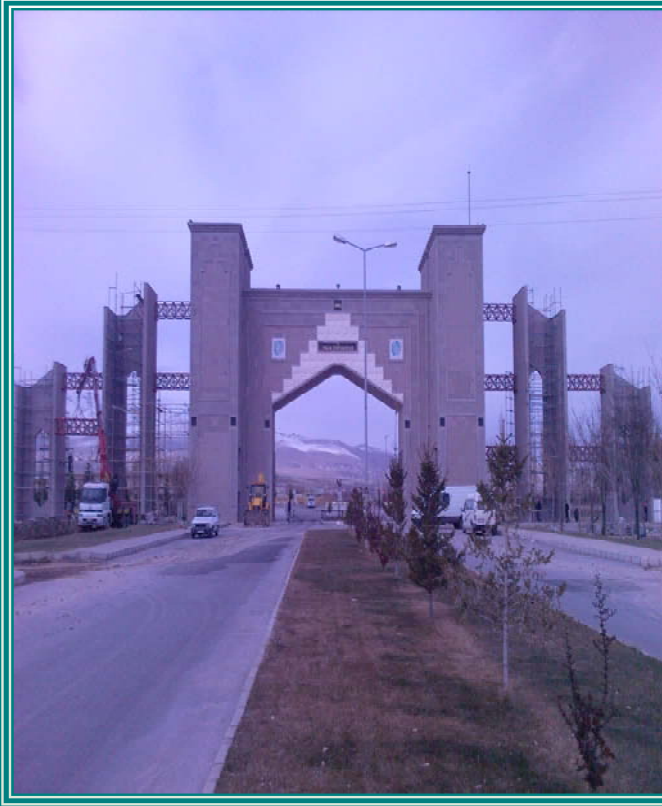


NİĞDE ÜNİVERSİTESİ



2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU



Nisan 2009

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

İÇİNDEKİLER	
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	3
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler	17
1- Fiziksel Yapı	17
2- Örgüt Yapısı	21
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	24
4- İnsan Kaynakları	26
5- Sunulan Hizmetler	35
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	75
D- Diğer Hususlar	75
II- AMAÇ ve HEDEFLER	76
A- Kurumun Amaç ve Hedefleri	76
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	80
C- Diğer Hususlar	82
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	82
A- Mali Bilgiler	82
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	82
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	85
3- Mali Denetim Sonuçları	88
4- Diğer Hususlar	88
B- Performans Bilgileri	90
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	90
2- Diğer Hususlar	104
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	104
A- Üstünlükler - Fırsatlar	104
B- Zayıflıklar - Tehditler	105
C- Değerlendirme	107
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	107
VI-EKLER	
Ek-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	108
Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	109

TABLO ve ŞEKİLLER

Tablo 1 : Eğitim Alanı Sayısı	18
Tablo 2 : Toplantı-Konferans Salonlarının Sayıları	19
Tablo 3 : Akademik Personel Hizmet Alanları	20
Tablo 4 : İdari Personel Hizmet Alanları	20
Tablo 5 : İdari Teşkilat Şeması	23
Tablo 6 : Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	25
Tablo 7 : Akademik Personelin Dolu Kadro Dağılımı	26
Tablo 8 : Akademik Personelin Dolu Boş Kadro Dağılımı	27
Tablo 9 : Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı	28
Tablo 10 : Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	28
Tablo 11 : Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	29
Tablo 12 : Sözleşmeli Akademik Personel	30
Tablo 13 : Akademik Personelin Yaş Dağılımı	30
Tablo 14 : İdari Personelin Birim Bazında Dolu Kadro Dağılımı	31
Tablo 15 : İdari Personelin Kadro Doluluk Oranı	32
Tablo 16 : İdari Personelin Eğitim Durumu	33
Tablo 17 : İdari Personelin Hizmet Süresi	33
Tablo 18 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	34
Tablo 19 : Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı	38
Tablo 20 : Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	40
Tablo 21 : Öğrenci Kontenjanlarının Dağılımı	40
Tablo 22 : Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	41
Tablo 23 : Yatay ve Dikey Geçiş Yapararak Gelen Öğrenci Sayısı	41
Tablo 24 : 2007-2008 Eğitim-öğretim Yılı Ve Yaz Okulu Ders Sayısı	42
Tablo 25 : 2007-2008 Eğitim-öğretim Yılı - Yaz Okulu Mezunları	43
Tablo 26 : Enstitü Öğrencilerinin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı	43
Tablo 27 : Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğrencilerinin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı	44
Tablo 28 : Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı	45
Tablo 29 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı	46
Tablo 30 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı	47
Tablo 31 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı	47

Tablo 32 : Uluslararası Değişim Programı İçinde Yabancı Ülkeden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	47
Tablo 33 : 2008 Yılı Mediko Sosyal Merkezi Personeli	49
Tablo 34 : 2008 Yılı Akademik Personel Hareketleri	53
Tablo 35 : 2008 Yılı İdari Personel Hareketleri	54
Tablo 36 : 2008 Yılı Üniversitemizin Takım Öğrencilerinin Katıldığı Spor Branşları	54
Tablo 37 : Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili Yıllık Rapor	59
Tablo 38 : 2008 Yılında Yapılan Büyük Onarımın Dağılımı	64
Tablo 39 : 2008 Yılı Dava Dağılımı	65
Tablo 40 : 2008 Yılı İdari ve Adli Davaların Dağılımı	65
Tablo 41 : 2008 Yılında Yapılan ihalelere İlişkin İşlemler	66
Tablo 42 : 2008 Yılında 2886 Sayılı Devlet ihale Kanununa Göre Yapılan Kiralamalar	67
Tablo 43 : 2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Proje Bilgileri	67
Tablo 44 : 2008 Yılında Devam Eden TÜBİTAK Projeler	68
Tablo 45 : 2008 Yılında Devam Eden TÜBİTAK Proje İşlemleri	71
Tablo 46 : 2008 Avrupa Birliği FP6 Kapsamında Desteklenen Nanacofc Projesi	73
Tablo 47 : 2008 Yılında Sanayi ve Ticaret Bak. San.Arş.Gel.Genel Müd. Desteklenen Santez Projesi	73
Tablo 48 : 2008 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri	73
Tablo 49 : 2008 Yılında Sonuçlanan DPT Destekli Projeler	74
Tablo 50 : 2008 Yılında Sonuçlanan TÜBİTAK Destekli Projeler	74
Tablo 51 : 2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Uygulama Sonuçları	82
Tablo 52 : 2007 Yılı Bütçe Gelirleri	83
Tablo 53 : 2008 Yılı Gelir Gelirlerin Dağılımı	85
Tablo 54 : 2008 Mali Yılı Gider Gerçekleşmesi	86
Tablo 55 : 2008 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları	87
Tablo 56 : 2008 Yılı Mali Fonksiyonel Bazda Ödenek ve Harcama Miktarları	88
Tablo 57 : 2008 Yılı Döner Sermaye Gelir-Gider Tablosu	90
Tablo 58 : 2007 Yılı Akademik Personelin Yayın Sayısına Göre Sıralaması	91
Tablo 59 : 2008 Yılı İçerisinde Gerçekleşen Etkinlikler	94
Tablo 60 : 2008 Yılı Faaliyet Bilgileri	101
Tablo 61 : 2008 Yılı Yayınları	101
Tablo 62 : Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	102
Tablo 63 : Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	102
Tablo 64 : Üniversitemiz Okullar İtibariyle Sağlık Karnesi Verilen Öğrenciler	103
Tablo 65 : Üniversitemiz Mediko Sosyal Merkezinde Muayene ve Sevk Sayıları	103

GRAFİKLER	
Grafik 1: Akademik Personel Dağılımı	27
Grafik 2: Akademik Personelin Yaş Dağılımı	30
Grafik 3: İdari Personel Kadro Dağılımı	32
Grafik 4: İdari Personelin Eğitim Durumu	33
Grafik 5: İdari Personelin Hizmet Süresi	34
Grafik 6: İdari Personelin Yaş Dağılımı	35
Grafik 7: Akademi Birimlere Göre Öğrenci Dağılımı	39
Grafik 8:Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımı	39
Grafik 9: Bütçe Giderlerinin Dağılımı	83
Grafik 10: Bütçe Gelirlerinin Dağılımı	84

SUNUŞ



1992 yılında kurulan Üniversitemiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 12 inci maddesinde belirtilen amaçlar ve ana ilkeler çerçevesinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz gelişen teknolojiye uygun makine ve teçhizatla donatılmış derslik ve laboratuvarlarında; bilim, sanat ve spor alanlarında araştıran, sorgulayan, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu vizyona ulaşmak için 2008 yılında da fiziksel, teknolojik ve insan kaynakları yönünden üniversitemiz gelişmesini sürdürmüştür.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Faaliyet Raporları ve Kesin Hesap bölümünün 41 inci maddesinde “ Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek

taahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar” denilmektedir.

5018 Sayılı Kanunun yukarıda belirtilen maddesi uyarınca; üniversitemiz ile ilgili genel bilgiler, kullandığımız kaynaklar, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri, tüm faaliyetleri kapsayan mali bilgiler ve 2009–2013 dönemi Stratejik Planımızda yer alan faaliyetler ile üniversitemiz harcama birimlerinin, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda hazırlamış oldukları birim faaliyet raporları konsolide edilerek “2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu” hazırlanmıştır.

Üniversitemizin; 2008 yılında kullanımına tahsis edilen bütçe kaynakları, tüm akademik ve idari personelimizce etkili, verimli, ekonomik, hesap verme ve sorumluluk bilinci ile kullanılmıştır.

2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu, güvenilir veriler ve objektif değerlendirmelere yer verilerek hazırlanmış olup ilgili kurumlar ile kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz olunur.

Prof. Dr. Hamza UYGUN
Rektör

1- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Niğde Üniversitesi, bilim, sanat, spor alanlarında araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi; bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmeyi; ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine görev edinmiştir.

Vizyon

Bilim, teknoloji, sanat ve spor alanlarında Uluslararası rekabet gücüne sahip, öncü bir üniversite olmaktır.

B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Anayasası'nın 130. maddesinde “Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.....” denilerek yükseköğretim bir kamu hizmeti olarak kabul edilmektedir.

Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemek amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kabul edilmiştir. Bu kanuna göre üniversite “Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.” şeklinde tarif edilmektedir.

Niğde Üniversitesi 2547 sayılı kanunun 4. maddesinde belirtilen amaçlar ve 5. maddesinde sayılan ilkeler doğrultusunda faaliyette bulunmak üzere; Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair 2809 sayılı kanun ile 78 ve 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamelerde değişiklik yapılması hakkındaki 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı Kanunun Ek 22. maddesine göre kurulmuştur.

2547 sayılı kanunun 12. maddesinde belirtilen üniversitemizin görevleri;

- ✚ Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları, ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- ✚ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ✚ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ✚ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ✚ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ✚ Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ✚ Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine, ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ✚ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ✚ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversite Organları

a) Rektör

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi, atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✦ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, Yükseköğretim Üst Kuruluşlarının kararlarını uygulamak,
- ✦ Üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✦ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✦ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✦ Gerekli gördüğü hallerde, üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ✦ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✦ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

- ✦ Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma, plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör Yardımcıları

- ✦ Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.
- ✦ Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.
- ✦ Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Senato

a) Kuruluş ve işleyişi:

- ✦ Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.
- ✦ Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.
- ✦ Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri:

- ✦ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✦ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

- ✚ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✚ Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✚ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✚ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✚ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✚ Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi:

- ✚ Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur,
- ✚ Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır,
- ✚ Rektör yardımcıları, oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri:

- ✚ Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar,
- ✚ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✚ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ✚ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✚ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✚ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Genel Sekreterlik

Bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından oluşur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından, rektöre karşı sorumludur. Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

Görevleri:

- ✦ Üniversite idari birimlerinin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ✦ Üniversite senatosu ile üniversite yönetim kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- ✦ Üniversite senatosu ile yönetim kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✦ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- ✦ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ✦ Rektörün yazışmalarını yürütmek, rektörün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ✦ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak,

Fakülte Organları

a)Dekan:

- ✦ Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır, süresi biten dekan yeniden atanabilir.
- ✦ Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer,
- ✦ Merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir,
- ✦ Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.
- ✦ Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- ✦ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✦ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✦ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✦ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- ✦ Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte kurulu; dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

b- Görevleri:

- ✦ Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✦ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✦ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri:

- ✦ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✦ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- ✦ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✦ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✦ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✦ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

c) Fakülte İdari Teşkilat ve Görevleri:

- ✦ Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosunda ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur,
- ✦ Bir fakültede 1.fıkrafta sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir,
- ✦ Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Enstitüler

Organlar:

Enstitü Müdürü:

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

- ✦ Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitüler de bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır, süresi biten müdür tekrar atanabilir,
- ✦ Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur,
- ✦ Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir,
- ✦ Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir,
- ✦ Enstitü kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur,
- ✦ Enstitü yönetim kurulu, müdür başkanlığın da müdür yardımcıları ve müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur,
- ✦ Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

a) Organlar:

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul Müdürü:

- ✦ Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir,

- ⊕ Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur,
- ⊕ Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir,
- ⊕ Yüksekokul müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Kurulu:

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulu:

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- ⊕ Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosunda ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur,
- ⊕ Bir yüksekokulda 1. fıkrada sayılan birimlerin kurulmasıyla, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinde sorumludurlar.

Bölüm

- ⊕ Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.
- ⊕ Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm Başkanı:

- ✦ Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekan tarafından fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekan tarafından rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir,
- ✦ Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır,
- ✦ Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır,
- ✦ Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- ✦ Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- ✦ Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işleri bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

Özel Kalem

Görevleri:

Rektör ile üniversite personeli ve öğrencisi arasında iletişimi kurmak, birimler arasında gerekli iletişimi kurmak, bazı tören ve toplantıları organize etmek, üniversite ile ilgili bilgi vermek, gerekli doküman, kitap, bilgi ve belgeleri sağlamak, telefon ve randevu trafiğini kontrol etmek, bayram, yeni yıl, özel günlerle ilgili davetiyelerin hazırlanmasını ve gönderilmesini sağlamak, gelen misafirlerle ilgilenmek, rektörün verdiği diğer talimatları yerine getirmek

Daire Başkanlıkları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim-öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- ✦ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.
- ✦ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralanması işlemlerinin yürütülmesi,
- ✦ Taşınırlerle ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- ✦ Rektörlük ile merkez birimlerde görevli personel ile bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin tedavi giderlerine ilişkin işlemleri yürütmek,
- ✦ Destek hizmetleri kapsamında tüm birimlerin, ısınma, temizlik, araç-gereç ve malzeme temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✦ Rektörlüğün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- ✦ Mezuniyet, kimlik, burs ve mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- ✦ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Üniversite kütüphanesinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- ✦ Baskı, film, video, bant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ✦ Verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Personel Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Üniversitede insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak,
- ✦ Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- ✦ Üniversite personelinin atama, özlük, emeklilik ve tahakkuk işleri ile ilgili işlemleri yapmak,

- ✦ İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi ile görevde yükselme programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- ✦ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ✦ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- ✦ Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- ✦ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- ✦ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- ✦ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- ✦ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- ✦ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- ✦ Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- ✦ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

- ✦ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- ✦ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- ✦ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ✦ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- ✦ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- ✦ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- ✦ Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Görevleri:

- ✦ Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek, teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- ✦ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarım ile benzer işleri yürütmek
- ✦ Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Hukuk Müşavirliği

Görevleri:

- ✦ Üniversitemizin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitemizin haklarını savunmak,
- ✦ Üniversitemizin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- ✦ Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Birimi

Görevleri

- ✚ Üniversitemiz bilimsel araştırmaları projelerine ilişkin, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetleri ile projelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmektir.

Sivil Savunma Uzmanlığı

Görevleri:

- ✚ Her türlü silahsız, koruyucu ve kurtarıcı tedbirlerin, acil kurtarma ve ilk yardım faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- ✚ Yangından korunma ve önleme tedbirlerinin alınması, itfaiyenin standartlarının tespit edilmesi, personelin eğitilmesi, denetlenmesi ve koordinasyonun sağlanmasıdır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı



Şehir merkezinde bulunan rektörlük binasında hizmet veren rektörlük ve merkez birimler, 27 Ekim 2008 tarihinde Merkez Yerleşkede inşaatı tamamlanan yeni hizmet binasına taşınmıştır.

1-1 Eğitim Alanları Laboratuvarlar



Üniversitemiz Laboratuvarlarından Görünüm

Eğitim Alanı	Eğitim Alanı Sayıları						
	Kapasitesi 0-25	Kapasitesi 26-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfı					2		1
Sınıf	30	71	47	29	8		
Bilgisayar Lab.	10	7	3				
Diğer Lab.	14	22	5				
Atölyeler	3	15	2				
Anatomi Lab.	1						
Beceri Lab.		1					
Doğum Lab.	1						
Toplam	59	116	57	29	10		1

Tablo 1 : Eğitim Alanı Sayısı

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 8 Adet
 Öğrenci yemekhane Alanı: 3850 m²
 Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 1810 Kişi
 Personel yemekhane Sayısı: 8 Adet
 Personel yemekhane Alanı: 3046 m²
 Personel yemekhane Kapasitesi: 1510 Kişi

1.2.2.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 12 Adet
Kantin Alanı: 2795,22 m²
Kafeterya Sayısı: 1 Adet
Kafeterya Alanı: 6800 m²

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet
Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 8 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 3450 m²
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 5 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 14050 m²

1.2.5.Toplantı – Konferans Salonları

Toplantı – Konferans Salonlarının Sayıları						
	Salonların Kapasiteleri (Kişi)					
	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–200	Kapasitesi 201–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	6	1		2		
Konferans Salonu				1		2
Okuma Salonu						1
Sergi Salonu				1		
Toplam	6	1		4		3

Tablo 2 : Toplantı-Konferans Salonlarının Sayıları

1.2.6.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 2 Adet
Sinema Salonu Alanı: 112,96 m²
Sinema Salonu Kapasitesi: 100 Kişi

1.2.7.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.8.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 14 Adet
Öğrenci Kulüplerinin Üye Sayısı: 475 Adet

1.2.9.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: ... Adet
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: ... m²

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	450	13013,24	578
Toplam	450	11746,58	578

Tablo 3 : Akademik Personel Hizmet Alanları

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	61	2817,94	160
Çalışma Odası	191	4731,82	238
Toplam	252	6485,40	398

Tablo 4 : İdari Personel Hizmet Alanları

1.3.3. Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 30 Adet
Ambar Alanı: 1369,31 m²

1.3.4. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : 30 Adet
Arşiv Alanı :962,76 m²

1.3.5. Atölyeler

Atölye Sayısı: 22 Adet
Atölye Alanı: 5480,78 m²

2- Örgüt Yapısı

Akademik Birimler

Fakülteler

- Eğitim Fakültesi
- Fen-Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Mühendislik-Mimarlık Fakültesi

Enstitüler

- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokullar

- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
- Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

- Bor Meslek Yüksekokulu
- Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu
- Niğde Meslek Yüksekokulu
- Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Ulukışla Meslek Yüksekokulu

İdari Birimler

- Genel Sekreterlik
- Özel Kalem

Daire Başkanlıkları

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Personel Daire Başkanlığı
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Bağlı Birimler

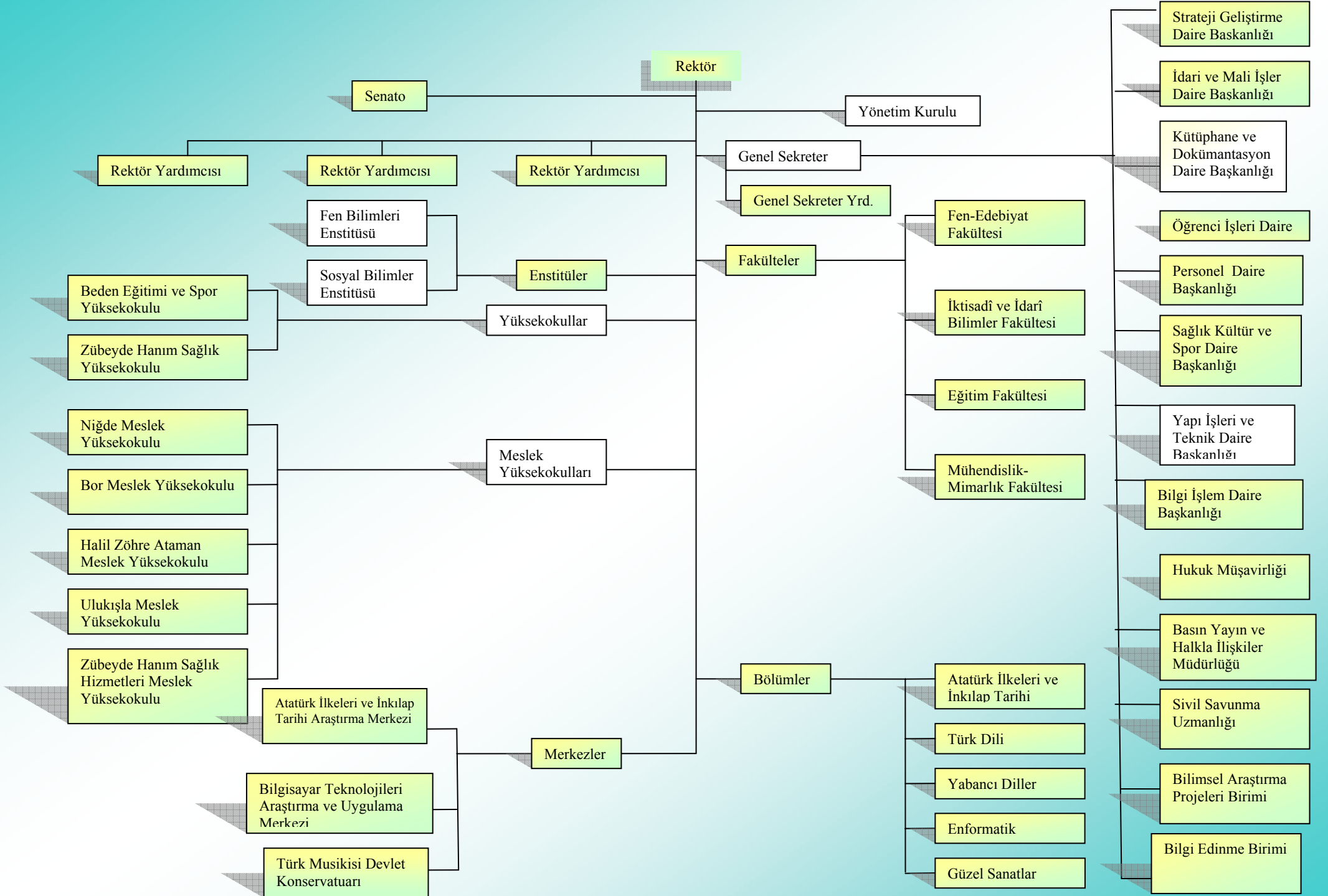
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
- Bilgi Edinme Birimi
- Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
- Hukuk Müşavirliği
- Sivil Savunma Uzmanlığı
- Uluslararası İlişkiler Ofisi

Bölümler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi
- Enformatik
- Güzel Sanatlar
- Türk Dili
- Yabancı Diller

Merkezler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma Merkezi
- Bilgisayar Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Türk Musikisi Devlet Konservatuarı



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

- ✦ Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği bölümünde ABAQUS, DYNAFORM, FLUENT, Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünde SONNET adlı lisanslı yazılımlar kullanılmaktadır.
- ✦ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca yazılan Öğrenci Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Öğrencilerin, kayıt ve takip işlemleri bu program üzerinden yapılmaktadır.
- ✦ Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığında, “YORDAM” Kütüphane Otomasyon Sistemi kullanılmaktadır. Kütüphanede bulunan materyallerin kayıtları otomasyon sistemine aktarılmış olup, internet üzerinden sorgulamaya açık bulunmaktadır.
- ✦ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında; muhasebe hizmetlerinde Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün “say2000i sistemi” kullanılmaktadır.
- ✦ Üniversitemizin tüm harcama birimlerinde, mali işlemler Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe) kullanılmaktadır.
- ✦ Tüm harcama birimlerimizde maaş programı için Win Tahakkuk, taşınır kayıt ve kontrollerinde ortak yazılım kullanılmaktadır.
- ✦ TÜBİTAK projeleri için Transfer Takip Sistemi (TTS) kullanılmaktadır.
- ✦ Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) yazılımı kullanılmaktadır.
- ✦ Üniversitemiz 21 Ekim 2008 tarihinden itibaren kurum içi yazışmalarda kullanmak üzere Evrak Yönetim Sistemi Programına geçmiştir.

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı:	1935 Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı:	70 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Basılı Kitap Sayısı:	25418 Adet
Elyazması Kitap Sayısı:	Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı:	846 Adet
Elektronik Yayın Sayısı:	104.923 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam (Adet)
Projeksiyon	7	78		85
Slâyt makinesi	7	13		20
Tepegöz	11	43		54
Episkop		3		3
Barkot Okuyucu		1		1
Baskı makinesi	14	4		18
Fotokopi makinesi	27	11	1	39
Faks	21	5		26
Yazıcı	54	2		56
Kamera	6	6	2	14
Tarayıcı	45	5	7	57
Televizyon	46	11	1	58
Müzik Seti	4	3		7
Mikroskop		119	8	127
Mikrofon Cihazı		1		1
DVD		1		1
Optik Okuyucu	1			1
Etüv		3		3
Piyano	1	18		19
Sun Ultra 20 WS	2			2
Sun 2100	15			15
Sun 880	1			1
Sun 440	1			1
V 880-8 Processor	1			1
Cbox	1			1
Sun Fire V440	1			1
Sun Fire V210	3			3
Sun Fire V240	4			4
Sun Fire V2200	15			15
Sun Enterprise 450	1			1
Sun Fire V20 Z	6			6
Ultra 20 Workstation	2			2
W1100Z/W2100Z Workstation	12			12
Sun Ray	20			20
HP WS XW4600	2			2
Cbox Laptop	1			1
HP 4500	1			1



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Video	5	3		8
Evaporatör		1		1
Hassas Terazı		2		2
Seramik Fırın		1		1
Özgün Baskı Makinesi		1		
Poleter		1		1
Uv Spektrometre			1	1
Su Tittilasyon			1	1
Santrifuş			1	1
Manyetik Karıştırıcı			8	8
Su Banyosu			1	1
Fotoğraf Makinesi	1	7	5	13
PH İonmetre			1	1
Yeyp	1			1

Tablo 6 : Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

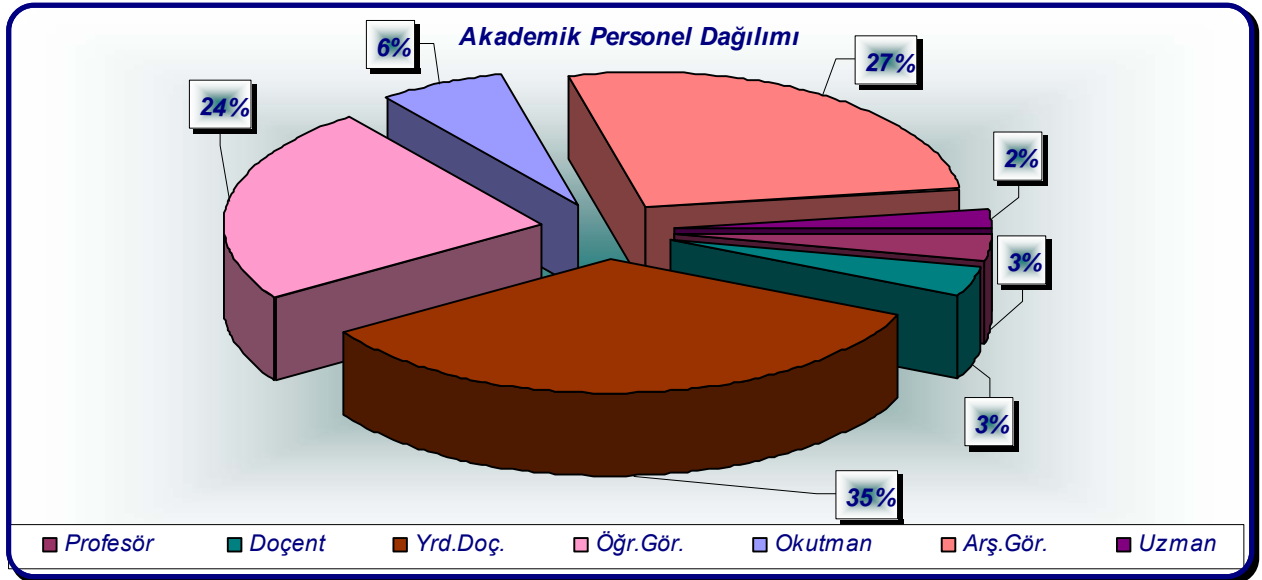
Üniversitemiz Akademik Personelin Dolu Kadro Dağılımı

Üniversitemiz Birimlerinin Akademik Personel Dolu Kadro Dağılımı	
BİRİM	TOPLAM KADRO
Rektörlük	46
Eğitim Fakültesi	87
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	70
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	98
Fen-Edebiyat Fakültesi	133
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	29
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	13
Niğde Meslek Yüksekokulu	36
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4
Bor Meslek Yüksekokulu	29
Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	18
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	15
Toplam	578

Tablo 7 : Akademik Personel Dolu Kadro Dağılımı

Akademik Personel Dolu - Boş Kadro					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	20	37	57		
Doçent	20	127	147		
Yrd. Doçent	196	83	279		
Öğretim Görevlisi	138	163	301		
Okutman	37	34	71		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı		2	2		
Araştırma Görevlisi	154	274	428		
Uzman	13	64	77		
Çevirici		2	2		
TOPLAM	578	786	1364		

Tablo 8 : Akademik Personel Dolu-Boş Kadro Dağılımı



Grafik 1 : Akademik Personel Dağılımı

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul – Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Uzman		
...		
Toplam		

Tablo 9 : Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Sayısı	Bağlı Olduğu Fakülte/Yüksekokul –Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	1	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi (Maden Mühendisliği Bölümü)	Ruhr University Bocham/ALMANYA
Doçent	1	Fen- Edebiyat Fakültesi (Matematik Bölümü)	Binghamton University/AMERİKA
	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (Kamu Yönetimi Bölümü)	Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi
	1	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü)	İstanbul Teknik Üniversitesi
	1	Fen-Edebiyat Fakültesi (Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü)	Kızılorda Korkutata Üniversitesi/KAZAKİSTAN
Yrd. Doçent	1	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü)	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü
	1	Fen-Edebiyat Fakültesi (Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü)	TİKA
	1	Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü)	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü
	1	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (Maden Mühendisliği Bölümü)	Nottingham University/İNGİLTERE



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

	1	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (Mimarlık Bölümü)	CNRS National de la research / FRANSA
	1	Fen Edebiyat Fakültesi (Biyoloji Bölümü)	Selçuk Üniversitesi
Öğretim Görevlisi	1	Eğitim Fakültesi (Sosyal Bilgiler Eğitim Bölümü)	TİKA
Uzman	2	Rektörlük	YÖK
Araştırma Görevlisi	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İşletme Bölümü)	Ahmet Yesevi Uluslararası Türk Kazak Üniversitesi
	1	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi (İnşaat Mühendisliği Bölümü)	Kocaeli Üniversitesi
Toplam	16		

Tablo 10 : Diğer Üniversitelerde Görevli Akademik Personel

4.4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan		Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul – Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör Dr.	1	Üniversite Rektörü Prof.Dr.Hamza UYGUN	Hacettepe Üniversitesi
Doçent Dr.			
Yrd. Doçent Dr.			
Öğretim Görevlisi			
Uzman			
Araştırma Görevlisi			
Toplam	1		

Tablo 11 : Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

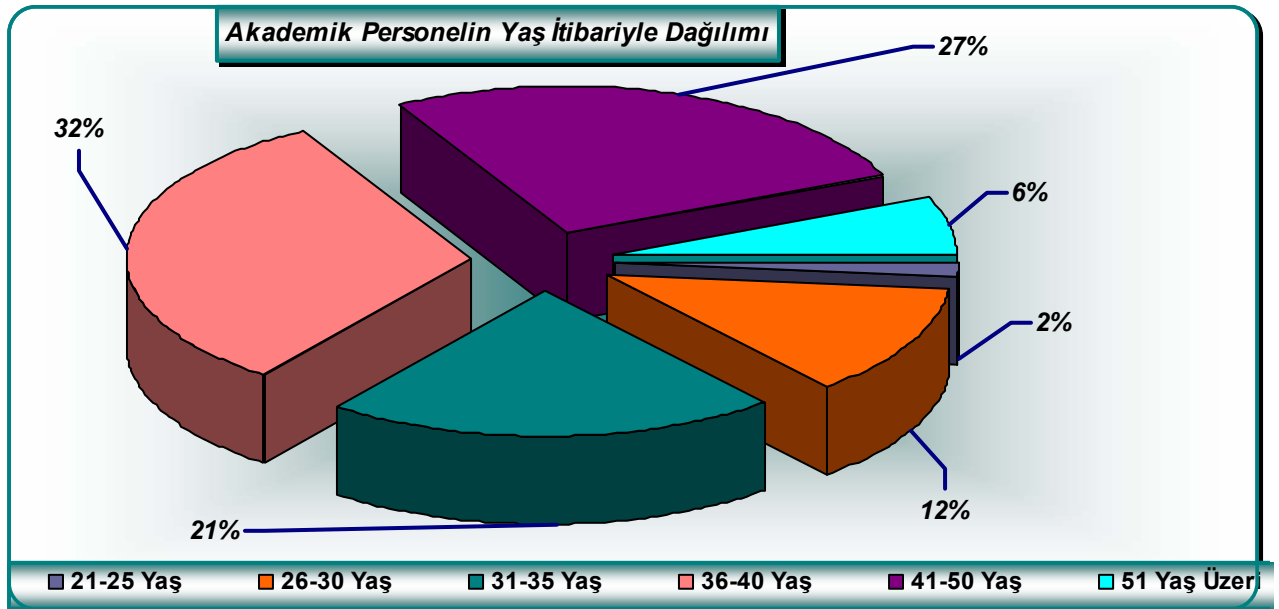
Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör Dr.	
Doçent Dr.	
Yrd. Doçent Dr.	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Araştırma Görevlisi	
Toplam	

Tablo 12 : Sözleşmeli Akademik Personel

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş Dağılımı						
	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	9	72	123	183	154	37

Tablo 13 : Akademik Personelin Yaş Dağılımı



Grafik 2 : Akademik Personelin Yaş Dağılımı

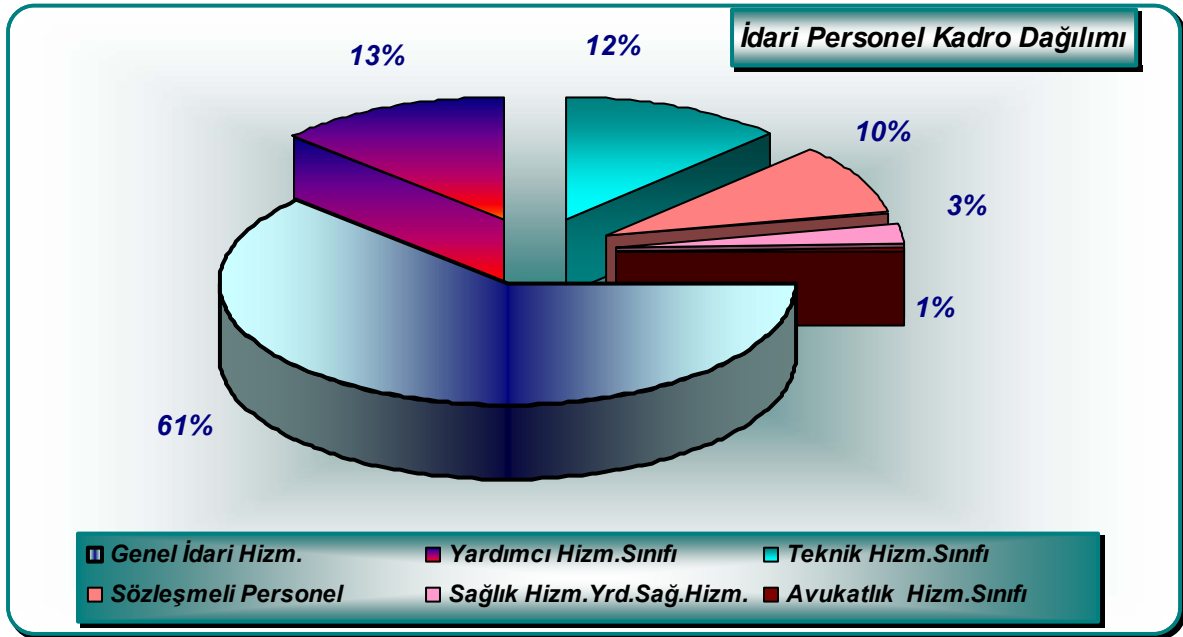
4.7- İdari Personel

Üniversitemiz İdari Personelin Birim Bazında Dolu Kadro Dağılımı	
Birim	Toplam Kadro
Eğitim Fakültesi	16
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	13
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	19
Fen-Edebiyat Fakültesi	19
Fen Bilimleri Enstitüsü	3
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	19
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	5
Niğde Meslek Yüksekokulu	16
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	8
Bor Meslek Yüksekokulu	9
Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	7
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	10
Genel Sekreterlik	11
Personel Dairesi Başkanlığı	21
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	13
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	95
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	8
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	19
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	8
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	28
Hukuk Müşavirliği	4
Toplam	360

Tablo 14 : İdari Personelin Birim Bazında Dağılımı

İdari Personel Kadrolarının Dolu-Boş Kadro Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	247	189	436
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10	25	35
Teknik Hizmetler Sınıfı	49	15	64
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	52	49	101
Sözleşmeli Personel*	34	-	34
.....			
Toplam	394	279	673

Tablo 15 : İdari Personelin Kadro Dolu-Boş Kadro Dağılımı
*5620 sayılı yasa gereği 657 sayılı yasanın 4/b maddesine göre istihdam edilenler

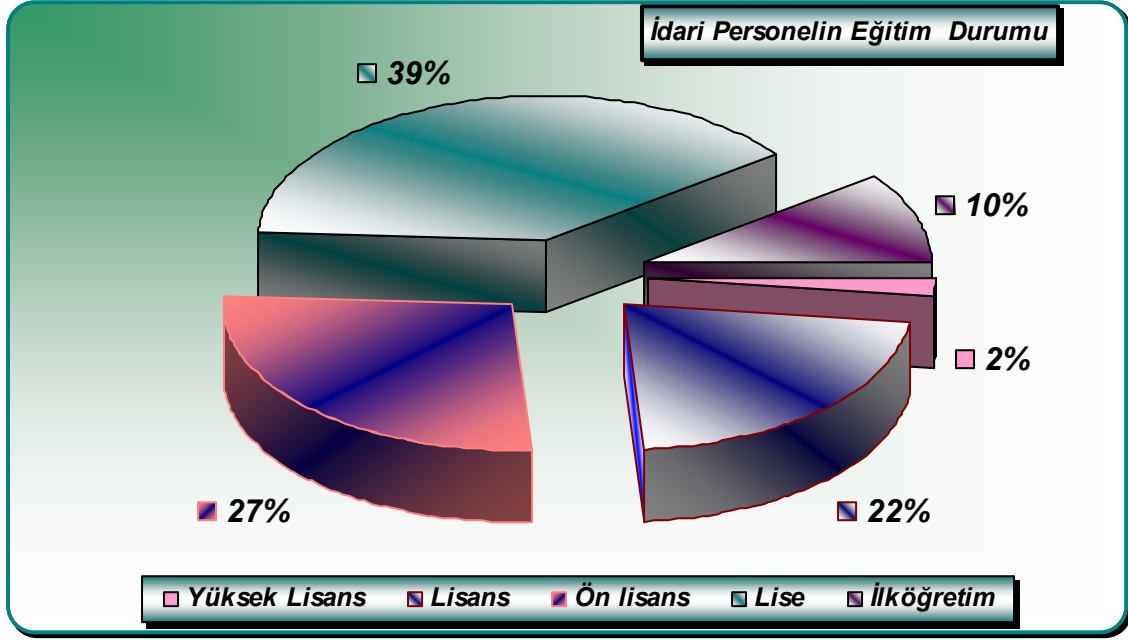


Grafik 3 : İdari Personel Kadro Dağılımı

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	37	140	97	79	7

Tablo 16 : İdari Personelin Eğitim Durumu

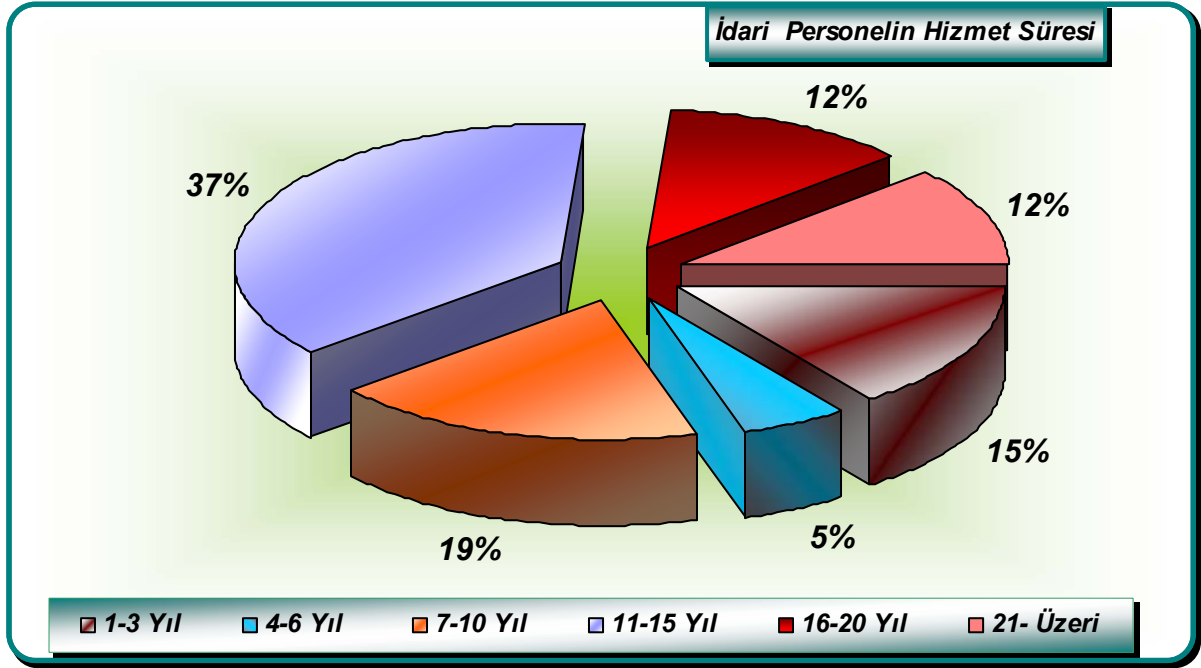


Grafik 4 : İdari Personelin Eğitim Durumu

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	54	19	67	134	44	42

Tablo 17 : İdari Personelin Hizmet Süresi

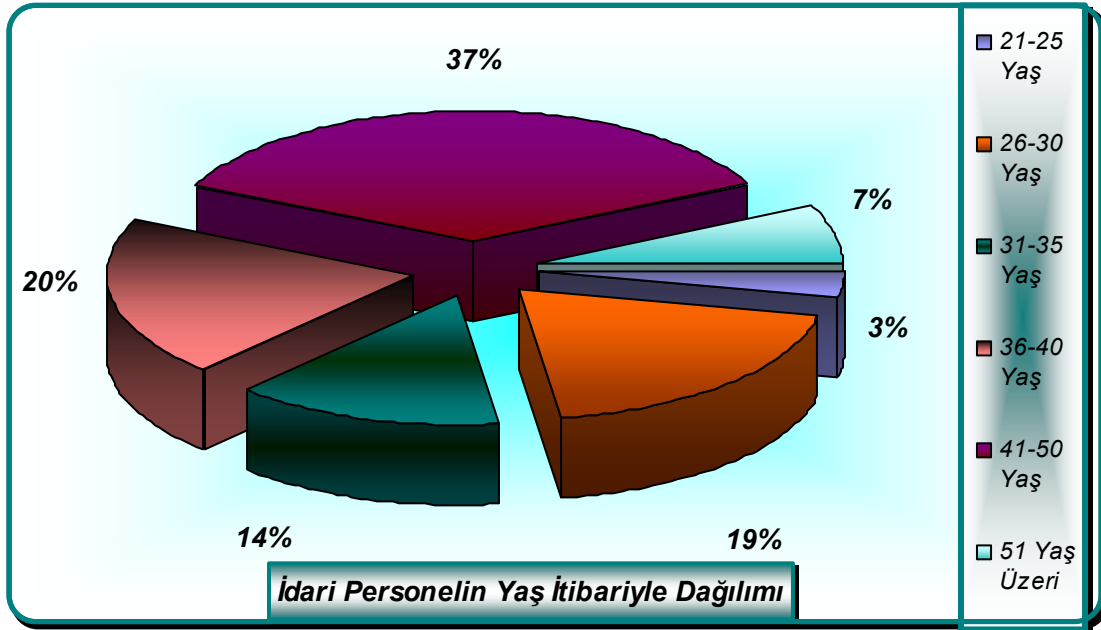


Grafik 5 : İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	12	70	51	72	129	26

Tablo 18 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı



Grafik 6 : İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

- ✦ Tüm akademik birimlerde görevli öğretim elemanları bilimsel araştırmalarına ve ülkemizin kalkınmasına hizmet edecek olan öğrencilerimizin yetiştirilmesine yönelik çalışmalarını devam ettirmektedirler.
- ✦ 2007-2008 Eğitim- Öğretim yılından itibaren Mühendislik - Mimarlık Fakültesi Maden Mühendisliği Bölümüne öğrenci alınmıştır.
- ✦ Mühendislik - Mimarlık Fakültesinde öğretim elemanı sayısının artmasının yanında, fiziki mekanlar ile laboratuvar alt yapısının daha iyi hale gelmesiyle birlikte, 2008-2009 eğitim-öğretim yılından itibaren dört bölümde (Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümü) yeniden İkinci Öğretime öğrenci alınarak eğitim-öğretime başlanmıştır.

- ✦ Mühendislik - Mimarlık Fakültesi öğretim elemanları, Devlet Planlama Teşkilatı (DPT) ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından desteklenen projeler ile çeşitli AR-GE projelerini yürütmektedir. Ayrıca Avrupa Birliği projeleri FP6 kapsamında desteklenen projelere ortaklık etmektedir.
- ✦ Mühendislik - Mimarlık Fakültesi bölümlerinin tercih edilebilirliğinin artırılması amacıyla 2008 yılı ÖSS'ye girecek yöre öğrencilerine yönelik Tanıtım Günleri 6-7 Mayıs 2008 tarihleri arasında yapılmış olup, 2 gün boyunca süren etkinliğe, ÖSS tercihinde bulunacak öğrencilerin yanında, basın ve velilerin de yoğun ilgisi olmuştur. Aynı etkinliğin daha geniş kapsamlı katılımı ile yapılması ve geleneksel bir kimliğe kavuşması için yoğun çaba harcanmaktadır.



NİCAR 1 adlı hidrojen ile çalışan araç

- ✦ Mühendislik- Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümünde görevli akademik personellerin tasarımı olan ve öğrencilerin de desteği ile tamamlanan Hidrojen Teknolojileri Araştırma Grubu (HYTEM) ***NİCAR 1*** adlı hidrojen ile çalışan araç yakıt pili modülü takılarak çalışmaktadır. Bu Proje ile hidromobil yarışlarında aracın üniversitemizi temsil etmesi hedeflenmektedir.

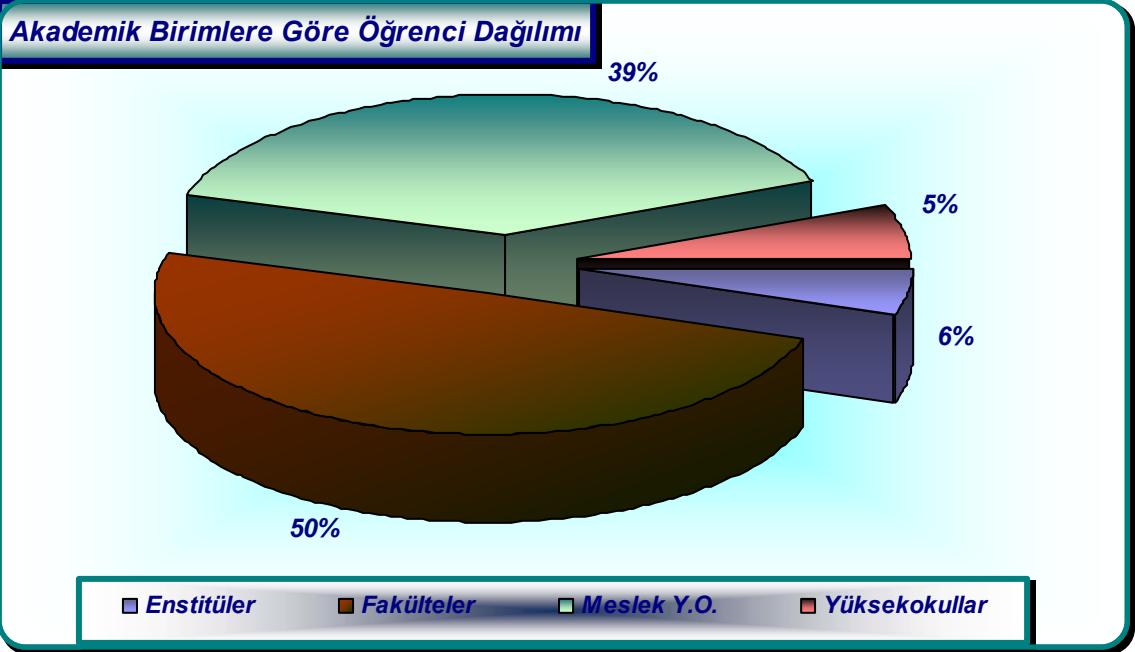
- ✦ Fen-Edebiyat Fakültesi, Erasmus-Sokrates Programı çerçevesinde ve akademisyenlerin bireysel ilişkilerine dayanarak akademik personelimize ve öğrencilerimize konferans, ders anlatımı, panel gibi aktiviteler, ülkemizde konusunda uzman olan bilim adamları tarafından sunumlar yapılarak gerçekleştirilmiştir.
- ✦ Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu ve Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin tamamının kız öğrencilerden oluşması ve sağlık eğitimi almaları nedeniyle 8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Hemşirelik Haftası, Ebelik Haftası, Huzurevi etkinlikleri, Anneler Günü vb. konularda çeşitli aktiviteler düzenlenmiştir.
- ✦ Ulukışla Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin mezun olduklarında daha kolay iş bulabilmeleri için İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile birlikte Arıcılık Kursu, Ana Arı Yetiştiriciliği Kursu, Arı Hastalıkları Kursu ve Bilgisayar kursları düzenlenerek kursa katılanlara sertifika verilmiştir.
- ✦ Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür alanında çalışmalar yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar açılmış, çalışma grupları, korolar oluşturulmuş ve bu gruplar üniversite içinde ve dışında, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlere katılımları sağlanmıştır.
- ✦ Eğitim Fakültesi müzik bölümü öğrencilerinden oluşan Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği korusu yıl içerisinde çeşitli kültürel etkinlikler gerçekleştirmiştir.
- ✦ Türk Dili Bölüm Başkanlığınca üniversitemiz bünyesindeki tüm fakülte ve yüksekokullarda servis ders olarak okutulan Türk Dili I-II, Türkçe Yazılı Anlatım ve Türkçe Sözlü Anlatım dersleri Türk Dili okutmanları tarafından verilmektedir. Derslerin içeriği tüm bölümlerde öğrencilerin yazılı ve sözlü anlatımlarını geliştirecek şekilde düzenlenmiştir.

- ✦ Türk Dili Bölüm Başkanlığı tarafından düzenlenen Yeni Türk Harflerinin Kabulünün 80. Yıldönümü ve 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri kapsamında Türk Dili ve Türkçe öğretimi alanlarında uzman öğretim üyeleri konferans vermek üzere üniversitemize davet edilmiştir.

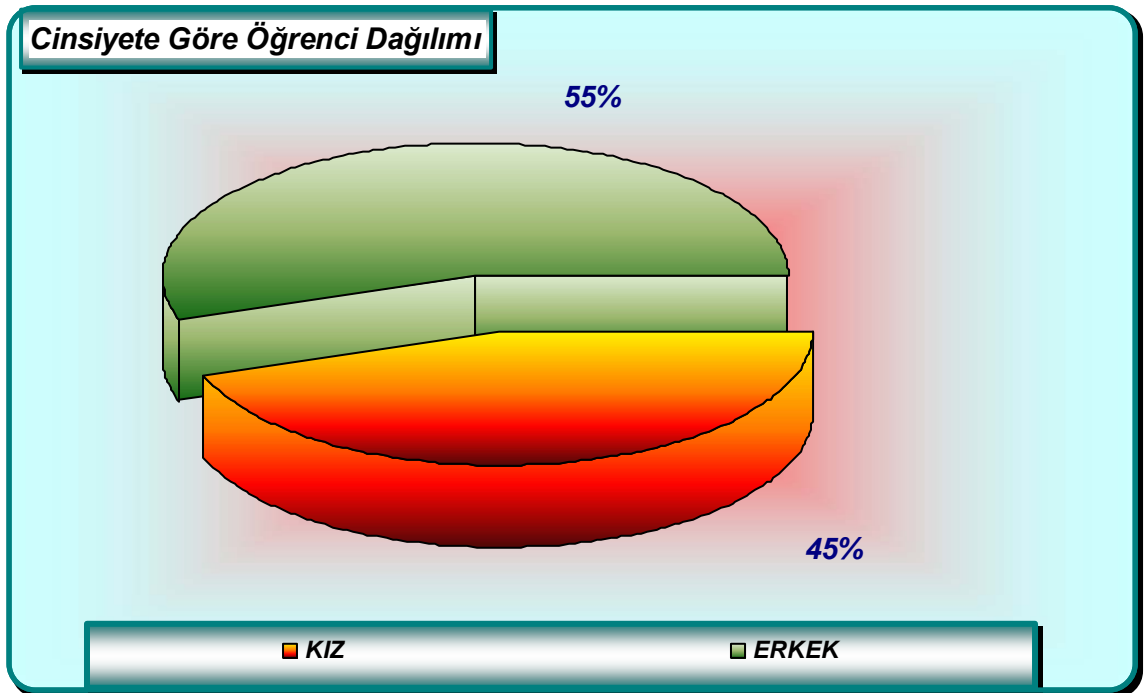
5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Bölümün Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	K**	E*	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Fen Edebiyat Fakültesi	621	697	1318	206	238	444	827	935	1762
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	575	407	982	240	211	451	815	618	1433
Eğitim Fakültesi	644	512	1156	148	152	300	792	664	1456
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	120	720	840	29	225	254	149	945	1094
Niğde Meslek Yüksekokulu	557	875	1432	199	180	379	756	1055	1811
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	131	237	368	0	0	0	131	237	368
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	343	23	366	0	0	0	343	23	366
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	75	29	104	26	13	39	101	42	143
Bor Meslek Yüksekokulu	235	696	931	30	122	152	265	818	1083
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	336	183	519	30	47	77	366	230	596
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	318	380	698	87	100	187	405	480	885
Sosyal Bilimler Enstitüsü	158	228	386	0	0	0	158	228	386
Fen Bilimleri Enstitüsü	69	154	223	0	0	0	69	154	223
Toplam	4182	5141	9323	995	1288	2283	5177	6429	11606

Tablo 19 : Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı



Grafik 7 : Akademik Birimlere Göre Öğrenci Dağılımı



*E: Erkek **K: Kız

Grafik 8 : Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımı

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı							
Bölümün Adı	Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayısı			Toplam Öğrenci Sayısı			Yüzde*
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Elektrik Elektronik Mühendisliği	46	8	54	243	26	269	%20,07
Makine Mühendisliği	56	9	65	249	20	269	%24,16
Toplam	102	17	119	492	46	538	%22,12

Tablo 20 : Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Akademik Birimlere Göre Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (2008 ÖSS Sonuçlarına Göre)					
Bölümün Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Kayıt Olan	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı%
Fen Edebiyat Fakültesi	650	678	647	31	95,43
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	440	463	455	8	98,27
Eğitim Fakültesi	285	293	293	0	100
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	470	503	492	11	97,81
Niğde Meslek Yüksekokulu	950	950	824	126	86,74
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	100	100	103	0	100
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	95	102	99	3	97,06
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	80	80	76	4	95
Bor Meslek Yüksekokulu	540	500	417	83	83,4
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	300	239	158	81	66,11
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	500	500	362	138	72,4
GENEL TOPLAM	4410	4408	3926	485	89

Tablo 21 : Akademik Birimlere Göre Öğrenci Kontenjanları

* ÖSYM tarafından YÇS ve DGS ile yerleştirilenler ile YÖK ve üniversitemiz milli sporcu kontenjanından yerleştirilen milli sporcular ÖSS sonucu yerleştirilen öğrenci kontenjanına dahil değildir.

Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
ÜNVANI	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı /Öğretim Elemanı
Profesör	20		580
Doçent	20		580
Yrd. Doçent	196		59
Öğretim Görevlisi	138		84
Okutman	37		314
Araştırma Görevlisi	154		75
Uzman	13		893
TOPLAM	578	11.606	20

Tablo 22 : Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yatay ve Dikey Geçiş Yapararak Gelen Öğrenci Sayısı			
Birimler	I. Öğretim	II. Öğretim	Toplam
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü			
Niğde Fen Edebiyat Fakültesi	6	2	8
Niğde İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	8	6	14
Niğde Eğitim Fakültesi	2		2
Niğde Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	14	-	14
Niğde Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu	-	-	-
Niğde Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	2	-	2
Niğde Meslek Yüksek Okulu	-	-	-
Bor Meslek Yüksekokulu	-		-
Bor Halil-Zöhre Ataman Meslek Y.O.	-	-	-
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	1	-	1
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	-	-	-
Genel Toplam	33	8	41

Tablo 23 : Yatay ve Dikey Geçiş Yapararak Gelen Öğrenci Sayısı

Yaz Okulu

Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim-öğretim olanaklarından yaz aylarında da yararlanmalarını sağlamak, eğitim ve öğretimin verimliliğini artırmak, öğrencilere güz ve bahar yarıyıllarında başarısız oldukları dersler ile alamadıkları dersler için yeni bir fırsat sağlamak, ayrıca güz ve bahar yarıyıllarındaki derslerde yığılmaları önlemek, başarılı öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine ve ders geçme notlarını yükseltmeleri için 2005-2006 eğitim-öğretim yılında başlanan Yaz Okulu uygulamasına 2007-2008 eğitim-öğretim yılında da devam edilmiştir. 2007-2008 eğitim-öğretim yılı Yaz Okulunda 258 ders açılmış ve bu dersleri Niğde Üniversitesi öğrencilerinden 1994 öğrenci diğer üniversitelerden 58 öğrenci olmak üzere toplam 2052 öğrenci ders almıştır. 2007-2008 eğitim-öğretim Yılı Yaz Okulunda toplam 124 öğrenci mezun olmuştur.

2007- 2008 YAZ OKULU AÇILAN DERS SAYISI	
FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	SAYI
Eğitim Fakültesi	71
Fen Edebiyat Fakültesi	55
Niğde İktisadi Ve İdari Bilimler Fak	87
Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	19
Niğde Meslek Yüksekokulu	8
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	8
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	8
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	2
Toplam	258

Tablo 24 : Yaz Okulunda Açılan Ders Sayısı

YAZ OKULUNDA EĞİTİM GÖREN ÖĞRENCİ SAYISI					
FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL		NÜ öğrencisi	Diğer Üniversiteler	Toplam	Mezun Öğrenci
	Eğitim Fakültesi	350	9	359	
	Fen Edebiyat Fakültesi	499	9	508	
	Niğde İktisadi Ve İdari Bilimler Fak	596	6	602	
	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	210	4	214	
	BESYO	3		3	
	Niğde Meslek Yüksekokulu	38		38	
	Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	137	30	167	
	Ulukışla Meslek Yüksekokulu	117		117	
	Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	44		44	
	Toplam	1994	58	2052	124

Tablo 25 : Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

Yüksek Lisans ve Doktora Programları

SOSYAL BİLİMLER VE FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sosyal Bilimler Enstitüsü		358	-	28	386
Fen Bilimleri Enstitüsü		209	-	14	223
Toplam		567	-	42	609

Tablo 26 :Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Öğrenci Sayıları

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Sosyal Bilimler Enstitü Öğrencilerinin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İşletme	Yön. Org.	34		9	43
	Muh. Fin.	32		6	38
	Üret. Yön.	33		12	45
İktisat		22			22
Kamu Yönetimi		26			26
Eğitim Bilimleri		23			23
İlköğretim		46			46
Türkçe Eğitimi		24			24
Tarih	Yakınçağ	30		1	31
	Ortaçağ	7			7
Türk Dili ve Edebiyatı		37			37
Beden Eğitimi Spor		37			37
Güzel Sanatlar		7			7
Toplam		358		28	386

Tablo 27 :Sosyal Bilimler Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz)ve Doktora Programlarına Dağılımı



FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Fen Bilimleri Enstitü Öğrencilerinin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Bölümün Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Jeoloji Mühendisliği		34	-	-	34
Makine Mühendisliği		34	-	1	35
Çevre Mühendisliği		-	-	-	-
Elektrik Elektronik Mühendisliği		26	-	4	30
İnşaat Mühendisliği		28	-	-	28
Matematik		18	-	-	18
Fizik		16	-	5	21
Biyoloji		35	-	-	35
Kimya		14	-	4	18
Maden Mühendisliği		4	-	-	4
Fen Bilgisi Eğitimi		-	-	-	-
Toplam		209	-	14	223

Tablo 28 :Fen Bilimleri Öğrencilerin Yüksek Lisans(Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

5.1.5- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı

Üniversitemiz öğrencileri belirli zaman dilimleri içerisinde, bilgi alış-verişinde bulunmak üzere, Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelere gidiş-dönüş yapmışlardır.

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelere Giden Öğrenci Sayısı				
Programın Adı	Gelinen Üniversite/Ülke	Öğrenci Sayısı	Bölümü	Açıklama
LLP/ERASMUS	Romanya/Universty of Oreda	2	Tarih	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Romanya/Universty of Oreda	2	Fizik	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Romanya/Universty of Oreda	2	Müzik	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Romanya/Universty of Oreda	2	Resim	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Romanya/Universty of Oreda	1	Antrenörlük	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	2	Kimya	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	2	Matematik	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	2	Biyoloji	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	2	İşletme	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	2	İktisat	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universty di Napoli Federico II	3	İnşaat	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Polanya/HVS NYSA	2	İşletme	GİTTİ
LLP/ERASMUS	Litvanya/Klaipeda Universty	2	Müzik	GİTTİ
LLP/ERASMUS	İtalya/Universita Degli Studi Di Pavia	1	Jeoloji	GİTTİ
Toplam		27		

Tablo 29 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğrenci Sayısı



5.1.6- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen/Gelecek Öğrenci Sayısı				
Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğrenci Sayısı	Bölümü	Açıklama
Toplam				

Tablo 30 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.7- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı				
Programın Adı	Gidilen Üniversite/Ülke	Öğretim Elemanı Sayısı	Bölümü	Açıklama
Erasmus Öğrenci Değişimi	Macaristan	1	Makine Müh.	
Erasmus Öğrenci Değişimi	Çek Cumhuriyeti	2	Makine Müh.	
Erasmus Öğrenci Değişimi	Portekiz	1	Makine Müh.	
Toplam		4		

Tablo 31 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkeye Giden Öğretim Elemanı Sayısı

5.1.8- Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı

Üniversitemizde uluslararası değişim programları çerçevesinde yabancı ülkelere gelen öğretim elemanı bulunmamaktadır.

Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı				
Programın Adı	Gelen Üniversite/Ülke	Öğretim Elemanı Sayısı	Bölümü	Açıklama
Toplam				

Tablo 32 : Uluslararası Değişim Programları Çerçevesinde Yabancı Ülkelerden Gelen Öğretim Elemanı Sayısı

5.2- Sağlık Hizmetleri



Üniversitemize bağlı personel ve öğrencilerin muayene ve tedavileri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Merkez Mediko Sosyal Ünitesi ve Fen-Edebiyat Fakültesi Mediko-Sosyal Ünitesi olmak üzere 2 merkezde yapılmakta iken 30.10.2008 tarihinden itibaren yeni rektörlük binasının giriş katında hizmet verilmeye başlanmıştır.

Ayrıca Mediko-Sosyal Ünitemizde 1 diş polikliniği mevcuttur. Herhangi bir şikâyetle sağlık merkezimize başvuran öğrencilerimiz ve personelimizin ilk tıbbi müdahaleleri bu merkezde yapılmakta, gerektiğinde ikinci basamak sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedir.





Üniversitemiz personel ve öğrencilerimizin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitim, meslek ve iş seçimine ait problemlerinin çözümünde yardımcı olmak üzere psikolojik danışmanlık ve rehberlik servisimiz mevcuttur.

Taşra birimlerinde öğrenim gören öğrencilerimiz ve çalışan personellerimizin sağlık ihtiyaçları ise bulundukları yöredeki sağlık ocakları ve sağlık kuruluşlarınca karşılanmaktadır. Halen sağlık merkezimizde 10 personel görev yapmakta olup, görev dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

MEDİKO-SOSYAL MERKEZİ PERSONELİ	
ÜNVANI	SAYISI
DOKTOR	2
DİŞ HEKİMİ	1
PSİKOLOG	2
HEMŞİRE	3
EBE	1
SAĞLIK TEKNİSYENİ	1
Toplam	10

Tablo 33: Mediko Sosyal Merkezi Personeli

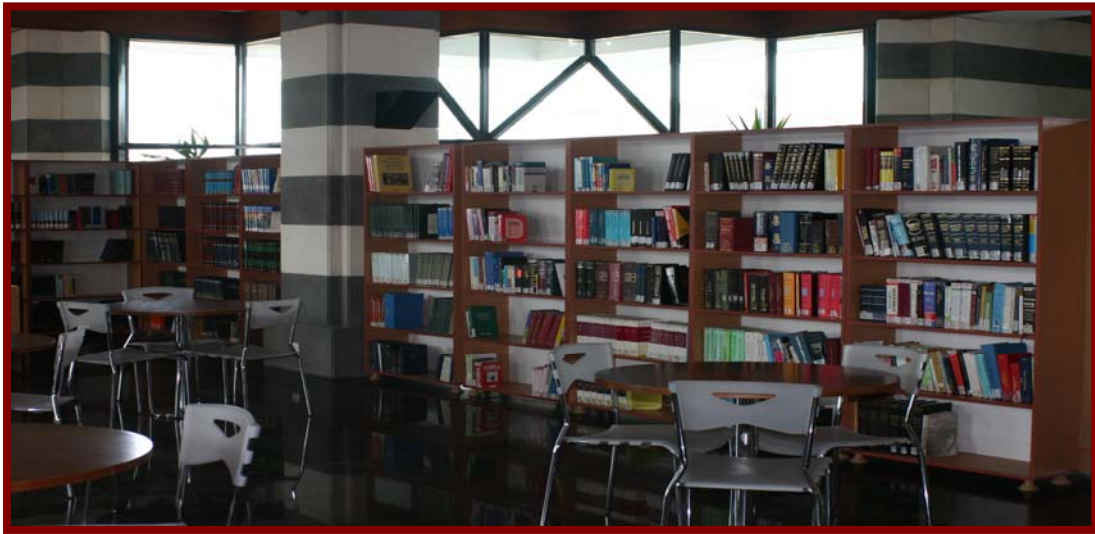
5-3 İdari Hizmetler

- ✦ Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Birimi;2008 yılı içinde, önceki yıldan devir eden 46 proje , yıl içinde eklenen 31 proje olmak üzere toplam 77 Bap Projesine destek vermiştir, 77 adet projeden 10 Adet proje tamamlanmış ve halen 67 proje devam etmektedir. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca desteklenen 2 Adet DPT projesi tamamlanmış olup, devam eden DPT projesi bulunmamaktadır. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu bu güne kadar 29 Adet TÜBİTAK projesine destek vermiş , 29 adet TÜBİTAK projesinden 2007 yılı içinde 4 Adet, 2008 yılı içinde 4 Adet olmak üzere 8 adet TÜBİTAK projesi tamamlanmıştır. Halen 21 adet TÜBİTAK Projesi devam etmektedir. Avrupa Birliği FP6 kapsamında, 1 (bir) adet Nanacofc Projesi ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Araştırma Geliştirme Genel Müdürlüğünce desteklenen 1(Bir) adet San-Tez Projesi halen devam etmektedir.
- ✦ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla resim ve fotoğraf sergileri açarak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemektedir.
- ✦ 5018 sayılı yasanın 25'inci maddesi ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında ki Yönetmeliğin 24'üncü maddesi gereğince üniversitemize ait 2007 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (Yıllık) hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- ✦ 2008 Yılı Yatırım Dönem Gerçekleşme Raporları (3'er Aylık) hazırlanarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderilmiştir.



- ✦ 5018 sayılı yasanın 30'uncu maddesi gereğince üniversitemize ait 2008 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu (6 Aylık) hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- ✦ 5018 sayılı yasanın 41'inci maddesi ile Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 23'üncü maddesi gereğince üniversitemize ait 2007 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- ✦ 5018 sayılı yasanın 9 uncu maddesi ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan Performans Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen esaslar doğrultusunda 2009 yılı Performans Programı hazırlanarak TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığı ile Maliye Bakanlığına gönderilmiş olup üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.
- ✦ Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Web, Mail, Dosya Alanı(ftp) Hizmetleri, Kapı Giriş Kontrol Kartı Hizmetleri, Otomasyon Hizmetleri, Maaş Otomasyonu Hizmetleri, Personel Otomasyonu hizmetleri yürütülmektedir.
- ✦ Hukuk Müşavirliğince 2008 yılında toplam olarak devam eden dava sayısı 774 olup, bunun 754 adedi idari, 20 adedi adli davadır. İdari davaların 640 öğrencilerle, 90 tanesi akademik personelle ve 24 tanesi idari personelle ilgilidir. Adli davaların 5 tanesi ceza, 15 tanesi ise alacak davasıdır.
- ✦ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; birimlerdeki bilgisayarlarda yeni çıkan virüslerin takip edilmesi, gerekli virüs önleyicilerinin sisteme uyumunun sağlanması,güvenlik artırıcı donanımların incelenip bu donanımların sisteme uyumluluğunun incelenmesi,sistem açıklarının bulunup kapatılması,araştırma-geliştirme çalışmalarına ek olarak yeni donanım sistemlerinin incelenmesi, en son yazılım ürünlerinin takip edilmesi, deneme sürümlerinin denenmesi, deneme sonuçlarının incelenmesi gibi faaliyetleri yapmaktadır.

- ✦ Akademik ve idari personele yazılım ve donanım alanında teknik destek gibi hizmetler sağlanmaktadır. Üniversitemiz içerisindeki tüm birimlerden gelen istekler doğrultusunda yazılım hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinin sağlanabilmesi amacıyla üniversitemizin yazılım ihtiyaçları karşılanmakta, bilgisayar kullanıcılarının çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla güncellemeler yapılmıştır.
- ✦ Merkez Kütüphanesi, son yıllarda yayın alımı bütçemizdeki artışların paralelinde her geçen yıl abone olduğumuz veri tabanlarının sayısını artırmaktadır.
- ✦ 2008 yılı sonu itibariyle; abone olduğumuz yayın veri tabanı sayısı kırkbeş (45) dir. Bunların onbir (11) tanesi bibliyografik tabanlı, otuz dört (34) tanesi ise tam metin veri tabanıdır. Onsekiz (18) adet veri tabanına üniversitemizdeki akademik birimlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yayın alımı bütçemizden abone olunmuş, diğer yirmiyedi (27) adedi ise ULAKBİM EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı) aracılığı ile ücretsiz olarak sağlanmıştır.
- ✦ Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığında 2008 yılı sonu itibariyle kayıtlı kişi sayısı 1962, ödünç kitap alan kişi sayısı 6601, okuyucu sayısı ise 25400 olarak gerçekleşmiştir.



Üniversitemiz Kütüphanesinden Bir Görünüm

- ✦ Kütüphane Daire Başkanlığı 2008 mali yılı yayın alımlarında bütçe ödeneğinin % 20'si basılı yayın alımları için , % 80'i de elektronik yayın alımları için kullanmıştır.

- ✦ 2008 yılı içerisinde toplam 18 adet veri tabanı belirli tarih aralıklarında deneme erişimine açtırılarak , kullanıcılarımıza bilimsel araştırmalarında katkı sağlamıştır.
- ✦ Kütüphane binamızdaki, basılı kaynaklar için ihtiyaç duyulan kitap raflarının sayıları artırılmıştır. Koleksiyon yeniden düzenlenmiş , yeni gelen kitapların sırt etiketleri ve taşınır sicil kodu etiketleri basılarak rafa çıkarılmış ve hizmete sunulmuştur.
- ✦ Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince mevcut diğer kitapların da taşınır sicil kodu etiketleri bastırılarak işlemleri tamamlanmıştır.
- ✦ Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversitemiz akademik ve idari personelin terfi, atama, emeklilik v.s. işlemlerinin yanı sıra üniversitemiz ile diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında yapılması gerekli işlem ve yazışmalar yapılmıştır.

2008 YILI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLERİ				
UNVANI	ATANAN	EMEKLİ	NAKLEN AYRILAN	İSTİFA
Prof. Dr.	1			
Doç.Dr.	6			
Yrd.Doçent Dr.	34	1	1	1
Öğretim görevlisi	13	1	1	2
Araştırma görevlisi	18		3	3
Uzman	1		1	
Okutman	2			
GENEL TOPLAM	75	2	6	6

Tablo 34 : 2008 Yılı Akademik Personel Hareketleri

2008 YILI İDARİ PERSONEL HAREKETLERİ				
UNVANI	ATANAN	EMEKLİ	NAKLEN AYRILAN	İSTİFA
Mali Hizmetler Uzmanı	2			
Diş Hekimi	1			
Şef		1	1	
Bilgisayar İşletmeni	3		2	
Teknisyen	2	1		
Memur	1	1	6	1
Sekreter	1			
Şoför	1	1		
Ambar Memuru	1			
Koruma Güvenlik			1	1
Diyetisyen	1			1
Sağlık Teknisyeni			2	
Tekniker	1			
Avukat			1	
TOPLAM	14	4	13	3

Tablo 35 : 2008 Yılı İdari Personel Hareketleri

5.4. Spor Hizmetleri

- ✚ Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü, Üniversiteler Federasyonu Başkanlığının 2007-2008 eğitim-öğretim yılı faaliyet programı gereğince düzenlenen üniversitelerarası spor müsabakalarına üniversitemizin katıldığı branşlar ;

S.NO	Faaliyet Programı Gereği Spor Müsabakalarında Katıldığımız Branşlar
1	Atletizm (B-E)
2	Basketbol (B-E)
3	Badminton (B-E)
4	Güreş (B-E)
5	Hentbol (B)
6	Karate (E)
7	Kayak (B-E)
8	Salon Futbolu (B-E)
9	Taekwando (B-E)
10	Voleybol (B-E)
11	Plaj Hentbolu (B)
12	Plaj Voleybolu (B-E)
13	Halkoyunları

Tablo 36 : 2008 Yılı Üniversitemiz Takım Öğrencilerinin Katıldığı Branşlar

- ✦ Dünya Güreş Şampiyonası Yunanistan'ın Selanik kentinde 07.07.2008-13.07.2008 tarihlerinde yapılmıştır. Milli takımımızda, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu öğrencilerinden Serbest stilde 55 kilogramda Mahmut Bayoğlu, grekoromen stilde 96 kilogramda Cenk İldem yarışmalara katılmışlardır. Mahmut Bayoğlu kilosunda 9. olurken Cenk İldem Dünya Şampiyonu olmuştur. Serbest takımımız Dünya üçüncüsü Grekoromen takımımız ise Dünya ikincisi olmuştur.
- ✦ Serbest takımımızın Antrenörlüğünü Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Öğretim Elemanı Yrd.Doç.Dr. Berkan Alpay, Grekoromen takımımızın antrenörlüğünü Aksaray Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Öğretim Elemanı Yrd.Doç.Dr. İbrahim Şahin yapmıştır.



Dünya Güreş Şampiyonası Serbest Stilde birinci olan üniversitemiz öğrencisi Cenk İLDEM, Antrenör Yrd. Doç. Dr. Berkan ALPAY' a Rektörümüz Prof. Dr. Hamza UYGUN plaket verirken

Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokullararası 14 Nisan-04 Mayıs 2008 tarihleri arasında 11.Geleneksel Spor Şenlikleri kapsamında Basketbol, Voleybol, Futbol, Halı Saha Futbolu, Masa Tenisi ve Satranç branşlarında müsabakalar yapılmıştır.



Dereceye Giren Öğrenciler Rektörümüz Prof. Dr. Hamza UYGUN' dan Kupalarını Alırken



Dereceye Giren Öğrenciler Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Adnan GÖRÜR' den Kupalarını Alırken

5.5. Sosyal Hizmetler

5.5.1. Beslenme Hizmetleri:

- ✦ Kampüs alanında bulunan merkezi kafeterya mutfağında servise hazırlanan yemekler Niğde Merkez ve Bor ilçesinde bulunan fakülte ve yüksekokullarımızda bulunan yedi ayrı yemekhanede akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize sunulmaktadır.



- ✦ Yemek hizmetleri diyetisyen kontrolünde verilmekte olup, yemeğin pişirilmesinden servisine kadar geçen her aşamada her türlü hijyen kurallarına titizlikle uyulmaktadır.
- ✦ Günlük yaklaşık 1250-1500 öğrenci ve personel yemek hizmetinden faydalanmaktadır.



Merkez Kampüs Öğrenci Yemekhanesi

5.5.2. Yemek Yardımı:

- ✦ Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen başarılı ve yardıma muhtaç öğrencilerimize yemek yardımı yapılmıştır. 2007-2008 eğitim-öğretim yılında yaklaşık 200 öğrencimiz bu yardımdan faydalanmıştır.

5.5.3. Part-time Öğrenci Çalıştırılması:

- ✦ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 46. maddesi gereğince üniversitemizin ihtiyaç duyulan birimlerinde kısmi zamanlı (part-time) olarak yüz (100) öğrenci çalışmıştır. Bu öğrencilerimize üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen miktarlarda çalışmalarının karşılığında ödeme yapılmıştır.

5.5.4. Diğer Hizmetler:

- ✦ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaç duyulan makine-teçhizat, temrinlik malzemesi ve bilgisayarlar bütçe imkânları ile teknolojiye hızlı gelişme göz önünde tutularak temin edilmiştir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca öğrencilere Verilen Hizmetler

- ✦ Mail hizmeti
- ✦ Ücretsiz ve sınırsız internet kullanım hizmeti
- ✦ Kablosuz internet kullanımı hizmeti
- ✦ Donanım desteği
- ✦ Bilgisayar sorunları konusunda destek
- ✦ Part-time hizmeti
- ✦ Araştırma gruplarına web desteği
- ✦ Topluluklara web desteği hizmeti

Özel Yetenek Sınavları Otomasyonu Alanında

- ✦ Üniversitemizin özel yetenek sınavlarında ihtiyaç duyduğu tüm işlemleri gerçekleştirmekte ve talepler doğrultusunda güncellenebilmektedir ve bazı özelliklerimiz şunlardır.
- ✦ Tercihle bulunabilme
- ✦ Spor dalı seçebilme
- ✦ Çok kullanıcıli ortamda oluşan bazı bulguların giderilmesi

Bilgi Edinme Birimince Yapılan İşlemler

Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili 2008 Yılında Yapılan İşlemler	
VERİLER	SAYI
Bilgi Edinme Başvurusu Toplamı	558
Olumlu Cevaplanarak Bilgilere veya Belgelere Erişimi Sağlanan Başvurular	426
Kısmen Olumlu Cevaplanarak Kısmen de Reddedilerek Bilgi ve Belgelere Erişimi Sağlanan Başvurular	4
Reddedilen Başvurular Toplamı(*)	125
Gizli ya da Sır Niteliğindeki Bilgiler Çıkarılarak veya Ayrılarak Bilgi ve Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular	0
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular	1
Başvurunun Reddedilmesi Üzerine İtiraz edilen Başvuru	2

Tablo 37 : Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı İle İlgili 2008 Yılı Yıllık Rapor

(*) Bu kısımda 4982 sayılı Kanunun ve ilgili Yönetmeliğin istisnalarına girdiği için "olumsuz cevaplanan başvurular" ile Yönetmeliğin 9,10,11 ve 14 üncü maddelerinde belirtilen şekil şartlarını taşımadığı için işleme konulamayan ve ilgisine bildirilen başvurular yer almaktadır.

ÜNİVERSİTEMİZ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞININ 2008 YILI FAALİYETLERİ PROJE BAZINDA AŞAĞIDA GÖSTERİLMİŞTİR;

Proje Adı: Fen- Edebiyat Fakültesi İnşaatı

Üniversitemiz Yatırım Programında devam etmekte olan 4 bloktan oluşan Fen Edebiyat Fakültesi inşaatımızda Dekanlık, İdari ve Akademik mekanlar ve sınıfları içeren D2

Blok, bodrum-zemin-1.-2.-3. Kat olmak üzere toplam beş katlı olup 1998 –1999 Eğitim ve Öğretim yılında hizmete açılmıştır. Derslik ve laboratuvarları içeren E3 Blok zemin-1.-2.-3. kat

olmak üzere toplam dört katlı olup 2001–2002 Eğitim ve Öğretim yılında hizmete açılmıştır. D2-E3 blokları bağlantıları tamamlanmıştır. E3 bloğun bahçesi içerisindeki çelik karkas kantin 2004

yılında hizmete açılmıştır. Bodrum, zemin, 1. katlı olan E1 Amfi bloğu ise 2008 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır.

ayrıca derslik, laboratuvar ve akademik personel mekânlarını içeren C3 bloğunun kabasının büyük bir kısmı da tamamlanmıştır.



Fen Edebiyat Fakültesi İnşaatından Bir Görünüm

Fen Edebiyat Fakültesi İnşaatımızın 2008 yılı bütçe başlangıç ödeneği 1.500.000,00-YTL olup 2008 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, projeler arası ödenek aktarması kapsamında Mühendislik-Mimarlık Fakültesi inşaatı ödeneğinden 1.100.000,00-YTL ödenek aktarılmış olup, toplam ödenek 2.600.000 YTL' ye ulaşmış olup ödeneğin tamamı harcanmıştır. Gerçekleşen harcamaya göre İnşaat imalatlarından; E1 amfi bloğunda PVC yer döşeme kaplaması, fasarit tavan kaplaması, muhtelif demir imalatları, yağlı boya, duvar boya ve badana işleri yapılmıştır. Elektrik tesisatı imalatlarından; Projeksiyon ve seslendirme sistemi ile Makine tesisatları imalatlarından havalandırma sistemi eksiklikleri tamamlanmış olup, işletmeye alınmıştır.

E1 Amfi bloğu tamamlanarak hizmete alınmıştır. Ayrıca derslik, laboratuvar ve akademik personel mekânlarını içeren C3 bloğun inşaat imalatlarından; temel ve drenaj kanalları yapılmış, radye temel eksiklikleri tamamlanmıştır. C3 blokta A,B,C,D kısımlarına ait bodrum kat betonları

dökülerek suya karşı yalıtım işlemleri tamamlanmıştır. C3 bloğun A kısmının bodrum, zemin, 1. kat, 2.kat, 3. kat, 4. kat betonları, B kısmının bodrum kat ve zemin kat betonları, C kısmında bodrum kat ve zemin kat betonları ile D kısmında bodrum kat betonları atılmıştır. Dış ve iç duvar yapımına başlanılmıştır.

Proje Adı: Kampüs Altyapı İkmal İnşaatı



Üniversitemiz Yatırım Programında devam etmekte olan Niğde Üniversitesi Kampüs Altyapı İkmal İnşaatı İşimizde; 1600 KW lık iki adet trafo, 1000 tonluk su deposu, 50 tonluk tali su deposu, çevre ihata çiti, 3.850 m su isale hattı, 3.515 m kanalizasyon, 4.000 m ana ve tali ısı galerileri tamamen, çevre aydınlatması ise kısmen tamamlanmıştır. Isı merkezi binasının kabası tamamlanmıştır. Kampüse içme ve sulama suyu temini için üç adet sondaj çalışması yapılarak tesisatı tamamlanmıştır. Kampüs giriş kat kapısı tamamlanarak hizmete açılmıştır. Gerek yatırım bünyesinde gerekse yerel yönetimlerin yardımı ile kampüs içi ulaşım yolları kısmen



tamamlanmıştır. Mevcut binalara doğalgaz bağlantısı yapılarak ısıtma doğalgaza dönüştürülmüştür. Kampüs içerisinde yeşil kuşaklarda ağaçlandırma ve çimlendirme çalışmaları kısmen yapılmıştır

Kampus Altyapı İkmal İnşaatımızın 2008 yılı bütçe başlangıç ödeneği 1.800.000,00-YTL iken, 5763 Sayılı Kanunla 1.500.000,00 YTL ve 2008 Yılı Programının Uygulanması,

Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı doğrultusunda projeler arası ödenek aktarması kapsamında Mühendislik-Mimarlık Fakültesi İnşaatı yatırım bütçesinden 400.000,00 YTL ödenek aktarılmış olup, toplam ödeneği 3.700.000,00 YTL'ye ulaşmış olup 2008 yılı içerisinde ödeneğin tamamı harcanmıştır. Gerçekleşen harcamaya göre Akkaya Barajına boşalan kanalizasyonun arıtılması için 500 m³/günlük arıtma tesisinin inşaat, mekanik ve elektrik tesisatları yapılarak birinci kısmı tamamlanıp test çalışmalarıyla işletmeye alınmıştır. İnşaat imalatlarından;

Kanalizasyon şebekesinin 1999 m lik kısmı tamamlanmıştır. Makine tesisatı imalatlarından; içme suyu şebekesi galeri içine alınması 1000 tonluk su deposuna hidrofor, su pompaları yapılması, çevre sulama işleri ile Elektrik tesisatı imalatlarından; galeriler içerisinde kablo tavası, fiber optik kablo, OG kabloları çekilmiştir. Teshin Merkezine 400 KW arıtma tesisine 100 KW lık trafo ve jeneratör TOKİ'den kampüs içerisine hat tadilatı yapılarak enerji sağlanmıştır. İnşaat imalatlarından; Giriş takı düzenlenmesi ve 1200 m duvar temeli imalatları yapılmıştır. Rektörlük Binasının 9850 m²lik çevre düzenlenmesinin ve peyzaj çalışmaları tamamlanmıştır. Bu çalışmalar kapsamında 4154 m² kilitli parke, 5700 m² çim alanı ve ağaçlandırma yapılmıştır.

Proje Adı: Rektörlük ve Merkezi Üniteler İnşaatı



Rektörlük ve Merkezi Üniteler İnşaatımızın 2008 yılı bütçe başlangıç ödeneği 2.950.000,00-YTL'dir. 2008 yılı içerisinde bu ödeneğin 2.500.000.-YTL'si Rektörlük ve Merkezi Üniteler inşaatımız için, 450.000.-YTL'si aynı proje kapsamında ihalesi yapılan Yabancı Diller Yüksekokulu inşaatı işine ayrılmıştır. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığından planlama için gerekli onaylar alınmış olup, 2008 Yılı Programın Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı doğrultusunda projeler arası ödenek aktarması kapsamında çeşitli ünitelerin etüt projesi için ayrılan tutardan 300.000,000 YTL ödenek aktarılmıştır. Aktarılan ödeneğin 2005 yılında hizmete açılan Rektörlük ve Merkezi Üniteler proje numarası altında yapılan Cumhuriyet Anıtı kesin hesap farkı için 240.262,00 YTL ödenmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulu inşaatımızın 22.12.2008 tarihinde sözleşmesi imzalanmış ve 23.12.2008 tarihinde yer teslimi yapılması nedeniyle adı geçen iş için ayrılan 450.000,00 YTL ödenekten 250.000,00 YTL si rektörlük binası inşaatının kesin hesap farkı için ödenek aktarılarak adı geçen inşaatı 2.770.337,00 YTL harcama yapılmıştır. Rektörlük ve Merkezi Üniteler inşaatına toplam 3.010.599,97 YTL harcanmıştır.

Gerçekleşen harcamaya göre Rektörlük ve Merkezi Üniteler Binasının inşaat imalatlarından; iç ve dış boya işleri cam mozaik WC kompakt lamine bölmeler, bina içi dolaplar, paslanmaz çelik korkulukları, trotuarlar, kanalizasyon bağlantı hattı, elektrik tesisi

imalatlarından; kamera sistemi, jeneratör, UPS, yangın alarmı ve makine tesisatı imalatlarından otomatik kontrol, fancoil, doğal gaz tesisatı ve bacası, klima, yangın sistemi, ısıtma sistemi eksiklikleri tamamlanarak bina hizmete alınmıştır.

Proje Adı: Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi

2008 yılı içerisinde etüt projede temin edilen ödenek ile Üniversitemiz Kütüphane/Kültür Merkezi ve Kongre binası proje hizmetleri alım işi ihalesi yapılarak adı geçen hizmet binalarının 5561m² Kütüphane, 7658m² Kongre Merkezi uygulama projeleri yaptırılmıştır. Sözleşme kapsamında 56.060,00YTL harcanmıştır. Bu iş için ayrılan ödeneğin ihaleden sonra Rektörlük ve Merkezi Üniteler inşaatına 2008 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu Ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı doğrultusunda projeler arası ödenek aktarması kapsamında 300.000,00 YTL ödenek aktarılmıştır.

Proje Adı: Büyük Onarım

Üniversitemizin büyük onarım ve tadilatı için; 2008 yılı bütçe başlangıç ödeneği 281.000,00 YTL, olup, 2008 yılı içinde kullanılabilir ödeneğin 265.000,16 YTL' si harcanmıştır.

Gerçekleşen harcamaya göre aşağıdaki işler yapılmıştır.

Büyük Onarım Projesi Kapsamında Yapılan Harcamalar

S.NO	KONUSU	HARCAMA (KDV.Dahil) (YTL)
1	Eğitim Fakültesi Yemekhanesi (tezgâh altı ahşap dolap ve paravan yapılması işi)	4.484,48
2	Rektörlük ve Birimleri kalorifer, brülör tadilatı ve tamirâtı	2.792,48
3	Su pompaları tadilat ve onarımı	2.197,16
4	Rektörlük Binası brülör beyni değişimi tadilat ve tamirâtı	692,12
5	Rektörlük ve Birimleri tadilat ve tamirâtı	6.343,07
6	Barakalar kazan borusu yenileme tadilat ve tamirâtı	590,00
7	MYO Turizm Otelcilik Uygulama Tarihi (Lokal) Binasının çatı olukları ve alçı asma tavan değişimi ile boya badana	7.102,36
8	Merkezi Kafeterya soğuk odalar periyodik bakım işleri yapımı	2.124,00
9	Rektörlük ve Birimleri sulama hatları tadilatı ve malzemenin tamirat işleri yapılması	1.400,86
10	Eğitim Fakültesi (Öğrenci yemekhanesi ve Eğitim Fakültesi kampusu ana giriş kapısında tadilat ve onarım işleri)	8.926,23
11	Ulukışla Meslek Yüksekokulu (Yüksekokul bina çatısında alüminyum trapez çatı örtüsü yapım işi)	11.741,75
12	Fen-Edebiyat Fakültesi E Blok tadilat işi	75.970,44
13	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Derbent Kültür Merkezi çatı tadilat ve	8.224,60



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

	onarım işi	
14	Bor Meslek Yüksekokulu paratoner ve telefon santrali topraklama yapılması işi	2.254,98
15	Rektörlük ve Birimleri doğal gaz sayacı kiti takılması ve tadilatı işi	4.608,50
16	Merkez Kampusu 50 tonluk su deposu tadilat ve kuyu pompası tadilat işleri	4.112,30
17	Rektörlük Kampusu ve Bağlı Birimler tadilat ve tamirat işleri	4.255,00
18	Merkez Rektörlük binası bahçe duvarı üzerine kafes tel ile demir korkuluk yapım işi	8.950,06
19	Bor Halil Zöhre Ataman MYO koruma ve işletme topraklama işi yapılması	3.029,06
20	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kalorifer kazanına alev kırıcı takılma işi	1.622,50
21	Merkez Kampusu giriş otomatik kayar kapı yapılması işi	7.619,47
22	Bor Halil Zöhre Ataman MYO, Bor MYO, BESYO binalarında tadilat ve onarım işi	79.551,47
23	Zübeyde Hanım Sağlık M.Y. bahçe giriş kapısının otomatik kayar kapıya dönüştürülmesi işi	3.379,82
24	BESYO mevcut Kapalı Spor Salonu klima santrali üzerine madeni doğramada trapez sac kaplamalı çatı örtüsü yapım işi	5.354,84
25	Rektörlük ve bağlı birimleri mekanik işleri	7.737,61
	TOPLAM	265.065,16

Tablo 38 : 2008 Yılında Yapılan Büyük Onarımın Dağılımı

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

Hukuk Müşavirliği, Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin hizmetlerini sorunsuz biçimde yürütebilmeleri için yürürlükteki mevzuat doğrultusunda her türlü hukuki hizmeti vermektedir, 2008 yılında takip ettiği davaların ayrıntıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2008 Yılı Dava Dağılımı				
	İdari Dava	Adli Dava	İcra Davası	Toplam
DAVA SAYISI	754	20		774

Tablo 39 : 2008 Yılı Dava Dağılımı

2008 yılı idari ve adli davaların dağılımı			
	İdari Dava		Adli Dava
Akademik Personel	90	CEZA	5
İdari Personel	24	ALACAK	15
Öğrenci	640		
Toplam	754		20

Tablo 40 : 2008 Yılı İdari Ve Adli Dava Dağılımı



2008 Yılı Faaliyetleri

01.01.2008-31.12.2008 Tarihleri Arasında İdari Mali İşler Daire Başkanlığınca Yapılan İhalelere İlişkin Bilgiler;

	İhale Usulü	İhale Konusu Adı:	İhale Konusu İşin Süresi	Taahhüt Tutarı	Yüklenici
İhale Tarihi :	Tedarik Şekli :	Sermaye Giderleri-Mamul Mal	Başlama ve Bitiş Tarihleri:	(KDV Hariç Tutar)	Adı-Soyadı- Unvanı
29.02.2008	Pazarlık Usulü Mal Alımı	2008/23052	14.03.2008-17.03.2008	14.150,00TL.	Mega Bilgisayar Tic.Ltd.Şti.
20.04.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/36355	21.06.2008-30.06.2008	156.750,00TL.	Mega Bilgisayar Tic.Ltd.Şti. Netcom Bilgisayar San. ve Tic.A.Ş.
02.04.2008	Pazarlık Usulü Mal Alımı	2008/37894	10.04.2008-16.04.2008	23.400,00TL.	Sporsan Spor Malzemeleri Tic.San.Ltd.Şti.
29.04.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/43273	23.05.2008-09.06.2008	42.950,00TL	EduLine Bilişim Ltd.Şti.
15.07.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/81846	18.08.2008-28.10.2008	53.660,00TL.	Çayan Kitabevi
20.08.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/99409	01.10.2008-01.01.2009	340.000,00TL.	Aydemir Petrol Nak.Tic.Ltd.Şti.
18.08.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/106857	23.09.2008-25.09.2008	83.230,00TL.	Mega Bilgisayar Tic.Ltd.Şti.
29.08.2008	Pazarlık Usulü Mal Alımı	2008/133057	05.09.2008-12.09.2008	93.697,00TL	Mersin Barok Mobilya Tic.San.Ltd.Şti.
15.10.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/151186	27.11.2008-19.12.2008 22.11.2008-19.12.2008 02.12.2008-19.12.2008	44.026,00TL.	Ankara End.Elk.Tic. Ve San.Ltd.Şti. Tokat Semih İç ve Dış Tic.Ltd.Şti. Ayes-Ay Anal.Med.Tic.Ltd.Şti.
20.02.2008	Pazarlık Usulü Hizmet Alımı	2008/20505	26.02.2008-21.04.2008	37.980,00TL	EduLine Bilişim San.Tic. L td.Şti.
01.12.2008	Açık İhale Hizmet Alımı	2008/165891	31.01.2009-31.01.2009	826.120,00TL.	Global Grup Tem.Tic.Ltd.Şti.
01.12.2008	Açık İhale Mal Alımı	2008/180541	01.01.2009-31.12.2009	106.375,00TL.	Kefalettin Öztürk Petrol Tic.San.Ltd.Şti.
02.12.2008	Pazarlık Usulü Hizmet Alımı	2008/191042	02.01.2009-31.12.2009	83.490,00TL.	Acar Seyahat Tic.Ltd.Şti.

Tablo 41 : 2008 Yılında Yapılan İhalelere İlişkin İşlemler



2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Yapılan İhaleler (Kiralamalar)

Tarih	Türü	Yeri	Kiralama Usulü	Kiralayan
20.06.2008	Kiralama	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi personeli çay ocağı	2886/ 51g	Hamiyet DOĞAN
20.06.2008	Kiralama	Niğde Meslek Yüksekokulu personel çay ocağı	2886/ 51g	Hüseyin ÖZTÜRK
20.06.2008	Kiralama	Eğitim Fakültesi personel çay ocağı	2886/ 51g	Muhterem TAŞDEMİR
14.11.2008	Kiralama	Rektörlük Hizmet Binası personel çay ocağı	2886/ 51g	Hüdaverdi KARAMIK
14.11.2008	Kiralama	Mühendislik ve mimarlık Fakültesi personel ve öğrenci kantini çay ocağı	2886/ 51g	Nevzat AKSOY
05.12.2008	Kiralama	Bor Meslek Yüksekokulu ve Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu personel çay ocağı	2886/ 51g	Sevim KILINÇ
25.12.2008	Kiralama	Mühendislik ve Mimarlık ve İktisadi İdari Bilimler Fakülteleri fotokopi odaları	2886/ 51g	Yüksel DURUKAN

Tablo 42 : 2008 Yılında Yapılan Taşınmaz İhalelerine İlişkin İşlemler

2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Yapılan İşlemler

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2008				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	2	-	2	2	
TÜBİTAK	18	7	25	4	5.374.621
A.B.	1	-	1	-	34.650 Euro
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	46	31	77	10	152.100
SAN-TEZ PROJESİ	1	-	1	-	100.800
TOPLAM	68	38	106	16	5.627.521TL+ 34.650 Euro

Tablo 43: 2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Proje Bilgileri

2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Yapılan İşlemler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Harcanan	Kalan
1	FEB 1999/03	Yrd.Doç.Dr. Ahmet SAVRAN	Gülek Boğazı'nın (Adana) Çiçekli Bitkileri ve Karayosunu Florası	3.693	3.693	
2	FEB 1999/06	Yrd. Doç. Dr. A.Kadir DOĞAN	Sonlu Eleman Metotları	500	500	-
3	FEB 2000/10	Prof. Dr. Metin Yılmaz GÜRLEYİK	Titreşim Ölçümünden faydalanarak Dönen Makinelerin arıza tespiti	8.236,40	8.236,40	
4	FEB 2001/23	Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ	Türkiye Yarasa (Mammalia: Chiroptera) Faunası ve Beslenme Biyolojileri	7.500	6.600	900
5	FEB 2001/27	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Metal Matriks Kompozit Malzemelerde Oluşan Boşlukların azaltılması	4.000	1.600	2.400
6	FEB 2004/01	Prof. Dr. İbrahim ÇOPUROĞLU	Kuzeybatı Anadolu'da Çanakkale-Çan Yöresinde yer alan volkanik kayaların jeolojik ve petrolojik özellikleri ile volkanizmanın jeoteknik evriminin araştırılması	5.000	5.000	-
7	FEB 2004/10	Yrd. Doç. Dr. Rifat BATTALOĞLU	Niğde Bölgesinde yetişen Euphorbiaceae Familyasına Ait Euphorbia Macroclada Boiss. Ve Euphorbia Kotschyana Enz. Türlerinin Kimyasal Bileşiklerinin Karakterizasyonları	6.000	6.000	
8	FEB 2006/02	Yrd. Doç. Dr. Mehmet TUNCEL	Yeni Azo-Schiff Bazı Ligandları ile Metal Komplekslerinin Sentezi, Karakterizasyonu ve Bazı Biyokimyasal Özelliklerinin İncelenmesi	5.300	5.300	
9	FEB 2006/04	Yrd. Doç. Dr. Faruk AYDIN	Ecemiş Fay Zonu'nda (Çamardı-Niğde) Yüzeyleyen Volkaniklerin Petrolojisi ve Değerli Metal İçerikleri	6.000	6.000	
10	FEB 2006/07	Dr. Ahmet KILIÇ	Bi-2223 Süperiletkenine Nano Boyuta İndirgenmiş Fe ³⁺ O ₄ İlavetinin Etkisi	6.000	6.000	
11	FEB 2006/08	Dr. Aydın KILIÇ	Askorbik Asidin Soğuk Dumanlanmış Alabalıkta Biyojen amin Oluşumuna Etkisi	6.000	6.000	
12	FEB 2006/09	Yrd. Doç. Dr. Ümit ATICI	Volkanik-Magmatik Kayalarda Ultrasonik(P ve S) Dalgaları Kullanılarak Dinamik Elastisite ve Poisson Oranının Değerlendirilmesi	5.000	2.900	2.100
13	FEB 2007/01	Prof. Dr. Sefa ERTÜRK	Niğde Çevresindeki Kaynak ve Termal Sularda Radyoizotop Araştırılması	5.750	4.750	1.000
14	FEB 2007/02	Yrd. Doç. Dr. Hatice SÖZER	Niğde Üniversitesi kampüsünde ki Kafeterya Binası Çevresinin Peyzaj Planlaması ve Fotovoltaik Işıklandırma Fizibilite Çalışması	6.000	6.000	-
15	FEB 2007/03	Yrd. Doç. Dr. Ayşegül KARATAŞ	Mesobuthus caucasicus (Scorpiones: Buthidae) Türünün Türkiye'deki Dağılımı, Zoo coğrafyası ve Sistematiği Durumu	4.000	385	3.615
16	FEB 2007/04	Yrd.Doç. Dr. Ö.Yusuf TORAMAN	Mikrodalga İle Isıtmanın Niğde Yöresi Çinko - Kurşun (Zn-Pb) Cevherinin Tane, Serbestleşmesine Öğütülebilirliğine ve Dayanımına Etkisinin Araştırılması	4.450	3.800	700
17	FEB 2007/05	Yrd. Doç. Dr. Selma UÇAN	Yeni Schiff Bazı Komplekslerinin Sentezi ve Yapılarının Aydınlatılması	6.000	2.400	3.600
18	FEB 2007/07	Yrd.Doç.Dr. Abdurrahman LERMI	Gümüşköy (Ulukışla-Niğde) Cüruflarının Asit Maden Drenajı Oluşturma Potansiyelinin İncelenmesi	6.000	6.000	
19	FEB 2007/08	Yrd. Doç. Dr. Bilge KARATEPE	Niğde Yöresinde Atlarda Theileria equi ve Babesia caballi'nin Seroprevalansının Araştırılması	4.600	4.310	290
20	FEB 2007/09	Yrd.Doç. Dr. Songül B.DİLER	Kalsit İşletmelerinde Çalışan İşçilerin Buccal Hücrelerindeki Nükleer Anormallikler	5.111	4.100	1.011
21	FEB 2007/10	Doç. Dr. Ahmet KARATAŞ	Doğu Anadolu ve İç Anadolu Spermophilus Bennet (1835)(Mammalia: Rodentia)'larının Bakulum Özelliklerinin Analizi	4.000	1.600	2.400
22	FEB 2007/11	Prof. Dr. Hüseyin YÜRÜK	Tiyofen Türevi Yeni Tip İletken Polimerlerin Sentez ve Karakterizasyonu	3.000	1.750	1.250
23	FEB 2007/12	Prof. Dr. Sefa ERTÜRK	Niğde İlinde Bulunan Tarihi Mekanlardaki Radon Gazı Ölçümleri	1.500	1.330	170



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

24	FEB 2007/13	Yrd.Doç. Dr. Zeliha S. TALAS	Cypermethrin Uygulanmasına Maruz Bırakılmış Alabalıklarda Propolisin Biyolojik Etkileri	7.495	5.950	1.545
25	FEB 2007/14	Doç. Dr. Ayten ÖZTÜRK	Rhodopseudomonas Palustris NU51 Suşunun Benzoatı Kullanma Yeteneği Üzerine Çeşitli Ağır Metallerin Etkisi	6.000	6.000	
26	FEB 2007/15	Dr. Emel BAYOL	Bazı Yüzey Aktif Maddelerin Asidik Ortamda Yumuşak Çeliğin Elektrokimyasal Davranışına Etkilerinin İncelenmesi	6.000	5.000	1.000
27	FEB 2008/01	Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Bor-Niğde Yöresi Traverten Yataklarının Jeolojik Özellikleri	1.000		1.000
28	FEB 2008/03	Prof. Dr. Mehmet ŞENER	Toprak Yeme Hastalığında (JEOFAJI) Kullanılan Toprakların Jeolojik Özellikleri (Bor-Emirgazi Bölgesi)	1.050		1.050
29	FEB 2008/04	Yrd.Doç.Dr.Ali TÖMÜKLÜ	Ulukışla (Niğde) Baseninde Yer Alan Evaporitlerin Jeolojik, Mineralojik ve Jeokimyasal Özelliklerinin İncelenmesi	1.100	1.100	
30	FEB 2008/05	Yrd.Doç.Dr.Ali GÜREL	Ordu İli ve Yakın Çevresindeki Üst Kratese Paleosen Yaşlı Karbonatlı ve Kırıntılı Kayaçlar İçinde Yer Alan Glokonit Kil Minerali ve Fosfat Minerallerin Belirlenmesi	900		900
31	FEB 2008/06	Yrd.Doç.Dr.Ali GÜREL	Kapadokya Volkanik Provensi İçerisinde Yer Alan Aksaray Doğantarla Bölgesindeki Neojen Serilerinin Kil Mineralojisi	1.500		1.500
32	FEB 2008/07	Yrd.Doç.Dr.M. Gürhan YALÇIN	İskenderun körfezi (Doğu Akdeniz,Hatay)Sahil Sedimanlarının Dane Boyu,Ağır Metal Dağılımı Ağır Metallerin Kökenlerinin Çok Değişkenli İstatistik Yöntemleri	1.000	1.000	
33	FEB 2008/08	Yrd.Doç.Dr.M.Gürhan YALÇIN	Mersin Körfezi (Doğu Akdeniz) Sahil Sedimanlarının Dane Boyu, Ağır Metal Dağılımı ve Ağır Metallerin Kökenlerinin Belirlenmesinde Çok Değişkenli İstatistik Yöntemleri	1.000	1.000	
34	FEB 2008/09	Prof.Dr. Refik KAYALI	Eu^{2+} , Ce^{3+} ve Dy^{3+} katkılı Bi^{2+} O^{2-} Tabanlı Katı Yakıtlardaki Elektrolitik Malzemenin Elde Edilmesi ve Karakterizasyonu	4.500	72	4.428
35	FEB 2008/10	Prof. Dr. Sair KAHRAMAN	Öğütülebilirliğine Etkisi Fiziksel ve Mekanik Özelliklerin Magmatik Kayaçların Öğütülebilirliğine Etkisi	5.595	4.531	1.064
36	FEB 2008/11	Prof. Dr. Meysun İ.ABDULLAH	İndollerin [4+2] Siklokatılma Reaksiyonları	4.500	3.500	1.000
37	FEB 2008/12	Doç.Dr. Emin ÇADIRLI	Doğrusal Katılaştırılmış Al -Cu ve Pb -Sn İkili Metalik Alaşımlarının Fiziksel Özelliklerinin İncelenmesi	4.530	3.428	1.102
38	FEB 2008/13	Yrd. Doç. Dr. Nil BAĞRIAÇIK	Vespidae (Hymenoptera) Türlerinde Yuva Materyalinin Bazı Fiziksel ve Kimyasal Özelliklerinin Belirlenmesi	2.750	680	2.070
39	FEB 2008/14	Yrd. Doç. Dr. Metin UÇURUM	Termik Santrallerde Kullanılan Kömür Kalitesinin İyileştirilmesi Ve Yakma Sonucu Oluşan Taban Külünün Değ.Araştırılması	5.695	5.525	170
40	FEB 2008/15	Yrd.Doç.Dr. Ethen AKYOL	Bal Arısı (A.Mellifera L) Hastalık ve yararlılarına Karşı Kullanılan bazı İlaçların Arıların Ömürleri Üzerine Etkileri	5.200	5.053	147
41	FEB 2008/16	Yrd.Doç.Dr.Cemalettin BAĞCI	Niğde ve Yöresindeki Çiğ Sütlerde Listeria Monocytogenes İzolasyon ve İdentifikasyonu	3,095	2.837	258
42	FEB 2008/17	Yrd.Doç.Dr. Gökçen Yuvalı ÇELİK	Niğde ve Kayseri Yörelerinden Temin Edilen Çiğ Süt Örneklerinden Pseudomonas Cinsi Bakterilerin İzolasyonu,Tanımlanması ve Bazı Metabolik Aktivitelerinin İncelenmesi	4.990	4.990	-



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

43	FEB 2008/18	Yrd.Doç.Dr. Hülya KAHYAOĞLU	Aerobik ve Anaerobik Karışık Mikroorganizma Kültürünün Korozyon Etkilerinin karşılaştırılması	5.000	4.850	150
44	FEB 2008/19	Yrd.Doç.Dr. İbrahim DEMİR	Farklı Metodlar Kullanarak Yeni Vic-Dioksimler ve Metal Komplekslerinin Sentezi ve Yapılarının Aydınlatılması	5.000	-	5.000
45	FEB 2008/20	Yrd.Doç.Dr. Özlem SARIOZ	P-N Bağları İçerenYeni Aminofosfin, Aminobisfosfin, Difos-finoaminlerin, Chalcogenidlerinin ve Metal Komplekslerinin Sentezi ve Aminofosfin, Aminobisfosfin, Difosfinoaminlerin Aldehit ve Ketonlarla Reaksiyonlarının İncelenmesi	5.000	2.456	2.544
46	FEB 2008/21	Yrd.Doç.Dr. Mahmut ÇINAR	Holstein Irkı İneklerde Kontrollü Ovsynch Senkronizasyon Protokolünün Gebe Kalma Oranı Üzerine Etkisi	4.500	2.827	1.673
47	FEB 2008/22	Prof.Dr.Mehmet ŞENER	Biyosferden Litosfere CO ² Transferinin Araştırılması-Ulukışla (Niğde) Stramatolitleri	5.708	-	5.708
48	FEB 2008/23	Doç.Dr. Mustafa KARATEPE	Niğde Yöresinde Atlarda Neospora Caninum'un Seroprevalansının Araştırılması	6.000	6.000	-
49	FEB 2008/24	Yrd.Doç.Dr.Mahmut DELİBALTA	Yapay Zeminlerin Dinamik Yükler Etkisinde Şev Stabilizesinin Laboratuar Ortamında Modellenmesi	6.000	-	6.000
50	FEB 2008/25	Yrd.Doç.Dr. Zeliha SELAMOĞLU	Hipertansif Sıçanlarda Propolisin Tirozin Hidroksilaz Aktivitesi Üzerine Etkileri	1.402,31	-	1.402,31
51	FEB 2008/26	Yrd.Doç.Dr. Abdurrahman LERMİ	Toros Kuşağında Karbonat Yan Kayaçlı Zn-Pb Yataklarında Gözlenen Oksitli Zonların Mineralojisi, Oluşum Koşulları ve Ekonomik Potansiyelinin İncelenmesi	1.500	-	1.500
52	SOB 2001/16	Yrd. Doç. Dr. İbrahim YALÇIN	Şehirleşme ve Sanayileşme Süresince Niğde: Muhtemel Sorunlar ve Çözüm Yolları	2.000	150	1.850
53	SOB 2002/11	Yrd. Doç. Dr. Şaban BAYRAK	Bağdat Kölemen Ocağı ve Bağdat İsyanları (1704-1831)	2.500	800	1.700
54	SOB 2006/01	Prof. Dr. Nazım Hikmet POLAT	İkinci Meşrutiyet Devri Dergiciliği	4.500	3.610	890
55	SOB 2007/01	Yrd.Doç. Dr. Salih ÖZKAN	Meşrutiyet Aydını Olarak Etem Nejat ve "Yeni Fikir" Dergisi	2.450	1.800	650
56	SOB 2007/04	Prof. Dr. Zeki DOĞAN	Basel II Standartları ve Türk Kobi'leri Üzerindeki Etkilerinin Tespitine İlişkin Bir Araştırma	2.540	1.100	1.440
57	SOB 2007/06	Yrd. Doç. Dr. Hikmet KORAŞ	Özbek Şairi Rauf Parfi (Hayatı ve Eserleri)	4.858	2.781	2.077
58	SOB 2007/07	Yrd. Doç. Dr. Hasan BÜLBÜL	Türk Sanayi Firmalarında Bilişim Teknolojileri Kullanımı ve Performansa Etkisi	3.839	3.650	189
59	SOB 2007/08	Yrd.Doç.Dr. M.Başaran ÖZTÜRK	Ekonomik Katma Değer (Economic Value Added-EVA)'in Hisse Senedi Getirileri ve Firma Değeri Üzerindeki Etkisi: İMKB-100 Kapsamındaki Firmalar Üzerinde Ekonometrik bir analiz	2.000	2.000	
60	SOB 2007/09	Yrd. Doç. Dr. Cihat POLAT	Perakende Mağaza Seçiminin ve Mağazaya Karşı Tutumun, Perakendeci Markasına Yönelik Tutum ve Tercih Üzerindeki Etkisinin Tespitine Yönelik Bir Çalışma	2.000	1.900	100
61	SOB 2007/10	Yrd. Doç. Dr. Hasan BÜLBÜL	Tedarik Zinciri Yönetiminde Bilişim Teknolojilerinin Kullanımı ve Performans İlişkisinin İncelenmesi	2.000	1.800	200
62	SOB 2008/01	Prof. Dr. Musa ŞAŞMAZ	Osmanlı Nafia Nezareti	2.300	222	2.078



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

63	SOB 2008/02	Yrd. Doç. Dr. Recep ÇİÇEK	Niğde İlinde Süt Sığırcılığı İşletmelerinin Ekonomik Analizi ve Sütün Pazara Arzı	800	550	250
64	SOB 2008/03	Doç. Dr. Veyssel EREN	Türk Yerel Yönetim Sisteminde Reformun Amaca Ulaşma Düzeyi ve Yansımaları	5.000	2.483	2.517
65	SOB 2008/04	Doç.Dr. Selen DOĞAN	Etkisi Üzerine Bir Araştırma Motivasyon ve İş Tatminin Örgütsel Vatandaşlık Davranışına	1.156		1.156
66	SOB 2008/05	Yrd.Doç.Dr. Faruk ÇOLAK	Niğde'de Halk Hekimliği	1.200		1.200
67	SOB 2008/06	Yrd. Doç. Dr. Hatice İÇEL	Türk Bilmeceleri Üzerinde Bir Araştırma	4.000		4.000

Tablo 44 : 2008 Yılı Devam Eden Bilimsel Araştırma Proje (BAP) Bilgileri

2008 Yılı Devam Eden Tübitak Projelerine İlişkin İşlemler						
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Harcanan	Kalan
1	104 Y 070	Yrd.Doç. Dr. Ali GÜREL	Kapadokya Volkanik Provensi (KVP, Orta Anadolu) Neojen Serilerinin Kil Mineralojisi: Sediman - Paleosol'lerinin Kaynağı ve Paleoklim Değişimi	78.912	54.929,14	23.982,86
2	104 M 235	Prof. Dr. Tankut YALÇINÖZ	Paralel Bağlı FACTS Esnek Alternatif Akım İletim Sistemleri)Cihazları Kullanarak Enerji Sistemlerinin Kont.	111.870	69.576,44	42.293,56
3	105 M 095	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Hidrojen Teknolojileri ve İleri İmalat Yöntemleri Araştırma Merkezinin Araştırma Kapasitesinin ve Standartlarının Yükseltilmesi	562.600	463.917,55	98.682,45
4	105 M 241	Yrd.Doç.Dr. Yahya E.AKANSU	Küt ve Aerodinamik Yapılı Cisimler Etrafındaki Akış Kontrolünde Hücum Açısının Etkisinin Belirlenmesi	196.160	132.146,73	64.013,27
5	105 E 084	Yrd. Doç. Dr. Nurettin ACIR	Durağan Olmayan Kaotik İşitsel Uyarım Potansiyel İşaretlerinin Analizi: Yapay Sinir Ağı Tabanlı Adaptif Filtre ve Otomatik Örüntü Tanıma Sistem Tasarımı	97.000	33.295	63.705
6	106 T 090	Yrd. Doç. Dr. Ahmet AYAR	Sporopollenin Destek Katısının Katı Faz Ekstraksiyonu ve Sıvı Kromatografisi Sistemlerinde Kullanılabilirliğinin Araş.	118.900	85.078,93	33.821,07
7	106 T 133	Doç. Dr. Aydın TOPÇU	Akdeniz Bölgesi Araneofaunasının Belirlenmesi	127.200	74.549,61	52.650,39
8	106 T 179	Yrd. Doç. Dr. Ahmet SAVRAN	Türkiye'nin Barbarae Cinsinin Revizyonu	106.560	67.764,50	38.795,50
9	106 M 059	Doç. Dr. Mahmut Dursun MAT	Direk Metanol Yakıt Pillerinde İki Fazlı Akışın Teorik ve Deneysel İncelenmesi	226.611	180.346,58	46.264,42
10	106 Y 220	Yrd.Doç.Dr.Mustafa KORKANÇ	Niğde Yöresindeki Tarihi Yapılarda Kullanılan Taşlar ve Sorunları	113.110	49.223,13	63.886,87



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

11	107 T 450	Yrd. Doç. Dr. Gazi GÖRÜR	Trabzon Rize ve Artvin illerinin Afıt (HOMOPTERA:Aphidae Faunasının Belirlenmesi	119.833	59.737,86	60.095,14
12	107 T 095	Doç. Dr. Emin ÇADIRLI	Cu-Sn ve Cu Zn İkili Metal Alaşımlarının Kontrollü Katılaştırılması,Katı-Sıvı Ara Yüzey enerjilerin ölçülmesi ve Fiziksel Özelliklerinin İncelenmesi	198.850	158.995,20	39.854,80
13	107 E 125	Doç. Dr. Murat UZAM	Ayrık Olay Sistemleri için Denetleyecilerin Sentezlenmesi ve Üretim Sistemlerine Uygulanmasında Petri ağırları ve Ramadge-Wonham Yön. Teorik ve Deneyisel İncelenmesi	141.847	78.052	63.795
14	106 M 058	Yrd.Doç.Dr.Fahrettin ÖZTÜRK	İki Eksenli Gerdirm Testi Datalarının İnce Sac Metal Şekillendirme Sonlu Elemanlar Yazılımlarında Kullanımının Araştırılması.	226.730	155.773,84	70.956,16
15	107 T 831	Yrd.Doç.Dr.Aydın DEMİRCAN	Intramoleküler ielsAlder(IMDA) ve Serbest Radikalık Halklaşma Reaksiyonlarının Furan Çekirdekli Bileşiklere DominoTipi Uygulaması	165.820	75.148,12	90.671,88
16	108 Y 003	Yrd. Doç. Dr. Faruk AYDIN	Orta Anadoludaki (Niğde-Aksaray Türkiye) Melendiz-Keçiboyduran Stratovulkanlarının ve Çevredeki Monojenetik Konilerin Jeokronolojisi ve Petrojenezi:Neo-kuvaterner Döneminde Bölgedeki Manto Bileşimi	172.565	15.567,50	156.997,50
17	108 E 055	Yrd.Doç.Dr.Fuat KARAKAYA	Sinyal İşleme ve sınıflandırma Algoritmalarının Alan Programlanabilir Dizi Kapılar Üzerinde Modüler ve Etkin Uyarlanması için Ara yüz Tasarım ve Gerçekleştirme	121.465	18.500	102.965
18	108 E 175	Yrd.Doç.Dr.Yasemin ALTUNCU	İki Boyutlu Düzgün Olmayan Yüzeyler Altına Gömülü Üç Boyutlu Cisimlere İlişkin Düz Saçılma Problemlerinin Çözümü	87.430		
19	108 E 187	Yrd.Doç.Dr. Murat BARUT	Asenkron Motorların Hız-Algilayıcısız Kontrolü İçin Genişletilmiş Kalman Filtresi Tabanlı Yeni Kestirim Yöntemlerinin Tasarım ve Uygulamaları	143.208		143.208
20	108 T 666	Yrd.Doç.Dr.Bahri D. ÖZCAN	Termal Kaynaklarda Termofilik Bakteri İzolasyonu, Karakterizasyonu ve Endüstriyel Öneme Sahip Enzim Genlerinin Klonlanma Potansiyelinin Araştırılması	24.995	14.000	10.995
21	106 G 086	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Hastaneler için Güneş Enerji Sitemi Kaynaklı PEM Yakıt Piliinden Elektrik Oksijen ve Hidrojen Üretim Tesisi Kurulması ve yüksek Basıncılı Elektrolizör Geliştirilmesi	2.232.955	584.666,72	1.648.288,28

Tablo 45 : 2008 Yılında Devam Eden Tübitak Proje İşlemleri



2008 Avrupa Birliği Fp6 Kapsamında Desteklene Nanacofc Projesine İlişkin Bilgiler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Kullanan	Kalan
1	Avrupa Birliği Projesi FP6	Prof. Dr. Mahmut Dursun MAT	Enhancement of Research Capabilities on Multi-functional Nanocomposites for Advanced Fuel Cell Technology through EU- Turkish-China Coopretation (NANACOFc)	34.650 Euro	14.694,30Euro	19.955,70 Euro

Tablo 46 : 2008 Yılı Avrupa Birliği FP6 Kapsamında Desteklenen Nanacofc Projesi

2008 Yılında Sanayi Ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Araştırma Geliştirme Genel Müdürlüğünce Desteklenen San-Tez Projesine İlişkin Bilgiler

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Proje Bütçesi	Kullanan	Kalan
1	2007-II 00168.STZ.	Yrd. Doç. Dr. Halis ALTUN	Gerçek Zamanlı Görüntü İşlem ve Örüntü Tanıma uygulamalarında Kullanılacak Alt birimlerin Gömülü Sistem Tasarımı ve Plaka Okuma, Araç Renk ve Model Tanıma Uygulaması	100.800	56.678	44.122

Tablo 47 : 2008 Yılında Devam Eden San-Tez Projeleri

2008 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri

S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	FEB 2005/07	Yrd. Doç. Dr. Emin ÇİFTÇİ	Osmanlı (manisa-Muradiye) Yöresinin Mineralojik- Petrografik İncelenmesi
2	FEB 2006/03	Yrd.Doç.Dr. Mustafa KORKANÇ	Yapı Taşı Olarak Kullanılan Niğde-Nevşehir Yöresi Tüflerinin Mühendislik Özellikleri
3	FEB 2006/06	Prof. Dr. Meysun ABDULLAH	İndol ve Türevlerinin Katılma Reaksiyonları
4	FEB 2006/10	Yrd. Doç. Dr. Ethem AKYOL	Bal Arısı (A.Mellifera L.) Peteklerinin Bal Mumu Güvesine(Galleria Mellonella L.) Karşı Korunmasında Kuru Buz'un (CO ²) Kullanımı Üzerine Bir Araştırma
5	FEB 2007/06	Yrd. Doç. Dr. Mustafa KORKANÇ	Bahçeli Roma Havuzu ve Kemerhisar Su Kemerlerinin Jeoarkeolojik İncelenmesi
6	SOB 2005/01	Prof. Dr. E. Semih YALÇIN	İttihat ve Terakki ve Dönemi Düşünce Yapısının Cumhuriyet Üzerine Tesirleri
7	SOB 2006/03	Yrd.Doç.Dr.Ahmet ERGÜLEN	Yüksek Öğretim Kurumlarında Hizmet Kalitesi Ölçü ve Modelleri
8	SOB 2007/02	Prof.Dr. Erdiñ TUTAR	Türkiye'de Sıcak Para Hareketleri ve Ekonomik Krizlere Etkisi (1990-2006 Dönemi)
9	SOB 2007/03	Doç.Dr. Selen DOĞAN	Örgütsel Bağlılığın Sağlanmasında Personel Güçlendirme ve Psikolojik Sözleşmenin Etkisine İlişkin Bir Araştırma
10	SOB 2007/05	Doç.Dr. Zeynep TÜRK	Denetim Firmalarının Sunduğu Hizmet Kalitesinin Ölçümü

Tablo 48 : 2008 Yılında Sonuçlanan Bilimsel Araştırma Projeleri

2008 Yılında Sonuçlanan DTP Destekli Projeler			
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	2005 K 120880	Yrd. Doç. Dr. Ali İhsan PEKACAR	Dibenzo-18-Crown-6 içeren Vic-Dioksimler ve Metal Kompleksleri Biyolojik Aktivitelerinin İncelenmesi
2	2006 K120880-2	Yrd. Doç. Dr. Halis ALTUN	Pem Yakıt Piline Dayanan Dağıtılmış Elektrik Jeneratör Sistemlerinin Elektrik Şebekesine Entegrasyon Fizyolojik Genetik Algoritma ve Yapay Sinir Ağı Temelli Optimum İşletimi

Tablo 49 : 2008 Yılında Sonuçlanan DPT Destekli Projeler

2008 Yılında Sonuçlanan Tübitak Destekli Projeler			
S.N	Proje No	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	104 E 030	Prof. Dr. Adnan GÖRÜR	Mobil Haberleşme Sistemleri İçin Dual Mod Mikroşerit Rezonatörler Kullanarak Lineer Faz Filtrelerin Tasarımı ve Gerçekleştirilmesi
2	104 M 219	Yrd.Doç. Dr. Yüksel KAPLAN	Metal Hidrit Yataklarda Hidrojen Şarj/Deşarj İşlemine Etki Eden Proses Parametrelerinin İncelenmesi
3	105 K 044	Prof. Dr. Musa ŞAŞMAZ	Ermeni Katliamı İddialarında İngiliz Konsoloslarının Rol ve Etkileri
	106 M 058	Yrd.Doç. Dr. Fahrettin ÖZTÜRK	Sıcaklık ve Deformasyon Hızının Şekillendirebilmeye Etkisinin Deneysel ve Teorik İncelenmesi

Tablo 50 : 2008 Yılında Sonuçlanan TÜBİTAK Destekli Projeler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- ✚ 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanununun (Genel Muhasebe Kanunu) yerine 01.01.2006 tarihinden itibaren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı kanun ile mali yapı yeniden oluşturulmuştur. Yeni oluşturulan mali yapı ile birlikte üst yöneticiler, harcama birimi yöneticileri ile mali hizmetler birimine yeni sorumluluklar getirilerek; hesap verebilirlik , saydamlık anlayışı ile kamu idarelerine mali yönetim ve kontrol sorumluluğu getirilmiştir.
- ✚ Üniversitemiz harcama birimleri 5018 sayılı kanunun yukarıda belirtilen yeni mali yönetim anlayışı çerçevesinde; bütçe ile tahsis edilen kaynakları etkili, ekonomik, verimli kullanarak hesap verilebilirliği ön planda tutarak 2008 yılı faaliyetlerini gerçekleştirmişlerdir. Harcama yetkilileri amaçları doğrultusunda iş ve işlemlerini yetki ve sorumlulukları çerçevesinde mevzuata uygun olarak gerçekleştirdiklerini iç kontrol güvence beyanları ile beyan etmişlerdir.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar:

Stratejik Alan –1 Eğitim-öğretim Stratejileri

Hedefler:

Stratejik Amaç 1 Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek	Hedef-1 Eğitim-öğretim programlarını güncel tutmak ve yapısal olarak güçlendirmek.
	Hedef-2 Eğitim-öğretimi uygulama ile güçlendirmek,
	Hedef-3 Tüm akademik birimlerin araç gereç (Projeksiyon, cihazı, bilgisayar vb.) ve laboratuvar donanım ihtiyaçlarını karşılamak.
	Hedef-4 Ders içeriklerinin tamamını web ortamına aktarmak.
	Hedef-5 Lisans ve lisansüstü öğrencilerin uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına katılmasını sağlamak.
	Hedef-6 Bilgisayar destekli eğitimi güçlendirmek, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilme becerilerini geliştirmek.
	Hedef-7 Üniversitede tüm programlarda akreditasyon çalışmalarına başlamak.
Stratejik Amaç 2 Öğrenci merkezli üniversite anlayışını hayata geçirmek	Hedef-1 Danışmanlık hizmetlerini etkili ve kapsamlı hale getirmek.
	Hedef-2 Öğrencilerin motivasyon ve memnuniyet düzeyini artırmak.
	Hedef-3 Mezunları takip sistemi oluşturmak.
	Hedef-4 Öğrenci temsilciliğini yönetim karar mekanizmalarında daha etkin hale getirmek.
	Hedef-5 Öğrencilerin beslenme, ulaşım ve güvenlik gibi konularda yaşam koşullarını iyileştirmek.
	Hedef-6 Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ait araştırma altyapısını geliştirmek.
Stratejik Amaç 3- Fakülteleri, Yeni Bölümler Açarak Güçlendirmek.	Hedef-1 Yeni bölümler açmak için fizibilite çalışmalarını başlatmak.
Stratejik Amaç 4- Yabancı Dil Eğitimini Güçlendirmek.	Hedef-1 Yabancı dil eğitimini güçlendirmek.



Stratejik Alan –2 Bilimsel Araştırma Stratejileri

Stratejik Amaç–1 Araştırma Altyapısını Geliştirmek.	Hedef-1 Laboratuvarları geliştirmek.
	Hedef-2 Bilgisayar donanım ve yazılım olanaklarını geliştirmek.
Stratejik Amaç–2 Bilimsel Yayınları ve Etkinlikleri Artırmak.	Hedef-1 Uluslararası indekslerde yer alan dergilerde yayınlanan makale ve atıf sayısını artırmak.
	Hedef-2 Uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak.
	Hedef-3 Ulusal hakemli dergilerdeki yayın sayısını artırmak.
	Hedef-4 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin sayısını artırmak.
	Hedef-5 Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminden öğretim elemanlarının projelerine ayrılan desteği artırmak
	Hedef-6 Ulusal ve uluslararası kurumlardan proje desteği alınmasını sağlamak.

Stratejik Alan 3 Altyapı Geliştirme Stratejileri

Stratejik Amaç–1 Kampüs Master Planını Hazırlamak.	Hedef-1 Kampüs Master Planını Hazırlamak.
Stratejik Amaç–2 Mevcut Altyapıyı ve Kapalı alanları Geliştirmek ve Etkin Kullanımını sağlamak.	Hedef-1 Mevcut alt yapıyı ve kapalı alanları iyileştirmek.
	Hedef-2 Üniversite öğrencilerinin yararlandığı eğitim amaçlı mevcut altyapı ve fiziksel ortamı iyileştirmek.
	Hedef-3 Bazı üniteleri yap-işlet-devret modeli ile yaptırmak.
	Hedef-4 Öğrencilerin ulaşım konusundaki ihtiyaçlarını karşılayacak düzenlemeler yapmak
Stratejik Amaç–3 Mevcut Alt Yapı Projelerini Tamamlamak.	Hedef-1 Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerini belirlemek ve bu önceliklere göre 2013 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarını ortak standartlara getirmek.
Stratejik Amaç–4 Sivil Savunma Planını Hazırlamak ve Birimleri Bilgilendirmek.	Hedef-1 Sivil Savunma Planını hazırlamak konusunda birimleri bilgilendirmek.
Stratejik Amaç–5 Üniversitenin Bilişim Altyapısını İyileştirmek.	Hedef-1 Üniversite ağ altyapısını düşük maliyetli çözümlerle geliştirmek, kullanıcıların internet ve intranet erişim kalitesini iyileştirmek, altyapı düzeyinde servis çeşitliliğini artırmak.
Stratejik Amaç–6 Çevreyi Kirlletmeyen bir üniversite Kampüsü yaratmak ve üniversite kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla “Sıfır Emisyon Kampüs” uygulamasına geçmek	Hedef-1 Üniversite kampüs alanı içerisinde bulunan baraj gölünü ıslah etmek.
	Hedef-2 Kampüs alanını yeşillendirme çalışmalarını tamamlamak.

Stratejik Alan-4 İnsan Kaynakları Stratejileri

Stratejik Amaç-1 İnsan Kaynaklarını Etkili Bir Şekilde Yönetmek.	Hedef-1 Birimlerin personel ihtiyacını belirlemek ve gidermek.
	Hedef-2 İdari birimlerde görev yapan personelin kariyerini etkili bir şekilde yönetmek
	Hedef-3 Üniversite çalışanlarının mesleki gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapmak.
	Hedef-4 Nitelikli araştırma görevlisi bulmak ve yetiştirmek.
Stratejik Amaç-2 Personel çalışma ortamını iyileştirmek ve işe uyumunu sağlamak	Hedef-1 Çalışma ortamını fiziksel olarak iyileştirmek
	Hedef-2 Akademik ve idari birimlerde resmi oryantasyon sürecini başlatmak.

Stratejik Alan-5 Kurumsal Gelişim ve İşleyiş Stratejileri

Stratejik Amaç-1 Kurumsallaşmayı Sağlamak.	Hedef-1 Üniversitenin işlevini yürütebilmesi için rektörlük ve akademik birimlerdeki tüm görevler için iş analizleri ve ölçümleri yapmak, bu ölçümlere göre oluşturulan görev tanımları ve iş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan personel sayısını belirlemek; belirlenen görevlerin örgüt yapısında yer alan kadrolara dağıtılarak açıkta görev bırakmamak.
	Hedef-2 Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinin işleyişine yönelik yönergeler düzenlemek.
	Hedef-3 İş ve bilgi akışını daha hızlı ve etkili yapabilmek için yazışmalarda kullanılacak formatları belirlemek.
	Hedef-4 Kurumsal işleyişe ilişkin ilke ve kuralların belirlenip kurum çalışanları tarafından benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak.
	Hedef-5 Kurumsal işlem ve işleyişe ilişkin ayrıntılı, güncel ve güvenilir bilgi verebilecek elektronik araçlar geliştirmek ve bu bilgilere ulaşılabilirliği sağlamak.
	Hedef-6 Yönetimde karar süreçlerine iç paydaşların katılımını sağlamak.
Stratejik Amaç-2 Toplam Kalite Kültürü Oluşturmak.	Hedef-1 Toplam Kalite Yönetimini(TKY) öncelikle akademik ve idari birim yöneticilerinin benimsemesini ve üst düzey yönetimin bu konuda sürekli desteğinin sağlamasını bir yaşam felsefesi haline getirmek.
	Hedef-2 Kuruma yeni katılan personelin TKY sürecine hızlı bir şekilde uyumunu sağlamak.
	Hedef-3 Birim ve birey bazında performans ve kalite ölçüm kriterleri geliştirilip uygulamaya koymak.
	Hedef-4 Tüm akademik ve idari birimlerde süreç odaklılığı bir yaşam felsefesi haline getirmek; personelin bütün işlerini en az hatayla, en kısa süre içerisinde, en az maliyetle ve en verimli bir şekilde yapmasını sağlamak.



Stratejik Alan-6 Finansman Stratejileri

Stratejik Amaç-1 Gelirleri Artırmak.	Hedef-1 Öz kaynakları artırmak.
	Hedef-2 Genel bütçeden yapılan tahsisleri, stratejik amaçlar doğrultusunda ve birimlerin stratejik planlarında belirttikleri ihtiyaçlar ve performansları doğrultusunda etkin bir şekilde kullanmak ve bu harcamaların sürekli kontrolünü sağlamak.

Stratejik Alan-7 Halkla İlişkiler ve Topluma Hizmet Stratejileri

Stratejik Amaç-1 Yaşam Boyu Eğitim Faaliyetlerine (MBA, Sertifika Programları, Yetenek Geliştirme Kursları vb...) Önem Vermek ve Atılım Yapmak	Hedef-1 2013 yılı sonuna kadar eğitim faaliyetlerinin sayısını artırmak.
	Hedef-2 Kamu kurumları, özel kuruluşlar ve topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunmak ve bu hizmetlerin sürekliliğini sağlamak.
Stratejik Amaç-2 Yerel/Ulusal Sorunlara Çözümler Üretmek ve Duyurmak.	Hedef-1 Üniversite-Sanayi işbirliğini artırmak için çalışmalar yapmak.
	Hedef-2 2009 yılı sonuna kadar güncel yerel sorunların tartışıldığı platformlar yaratmak.
Stratejik Amaç-3 Çevreye Karşı Sosyal Sorumlulukları Yerine Getirmek.	Hedef-1 2009 yılı sonuna kadar çevre ile ilgili kulüpleri kurmak ve aktif hale getirmek.
	Hedef-2 Üniversite paydaşları ile ilişkileri güçlendirmek, üniversitenin bulunduğu yöre ve ülke sorunlarına çözüm üreten bir kurum olmasını sağlamak.
	Hedef-3 Plan döneminde her yıl paydaşları bilgilendirmek.
Stratejik Amaç-4 Niğde'nin ve Niğde'de Sahip Olunan Tarihsel, Sanatsal, Sosyo-Kültürel Varlıkların Kurumsal Yapının Tanıtımında Daha etkin olarak kullanılmasını sağlamak.	Hedef-1 2010 yılı sonuna kadar sahip olunan tüm tarihsel ve Sosyo-kültürel dokümanları tespit ederek belgelendirmek.
Stratejik Amaç-5 Kurumsal tanınırlılığı ve işbirliğini artırmak	Hedef-1 Dış paydaşlarının Niğde Üniversitesi'ni tanıma oranını artırmak.
	Hedef-2 2011 yılı sonuna kadar Sivil Toplum Örgütleri ile ilişkileri güçlendirmek.
	Hedef-3 2013 yılı sonuna kadar üniversitenin tanınırlığını ve ulusal/uluslararası kurumlarla işbirliğini artırmak
	Hedef-4 Niğde Üniversitesinde gerçekleştirilen halka açık sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak.
	Hedef-5 Bilim adamlarını tanıtmak ve bilim adamlarının katkısıyla akademik-bilimsel çevrelerde üniversitenin tanınırlığı ve olumlu kanaatleri artırmak.



	Hedef-6 Üniversite adayları nezdinde üniversitenin tanınırlığını ve olumlu kanaatleri artırmak.
	Hedef-7 Yurt dışındaki üniversiteler ve bu üniversitelerin öğrencilerinin nezdinde Niğde Üniversitesi'nin tanınırlığını artırmak.
	Hedef-8 Türkiye ve dünya kamuoyunda üniversitenin tanınırlığının ve olumlu kanaatlerin artırılmasını sağlamak.
	Hedef-9 Mezuniyet günü, kariyer günleri, bahar şenlikleri gibi faaliyetleri üniversitenin tanıtımında etkin olarak kullanmak.

B.Temel Politikalar ve Öncelikler

Harcama Birimlerimizin hazırlamış oldukları 2008 Yılı Birim Faaliyet Raporlarında belirtmiş oldukları temel politikalar ve öncelikler aşağıda sunulmuştur;

- ✦ Üniversitemizde eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi,
- ✦ Üniversitemizin akademik ve idari kadrosunun nitelikli elemanlarla güçlendirilmesi,
- ✦ Üniversitemizde eğitim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi, bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi,
- ✦ Üniversite çalışanları arasındaki yardımlaşma, dayanışma ve işbirliğinin güçlendirilmesi, akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi,
- ✦ Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilerek sürdürülmesi,
- ✦ Üniversitemiz Atatürkçü, aklın ve bilimin ışığında, yeniliklere açık, mesleki bilgi ve beceri bakımından yeterli bireyler yetiştirme, amacına uygun bir şekilde eğitim ve öğretime devam etmektedir.
- ✦ Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve beceri üretimini dikkate almak,
- ✦ Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,
- ✦ Akademik ve idari personel atama ve yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek,
- ✦ Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak,
- ✦ Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
- ✦ Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek,
- ✦ İnsan haklarına saygılı olmak,
- ✦ Bütün faaliyetlerimizde bilimsel ahlakı esas almak,

- ✦ Araştırmacı ve eleştirel bir yaklaşımı benimsemek,
- ✦ Disiplinlerarası sinerji yaratmak,
- ✦ Uluslararası normlara uygun kalite ve değerlendirme kültürü geliştirmek,
- ✦ Bilgi teknolojilerini enstitü bünyesinde yürütülen hizmetlerin her aşamasına entegre etmek,
- ✦ Öğrenci merkezli eğitim – öğretim yapmak,
- ✦ Ulusal ve uluslararası paydaşlarıyla etkili iletişim ve işbirliği kurarak akademik amaçlı gelişmelerde bulunmak ve ortak çalışmalar yürütmek,
- ✦ Fırsat eşitliği ve adalet ilkesine bağlı kalmak,
- ✦ Hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek,
- ✦ Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olmak,
- ✦ Faaliyetlerini yürütürken cumhuriyetin temel ilkeleri ile laik ve çağdaş kimliğinden ödün vermemek,
- ✦ Öğrencilerin eğitim kalitelerini artırmak için görsel sınıf sayılarının artırılarak, laboratuvar malzemelerinin yenilenmesini, eğitim araç ve gereçlerinin teknolojiye uygun malzemeler seçilmesi,
- ✦ Yerel ve ulusal endüstrinin ihtiyaç duyduğu kalifiye elemanları yetiştirebilmek için bölgenin ve ekonominin ihtiyaç duyduğu yeni programlar açarak, bölgede bulunan sanayi kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesini görev sayar,
- ✦ Öğrencilerimizin barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunarak ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetişmelerini sağlar,
- ✦ Akademik birimlerin programlarının teknik alt yapının uluslararası standartlara uyumunun sağlanarak, ulusal ve uluslararası bilgi ve teknoloji üretimine katkı sağlayan bilimsel araştırmalarda kullanılacak bilgi ve teknolojiyi üretecek, geliştirecek bilim adamlarının yetişmesini sağlar,



- ✦ Birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak,
- ✦ Bu politikaların gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluğu olmak.

C- Diğer Hususlar

- ✦ TC Anayasası
- ✦ 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- ✦ Bilgi Toplumu Stratejisi Ve Eki Eylem Planı
- ✦ Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi
- ✦ Orta Vadeli Program
- ✦ Orta Vadeli Mali Plan
- ✦ Kalkınma Planları ve Yılı Programı

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

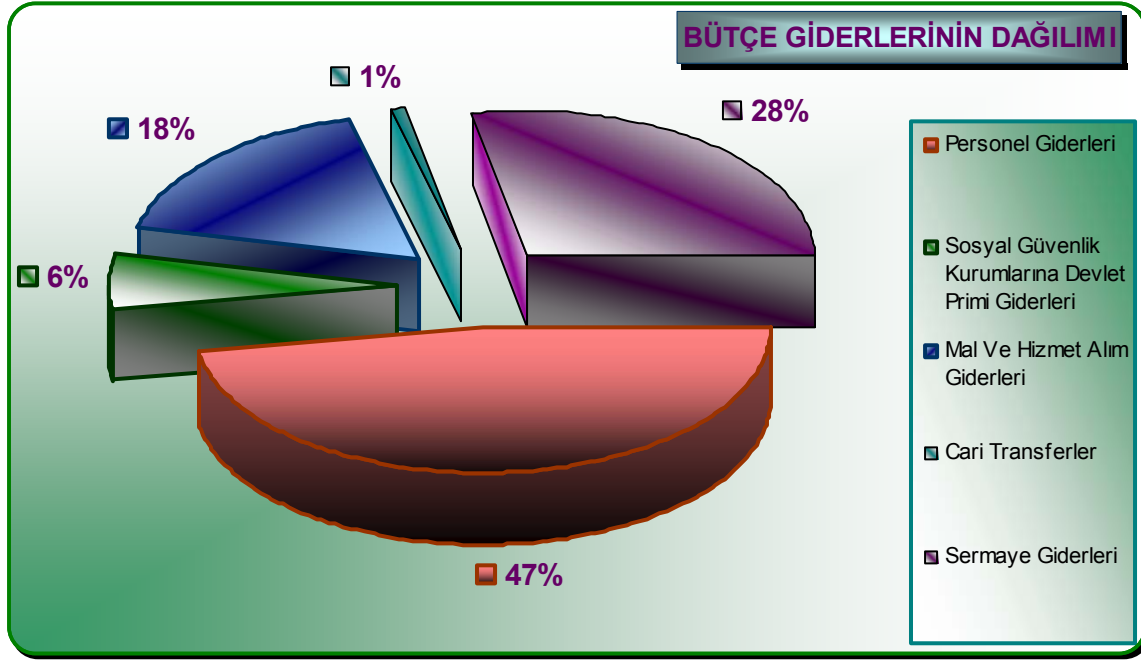
A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

2008 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN UYGULAMA SONUÇLARI				
AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GİDER TOPLAMI	ORAN %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	40.943.000,00	45.035.726,00	41.424.859,00	% 92
01 - Personel Giderleri	19.398.000,00	20.477.848,00	19.934.193,00	% 97
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.496.000,00	2.566.000,00	2.517.151,00	% 98
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	7.187.000,00	7.632.617,00	5.892.920,00	% 77
05 - Cari Transferler	352.000,00	352.000,00	171.946,00	% 49
06 - Sermaye Giderleri	11.510.000,00	14.007.261,00	12.908.649,00	% 92

Tablo 51 : 2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Uygulama Sonuçları

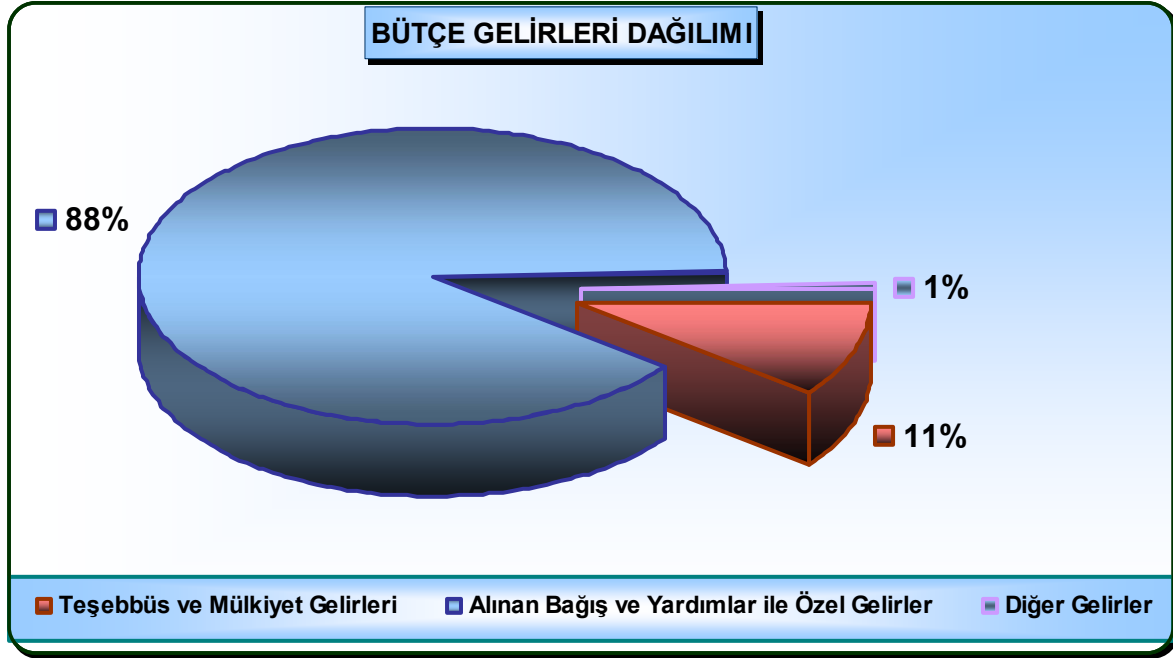


Grafik 9 : Bütçe Giderlerinin Dağılımı

1.2-Bütçe Gelirleri

2008 YILI GELİR GERÇEKLEŞMELERİ				
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TAHMİN	GERÇEKLEŞME	G/T Oranı (%)
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.371.000,00	4.941.192,53	113%
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	36.355.000,00	33.208.510,00	91%
05	Diğer Gelirler	217.000,00	233.344,01	108%
06	Sermaye Gelirleri	-	3.363,77	
GENEL TOPLAM		40.943.000,00	38.386.410,31	94%

Tablo 52 : 2008 Yılı Bütçe Gelirleri



Grafik 10 : Bütçe Gelirlerinin Dağılımı

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Gelirlerin Dağılımı

2008 Yılı Gelir Gerçekleşmeleri							
EKONOMİK KOD				AÇIKLAMA	TAHMİN	GERÇEKLEŞME	G/T Oranı (%)
03	1	1	01	Şartname,Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	35.000,00	30.089,20	86
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	-	381,87	
03	1	2	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.173.000,00	2.563.467,79	118
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1.393.000,00	1.616.760,41	116
03	1	2	32	Yaz Okulu Gelirleri	350.000,00	311.565,00	89
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	255.000,00	263.804,19	103
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	75.000,00	23.887,37	32
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	90.000,00	131.236,70	146
04	2	1	01	Hazine Yardımı	24.845.000,00	19.851.000,00	80
04	2	2	01	Hazine Yardımı	11.510.000,00	13.299.000,00	116
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardım	-	20.000,00	
04	4	1	04	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardım	-	38.510,00	
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizi	5.000,00	3.067,36	61
05	1	9	99	Diğer Faizler	1.000,00	21.305,90	2131
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	35.000,00	30.632,23	88
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.000,00	-	0
05	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	150.000,00	146.320,15	98
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	25.000,00	32.018,37	128
06	2	1	01	Taşınır Satış Gelirleri	-	3.363,77	
GENEL TOPLAM					40.943.000,00	38.386.410,31	94

Tablo 53 : 2008 Yılı Gelir Gerçekleşmesi



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

2008 Mali Yılı Gider Gerçekleşmesi									
EKONOMİK KOD		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	KURUM İÇİ EKLENEN	KURUM İÇİ DÜŞÜLEN	YEDEK ÖDENEKTEN EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
E1	E2								
01		19.398.000,00	161.855,00	497.503,00	497.510,00	918.000,00	20.477.848,00	19.934.193,55	543.654,45
	1	18.693.000,00	161.855,00	497.503,00	497.510,00	918.000,00	19.772.848,00	19.378.524,99	394.323,01
	2	475.000,00	0,00		0,00		475.000,00	465.163,01	9.836,99
	4	230.000,00	0,00		0,00		230.000,00	90.505,55	139.494,45
02		2.496.000,00	0,00	47.000,00	47.000,00	70.000,00	2.566.000,00	2.517.150,61	48.849,39
	1	2.394.000,00	0,00	47.000,00	47.000,00	70.000,00	2.464.000,00	2.434.218,01	29.781,99
	2	97.000,00	0,00		0,00		97.000,00	78.789,86	18.210,14
	4	5.000,00	0,00		0,00		5.000,00	4.142,74	857,26
03		7.187.000,00	154.110,00	140.957,00	140.950,00	291.500,00	7.632.617,00	5.892.919,90	1.739.697,10
	2	3.500.300,00	0,00	6.485,00	90.400,00	150.000,00	3.566.385,00	2.933.377,15	633.007,85
	3	313.300,00	25.600,00	15.300,00	0,00		354.200,00	233.979,70	120.220,30
	4	47.300,00	0,00		0,00	141.500,00	188.800,00	177.676,66	11.123,34
	5	1.167.300,00	0,00		550,00		1.166.750,00	1.049.801,16	116.948,84
	6	211.000,00	58.510,00		0,00		269.510,00	142.920,65	126.589,35
	7	522.500,00	20.000,00	12.672,00	25.000,00		530.172,00	331.398,37	198.773,63
	8	153.300,00	0,00	6.500,00	25.000,00		134.800,00	54.431,63	80.368,37
	9	1.272.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00		1.422.000,00	969.334,58	452.665,42
05		352.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	352.000,00	171.945,57	180.054,43
	1	172.000,00	0,00		0,00		172.000,00	171.945,57	54,43
	3	170.000,00	0,00		0,00		170.000,00	0,00	170.000,00
	4	10.000,00	0,00		0,00		10.000,00	0,00	10.000,00
06		11.510.000,00	1.957.261,00	1.500.000,00	1.500.000,00	540.000,00	14.007.261,00	12.908.649,45	1.098.611,55
	1	1.300.000,00	22.000,00		0,00		1.322.000,00	1.278.542,82	43.457,18
	3	100.000,00	0,00		0,00		100.000,00	14.828,00	85.172,00
	4	10.000,00	35.000,00		0,00		45.000,00	45.000,00	0,00
	5	9.819.000,00	1.900.261,00	1.500.000,00	1.500.000,00	540.000,00	12.259.261,00	11.305.216,47	954.044,53
	7	281.000,00	0,00		0,00		281.000,00	265.062,16	15.937,84
GENEL TOPLAM		40.943.000,00	2.273.226,00	2.185.460,00	2.185.460,00	1.819.500,00	45.035.726,00	41.424.859,08	3.610.866,92

Tablo 54 : 2008 Mali Yılı Gider Gerçekleşmesi



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

2008 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek Ve Harcama Miktarları

					YTL
KURUMSAL KOD	BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
38.47.00.02	Rektörlük Özel Kalem	1.367.600,00	1.449.600,00	1.341.413,69	108.186,31
38.47.02.02	Genel Sekreterlik Özel Kalem	248.800,00	252.300,00	240.813,28	11.486,72
38.47.02.03	Savunma Uzmanlığı	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
38.47.02.04	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	6.161.700,00	6.293.700,00	5.882.617,41	411.082,59
38.47.02.05	Personel Dairesi Başkanlığı	677.900,00	688.900,00	605.029,78	83.870,22
38.47.02.07	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	588.000,00	567.000,00	530.552,92	36.447,08
38.47.02.09	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	4.213.000,00	4.248.510,00	3.009.362,78	1.239.147,22
38.47.02.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	141.000,00	122.000,00	108.285,89	13.714,11
38.47.02.11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	6.127.500,00	9.015.261,00	8.723.078,49	292.182,51
38.47.02.13	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı	270.300,00	209.300,00	192.298,98	17.001,02
38.47.02.23	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	216.400,00	270.700,00	250.744,30	19.955,70
38.47.02.24	Hukuk Müşavirliği	162.900,00	282.400,00	264.067,63	18.332,37
38.47.35.36	Zübeyde Hanım Sağlık Yüksek Okulu	326.400,00	394.270,00	369.085,67	25.184,33
38.47.36.30	Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	323.100,00	339.010,00	310.725,62	28.284,38
38.47.40.40	Fen Bilimleri Enstitüsü	230.200,00	328.200,00	286.542,01	41.657,99
38.47.42.42	Fen-Edebiyat Fakültesi	5.129.700,00	6.277.050,00	6.152.935,79	124.114,21
38.47.43.45	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	4.667.200,00	3.605.430,00	2.840.989,28	764.440,72
38.47.46.41	Bor Meslek Yüksek Okulu	1.008.300,00	1.091.345,00	1.053.095,71	38.249,29
38.47.46.42	Bor Halil- Zöhre Ataman Meslek Yüksek Okulu	676.600,00	716.165,00	698.694,67	17.470,33
38.47.50.54	Sosyal Bilimler Enstitüsü	344.800,00	494.800,00	429.486,60	65.313,40
38.47.52.51	Eğitim Fakültesi Dekanlığı	2.863.800,00	2.690.770,00	2.650.784,17	39.985,83
38.47.53.52	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.044.600,00	2.279.042,00	2.205.185,29	73.856,71
38.47.55.52	Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu	1.163.200,00	1.259.200,00	1.199.405,12	59.794,88
38.47.57.50	Niğde Meslek Yüksek Okulu	1.328.200,00	1.436.158,00	1.383.965,58	52.192,42
38.47.57.51	Ulukışla Meslek Yüksek Okulu	656.200,00	719.015,00	695.082,37	23.932,63
38.47.60.55	Diğer Merkezler	1.600,00	1.600,00	-	1.600,00
38.47.60.56	Diğer Bölümler	3.000,00	3.000,00	616,05	2.383,95
GENEL TOPLAM		40.943.000,00	45.035.726,00	41.424.859,08	3.610.866,92

Tablo 55 : 2008 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

2008 Mali Yılı Fonksiyonel Bazda Ödenek Ve Harcama Miktarları					
					YTL
Fonksiyonel Kod	FONKSİYONUN ADI	BÜTÇE ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
01	Genel Kamu Hizmetleri	3.783.000,00	3.835.800,00	3.402.473,86	433.326,14
02	Savunma Hizmetleri	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	913.000,00	982.000,00	957.350,84	24.649,16
08	Dinlenme, Kültür, Din Hizmetleri	238.000,00	217.000,00	186.109,71	30.890,29
09	Eğitim Hizmetleri	36.008.000,00	39.999.926,00	36.878.924,67	3.121.001,33
GENEL TOPLAM		40.943.000,00	45.035.726,00	41.424.859,08	3.610.866,92

Tablo 56 : 2008 Mali Yılı Fonksiyonel Bazda Ödenek ve Harcama Miktarları

3- Mali Denetim Sonuçları

2008 yılında 2007 yılı gelir-gider belgeleri Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olup, 2008 yılında denetçi sorgusu kurumumuza ulaşmamıştır.

4- Diğer Hususlar

Bütçe Hedef Ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri;

Personel Giderleri ;

Bütçe Kanunu ile 19.398.000,00- YTL tahsis edilmiş, yıl içinde başlangıç ödeneğinin yetersiz kalması nedeniyle; 5724 sayılı kanunun 7/1 maddesi uyarınca 918.000,00 YTL yedek ödenekten, 10/3 maddesi uyarınca da 161.855,00 YTL eklenerek yılsonu ödenek toplamı 20.477.848,00 YTL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 19.934.194,00 YTL si kullanılmış 543.654,00 YTL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı % 97 iptal ise % 9 olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ;

Bütçe kanunu ile 2.496.000,00-YTL ödenek tahsis edilmiştir. 5724 sayılı kanunun 7/1 maddesi uyarınca 70.000,00 YTL yedek ödenekten eklenmiş ve yılsonu ödenek toplamı 2.566.000,00 YTL'ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 2.517.151,00 YTL'si kullanılmış 48.849.YTL'si ise iptal edilmiştir. Harcama oranı %98 iptal ise %2 olarak gerçekleşmiştir.

Mal ve Hizmet Alımı Giderleri ;

Bütçe kanunu ile 7.187.000,00-YTL ödenek tahsis edilmiştir. 5724 sayılı kanunun E cetvelinin sıra no 50 inci maddesine göre 141.500,00 YTL, 7/2 maddesi uyarınca 150.000,00 YTL,10/3 maddesi uyarınca 45.600,00 YTL, 5018 sayılı kanunun 40 ıncı maddesi uyarınca 58.510,00 YTL ödenek eklenmesi ile yıl sonu ödenek toplamı 7.632.617,00 YTL' ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 5.892.920,00 YTL'si kullanılmıştır. Sağlık giderlerinin düşük kalması ve tasarruf genelgesine uyulması sonucu 1.739.697,00 YTL iptal edilmiştir. Harcama oranı %77 iptal oranı ise %23 olarak gerçekleşmiştir.

Cari Transferler ;

Bütçe kanunun ile tahsis edilen 352.000,00-YTL ödeneğin 171.946,00 YTL si kullanılmış, memurların öğle yemeğine yardım için ayrılan ödenek kullanılmadığından 180.054,00 YTL iptal edilmiştir. Harcama oranı % 49 iptal oranı ise % 51 olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Giderleri ;

Bütçe kanunu ile 11.510.000,00-YTL ödenek tahsis edilmiş, 5763 sayılı kanunun 19 uncu maddesi ile 1.500.000,00 YTL, 5724 sayılı kanunun 10/9 maddesi uyarınca 457.261,00 YTL, aynı kanunun E cetvelinin 49 uncu sırası uyarınca 540.000,00 YTL eklenmesi sonucu yılsonu ödenek toplamı 14.007.261,00 YTL'ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 12.908.649,00 YTL' si kullanılmış, 1.098.611,00 YTL'si ise yapılan ihalelerin sonuçlanmaması nedeniyle iptal edilmiştir. Harcama oranı %92 iptal oranı ise % 8 olarak gerçekleşmiştir.

Gelir gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri;

2008 yılı bütçesine ekli (B) cetvelinde 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerin Mal ve Hizmet Satış gelirleri için ; 4.371.000,00-YTL gelir tahmin edilmiş, gerçekleşme ise 4.910.236,74-YTL olmuştur. 03 ekonomik kodunda yer alan gelirlerin büyük bölümü öğrenci harçlarını kapsamakta ve bu nedenle üniversitemize ayrılan kontenjan ile kayıt yaptıran öğrenci sayısı arasındaki farktan dolayı tahmin edilen gelire göre gerçekleşme yüksek olmuştur ve tahsilatın tahmine oranı % 112 olarak gerçekleşmiştir



Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler ;

36.355.000,00-YTL tahmin edilmiş, 33.208.510,00-YTL gelir gerçekleşmiştir.
3.889.000,00-YTL hazine yardımı 2007 yılından devreden tahakkuk artığı olup tahsilatın tahmine oranı % 91 olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirler ;

217.000,00-YTL tahmin edilmiş, 233.344,01-YTL gelir gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı % 108 olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Satış Gelirleri için: 2008 yılı Bütçe Kanununda gelir tahmin edilmemiş olup, yıl sonun da 3.363.77-YTL gelir gerçekleşmiştir.

Niğde Üniversitesinin bütçe kanununa ekli (B) cetvelinde toplam tahmin edilen geliri 40.943.000,00-YTL tahsilatı 38.355.454,52-YTL olarak gerçekleşmiştir. Tahsilatın tahmine oranı ise % 94 olarak gerçekleşmiştir.

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2008 Yılı gelir-gider tablosu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2008 YILI NİĞDE ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE SAYMANLIĞI GELİR-GİDER DAĞILIM TABLOSU										
Birim Adı	G.S.H	Malz.Alımı	Demirbaş Alımı	Mahkeme Giderleri	Personel Maaşları	Hizmet Alımları	Hazine	Arş Fonu	Direkt Katkı	GİDERLER TOPLAMI
Misafirhane	1.924,22	1.395,99	69,8			1.020,01	96,30	180,75		2.762,85
Niğde İnş.Müh.	2.284,76						114,24	228,48	928,40	1.271,12
Niğde Mim.Böl.	1.439,49						71,97	143,95		215,92
BESYO	122.214,40	9.176,63	7.760,00				6.192,98	12.385,96	40.142,61	75.658,18
Dericilik ve Tekstil	1.792,99						89,65	179,30		268,95
Ulukışla Arıcılık Böl.	1.083,33	175,40					54,17	108,33		337,90
Ulukışla Ziraat	1.244,00	1.315,25					62,20	124,40		1.501,85
Kanatlı Hayvancılık	2.862,93	1.643,56				104,27	143,16	272,62		2.163,61
Danışmanlık Geliri	1.877,29						93,86	187,73		281,59
Mobilya	92.287,00	39.432,00		23.016,17	67.177,35	8.877,18	4.614,35	9.228,70	4.500,00	156.845,75
Faiz Geliri	2.085,39						104,27	208,54		312,81
Eğitim Fakültesi	71.862,64	5.864,60	14.152,40			277,80	3.593,13	7.186,27	22.827,30	53.901,50
Diğer Gelirler	735,84						36,80	73,59		110,39
TOPLAM	303.694,28	59.003,43	21.982,20	23.016,17	67.177,35	10.279,26	15.267,08	30.508,62	68.398,31	295.632,42

Tablo 57: 2008 Yılı Döner Sermaye Gelir-Gider Tablosu

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



NİĞDE ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

2007 YILINDA TÜM ÜNİVERSİTELERDE SCI+SSCI+AHCI' TE YAYIMLANAN YAYINLARIN ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN YAYIN SAYISINA GÖRE SIRALAMASI.

	ÜNİVERSİTE ADI	SCI	SSCI	AHCI	Brüt Toplam	Net Toplam	Öğr.Üye sayısı	Oranı
1	TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİVERS.	60	10	0	70	67	46	1,46
2	BOZOK ÜNİVERSİTESİ	29	0	0	29	29	22	1,32
3	BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	445	27	1	473	460	353	1,30
4	GEBZE YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ	134	11	0	145	140	134	1,04
5	KOÇ ÜNİVERSİTESİ	122	25	2	149	140	140	1,00
6	ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	635	68	9	712	692	727	0,95
7	ERCIYES ÜNİVERSİTESİ	474	11	1	486	477	549	0,87
8	BİLKENT ÜNİVERSİTESİ	219	59	13	291	267	319	0,84
9	ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	57	2	0	59	58	71	0,82
10	ATILIM ÜNİVERSİTESİ	55	5	0	60	59	76	0,78
11	FATİH ÜNİVERSİTESİ	98	4	4	106	103	135	0,76
12	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	1007	55	1	1063	1034	1354	0,76
13	AKSARAY ÜNİVERSİTESİ	24	0	0	24	24	33	0,73
14	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	163	1	0	164	163	232	0,70
15	IŞIK ÜNİVERSİTESİ	31	5	0	36	36	52	0,69
16	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	266	4	0	270	267	398	0,67
17	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	558	25	4	587	575	854	0,67
18	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ	200	7	1	208	200	302	0,66
19	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	466	13	0	479	472	718	0,66
20	SABANCI ÜNİVERSİTESİ	86	15	1	102	99	154	0,64
21	ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ	149	8	0	157	152	240	0,63
22	BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ	207	23	6	236	230	363	0,63
23	HARRAN ÜNİVERSİTESİ	181	7	1	189	185	293	0,63
24	İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ	78	1	1	80	79	125	0,63
25	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	107	0	0	107	107	170	0,63
26	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	218	9	0	227	219	352	0,62
27	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	178	8	0	186	180	291	0,62
28	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	921	78	9	1008	980	1621	0,60
29	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	348	10	1	359	352	596	0,59
30	ZONGULDAK KARAEĞLİMAŞ ÜNİVERSİTESİ	192	11	0	203	192	326	0,59
31	GAZİOSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ	154	6	0	160	158	272	0,58
32	NİĞDE ÜNİVERSİTESİ	102	3	0	105	103	179	0,58
33	EGE ÜNİVERSİTESİ	778	37	1	816	783	1380	0,57
**Brut Toplam: hem ssci hem ssci hem de AHCI tarafından taranan dergilerde yer alabilen makaleler toplamı								
***Net Toplam: Her indekste sadece bir defa yer alan makaleler toplamı								

*Öğretim Üyesi sayısı ÖSYM tarafından çıkarılan 2006-2007 yılı Yükseköğretim İstatistikleri kitabından alınmıştır. *Sadece full article (tam makale) ler alınmış olup diğer doküman tipleri dikkate alınmamıştır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayımlanan, 2007 Yılında Tüm Üniversitelerde SCI +SSCI+AHCI’ de yayımlanan yayınların Öğretim Üyesi Başına düşen yayın sayısına göre sıralama listesinde, üniversitemiz son yıllarda büyük başarı sağlayarak 93 üniversite içerisinde ilk 32’ de yer almıştır.



Uluslararası Atıf Endeksi Tarafından Taranan Dergilerde Makaleleri Yayımlanan Üniversitemiz Akademik Personellerinin Ödül Töreni.

- ✦ Üniversitemiz Bor Meslek Yüksekokulu Süt ve Ürünleri Programı öğrencileri için 26.04.2008 tarihinde Konya-Ereğli Akbel ve Torunoğlu Süt İşletmelerine bir günlük teknik inceleme gezisi Öğretim Görevlisi Serhap KOÇBAY ÇAĞ’ ın rehberliğinde düzenlenmiştir.
- ✦ Yüksekokulumuzdan Et Endüstrisi Programı öğrencileri 02.05.2008 tarihinde İmamoğlu Özel Et Kombinasına (Karpuzatan/Kayseri) Yrd.Doç.Dr.Mahmut ÇINAR’ın rehberliğinde bir günlük teknik inceleme gezisi düzenlenmiştir.

2008 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Kültürel Etkinliklerimiz Aşağıda Sunulmuştur.

Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu tarafından 04–06 Haziran 2008 tarihleri arasında NİTSO, NOSB,NESOB, BİRKO A.Ş., ÖZİPLİK –İş ve NİÇEV’ in katkılarıyla Niğde Tekstil Sempozyumu düzenlenmiştir. 3 Çağrılı konuşma, 33 Sözlü, 15 Poster Bildiri sunumu yapılarak Niğde Tekstil Sempozyumu Bildiriler Kitabında yayınlanmıştır.



Niğde Tekstil Sempozyumundan Bir Görünüm

- ✦ 04-06 Haziran 2008 tarihleri arasında düzenlenen Niğde Tekstil Sempozyumu Etkinlikleri çerçevesinde; açılış kokteylinde okul yönetimince Tekstil Konfeksiyon ve Deri Konfeksiyon Programlarınca bir defile düzenlenmiştir, ve katılımcılarla BİRKO AŞ'ye teknik gezi düzenlenmiştir.
- ✦ Kütüphane Daire Başkanlığına akademik birimlerden gelen elektronik veri tabanı talepleri değerlendirilerek ilk defa abone olacaklar belirlenmiş ve ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu) ile işbirliğine gidilerek bu veri tabanlarının abonelikleri gerçekleştirilmiştir.
- ✦ Üniversitemizin bilimsel bilgiye erişim kapasitesi artırılmıştır.Yıl içerisinde Ankos ve Ulakbim tarafından düzenlenen Üniversite Kütüphaneleri yıllık olağan toplantılarına personelimizden de katılım sağlanarak, yeni bilgi teknolojilerinden ve yeni elektronik veri tabanlarından haberdar olunması sağlanmıştır.

2008 Yılı İçerisinde Aşağıda Belirtilen Etkinlikler Gerçekleştirilmiştir;

25 ŞUBAT 008	Konferans	Hasta Hemşire İlişkileri ve İletişim	Prof. Dr. Ayşe ÖZCAN	Derbent Kültür Salonu
27.Şubat 2008	Konferans	Gençliğin Sorunları ve Türkiye'nin Geleceği	Ömer Lütfi METE	Derbent Kültür Salonu
12.Mart 2008	Konferans	İstiklal Savaşı ve İstiklal Marşı	Prof. Dr. Mustafa TURAN	Derbent Kültür Salonu
17.Mart 2008	Konferans	Osmanlıdan Günümüze Öğretmen Yetiştirme Sistemi	Yrd. Doç. Dr. Şahin ORUÇ	Derbent Kültür Salonu
18.Mart 2008	Konferans	Çanakkale Zaferinin Türk Tarihindeki Yeri ve Önemi	Yrd. Doç. Dr. Zeki CAN	Derbent Kültür Salonu
21.Mar t 2008	Konferans	Nevruz-Kültür Bahar Bayramı	Prof. Dr. Hamza UYGUN ve Niğde Valisi Sebahattin ÖZTÜRK	Eğitim Fakültesi Bahçesi
17.Nisan 2008	Konferans	İnternet Bilgi Toplumu ve Üniversiteler	Prof. Dr. Ethem DERMAN	Derbent Kültür Salonu
18.Nisan 2008	Konser	Piyano Konseri		Derbent Kültür Salonu
22.Nisan 2008	Konferans	Güneş Işığıyla Meydana Gelen Deri Kanserinin Genetik Nedenleri	Prof. Dr. Engin GÖZÜKARA	Derbent Kültür Salonu
25.Nisan 2008	Konferans	Disiplinlerarası Yeni Bir Bilim Dalı olarak Nanoteknoloji, "Son Gelişmeler ve Yenilikler"	Prof. Dr. Turgay SEÇKİN	Derbent Kültür Salonu
27.Nisan 2008	Tiyatro	Hayat Sahnede		Derbent Kültür Salonu
28.Nisan 2008	Konser	Çello Konseri		Derbent Kültür Salonu
29.Nisan 2008	Konferans	İktisat, Finans ve Bankacılıkta Kariyer Planlaması	Dr. C. Coşkun KÜÇÜKÖZMEN	Meslek Yüksekokulu Bahçesi
30.Nisan 2008	Konferans	Buluşlar, Patent, Endüstriyel Tasarımlar, Arge Destekleri ve Risk Sermayesi	M. Kaan DERİCİOĞLU Dr. Hakan GÜRSU Etem ŞİŞMAN Serhat GÖRGÜN	Derbent Kültür Salonu
02.Mayıs 2008	Konferans	Eğitim Programı		Derbent Kültür Salonu
03.Mayıs 2008	Film Gösterimi	Film Gösterisi		Derbent Kültür Salonu
15.Mayıs 2008	Konferans	Teşhis Ve Tedavi Amaçlı Polimerler	Prof.Dr. Adil DENİZLİ	Derbent Kültür Salonu
16.Mayıs 2008	Konferans	Türkiyede Çağdaş Anlamda Öğretmenin ve Öğretmenlik Mesleği'nin Saygınlığını Kavrama-Doğuşu	Prof. Dr. Yahya AKYÜZ	Derbent Kültür Salonu
18.Mayıs 2008	Konser	Müzik Konseri		Derbent Kültür Salonu
19.Mayıs 2008	Eğitim Programı	Makine Mühendisliği Bilgilendirme Programı		Derbent Kültür Salonu
31.Mayıs 2008	Dinleti	Şiir Dinletisi		Derbent Kültür Salonu
09.Haziran 2008	Tören	MEZUNİYET TÖRENİ	Prof. Dr. Hamza UYGUN	Kampus Anıt Alanı
23.Eylül 2008	Tören	AÇILIŞ TÖRENİ	Prof. Dr. Hamza UYGUN ve Ahmet Nazif ZORLU	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu

10.Ekim 2008		Dünya Ruh Sağlığı “İntihar”	Öğr. Gör. Nalan GÖRDELES Gamze YILDIZ (Öğrenci)	Derbent Kültür Salonu
30.Ekim 2008	Konferans	Cumhuriyet ve Atatürk	Doç. Dr. Mustafa EKİNCİKLİ	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
05.Kasım 2008	Konferans	Müzik Sunumu		Derbent Kültür Salonu
10.Kasım 2008	Konferans	Atatürk’ü Anma Töreni	Yrd. Doç. Dr. Hamdi DOĞAN (10 Kasım ve Atatürk’ü Anlamak)	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
13.Kasım 2008	Konferans	Aile Hekimliğine Geçiş	Müzeyyen ÇALIK (Eğitim Hemşiresi)	Derbent Kültür Salonu
14.Kasım 2008	Seminer	İş Görüşmesi ve Mülakat Teknikleri	Genç Girişimciler Kulübü	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
20.Kasım 2008	Panel	Küreselleşen Dünyada Ekonomik Kriz ve Türkiye	Sosyal Araştırmalar Kulübü	Derbent Kültür Salonu
24.Kasım 2008	Konferans	Öğretmenler Günü (24 Kasım) ve Haftası	Prof. Dr. Hamza ZÜLFİKAR Yeni Türk Harflerinin Türkiye Türkçesine Kazandırdıkları	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
15.Aralık 2008	Konferans	Kadının, İnsan ve Sağlık Hakkı	Yrd. Doç. Dr. Semra KOCAÖZ	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
18.Aralık 2008	Panel	Yaşlı ve Çocuk İstismarı	Yrd. Doç. Dr. Nalan GÖRDELES	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
18.Aralık 2008	Konferans	Mevlana’ya Bakış	Doç. Dr. Ziya AVŞAR	Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu
29.Aralık 2008		Film Gösterimi		Fen-Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu

Tablo 59 : 2008 Yılı Etkinlikleri

ETKİNLİKLERDEN ÇEŞİTLİ GÖRÜNTÜLER;



Ney Ud ve Piyano Eşlikli Ebru Gösterisi



Ney Ud ve Piyano Eşlikli Ebru Gösterisi



Gün Işığıyla Meydana Gelen Deri Kanserinin Genetik Nedenleri Konulu Konferans (Prof.Dr. Engin GÖZÜKARA)



Gençliğin Sorunları ve Türkiye'nin Geleceği Konulu Konferans (Ömer Lütfü METE)

21.03.2008 tarihinde Niğde Valiliği ve Üniversitemizin işbirliği ile düzenlenen Nevruz kutlamalarına; üniversitemiz akademik ve idari personeli, öğrenciler ile Niğde halkının da katılımıyla coşkulu bir şekilde gerçekleşmiştir.



Öğrencilerimiz Nevruz Kutlama Töreninde



Rektörümüz Prof. Dr. Hamza UYGUN Nevruz Töreninde

05-09 Mayıs 2008 tarihleri arasında 7 inci Geleneksel Bahar Şenlikleri düzenlenmiş olup, şenlikler kapsamında konser, dans, defile, yarışma, jimnastik gibi gösteriler sunulmuştur.

Bahar Şenliklerinden Görüntüler



Bahar Şenlikleri Öğrenciler Lunaparkta



Bahar Şenlikleri Açılışından Bir Görünüm



Bahar Şenlikleri Programında Öğrenciler Lunaparkta



Bahar Şenlikleri Programında Öğrenciler Halat Çekme Yarışında

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	37
Panel	3
Seminer	9
Açık Oturum	-
Söyleşi	
Tiyatro	1
Konser	15
Sergi	7
Turnuva	0
Teknik Gezi	39
Eğitim Semineri	14
Defile	1
Tören	3
Gösteri	
Yarışma	
Dinleti	1
Toplantı	130

Tablo 60 : 2008 Yılı Faaliyet Türleri

1.2 Yayınlarla İlgili Faaliyetler

Yapılan Yayınlar

Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	105
Ulusal Makale	145
Uluslararası Bildiri	125
Ulusal Bildiri	134
Kitap	56

Tablo 61 : 2008 Yılı Yayın Türleri

1.3 Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı Ülkesi	Anlaşmanın İçeriği
University of Valencia/İspanya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Elektrik Elektronik Mühendisliği)
University of Napoli /İtalya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (İnşaat Mühendisliği)
University of Napoli /İtalya	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Jeoloji Mühendisliği)
University of West Bohemia/ Çek Cumhuriyeti	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Mühendisliği)
Kesckhemet College/Macaristan	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Mühendisliği)
Aveiro/ Portekiz	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Mühendisliği)
The Royal Institute of Technology/ İsveç	Erasmus Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı (Makine Mühendisliği)

Tablo 62 : Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

1.4 Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Projeler	2008				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
Devlet Planlama Teşkilatı	2	-	2	2	
TÜBİTAK	18	7	25	4	5.374.621
Avrupa Birliği	1	-	1	-	34.650 Euro
Bilimsel Araştırma Projeleri	46	31	77	10	152.100
San-Tez Projesi	1	-	1	-	100.800
Toplam	68	38	106	16	5.627.521TL+ 34.650 Euro

Tablo 63 : Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

Sağlık Kültür ve Daire Başkanlığınca sağlık karnesi verilen öğrenciler 2008 yılında da ailesinden veya kendisinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna bağlı olmayan öğrencilerin tedavi giderlerinin karşılanması için üniversitemiz tarafından 1053 adet sağlık karnesi verilmiştir.

Okullar İtibariyle Sağlık Karnesi Verilen Öğrencilerimiz

2008 Öğretim Yılında Üniversitemiz Tarafından Sağlık Karnesi Verilen Öğrencilere Ait Çizelge	
Eğitim Fakültesi	207
Fen-Edebiyat Fakültesi	209
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	105
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	153
Niğde Meslek Yüksekokulu	78
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	64
Zübeyde Hanım Sağlık Yüksekokulu	57
Zübeyde Hanım Sağlık Hizmetleri M.Y.O	11
Bor Meslek Yüksekokulu	63
Bor Halil Zöhre Ataman Meslek Yüksekokulu	46
Ulukışla Meslek Yüksekokulu	37
Fen Bilimleri Enstitüsü	11
Sosyal Bilimler Enstitüsü	12
Toplam	1053

Tablo 64 : 2008 Yılı Sağlık Karnesi Verilen Öğrenciler

2008 Yılı Muayene ve Sevk Sayıları	
	HASTA SAYISI
Muayene Olan Öğrenci Sayısı	1.572
Muayene Olan Personel Sayısı	4.151
Muayene Olan Personel Yakını Sayısı	1.784
Diş Tedavi Sayısı (15 Mayıs–31 Aralık)	405
Diş Sevk Sayısı (15 Mayıs–31 Aralık)	193

Tablo 65 : 2008 Yılı Muayene ve Sevk Sayıları

2- Diğer Hususlar:

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler- Fırsatlar

Kurum içi güçlü yönler:

- ✦ Genç ve dinamik personel,
- ✦ Üniversitenin kurumsallaşması açısından idarecilerin kararlılığı ve paylaşımcılığı,
- ✦ Atama ve yükseltme kriterlerinin yürürlükte olması,
- ✦ Öğretim elemanlarının çoğunun farklı üniversite kültürlerinde yetişmiş olması,
- ✦ Üniversitenin fiziki ihtiyaçlarını karşılayacak atölyelerin varlığı,
- ✦ Ulaşım kolaylığı,
- ✦ Akademik personel-öğrenci ilişkilerinin etkinliği,
- ✦ Bilgisayar sayısı,
- ✦ Eğitim dilinin Türkçe olması,
- ✦ Öğrenci yurtlarının yeterliliği,
- ✦ Sportif faaliyetlerde gösterilen başarılar,
- ✦ Akademik kadrolara atama probleminin olmaması,
- ✦ Üniversitenin yönetilebilir büyüklükte olması,
- ✦ Büyük şehirlere yakın olma,
- ✦ İlde bulunan öğrenci yurtlarının kapasitesi ve kalitesi,
- ✦ Başarıyı ve kurumsallaşmayı destekleyen yönetim kadrosu,
- ✦ Bilgi işlem merkezinin donanım bakımından güçlü altyapıya sahip olması,
- ✦ SCI-E yayın sayısı/öğretim üyesi oranının yüksekliği,
- ✦ Elektronik dergilere ve SCI-E makalelere ulaşmadaki kolaylık,
- ✦ Mezunlarımızın özel okullarda ve kulüplerde iş bulma olanaklarının fazla olması,
- ✦ Birim içi birlik, beraberlik ve sosyal dayanışmanın güçlü olması,
- ✦ Tam donanımlı, bilgisayarlı projeksiyon sınıflarımızın olması,
- ✦ Dersliklerimizin yeterli olması,
- ✦ Öğrencilerimizin yaralanabileceği geniş bir alanın olması,
- ✦ Öğretim elemanlarımızın alanlarında üst düzey Antrenörlük yapması ve Federasyon kurullarında yer alması,

Fırsatlar:

- ✦ Yeni binaların çağın teknolojisine uygun yapılabilmesi,
- ✦ Kampüsün şehirden çok uzak olmaması,
- ✦ Yöneticilerin halka dönük olması,
- ✦ Ülkemizde AR-GE çalışmalarına verilen önemin ve ayrılan bütçenin artması,
- ✦ Çevrede gelişmiş illerin olması,
- ✦ Kaynakların daha etkin dağıtımı,
- ✦ Niğde ilinin tarihi ve turistik fırsatlarının varlığı ve üniversite imkânları ile bütünleştirilebilmesi,
- ✦ Kış ve doğa sporları imkânlarının varlığı,
- ✦ Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının varlığı,
- ✦ Akademik kadrolara atamada sıkıntı yaşanmaması,

B- Zayıflıklar- Tehditler

Kurum içi zayıf yönler

- ✦ Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencileri için ilimizdeki kulüp sayısının az olması,
- ✦ Üniversitenin ÖSS tercihinde az rağbet görmesi,
- ✦ Öğretim elemanlarının yabancı dil seviyelerinin yüksek olmaması,
- ✦ Hazırlık sınıfı uygulamasının tüm bölümlere yaygınlaştırılamamış olması,
- ✦ Yeteri kadar döner sermaye geliri üretilmiyor olması,
- ✦ İdari personel yetersizliği,
- ✦ Akademik personel yetersizliği,
- ✦ Altyapı yetersizliği,
- ✦ Dağınık yerleşim,
- ✦ Sosyal mekanların yetersizliği,
- ✦ Üniversiteye ayrılan ödeneğin aynı tarihte kurulan üniversitelere göre az olması,
- ✦ Kaliteli personel ve öğrenci çekecek olanakların yetersizliği,
- ✦ Şehrin sosyo-ekonomik olanaklarının yetersizliği,
- ✦ Öğrenci Kulüplerinin sayıca azlığı ve faaliyetlerinin yetersizliği,
- ✦ Üniversite-sanayi işbirliği eksikliği,
- ✦ Sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve halkla ilişkilerdeki yetersizlikler,
- ✦ Öz kaynak yaratamama,

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- ✦ Yüksek lisans ve doktora programlarının sayıca az olması,
- ✦ Üniversitenin kendini yeterince tanıtamaması,
- ✦ Kurumsal ve akademik kültürün geliştirilememiş olması,
- ✦ Üniversite bünyesindeki kütüphanenin yetersizliği ve kütüphanenin kampüs alanı içerisinde yer almaması,
- ✦ Üniversiteye ait bir matbaanın olmaması,
- ✦ Üniversitenin tüm birimlerinin otomasyon programına geçememiş olması,
- ✦ Mezunlar derneğinin olmaması ve mezunlar ile ilişkilerin kopuk olması,
- ✦ Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarında yeterli işbirliğinin sağlanamamış olması,
- ✦ Kariyer Geliştirme Merkezinin olmaması,
- ✦ Birimler arasında koordinasyon zayıflığı,
- ✦ Tekno kentin olmaması,

Tehditler

- ✦ Niğde halkının ve yerel yönetimlerin üniversiteye karşı gereken ilgiyi göstermemesi,
- ✦ Sanayinin kısıtlı olması,
- ✦ Halkın gelir seviyesinin düşük olması,
- ✦ Çevrede gelişmiş illerin olması,
- ✦ Belediye, valilik ve işverenlerin desteğinin olmaması,
- ✦ Yeni üniversitelerin kurulması nedeniyle eleman transferi,
- ✦ Şehirden vasıflı eleman temininin güç olması,
- ✦ Öğretim elemanlarının ekonomik durumlarının zayıflığı,
- ✦ Bazı programların yeterince tercih edilmemesi nedeniyle kapatılma riskinin olması,
- ✦ Yükseköğretim ilgili düzenlemelerdeki belirsizlik,
- ✦ Üniversitelere bütçeden giderek daha az pay ayrılması,
- ✦ Siyasi ve ekonomik istikrarsızlık riski,
- ✦ Telif ve patent ile ilgili düzenlemelerin yetersizliği,

C- Değerlendirme

- ✦ Ülkemizde üniversite sayısının hızla artması sonucu merkezi yönetim bütçesinden üniversitelere kaynak dağılımı da azalmaktadır. 2008 yılında, üniversitemiz kısıtlı bütçe imkanları ve mevcut insan kaynaklarını kullanarak eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerini yürüterek üniversitemizin gelişimini tamamlamaya çalışmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✦ Yukarıda sunulan bilgiler ışığında; Niğde Üniversitesinin 2008 yılı itibarı ile mevcut durum tespiti yapılmıştır. Yapılan tespitler sonucunda birim faaliyet raporlarında yer alan öneri ve tedbirler aşağıda yer almıştır;
- ✦ Üniversitemizin önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında verilecek sürekli eğitim programları düzenlemek ve bu yolla kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliğini geliştirerek üniversitemiz kültürünü oluşturma ve yaymada etkinlik ve verimliliği gerçekleştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmek için “SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİNİN” kurulması,
- ✦ İstihdam edilen mezunlarımızın alandaki başarıları ile karşılaştıkları güçlükleri kolayca tespit edebilmek, bu anlamda üniversitemizdeki etkinlikleri hayata uyumlu hale getirmek mezuniyet sonrası eğitim etkinliklerini de sağlamak bakımından “Mezuniyet Sonrası Takip ve Eğitim” birimi kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.
- ✦ Enstitülerimizin, bütün ana bilim dallarında doktora programları açılarak, bilimsel çalışmalar için merkezi bir laboratuvar kurarak lisansüstü öğrencilerimize bilimin, teknolojinin ve çağın gerektirdiği düzeyde bilimsel araştırma olanakları sağlanmış olacaktır.
- ✦ Üniversite sanayi işbirliği çalışmalarını artırarak mezun olacak öğrencilere iş bulmaları konusunda yardımcı olacak işletmelerle bağlantılar kurmak.
- ✦ 2009 yılı içerisinde üniversitemizin merkezi kütüphane bina yapımına başlanacaktır. Kütüphane binamızın tamamlanması durumunda hem kullanıcıların ulaşım sorunu ortadan kalkacak , hem de kütüphanemizi kullanan okuyucuların sayılarında artış olacaktır. Buna paralel olarak da ; güçlü ve ideal bilgi merkezi olma hedefimize bir adım daha yaklaşmış olarak çağdaş kütüphaneciliğin ve üniversitemizin bilgi ihtiyaçlarının gerektirdiği hizmetleri vermeye devam edecektir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. NİĞDE 22/04/2009

Prof. Dr. Hamza UYGUN
Rektör



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2007 yılı Faaliyet Raporunun “ III/A- Mali Bilgiler ” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. NİĞDE 22/04/2009

Pakize ÖZCAN
Strateji Geliştirme Daire Başkanı