Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi

Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı
Mali Hizmetler Birimi

İŞİN ADI	KODU	TOPLAM SÜRE
Zimmete Verme İşlemleri		42 DK

SORUMLULAR	İŞ SÜRECİ		
	BAŞLANGIÇ		
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Birimden gelen taşınır istek belgeleri alınarak incelenmesi.	5 dk	TİB
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	İstenen taşınırlar depoda yeterli miktarda var mı? (M)	5 dk	
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	(E) Zimmete verme fişi düzenlenerek talebin karşılanması.	10 dk	
	(H) Talebin karşılanamadığının ilgili birime bildirilmesi.	2 dk	
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Zimmete verilecek malzemenin barkodunun hazırlanması ve malzemenin üzerine yapıştırılması.	10 dk	
Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Zimmete verilecek taşınırın tesliminin yapılması. Zimmete verme evrakının zimmeti alan kişiye imzalatılarak dosyalanması.	10 dk	
	BİTİŞ		