Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı
Kültür Hizmetleri Birimi

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Yolluk Avansı Kapatma İşlemleri		1 Gün 2 Saat 15 Dk.

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ		
	BAŞLANGIÇ		
İlgili Personel	Yolluk bildiriminin yapılarak varsa avanstan geriye kalan tutarın hesaplanması ve geri ödemenin ilgili birim hesabına yatırılması.	1 Gün	Yolluk Bildirimi
Memur	Belgeler tamamlandıktan sonra Harcama Talimatı ile birlikte Ödeme Emri Belgesinin hazırlanması	2 Saat	Harcama Talimatı, Ödeme Emri Belgesi
Memur	Hazırlanan Ödeme Emri Belgesinin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslimi.	15 Dk	
	BİTİŞ		