



# AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

## İŞLETME BÖLÜMÜ

### Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü

#### Akran Değerlendirme Takımı:

Doç. Dr. Emin SALİHİ

Dr. Öğr Üyesi Kübra ÖZTÜRK

Dr. Öğr Üyesi Uğur PEKTAŞ

Öğrenci Temsilcisi Tunahan AKINCI

09.01.2025

# İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE .....	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	13
D. TOPLUMSAL KATKI .....	15
OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU .....	16

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde beş ana bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar, anabilim dalı kararları, iş akış süreçleri ve görev tanımlarına göre yürütülmektedir.

### A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm başkanının liderliğinde bölüm kurulu toplantıları ile istek, öneri ve iyileştirmeler belirlenmektedir.

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm 2022 yılında akredite olmuş olup 2024 yılı itibariyle de bu sürecin gerektirdiği değişimler uygulanmaya devam etmektedir. Bölümün misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Tek akredite bölüm olması itibariyle özgün değeri bulunmakta olup diğer bölümlere örnek teşkil etmesi beklenmektedir. Bölüm bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümü de ilgilendiren kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre oluşturulmuş İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu'nda görüşülmektedir. Bölüm Öz Değerlendirme raporu için öğrenci

temsilcinin bulunduğu bir takım oluşturulmuştur. Bölüm program akreditasyonunun gerekliliklerini yerine getirmektedir.

#### ***A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik***

	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b><i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte ve bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve bölümün resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Ayrıca çeşitli basılı paylaşımlar için fakültenin duyuru panosu bulunmaktadır. Fakülte iletişim koordinatörlüğüne bölüm faaliyetleri hakkında düzenli bilgilendirme yapılmaktadır.

#### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

##### ***A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar***

	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b><i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm, STAR (Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği) tarafından 03.06.2022 tarihinde akredite edilmiş ve 03.06.2024 tarihine kadar STAR etiketine sahiptir. Bu nedenle bölümün kendine özgü misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Misyon ve vizyon bölümün internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

##### ***A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler***

	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b><i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

##### ***A.2.3. Performans yönetimi***

	<b><i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i></b>				
<b><i>A.2.3. Performans yönetimi</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>2</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>4</i></b>	<b><i>5</i></b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır. Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

#### A.3.3. Finansal yönetim

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölüm Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri

tamamlanmış ve fakültenin Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim üyelerinin iç paydaşlar olan öğrencilerle görüşme saatleri bulunmakta ve bölüm web sitesinde sözkonusu saatler belirtilmektedir. Bölümün danışma kurulu olmakla birlikte bu kurul faaliyetlerindeki iç ve dış paydaş katılımının bölüm düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

##### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülte düzeyinde Dekan-Öğrenci Buluşması her yıl düzenli olarak yapılarak öğrencilerin istek, şikâyet ve önerileri alınmıştır. Öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletebilecekleri Üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, bölümde de gerçekleştirilmektedir. Anket sonuçları izlenmekte ve bölümün web sayfasında “Mezun Öğrenci Anketi Değerlendirme Raporu” adı altında yayınlanmaktadır.

##### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun İzleme Sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümden mezun olan öğrencilere yönelik “Mezun İzleme Anketleri” yapılmaktadır. Mezuniyet sonrası iş arama süreçlerine ilişkin veriler toplanmaktadır. Ayrıca, bölüm mezunlarının hangi kurumda, şirkette çalıştıkları; çalıştıkları birimler/departmanlar hakkında kayıt tutulmaktadır.

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Bölümde değişim programları için koordinatörler bulunmaktadır.

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Değişim programlarından yararlanmış öğretim elemanı ve öğrenciler bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Bu kapsamda “Üretim Yönetimi ve Pazarlama”, “Muhasebe ve Finans”, “Yönetim ve Organizasyon” adıyla üç yüksek lisans programı; yine aynı adlarla üç adet doktora programı bulunmaktadır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve yasal mevzuat doğrultusunda ders dağılımları yapılmaktadır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
	1	2	3	4	5
<b>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</b>					

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Değerlendirme:** Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.



### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

**Değerlendirme:** Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde staj ve Bitirme Projesi gibi aktif öğrenmeye yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Bölümde dersler kapsamında uygulama ve etkinlikler yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanıldığı dersler bulunmaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir. Akreditasyon programı kapsamında bölüm öğretim elemanları ders dosyaları hazırlamakta ve öğrenci yeterlilikleri ölçülmektedir.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarına göre yapılmaktadır. Son iki yılda bölüme yerleştirilen öğrencilere dair bilgiler bulunmaktadır. Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri mevzuata göre ilgili komisyon tarafından yapılmaktadır.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır. Bölümde yan dal ve çift ana dal bulunmaktadır.

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler, bilgisayar laboratuvarı ile çalışma salonu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde 1. sınıftan itibaren her sınıf için bir akademik danışman atanmaktadır. Ayrıca öğretim elamanları tarafından görüşme saatleri belirlenmektedir. Dönem başında yeni

kayıt yaptıran öğrencilere yönelik Danışman-Öğrenci Toplantısı yapılmıştır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.3. Tesis ve altyapılar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Fakülteadaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümde engelli öğrenci bulunmakta olup gerekli prosedürler yerine getirilmektedir.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki tüm etkinliklere bölüm öğrencilerinin katılımı teşvik edilmektedir. Bölümün öğrenci kulübünün faaliyetlerinin artırılması ve bu bağlamda kulübe destek verilmesi geliştirilmeye açık bir alan olarak görülmektedir.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde 14 profesör, 2 Doçent Doktor ve 2 Doktor Öğretim Üyesi ile 1 Araştırma Görevlisi Doktor, 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine

varılmıştır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

**Değerlendirme:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan etkinliklere bölüm öğretim elemanlarının katılımı mümkündür.

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi fakülte ile koordineli biçimde yürütülmektedir.

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve bunları destekleyen doktora programları yürütülmekte ve doktora sonrası imkanlar sağlanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüme bağlı olarak “Üretim Yönetimi ve Pazarlama”, “Muhasebe ve Finans”, “Yönetim ve Organizasyon” adıyla üç adet doktora programı bulunmaktadır.

## C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Değerlendirme:** Bölümün 14 Profesör, 2 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi ve 5 Araştırma Görevlisinden oluşan dinamik ve yetkin bir akademik kadroya sahip olduğu görülmektedir.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bu durum geliştirilmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasındaki akademik kadro sayfasından ulaşılabildiği görülmektedir.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Değerlendirme:** Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinden yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup, değerlendirme bölüm içinde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Değerlendirme:** Bölüm öğretim elemanı dış değerlendirici olarak KAP Saha ziyaretinde görev almıştır.

#### D.1.2. Kaynaklar

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.1.2. Kaynaklar</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.

**Değerlendirme:** Bölümde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır. Geliştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	<b>OLGUNLUK DÜZEYİ</b>				
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b>	1	2	3	4	5

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



**Değerlendirme:** Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

## OLGUNLUK DÜZEYLERİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		İŞLETME BÖLÜMÜ	
<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</b>			
<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b>			
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4	A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.2. Liderlik	4	A.1.2. Liderlik	3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3	A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	4	A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	5	A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
<b>A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar</b>			
A.2.1. Misyona, vizyona ve politikalar	3	A.2.1. Misyona, vizyona ve politikalar	4
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3	A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3
A.2.3. Performans yönetimi	3	A.2.3. Performans yönetimi	3
<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b>			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3	A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	4
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	3	A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	4
A.3.3. Finansal yönetim	3	A.3.3. Finansal yönetim	3
A.3.4. Süreç yönetimi	3	A.3.4. Süreç yönetimi	3
<b>A.4. Paydaş Katılımı</b>			
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3	A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3	A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	4
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3	A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	4
<b>A.5. Uluslararasılaşma</b>			
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	4	A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	4
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3	A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3	A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>			
<b>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</b>			
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	3	B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	3
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3	B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3	B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3
<b>B.2. Programların Yürütülmesi</b>			
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3	B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3	B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	4	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3
<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b>			
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	3	B.3.2. Akademik destek hizmetleri	4
B.3.3. Tesis ve altyapılar	3	B.3.3. Tesis ve altyapılar	3
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3	B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3
<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b>			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	4
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	2

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		İŞLETME BÖLÜMÜ	
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>			
<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	2
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	4	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler</b>			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2
<b>C.3. Araştırma Performansı</b>			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
<b>D. TOPLUMSAL KATKI</b>			
<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3
D.1.2. Kaynaklar	3	D.1.2. Kaynaklar	2
<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3

<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>			
<b>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları</b>			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	2
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	4	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler</b>			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2
<b>C.3. Araştırma Performansı</b>			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
<b>D. TOPLUMSAL KATKI</b>			
<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b>			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3
D.1.2. Kaynaklar	3	D.1.2. Kaynaklar	2
<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b>			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3