stratejik amaçları içerisinde yer alan " Kullanıcıların gereksinim duyduğu basılı ve elektronik bilgi kaynaklarının dengeli ve düzenli bir şekilde sağlanıp sahip olma yerine erişim felsefesini benimseyen bir anlayışı hayata geçirmek " ilkesiyle 2009 yılı yayın alımları bütçe ödeneğinin % 12,4'ü basılı yayın alımları için , % 87,6 sı elektronik yayın alımları için kullanılmıştır.
- Koleksiyona yeni eklenen basılı ve elektronik yayınlar, üniversitemizin akademik birimlerinden gelen isteklere göre belirlenmiştir. Bu nedenle de fakülte ve bölümlerle işbirliği yapılmıştır.
- Kütüphanemizde mevcut olmayan fakat ihtiyaç duyulan yayınlar diğer üniversite kütüphaneleri ile işbirliğimiz sayesinde sağlanarak, ihtiyaçlar giderilmiştir.
- Hizmetlerimizi daha etkin bir şekilde tanıtabilmek amacıyla kütüphane web sayfamız sürekli güncellenmiştir. Bu sayede kullanıcılara güncel duyuru hizmeti verilmiştir. Bütçe ödeneklerimizin kısıtlı olması nedeniyle abone olamadığımız fakat akademik birimlerinizi ilgilendiren diğer veri tabanları için Ankos ve Ulakbimden deneme erişimleri talep edilmiş ve 2009 yılı içerisinde toplam 45 adet veri tabanı belirli tarih aralıklarında deneme erişimine açtırılarak, kullanıcılarımıza bilimsel araştırmalarında katkı sağlanmıştır.
- Elektronik kaynakların kullanımı ile ilgili olarak yayın sağlayıcı firmalar tarafından açılan kullanıcı eğitim kurslarına kütüphanemiz personelinden de katılımı sağlanmış ve zaman-zaman kullanıcılarımıza da bu konularda kısa eğitim verilmiştir.
- Koleksiyonumuz yeniden düzenlenmiş, yeni gelen kitapların sırt etiketleri ve taşınır sicil kodu etiketleri basılarak rafa çıkarılmış ve hizmete sunulmuştur. Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince mevcut diğer kitapların da taşınır sicil kodu etiketleri bastırılarak işlemleri tamamlanmıştır.

Üniversitemiz Kütüphanesinden Bir Görünüm

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversitemiz akademik ve idari personelin terfi, atama, emeklilik v.s. işlemlerinin yanı sıra üniversitemiz ile diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında yapılması gerekli işlem ve yazışmalar yapılmıştır.

2009 Yılı Akademik Personel Hareketler				
UNVANI	ATANAN	EMEKLİ	NAKLEN AYRILAN	İSTİFA
Prof.	4		1	1
Doç.	17		1	1
Yrd.Doçent	23		13	4
Öğretim görevlisi	11		1	1
Araştırma görevlisi	43		4	3
Uzman	2			
Okutman	12		1	1
GENEL TOPLAM	**112**		**21**	**11**

Tablo 37 : 2009 Yılı Akademik Personel Hareketleri

2009 Yılı İdari Personel Hareketleri				
UNVANI	ATANAN	EMEKLİ	NAKLEN AYRILAN	İSTİFA
Genel Sekreter		1		
Daire Başkanı		1		
Şef		1		
Programcı			1	
Memur	14	1	5	1
Bilgisayar İşletmeni	9		1	
Ambar Memuru	3			
Sekreter	3			
Koruma Güvenlik Görevlisi			1	
Şoför	2	1		
Mühendis	3		1	
Tekniker	1			
Teknisyen	3			
Psikolog			1	
Avukat	1			
Kaloriferci	5			
Hizmetli	1			
TOPLAM	**45**	**5**	**10**	**1**

Tablo 38 : 2009 Yılı İdari Personel Hareketleri

Üniversitemiz Hukuk Müşavirliğince 2009 yılında açılan dava sayısı 67 olup, bunun 35 adedi idari personel, 23 adedi akademik personel ve 9 tanesi ise öğrencilerle ilgilidir.

5.4. Spor Hizmetleri

Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun; Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Antrenörlük Eğitimi bölümleri ile nitelikli eğitim-öğretim kadrosu, fiziki yapısı gerek sportif başarılar gerekse sosyal ve kültürel etkinlikleriyle, kurulduğu günden itibaren öğrencilerimiz ve artan öğretim elemanı sayısıyla eğitim-öğretimine devam etmektedir.

Yüksekokulumuz öğrencilerine, fiziki, sosyal, psikolojik, kültürel ve zihinsel gelişimlerine katkıda, bulunarak toplumun sağlıklı nesiller kazanmasını sağlamak amacındadır. Ayrıca; spor yapabilecek yaştakilerin yalnızca seyirci olmak durumundan kurtarmayı aktif olarak spor faaliyetlerine katmayı da hedefleri arasına almıştır.

Yüksekokul öğrencilerimizin 8 (sekiz) yarıyıllık yükseköğrenimleri süresince yalnızca alanlarında değil, kültürel ve sosyal etkinliklerle kişisel gelişimleri sağlanmaktadır.

Bu eğitimle mezun olduklarında alanlarında gerekli akademik donanım ve yeterliliğe sahip hem de kişilikli, çağdaş, üretken bireyler olarak mezun vermektedir.

Üniversitemiz 29 Aralık 2009 tarihinde Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Fitness Salonu'nun açılışını yaparak personel ve öğrencilerimizin hizmetine sunmuştur.

Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü, Üniversiteler Federasyonu Başkanlığının 2008-2009 eğitim-öğretim yılı faaliyet programı gereğince düzenlenen üniversitelerarası spor müsabakalarına üniversitemizin katıldığı branşlar

S.NO	*Faaliyet Programı Gereği Spor Müsabakalarında Katıldığımız Branşlar*
1	Atletizm (B-E)
2	Basketbol (B-E)
3	Badminton (B-E)
4	Güreş (B-E)
5	Hentbol (B)
6	Kayak (B-E)
7	Salon Futbolu (B-E)
8	Taekwando (B-E)
9	Voleybol (B-E)
10	Plaj Hentbolu (B)
11	Halkoyunları
12	Kros (B-E)
13	Tenis (B-E)

Tablo 39 : 2009 Yılı Üniversitemiz Takım Öğrencilerinin Katıldığı Branşlar

Üniversitemiz; öğrencilerinin ilgi alanlarına göre boş zamanları değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, sosyal ve sportif faaliyetler düzenlemektedir. Öğrencilerin yetenek ve çalışmalarını sergileme imkanı sağlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler dışında, her yıl geleneksel olarak Bahar Şenlikleri düzenlenmektedir.

Üniversite gençliği arasında iletişimin güçlenmesini sağlayan etkinliklerimizin önemli bir kısmını da sportif faaliyetler oluşturmaktadır. Öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, spora ilgi duymalarını sağlamak, boş zamanlarını değerlendirmek ve ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak amacıyla sportif faaliyetler yürütülmektedir. Üniversiteler arası yarışmalara katılmaya teşvik edilen öğrencilerimiz yurtiçi ve yurtdışında önemli başarılara imza atmaktadırlar. Ayrıca her yıl üniversitemiz fakülte ve yüksekokullar arası düzenlenen Geleneksel Spor Şenlikleri 24 Nisan–17 Mayıs 2009 tarihleri arasında 12.Geleneksel Spor Şenlikleri adı altında Basketbol, Voleybol, Futbol, Halı Saha Futbolu, Masa Tenisi ve Satranç branşlarında müsabakalar yapılmıştır.

Üniversitemiz Bayan Hentbol Takımı 12. Uluslararası Köyceğiz Yaşar Sevim Üniversiteler Plaj Hentbol Turnuvasında üçüncü olmuştur. Bayanlarda üniversitemiz sporcusu Ayşegül KILIÇ gol

kraliçesi olurken, Tenis Veteranlar Şampiyonasında Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Öğretim Görevlisi ve aynı zamanda Bayan Hentbol Takımı Antrenörü Dilek Doğan KOCA şampiyon olmuştur.

16–19 Nisan 2009 tarihleri arasında Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi'nde düzenlenen Üniversitelerarası Türkiye Güreş Şampiyonası'na Yrd. Doç. Dr. Berkan Alpay, Öğretim Görevlisi Kamil Cesur ve Öğretim Görevlisi Ömer Gürsoy gözetiminde katılan güreş takımımız üniversitemizi başarıyla temsil etmiştir. Üniversite güreş takımımız 28 üniversite arasında Greko-Romen Stilde Türkiye üçüncüsü ve öğrencimiz Refik Ayvazoğlu 74 kg'da Türkiye Şampiyonu olurken, kendi kilolarında diğer sporcularımız sırasıyla 120 kg'da Cenk İldem Türkiye 2' incisi, 55 kg'da Murat Batmaz Türkiye 3' üncüsü, 85 kg' da Emrah Kuş Türkiye 3' üncüsü olup serbest stilde ise 55 kg'da Mehmet İnce Türkiye 3' üncüsü ve 60 kg'da Ersin Takan Türkiye 3' üncüsü olmuşlardır.

5.5. Sosyal Hizmetler

5.5.1. Beslenme Hizmetleri:

Kampüs alanında bulunan merkezi kafeterya mutfağında servise hazırlanan yemekler Niğde Merkez ve Bor ilçesinde bulunan fakülte ve yüksekokullarımızda bulunan yedi ayrı yemekhanede akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize sunulmaktadır.

Yemek hizmetleri diyetisyen kontrolünde verilmekte olup, yemeğin pişirilmesinden servisine kadar geçen her aşamada her türlü hijyen kurallarına titizlikle uyulmaktadır.

Günlük yaklaşık 1250-1500 öğrenci ve personel yemek hizmetinden faydalanmaktadır.

Merkez Kampüs Öğrenci Yemekhanesi

5.5.2. Yemek Yardımı:

Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen başarılı ve yardıma muhtaç öğrencilerimize yemek yardımı yapılmıştır. 2008-2009 eğitim-öğretim yılında yaklaşık 200 öğrencimiz bu yardımdan faydalanmıştır.

5.5.3. Part-time Öğrenci Çalıştırılması:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 46. maddesi gereğince üniversitemizin ihtiyaç duyulan birimlerinde kısmi zamanlı (part-time) olarak yüzüç (103) öğrenci çalışmıştır. Bu öğrencilerimize Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen miktarlarda çalışmalarının karşılığında ödeme yapılmıştır.

KÜLTÜR SANAT EVİ

Kültür Sanat Evi Binası eski Niğde evleri arasında yıkılmaya yüz tutmuş tarihi bir bina olup, üniversitemiz tarafından alınarak orjinal görüntüsü bozulmadan restore edilmiş. İç dizaynı yapılarak, tarihte Niğde' ye hizmet etmiş büyüklerin resimleri ile sergi ve okuma salonları açılarak. Üniversitemiz ve Niğde Halkının hizmetine sunulmuştur.

5.5.4. Diğer Hizmetler:

Üniversitemiz Meslek Yüksekokullarında okutulan programların bugünü, yarını ile ilgili bilgi vermek, öğrencilerimizi mezuniyet sonrası iş bulma imkanları hakkında bilgilendirmek.

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde öğrencilerimize yönelik internet bağlantılı bir bilgisayar odası bulunmakta olup; dileyen öğrencilerimizin buradan araştırma ödev vb. çalışmalarına imkanlar sağlanmaktadır.

Öğrencilerin part-time çalıştıkları ve belirli saatlerde açık bulunan bir okuma salonu bulunmaktadır. Öğrencilere kantin hizmetleri verilmektedir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaç duyulan makine-teçhizat, temrinlik malzemesi ve bilgisayarlar bütçe imkânları ile teknolojideki hızlı gelişme göz önünde tutularak temin edilmiştir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Öğrencilere Verilen Hizmetler

- Mail hizmeti
- Ücretsiz ve sınırsız internet kullanım hizmeti
- Kablosuz internet kullanımı hizmeti
- Donanım desteği
- Bilgisayar sorunları konusunda destek
- Araştırma gruplarına web desteği
- Topluluklara web desteği hizmeti
- Part time hizmeti

Teknoloji sınıflarında ince istemcilerin ve teknoloji sınıflarının daha verimli kullanılması amacıyla değişik okullardan bilgisayar bilgisi olan öğrenciler kısmi zamanlı (part time) olarak görevlendirilmektedir.

Bologna süreci kapsamında öğrencilere, akademik ve idari kadroya anket düzenleme faaliyetlerinde, bölüm bilgileri, bölüm ders içerikleri, bölüm çıktıları gibi Bologna kriterlerine uygun olarak interaktif sayfaların hazırlanıp yayınlanmasında, değerlendirilen anket sonuçlarının düzenlenmesinde kısmi zamanlı (part time) çalışan öğrenciler kullanılmaktadır.

Merkezi Sınav Sistemi

- Öğrencilerin optik formlardaki kodlamalarda zorluk çekmemesi ve hatalar yapması nedeniyle öğrenciye ait adı, soyadı, öğrenci numarası, salon ve sıra numarası gibi bilgiler önceden optik formlara basılmaktadır.
- Cevap kağıtları Merkezi Sınav Komisyonu eşliğinde okunmaktadır.
- Sınav sonuçları baz alınarak öğrenci başarısı, okul (fakülte, yüksek okul, meslek yüksek okulu) başarısı ve akademik kadronun verimliliği hakkında istatistiki veriler hazırlanmaktadır.
- Öğrencilerin maddi hata itirazları değerlendirilmektedir.
- Sınavlara ait cevap anahtarları dosyalanarak arşivlenmektedir.
- Optik formlar itiraz süresince muhafaza edilmekte, itiraz süresi sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilmektedir.

Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili 2009 Yılında Yapılan İşlemler

Veriler	Sayısı
Bilgi Edinme Başvurusu Toplamı	544
Olumlu Cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	353
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	70
Reddedilen* başvurular toplamı	113
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	0
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	1
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	7

Tablo 40 : Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili 2008 Yılı Yıllık Rapor

(*) Bu kısımda 4982 sayılı Kanunun ve ilgili Yönetmeliğin istisnalarına girdiği için "olumsuz cevaplanan başvurular" ile Yönetmeliğin 9,10,11 ve 14 üncü maddelerinde belirtilen şekil şartlarını taşımadığı için işleme konulamayan ve ilgilisine bildirilen başvurular yer almaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Yapılan İşlem Sayıları

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Yapılan İşlem Sayıları	
Ödenek Tenkis	23
Ödenek Gönderme Belgesi	269
Ödenek Ekleme	17
Ödenek Aktarma	13
TÜBİTAK projeleri ile ilgili muhasebe işlemleri	975
Santez	127
Erasmus	68
Avrupa Birliği	32
Muhasebe işlem sayısı	14.226

Tablo 41: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Yapılan İşlem Sayıları

ÜNİVERSİTEMİZ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞININ 2009 YILI FAALİYETLERİ PROJE BAZINDA AŞAĞIDA GÖSTERİLMİŞTİR;

Proje Adı: Fen- Edebiyat Fakültesi İnşaatı

2009 yılı içerisinde C3 bloğunun B kısmı, C kısmı ve D kısımlarının zemin kat, birinci , ikinci, üçüncü ve dördüncü kat kalıpları yapılmış ve betonu atılmıştır. Tüm binaya ait iç ve dış duvarlar bitirilmiştir. Kapı kasaları ve pencere kör kasaları yerlerine takılmıştır. Tavan, iç ve dış sıvalar yapılmıştır.

Binanın oturtma çatısı yapılarak, atika duvar, sıva eteği, kalkan duvar etek ve üst kaplama imalatları bitirilmiştir.

Kampüs Altyapı İkmal İnşaatı

Üniversitemiz merkez kampüs, Niğde-Bor karayolu cephesine betonarme 1900 m uzunluğunda çevre duvarı yapılarak duvar yüzeyine belirli aralıklarla üniversite logosu yerleştirilmiştir.

Üniversite kampüs giriş kapısı çevre düzenlemesi ve peyzajı yapıldı. Peyzaj kapsamında 3.161 m² beton parke ile yol kaldırım çalışması ile 17.176 m² çim alan oluşturuldu. Ayrıca iki adet havuz ve çim alanın bitkilendirme ve ağaçlandırması yapılmıştır.

Kampüs alanına Milli Savunma Bakanlığı standartlarında 20x20 m ebadında bir adet Heliport yapılmıştır.

Anıtın, arka ve ön kısmına beton parke ile ring yolu ve kaldırım, ayrıca Milli Piyango Yurt yoluna da iki taraflı beton parke kaldırım yapılmıştır. Bu imalatlara ait toplam beton parke alanı 6.426,80 m² toplam bordür ise 4.414,5 m dir.

Üniversitemiz kampüs alanına 110 adet çöp kovası, 12 adet otobüs durağı ve 100 adet oturma bankı yapılarak muhtelif yerlere yerleştirilmiştir.

- Kampüs içine yağmur suyu toplama kanalları ve üzerine özel döküm ızgaralar yapılmıştır.
- Anıt sahasına mermer Atatürk heykeli ve duvar rölyefleri yapılmıştır.
- Rektörlük Binası A Blok zemin katına süs havuzları yapılmıştır.
- Arıtma tesisi etrafına çevre düzenlemesi yapılmıştır. Bu kapsamda 534,70 m² beton parke ve 227,30 m beton bordür ile yol yapılmıştır. Ayrıca Arıtma Tesisine ek olarak Jeneratör Binası yapılmıştır.
- Isı Merkezinde Hidroforların bulunduğu odaya ısı yalıtımı yapılmıştır.

2009 Yılı Elektrik Altyapı İmalatları

- Kampüs için OG havai hatlarının yeraltına alınarak Ring tesisatı yapılması,
- Yabancı Diller Yüksekokulu, Kütüphane Binası, Eğitim Fakültesini beslemek amacıyla 1000 KVA gücünde modüler trafo merkezi kurulması,
- Kampüs OG Ring dağıtımı için KÖK kurulması,
- Mevcut tüm havai hat ve direklerin demontajlarının yapılması,
- Milli Piyango yurduna giden yol ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi önünün aydınlatılmasının yapılması,
- Kampüs giriş kapısı , güvenlik duvarları ile şenlik alanının aydınlatılmasının yapılması,
- Fen- Edebiyat Fakültesi Anfisine UPS hattı tesis edilmesi,
- Arıtma Tesisine telefon ve fiber optik hat tesisi çekilmesi işleri tamamlanmıştır.

2009 Yılı Mekanik Tesisat İmalatları

- Nizamiye kapısı, orta refüjler, Anıt kapısı yol kenarı çim alanlarına sulama tesisatı çekilmesi,
- Kampüs içme suyu hatlarının galeri içerisine alınması,
- YADEM binasına içme suyu hattı çekilmesi,
- YADEM binası mekanik tesisat imalatlarının yaptırılması,
- B istasyonu doğalgaz hattına küçük debi tüketim sayacı takılması işleri tamamlanmıştır,

DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER İNŞAATI:

Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksek Okulu İnşaatı A-B-C bloklardan oluşmakta olup, toplam proje alanı 5235 m² dir. Yatırım programında devam eden inşaatın tüm blokları tamamlanarak 2009-2010 öğretim yılı 2. yarıyılında hizmete alınacaktır. Yabancı Diller Yüksek Okulu İnşaatının 2009 yılı toplam ödeneği 3.370.000,00 TL dir. Gerçekleşen harcamaya göre ayrılan ödeneğin tamamı harcanmıştır.

2009 yılı inşaat sezonunun başlaması ile temeli atılıp, drenaj ve yalıtımları yapılan Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun betonarme karkası 2009 yılı Eylül ayında tamamlanmıştır.

İnşaat imalatlarından; binanın dış duvarlarına XPS köpük ısı yalıtım levhaları ile kaplama yapılmış, çatısı trapez alüminyum çatı örtüsü ile kaplanmış yağmur olukları ile yağmur indirme borularının montajı yapılmıştır. Blokların tüm pencereleri PVC profilden imal edilip yerlerine takılmış, idarece onanmış projesine göre ısı yalıtımlı alüminyum doğrama ile giydirme cephe yapılmıştır. Bina iç duvarları yerden 1 m yüksekliğe kadar cam mozaik ile diğer kısımları ise saten alçı ile kaplanıp boyanmıştır. Tüm wc ve lavaboların duvar ve yer döşemesi seramikleri tamamlanmıştır. Koridorlar parlak granit-seramik, diğer alanlar mat granit-seramik ile kaplanmıştır. Merdivenler renkli mermer plaklarla kaplanıp paslanmaz çelik korkuluklar takılmıştır. Binanın zemin katında 60*60 ebadında delikli alüminyum asma tavan imalatı yapılmış, asansör kapı girişleri renkli mermer ile kaplanmıştır. Tüm derslik ve büroların kapı kasaları bükme sacdan yapılmış arkaları beton harcı ile doldurulmuş, antipasla paslanmaya karşı boyanıp yağlı boya ile de boyanmıştır.

C blokta projesinde belirtilen yerlerde PVC kaplı yükseltilmiş döşeme yapılmış olup, 114 kişilik sinema salonunun çelik konstrüksiyonu yapılmıştır. Sinema salonunun alt döşeme kaplaması yapılıp üzeri PVC ile döşenmiştir. Duvarları lambri ile kaplanıp tavanı ise ses yalıtımlı asma tavan ile kaplanmıştır. Teknik şartnamesindeki tanıma uygun 114 adet sinema koltuğu monte edilmiştir. Binanın dış kısmına tretuvar yapılıp wash beton ile döşeme kaplaması yapılmıştır. Çevre

düzenlemesi yapılmış olup, binanın arka cephesine 62 araçlık otopark tanzim edilip kilitli parke döşenmiştir. Binanın bütün elektrik ve makine tesisat işleri de tamamlanarak bina hizmete hazır hale getirilmiştir.

Kütüphane Binası İnşaatı:

2009 yılı içerisinde ihalesi yapılarak 04.09.2009 tarihinde Anahtar Teslimi Götürü Bedel sözleşmesi imzalanmıştır. 09.09.2009 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır. Binanın temel kazısı yapılmış ve temeli atılmıştır. İki bloktan oluşan inşaatımızın ilk tabliyesi yapılmıştır. İnşaatımız % 20 seviyesindedir.

Mühendislik Mimarlık Fakültesi İnşaatı

Mühendislik Mimarlık Fakültesi A1, E1, E3, E4,1 (Tekkol) Bloklar İnşaatının 2009 yılı içerisinde yapım işi ihalesi yapılmış olup, 27.08.2009 tarihinde Anahtar Teslimi Götürü Bedel Sözleşmesi imzalanmıştır.

A1, E1, E3, E4,1 (Tekkol) bloklar projesine göre kazı çalışmaları, temelleri, su basman perdeleri, temel iç dolguları,su basman perdesindeki düşey su yalıtımı için tecritli şap, elastomer su yalıtımı yüzey ve koruyucu duvar imalatları tamamlanmıştır.

Bloklar arasında kalan bahçe içerisinde yağmur suyu drenaj hatları ve rögarları yerleştirilerek bahçe iç dolguları tamamlanmıştır.

E3 Blok zemin + 1+2. kat tabliyeleri yapılıp karkası tamamlandı.

E1 blok zemin + 1+2. kat tabliyeleri yapılıp karkası tamamlandı.

E4,1(Tekkol) blok zemin +1+2. kat tabliyeleri karkası tamamlandı.

A1 bloğun su basman seviyesindeki imalatları tamamlanmıştır.

2009 Yılı Yatırım ödeneği 2.700.000. TL olup, bu ödeneğin 1.200.000. TL si Kampüs Altyapı İkmal İnşaatına, 400.000.TL si Fen Edebiyat Fakültesi İnşaatına olmak üzere 1.600.000. TL si bu projelere aktarılmıştır. Kullanılabilir ödeneği 1.100.000. TL olup yıl sonu itibariyle bu ödeneğin tamamı harcanmıştır.

Açık Ve Kapalı Spor Tesisleri İnşaatı

Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Binası kampüsünde bulunan Kapalı Spor Salonunun çevre düzenlemesi, güvenlik kulübesi, çevre ihata duvarı imalatları yapılmıştır. Salon kısmında makine ve elektrik tesisatı imalatları tamamlanmış olup güneş enerjisi duş sistemleri kurularak Kapalı Spor Salonu hizmete açılmıştır. Yine aynı kampüste (23x40) 920 m2 açık tenis kortu yapımına başlanarak tesisin altyapısı,kafes ihata çevresi ve saha aydınlatma imalatları tamamlanmıştır. Ayrıca Fitness salonu tadilatları yaptırılmıştır.

Merkez yerleşkede 130x76= 10.000 m2 inşaat alanı içerisinde (26x48) 1248 m2'lik 4 adet çok amaçlı spor sahalarına başlanmıştır. Tesislerin altyapı çalışmaları, kapalı müştemilatlar (soyunma, duş, wc ler) kısmının kabası tamamlanmıştır. Açık Spor Kompleksinin otopark alanı (130x15) = 1950 m2 tamamlandı. 50x4,5 = 225 m2 kapalı alana sahip toplam 450 m2 iki blok Sosyal Tesislerin kabası tamamlandı. Salonların altyapısı, çevre ihata kafes, saha aydınlatma direkleri montajı yapılarak aydınlatma projektörleri montajı tamamlanmıştır.Ayrıca makine ve elektrik tesisatı alt yapı çalışmaları bitirilmiştir.

Aynı proje kapsamında Ulukışla Meslek Yüksekokulu Kampüs alanı içerisinde (26x48) = 1248 m2 açık alanlı 21x4 = 84 m2 soyunma, duş ve wc odası müştemilatlı çok amaçlı spor sahasının saha kazısı yapılarak temelleri atılmıştır. 2009 Yılı Yatırım ödeneği 2.000.000.- TL olup, yıl sonu itibarı ile ayrılan ödeneğin tamamı harcanmıştır.

Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi

2009 Yılı ödeneği 200.000.-TL olup, ödeneğin 96.000.-TL si Kampüs Altyapı İkmal İnşaatına aktarılması sonucu yıl sonu kullanılabilir ödeneği 104.000.-TL olmuştur.

2010 yılı içerisinde yapımı planlanan Eğitim Fakültesi Binası, Merkezi Araştırma Laboratuarı Binası Proje Hizmetleri için ihale yapılarak;

Eğitim Fakültesi Proje Hizmetleri Alım İşi için 68.000.-TL, Merkezi Araştırma Laboratuarı Proje Hizmetleri Alım İşi için 15.000.-TL olarak sözleşmeleri imzalanmıştır.

İmzalanan sözleşme kapsamında Eğitim Fakültesi Binasının ihtiyaç programına göre Mimari, Betonarme, Mekanik Tesisatı, Elektrik Tesisatı, Zemin Etütleri yaptırılmış ve maliyetleri hesaplattırılmıştır.

Yine aynı şekilde Merkezi Araştırma Laboratuarı Binasının Mimari, Betonarme, Mekanik Tesisatı, Elektrik Tesisatı projeleri yaptırılmış ve maliyeti hesaplattırılmıştır.

2009 yılı içerisindeki kullanılabilir 104.000.-TL ödenek yıl sonu itibariyle harcanmıştır.

(MUHTELİF İŞLER) BÜYÜK ONARIM

Eski Rektörlük Binası:

Tüm kapı ve pencereler değişip, pencereler PVC, kapılar ahşap pres kaplama olarak yeniden yapılmıştır. Bütün WC"ler kırılıp yeniden yapılmıştır. Çatı komple elden geçirilmiştir. Çatı yağmur olukları ve indirme boruları tamamen değiştirilmiştir. Koridorlar parlak granit seramik ile kaplanmıştır. Elektrik ve makine tesisatları tamamen yenilenmiştir. İç cephe komple plastik boya ile boyanmıştır. İki bina arasındaki ısıtma tesisatı ana hatları tamamen yenilenmiştir.

Zübeyde Hanım Meslek Yüksekokulu:

Öğrenci ve idari kat WC leri tamamen seramikle yenilenerek kapı ve iç cephe boyaları yapılmıştır. 19 adet ahşap laboratuar tezgahı yapılmıştır. Çatı ve yağmur olukları elden geçirilip bakım onarımı yapılmıştır.

***Eğitim Fakültesi*:**

Eğitim Fakültesi binasının % 50 si yeni kiremit olmak üzere çatı komple aktarılıp, yağmur olukları elden geçirilip yağmur suyu indirme boruları değiştirilmiştir.

***Niğde Meslek Yüksekokulu*:**

Niğde Meslek Yüksekokulu WC' lerdeki 37 adet kapıların onarımı yapılmış olup, 51 adet kapı boyanmış ve 2 adet yeni alüminyum kapı imalatı yapılmıştır.

Fen Edebiyat Fakültesi:

Fen Edebiyat Fakültesi Koridor, derslik ve idari binadaki keşfi çıkarılan alanlar tamamen boyanmıştır. Çay ocağı için gösterilen alan PVC bölme ile kapatılarak ahşap tezgah altı, mutfak dolabı yapılarak üzerine mermer konulmuştur. Koridorlardaki mineral sıvada yüzeyler 1 m yüksekliğinde slikon esaslı boya ile boyanmıştır.

Bor Meslek Yüksekokulu:

Bor Meslek Yüksekokulu İdari ve derslik binalarının dış cephe boyaları tamamen yenilenmiştir. Çatı alınlarındaki eksik ve kırık parapetler, kırık pencere denizlikleri mermer yapılmıştır. İdari binanın çatısı elden geçirilerek yağmur oluklarının tamiri yapılarak eksik olan baca sacı tamamlanmıştır. Ayrıca, derslik bloğundaki koridorlar ve derslikler tamamen plastik boya ile boyanmıştır.

Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu:

Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu 1000 M2 Ek Atölye binasının betonarme karkası yapılarak çelik çatı makasları yerine konulup, aşık ve rüzgar rijitlik bağlantıları yapılmıştır.

***Ulukışla Meslek Yüksekokulu* :**

Ulukışla Meslek Yüksekokulu bina önündeki mevcut basketbol sahası ve tribünleri tamamen yeniden yapılarak yağmur suyu gideri 50 m uzaklıktaki rögara kazı yapılıp koruge boru ile bağlantısı yapılmıştır. Yangın merdiveni komple slikon esaslı dış cephe boyası ile boyanmıştır. Zemin kat pencerelerine demir korkuluk yapılıp boyanmıştır. Yine zemin katta koridorda demir profil bölme yapılıp boyanmıştır. Birinci katta bir adet oda bölünerek bilgi işlem kumanda odasına dönüştürülmüştür.

2009 Yılı Mekanik Tesisat İmalatları:

- Kültür ve Sanat Evinin mutfağına doğalgaz hattı çekilmesi.
- Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Zübeyde Hanım Sağlık Meslek Yüksekokulu bina tadilatlarının yaptırılması.
- Kazan Dairesi gaz emisyonlarının yaptırılması, Brülör arızalarının giderilmesi.
- Sosyal Tesis binasının münferit ısıtılması sisteminin kurulması.
- Üniversitemiz genel mekanik tesisat arızalarının giderilmesi.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemizin İç Kontrol Sistemine ilişkin çalışmalar 08.04.2009 tarihinde yapılan toplantı ile başlatılarak, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmuştur. Kurul üyelerine sunum yapılarak bilgilendirilmişlerdir. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve üniversitemizde uygulanmaya başlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde üst yöneticilerin sorumluklarının gereklerini; harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getireceği hüküm altına alınmıştır. Belirlenen hedeflere ulaşmak için tahsis edilen kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanım ilkeleri ile hesap verilebilirlik ve mali saydamlık anlayışı temelinde kullanılması 5018 Sayılı Kanunla yeniden yapılandırılmıştır.

Bu bağlamda geçmişe dönük hata arayan değil, geleceğe odaklı, değer katan, değişimin öncüsü, iyi uygulama örneklerini araştıran, çağdaş denetim tekniklerini kullanan sistemlerin hatalarını ve eksikliklerini gidermeye çalışan bir iç denetim arzusuyla üniversitemizde iki iç denetçi istihdam edilmektedir.

Önceki dönemlerde hizmet içi eğitimlerini tamamlayan iç denetçilerimiz, birim denetimi esas alınan 2009 yılı çalışma programları doğrultusunda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile Bilgi Edinme Birimlerini denetlemişlerdir.

İç denetçilerimizce 2009 yılı içerisinde yapılan denetim ve danışmanlık faaliyetleriyle üniversitemize önemli katkılar sağlanmıştır.

D- Diğer Hususlar

A.Birimin Amaç ve Hedefleri

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Bu faaliyet yılı içerisinde devam etmekte olan Ar-Ge projelerine 2 TÜBİTAK projesi ile üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimince desteklenen 12 adet araştırma projesi eklenmiştir. Bu projeler dışında fakültemiz öğretim elemanlarından bir kısmı önemli ARGE projelerinde danışmanlık hizmeti yapmakta ve gerekli izinler ölçüsünde haftanın bir gününü projenin yürütüldüğü mekanlarda geçirmektedir. Fakültemiz öğretim üyesi sayısı bir önceki faaliyet yılına göre 62'den 65'ye yükselmiş olup, 5 öğretim üyesi de fakültemizdeki görevlerinden ayrılarak başka üniversiteye geçmişlerdir.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi öğretim elemanları yönünden genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Yaş ortalaması açısından bakıldığında 40 yaş ve aşağısındaki yaşlarda öğretim elemanı oranı % 78 civarındadır. Diğer gelişmiş üniversitelere oranla bu düşük yaş ortalamasının araştırma faaliyetlerine yansıdığı açıkça görülmektedir. Uluslararası ve ulusal önemli dergilerde yayınlanan makalelerde önemli oranda artışlar görülmektedir.

Fakültemiz, Çevre Mühendisliği Bölümü'ne 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı için öğrenci alınması ile lisans öğrenimi veren bölüm sayısı 6'ya yükselmiş olup, bir önceki faaliyet yılına oranla önemli gelişmeler yaşanmıştır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Elektrik-Elektronik ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde Yabancı Dil hazırlık eğitimi I. öğretimde devam ederken, II. öğretim birinci sınıf öğrencilerine de 2009-2010 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya başlanmıştır. Fakülte öğrenci kontenjanları bir önceki yıla oranla artmış olup, bir önceki yıl ÖSS sonucu ile yerleşen ikinci öğretimle birlikte öğrenci sayısı 485 olup, bu eğitim-öğretim yılında kayıt yaptıran öğrenci sayısı 514 olmuştur. Ayrıca Jeoloji Mühendisliği Bölümü'ne 4, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü'ne 2, Makine Mühendisliği Bölümü'ne 6 ve İnşaat Mühendisliği Bölümü'ne 8 öğrenci olmak üzere toplam 20 öğrenci dikey geçiş sınavı ile yerleşmişlerdir. Fakülte bölümlerinde lisansüstü eğitim yapan öğrenci sayısı 163'den 170'e yükselmiştir. Öğrencilerinin teorik ve uygulamalı bilgi ve görgülerini arttırmak amacıyla teknik geziler ve seminerler düzenlenmekte olup, bu tür etkinliklere gerek öğrencilerden gerekse de öğretim elemanlarından yoğun katılımlar olmaktadır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bölümlerinin tercih edilebilirliğinin arttırılması amacıyla 2009 yılı ÖSS'ye girecek yöre öğrencilerine yönelik, Tanıtım Günleri 20-22 Mayıs 2009 tarihleri arasında yapılmış olup, 2 gün boyunca süren etkinliğe, ÖSS tercihinde bulunacak öğrenciler yanında, basının ve velilerin de yoğun ilgisi olmuştur. Ayrıca, Niğde Emniyet Müdürlüğü koordinesi altında, topluma kazandırılması amacıyla ilköğretim öğrencilerine yönelik oryantasyon programları düzenlenmiş ve fakülte tanıtılmıştır.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Tanıtım Günleri

Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı eğitim ve araştırma hizmetlerini desteklemek amacıyla hizmet vermektedir. Öğretim elemanları ve öğrencilerimizin bilgi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, bilimsel araştırmaya yönelik her türlü bilgiyi ve belgeyi sağlayıp düzenleyerek hizmete sunmaktadır.

Kütüphanemiz kullanıcıların ihtiyaç duyduğu bilgilerin doğru ve zamanında sağlanması.

Kullanıcı gereksinimine duyarlı dengeli ve kaliteli hizmet verilmesi. Kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması gibi kriterleri sürekli göz önünde bulundurmaktadır. Hedefimiz özellikle bilgi teknolojisi konusundaki gelişmeleri yakından takip ederek üniversitemizin bilgi ihtiyacını karşılamak; diğer üniversiteler arasında bilimsel yayın sıralamalarındaki yerini ve verdiği eğitimin kalitesini yükseltmekte etkili rol almaktır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar: Hedefler:

Stratejik Alan –1 Eğitim-öğretim Stratejileri

Stratejik Amaç 1 Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek	**HEDEF-1** Eğitim-Öğretim Programlarını Güncel Tutmak Ve Yapısal Olarak Güçlendirmek.
	Hedef-2 Eğitim-öğretimi uygulama ile güçlendirmek,
	Hedef-3 Tüm akademik birimlerin araç gereç (Projeksiyon, cihazı, bilgisayar vb.) ve laboratuar donanım ihtiyaçlarını karşılamak.
	Hedef-4 Ders içeriklerinin tamamını web ortamına aktarmak.
	Hedef-5 Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.
	Hedef-6 Bilgisayar destekli eğitimi güçlendirmek, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerilerini geliştirmek.
	Hedef-7 Üniversitede tüm programlarda akreditasyon çalışmalarına başlamak.
Stratejik Amaç 2 Öğrenci merkezli üniversite anlayışını hayata geçirmek	**Hedef-1** Danışmanlık hizmetlerini etkili ve kapsamlı hale getirmek.
	Hedef-2 Öğrencilerin motivasyon ve memnuniyet düzeyini artırmak.
	Hedef-3 Mezunları takip sistemi oluşturmak.
	Hedef-4Öğrenci temsilciliğini yönetim karar mekanizmalarında daha etkin hale getirmek.
	Hedef-5 Öğrencilerin beslenme, ulaşım ve güvenlik gibi konularda yaşam koşullarını iyileştirmek.
	Hedef-6 Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ait araştırma altyapısını geliştirmek.

Stratejik Amaç 3- Fakülteleri, Yeni Bölümler Açarak Güçlendirmek.	Hedef-1 Yeni bölümler açmak için fizibilite çalışmalarını başlatmak.
Stratejik Amaç 4- Yabancı Dil Eğitimini Güçlendirmek.	Hedef-1 Yabancı dil eğitimini güçlendirmek.

Stratejik Alan –2 Bilimsel Araştırma Stratejileri

STRATEJİK AMAÇ–1 ARAŞTIRMA ALTYAPISINI GELİŞTİRMEK.	**Hedef-1** Laboratuarları Geliştirmek.
	Hedef-2 Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.
Stratejik Amaç–*2* Bilimsel Yayınları ve Etkinlikleri Artırmak.	**Hedef-1** Uluslararası indekslerde yer alan dergilerde yayınlanan makale ve atıf sayısını artırmak.
	Hedef-2 Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.
	Hedef-3 Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.
	Hedef-4 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.
	Hedef-5 Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminden öğretim elemanlarının projelerine ayrılan desteği artırmak
	Hedef-6 Ulusal ve uluslararası kurumlardan proje desteği alınmasını sağlamak.

Stratejik Alan 3 Altyapı Geliştirme Stratejileri

***Stratejik Amaç–1* Kampüs Master Planını Hazırlamak.**	**Hedef-1** Kampüs Master Planını Hazırlamak.
Stratejik Amaç–2 Mevcut Altyapıyı ve Kapalı alanları Geliştirmek ve Etkin Kullanımını sağlamak.	**Hedef-1** Mevcut alt yapıyı ve kapalı alanları iyileştirmek.
	Hedef-2 Üniversite öğrencilerinin yararlandığı eğitim amaçlı mevcut altyapı ve fiziksel ortamı iyileştirmek.
	Hedef-3 Bazı üniteleri yap-işlet-devret modeli ile yaptırmak.
	Hedef-4 Öğrencilerin ulaşım konusundaki ihtiyaçlarını karşılayacak düzenlemeler yapmak
Stratejik Amaç–3 Mevcut Alt Yapı Projelerini Tamamlamak.	**Hedef-1** Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerini belirlemek ve bu önceliklere göre 2013 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek.
Stratejik Amaç–4 Sivil Savunma Planını Hazırlamak ve Birimleri Bilgilendirmek.	**Hedef-1** Sivil Savunma Planını hazırlamak konusunda birimleri bilgilendirmek.
Stratejik Amaç–5 Üniversitenin Bilişim Altyapısını İyileştirmek.	**Hedef-1** Üniversite ağ altyapısını düşük maliyetli çözümlerle geliştirmek, kullanıcıların internet ve intranet erişim kalitesini iyileştirmek, altyapı düzeyinde servis çeşitliliğini artırmak.
Stratejik Amaç–*6* Çevreyi Kirletmeyen bir üniversite Kampüsü yaratmak ve üniversite kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla "Sıfır Emisyon Kampüs" uygulamasına geçmek	**Hedef-1** Üniversite kampüs alanı içerisinde bulunan baraj gölünü ıslah etmek.
	Hedef-2 Kampüs alanını yeşillendirme çalışmalarını tamamlamak.

Stratejik Alan-4 İnsan Kaynakları Stratejileri

Stratejik Amaç–1 İnsan Kaynaklarını Etkili Bir Şekilde Yönetmek.	**Hedef-1** Birimlerin personel ihtiyacını belirlemek ve gidermek.
	Hedef-2 İdari birimlerde görev yapan personelin kariyerini etkili bir şekilde yönetmek
	Hedef-3 Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapmak.
	Hedef-4 Nitelikli araştırma görevlisi bulmak ve yetiştirmek.
Stratejik Amaç–2 Personel çalışma ortamını iyileştirmek ve işe uyumunu sağlamak	**Hedef-1** Çalışma ortamını fiziksel olarak iyileştirmek
	Hedef-2 Akademik ve idari birimlerde resmi oryantasyon sürecini başlatmak.

Stratejik Alan-5 Kurumsal Gelişim ve İşleyiş Stratejileri

Stratejik Amaç–1 Kurumsallaşmayı Sağlamak.	**Hedef-1** Üniversitenin işlevini yürütebilmesi için rektörlük ve akademik birimlerdeki tüm görevler için iş analizleri ve ölçümleri yapmak, bu ölçümlere göre oluşturulan görev tanımları ve iş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan personel sayısını belirlemek; belirlenen görevlerin örgüt yapısında yer alan kadrolara dağıtılarak açıkta görev bırakmamak.
	Hedef-2 Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinin işleyişine yönelik yönergeler düzenlemek.
	Hedef-3 İş ve bilgi akışını daha hızlı ve etkili yapabilmek için yazışmalarda kullanılacak formatları belirlemek.
	Hedef-4 Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralların belirlenip kurum çalışanları tarafından benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak.
	Hedef-5 Kurumsal işlem ve işleyişe ilişkin ayrıntılı, güncel ve güvenilir bilgi verebilecek elektronik araçlar geliştirmek ve bu bilgilere ulaşılabilirliği sağlamak.
	Hedef-6 Yönetimde karar süreçlerine iç paydaşların katılımını sağlamak.
Stratejik Amaç–2 Toplam Kalite Kültürü Oluşturmak.	Hedef-1 Toplam Kalite Yönetimini(TKY) öncelikle akademik ve idari birim yöneticilerinin benimsemesini ve üst düzey yönetimin bu konuda sürekli desteğinin sağlamasını bir yaşam felsefesi haline getirmek.
	Hedef-2 Kuruma yeni katılan personelin TKY sürecine hızlı bir şekilde uyumunu sağlamak.
	Hedef-3 Birim ve birey bazında performans ve kalite ölçüm kriterleri geliştirilip uygulamaya koymak.
	Hedef-4 Tüm akademik ve idari birimlerde süreç odaklılığı bir yaşam felsefesi haline getirmek; personelin bütün işlerini en az hatayla, en kısa süre içerisinde, en az maliyetle ve en verimli bir şekilde yapmasını sağlamak.

Stratejik Alan-6 Finansman Stratejileri

Stratejik Amaç–1 Gelirleri Artırmak.	**Hedef-1** Öz kaynakları artırmak.
	Hedef-2 Genel bütçeden yapılan tahsisleri, stratejik amaçlar doğrultusunda ve birimlerin stratejik planlarında belirttikleri ihtiyaçlar ve performansları doğrultusunda etkin bir şekilde kullanmak ve bu harcamaların sürekli kontrolünü sağlamak.

Stratejik Alan–7 Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet Stratejileri

Stratejik Amaç–1 Yaşam Boyu Eğitim Faaliyetlerine (MBA, Sertifika Programları, Yetenek Geliştirme Kursları vb…) Önem Vermek ve Atılım Yapmak	**Hedef-1** 2013 yılı sonuna kadar eğitim faaliyetlerinin sayısını artırmak.
	Hedef-2 Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunmak ve bu hizmetlerin sürekliliğini sağlamak.
Stratejik Amaç–2 Yerel/Ulusal Sorunlara Çözümler Üretmek ve Duyurmak.	**Hedef-1** Üniversite-Sanayi işbirliğini artırmak için çalışmalar yapmak.
	Hedef-2 2009 yılı sonuna kadar güncel yerel sorunların tartışıldığı platformlar yaratmak.
Stratejik Amaç–3 Çevreye Karşı Sosyal Sorumlulukları Yerine Getirmek.	**Hedef-1** 2009 yılı sonuna kadar çevre ile ilgili kulüpleri kurmak ve aktif hale getirmek.
	Hedef-2 Üniversite paydaşları ile ilişkileri güçlendirmek, üniversitenin bulunduğu yöre ve ülke sorunlarına çözüm üreten bir kurum olmasını sağlamak.
	Hedef-3 Plan döneminde her yıl paydaşları bilgilendirmek.
Stratejik Amaç–4 Niğde'nin ve Niğde'de Sahip Olunan Tarihsel, Sanatsal, Sosyo-Kültürel Varlıkların Kurumsal Yapının Tanıtımında Daha etkin olarak kullanılmasını sağlamak.	**Hedef-1** 2010 yılı sonuna kadar sahip olunan tüm tarihsel ve Sosyo-kültürel dokümanları tespit ederek belgelendirmek.
Stratejik Amaç–5 Kurumsal tanınırlılığı ve işbirliğini artırmak	**Hedef-1** Dış paydaşlarının Niğde Üniversitesi'ni tanıma oranını artırmak.
	Hedef-2 2011 yılı sonuna kadar Sivil Toplum Örgütleri ile ilişkileri güçlendirmek.
	Hedef-3 2013 yılı sonuna kadar üniversitenin tanınırlığını ve ulusal/uluslararası kurumlarla işbirliğini artırmak
	Hedef-4 Niğde Üniversitesinde gerçekleştirilen halka açık sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak.
	Hedef-5 Bilim adamlarını tanıtmak ve bilim adamlarının katkısıyla akademik-bilimsel çevrelerde üniversitenin tanınırlığı ve olumlu kanaatleri artırmak.
	Hedef-6 Üniversite adayları nezdinde üniversitenin tanınırlığını ve olumlu kanaatleri artırmak.
	Hedef-7 Yurt dışındaki üniversiteler ve bu üniversitelerin öğrencilerinin nezdinde Niğde Üniversitesi'nin tanınırlığını artırmak.
	Hedef-8 Türkiye ve dünya kamuoyunda üniversitenin tanınırlığının ve olumlu kanaatlerin artırılmasını sağlamak.
	Hedef-9 Mezuniyet günü, kariyer günleri, bahar şenlikleri gibi faaliyetleri üniversitenin tanıtımında etkin olarak kullanmak.

B.Temel Politikalar ve Öncelikler

Harcama Birimlerimizin hazırlamış oldukları 2009 Yılı Birim Faaliyet Raporlarında belirtmiş oldukları temel politikalar ve öncelikler aşağıda sunulmuştur;

Üniversitemiz Atatürkçü, aklın ve bilimin ışığında, yeniliklere açık, mesleki bilgi ve beceri bakımından yeterli bireyler yetiştirmek, Cumhuriyetin Temel İlkeleri, Laik ve Çağdaş kimliğinden ödün vermeden amacına uygun bir şekilde eğitim ve öğretimine devam etmektedir bu amaçla;

- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Bütün faaliyetlerimizde bilimsel ahlakı esas almak,
- Araştırmacı ve eleştirel bir yaklaşımı benimsemek,
- Disiplinlerarası sinerji yaratmak,
- Uluslararası normlara uygun kalite ve değerlendirme kültürü geliştirmek,
- Öğrenci merkezli eğitim – öğretim yapmak,
- Paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliği kurarak akademik amaçlı, gelişmelerde bulunmak ve ortak çalışmalar yürütmek,
- Fırsat eşitliği ve adalet ilkesine bağlı kalmak,
- Hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek,
- Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olmak,
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,
- Akademik ve idari personel atama ve yükseltilme kriterlerini sürekli geliştirmek,
- Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak,
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
- Üniversitemiz akademik ve idari kadrosunun nitelikli elemanlarla güçlendirmek,
- Üniversitemiz eğitim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi,
- Üniversitemiz ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmasını sağlamak ve uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilerek sürdürülmesi,
- Üniversitemiz çalışanları arasındaki yardımlaşma, dayanışma, işbirliğinin güçlendirilmesi akademik ve idari çalışma ortamının iyileştirilmesi öncelikleri ile ilerlemektedir.

- Üniversitemizde Yükseklisans eğitimi gören öğrencilerimizin yararlanabilmesi için, anabilim dallarından gelen öneriler doğrultusunda çeşitli konularda konferanslar verecek

bilim adamlarını davet etmek. Enstitülerdeki kayıtlı olan öğrencilerimizin yaptıkları bilimsel çalışmalarını ortaya koymalarını ve paylaşmalarını sağlamak.

Üniversitemiz meslek yüksekokullarının öncelikleri arasında eğitim kalitesini yükseltmek, uyum kabiliyeti gelişmiş nitelikli ve yetenekli uzmanlar (tekniker) yetiştirmek ve yüksekokullar arasında tercihte üst sıralarda, rekabet gücü yüksek, marka bir eğitim kurumu olmak

İnsan kaynaklarının nitelik ve nicelik olarak etkinliğini sağlamak, çalışanların kurum içi memnuniyetini yükselterek motivasyonlarını artırmak, iş dünyasının talep ettiği nitelikteki iş gücünü sağlamak amacıyla eğitimle işgücü arasındaki işbirliğini güçlendirecek mekanizmalar oluşturmak önceliklerimiz olmuştur.

Öğrencilerin eğitim kalitelerini artırmak için görsel sınıf sayılarının artırılarak, laboratuar malzemelerinin yenilenmesini, eğitim araç ve gereçlerinin teknolojiye uygun malzemeler seçilmesi,

Yerel ve ulusal endüstrinin ihtiyaç duyduğu kalifiye elemanları yetiştirebilmek için bölgenin ve ekonominin ihtiyaç duyduğu yeni programlar açarak, bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğin geliştirilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.

Öğrencilerimizin barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunarak ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetişmelerini sağlamak için öğrencilerimizi bu konulara teşvik etmek,

Akademik birimlerin programlarının teknik alt yapının uluslararası standartlara uyumunun sağlanarak, ulusal ve uluslararası bilgi ve teknoloji üretimine katkı sağlayan bilimsel araştırmalarda kullanılacak bilgi ve teknolojiyi üretecek, geliştirecek bilim adamlarının yetişmesini sağlamak,

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile belirtilen kamu kaynaklarının verimli etkin ve ekonomik bir şekilde kullanılması ilkesi doğrultusunda bütçemize ayrılan ödeneklerin ihtiyaçlar doğrultusunda alımı yapılan giderlerin; iç kontrollerinin eksiksiz yapılarak, muhasebe kayıtlarının mali disiplin ile doğru ve tam olarak tutulması, çalışma ortamının saydamlığının sağlanması. Stratejik amaçlarımız, misyon ve vizyonumuza sadık kalınarak, üniversitemizin hizmet kalitesi ön planda olmak üzere, mali sistemdeki değişikliklere uyum sağlayarak insan kaynaklarını ve hizmet kalitesini güçlendirmek üniversitemizin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Bu politikaların gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşu olmaktır.

C- Diğer Hususlar

- TC Anayasası
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Bilgi Toplumu Stratejisi Ve Eki Eylem Planı
- Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi
- Orta Vadeli Program
- Orta Vadeli Mali Plan
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

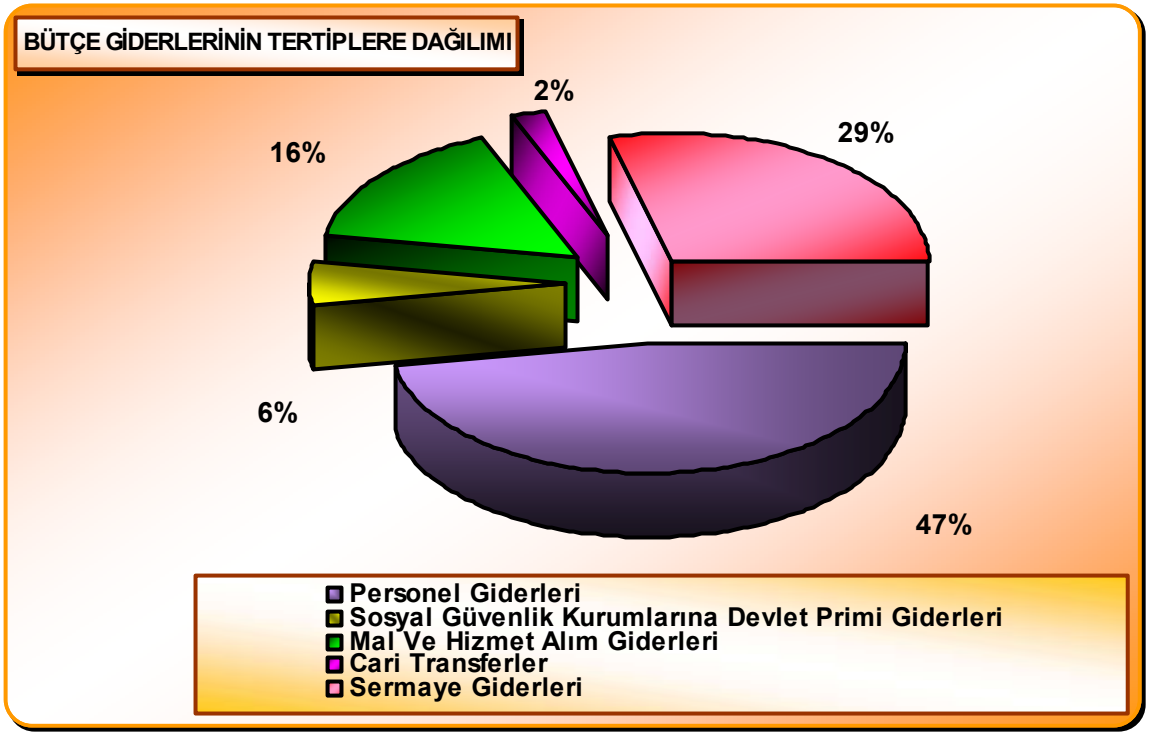
A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

AÇIKLAMA	B AŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GİDER TOPLAMI	ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	50.368.000,00	53.389.575,00	50.835.012,99	**95**
01 - Personel Giderleri	23.848.000,00	25.152.496,00	24.432.866,94	**97**
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.849.000,00	2.982.500,00	2.934.615,29	**98**
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8.045.000,00	8.602.041,00	7.270.352,43	**84**
05 - Cari Transferler	1.126.000,00	1.282.538,00	862.688,22	**67**
06 - Sermaye Giderleri	**14.500.000,00**	**15.370.000,00**	**15.334.490,11**	**100**

Tablo 42 : 2009 Yılı Bütçe Giderlerinin Uygulama Sonuçları

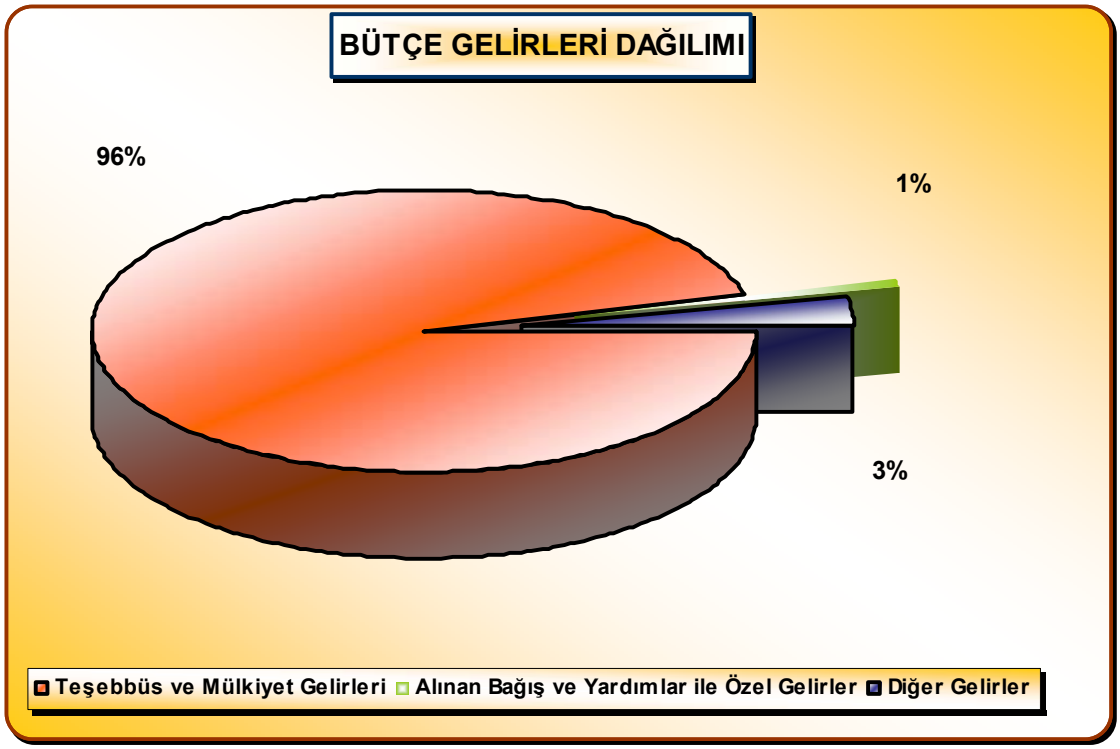


Grafik 9 : Bütçe Giderlerinin Dağılımı

1.2-Bütçe Gelirleri

2009 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri				
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TAHMİN	GERÇEKLEŞME	G/T Oranı (%)
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.051.000,00	6.936.380,44	115
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	44.105.000,00	48.189.000,00	109
05	Diğer Gelirler	212.000,00	295.013,88	139
GENEL TOPLAM		50.368.000,00	55.420.394,32	110

Tablo 43 : 2009 Yılı Bütçe Gelirleri



Grafik 10 : Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gelirlerin Dağılımı

2009 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri							
EKONOMİK KOD				AÇIKLAMA	TAHMİN	GERÇEKLEŞME	G/T Oranı (%)
03	1	1	01	Şartname,Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	40.000,00	60.110,00	150%
03	1	2	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3.126.000,00	3.040.878,01	97%
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.100.000,00	2.757.025,00	131%
03	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	200.000,00	561.846,97	281%
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	350.000,00	342.923,93	98%
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	85.000,00	19.737,20	23%
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	150.000,00	153.859,33	103%
04	2	1	01	Hazine Yardımı	30.831.000,00	32.969.000,00	107%
04	2	2	01	Hazine Yardımı	13.274.000,00	15.218.000,00	115%
04	4	1	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardım	0,00	2.000,00	
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizi	5.000,00	1.582,95	32%
05	1	9	99	Diğer Faizler	1.000,00	29.006,37	2901%
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Geliri Payı	25.000,00	25.721,45	103%
05	2	9	01	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	29.165,72	
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	4.632,18	
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.000,00	0,00	0%
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakti Teminatlar	0,00	1.076,08	
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	150.000,00	144.514,47	96%
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	30.000,00	59.314,66	198%
				GENEL TOPLAM	50.368.000,00	55.420.394,32	110%

Tablo 44 : 2009 Yılı Gelir Gerçekleşmesi

GİDERLER

Ekonomik Kod		Başlangıç Ödeneği	Gelir Fazlası Eklenen	Likit Karşılığı Ödenek Kaydı	Kurum İçi Eklenen	Kurum İçi Düşülen	Yedek Ödenekten eklenen	Şartlı Bağış	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01		23.848.000,00	627.245,00	117.251,00	1.385.027,00	1.385.027,00	560.000,00		25.152.496,00	24.432.866,94	719.629,06
	1	22.999.000,00	627.245,00	117.251,00	1.382.027,00	1.385.027,00	560.000,00		24.300.496,00	23.792.390,33	508.105,67
	2	557.000,00			3.000,00	0,00			560.000,00	537.447,17	22.552,83
	4	292.000,00				0,00			292.000,00	103.029,44	188.970,56
02		2.849.000,00		33.500,00	63.000,00	63.000,00	100.000,00		2.982.500,00	2.934.615,29	47.884,71
	1	2.737.000,00			63.000,00	63.000,00	100.000,00		2.837.000,00	2.811.572,09	25.427,91
	2	107.000,00				0,00			107.000,00	97.678,18	9.321,82
	4	5.000,00		33.500,00		0,00			38.500,00	25.365,02	13.134,98
03		8.045.000,00	165.269,00	196.310,00	154.750,00	311.288,00	350.000,00	2.000,00	8.602.041,00	7.270.352,43	1.331.688,57
	2	3.890.800,00	17.880,00		130.000,00	169.300,00	110.000,00		3.979.380,00	3.298.050,88	681.329,12
	3	348.600,00	16.182,00	20.300,00	4.750,00	16.750,00			373.082,00	312.977,86	60.104,14
	4	54.500,00		150.000,00		0,00	150.000,00		354.500,00	276.517,62	77.982,38
	5	1.643.600,00	13.543,00	1.010,00		48.000,00	75.000,00		1.685.153,00	1.464.582,81	220.570,19
	6	191.500,00				0,00			191.500,00	141.006,03	50.493,97
	7	492.400,00	107.714,00			27.238,00	15.000,00	2.000,00	589.876,00	482.393,40	107.482,60
	8	114.600,00	9.950,00			50.000,00			74.550,00	39.440,12	35.109,88
	9	1.309.000,00		25.000,00	20.000,00	0,00			1.354.000,00	1.255.383,71	98.616,29
05		1.126.000,00			156.538,00	0,00			1.282.538,00	862.688,22	419.849,78
	1	693.000,00				0,00			693.000,00	692.985,76	14,24
	2	0,00			156.538,00	0,00			156.538,00	156.538,00	0,00
	3	433.000,00				0,00			433.000,00	13.164,46	419.835,54
06		14.500.000,00		870.000,00	1.767.995,00	1.767.995,00			15.370.000,00	15.334.490,11	35.509,89
	1	1.444.000,00		870.000,00		0,00			2.314.000,00	2.311.051,92	2.948,08
	3	86.000,00				0,00			86.000,00	53.628,64	32.371,36
	5	11.970.000,00			1.767.995,00	1.600.000,00			12.137.995,00	12.137.804,55	190,45
	7	1.000.000,00				167.995,00			832.005,00	832.005,00	0,00
Genel Toplam		50.368.000,00	792.514,00	1.217.061,00	3.527.310,00	3.527.310,00	1.010.000,00	2.000,00	53.389.575,00	50.835.012,99	2.554.562,01

Tablo45:2009MaliYılıGiderGerçekleşmesi

KURUMSAL	2009 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek Ve Harcama Miktarları				
	BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
38.47.00.02	Rektörlük Özel Kalem	1.662.800,00	1.789.300,00	1.776.593,73	12.706,27
38.47.02.02	Genel Sekreterlik Özel Kalem	354.900,00	256.900,00	251.432,81	5.467,19
38.47.02.03	Savunma Uzmanlığı	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
38.47.02.04	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	7.895.900,00	8.643.400,00	7.472.906,64	1.170.493,36
38.47.02.05	Personel Dairesi Başkanlığı	1.243.000,00	1.251.500,00	1.242.689,71	8.810,29
38.47.02.07	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	750.100,00	699.100,00	689.097,97	10.002,03
38.47.02.09	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5.059.100,00	5.050.600,00	4.508.385,35	542.214,65
38.47.02.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	188.600,00	158.600,00	93.437,33	65.162,67
38.47.02.11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	7.600.700,00	8.842.700,00	8.833.673,00	9.027,00
38.47.02.13	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı	221.100,00	226.100,00	219.716,52	6.383,48
38.47.02.23	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	451.900,00	344.150,00	335.167,82	8.982,18
38.47.02.24	Hukuk Müşavirliği	176.200,00	422.200,00	346.961,50	75.238,50
38.47.35.36	Zübeyde Hanım Sağlık Yüksek Okulu	420.500,00	577.093,00	553.633,15	23.459,85
38.47.36.30	Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	400.600,00	386.620,00	337.616,34	49.003,66
38.47.40.40	Fen Bilimleri Enstitüsü	237.300,00	503.300,00	491.012,65	12.287,35
38.47.42.42	Fen-Edebiyat Fakültesi	5.679.800,00	6.566.153,00	6.431.792,32	134.360,68
38.47.43.45	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	5.873.200,00	4.938.073,00	4.728.397,40	209.675,60
38.47.46.41	Bor Meslek Yüksek Okulu	1.166.000,00	1.313.936,00	1.303.741,31	10.194,69
38.47.46.42	Bor Halil- Zöhre Ataman Meslek Yüksek Okulu	753.350,00	810.880,00	802.553,29	8.326,71
38.47.50.54	Sosyal Bilimler Enstitüsü	312.500,00	639.000,00	627.870,49	11.129,51
38.47.52.51	Eğitim Fakültesi Dekanlığı	3.585.100,00	3.084.025,00	2.984.478,17	99.546,83
38.47.53.52	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.347.200,00	2.684.268,00	2.626.166,93	58.101,07
38.47.55.52	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	1.489.800,00	1.455.760,00	1.450.777,93	4.982,07
38.47.57.50	Niğde Meslek Yüksek Okulu	1.652.200,00	1.791.555,00	1.782.321,93	9.233,07
38.47.57.51	Ulukışla Meslek Yüksek Okulu	843.350,00	951.562,00	944.424,15	7.137,85
38.47.60.55	Diğer Merkezler.	500	500	14,83	485,17
38.47.60.56	Diğer Bölümler.	1.300,00	1.300,00	149,72	1.150,28
Genel Toplam		**50.368.000**	**53.389.575,00**	**50.835.012,99**	**2.554.562,01**

Tablo 46 : 2009 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları

2009 Mali Yılı Fonksiyon Kod Bazında Ödenek Ve Harcama Miktarları					
FONKSİYONEL KOD	**FONKSİYON ADI**	**BÜTÇE ÖDENEĞİ**	**TOPLAM ÖDENEK**	**HARCAMA**	**KALAN**
01	Genel Kamu Hizmetleri	5.250.300,00	5.206.050,00	4.512.900,83	693.149,17
02	Savunma Hizmetleri	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.523.200,00	1.305.700,00	1.213.000,24	92.699,76
08	Dinlenme, Kültür, Din Hizmetleri	251.100,00	200.100,00	190.962,83	9.137,17
09	Eğitim Hizmetleri	43.342.400,00	46.676.725,00	44.918.149,09	1.758.575,91
Genel Toplam		**50.368.000,00**	**53.389.575,00**	**50.835.012,99**	**2.554.562,01**

Tablo 47 : 2008 Mali Yılı Fonksiyonel Bazda Ödenek ve Harcama Miktarları

3- Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından yerinde incelenmesi sonucu 2009 yılındaki denetimi kapsamında; Başkanlığımızın 2008 yılı hesaplarına ait gelir ve gider belgeleri üzerinde yaptığı denetimlerin sonucunda, 21 maddeyi sorguya almışlardır. Bu sorgularla ilgili Sayıştay Başkanlığına cevap verilmiş olup, henüz ilam çıkmamıştır.

4- Diğer Hususlar

Bütçe Hedef Ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri;

Personel Giderleri:

Bütçe Kanunu ile 23.848.000,00- TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması nedeniyle; 5828 sayılı kanunun 7/1 maddesi uyarınca 560.000,00 TL yedek ödenekten, 10/5 maddesi uyarınca 744.496,00 TL eklenerek yılsonu ödenek toplamı 25.152.496,00 TL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 24.432.866,94 TL si harcanmış 719.629,06 TL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 97 iptal ise % 3 olarak gerçekleşmiştir.

2- Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri:

Bütçe Kanunu ile 2.849.000,00- TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması nedeniyle; 5828 sayılı kanunun 7/1 maddesi uyarınca 100.000,00 TL yedek ödenekten, 10/5 maddesi uyarınca 33.500,00 TL eklenerek yılsonu ödenek toplamı 2.982.500.00 TL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 2.934.615,29 TL si harcanmış 47.884,71 TL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 98 iptal ise % 2 olarak gerçekleşmiştir.

3- Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri:

Bütçe Kanunu ile 8.045.000,00- TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması nedeniyle; 5828 sayılı kanunun 7/1 maddesi uyarınca yedek ödenekten 350.000,00 TL, 10/5 maddesi uyarınca 365.579,00 TL eklenmesi ile 156.538 TL' nin 5828 sayılı kanunun E cetvelinin sıra no 51 inci maddesine göre kurum içi aktarma ile düşülmesi sonucu yılsonu ödenek toplamı 8.602.041.00 TL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 7.270.352,43 TL si harcanmış 1.331,688,57 TL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 84 iptal ise % 16 olarak gerçekleşmiştir.

4- Cari Transferler:

Bütçe Kanunu ile 1.126.000,00- ödenek TL tahsis edilmiş, 156.538 TL' nin 5828 sayılı kanunun E cetvelinin sıra no 51 inci maddesine göre kurum içi aktarma ile eklenmesi sonucu yılsonu ödenek toplamı 1.282.538.00 TL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 862.688,22 TL si harcanmış 419.849,78 TL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 67 iptal ise % 33 olarak gerçekleşmiştir.

5- Sermaye Giderleri:

Bütçe Kanunu ile 14.500.000,00- TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması nedeniyle; 5828 sayılı kanunun 10/5 maddesi uyarınca 870.000,00 TL eklenerek yılsonu ödenek toplamı 15.370.000.00 TL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 15.334.490,11 TL si harcanmış 35.509,89 TL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 100 iptal ise % 0 olarak gerçekleşmiştir.

Gelir gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri;

2009 yılı bütçesine ekli (B) cetvelinde 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerin Mal ve Hizmet Satış gelirleri için; 6.051.000,00 TL gelir tahmin edilmiş, gerçekleşme ise 6.936.380,44 TL olmuştur. Tahsilatın tahmine oranı % 115 olarak gerçekleşmiştir

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler ;

44.105.000,00 TL tahmin edilmiş, 48.189.109,00 TL gelir gerçekleşmiştir. 8.865.000,00 TL hazine yardımı 2008 yılından devreden tahakkuk artığı olup tahsilatın tahmine oranı % 109 olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirler ;

212.000,00 TL tahmin edilmiş, 295.035,88 TL gelir gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 139 olarak gerçekleşmiştir.

Niğde Üniversitesinin bütçe kanununa ekli (B) cetvelinde toplam tahmin edilen geliri 50.368.000,00 TL tahsilatı 55.420.394,32 TL olarak gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı ise % 110 olarak gerçekleşmiştir.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Proje Bilgileri

2009 Yılı Projelerinin Bütçe Durumu

Bütçe Durumu	Bütçe Ödeneği	Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu
2009 Yılı BAP Bütçesi	156.538,00	108.490,30	%69
TÜBİTAK Bütçesi	5.598.802,00	3.562.883,77	%60
San-Tez Bütçesi	100.800	93.607,08	%93
AB Bütçesi	34.650 Euro	24.777,34Euro	%72

Tablo 48 : 2009 Yılı Projelerinin Bütçe Durumu

2009 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Yapılan İşlemler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Harcanan	Kalan
1	FEB 2000/10	Prof. Dr. Metin Yılmaz GÜRLEYİK	Titreşim Ölçümünden faydalanarak Dönen Makinelerin Arıza Tespiti	8.236,40	8.236,40	-
2	FEB 2001/23	Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ	Türkiye Yarasa (Mammalıa:Chıroptera) Faunası ve Beslenme Biyolojileri	7.500	6.600	900
3	FEB 2001/27	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Metal Matriks Kompozit Malzemelerde Oluşan Boşlukların Azaltılması	4.00	1.600	2.400
4	FEB 2006/04	Yrd. Doç. Dr. Faruk AYDIN	Ecemiş Fay Zonu'nda (Çamardı-Niğde) Yüzeyleyen Volkanitlerin Petrolojisi ve Değerli Metal İçerikleri	6.000	6.000	-
5	FEB 2006/08	Dr. Aydın KILIÇ	Askorbik Asidin Soğuk Dumanlanmış Alabalıkta Biyojen Amin Oluşumuna Etkisi	6.000	6.000	-
6	FEB 2007/02	Yrd. Doç. Dr. Hatice SÖZER	Niğde Üniversitesi Kampüsündeki Kafeterya Binası Çevresini Peyzaj Planlaması ve Fotovoltek Işıklandırma Fizibilite Çalışması	6.000	6.000	-
7	FEB 2007/03	Yrd. Doç. Dr. Ayşegül KARATAŞ	Mesobuthus caucasiscus (Scorpiones: Buthidae) Türünün Türkiye'deki Dağılımı, Zoocoğrafyası ve Sistematik Durumu	4.000	700	3.300
8	FEB 2007/04	Yrd.Doç. Dr. Ö.Yusuf TORAMAN	Mikrodalga İle Isıtmanın Niğde Yöresi Çinko - Kurşun (Zn-Pb) Cevherinin Tane, Serbestleşmesine Öğütülebilirliğine ve Davanımına Etkisinin Araştırılması	4.450	4.015	435

9	FEB 2007/05	Yrd. Doç. Dr. Selma UÇAN	Yeni Schiff Bazı Komplekslerinin Sentezi ve Yapılarının Aydınlatılması	6.000	4.000	2.000
10	FEB 2007/07	Yrd.Doç.Dr. Abdurrahman LERMİ	Gümüşköy (Ulukışla-Niğde) Cüruflarının Asit Maden Drenajı Oluşturma Potansiyelinin İncelenmesi	6.000	6.000	-
11	FEB 2007/09	Yrd.Doç. Dr. Songül B.DİLER	Kalsit İşletmelerinde Çalışan İşçilerin Buccal Hücrelerindeki Nükleer Anormallikler	5.111	5.111	-
12	FEB 2007/10	Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ	Doğu Anadolu ve İç Anadolu Spermophilus Bennet (1835)(Mammalia: Rodentia)'larının Bakulum Özelliklerinin Analizi	4.000	2.400	1.600
13	FEB 2007/11	Prof. Dr. Hüseyin YÜRÜK	Tiyofen Türevi Yeni Tip İletken Polimerlerin Sentez ve Karakterizasyonu	3.000	3.000	-
14	FEB 2007/13	Yrd.Doç. Dr. Zeliha S. TALAS	Cypermethrin Uygulanmasına Maruz Bırakılmış Alabalıklarda Propolisin Biyolojik Etkileri	7.495	7.495	-
15	FEB 2007/14	Doç. Dr. Ayten ÖZTÜRK	Rhodopseudomonas Palustris NU51 Suşunun Benzoatı Kullanma Yeteneği Üzerine Çeşitli Ağır Metallerin Etkisi	6.000	6.000	-
16	FEB 2007/15	Yrd. Doç. Dr. Emel BAYOL	Bazı Yüzey Aktif Maddelerin Asidik Ortamda Yumuşak Çeliğin Elektrokimyasal Davranışına Etkilerinin İncelenmesi	6.000	6.000	-
17	FEB 2008/04	Yrd.Doç.Dr.Ali TÜMÜKLÜ	Ulukışla (Niğde) Baseninde Yer Alan Evaporitlerin Jeolojik, Minerolojik ve Jeokimyasal Özelliklerinin İncelenmesi	1.100	1.000	-
18	FEB 2008/05	Yrd.Doç.Dr.Ali GÜREL	Ordu İli ve Yakın Çevresindeki Üst Kratese Paleosen Yaşlı Karbonatlı ve Kırıntılı Kayaçlar İçinde Yer Alan Glokonit Kil Minerali ve Fosfat Minerallerin Belirlenmesi	900	600	300
19	FEB 2008/09	Prof.Dr. Refik KAYALI	Eu^2O^3, Ce^2O^3 ve Dy^2O^3 katkılı Bi^2 O^3 Tabanlı Katı Yakıtlardaki Elektrolitik Malzemenin Elde Edilmesi ve Karakterizasyonu	4.500	482	4.018
20	FEB 2008/11	Prof. Dr. Meysun İ.ABDULLAH	İndollerin [4+2] Siklokatılma Reaksiyonları	4.500	3.500	1.000
21	FEB 2008/12	Doç.Dr. Emin ÇADIRLI	Doğrusal Katılaştırılmış Al –Cu ve Pb –Sn İkili Metalik Alaşımlarının Fiziksel Özelliklerinin İncelenmesi	4.530	3.830	700
22	FEB 2008/13	Yrd. Doç. Dr. Nil BAĞRIAÇIK	Vespidae (Hymenoptera) Türlerinde Yuva Materyalinin Bazı Fiziksel ve Kimyasal Özelliklerinin Belirlenmesi	2.750	1.700	1.050
23	FEB 2008/15	Yrd.Doç.Dr. Ethen AKYOL	Bal Arısı (A.Mellifera L) Hastalık ve Zararlılarına Karşı Kullanılan Bazı İlaçların Arıların Ömürleri Üzerine Etkileri	5.200	5.200	-
24	FEB 2008/17	Yrd.Doç.Dr. Gökçen Yuvalı ÇELİK	Niğde ve Kayseri Yörelerinden Temin Edilen Çiğ Süt Örneklerinden Pseudomonas Cinsi Bakterilerin İzolasyonu,Tanımlanması ve Bazı Metabolik Aktivitelerinin İncelenmesi	4.990	4.990	-
25	FEB 2008/18	Yrd.Doç.Dr. Hülya KAHYAOĞLU	Aerobik ve Anaerobik Karışık Mikroorganizma Kültürünün Korozyon Etkilerinin karşılaştırılması	5.000	4.850	150
26	FEB 2008/19	Yrd.Doç.Dr. İbrahim DEMİR	Farklı Metodlar Kullanarak Yeni Vic-Dioksimler ve Metal Komplekslerinin Sentezi ve Yapılarının Aydınlatılması	5.000	3.300	1.700
27	FEB 2008/20	Yrd.Doç.Dr. Özlem SARIÖZ	P-N Bağları İçerenYeni Aminofosfin, Aminobisfosfin, Difos-finoaminlerin, Chalcogenidlerinin ve Metal Komplekslerinin Sentezi ve Aminofosfin, Aminobisfosfin, Difosfinoaminlerin Aldehit ve Ketonlarla Reaksiyonlarının İncelenmesi	5.000	4.500	500
28	FEB 2008/22	Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Biyosferden Litosfere CO^2 Transferinin Araştırılması-Ulukışla (Niğde) Stramatolitleri	5.708	-	5.708

29	FEB 2008/23	Doç.Dr. Mustafa KARATEPE	Niğde Yöresinde Atlarda Neospora Caninum'un Seroprevalansının Araştırılması	7.500	7.500	-
30	FEB 2008/24	Yrd.Doç.Dr.Mahmut DELİBALTA	Yapay Zeminlerin Dinamik Yükler Etkisinde Şev Stabilizesinin Laboratuar Ortamında Modellenmesi	6.000	3.660	2.340
31	FEB 2008/25	Yrd.Doç.Dr. Zeliha SELAMOĞLU	Hipertansif Sıçanlarda Propolisin Tirozin Hidroksilaz Aktivitesi Üzerine Etkileri	1.402,31	1.402,31	-
32	FEB 2008/26	Yrd. Doç. Dr. Abdurrahman LERMİ	Toros Kuşağında Karbonat Yan Kayaçlı Zn-Pb Yataklarında Gözlenen Oksitli Zonların Mineralojisi, Oluşum Koşulları ve Ekonomik Potansiyelinin İncelenmesi	1.500	1.500	-
33	FEB 2009/01	Prof. Dr. Kadriye KAYAKIRILMAZ	Bakır Üzerine Nikel-Tungsten Alaşımlarının Elektrokimyasal Olarak Kaplanması ve Elektrokatalitik Davranışlarının Belirl	4.500	400	4.100
34	FEB 2009/02	Doç. Dr. Emin ÇADIRLI	İkili Metalik Alaşımların Kontrollü Katılaştırılması ve Fiziksel Özelliklerinin İncelenmesi	4.500	1.000	3.500
35	FEB 2009/03	Prof. Dr. Sair KAHRAMAN	Kayaçların Testere İle Kesilmesi Sırasında Ortaya Çıkan Gürültü ile Fiziko - Mekanik Özellikler Arasındaki İlişkiler	2.000	1.560	440
36	FEB 2009/04	Prof. Dr. Sair KAHRAMAN	Niğde ve Kayseri Yöresindeki Cevherlerin Makine ile Kazılabilirliklerinin Belirlenmesi	2.000	2.000	-
37	FEB 2009/05	Yrd. Doç. Dr .Neslihan DOĞAN S.	Türkiye'de Atık Kabul Tesisleri: Kirlilik Önleme Yaklaşımı	2.000	2.000	-
38	FEB 2009/06	Yrd. Doç. Dr. Aydın KILIÇ	LTHV Destekli Sıvı Dumanlanmış Balığın Mikrobiyolojik Kalite ve Raf Ömrü	2.000	1.650	350
39	FEB 2009/07	Yrd.Doç..Dr. Kubilay AKÇAÖZOĞLU	Tek Katlı Çelik Endüstri Yapılarının Farklı Bilgisayar Programları ile Yapılan Analizlerinin Karşılaştırılması	1.750	1.250	500
40	FEB 2009/08	Yrd. Doç. Dr. Tülay EZER	Kaplandede Dağı'nın Biryofit Florası (Düzce)	1.500	832	668
41	FEB 2009/09	Yrd. Doç. Dr. Metin UÇURUM	Karıştırmalı Bilyalı Değirmende Kalsitin Yüzey Modifikasyonu ve Ürün Özellikleri	2.000	2.000	-
42	FEB 2009/10	Yrd.Doç.Dr. Abdurrahman LERMİ	Tepeköy (Niğde- Orta Anadolu) Volkanitlerinde Gözlenen Hidrotermal Alterasyon'un Mineralojisi, Jeokimyası ve Ekonomik Potansiyelinin İncelenmesi	2.000	-	2.000
43	FEB 2009/11	Yrd.Doç.Dr.Öner Y.TORAMAN	Niğde Bölgesindeki Kalsitin Karıştırmalı bilyalı değirmende Yaş Öğütülmesi ve Bazı İşlem Parametrelerinin Ürün İnceliğine Etkisi	2.000	1.625	375
44	FEB 2009/12	Yrd.Doç.Dr.Neslihan DOĞAN S	Atık Kabul Tesisleri: Projelendirilmesi, İşletilmesi, Dünyada ve Türkiye'deki Durumu	7.500	100	7.400

45	FEB 2009/13	Yrd. Doç. Dr. Ali İhsan PEKACAR	Bazı Yeni Schiff Bazları ve Oksim Ligandları ile Metal Komplekslerinin Sentezi, Karakterizasyonu ve Biyolojik Aktivitelerinin İncelenmesi	7.500	5.000	2.500
46	FEB 2009/14	Yrd. Doç. Dr. Ayhan CEYHAN	Niğde İlinde Yetiştirilen Holstein Irkı İneklerde Sütteki Somatik Hücre Sayısı İle Memenin Yapısal Özelliklerinin Subklinik Mastitis, Süt Verimi ve Süt Kompozisyonu Üzerine Etkisi	7.500	7.500	-
47	FEB 2009/15	Yrd. Doç. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU	4-(4-Hidroksibenzoamin) benzoikasid ve 2-(4-nitrofenilamin) metilen Fenol Türevi Yapıların Enzimatik Polimerizasyonu	7.392	2.376	5.016
48	FEB 2009/16	Yrd Doç. Dr. Semiha AKÇAÖZOĞLU	Atık PET Agregalı Hafif Betonun Isı iletkenlik Katsayısının Tespiti	6.980	1.200	5.780
49	FEB 2009/17	Yrd. Doç. Dr. Fatih ÖZCAN	Kendiliğinden Yerleşen Betonlarda Öğütülmüş Pomza Katkısının Basınç ve Aşınma Dayanımına Etkisinin Araştırılması	7.425	5.000	2.425
50	FEB 2009/18	Yrd. Doç. Dr. Selma Y. KORKANÇ	Niğde - Aladağlar Bölgesi'ndeki Rekreasyonel Aktivitelerin Toprak Özellikleri Üzerindeki Etkileri	5.700	5.906	1.594
51	FEB 2009/19	Yrd. Doç. Dr. Ali TÜMÜKLÜ	Pozantı-Karsantı Ofiyolitindeki Kromit Cevheri İçerisindeki Nabit Gümüş (Ag) Mineralleri ve Platin Grubu Elementlerin (PGE) Araştırılması	7.250	737	6.513
52	FEB 2009/20	Yrd. Doç. Dr. Kubilay AKÇAÖZOĞLU	Niğde Bölgesi Ham Kaolin Kilinden Üretilen Metakaolinin Beton Özelliklerine Etkisinin İncelenmesi	7.500	6.261	1.239
53	FEB 2009/21	Yrd. Doç. Dr. Ahmet BİLGİLİ	Niğde Şeker Fabrikası Atık Kömür Curufunun Hafif Tuğla Üretiminde Kullanılabilirliğinin Araştırılması	7.000	5.540	1.460
54	FEB 2009/22	Yrd. Doç. Dr. Murat ÇİFLİKLİ	Niğde-Kayseri (Altunhisar, Dikilitaş, Araplı-Yeşilhisar) Yöresine ait Kil Yataklarının Tespiti, Yayılımı ve Köken Olarak Kıyaslanması	7.500	3.200	4.300
55	FEB 2009/23	Yrd. Doç. Dr. Osman GÜNAYDIN	Atık Pet Şişe Kırıklarının Zemin Islahında Kullanılması	6.550	5.342	1.208
56	FEB 2009/24	Doç. Dr. Ayten ÖZTÜRK	Remazol Red Boyasının Rhodopseudomonas sp. Tarafından Detoksifikasyonu	1.994,20	-	1994.20
57	FEB 2009/25	Doç. Dr. Ayten ÖZTÜRK	Oksijenik Fotosentetik Mikroorganizma Topluluğunun Yumuşak Çelik Üzerindeki Korozyon Aktivitesi	1.849,32	-	1.849,32
58	FEB 2009/26	Doç. Dr. Mustafa KARATEPE	Niğde Yöresi Keçilerinde Neospora Caninum'un Seroprevalansı	2.000	-	2.000
59	FEB 2009/27	Doç. Dr. Bilge KARATEPE	Nevşehir Yöresi Koyunlarında Toxoplasma Gondii'nin Seroprevalansı	2.000	-	2.000
60	FEB 2009/28	Doç. Dr. M. Gürhan YALÇIN	Silifke-Alanya Arası (Akdeniz) Sahil Kumlarının Ağır Metal İçerikleri ve Kökeni	2.000	311	1.689
61	FEB 2009/29	Yrd. Doç. Dr. Özlem SARIÖZ	Heterohalka İçeren Aminofosfin Türü Ligandların Sentezi, Karakterizasyonu ve Bazı Geçiş Metal Komplekslerinin Hazırlanması	2.000	-	2.000

62	FEB 2009/30	Yrd. Doç. Dr. Metin UÇURUM	Kalsiyum Karbonatın Yatay Karıştırmalı Değirmende Mekano-Kimyasal Yüzey Modifikasyonu ve Ürün Özellikleri	7.500	-	7.500
63	FEB 2009/31	Yrd. Doç. Dr. Mustafa FENER	Zayıf Kayalarda Su Muhtevasının İçsel Sürtünme Parametreleri Üzerine Etkisi	6.840	-	6.840
64	FEB 2009/32	Yrd. Doç. Dr. Uğur SERBESTER	Laktasyon Başlangıcındaki Süt Sığırlarında Süt Üre Azotu, Kan Serum Progesteron Düzeyi ve Bazı Enerji Metabolitlerinin Üreme Performansı Üzerindeki Etkisi	7.500	-	7.500
65	SOB 2001/16	Yrd. Doç. Dr. İbrahim YALÇIN	Şehirleşme ve Sanayileşme Süresince Niğde: Muhtemel Sorunlar ve Çözüm Yolları	2.000	150	1.850
66	SOB 2002/11	Yrd. Doç. Dr. Şaban BAYRAK	Bağdat Kölemen Ocağı ve Bağdat İsyanları (1704-1831)	2.500	800	1.700
67	SOB 2007/01	Yrd.Doç. Dr. Salih ÖZKAN	Meşrutiyet Aydını Olarak Etem Nejat ve "Yeni Fikir" Dergisi	2.450	1.800	650
68	SOB 2007/04	Prof. Dr. Zeki DOĞAN	Basel II Standartları ve Türk Kobi' leri Üzerindeki Etkilerinin Tespitine İlişkin Bir Araştırma	2.540	2.300	240
69	SOB 2007/06	Yrd. Doç. Dr. Hikmet KORAŞ	Özbek Şairi Rauf Parfi (Hayatı ve Eserleri)	4.858	2.781	2.077
70	SOB 2007/07	Yrd. Doç. Dr. Hasan BÜLBÜL	Türk Sanayi Firmalarında Bilişim Teknolojileri Kullanımı ve Performansa Etkisi	3.839	3.650	189
71	SOB 2008/01	Prof. Dr. Musa ŞAŞMAZ	Osmanlı Nafia Nezareti	2.300	222	2.078
72	SOB 2008/03	Doç. Dr. Veysel EREN	Türk Yerel Yönetim Sisteminde Reformun Amaca Ulaşma Düzeyi ve Yansımaları	5.000	2.500	2.500
73	SOB 2008/04	Doç.Dr. Selen DOĞAN	Motivasyon ve İş Tatminin Örgütsel Vatandaşlık Davranışına Etkisi Üzerine Bir Araştırma	1.156	1.100	56
74	SOB 2008/05	Yrd.Doç.Dr. Faruk ÇOLAK	Niğde'de Halk Hekimliği	1.200	207	993
75	SOB 2009/01	Yrd.Doç. Dr. Faruk ÇOLAK	Karamanlıca Halk Hikayeleri	6.000	3.363	2.637
76	SOB 2009/02	Yrd. Doç. Dr. Nihat YAZILITAŞ	Fatimi Devleti Tarihi (909-1171)	5.263	3.267	1.996
77	SOB 2009/03	Yrd. Doç. Dr. Nevzat TOPAL	Türkiye Selçukluları ve Beylikleri Devrinde Karaman Şehri	6.353	4.567	1.786
78	SOB 2008/04	Yrd. Doç. Dr. Yücel CAN	Internet Kafeye Gitme Alışkanlığı Bulunan Bireylerin Bir Alt Kültür Grubu Olarak İncelenmesi: Niğde Örneği	4.200	3.200	1.000

Tablo 49 : 2009 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Proje (BAP) Bilgileri

2009 Yılı Devam Eden Tübitak Projelerine İlişkin İşlemler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Harcanan	Kalan
1	104 M 235	Prof. Dr. Tankut YALÇINÖZ	Paralel Bağlı FACTS Esnek Alternatif Akım İletim Sistemleri)Cihazları Kullanarak Enerji Sistemlerinin Kontrolü	111.870	90.909,56	20.960,40
2	105 M 095	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Hidrojen Teknolojileri ve İleri İmalat Yöntemleri Araştırma Merkezinin Araştırma Kapasitesinin ve Standartlarının Yükseltilmesi	562.600	485.201,47	77.398,50
3	105 M 241	Yrd.Doç.Dr. Yahya E.AKANSU	Küt ve Aerodinamik Yapılı Cisimler Etrafındaki Akış Kontrolünde Hücum Açısının Etkisinin Belirlenmesi	196.160	147.069,63	49.090,40
4	105 E 084	Yrd. Doç. Dr. Nurettin ACIR	Durağan Olmayan Kaotik İşitsel Uyartım Potansiyel İşaretlerinin Analizi: Yapay Sinir Ağı Tabanlı Adaptif Filtre ve Otomatik Örüntü Tanıma Sistem Tasarımı	97.000	53.795	43.205
5	106 T 090	Yrd. Doç. Dr. Ahmet AYAR	Sporopollenin Destek Katısının Katı Faz Ekstraksiyonu ve Sıvı Kromatografisi Sistemlerinde Kullanılabilirliğinin Araştırılması	118.900	101.278,93	17.621,10
6	106 T 133	Doç. Dr. Aydın TOPÇU	Akdeniz Bölgesi Araneofaunasının Belirlenmesi	127.200	100.158,09	27.041,90
7	106 T 179	Yrd. Doç. Dr. Ahmet SAVRAN	Türkiye'nin Barbarae Cinsinin Revizyonu	106.560	76464,50	30.095,50
8	106 Y 220	Yrd.Doç.Dr.Mustafa KORKANÇ	Niğde Yöresindeki Tarihi Yapılarda Kullanılan Taşlar ve Sorunları	113.110	69.362,13	43.747,87
9	107 T 450	Yrd. Doç. Dr. Gazi GÖRÜR	Trabzon Rize ve Artvin illerinin Afit (HOMOPTERA:Aphıdae Faunasının Belirlenmesi	119.833	106.964,79	12.868,21
10	107 T 095	Doç. Dr. Emin ÇADIRLI	Cu-Sn ve Cu Zn İkili Metal Alaşımlarının Kontrollü Katılaştırılması,Katı-Sıvı Ara Yüzey enerjilerin ölçülmesi ve Fiziksel Özelliklerinin İncelenmesi	198.850	178.027,45	20.822,55
11	107 E 125	Doç. Dr. Murat UZAM	Ayrık Olay Sistemleri için Denetleyecilerin Sentezlenmesi ve Üretim Sistemlerine Uygulanmasında Petri ağları ve Ramadge-Wonham Yön. Teorik ve Deneysel İncelenmesi	141.847	109.152	32.695
12	107 M 596	Yrd.Doç.Dr.Fahrettin ÖZTÜRK	İki Eksenli Gerdirme Testi Datalarının İnce Sac Metal Şekillendirme Sonlu Elemanlar Yazılımlarında Kullanımının Araştırılması.	226.730	206.061,36	20.668,64
13	107 T 831	Yrd.Doç.Dr.Aydın DEMİRCAN	Intramoleküler ielsAlder(IMDA) ve Serbest Radikalik Halklaşma Reaksiyonlarının Furan Çekirdekli Bileşiklere DominoTipi Uygulaması	165,820	136.367,71	29.452,29

14	108 Y 003	Yrd. Doç. Dr. Faruk AYDIN	Orta Anadoludaki (Niğde-Aksaray Türkiye) Melendiz-Keçiboyduran Stratovolkanlarının ve Çevredeki Monojenetik Konilerin Jeokronolojisi ve Petrojenezi:Neo-kuvaterner Döneminde Bölgedeki Manto Bileşimi	172.565	68.485,73	104.079,27
15	108 E 055	Yrd.Doç.Dr.Fuat KARAKAYA	Sinyal İşleme ve sınıflandırma Algoritmalarının Alan Programlanabilir Dizi Kapılar Üzerinde Modüler ve Etkin Uyarlanması için Ara yüz Tasarım ve Gerçekleştirme	121.465	65.857,22	55.607,80
16	108 E 175	Yrd.Doç.Dr.Yasemin ALTUNCU	İki Boyutlu Düzgün Olmayan Yüzeyler Altına Gömülü Üç Boyutlu Cisimlere İlişkin Düz Saçılma Problemlerinin Çözümü	87.430	29.883	57.547
17	108 E 187	Yrd.Doç.Dr. Murat BARUT	Asenkron Motorların Hız-Algılayıcısız Kontrolü İçin Genişletilmiş Kalman Filtresi Tabanlı Yeni Kestirim Yöntemlerinin Tasarım ve Uygulamaları	143.208	71.683,70	71.524,30
18	108 M 623	Yrd.Doç.Dr.Öner Y.TORAMAN	Mikronize Kalsitin Karıştırmalı Bilyalı Değirmende Yeniden Öğütme Sonrası Ürün Kalitesinin Arttırılması	23.209,00	20.156,00	3.053
19	109 T 074	Yrd.Doç.Dr. Esra MARTİN	Türkiye Fibigia Medik. (Brassicaceae) Cinsinin Revizyonu	24.752,00	24.752,00	-
20	109 T 505	Yrd. Doç. Dr. Ahmet SAVRAN	Karaisalı (Adana) Dağ Köylerinin Etnobotonik Özellikleri İle Florasının Belirlenmesi	23.895,00	12.520,00	11.375,00
21	109 T 526	Prof. Dr. Refik KAYALI	Eu2o3, Ce2o3 ve Dy2o3 Katkılı Bİ2o3 Tabanlı Üçlü Katı Elektrolitlerin Sentezlenmesi, Karakterizasyonları ve Katı Hal Oksijen İyonik İletkenlerinin Araştırılması	24.640,00	1.800,00	22.840,00
22	109 M 032	Yrd.Doç.Dr.Fahrettin ÖZTÜRK	İki Fazlı Çeliklerde Şekillendirme Hızının Şekillendirilebilirliğe Etkisinin İncelenmesi	24.900,00	24.150,00	750
23	109 M 167	Yrd.Doç.Dr.Afşin GÜNGÖR	Biyokütle Yakan Sirkülasyonlu Akışkan Yataklı Yakıcıların Modellenmesi	127.780,00	25.000,00	102.780,00
24	106 G 086	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Hastaneler için Güneş Enerji Sitemi Kaynaklı PEM Yakıt Pilinden Elektrik Oksijen ve Hidrojen Üretim Tesisi Kurulması ve yüksek Basınçlı Elektrolizör Geliştirilmesi	2.232,955	823.325,62	1.409.629,40

Tablo 50 : 2009 Yılında Devam Eden Tübitak Proje İşlemleri

2009 Avrupa Birliği Fp6 Kapsamında Desteklene Nanacofc Projesine İlişkin Bilgiler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Kullanan	Kalan
1	Avrliği Projesi FP6	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Enhancement of Research Capabilities on Multi-functional Nanoıcomposites for Advanced Fuel Cell Technology through EU- Turkish-China Coopretation (NANACOFC)	34.650 Euro	24.777,34Euro	9.872,66 Euro

Tablo 51 : 2009 Yılı Avrupa Birliği FP6 Kapsamında Desteklenen Nanacofc Projesi

2009 Yılında Sanayi Ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Araştırma Geliştirme Genel Müdürlüğünce Desteklenen San-Tez Projesine İlişkin Bilgiler						
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Kullanan	Kalan
1	2007-II 00168.STZ.	Yrd. Doç. Dr. Halis ALTUN	Gerçek Zamanlı Görüntü İşlem ve Örüntü Tanıma uygulamalarında Kullanılacak Alt birimlerin Gömülü Sistem Tasarımı ve Plaka Okuma, Araç Renk ve Model Tanıma Uygulaması	100.800	93.607,08	7.192,92

Tablo 52 : 2009 Yılında Devam Eden San-Tez Projeleri

2009 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri			
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	FEB 1999/03	Yrd.Doç.Dr. Ahmet SAVRAN	Gülek Boğazı'nın (Adana) Çiçekli Bitkileri ve Karayosunu Florası
2	FEB 1999/06	Yrd. Doç. Dr. A.Kadir DOĞAN	Sonlu Eleman Metodları
3	FEB 2004/01	Prof. Dr. İbrahim ÇOPUROĞLU	Kuzeybatı Anadolu'da Çanakkale-Çan Yöresinde yer alan volkanik kayaçların jeolojik ve petrolojik özellikleri ile volkanizmanın jeoteknik evriminin araştırılması
4	FEB 2004/10	Yrd. Doç. Dr. Rıfat BATTALOĞLU	Niğde Bölgesinde yetişen Euphorbıaceae Familyasına ait Euphorbıa Macroclada Boiss.Ve EupHorbıa Kotschyana Enz .Türlerinin Kimyasal Bileşiklerinin Karekterizasyonları
5	FEB 2006/02	Yrd. Doç. Dr. Mehmet TUNCEL	Yeni Azo-Schiff Bazı Ligandları ile Metal Komplekslerinin Sentezi, Karakterizasyonu ve Bazı Biyokimyasal Özelliklerinin İncelenmesi
6	FEB 2006/07	Dr. Ahmet KILIÇ	Bi-2223 Süperiletkenine Nano Boyuta İndirgenmiş Fe^3O4 ilavesinin etkisi
7	FEB 2006/09	Yrd. Doç. Dr. Ümit ATICI	Volkanik-Magmatik Kayaçlarda Ultrasonik(P ve S) Dalgaları Kullanılarak Dinamik Elastisite ve Poisson Oranının Değerlendirilmesi
8	FEB 2007/01	Prof. Dr. Sefa ERTÜRK	Niğde Çevresindeki Kaynak ve Termal Sularda Radyoizotop araştırılması
9	FEB 2007/08	Yrd. Doç. Dr. Bilge KARATEPE	Niğde Yöresinde Atlarda Theileria equi ve Babesia caballi'nin Seroprevalansının Araştırılması
10	FEB 2007/12	Prof. Dr. Sefa ERTÜRK	Niğde İlinde Bulunan Tarihi Mekanlardaki Radon Gazı Ölçümleri
11	FEB 2008/01	Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Bor-Niğde Yöresi Traverten Yataklarının Jeolojik Özellikleri
12	FEB 2008/03	Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Toprak Yeme Hastalığında (JEOFAJİ) Kullanılan Toprakların Jeolojik Özellikleri (Bor-Emirgazi Bölgesi)
13	FEB 2008/06	Yrd. Doç. Dr. Ali GÜREL	Kapadokya Volkanik Provensi İçerisinde Yer Alan Aksaray Doğan-tarla Bölgesindeki Neojen Serilerinin Kil Mineralojisi
14	FEB 2008/07	Yrd.Doç.Dr. M. Gürhan YALÇIN	İskenderun Körfezi(Doğu Akdeniz,Hatay)Sahil Sedimanlarını Dane Boyu,Ağır Metal Dağılımı Ağır Metallerin Kökenlerinin Belirlenmesinde Çok Değişkenli İstatistik Yöntemleri
15	FEB 2008/08	Yrd.Doç.Dr. M. Gürhan YALÇIN	Mersin Körfezi (Doğu Akdeniz) Sahil Sedimanlarının Dane Boyu, Ağır Metal Dağılımı ve Ağır Metallerin Kökenlerinin Belirlenmesinde Çok Değişkenli İstatistik Yöntemleri
16	FEB 2008/10	Prof. Dr. Sair KAHRAMAN	Fiziksel ve Mekanik Özelliklerin Magmatik Kayaçların Öğütülebilirliğine Etkisİ
17	FEB 2008/14	Yrd.Doç.Dr. Metin UÇURUM	Termik Santrallerde Kullanılan KömürKalitesinin İyileştirilmesi ve Yakma Sonucu Oluşan Taban Külünün Değişiminin Araştırılması
18	FEB 2008/16	Yrd.Doç.Dr.Cemalettin BAĞCI	Niğde ve Yöresindeki Çiğ Sütlerde Listeria Monocytogenes İzolasyon ve İdentifikasyonu
19	FEB 2008/21	Yrd.Doç.Dr. Mahmut ÇINAR	Holstein Irkı İneklerde Kontrollü Ovsynch Senkronizasyon Protokolünün Gebe Kalma Oranı Üzerine Etkisi
20	SOB 2006/01	Prof. Dr. Nazım Hikmet POLAT	İkinci Meşrutiyet Devri Dergiciliğİ
21	SOB 2007/08	Yrd.Doç.Dr. M. Başaran ÖZTÜRK	Ekonomik Katma Değer (Economic Value Added-EVA)'in Hisse Senedi Getirileri ve Firma Değeri Üzerindeki Etkisi:İMKB-100 Kapsamındaki Firmalar Üzerinde Ekonometrik Bir Analiz

22	SOB 2007/09	Yrd. Doç. Dr. Cihat POLAT	Perakende Mağaza Seçiminin ve Mağazaya Karşı Tutumun, Perakendeci Markasına Yönelik Tutum ve Tercih Üzerindeki Etkisinin Tespitine Yönelik Bir Çalışma
23	SOB 2007/10	Yrd. Doç. Dr. Hasan BÜLBÜL	Tedarik Zinciri Yönetiminde Bilişim Teknolojilerinin Kullanımı ve Performans İlişkisinin İncelenmesi
24	SOB 2008/02	Yrd. Doç. Dr. Recep ÇİÇEK	Niğde İlinde Süt Sığırcılığı İşletmelerinin Ekonomik Analizi ve Sütün Pazara Arzı
25	SOB 2008/06	Yrd. Doç. Dr. Hatice ÇEL	Türk Bilmeceleri Üzerinde Bir Araştırma

Tablo 53 : 2009 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri

2009 YILINDA SONUÇLANAN TÜBİTAK DESTEKLİ PROJELER			
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	104 Y 070	Yrd.Doç. Dr. Ali GÜREL	Kapadokya Volkanik Provensi (KVP, Orta Anadolu) Neojen Serilerinin Kil Mineralojisi: Sediman - Paleosol'lerinin Kaynağı ve Paleoiklim Değişimi
2	106 M 059	Doç. Dr. Mahmut Dursun MAT	Direk Metanol Yakıt Pillerinde İki Fazlı Akışın Teorik ve Deneysel İncelenmesi

Tablo 54 : 2009 Yılında Sonuçlanan TÜBİTAK Destekli Projeler

1.2.Faaliyet Bilgileri

Hukuk Müşavirliği, Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin hizmetlerini sorunsuz biçimde yürütebilmeleri için yürürlükteki mevzuat doğrultusunda her türlü hukuki hizmeti vermektedir, 2009 yılında takip ettiği davaların ayrıntıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2009 Yılı İdari Ve Adli Davaların Dağılımı			
	İdari Dava		Adli Dava
Akademik Personel	23	CEZA	23
İdari Personel	35	ALACAK	39
Öğrenci	9		
Toplam	67		20

Tablo 55 : 2009 Yılı İdari Ve Adli Dava Dağılımı

01.01.2009-31.12.2009 Tarihleri Arasında İdari Mali İşler Daire Başkanlığınca Yapılan İhalelere İlişkin Bilgiler;

	İhale Usulü	İhale Konusu Adı:	İhale Konusu İşin Süresi	Taahhüt Tutarı	Yüklenici
İhale Tarihi :	Tedarik Şekli :	Sermaye Giderleri-Mamul Mal	Başlama ve Bitiş Tarihleri:	(KDV Hariç Tutar)	Adı-Soyadı- Unvanı
14.07.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/73501	08.08.2009 31.12.2009	45.104,00TL	Çağlayan Kitapevi-Tuncay Çağlayan
23.07.2009	Mal Alımı Pazarlık Usulü	2009/90558	14.08.2009 24.08.2009	24.576,27TL.	Gürpınar Otomotiv San ve Tic.Ltd.Şti.
24.07.2009	Hizmet Alımı Açık İhale	2009/86763	25.09.2009 27.08.2009	33.398,00TL.	Eduline Bilişim San. ve Tic.Ltd.Şti.
24.08.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/110665	06.10.2009 18.09.2009	37.282,00TL	Finspor Dış Tic.Ltd.Şti.
27.08.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/105792	12.09.2009 22.10.2009	95.000,00 *TL*	Hitit Antik Tur.Teks.Taah.San. Tic.Ltd.Şti
01.09.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/102782	26.09.2009 09.11.2009	324.000,00TL	Mega Bilgisayar Tic.Ltd.Şti.
09.09.2009	Hizmet Alımı Açık İhale	2009/109307	16.10.2009 04.12.2009	219.380,00TL.	Etisan Barkod ve Bil.Sis.San.ve Tic.Ltd.Şti.
14.09.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/111868	03-04-07-10.11.2009-11-23-24 25.12.2009	239.973,00TL.	16 ayrı firmalardan temin edilmiştir
19.10.2009 .	Mal Alımı Pazarlık Usulü	2009/142341	11.12.2009 26.11.2009	12.300,00TL 16.200,00TL. 46.500,00TL.	Çokesen Elek.San. ve Tic.Ldt.Şti. ÖzteknikTıbbi Cih.Ltd.Şti. Astaş End.Teks.Mak.San. ve Tic.A.Ş.
22.10.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/134483	30.06.2010 23.11.2009	232.650,00TL.	Erken Petrol Tic.Ltd.Şti.
14.12.2009	Mal Alımı Pazarlık Usulü	2009/144976	03.12.2009 02.11.2009	10.574,45TL	Dilek Manifatura Şaban DEMİRDİLEK
06.11.2009	Mal Alımı Açık İhale	2009/143609	31.12.2010 01.01.1010	147.200,00TL.	Kefalettin Öztürk Petrol Tic.Ltd.Şti.
10.11.2009	Açık İhale Hizmet Alımı	2009/131368	04.01.2010 31.12.2010	952.348,96.TL.	Fuat Tem. Nak. Taah. Tic.Ltd.Şti.-Üstün Petrol Tem. (İbrahim ÜSTÜN) Ortak Girişimi
19.11.2009	Hizmet Alımı Pazarlık Usulü	2009/158878	04.01.2010 31.12.2010	100.500,00.TL	Acar Seyahat Nak. Taah. Tic.Ltd.Şti.
01.12.2009	Hizmet Alımı Açık İhale	2009/156949	04.01.2010 31.12.2010	260.153,00.TL.	Ufuk Özel Güvenlik Eğitim Hizm.Ltd.Şti.

27.05.2009	Mal Alımı Pazarlık Usulü	2009/54356	17.06.2009 12.06.2009 17.07.2009- 12.07.2009	2.362,50TL.	Niğde Süpermarket Teks.Ak.Ltd.Şti. Rep Rep Teks.San.Tic.Ltd.Şti.
04.03.2009	Mal Alımı Pazarlık Usulü	2009/21697	03.04.2009 07.04.2009	37.290,00TL.	Mega Bilgisayar Tic.Ltd.Şti.
04.12.2009	Hizmet Alımı Pazarlık Usulü	2009/175260	09.12.2009 13.12.2009	45.850,00TL.	Seel Ajans

Tablo 56 : 2009 Yılında Yapılan İhalelere İlişkin İşlemler

2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Yapılan İhaleler (Kiralamalar)

Tarih	*Türü*	*Yeri*	*Kiralama Usulü*	*Kiralayan*
20.03.2009	Kiralama	Fen Edebiyat Fakültesi personeli çay ocağı	2886/ 51g	Adem ÇELİK
01.04.2009	Kiralama	Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu personel çay ocağı	2886/ 51g	Dudu ERBİL

Tablo 57 : 2009 Yılında Yapılan Taşınmaz İhalelerine İlişkin İşlemler

Üniversitemiz Bor Meslek Yüksekokul Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde ÇİMSA ile ikili görüşmeler yapılmış ve bir eğitim semineri programı hazırlanmıştır.

Üniversitemiz Rektörü, Bor İlçesi idare amirleri ve sivil toplum kuruluşları ile Bor yerleşkesinde bulunan yüksekokul idarecilerinin katılımıyla toplantı düzenleyerek öğrencilerimizin güvenlik, ulaşım, sosyal aktivite konularında fikir alışverişinde bulunularak durum değerlendirmesi yapılmıştır.

Çimsa Görüşmelerinde Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet ŞENER Plaket Verirken

Üniversitemiz Bor Meslek Yüksekokulu: 02-05 Kasım 2009 tarihleri arasında Çukurova Üniversitesi'nde yapılan 16. Ulusal Parazitoloji Kongresinde yüksekokulumuz Öğretim Üyesi Doç.Dr.Bilge KARATEPE 1 (bir) adet ve Doç.Dr.Mustafa KARATEPE 1 (bir) adet bildiri ile katılmışlardır. 24-26 Haziran 2009 tarihleri arasında Erzurum Atatürk Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümünce düzenlenen 6.Ulusal Zootekni Kongresinde Yüksekokulumuz Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Mustafa BOĞA 2 (iki) adet, Yrd. Doç. Dr. Ayhan CEYHAN ise 1 (bir) adet bildiri sunmuşlardır.

14-16 Mayıs 2009 tarihlerinde Bulgaristan' da yapılan olan Fourth international conference BALNIMALCON 2009 Kongresinde " Ewe Fertility, Survival Rate and Lambs Growth Perfonmance of Ramlıç Sheep" adlı makaleyi sözlü olarak Yüksekokulumuz Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Ayhan CEYHAN sunmuştur.

Üniversitemiz Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2009 yılı faaliyet dönemi çerisinde;Yüksekokulumuz ihtiyaçları doğrultusunda bilgisayar ve diğer büro malzemeleri alımı yapılmıştır.

İki derslik arasındaki duvar kaldırılarak bir anatomi sınıfı oluşturulmuş, laboratuar içerisinde laboratuar masaları yapılmış ve anatomi maketleri alınmış ve ihtiyaçları karşılayacak modern bir anatomi laboratuarı kurulmuştur.

Üniversitemiz Mühendislik-Mimarlık Fakültesi 2009-2010 eğitim öğretim yılında 6 bölüme çıkarılmıştır. Ayrıca geçmiş dönemlerde öğrenci alımına ara verilen İkinci Öğretime tekrar 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında dört bölümde (Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, İnşaat ve Makine Mühendisliği) öğrenci alınarak eğitim-öğretime başlanmıştır.

Üniversitemiz Rektörlüğünce hazırlanan Orta ve Üst Düzey Yöneticilere Yönelik Eğitim Seminerine üniversitemiz idarecilerinden oluşan dekanlar, okul müdürleri ve müdür yardımcıları, fakülte ve yüksekokul sekreterleri daire başkanları, şube müdürleri, katılmıştır.

Üniversitemiz Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu Tekstil İplik Programında öğrenim gören 13 öğrencinin Kayseri Karsu Tekstil Sanayi ve Ticaret Şirketine Öğretim Görevlisi Osman GÖK ve Öğretim Görevlisi Ali KURTBEYOĞLU gözetiminde 29 Nisan 2009 tarihinde teknik bir gezi düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuz Tekstil Dokuma Programında öğrenim gören 22 öğrencinin Türk Tekstil Vakfı Adana Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezine Öğretim Görevlisi Muhsin TEKİN ve Öğretim Görevlisi M. Murat ADIYAMAN gözetiminde 12 Mayıs 2009 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuz Tekstil Konfeksiyon Programında öğrenim gören 24 öğrencinin Aksaray EROĞLU Tekstil A.Ş. ve Nevşehir/Ürgüp CANİLİA Tekstil A.Ş. Firmalarına Öğretim Görevlisi Menekşe SAKARYA ve Öğretim Görevlisi Ayşe Gül GÖKKAYA gözetiminde 13 Mayıs 2009 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuz Deri Konfeksiyon Programında öğrenim gören 20 öğrencinin Aksaray EROĞLU Tekstil A.Ş. ve Nevşehir/Ürgüp CANİLİA Tekstil A.Ş. Firmalarına Öğretim Görevlisi H. Tuba KIZILKAYA ve Öğretim Görevlisi Neslihan DEMİR gözetiminde 13 Mayıs 2009 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.

17 Mayıs 2009 Pazar Günü 7.Geleneksel mezunlar günü düzenlenmiştir.

Öğretim Görevlisi Ayşe Gül GÖKKAYA ve Öğretim Görevlisi Neslihan DEMİR 04-07 Haziran 2009 tarihinde düzenlenen METEF Tanıtım Fuarına okul tanıtımı için katılmışlardır.

Yüksekokulumuz Öğretim Görevlisi Osman GÖK 06–10 Haziran 2009 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen ITM 2009 İstanbul Uluslararası Tekstil Makineleri Fuarına katılmışlardır.

Yüksekokulumuz Öğretim Görevlisi Ali KURTBEYOĞLU, Öğretim Görevlisi Muhsin TEKİN ve Öğretim Görevlisi Hasan UZUN 06–10 Haziran 2009 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenen ITM 2009 İstanbul Uluslararası Tekstil Makineleri Fuarına katılmışlardır.

Yüksekokulumuz Öğretim Görevlisi Menekşe SAKARYA 05–06 Kasım 2009 tarihlerinde Gazi Üniversitesi Mesleki Eğitim Fakültesi Giyim Endüstrisi ve Moda Tasarımı Eğitimi Bölümü tarafından düzenlenen, Hazır Giyim Sektöründe Eğitimden İstihdama Etkin Geçiş Ulusal Sempozyumuna "Aksaray, Nevşehir ve Niğde İllerindeki Konfeksiyon

İşletmelerinde Toplam Verimli Bakım Tekniğinin Uygulanma Düzeyi Üzerine Bir Araştırma" isimli bildiri sunmak üzere katılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından birlikte uygulamaya konulan ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen "İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi"(İKMEP) kapsamında Yüksekokulumuz Öğr. Grv. Muhsin TEKİN ve Öğr. Grv. Osman GÖK 12–16 Ekim 2009 tarihlerinde Gaziantep'te düzenlenen çalıştaya katılmışlardır.

Yüksekokulumuz Öğretim Görevlileri Muhsin TEKİN ve Osman GÖK 14-17 Aralık 2009 tarihlerinde Şanlıurfa'da düzenlenen İKMEP Program ve Eğitim Standartları Geliştirme Çalıştayına katılmışlardır.

Öğretim Görevlisi Suna DURDU Ulusal Ajans tarafından 3 Aralık 2009 tarihinde düzenlenen LdV Yenilik Projesi Çalıştayına katılmışlardır.

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı: P.H. 2.1.1.Harcama Birimlerimiz ile belirli periyotlarla toplantılar düzenlenerek mali konularda meydana gelen değişikliklerle ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır, bütçe hazırlık çalışmaları aşamasında harcama birimleri ile yapılan toplantıda harcama birimleri bilgilendirilmişlerdir.

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda yapılan değişiklikler hakkında harcama birimleri bilgilendirilmiştir.

P.H. 2.1.2. Daire Başkanlığımızın web sayfasında, mevzuattaki gelişmelerle ilgili duyuruların zamanında yapılarak; web sayfasının www.nigde.edu.tr/strateji güncelliği korunmaktadır.

P.H. 2.1.4. Dairemiz personeli çeşitli seminerlere katılarak alanlarında bilgi sahibi olmuşlardır. Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 02-03 Temmuz 2009 tarihlerinde Ankara' da düzenlenen Performans Programı Hazırlama Eğitimine daire başkanımız ve mali hizmetler uzmanımız katılmıştır.

Kamu İhale Kanununun 10.06.2009 tarihinde Nevşehir' de düzenlemiş olduğu Kamu İhale Kanunu ile ilgili Seminere daire başkanımız ve şube müdürümüz katılmıştır.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Pamukkale' (Denizli) de 26-28 Şubat 2009 tarihinde düzenlemiş olduğu 5018 Sayılı kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanununun uygulaması konusunda düzenlenen konferansa dairemiz başkanı katılmıştır.

Yükseköğretim Kurumunca 22 Aralık 2009 tarihinde Ankara' da düzenlenen Bütçe Uygulama Eğitimine Daire Başkanı ve Bütçe ve Performans Biriminde görevli mali hizmetler uzmanları katılmıştır.

Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı: Performans Göstergesi 2.2.2.1.

Yurt içerisinde düzenlenen (ANKOS, Ulakbim/EKUAL, Akademik Bilişim, Veri Tabanı Firma Toplantıları) eğitim toplantılarına kütüphanemiz personelinin de katılımı sağlanmıştır. Nisan ayında Malatya İnönü Üniversitesinde yapılan 9. ANKOS toplantısına 2 personel, Mayıs ayında Antalya'da yapılan Ulakbim/EKUAL toplantısına 2 personel, Şubat ayında Şanlıurfa Harran Üniversitesinde yapılan Akademik Bilişim toplantısına 2 personel, yine Mart ayında İstanbul Bilgi Üniversitesinde yapılan veri tabanı eğitim toplantısına 1 personelle katılım sağlanmıştır.

Performans Göstergesi 2.3.1.1 Yönetim ile çalışanlar arasında sağlıklı bir iletişim ortamı yaratmak amacıyla 2009 yılı içerisinde kütüphane personeli ile hizmetlerin etkin ve verimli şekilde verilebilmesi konularında üç ayda bir toplantı yapılmıştır.

Performans Göstergesi 3.2.1.1 2009 yılında birimlerimizden gelen elektronik yayın talepleri değerlendirilmiş, bunun sonucunda abone olduğumuz veri tabalarının ve e-kaynakların sayısı arttırılmıştır. Erişebildiğimiz e-dergi sayısı 58609 olmuştur. Bu sayı her geçen yıl üniversitemizin araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde artırılacaktır.

Performans Göstergesi 3.2.2.1 2009 yılı içerisinde Matematik&İstatistik, Yerbilimleri & Çevre konulu Springer yayınevinin 2009 yılı e-kitap koleksiyonu (toplam 500 adet) satın alınarak okuyucularımızın kullanımına sunulmuştur.

Performans Göstergesi 3.2.2.2 2009 yılı içerisinde e-dergilerden 67.410, e-kitaplardan ise 12.879 tam metin makale indirilmiştir.

Performans Göstergesi 3.3.1.1 Akademik birimlerimizin talepleri doğrultusunda 2009 yılı içerisinde 547 adet Türkçe kitap satın alınmış, teknik işlemleri bitirilerek okuyucu hizmetine sunulmuştur.

Performans Göstergesi 3.3.2.1 Akademik birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda ihale usulüyle 315 adet yabancı basılı yayın satın alınmış, işlemleri bitirilerek okuyucu hizmetine sunulmuştur.

Performans Göstergesi 3.4.1.1 Üniversitemiz ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) tarafından geliştirilen KİTS (Kütüphaneler arası İşbirliği Takip Sistemi) projesine dahil olmuştur. Bu proje ile 2009 yılı içerisinde yurtiçindeki kütüphanelere 2 adet yayın ödünç verilmiş, diğer kütüphanelerden ise 17 adet ödünç kitap alınmıştır.

Üniversitemiz Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2009 yılı bütçe ödenekleri doğrultusunda kütüphane koleksiyonuna satın alma yoluyla 862 adet , bağış yoluyla ise 547 adet kitap eklemiştir. Bu kitapların kataloglama, tasnif ve otomasyona giriş ile etiketleme işlemleri kısa sürede tamamlanarak rafa kaldırılmış ve okuyucu hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemizin akademik birimlerinden gelen elektronik veri tabanı talepleri değerlendirilerek ilk defa abone olacaklar belirlenmiş ve ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ile işbirliğine gidilerek bu veri tabanlarının abonelikleri gerçekleştirilmiştir.

- ASTM Digital Library / ASTM Standards
- Annual Reviews
- Bio One 1-2
- Ebsco Electronic Journals Sevices (içerisinde 8 adet E-Dergi var)
- veri tabanlarına abone olarak ; Üniversitemizin bilimsel bilgiye erişim kapasitesi arttırılmıştır.

Yıl içerisinde Ankos ve Ulakbim tarafından düzenlenen Üniversite Kütüphaneleri yıllık olağan toplantılarına personelimizden de katılım sağlanarak , yeni bilgi teknolojilerinden ve yeni elektronik veri tabanlarından haberdar olunması sağlanmıştır.

- Science Direct
- Taylor &Francis
- Ebscohost Veri Tabanları (21 Adet)
- ISI Web of Science
- IEEE Xplore

Journals Ovid LW; veri tabanları Ulakbim-EKUAL tarafından tüm üniversitelerde olduğu gibi üniversitemiz için de ücretsiz olarak akademisyen ve öğrencilerimizin kullanımına sunmuştur.

Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2009 Yılı Hizmetleri	
2009 yılında Koleksiyona eklenen kitap sayısı	1409
2009 yılında kayıtlı kullanıcı sayısı	2150
2009 yılında ödünç verilen kitap sayısı	7091
2009 yılı genel kullanıcı sayısı	25250
Fotokopi hizmeti	22267
Veri tabanlarından indirilen tam metin makale sayısı	67410
E-Kitaplardan kopyalanan sayfa sayısı	12879
Kütüphaneler arası işbirliği	19
Erişilebilen E-Dergi sayısı	58609
Erişilebilen E-Kitap sayısı	56328
Erişilebilen E-TEZ sayısı	1.000.000
Elektronik Veri Tabanı sayısı	49
Yayın alımları için kullanılan ödenek miktarı	499.000 TL

Tablo 58 : Sayılarla 2009 Yılı Hizmetlerimiz

Üniversitemiz öğrencilerinin tedavi giderleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca karşılanmaktadır. Bu öğrencilerin ailesinin veya kendisinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna bağlı olmadığını belgeleyen öğrencilerimiz faydalanmaktadır. Üniversitemiz tarafından 2009 yılında öğrencilerimize 786 adet sağlık karnesi verilmiştir.

Okullar İtibariyle Sağlık Karnesi Verilen Öğrencilerimiz

2009 Öğretim Yılında Üniversitemiz Tarafından Sağlık Karnesi Verilen Öğrencilere Ait Çizelge	
Eğitim Fakültesi	98
Fen-Edebiyat Fakültesi	207
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	83
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	100
Niğde Meslek Yüksekokulu	89
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	38
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	34
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri M.Y.O	16
Bor Meslek Yüksekokulu	45
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	23
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	32
Fen Bilimleri Enstitüsü	13
Sosyal Bilimler Enstitüsü	8
Toplam	**786**

Tablo 59 : 2009 Yılı Sağlık Karnesi Verilen Öğrenciler

2009 Yılı Muayene Ve Sevk Sayıları	
	HASTA SAYISI
Muayene Olan Öğrenci Sayısı	2.350
Muayene Olan Personel Sayısı	5.488
Tedavi Olan Hasta Sayısı	4.383
Muayene Olan Personel Yakını Sayısı	1.337
Diş Tedavi Sayısı	412
Diş Sevk Sayısı	500

Tablo 60 : 2009 Yılı Muayene ve Sevk Sayıları

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2009 Yılı Gelir-Gider Tablosu Aşağıdaki Tabloda Gösterilmiştir.

Birim Adı	*Gsh*	*Hazine*	*Bap*	*Malzeme*	*Hizmet*	*Demb*	*Perso Nel*	*Katkı*	*Toplam Gid.*
Misafirhane	3.273,11	163,75	327,31	1.370,00	259,73				2.120,79
Müh.Fak.İnş	3.550,84	177,55	355,08	0,00	0,00				532,63
Müh.Fak.Mim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
BESYO	123.826,28	6.191,31	12.382,63	24.218,00	3.074,40	5.864,85		33.055,95	84.787,14
Deri ve Tek.Atöl	4.361,95	218,10	436,21	1.600,02	0,00				2.254,33
Ulukışla Arıcılık	1.458,32	72,91	145,83	0,00	0,00				218,74
Ulukışla Ziraat	2.537,03	126,85	253,70	5.223,78	0,00				5.604,33
Kanatlı Hay.	3.700,86	185,03	370,10	3.345,57	0,00				3.900,70
Danışmanlık İkt.	847,45	42,37	84,75	0,00	0,00	4.171,30			4.298,42
Mobilya	80.160,04	4.008,00	8.016,01	18.696,33	10.254,40	1.471,75	74.038,60		116.485,09
Faiz Gelirleri	2.614,53	130,73	261,45	0,00	0,00	2.681,10			3.073,28
Eğitim Fak.Özel Yet	31.932,20	1.596,61	3.193,22	3.852,00	945,00			10.168,66	19.755,49
Diğer Gelirler	160,88	7,45	14,90	1.032,00	0,00	195,00			1.249,35
Toplam	258.423,49	12.920,66	25.841,19	59.337,70	14.533,53	**14.384,00**	**74.038,60**	**43.224,61**	**244.280,29**

Tablo 61: 2009 Yılı Döner Sermaye Gelir-Gider Tablosu

2009 Yılı İçerisinde Aşağıda Belirtilen Etkinlikler Gerçekleştirilmiştir;

05 MART 2009	Konferans	Dünya ve Türkiye Ekonomisi (Ekonomi ve Sanat Kulübü)		Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
06 MART 2009	Konferans	Türkiye'de Yerel Yönetim ve Merkezi Arasındaki İlişkiler (Yönetim ve Strateji Kulübü)	Mümin İNAN (Niğde Milletvekili)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
10 MART 2009	Konferans	Avrupa Birliği Yolunda Türkiye (Ekonomi ve Sanat Kulübü)	Tunay İNCE AB Çalışmaları Merkezi Başkanı	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
11 MART 2009	Konferans	12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü Günü	Prof. Dr. Cezmi ERASLAN (Milli Mücadele'de Mehmet Akif ERSOY)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
13 MART 2009	Konferans	8 Mart Dünya Kadınlar Günü	Avukat Lütfiye ŞAHİN KARACA Avukat Selma KURŞUN (Kadınların Yasal Hakları ve Karşılaştıkları Sorunlar)	Derbent Kültür Salonu
16 MART 2009	Konferans	Öğretmen Okullarının 161. Kuruluş Yıldönümü	Prof. Dr. Cahit KAVCAR (İyi Öğretim, İyi Öğretmen)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
17 MART 2009	Konferans	Kişisel Gelişim Yolculuğu (İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü)	Doç. Dr. Selen DOĞAN	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
18 MART 2009	Konferans	18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin Yıldönümü (Kitap Kulübü)		Derbent Kültür Salonu

18 MART 2009	Konferans	18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin Yıldönümü	Yrd. Doç. Dr. İbrahim ERDOĞDU (Düvel-i Muazzama'ya Karşı Türk'ün Büyük Direnişi: Çanakkale Muharebeleri)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
19 MART 2009	Konferans	Kariyer Yönetimi (İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü)	Doç. Dr. Murat TÜRK	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
21 MART 2009	Kutlama	Nevruz-Kültür Bahar Bayramı	Prof. Dr. Hamza UYGUN Niğde Valisi Sebahattin ÖZTÜRK	Eğitim Fakültesi Bahçesi
23 MART 2009	Seminer	Kariyer Planlama ve Mülakat Teknikleri (İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü)	İlkay RIZVAN (EDY Danışmanlık TSE ve EOQ Belgeli Auditör Sistem Yöneticisi)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
24 MART 2009	Seminer	2009 Dünya Astronomi Yılı	Doç. Dr. İbrahim KÜÇÜK (Radyo Astronomi ve SETİ: Görünmeyen Evrenin Keşfi ve Gökyüzünün Sırları	Derbent Kültür Salonu
25 MART 2009	Konferans	Yönetimde Yetersizlik ve Oligarşi	Doç. Dr. İbrahim YALÇIN	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
26 MART 2009	Panel	İş Hayatı ve Üniversite Buluşmaları: Girişimcilik (İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü)	Doç. Dr. Ufuk DURNA	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
31 MART 2009	Konferans	Mülakatta Başarılı Olma ve CV Hazırlama Teknikleri (İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü)	Doç. Dr. Ufuk DURNA	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
01 NİSAN 2009	Konser	Müzik Sunumu	Grup Sezimtal	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
23–24 NİSAN 2009	Seminer	Temel İletişim Kursu	Prof. Dr. Olcay ÇAM (Ege Üni.) Prof. Dr. Fatma ÖZ (Hacettepe Üni.) Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ Yrd. Doç.Dr. Nalan GÖRDELES BEŞER Arş. Gör. Figen İNCİ	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
27 NİSAN 2009	Konser	Yan Flüt ve Piyano Resitali	Nevin APAYDIN (Kültür ve Turizm Bakanlığı Çukurova Üni. Dev. Konservatuarı Tsvetelina TUNTEVA (Çukurova Üni. Devlet Konservatuarı)	Derbent Kültür Salonu
30 NİSAN 2009	Konferans	Motivasyon, İletişim ve İmaj (Yönetim ve Strateji Kulübü)	Murat ÖZDEMİR Kişisel Gelişim Uzmanı	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
04 MAYIS 2009	Seminer	2009 Dünya Astronomi Yılı	Dr. Kutluay YÜCE (Astronomi Çalışmaları ve Cumhuriyet Dönemi Kadın Astronomlardan Dr. Kutluay YÜCE ve Gökbilim-Astronomi)	Derbent Kültür Salonu
13 MAYIS 2009	Konferans	Eleştirel Düşünce ve Hemşirelik	Doç. Dr. Sultan TAŞÇI	Derbent Kültür Salonu
18–22 MAYIS 2009- 8. BAHAR ŞENLİKLERİ				
15 HAZİRAN 2009	Tören	MEZUNİYET TÖRENİ	Prof. Dr. Adnan GÖRÜR	Kampus Anıt Alanı
01 TEMMUZ 2009	Kongre	16. Ulusal Biyoloji Öğrenci Kongresi	Prof. Dr. Adnan GÖRÜR	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu

08 EKİM 2009	Tören	AÇILIŞ TÖRENİ	Prof. Dr. Adnan GÖRÜR Sebahattin ÖZTÜRK (Niğde Valisi) Cemil ÇİÇEK (Devlet Bakanı-Başbakan Yardımcısı	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
14 EKİM 2009	Konferans	İçimizden Biri "ATATÜRK"	Prof. Dr. İlknur GÜNTÜRKÜN KALIPÇI	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
14 EKİM 2009	Konser	Kampüste Senfonik Akşamlar	İdil BİRET Cumhurbaşkanlığı Senfoni Orkestrası	Niğde Kültür Merkezi
21 EKİM 2009	Konser	Çaylaklar Gecesi (Türk Sanat Müziği)	Müzik Bölümü Öğrencileri	Derbent Kültür Salonu
28 EKİM 2009	Konferans	29 Ekim Cumhuriyetin İlanı	Prof. Dr. Bayram BAYRAKTAR (Geçmişten Günümüze Milli Egemenlik ve Atatürk)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
10 KASIM 2009	Konferans	Atatürk'ü Anma Günü (10 Kasım) ve Haftası	Prof. Dr. Metin HEPER	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
10 KASIM 2009	Konser	10 Kasım Atatürk'ü Anma Şan ve Piyano Konseri	Mersin Opera ve Balesi Sanatçıları	Derbent Kültür Salonu
24 KASIM 2009	Konferans	24 Kasım Öğretmenler Günü	Prof. Dr. Murat ÖZBAY (Atatürk'ün Başöğretmenliği ve Türkçe Öğretmeni)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
24 ARALIK 2009	Konferans	Nasreddin Hoca'ya Yeni Bir Yaklaşım	Prof. Dr. Saim SAKOĞLU	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu

Tablo 62 : 2009 Yılı Etkinlikleri

2009 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerimiz Aşağıda Sunulmuştur

Fen Edebiyat Fakültesi Biyoloji Bölümü öğrencileri tarafından organize edilen, 16. Ulusal Biyoloji Öğrenci Kongresi üniversitemizde gerçekleştirildi. Ülkemizdeki üniversitelerin, biyoloji bölümünde okuyan 300 öğrencinin paylaşımda bulunabildikleri bilimsel bir ortam oluşturulmuştur. Katılımcı öğrenciler çalışmalarını sözlü veya poster olarak sunma imkanı bulmuştur.

Etkinliklerden Bazı Fotoğraflar

16. Ulusal Biyoloji Öğrenci Kongresi

Beyni Etkin Kullanma

Beyni Etkin Kullanma Konferans Salonundan Görünüm

Kampüste Senfonik Akşamlar

Öğrenci Kulüp Etkinlikleri

İnsan Kaynakları ve Kariyer Kulübü

Kitap Kulübü Öğrencileri

Piyona ve Yan Flüt

Piyona ve Yan Flüt

Mezuniyet Töreni

21.03.2009 tarihinde Niğde Valiliği ve Üniversitemizin işbirliği ile düzenlenen Nevruz kutlamalarına; üniversitemiz akademik ve idari personeli, öğrenciler ile Niğde halkının da katılımıyla coşkulu bir şekilde gerçekleşmiştir.

18-22 Mayıs 2009 tarihleri arasında açılış töreni ile başlayan 8 inci Geleneksel Bahar Şenliklerine üniversitemiz öğrencilerinin yanı sıra halkında katılımıyla coşkulu bir şekilde kutlanan şenlikler kapsamında konser, dans, defile, yarışma, jimnastik gibi gösteriler sunulmuştur.

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	60
Panel	9
Seminer	16
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	2
Konser	12
Sergi	4
Turnuva	2
Teknik Gezi	21
Eğitim Semineri	15
Defile	1
Tören	3
Gösteri	-
Yarışma	-
Kurs	11
Toplantı	**157**

Tablo 63 : 2009 Yılı Faaliyet Türleri

1.3- Yayınlarla İlgili Faaliyetler

2008 Yılında Tüm Üniversitelerde Scı+Sscı+Ahcı'te YayımlananYayınların Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısına Göre Sıralaması

- Öğretim Üyesi sayısı ÖSYM tarafından çıkarılan 2007-2008 yılı Yükseköğretim İstatistikleri kitabından alınmıştır.
- Sadece full article (tam makale) ler alınmış olup diğer doküman tipleri dikkate alınmamıştır.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayımlanan, 2008 yılında tüm üniversitelerde SCI
- +SSCI+AHCİ' de yayımlanan yayınların öğretim üyesi başına düşen yayın sayısına göre sıralama listesinde, üniversitemiz son yıllarda büyük başarı sağlayarak 115 üniversite içerisinde ilk 29' da yer almıştır.

	UNİVERSİTEADI	SCI	SSCI	AHCI	BRUT TOPLAM	NET TOPLAM	ÖĞR. ÜYE SAYISI	ORAN
1	Tobb Ekonomi Ve Teknoloji Üniv	107	10	0	117	113	68	1.66
2	Bozok Üniversitesi	45	1	0	46	45	29	1.55
3	Aksaray Üniversitesi	50	1	1	52	51	39	1.31
4	Başkent Üniversitesi	509	27	1	537	527	423	1.25
5	Adıyaman Üniversitesi	26	1	0	27	26	22	1.18
6	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	711	107	5	823	803	728	1.10
7	Çankaya Üniversitesi	71	5	1	77	75	74	1.01
8	Muş Alparslan Üniversitesi	0	1	0	1	1	1	1.00
9	Bilkent Üniversitesi	238	65	52	355	334	342	0.98
10	Koç Üniversitesi	115	41	3	159	147	151	0.97
11	Giresun Üniversitesi	32	1	0	33	33	34	0.97
12	Erciyes Üniversitesi	512	16	3	531	523	540	0.97
13	Gaziantep Üniversitesi	279	11	0	290	282	292	0.97
14	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü	146	9	0	155	150	156	0.96
15	Kafkas Üniversitesi	129	2	2	133	132	152	0.87
16	Hacettepe Üniversitesi	1076	141	17	1234	1197	1388	0.86
17	Rize Üniversitesi	45	1	0	46	45	53	0.85
16	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	107	0	4	111	110	132	0.83
19	Fatih Üniversitesi	151	10	5	166	166	205	0.81
20	Sabancı Üniversitesi	85	27	3	115	105	132	0.80
21	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	549	19	4	572	565	731	0.77
22	Harran Üniversitesi	214	5	0	219	217	283	0.77
23	Gaziosmanpaşa Üniversitesi	201	8	0	209	205	272	0.75
24	Siirt Üniversitesi	6	0	0	6	6	8	0.75
25	Afyon Kocatepe Üniversitesi	289	7	0	296	293	397	0.74
26	Ankara Üniversitesi	1060	132	14	1206	1183	1631	0.73
27	Kırıkkale Üniversitesi	223	6	0	229	226	315	0.72
26	İstanbul Bilim Üniversitesi	37	2	0	39	37	52	0.71
29	Niğde Üniversitesi	135	4	2	141	140	198	0.71
30	Z0nguldak Karaelmas Üniversitesi	206	16	0	222	210	310	0.68
31	Işık Üniversitesi	31	6	0	37	35	52	0.67
32	Kahraman Maraş Sütçü İmam Üniver	163	2	0	165	164	244	0.67
33	Boğaziçi Üniversitesi	240	48	7	295	276	414	0.67
34	Uludağ Üniversitesi	482	30	1	513	500	753	0.66
35	Düzce Üniversitesi	99	1	0	100	100	153	0.65
36	İstanbul Teknik Üniversitesi	561	21	7	589	581	894	0.65
37	Pamukkale Üniversitesi	290	35	0	325	316	489	0.65
38	Çukurova Üniversitesi	473	26	1	500	490	764	0.64
39	Karadeniz Teknik Üniversitesi	435	17	4	456	444	693	0.64
40	Mustafa Kemal Üniversitesi	213	6	2	221	218	343	0.64
41	Fırat Üniversitesi	408	15	4	427	422	682	0.62
42	Ege Üniversitesi	868	50	7	925	885	1434	0.62
43	Izmir Ekonomi Üniversitesi	38	14	1	53	47	78	0.60

Tablo 64: Scı+Sscı+Ahcı'te YayımlananYayınların Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısına Göre Sıralaması

Yapılan Yayınlar

Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	253
Ulusal Makale	126
Uluslararası Bildiri	156
Ulusal Bildiri	159
Kitap	35
Poster Bildiri	2
Elektronik Yayın	1
Yerel Dergi	4

Tablo 65 : 2009 Yılı Yayın Türleri

1.4 -Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı Ülkesi	Anlaşmanın İçeriği
Universita Delgi Studi Di Napoli Federico II/İtalya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (İnşaat Müh.)
Lublin University of Technology/Polonya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (İnşaat Müh.)
Democritus University of Thrace/Yunanistan	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (İnşaat Müh.)
University of West Bohemia/ Çek Cumhuriyeti	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Müh.)
Kesckhemet College/Macaristan	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Müh.)
Universidade De Aveiro/ Portekiz	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Müh.)
The Royal Institute of Technology/ İsveç	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Müh.)
Helsinki University of Technology/Finlandiya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Müh.)
Clausthal of Technical University/Almanya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Maden Müh.)
Timisoara Politechnica Universty/Romanya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Elektrik Elektronik Müh.)
Queen's University/İrlanda	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Elektrik Elektronik Müh.)
Salerno University/İtalya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Çevre Müh.)
Lublin University of Technology/Polonya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Çevre Müh.)

Tablo 66 : Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

1.5-Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2009				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	20	6	26	2	5.598.802,00
A.B.	1	-	1	-	34.650 Euro
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	67	36	103	25	156.538,00
SAN-TEZ PROJESİ	1	-	1	-	100.800,00
TOPLAM	89	42	131	27	5.856.140,00TL + 34.650 Euro

Tablo 67 : Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

2- Diğer Hususlar:

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler- Fırsatlar

Kurum içi güçlü yönler:

- Yasa ve yönetmeliklere uyum,
- İşlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılması,
- Akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışma,
- Takım ruhu içinde çalışma,
- Özverili personel,
- Üst yönetim desteği,
- Şeffaf ve paylaşımcı liderlik,
- Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürünün varlığı,
- Ulusal ve uluslar arası düzeyde yetişmiş bilim adamının bulunması ve yayın yapabilme gücü,
- Kurumumuzun sahip olduğu mali kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması,
- SCI-Expanded yayın sayısı/öğretim üyesi oranının yüksekliği,
- Elektronik dergilere ve SCI-Expanded makalelere ulaşmadaki kolaylık,
- Değişimi yönetebilecek genç kadro,
- Mevcut mezunların yarattığı potansiyel,

- Mezunlarımız için gerek kamu sektöründe gerekse özel sektörde geniş istihdam alanlarının olması,
- Bazı eğitim programlarının (Mobilya, Makine, Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği vb) altyapı imkanlarının yeterli olması ve üretime yönelik çalışmaları,
- Üniversite birimlerinin fiziki mobilya ve dekorasyon ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikli atölyelerin olması,
- Giderek güçlenen fiziksel alt yapı,
- Akademik ünvanları sürekli yükselen öğretim üyeleri,
- Ulakbim Merkez Hat Genişliği 40 Mbit/s,
- Kampüs İçinde Güçlü Bir Ağ Yapısı ve Anahtarlama Sistemi,
- Üniversitenin kurumsallaşması açısından idarecilerin kararlılığı ve paylaşımcılığı,
- Atama ve yükseltme kriterlerinin yürürlükte olması,
- Üniversitenin fiziki ihtiyaçlarını karşılayacak atölyelerin varlığı,
- Ulaşım kolaylığı,
- Akademik personel-öğrenci ilişkilerinin etkinliği,
- Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin kayıtlarının sağlıklı ve çok kısa sürede yapılması,
- Yeni kayıt olan öğrencilere kayıt esnasında kimlik kartı verilmesi, eski öğrencilerin kimlik kartlarının kaybolması ve yıpranması durumunda bekletilmeden yeni kimlik kartı verilmesi,
- Öğrenci istatistiklerinin sağlıklı yapılması,
- Mezun olan öğrencilerimize, mezuniyetten hemen sonra diploma düzenlenmesi ve verilmesi,
- Personelin bilgi ve eğitim düzeyinin yüksekliği,
- Personelin teknolojik gelişime açık olması,
- İkna edici ve uzlaştırıcı kadroya sahip olması,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla iletişimin iyi olması,
- İşyerinin mevcut kural ve disipline sahip olması.
- İdari yapılanmanın tamamlanmış olması ve hiyerarşik yapının yerleşmiş olması,
- Mezun öğrencilerimizin dikey geçiş yapabilecekleri fakültelerin bulunması,
- Mezunlarımızın özel sektörde iş bulma olanaklarının fazla olması,
- Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Öğretim elemanlarımızın alanlarında üst düzey Antrenörlük yapması ve Federasyon kurullarında yer alması,
- Kendimize ait spor salonlarımızın olması,
- Ulusal ve uluslar arası toplantılara bildiri ile katılımın maddi olarak desteklenmesi,
- Ekonomik imkânları yetersiz olan öğrencilerin maddi olarak desteklenmesi,

- Temizlik ve yemek hizmetlerinin düzenli yürütülüyor olması,
- Socrates-Erasmus programının üniversitemiz bünyesinde varlığı, öğrenci ve akademik personel değişiminin mümkün olması,
- Yatırım programında devam eden inşaatlarımıza Özel Bütçe haricinde Öz Gelirlerden kaynak ayrılması,
- Bilgi işlem merkezinin donanım bakımından güçlü altyapıya sahip olması,
- SCI-E yayın sayısı/öğretim üyesi oranının yüksekliği,
- Elektronik dergilere ve SCI-E makalelere ulaşmadaki kolaylık,
- Sportif faaliyetlerde gösterilen başarılar,
- Büyük şehirlere yakın olma,
- İlde bulunan öğrenci yurtlarının kapasitesi ve kalitesi,
- Başarıyı ve kurumsallaşmayı destekleyen yönetim kadrosu,

Fırsatlar:

- Yeni binaların çağın teknolojisine uygun yapılabilmesi,
- Kampüsün şehirden çok uzak olmaması,
- Yöneticilerin halka dönük olması,
- Ülkemizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin ve ayrılan bütçenin artması,
- Çevrede gelişmiş illerin olması,
- Kaynakların daha etkin dağıtımı,
- Niğde ilinin tarihi ve turistik fırsatlarının varlığı ve üniversite imkanları ile bütünleştirilebilmesi,
- Kış ve doğa sporları imkânlarının varlığı,
- Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının varlığı,
- Akademik kadrolara atamada sıkıntı yaşanmaması,
- Üniversite yönetim ve idarecileri ile direkt ilişkili olunması,
- Üniversitemizin başarısı.
- İhtiyaçların zamanında karşılanması,
- İlin artan nüfusuna paralel olarak artan işyeri sayısının yeni iş imkanları doğurması
- Üniversitemiz bünyesinde yüksek lisans ve doktora yapma imkânı.

B- Zayıflıklar- Tehditler

Kurum içi zayıf yönler

- Tez süreci ve tez danışmanlığı sisteminin kalite kontrolünün yapılamaması,
- Mezun-öğrenci ilişkilerinin kopuk olması,
- Tanıtım ve halkla ilişkiler eksikliği,
- Üniversite içerisinde Enstitüye bağlı birimler arasında bilimsel çalışmalarda işbirliği eksikliği,
- Diğer üniversitelerin enstitüleri ile iletişim eksikliği,
- Yabancı dil eğitiminin olmaması,
- Araştırma projeleri için başvuru sayısının azlığı,
- Araştırmalara ve araştırmacılara kısıtlı mali destek,
- Ulusal ve uluslararası proje imkânlarının değerlendirilememesi ve proje tekliflerinin yetersizliği,
- Ulusal düzeyde hakemli bir enstitü dergisinin olmaması,
- Anabilim dallarının lisansüstü eğitimi bilimsel araştırmanın bir parçası olarak görmemesi,
- Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin zayıf olması,
- Mesleki yeterliliği ve gelişmeyi artıracak tezsiz yüksek lisans programlarının olmaması,
- Yurtdışı bütünleştirilmiş doktora programlarının olmaması,
- Niğde Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projelerine ayrılan desteğin yetersizliği,
- TÜBİTAK ve DPT tarafından desteklenen projelere katılımın yetersizliği,
- AR-GE faaliyetleri ve araştırma alt yapısı ile bilim adamı yetiştirme konusundaki eğitim programlarının yetersizliği,
- Toplumumuzun sorunlarına çözüm getirebilecek, ülkemizin geleceği ile ilgili güncel projelerin artması,
- Finansal kaynakların yetersizliği
- Toplum sorunlarına çözüm getirebilecek bilimsel proje etkinliği
- Çeşitli fonlardan yeterince yararlanılmaması
- Uygulama alanlarında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının çokluğu nedeniyle öğrenci ile etkileşimde yetersizlik,
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün olmayışı nedeniyle lisansüstü eğitimin yapılamıyor oluşu,
- İlde özellikle 3. basamak (Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Üniversite Hastanesi) sağlık kuruluşunun bulunmaması,
- Yöre halkının eğitime olan katkı ve desteğinin yetersizliği,
- Ülke çapında sağlık yüksekokulları ile ortak müfredatın oluşturulamaması,

- Yeteri kadar döner sermaye geliri üretilemiyor olması,
- Üniversite-sanayi işbirliği eksikliği,
- Sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve halkla ilişkilerdeki yetersizlikler,
- Öz kaynak yaratamama,
- Yüksek lisans ve doktora programlarının sayıca az olması,
- Kurumsal ve akademik kültürün geliştirilememiş olması,
- Mezunlar derneğinin olmaması ve mezunlar ile ilişkilerin kopuk olması,
- Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarında yeterli işbirliğinin sağlanamamış olması,
- Kariyer Geliştirme Merkezinin olmaması,
- Tekno kentin olmaması,
- Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri zayıflığı,
- Sınavsız geçiş ile öğrencilerin gelmesi,
- Teknik Programlar ve İktisadi ve İdari Programlar bölümlerinin tek çatı altında olması ve ortak bütçe kullanması,
- Okul sanayi işbirliğinin yeterli düzeye çıkartılamaması.

Tehditler

- Sanayinin kısıtlı olması,
- Halkın gelir seviyesinin düşük olması,
- Çevrede gelişmiş illerin olması,
- Belediye, valilik ve işverenlerin desteğinin olmaması,
- Yeni üniversitelerin kurulması nedeniyle eleman transferi,
- Öğretim üyelerinin ekonomik durumlarının düzeltilememesi ve akademik çalışma yapabilmeyi sağlayacak gelir imkânlarının yetersizliği,
- Bazı programların yeterince tercih edilmemesi nedeniyle kapatılma riskinin olması,
- Yükseköğretim ilgili düzenlemelerdeki belirsizlik,
- Üniversitelere bütçeden giderek daha az pay ayrılması,
- Siyasi ve ekonomik istikrarsızlık riski,
- Telif ve patent ile ilgili düzenlemelerin yetersizliği,
- Meslek liselerinde eğitim seviyesinin düşmesi,
- Mezunların kamuya ait işyerlerinde iş bulma potansiyelin düşük olması.

C- Değerlendirme

Bilginin en önemli güç haline geldiği günümüzde, bilim ve teknoloji üretebilen, ürettiği bilim ve teknolojiyi toplumsal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen, Dünya bilim ve teknolojisine katkıda bulunan ülkelerin Dünya'ya liderlik edeceği açıktır.

Bilimsel ve teknolojik alanda yapılan araştırmalardaki proje sayılarında her geçen yıl artış gözlenmektedir. Buradan da anlaşılıyor ki, ülkemizde artık bilime verilen önem her geçen gün artış göstermekte ve bilimsel çalışmalarda gözle görülür gelişmeler gözlenmektedir. Ülkemizde TÜBİTAK ve DPT gibi kuruluşların bilimsel araştırma alanında sağladığı finansman desteği ve bu alanda yapılan harcamalarda gösterilen esneklik bilim adamlarının çalışmalarına hız vermiş, teşvik edici olmuştur.

Bilimsel projelerin çeşitliliği, çokluğu sayesinde üniversitelerdeki laboratuarlarda araç, gereç ve donanımlar yönüyle önemli ölçüde gelişme göstermiştir. Bu gelişmelere paralel olarak da üniversitelerdeki öğrencilerin teknoloji yönüyle üstün nitelikli laboratuarlarda çalışma imkanlarını hizmetine sunmaktadır.

- AB programları,
- Türkiye'nin ve dünyanın nitelikli iş gücü ihtiyacı,
- Ülkemizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin artması,
- AB öğrenci öğretim üyesi değişim programları,
- Sanayinin gelişime açık olması bu değişime hızla cevap verebilen bölüm ve anabilim dalları,
- Dünyada bilgi ve iletişim teknolojilerindeki hızlı gelişimin yeni ürün ve hizmet alanlarına girmesi,
- Genç nüfus ve buna paralel olarak yükseköğretime olan talep,
- Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarla iş birliği projesinin yaygınlaşması,
- Bilimsel ve teknolojik yayına duyulan ihtiyaç,
- Fakülte öğretim üyelerinin konferans düzenlemeleri konusunda motivasyon çabalarının gerekliliği,
- Öğrenci İşleri Otomasyonunun geliştirilerek sorunsuz bir şekilde çalışması,
- Özel Yetenek Sınavları Otomasyonu,
- Network Yönetimi,

İnternet erişimi başladığından bu yana insanlar bilgiye çok daha kısa sürede ulaşabilmektedirler. Artık yayınevleri basılı yayıncılığın yanı sıra elektronik yayıncılık alanında gelişmelerini sürdürmektedirler. Buna paralel olarak kendi yayınlarını bir veri tabanı içerisinde internet üzerinden

akademisyenlerin hizmetine sunmaktadırlar. Bu durum bilgiye en kısa sürede erişim sağlamak isteyen akademisyen, öğrenci ve diğer kullanıcılar için çok büyük avantajları da beraberinde getirmektedir.

Ülkemizdeki üniversiteler de kendi aralarında kurdukları ve Üniversitelerarası Kurul tarafından Danışma Komisyonu olarak kabul edilen ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) aracılığı ile bu yayın veri tabanlarına bütçeleri ölçüsünde abone olarak hizmet verdikleri kurumun bilgi ihtiyacını karşılamak üzere çalışmaktadırlar.

Ayrıca son yıllarda Ulakbimde kaynakları ölçüsünde de bu önemli konuda girişimlerde bulunmuş ve ülkemiz üniversitelerinde en çok kullanılan veri tabanlarının abonelik bedellerini EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı) kapsamında kendisi ödeyerek üniversitelere (yeni kurulanlar da dahil) ücretsiz olarak erişime açmıştır.

Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi olarak; üniversite yönetimimizin de desteği ile son yıllarda yayın alımı bütçemizdeki artışların paralelinde her geçen yıl abone olduğumuz veri tabanlarının sayısını arttırma çabasındayız.

2009 yılı sonu itibariyle ; abone olduğumuz yayın veri tabanı sayısı 49 dur. Bunların on (10) tanesi bibliyografik tabanlı, otuzdokuz (39) tanesi ise tam metin veri tabanıdır. 23 adet veri tabanına Üniversitemizdeki akademik birimlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yayın alımı bütçemizden abone olunmuş, diğer 26 adedi ise ULAKBİM EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı) aracılığı ile ücretsiz olarak sağlanmıştır

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yukarıda sunulan bilgiler ışığında; üniversitemizin 2009 yılı itibarı ile mevcut durum tespiti yapılmıştır. Yapılan tespitler sonucunda birim faaliyet raporlarında yer alan öneri ve tedbirler aşağıda yer almıştır;

Yapılan Bilimsel Araştırma çalışmalarının proje konusu tespit edilirken yöre insanının geçim kaynakları da dikkate alınarak ihtiyaç önceliklerine göre tespit edilmesi ve bu projelerin de kısa sürede hayata geçirilmesi ve sonuçlarının da görülmesi.

Üniversitemizin önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında verilecek sürekli eğitim programları düzenlemek ve bu yolla kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliğini geliştirerek üniversitemiz kültürünü oluşturma ve yaymada etkinlik ve verimliliği gerçekleştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmek için "SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİNİN" kurulması ve eğitim programlarının hazırlanması.

İstihdam edilen mezunlarımızın alandaki başarıları ile karşılaştıkları güçlükleri kolayca tespit

edebilmek, bu anlamda üniversitemizdeki etkinlikleri hayata uyumlu hale getirmek mezuniyet sonrası eğitim etkinliklerini de sağlamak bakımından "Mezuniyet Sonrası Takip ve Eğitim" birimi kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.

Yetki ve sorumlulukları ayrıca tespit edilmiş bulunan okul ve sanayi koordinatörlüğünü yapmak. Öğrencilerin işe yerleştirilmeleri hakkında bir sistem oluşturulabilmesi için araştırmalar yapmak. Öğrencilerin sanayiye intibaklarının sağlanması hususunda tedbirler almak.

Mezun olan öğrencilerin sanayide karşılaştıkları güçlükleri tespit etmek. Sanayinin bu konu hakkındaki düşüncelerini ve tekliflerini tespit etmek. Mezunların okul içi eğitim eksikliklerinin izalesi hakkında araştırma yapmak ve teklif sunmak.

Kurumlararası münasebetlere ve halkla ilişkilere önem vermek, karşılıklı yarar esasına dayanan işbirlikleri geliştirmek.

Yüksekokulun bilgi ve tecrübe birikimi ile teknik ve teknolojik imkanlarından çevrenin istifadesi için ortam oluşturmak.

Akademik ve İdari personelin eğitim ihtiyaçlarını belirleyip, Personel Geliştirme ve Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerine katılmalarını sağlamak.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer yasal mevzuat uygulaması ile ilgili harcama birimlerinde görevli personeller ile eğitim programlarının yapılması üniversitemizin mali mevzuata ilişkin iş ve işlemlerinin daha sağlıklı olmasını sağlayacaktır.

Burada katılımın sağlanması yani tüm çalışanların katılımının sağlanabileceği ortamlar oluşturulması çok önemlidir. Üniversitemiz personelinin özel uzmanlığa sahip olduğu konular olmasının yanında genel anlamda yaşanılan deneyim ve bilgi birikiminden dolayı edindikleri bir potansiyel mevcuttur. Bu bilgiler düzenlenen eğitimlerle pekiştirmek işleyişte yaşanılan sorunları daha net sonuçlandırmak için yararlı olacaktır. Yaşanan sorunun çözümüne katkı sağlamak amacıyla çalışanların kafa yorması için zemin oluşturmak. Böylece kurumsal takımın bir elemanı olarak elin taşın altına sokulması gerektiği anlayışının yaygınlaşmasını da sağlayacaktır. Üniversite olarak problemlerin çözümünde insan kaynağını etkin ve verimli hale getirmeyi çok iş sıfır hata yapmayı amaçlamaktayız.

İdare tarafından işlem tesisinden sonra ihtilafa düşülmemesi amacıyla işlem yapılmadan önce hukuki görüş alınması ve bu anlayışın üniversitemiz genelinde benimsenmesinin daha verimli sonuç alınmasını sağlayacağı düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. NİĞDE …../…...2010

Prof. Dr. Adnan GÖRÜR
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun " III/A- Mali Bilgiler " bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. NİĞDE …../…...2010

Ercan KÖK
Strateji Geliştirme Daire Başkanı