



İŞİN ADI

Salon Tahsisi İşlemleri

KODU

TOPLAM SÜRE

3 Gün 25 DK

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

İlgili Kişi Yada Firma

Etkinliği düzenleyen kurum ya da kuruluş tarafından dilekçe ile talepte bulunulması.

10
DK



Dilekçe

Şube Müdür-Daire Başkanı-
Genel Sekreter-Rektör
Yardımcısı

Salon tahsisinin uygun görülmesi halinde sonucun ilgili kurum ya da kuruluşa üst yazı ile bildirilmesi.

1
GÜN

Memur

Yapılacak etkinlikte salon tahsisi için ücret ön görülüyorsa ilgili kurum yada kuruluşa yazılacak yazıda ücreti mukabilinde tahsisin yapılacağı belirtilmesi.

15
DK

İdare Yetkilisi – Kurum
Yetkilisi

Yapılan salon tahsisleri için ilgili kurum ya da kuruluşlarla Salon Tahsis Protokolü imzalanması.

2
GÜN



Protokol

BİTİŞ