



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

10/01/2025 tarihinde saat 16:30'da Prof. Dr. Hatice Işın DİZDARLAR ERDOĞAN başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konular görüşülmüş ve aşağıdaki kararlar alınmıştır.

TOPLANTIYA KATILANLAR

Prof. Dr. Hatice Işın DİZDARLAR ERDOĞAN	Enstitü Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Turgay DÜĞEN	Enstitü Müdür Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Reyhan CAN	Enstitü Müdür Yardımcısı
Prof. Dr. Mutlu Başaran ÖZTÜRK	İşletme Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Ziya AVŞAR	Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Fatih YÜCEL	İktisat Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Hikmet KORAŞ	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Bülent KARA	Sosyoloji Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Timur VURAL	Müzikoloji Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Serkan İBİŞ	Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Türkan BAYER ALTIN	Coğrafya Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Ali Eren ALPER	Maliye Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Hüseyin Nazmi Kartal DEMİRGÜNEŞ	Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Mehmet Serkan TAFLIOĞLU	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Arzum BÜYÜKKEKLİK	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Gülin ÖZTÜRK	Tarih Anabilim Dalı Başkanı
Prof. Dr. Banu KÜLTER DEMİRGÜNEŞ	İletişim Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı
Doç. Dr. Resul BAĞI	Türk Müziği Anabilim Dalı Başkanı
Doç. Dr. Arslan KARAOĞLAN	Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı
Doç. Dr. Abdullah AYDIN	Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı
Doç. Dr. Mesut TELEŞ	Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Turgay DÜĞEN	Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı Başkanı
Zübeyir ÖZCAN	Enstitü Öğrenci Temsilcisi

GÜNDEM MADDELERİ:

1. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu konulu 23.12.2024 tarihli ve E-65407296-060-597529 sayılı yazısının görüşülmesi,
2. Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 23.12.2024 tarihli ve E-65407296-060-597529 sayılı yazısına istinaden eşleştirilmesi yapılan anabilim dalları tarafından hazırlanan akran değerlendirme raporlarının görüşülmesi,

KARAR NO 2025/1: Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu konulu 23.12.2024 tarihli ve E-65407296-060-597529 sayılı yazısı görüşüldü.

Enstitümüz lisansüstü programları için Anabilim Dalı/Program bazında bilgi, belge ve değerlendirmeler toplulaştırılması ve 1 öğrencinin katılımıyla hazırlanan 2024 Yılı Öz Değerlendirme Raporunun aşağıda belirtilen şekliyle kabulüne, raporun Enstitümüz web sayfasında yer alan Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmasına **oy birliğiyle karar verildi.**



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

2024

A. GENEL BİLGİLER

A.1. İletişim Bilgileri

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü

Tel: 0388 225 24 35 - 0388 225 24 02

Adres: Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Merkez Yerleşke Bor Yolu üzeri 51240 Niğde

Web: <https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu>

A.2. Birimdeki Lisansüstü Programları Hakkında Bilgi, Kısa Tarihçe ve Değişikler

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 03.07.1992 tarihinde kabul edilen 3837 Sayılı Kanunun (Ek Madde 22), 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile kurulmuştur. 1995-1996 akademik yılından itibaren Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli uzmanları yetiştirmek ve ülkenin akademik birikimini arttırmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bilimsel rekabetin hızla artması, sadece yerel ve ulusal düzeyde değil; aynı zamanda, küresel düzeyde de sorunlara ilginin artmasına neden olmaktadır. Enstitümüz, hem ulusal hem de küresel düzlemde rekabeti yakalamak amacıyla, 23 tezli yüksek lisans programı, 2 ortak tezli yüksek lisans programı, 5 tezsiz yüksek lisans programı ve 13 doktora programı ile hizmet sunmaktadır. 2024 yılında Enstitümüze kayıtlı ortalama toplam 979 öğrenci bulunmaktadır. Bunlardan 805'i tezli yüksek lisans programlarında ve 174'i doktora programlarında öğrenimlerine devam etmektedir. Ayrıca Enstitümüz lisansüstü



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

programlarında 2024 yılı sonu itibariyle 100 uluslararası öğrencimiz bulunmaktadır. Birimimizde 2024 yılında içerisinde Sağlık Yönetimi Anabilim Dalında Tezli Yüksek Lisans ve İktisat Uoyp-Baki Avrasya Üniversitesi (Tezli Yüksek Lisans) arasında Uluslararası Ortak Tezli Yüksek Lisans programları açılmıştır.

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Avrasya Araştırmaları, Bankacılık ve Finans, Beden Eğitimi ve Spor, Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Müzikoloji, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi, Sağlık Yönetimi, İletişim Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları, Temel İslam Bilimleri ve Türk Müziği Ana Bilim Dalları bulunmaktadır. Ayrıca İşletme Anabilim Dalı altında Muhasebe ve Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama ve Yönetim ve Organizasyon bilim dalları da bulunmaktadır.

Bölgümlere göre öğretim elemanı dağılımı Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Öğretim Elemanı Sayısı ve Dağılımı

Bölüm	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Avrasya Araştırmaları	-	-	1	-	-	1
Toplam	-	-	1	-	-	1

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yer alan yirmi (20) anabilim dalı ve üç (3) bilim dalı 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına ait öğrenci sayıları Tablo 2’de belirtilmiştir.

Tablo 2. 2023-2024 Akademik Yılında Toplam Öğrenci Sayısı

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	489	490	979	-	-	-	-	-	979

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Avrasya Araştırmaları	40	-	32	72
	Bankacılık ve Finans	26	-	5	31
	Beden Eğitimi ve Spor	41	-	7	48
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	29	-	21	50
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları (Ortak Tezli)	3	-	-	3
	Coğrafya	11	-	-	11
	İktisat	50	-	15	65
	İletişim Bilimleri	31	-	-	31
	İslam Tarihi ve Sanatları	17	-	-	17
	İşletme Genel	-	-	1	1



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

İşletme / Muhasebe ve Finansman	30	-	13	43
İşletme / Üretim Yönetimi ve Pazarlama	27	-	11	38
İşletme / Yönetim ve Organizasyon	12	-	2	14
Kamu Yönetimi	86	-	11	97
Maliye	27	-	-	27
Müzikoloji	17	-	-	17
Sağlık Yönetimi	-	-	-	-
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	29	-	7	36
Sosyoloji	64	-	2	66
Tarih	46	-	13	59
Temel İslam Bilimleri	92	-	-	92
Türk Dili ve Edebiyatı	70	-	34	104
Türk Müziği	30	-	-	30
Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi	27	-	-	27
TOPLAM	805	-	174	979

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri				
Birimin Adı	Bölümü	K	E	TOPLAM
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Avrasya Araştırmaları	6	16	22
	Bankacılık ve Finans	-	4	4
	Beden Eğitimi ve Spor	-	-	-
	Coğrafya	-	-	-
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	10	3	13
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları (Ortak Tezli)	2	-	2
	İktisat	-	8	8
	İletişim Bilimleri	-	-	-
	İslam Tarihi ve Sanatları	-	-	-
	İşletme / Muhasebe ve Finansman	1	8	9
	İşletme / Yönetim ve Organizasyon	-	-	-
	İşletme / Üretim Yönetimi ve Pazarlama	2	2	4
	Kamu Yönetimi	1	8	9
	Maliye	-	1	1



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

	Müzikoloji	-	-	-
	Sağlık Yönetimi	-	-	-
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1	2	3
	Sosyoloji	-	4	4
	Tarih	-	3	3
	Temel İslam Bilimleri	1	-	1
	Türk Dili ve Edebiyatı	9	4	13
	Türk Müziği	1	-	1
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi	2	1	3
TOPLAM		36	64	100

B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

B.1. Misyon, Stratejik Amaç ve Hedefler, Performans Yönetimi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü sosyal ve beşeri bilim dallarında araştıran, sorgulayan, bütüncül çerçevede düşünebilen, kültürel değerlerine sahip çıkan bireyler yetiştirmeyi, bilimsel bilginin gelişimine katkıda bulunarak topluma hizmet etmeyi, ülkenin ve bölgenin kalkınmasına katkıda bulunmayı kendisine misyon edinmiştir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü stratejik amaç ve hedeflerini Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesinin Stratejik Planında yer alan 4 temel amaç ve bu amaçları kapsayan hedefler doğrultusunda belirlemiştir. Stratejik Planda yer alan 4 temel amaç;

- Eğitim-öğretimin kalitesini iyileştirmek,
- Öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartlarda bir araştırma üniversitesi olmak,
- Toplumsal sorumluluk anlayışını geliştirerek, sorunların çözümüne yönelik etkileşimi arttırmak
- Sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek.

Birimimiz bünyesinde her yıl düzenli olarak faaliyet raporları, kalite ve öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve bunların sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizin oluşturduğu EBYS sistemi modülü olan AKAPEDİA yazılımı üzerinden bilimsel araştırma performansları takip edilmektedir. AKAPEDİA sistemi, YÖKSİS ile entegre bir şekilde çalışmaktadır. Bu veriler kullanılarak Üniversitemiz tarafından Akademik Teşvik Sistemi ile akademisyenlerin performansı değerlendirilmektedir.

B.2. İç Kalite Güvencesi

Enstitümüzde üniversitemizin stratejik plan hedefleri doğrultusunda kalite süreçlerinin anlık takip edilebilmesi, birimdeki akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, yapılan işlerin kalitesinin geliştirilmek üzere Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün tavsiyesi üzerine akademik birim



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

kalite komisyonları oluşturulmuştur. Kalite komisyonları yardımıyla kalite süreçlerini yakından takip edilmekte, verilerin toplanması ve kanıt ile birlikte desteklenmesi, toplanan bu verilerin hızlı bir şekilde işlenmesi ve geçmişe dönük bilgilerin saklanması ve raporlanması kapsamında Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) modülü otomasyon sistemine entegre edilmiştir. Stratejik plan değerlendirmesine ilişkin birimimiz bütün ana bilim dallarından gerekli veriler toplanarak KALBİS'te yer alan stratejik plan otomasyonuna giriş yapılmıştır.

B.3. Paydaş Katılımı

Enstitümüzdeki Eğitim-Öğretim, kurumsal işleyiş ve topluma hizmet gibi temel konularda iç ve dış paydaş görüşlerine önem verilmektedir. Örneğin, enstitümüz bünyesinde ana bilim dallarında yeni açılan derslerle ilgili olarak ders çeşitliliği, program çıktıları, programın bölgeye katkısı gibi konularda Niğde ilinde ve diğer illerde bulunan sivil toplum kuruluşları, düşünce ve araştırma merkezleri ve farklı üniversitelerden görüşler alınmıştır.

2024 yılında paydaşlarımızla toplantı yapılmıştır. Toplantıda, Paydaşların hali hazırda uygulanmakta olan ders programlarına ilişkin önerileri, yeni program açılmasına ilişkin önerileri, var olan programlara öğrenci ilgisine ilişkin görüşleri Enstitü bünyesinde yer alan muhasebe ve finansman bilim dalında muhasebe ve finansal yönetimle ilgili yeni ve dijitalleşme odaklı derslerin açılması, Dijital muhasebe uygulamaları, bulut tabanlı finansal sistemler ve yapay zeka destekli finans çözümleri gibi konularda ders ve atölye çalışmaları düzenlenmesi, Sosyal bilimler alanında etik değerlerin güçlendirilmesine yönelik projelerin başlatılması, Öğrencilerin bankacılık sistemlerini, kredilendirme süreçlerini, risk yönetimini ve finansal analiz tekniklerini öğrenebileceği kurslar düzenlenmesi, Mobil bankacılık, internet bankacılığı ve yapay zeka tabanlı müşteri hizmetleri gibi konularda eğitim programları düzenlenmesi, Sosyal bilimler alanında etik değerlerin güçlendirilmesine yönelik projelerin başlatılması, Bölgedeki KOBİ'lerin finansal destek alabilmesi için Sosyal Bilimler Enstitüsü ile bankanın iş birliği projeleri geliştirilebileceği,

- Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak topluma katkı sağlamalarının teşvik edilmesi önerilmiştir.

Toplantıda, paydaşların, hali hazırda uygulanmakta olan ders programlarına ilişkin önerileri, yeni program açılmasına ilişkin önerileri, var olan programlara öğrenci ilgisine ilişkin görüşleri ve paydaşlarla ortak seminer, konferans vb. düzenleme önerileri değerlendirilmiştir. 2024 yılı paydaşlarımız aşağıdaki gibidir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü Danışma Kurulu Üyeleri	
Adı Soyadı	Kurumu
Oğün SONGUR	Niğde Ticaret ve Sanayi Odası Başkan Yardımcısı
Halil DEMİRDİLEK	Niğde SMMM Odası Başkanı
Songül ÇALIŞKAN	Türkiye Sakatlar Derneği Niğde Şube Başkanı
Ali İlker ATABAY	Niğde Belediye Başkan Yardımcısı
Uğur DURMAZ	Vakıf Bank Niğde Şube Müdürü



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

B.4. Uluslararasılaşma

Enstitümüz bünyesinde yılda 2 defa ilan yoluyla, yıl içerisinde de bireysel başvuru yoluyla uluslararası öğrencilerin yüksek lisans veya doktora başvuruları yapmalarına imkan sağlamaktayız. Ayrıca Erasmus, Mevlana, Farabi ve Orhun değişim programları ile hem öğrencilerimizin yurt dışındaki partner üniversitelerde eğitim almaları hem de uluslararası öğrencilerin üniversitemize katılmaları sağlanmaktadır. 2024 yılı içerisinde 9 öğrencimiz Erasmus programından faydalanmıştır. Enstitümüz bünyesinde 2024 yılı sonu itibariyle 100 uluslararası öğrencimiz bulunmaktadır.

Enstitümüzdeki iki anabilim dalımızın uluslararası ortak yüksek lisans programı açılmıştır. 2023 Bahar döneminde Üniversitemiz ile Khalel Dosmukhammedov Atyrau Devlet Üniversitesi'nin Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı'nda ortak yüksek lisans programı açılmıştır. 2024 Güz döneminde de Üniversitemiz ile Azerbaycan Bakı Avrasya Üniversitesi'nin İktisat Anabilim Dalı'nda ortak yüksek lisans programı açılmıştır. Buna göre programa ilgili ana bilim dalı tarafından belirlenen kontenjan kadar öğrenci alımı yapılacaktır. Bu öğrenciler ilk iki dönemlerini kayıtlı oldukları Üniversitede sürdürecektir. Üçüncü dönemde programlara kayıtlı öğrenciler diğer ortak üniversitede ders almak ya da tezini hazırlamak üzere eğitim görmeye gidebilecektir. Programı başarı ile tamamlayan öğrencilere her iki üniversiteden de diploma verilecektir.

C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

C.1. Programların Tasarımı ve Onayı, Ders Dağılım Dengesi, Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Enstitümüz bünyesinde yeni bir programın açılması Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 5 (2). maddesi'nde yer alan "Ayrıca, Enstitü Kurulunun önerisi, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile enstitüde anabilim/anasanat dallarından farklı ad taşıyan bir lisansüstü eğitim-öğretim programı da açılabilir." ifadesi gereğince Enstitü Kurulunun önerisi, Senatamız kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile yapılmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde bulunan yüksek lisans programları, Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)" sinde tanımlanan "İkinci Düzey (Second Cycle)" ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" nde tanımlanan "7. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQFLLL)" nde tanımlanan "7. Düzey" yeterliliklerini sağlamaktadır.

Enstitümüz bünyesinde bulunan doktora programları Bologna Süreci'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF-EHEA)" sinde tanımlanan "Üçüncü Düzey (Third Cycle)" ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" nde tanımlanan "8. Düzey" yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarını ve düzey yeterliliklerini; aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQFLLL)" nde tanımlanan "8. Düzey" yeterliliklerini sağlamaktadır.

Lisansüstü programlara ait Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ve Program



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

Çıktıları (PÇ) matrisleri, Alan Yeterlilikleri ve Program Çıktıları matrisleri, Program Çıktıları ve Dersler Matrisleri enstitümüz web sayfasında paylaşılmaktadır.

Enstitümüz programlarında 2024 faaliyet döneminin sonuna kadar tamamen uzaktan eğitim programı bulunmamaktadır. 2019 bahar döneminden 2021 bahar dönemi sonuna kadar, diğer bir ifade ile salgın döneminde zorunlu olarak bütün dersler uzaktan eğitim ile yapılmıştır. 2021-2022 öğrenim yılında ise yüz yüze öğrenime geçilmiştir. Bazı Anabilim Dallarımızda Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği dersi online olarak yürütülmektedir.

Enstitümüz eğitim öğretim planlarına göre Tezli Yüksek Lisans Programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Ders döneminde bulunan öğrenciler her dönem bir tane olmak üzere bölüme özgü zorunlu ders alması gerekmektedir. Her anabilim dalında bölüme özgü zorunlu dersler bulunmaktadır. Öğrencinin programı tamamlayabilmesi için her yarıyılıda (özel konular dersi hariç) en az 30 AKTS kredisi olmak üzere toplamda en az 120 AKTS kredisini tamamlaması ve bölüme özgü, alanında hazırlanan tezin savunularak jüri tarafından başarılı bulunması gerekir.

Enstitümüz eğitim öğretim planlarına göre Doktora Programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Öğrencinin programı tamamlayabilmesi için her yarıyılıda (Uzmanlık Alan Dersi hariç) en az 30 AKTS kredisi olmak üzere toplamda en az 240 AKTS kredisini tamamlaması gerekir.

C.2. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, Ölçme ve Değerlendirme

Bologna sürecine bağlı olarak birimizde yer alan ana bilim dallarının internet sayfalarında her bir ders için ders bilgi paketleri oluşturulmuş ve bu bilgi paketleri içerisinde her bir ders için AKTS yükleri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ayrı ayrı açıklanmıştır. Üniversitemizde Bologna ders paketleri her yıl düzenli olarak güncellenmesi için açılmaktadır.

Her dönemin sonunda tüm dersler için OGRİS otomasyon sistemi üzerinden Dersin Genel Değerlendirme Anketi öğrencilere ulaştırılır ve ders hakkında öğrencilerin düşünceleri ve ders için dönem içerisinde yaptıkları çalışmalarda iş yüklerini belirtmeleri istenmektedir. Böylece öğretim elamanları raporlanan iş yükü istatistiklerini de görebilmektedirler.

Birimimiz bünyesinde anabilim dallarımızda ölçme ve değerlendirme açısından sınav, ödev ve proje çalışmaları oluşturmuştur. Öğretim Üyemizin verdikleri ödevlerinin değerlendirmesinde Ithenticate veya Turnitin gibi benzerlik kontrol yazılımları kullanabilmektedirler

C.3. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne öğrenci kabulü Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır. Tezli Yüksek Lisans Programlarına başvuran adayların Lisans diplomasına sahip olmaları, ilan edilen puan türünden, ALES'ten en az 55 puan veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen sınavlardan eşdeğer puanı almış olmaları, Lisans öğrenimlerini yurt dışında yapan adayların Yükseköğretim Kurulundan alınan denklik belgesine sahip olmaları gerekmektedir.

Doktora programlarına başvuran tezli yüksek lisans derecesine sahip olan adaylardan, başvurduğu



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

programın ilan edilen puan türünden ALES'ten en az 55 puan alanlar veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları olanlar başvurabilir. Doktora programlarına Lisans diplomasıyla başvuran adaylardan, başvurduğu programın ilan edilen puan türünden ALES'ten en az 80 puan veya bu puan türlerinde ALES taban puanına karşılıkları Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen sınavlardan eşdeğer puan alanlar ve lisans mezuniyet not ortalaması 4.00 üzerinden en az 3.00 veya muadili olanlar başvurabilir.

Programlara yapılan başvuruların değerlendirmesini yapmak, her akademik yarıyıl öncesi ilgili programlara başvuran adaylar arasındaki sıralamayı belirlemek, mülakat/yetenek sınavını yapmak ve değerlendirmek üzere ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile sınav jürisi belirlenir.

Tezli yüksek lisans programına öğrenci kabulünde adayların mülakat/yetenek sınavına girebilmeleri için adayın ALES puanının %60'ı, lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı toplanarak sıralama yapılır ve belirlenen kontenjanın 3 katı kadar aday ilan edilir. Giriş başarı puanı; adayın ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u ve mülakat/yetenek sınavından aldığı puanın %20'si toplanarak hesaplanır. Adayların başarılı sayılabilmesi için hesaplanan giriş başarı puanının 100 puan üzerinden en az 65 puan olması gerekir.

Tezsiz yüksek lisans giriş başarı puanı, lisans mezuniyet not ortalaması dikkate alınarak hesaplanır. Enstitü Yönetim Kurulu, lisans mezuniyet not ortalamasına göre adayların sıralamasını yapar.

Doktora programlarında mülakat sınavı için adayların ALES puanının %60'ı, lisans derecesiyle başvuran adayların lisans, tezli yüksek lisans derecesi ile başvuran adayların ise yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı toplanarak sıralama yapılır ve kontenjanın 4 katı kadar aday ilan edilir. Giriş başarı puanı; ALES puanının %50'si, lisans derecesiyle başvuran adayların lisans, tezli yüksek lisans derecesi ile başvuran adayların ise yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u ve mülakat/yetenek puanının %20'si toplamı alınarak hesaplanır.

Enstitümüz bünyesinde kurulmuş olan aktif danışmanlık sistemi öğrencinin akademik, kariyer ve kişisel gelişimini de takip etmektedir. Bütün öğretim üyeleri aktif danışmanlık sistemi içerisinde öğrenciler ile doğrudan irtibata geçerek çok kapsamlı bilgi içeren anketler ve görüşmelerle öğrencinin kariyer gelişimine katkıda bulunmaktadır.

C.4. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme, Akademik Danışmanlık

Enstitümüze kayıtlı olan öğrencilerin ilgi alanları doğrultusunda her bölümde birçok seçmeli ders açılmakta ve öğrencilerimiz dönem başında akademik danışmanları ile birlikte hangi dersleri seçeceğine karar vermektedirler. Ayrıca tez konuları aynı şekilde öğrencinin ilgi alanı doğrultusunda akademik danışmanı ile birlikte belirlenmektedir.

Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim süreçlerine dönük, MERGEN ve MS Teams yazılımlarının kullanımına yönelik teknik yetkinliklerinin artırılması amacıyla Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen çeşitli eğitimler verilmiştir. Üniversitemizde uzaktan eğitimle ilgili olarak şimdiye kadar “Uzaktan Eğitimde Kalite”, “Uzaktan Eğitim Ders Tasarım Eğitimi”, “MERGEN Kullanıcı Eğitimi ve MERGEN Ders



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

Tasarımı”, “Eğiticilerin Eğitimi: E-Öğrenme Tasarımı”, “MERGEN Çevrimiçi Sınav Modülü Eğitimi”, “Uzaktan Öğretimde Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri”, “Grafik Tablet Eğitimi” ve “İnteraktif Yüzey Dönüştürücülü Sınıf Eğitici Eğitimi” gibi eğitimler çevrimiçi olarak verilmiştir. Covid-19 salgını dönemindeki uzaktan öğrenim tecrübesi yüz yüze öğrenime geçildikten sonra da etkin bir şekilde kullanılmaya devam etmektedir. 2021-2022 yılında MERGEN sistemi yerine Üniversitemizde ÖYS kullanılmaya başlanmış ve ÖYS üzerinden de ders materyallerinin paylaşımı etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Halen gerektiğinde ÖYS sistemi kullanılmaktadır. 2022 – 2023 Eğitim Öğretim dönemi bahar yarıyılında deprem nedeni ile uzaktan eğitime yeniden geri dönmüştür. Bu dönemde 6-7 hafta dersler sadece uzaktan eğitimle, 6 hafta hem uzaktan eğitim hem de yüz yüze eğitim birlikte yürütülmüştür. 2023-2024, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yıllarında ise yüz yüze öğrenim sürdürülmüştür.

Öğrenciler akademik danışmanlarına hem OGRIS mesajlaşma modülü yolu ile hem de e-posta, sosyal medya araçlarını kullanarak ulaşabilmektedir. Enstitümüze kayıt yaptıran her öğrenciye ana bilim dalı kararı ile akademik danışman atanmaktadır. Öğrencilerimiz eğitim süreçlerinin her aşamasına akademik danışmanları ile birlikte karar vermekte ve onların onay ile derslerini seçebilmektedirler.

C.5. Öğretim Elemanları (atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, öğretim yetkinliği, teşvik ve ödüllendirme)

enstitümüz bünyesinde sadece Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı’nda bir öğretim elemanımız bulunmaktadır. Üniversitemiz Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği’ne uygun olarak atama ve yükseltme süreçleri işletilmektedir.

Tablo 3. Birimin Öğretim Kadrosu

Öğretim Elemanının Unvanı ve Adı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi			Ders Yüğü (Haftalık Ders)	
		Kamu/ Sanayi Deneyimi (yıl)	Öğretim Deneyimi (yıl)	Kurumdaki Deneyimi (yıl)	2023-2024 Bahar	2024-2025 Güz
Dr. Öğretim Üyesi Turgay DÜĞEN	Gazi Üniversitesi 2019	11	5	11	25	25

C.6. Öğrenme Kaynakları

Lisansüstü derslerimiz enstitümüz bünyesinde anabilim dalı bulunan fakültelerde yürütülmektedir. Enstitümüz bünyesindeki dersler çoğunlukla ilgili fakültelerde yapıldığından sadece 1 derslik ve 1 toplantı/sınav odası mevcuttur. Öğrencilerimiz ayrıca merkez kütüphaneden faydalanmaktadır.

Ayrıca İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde bulunan ve yenilikçi eğitim uygulamaları kapsamında 2018 yılında Borsa İstanbul iş birliği ile kurulmuş olan (<http://www.ohu.edu.tr/haber/devlet-universitelerinde-bir-ilk-universitemizde-bistlab-acildi/831>) Borsa Eğitim ve Simülasyon Laboratuvarımız (BİSTLAB) lisansüstü öğrenci ve öğretim üyelerimiz tarafından kullanılmaya devam etmektedir.

C.7. Engelsiz Üniversite, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

Enstitümüz bünyesinde engelsiz üniversite kapsamında çalışma bulunmamakla birlikte, bu amaçla üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi ve Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi bulunmaktadır.

Üniversitemiz Senatosunun 12.05.2020 tarihli kararı ile uzaktan eğitim süreçlerinin engelli öğrencilerimizin durumuna göre uyarlanması sağlanmış ve bu konuda ilgili birim yönetim kurulları yetkili kılınmıştır.

Öğrencilere psikolojik ve rehberlik hizmeti sunmak üzere Merkez Yerleşke içinde Gençlik Danışma Merkezi bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde görev alan psikolog salgın süresince online hizmet vermeye devam etmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme Merkezi (KAGEM) tarafından kariyer hizmetleri açısından öğrencilere hizmet verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimize atanan akademik danışmanlar öğrencilerin kariyer gelişimlerini yakından izlemekte ve onlara tavsiyelerde bulunmaktadır.

C.8. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında eğitim-öğretim amaçlarına yönelik program çıktıları, ders öğrenim ve kazanımları sürekli olarak izlenmektedir. Bu izlemelere bağlı olarak iyileştirme çalışmaları iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak yapılmakta ve planlanmaktadır. Ders planları güncellenmesi planlanmış ve 2024 yılında yeni açılan programlarımız dışındaki programları güncellemeye yönelik paydaş görüşler alınmıştır.

D. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

D.1. Araştırma Politikası, Stratejisi, Hedefleri

Enstitümüz bünyesinde lisansüstü öğrencilerimizin tezlerine ve akademik çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla Aksaray Üniversitesi, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ve Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi iş birliği ile “Uluslararası Kapadokya Sosyal Bilimler Öğrenci Kongresi” 7-9 Kasım 2019’da Niğde’de düzenlenmiştir (<http://www.ohu.edu.tr/kapsosbil2019>). Birincisini üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirdiğimiz bu kongrenin ikincisi Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi’nde, üçüncüsü 16-18 Haziran 2021 tarihlerinde Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi’nde, dördüncüsü 7-9 Haziran 2022’de Aksaray Üniversitesi’nde, beşincisi 13-15 Aralık 2024 tarihleri arasında Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilmiş olup, enstitümüze kayıtlı birçok öğrenci bu kongrede akademik çalışmalarını sunmuştur.

Birincisi tarafımızca düzenlenen kongre, Sosyal bilimler alanında çalışmalar yapan öğrencileri bir araya getirmiş, tecrübe paylaşımına aracılık etmiş, öğrencilerin çalışma alanları ile ilgili konuları, alanında uzman öğretim üyelerinin moderatörlüğünde ve farklı üniversitelerden katılım sağlayan öğrencilerin önünde sunmuşlarını sağlamıştır.

Ayrıca enstitümüz bünyesinde Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi çıkarılmaya başlanmıştır. Sosyal bilimlerin her alanında özgün araştırma makalelerine yer veren dergimiz yılda iki sefer yayınlanmakta olan akademik bir dergidir. Ayrıca dergimiz Scientific Indexing Service; Index Copernicus ve ASOS gibi ulusal ve uluslararası endekslerde



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

taranmaktadır (<http://dergipark.org.tr/tr/pub/nohusosbil>).

Enstitümüz öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı üniversitelerdeki araştırmacılar ile ortak çok sayıda çalışmaları mevcuttur. Söz konusu çalışmalar ile ilgili veriler ilgili fakülteler bünyesinde sunulduğundan, bu çalışmaların sayılarına burada yer verilmemiştir.

D.2 Araştırma Kaynakları ve Yetkinliği

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından yüksek lisans ve doktora tez önerilerini kapsayan, tez danışmanın yürütücü olduğu ve lisansüstü öğrencilerin araştırmacı olduğu araştırma projeleri desteklenmektedir. 2024 yılı içerisinde lisansüstü tez çalışmalarının desteklendiği araştırma projeleri bütçeleri artırılmıştır.

Öğretim Üyelerimiz ise TÜBİTAK, AB, KOP ve BAP birimlerine akademik çalışmaları ile başvurmakta ve destekler alabilmekteyizdir.

D.3. Araştırma Performansı

Üniversitemiz öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere üniversitemiz bünyesinde 2020 yılında faaliyete geçirilen AKAPEDIA otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Öğretim üyesi ve elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışma çıktılarını YÖKSİS veri tabanından güncel olarak çekebilen bu sistem ile tüm akademik personelin performansı takip edilebilmekte ve değerlendirilebilmektedir.

E. TOPLUMSAL KATKI

E.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Topluma hizmet alanı ile ilgili temel amacımız, Sosyal Bilimler Enstitüsünün yerel toplumla ilişkisinin güçlendirilmesi şeklindedir. Bu amaç doğrultusunda sosyal bilimler kapsamında toplumun ihtiyaç duyduğu konulara ilişkin faaliyetler yapmak ve sosyal bilimler enstitüsünde verilen Lisansüstü programların tanıtımının yapılması temel hedefler olarak belirlenmiştir.

Enstitümüze kayıtlı olan öğrencilerimiz yüksek lisans ve doktora tezlerinde bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu konuları çalıştırmaktadırlar. Toplumsal katkı kapsamında, Anabilim dallarımızda görev yapan öğretim üyelerimiz bölgedeki resmi ve özel kurumlara teknik ve akademik destekler vermektedirler. Bununla birlikte Anabilim Dallarımızdaki öğretim üyelerimiz ulusal televizyon kanallarında katıldıkları programlarında uzmanlık alanlarıyla ilgili konuşmalar yapmakta ve röportajlar vermektedirler.

KARAR NO 2025/2: Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 23.12.2024 tarihli ve E-65407296-060-597529 sayılı yazısına istinaden eşleştirilmesi yapılan anabilim dalları tarafından hazırlanan akran değerlendirme raporları görüşüldü.

Rektörlük Makamının (Kalite Koordinatörlüğü) 23.12.2024 tarihli ve E-65407296-060-597529 sayılı yazısına istinaden 2024 yılı için yapılacak olan akran değerlendirmesi, eşleştirilmesi yapılan ve 2024 yılında aktif öğrencisi olan anabilim dalları tarafından hazırlanmış olup, akran



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01

değerlendirme raporlarının aşağıda belirtildiği şekliyle kabulüne ve Enstitümüz web sayfasında yer alan Kalite Çalışmaları/Komisyon Kararları kısmında yayınlanmasına **oy birliğiyle karar verildi.**

e-imzalıdır

Prof. Dr. Hatice Işın DİZDARLAR ERDOĞAN
Enstitü Müdürü

Dr. Öğr. Üyesi Turgay DÜĞEN
Enstitü Müdür Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Reyhan CAN
Enstitü Müdür Yardımcısı

Prof. Dr. Mehmet Serkan
TAFLIOĞLU
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Hüseyin Nazmi Kartal
DEMİRGÜNEŞ
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Arzum BÜYÜKKEKLİK
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Timur VURAL
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Bülent KARA
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Gülin ÖZTÜRK
Anabilim Dalı Başkanı V.

Prof. Dr. Ziya AVŞAR
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Hikmet KORAŞ
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Fatih YÜCEL
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Mutlu Başaran
ÖZTÜRK
Anabilim Dalı Başkanı V.

Doç. Dr. Abdullah AYDIN
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Ali Eren ALPER
Anabilim Dalı Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Turgay DÜĞEN
Anabilim Dalı Başkanı V.

Doç. Dr. Mesut TELEŞ
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Serkan İBİŞ
Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Resul BAĞI
Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Arslan KARAOĞLAN
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Banu KÜLTER
DEMİRGÜNEŞ
Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Türkan BAYER ALTIN
Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Yılmaz ÇELİK
Anabilim Dalı Başkanı

Raportör:
10/01/2025 Figen ÇALIŞIR
Enstitü Sekreteri



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
KALİTE KOMİSYONU KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
10/01/2025	88642353-050.04	01



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Ana Bilim Dalı

Avrasya Araştırmaları Ana Bilim Dalı

Akran Değerlendirme Takımı:

Dr. Öğretim Üyesi Turgay DÜĞEN

Dr. Öğretim Üyesi Mehmetali KASIM

Öğrenci Temsilcisi Kerim Özarslan

15.03.2023

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora olmak üzere iki program bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar, anabilim dalı kararları, iş akış süreçleri ve görev tanımlarına göre yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı başkanının liderliğinde bölüm kurulu toplantıları ile istek, öneri ve iyileştirmeler belirlenmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının misyon ve vizyonu bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte iyileştirilmektedir. Anabilim dalı üyelerinin akademik çalışmaları AKAPEDİA sistemi üzerinden derlenmekte ve incelenmektedir. Ayrıca özdeğerlendirme raporları hazırlanarak eksiklikler tespit edilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalı üyelerinin akademik çalışmaları AKAPEDİA sistemi üzerinden derlenmekte ve incelenmektedir. Ayrıca özdeğerlendirme raporları hazırlanarak eksiklikler tespit edilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>hesap verebilirlik</i>					
---------------------------	--	--	--	--	--

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Değerlendirme: Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Ana Bilim Dalı'ndaki lisansüstü programların web sayfası düzenli olarak güncellenmekte ve böylece programlarda gerçekleşen gelişmeler kamuoyuna sunulmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Ayrıca üniversitenin misyon ve vizyonu enstitüde görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Anabilim dalının Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Performans göstergeleri iç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilişkili olarak incelenmektedir.

Değerlendirme: Ana Bilim Dalı Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün özdeğerlendirme ve faaliyet raporları oluşturma ve değerlendirme sürecine katılarak performans işlerliği ve yönetimi çalışmalarına katılmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır. Kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Enstitü düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve ağ sayfasında yayınlanmıştır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere paydaş görüşlerinden yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Süreç yönetiminde iç paydaşlarımız olan öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Öğrencilerin oggris mesaj modülü üzerinden ders danışmanlarına ya da ders yürütücü hocalarımıza ulaşmaktadır. Öğrenci görüşme saatlerinde öğrenciler ile doğrudan iletişim için zaman ayrılmaktadır. Bununla birlikte, oryantasyon eğitimi ve danışman-öğrenci toplantılarında da öğrenci geri bildirimlerinden yararlanılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Üniversitemizin mezun izleme sistemi uygulamalarına uygun olarak bölüm web sayfasına Mezun Bilgi Sistemi eklenmiştir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı mezunlar modülü bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Anabilim dalında değişim programları için koordinatörler bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Değerlendirme: Değişim programlarından yararlanmış öğretim elemanı ve öğrenciler bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Üniversitemizde eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekil Bologna süreci ders tanıtımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında yer alan dersler sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili anabilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Her derse ait öğrenim kazanımların program çıktılarıyla uyumu web sayfasında yayınlanmaktadır.

Değerlendirme: Bölümün temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı					

Olgunluk Düzeyi: Derslerin AKTS iş yükü tabloları Bologna süreci ders tanıtımlarında bulunmaktadır.

Değerlendirme: Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi					

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi					

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Ana Bilim Dalı'nın ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5
--	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Derslerde etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanıldığı dersler bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında yer alan çoğu derste yazılı ödev ve sunum gibi öğrenci merkezli ölçme değerlendirme metotları kullanılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Anabilim dalı, uluslararası öğrenci başvuruları alımında Üniversitenin yönergesine göre öğrenci alımı yapmaktadır.

Değerlendirme: Üniversitenin yönergesi kanıt olarak sunulmuştur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü Üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

Destek Hizmetleri					
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: İlgili derslikler ile çalışma salonu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ana Bilim Dalı'nda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmektedir.

Değerlendirme: Öğrencinin kaydından itibaren her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: İlgili derslikler ile kantin gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümde engelli öğrenci bulunmakta olup gerekli prosedürler yerine getirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelindeki tüm etkinliklere anabilim dalı öğrencilerinin katılımı teşvik edilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı kadrosunda bir Profesör, beş Doçent, üç Dr. Öğretim Üyesi ve üç Dr. Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Değerlendirme: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan etkinliklere bölüm öğretim elemanlarının katılımı mümkündür.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması kurumda geçerli görünmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Araştırma faaliyetleri sürdürülmekte ve raporlar ile düzenli olarak izlenmektedir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün özdeğerlendirme raporlarına katılım sağlayan anabilim dalının faaliyetlerini sıklıkla gözden geçirme fırsatı olmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının doktora programı bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğrencilerinin başvurduğu proje sayısı kanıtlarda sunulmamıştır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında görev yapan öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDİA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğretim elemanı dış değerlendirici olarak KAP Saha ziyaretinde görev aldığına dair kanıt bulunmamaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

Dr. Öğretim Üyesi Turgay DÜĞEN

Dr. Öğretim Üyesi Mehmetali KASIM

Öğrenci Temsilcisi Kerim Özarlan

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Başkanlığına

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Öz Değerlendirme Takımı İktisat Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporunu incelemek üzere 30.12.2024 Tarih ve Saat:13.00'da toplanmış olup Akran Değerlendirme Raporunun ekte sunulduğu haliyle kabulüne karar verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim. (30.12.2024)

Ek :

- 1- İktisat Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporu (18 sayfa)
- 2- Toplantı Görseli (1 sayfa)

Başkan

Doç.Dr. Gürçem ÖZAYTÜRK



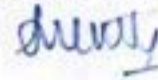
Üye

Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Sinan ÇELİK



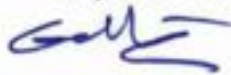
Üye

Dr.Öğr.Üyesi Ayyüce MEMİŞ KARATAŞ



Lisansüstü Öğrenci Üye

Gülşah GÜLER





AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

İKTİSAT ANA BİLİM DALI

**Akran Değerlendirmesi Yapan Birim
Bankacılık ve Finans ABD.**

**Doç. Dr. Gürçem ÖZAYTÜRK
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Sinan ÇELİK
Dr. Öğr. Üyesi Ayyüce MEMİŞ KARATAŞ
Doktora Öğrencisi Gülşah GÜLER**

30.12.2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 4: İktisa Ana Bilim Dalının yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birimlerin genelini kapsamakta olup her bir akademik ve idari personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması yönünde gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca Enstitümüze ait organizasyon şeması , enstitü kurul üyeleri görev tanımları resmi sitemizde yayınlanarak paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Enstitü Organizasyon Şeması: <https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/organizasyon-semasi>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 4: İktisat Ana Bilim Dalının değerleri ve hedefleri doğrultusunda yeniliklere açık , farkındalığı yüksek , motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir. Bu doğrultuda akademik ve idari birimlerimiz ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağıımız bulunmakta ve belirli aralıklarla düzenlenen toplantılarla bu iletişimin güncel , iyileştirilebilir ve sürdürülebilir olması sağlanmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 2: Her yıl hazırlanan Faaliyet Raporu ve belirli periyotlarla hazırlanan Stratejik Plan değerlendirmeleriyle gerçekleştirilecek hedef ve bu geçişi gerçekleştirecek bir süreci ve yapılanmayı organize etmek mümkün hale getirilmiştir.

Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İktisat Ana Bilim Dalı 2021-2022 ve

2022-2023, 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılları Faaliyet Raporu:

[İktisat Ana Bilim Dalı 2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılları Faaliyet Raporu](#)

[İktisat Ana Bilim Dalı 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılları Faaliyet Raporu](#)

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır.

Ayrıca, komisyon üyelerimiz şeffaflık ilkesi gereğince İktisat Ana Bilim Dalı ve Sosyal Bilimler Enstitüsü internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik Enstitümüz tarafından benimsenmiş olup bu doğrultuda Enstitümüz Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince paydaşlarımızla paylaşmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası doğru, güncel ve ilgili bilgiyi vermektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/iktisat>

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/-iktisat>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı, Üniversitemiz vizyon ve misyonunu içselleştirmiş olup kendine özgü tanımlanmış misyon ve vizyonu da bulunmaktadır.

<C:\Users\hp\Downloads\sbe birim faaliyet raporu.pdf>

<C:\Users\hp\Downloads\sbe iktisat genel bilgi.pdf>

<C:\Users\hp\Downloads\sbe iktisat genel bilgi 2.pdf>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5
--	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalımız, tüm akademik birimlerince benimsenmiş olan Üniversitemiz mevcut Stratejik Planını izlemekte ve performans göstergelerine ulaşılmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları sırasında birim yöneticilerimiz ve öğretim elemanlarımız iç paydaş olarak sürece katılarak katkı sağlamıştır.

Stratejik

Plan:

<http://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/kalitecalismalari2/sayfalar/16296/5c025y1x.pdf>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizin 2019-2023 yıllarına ait Stratejik Planında yer alan; eğitim-öğretimin kalitesini iyileştirmek, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak, sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek hedefleri doğrultusunda mevcut olan performans göstergelerine İktisat Ana Bilim Dalı ilgili olduğu alanlarda katkı sağlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet

sayfasında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri yok.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı süreç yönetimi enstitümüze ait süreçler ve alt süreçlere tabi olup bu süreçlerdeki sorumlular, iş akışı ve yönetim yazılı olup tüm Akademik ve İdari Personel tarafından içselleştirilmiştir. Ayrıca, süreç yönetimize paydaşlarımız da katılım sağlamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: 1-) İktisat Ana Bilim Dalı stratejileri ve politikaları doğrultusunda tüm süreçlerdeki PUKÖ adımlarına paydaş katılımını sağlamayı hedeflemekte ve bu hedef dahilinde iç ve dış paydaşları, yüz yüze/çevrimiçi toplantılar, doğrudan yazılı görüş alma veya anketler (her yarıyıl içerisinde genel sınav haftasında uygulanan Öğrenci Ders Anketleri, mezuniyet sırasında uygulanan Yeni Mezun Anketleri, belirli aralıklar ile değerlendirilen Mezun ve İşveren Anketleri ile bazı bölümlerde uygulanan Staj Anketleri) aracılığıyla kalite güvence yönetimine dâhil edilmektedir. Ayrıca, akademik birim bazında ihtiyaç dahilinde dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. 2-)Birimlerimiz her güz ve bahar döneminde Akademik Kurullarını gerçekleştirmekte ve bu toplantılarda Akademik Personelin istek/öneri ve beklentileri birim yöneticileri tarafından kayıt altına alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi 3: Tüm akademik birimlerimizde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte olup bu geri bildirimler neticesinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

1-) İstek Yönetim Sistemine (İYS) üzerinden öğrencilerimiz tarafından iletilen istek ve talepler değerlendirilerek gerekli bildirimler sağlanmaktadır.

2-)Her yarıyıl bitiminde öğrencilerimize OGRİS üzerinden Bologna ders ve dersin öğretim elemanını değerlendirmeleri için anketler uygulanmaktadır. Öğrencilerimiz tarafından yapılan anketler Ana Bilim Dalı Başkanları ve dersin öğretim elemanları tarafından değerlendirmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

3-) Üniversitemiz tarafından kullanılan ÖYS, OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir. Öğrenciler ÖYS veya OGRİS'ten dersin sorumlu öğretim elemanına mesaj gönderdiklerinde öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan görüşme zamanlarında öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Bununla birlikte öğrenciler ders yürütücüsü öğretim elemanlarına doğrudan e-posta veya sosyal medya uygulamaları aracılığı ile de ulaşabilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemiz Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla İktisat Ana Bilim Dalı mezunları aktüel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca mezun olan öğrencilerimizden, diploma işlemlerinin gerçekleştirilmesi için “Yeni Mezun Anketi”ni doldurmaları istenmektedir ve öğrencilerimizle mezun olduktan sonra iletişimi sürekli olarak korumak ve kurumsal aidiyet oluşturmak için öğrencilerimizin mezun olduktan sonra da @ohu.edu.tr uzantılı e-postalarını kullanabilmektedir.

MEZUN BİLGİ SİSTEMİNE GİRİŞ:

<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Uluslararasılaşma Strateji Belgesi Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin genel çerçevesini çizmektedir. Üniversitemiz 5 temel kalite politikasından bir tanesi de “Bilimsel çalışmalar ve eğitim-öğretim alanlarında uluslararasılaşmayı arttırmak” şeklinde belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerine uygun olarak değişim programlarından yararlanılarak bölümün uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunmaktadır. Bu çerçevede Orhun ve Erasmus değişim programı sayesinde öğrenci ve akademik personel hareketliliğinden yararlanılmaktadır.

Halihazırda İktisat Ana Bilim Dalı Azerbaycan Bakı Avrasya Üniversitesi ile uluslararası ortak yüksek lisans programı kapsamında çalışmalar yürütmektedir.

<C:\Users\hp\OneDrive\Masaüstü\Bakı Avrasya Kanıt.jpg>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu:

[Uluslararası ilişkiler Koord. Birim Faaliyet](#)

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde Enstitümüz ana bilim dallarını kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır. Erasmus+ İkili Anlaşmaları: <https://www.ohu.edu.tr/uluslararası/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Enstitümüzdeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı istatistiksel olarak izlenmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanıtımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. İktisat Ana Bilim Dalı web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

İktisat – Ders Planları: <https://ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/iktisat-ders>

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/iktisat-dersler->

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik birimlerin öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ana bilim dalı başkanlığınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra ilgili akademik kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir. İktisat Ana Bilim Dalı ders dağılım dengesinde temel, alan ve meslek ders kategorileri dikkate alınmaktadır. Eğitim planlarında temel, alan ve meslek derslerinin dağılımı bölümlerin eğitim amaçlarına göre belirlenmektedir. İktisat Ana Bilim Dalında ders planlamaları ve görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ve ders yükü gibi denge unsurları gözetilerek yapılmaktadır. Gerekli durumlarda bölüm dışından görevlendirmeler talep edilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalına ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. İktisat Ana Bilim Dalı amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır. Ders izlenceleri, her dönem başında belirli bir süre 28/64düzenlemeye açılarak, öğretim üyeleri tarafından güncellenerek; dinamik bir yapı ile sürekli geliştirilmektedir. Öğrencilerimiz için her zaman ulaşabilecekleri şekilde enstitü ağ sayfalarında güncel program ve ders bilgi paketleri bulunmaktadır. Her derse ait öğrenim kazanımların program çıktılarıyla uyumu enstitünün web sayfasında yayınlanmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları kapsamında 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen çalışmalarda lisans ve lisansüstü düzeyde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev yapmaktadır. Etkili öğretimde öğrencilerin düzenli değerlendirilmesi ve başarılarının takibi gerekmektedir. Derslerin AKTS kredileri ile ilgili yürütülen çalışmalar kapsamında öğrencilerin her bir dersin yüküne ilişkin görüşlerinin alındığı çevrimiçi bir AKTS anketi tüm lisans ve lisansüstü öğrencilerine zorunlu olarak uygulanmaktadır. Bu anketin ders bazındaki sonuçları öğretim üyelerinin ve ilgili yönetim birimlerinin kullanımına sunularak öğretim süreci ile ilgili olarak önemli geribildirimler vermektedir. Bu değerlendirme süreci her dönem sonunda tekrarlanmaktadır. Derslerin AKTS iş yükü tabloları Bologna süreci ders tanıtımlarında bulunmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Birim Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Yeni programların açılmasında ve şekillenmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır. Buna göre, ana bilim dalı açılışı, öğrenci alımı veya müfredat değişikliği önerileri aşamasında paydaşların görüşleri alınmaktadır. Enstitümüz Kalite Komisyonumuz tarafından, paydaş

görüşü alınarak açılan veya öğrenci alan programlar dışında kalan tüm bölüm/programların müfredatlarının güncellemelerine ilişkin planlama yapılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Enstitümüz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak ele alan bir organizasyon yapısına sahiptir. Bütün bu organizasyon yapısına yönelik görev ve sorumluluklar fakülte düzeyinde ve birimler düzeyinde tanımlanmıştır ve akademik takvim ile belirlenen tarihlerde yürütülmektedir. Personel görev ve sorumlulukları akademik ve idari yöneticiler görev ve sorumlulukları ile birim çalışma yönergesi/yönetmelikleri doğrultusunda mevzuatlara uygun olarak tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Senato ve Eğitim-Öğretim Komisyonu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ayrılma, yeni atanma ve unvan değişikliği durumlarına göre gerekli hallerde bölüm komisyonları güncellenmektedir.

Enstitü Kurulu: <https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/kurul-uyeleri>

Komisyonlar: <https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/kurul-uyeleri>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Enstitümüz ağ sayfasında genel bilgiler kısmında ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Ek olarak, bu uygulamalar birimlerin ders içerikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu yöntemler için ölçme değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyecek şekilde OGRİS üzerinden katkı yüzdesi belirlenebilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği gibi bölüm ağ sayfasında da ders bilgi paketleri şeklinde erişime açık durumdadır. İktisat Ana Bilim Dalında öğrenci merkezli öğretim yöntem tekniklerini tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamaktadır. Bu çerçevede derslerin değerlendirmesine ilişkin öğrenci anketleri dersin sorumlularıyla paylaşılarak geri bildirim sunulmaktadır.

Bununla birlikte, öğrencilerimiz ile etkileşimi arttırmak için görüşme saatlerinden yararlanılmaktadır. İktisat Ana Bilim Dalında aktif öğrenme yöntemi kullanılarak öğrencilerin araştırma geliştirme yeteneğini geliştirmeyi hedefleyen araştırma ve proje ödevleri ile dönem sonu bitirme projesi sunumları yapılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında ölçme ve değerlendirme süreçleri, Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesine göre gerçekleştirilmektedir. Devamı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda, tüm öğrencilerimize yönelik mazeret sınavı gibi açık düzenlemeler yer almaktadır. Oluşturulmuş komisyonların kontrolüyle, mezuniyet koşullarına dair süreç ve düzenlemeler ilgili yönetmelik ve yönergelerde belirtilmiş ve yürütülmektedir.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi :
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>
Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği :
<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=29028&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı lisansüstü düzeyindeki öğrenci kabul sürecinde ilk aşama olarak öğrenci kontenjanları ana bilim dalı kurul kararı dikkate alınarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. T.C. uyruklu öğrenciler Üniversitemize Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan ALES, dil sınavı (YÖKDİL, YDS, IELTS, TOEFL), mezun olunan lisans programındaki ağırlıklı not ortalaması ve mülakat puanı esas alınarak yerleştirilmektedir. Uluslararası öğrenciler için koşullar ve gerekli belgeler Sosyal Bilimler Enstitüsünün web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı öğrenimlerine devam eden lisansüstü öğrenciler için kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esaslar tanımlanmıştır. Bir öğrencinin yüksek lisans programından mezun olabilmesi için İktisat Ana Bilim Dalının eğitim-öğretim planına göre üç yıl içinde geçer not olarak 120 AKTS kredisini tamamlamak ve tezini hazırlayıp başarıyla sunması gerekmektedir. alması gereken tüm derslerden ve zorunlu staj çalışmasından başarılı olması gerekmektedir. Bir öğrencinin doktora programından mezun olabilmesi için her yarıyıl 30 AKTS olmak üzere toplam 240 AKTS ders alması, aldığı dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi, uzmanlık alan dersini başarıyla vermesi, tezini hazırlayıp başarıyla sunması gerekmektedir. Benzer şekilde, yatay geçiş, çift ana dal ve yan dal programlarına başvuru ve kabul süreçleri için de usul ve esaslar belirlenmiştir. Erasmus, Farabi, Mevlana ve Orhun değişim programları kapsamında da yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin intibak işlemleri yönetmelikler dâhilinde gerçekleştirilmektedir.

[YL MEZUNİYET](#)

[DR MEZUNİYET](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Sosyal Bilimler Enstitüsünün misyon, vizyon ve stratejik planında da vurgulandığı üzere eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı hizmetleri önemsenmektedir. Tüm birimlerimize ait idari ve eğitim mekânları bulunmasına rağmen ihtiyaç durumunda birimler arası

yazışmalarla dersliklerin, atölyelerin, farklı birimler tarafından eğitim öğretim süreci kapsamında kullanımı sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik destek hizmetlerine yönelik İktisat Ana Bilim Dalında faaliyet gösteren çeşitli birimler bulunmaktadır. Lisansüstü düzeyinde akademik danışmanlıklar öğretim üyeleri tarafından sağlanmaktadır. Lisansüstü programlarına kayıt yaptıran her öğrenciye ise ana bilim dalı kararı ile ilk yarıyıldan itibaren anabilim dalı öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Her öğrenciye bir akademik danışman atanması yönetmelikler ile sürdürülebilir kılınmıştır. Akademik danışmanlar programa yeni başlayan öğrencilerin adaptasyonlarını kolaylaştırmak ve öğrenimleri süresince ihtiyaç duyabilecekleri akademik bilgilere erişimi sağlayabilmek amacıyla yardımcı olmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 1: Uzaktan eğitim dönemlerinde Üniversitemizin sağladığı Microsoft Teams ve Office 365 alt yapısından yararlanılmış, ders kayıtları ÖYS sistemine kaydedilmiş ve sınavlar da buradan yürütülmüştür.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Binamızda rampa, asansör, özel tuvalet, zemin katında derslik, zemin katında laboratuvar, merdivenlerde tırabzan, sınavlarda yardımcı engelli park yeri, engelli asansörü bulunmaktadır.

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı öğretim elemanlarının ve öğrenci kulüplerinin yapmayı planladıkları her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS üzerinden elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra İktisat Ana Bilim Dalı öğrencilerinin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları edinerek birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmaları, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri/toplulukları faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri faaliyetlerini üniversitemizin Öğrenci Kulüpleri Yönergesine göre yürütmektedir. Bu kulüpler dönem başında programlarını bildirerek, belirledikleri programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Kulüpler programları dâhilinde gerçekleştirdikleri etkinlikler aracılığıyla üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. İktisat Ana Bilim Dalı tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Bölüm atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne bağlıdır.

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği :
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi :
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar :
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>

Akademik Değerlendirme Ayrıntılı Örnek Puan Tablosu :
<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ujwjoctk2.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında eğiticinin eğitimi faaliyetleri, Eğitim-Öğretim Politikasının “Sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimsemek” ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim elemanları ve öğrencilerin e-öğretme/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yeterliliklerini iyileştirmek ve uyumlarını desteklemek" ilkeleri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; İdari Personelin hizmet performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDIA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir. Ödüller Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Makale Performans Ödülü, Genç Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Proje Performans Ödülü, Öncelikli Alana Katkı Ödülü ve Patent Ödülü kategorilerinde verilmektedir. İktisat Ana Bilim Dalında eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizması olarak bu imkandan yararlanabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında araştırma faaliyetleri sürdürülmekte ve raporlarıyla düzenli olarak izlenmektedir. Raporlar, Fakültemiz web sayfasından iç ve dış paydaşlarla

paylaşmaktadır

Öz Değerlendirme Raporları: <C:\Users\hp\Downloads\özdeğerlendirme enstitü.pdf>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında araştırma ve geliştirme kaynaklarından yararlanmaktadır.

BAP Projeleri

BAP Uygulama Yönergesi:

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında doktora ve doktora sonrası imkanların çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/-iktisat>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında bulunan öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalında öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

[Özdeğerlendirme Raporu](#)

[Faaliyet Raporu](#)

[Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarının ve üyelerinin araştırma-geliştirme performansı AKAPEDİA platformu tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik Personelimiz, yürüttükleri projeler ve bilimsel çalışmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nin ve Enstitünün belirlediği stratejik hedeflere uygun bir şekilde araştırma-geliştirme süreçlerini etkin bir biçimde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, Akademisyenlerimiz, Üniversite ve Enstitünün genel vizyonuyla uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına da çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: İktisat Ana Bilim Dalı, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek adına uygun nitelik ve miktarlardaki teknik ve mevzuata uygun mali kaynaklara sahiptir. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlenmesi ve geliştirilmesi, Üniversitemiz Stratejik Planları

çerçevesinde ele alınmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Kurum genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı yönünde yapılan faaliyetler birim [Öz Değerlendirme Raporunda](#) izlenmektedir.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[SAĞLIK YÖNETİMİ ANABİLİM DALI]

[BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ANABİLİM DALI]

Komisyon Üyeleri:

- 1- Prof. Dr. Serkan İBİŞ
- 2- Doç. Dr. Zait Burak AKTUĞ
- 3- Öğr. Gör. Ahmet KESKİN
- 4- Büşra ARSLAN

[Aralık, 2024]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

A.4. Paydaş Katılımı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--

<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

TARİH ABD

2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5
					X

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5
					X

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5
			X		

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5
				X	

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5
					X

B

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5
					X

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5
					X

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5
					X

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5
					X

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5
					X

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5
					X

B

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5 X

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3 X	4	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3 X	4	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4 X	5

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4 X	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5 X

B

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5 X

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5 X

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5 X

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5 X

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4 X	5

TS

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i> <i>X</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i> <i>X</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i> <i>X</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i> <i>X</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i> <i>X</i>

TS

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5 X

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3 X	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4 X	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2 X	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1 X	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2 X	3	4	5

B

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5 X

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4 X	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2 X	3	4	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5 X

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3 X	4	5

15

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5 X

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4 X	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3 X	4	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5 X

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5 X

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5 X

B

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4 X	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5 X

Değerlendiriciler

Prof. Dr. Türkan BAYER ALTIN



Tarih ABD Doktora Öğrencisi: Muttalip ATA





AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI
ANABİLİM DALI]

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]

TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI

Doç. Dr. Ahmet BÜYÜKAKKAŞ

Arş. Gör. Ayberk KURTGEL

Merve Nur ERTEM

[02.01.2025]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
----------------------	-----------------	--	--	--	--



<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

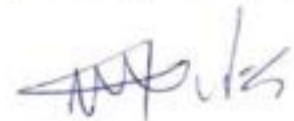
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>4</i>	<i>5</i>



B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

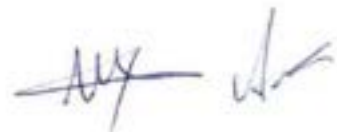
Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--



<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.



D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

[Handwritten signature]



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

BANKACILIK VE FİNANS ANABİLİM DALI

Akran Değerlendirmesi Yapan Birim
İktisat Anabilim Dalı

Komisyon Üyeleri

Doç. Dr. Sena TÜRKMEN

Dr. Öğr. Üyesi Mehmetali KASIM

Arş. Gör. Mürsel ÖTER

Serdar DUGAN

30.12.2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 4: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması akademik birimlerin genelini kapsamakta olup her bir akademik ve idari personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması yönünde gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca Üniversitemize ait organizasyon şeması resmi sitemizde yayınlanarak paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Üniversite Organizasyon Şeması:<https://www.ohu.edu.tr/sgdb/sayfa/organizasyon-semasi-universite>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı değerleri ve hedefleri doğrultusunda yeniliklere açık, farkındalığı yüksek, motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir. Bu doğrultuda akademik ve idari birimlerimiz ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağıımız bulunmakta ve belirli aralıklarla düzenlenen toplantılarla bu iletişimin güncel, iyileştirilebilir ve sürdürülebilir olması sağlanmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Her yıl hazırlanan Faaliyet Raporu ve belirli periyotlarla hazırlanan Stratejik Plan değerlendirmeleriyle gerçekleştirilecek hedef ve bu geçişi gerçekleştirecek bir süreci ve yapılanmayı organize etmek mümkün hale getirilmiştir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 4: Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır. Ayrıca, komisyon üyelerimiz şeffaflık ilkesi gereğince Finans ve Bankacılık Bölümü internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/bankacilikfinans/sayfa/komisyonlar>

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 4: Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından benimsenmiştir. Ayrıca Kurumumuz web sayfası doğru, güncel ve ilgili bilgiyi vermektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi3/1/yukseklisans/sbe>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı, Üniversitemiz vizyon ve misyonunu içselleştirmiş olup kendine özgü tanımlanmış misyon ve vizyonu da bulunmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/bankacilikfinans/sayfa/hedefleri>

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı, tüm akademik birimlerince benimsenmiş olan Üniversitemiz mevcut Stratejik Planını izlemekte ve performans göstergelerine ulaşılmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları sırasında birim yöneticilerimiz ve öğretim elemanlarımız iç paydaş olarak sürece katılarak katkı sağlamıştır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Üniversitemizin 2019-2023 yıllarına ait Stratejik Planında yer alan; eğitim-öğretimin kalitesini iyileştirmek, öncelikli alanlarda ihtisaslaşmış, bölgesel kalkınma odaklı uluslararası standartta bir araştırma üniversitesi olmak, sürdürülebilir kalite ve verimlilik için akıllı dönüşümü gerçekleştirmek hedefleri doğrultusunda mevcut olan performans göstergelerine Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı ilgili olduğu alanlarda katkı sağlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültemizde, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet sayfasında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi : Veri Bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı süreç yönetimi fakültemize ait süreçler ve alt süreçlere tabi olup bu süreçlerdeki sorumlular, iş akışı ve yönetim yazılı olup tüm Akademik ve İdari Personel tarafından içselleştirilmiştir. Ayrıca, süreç yönetimine paydaşlar da katılım sağlamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: 1-) Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı stratejileri ve politikaları doğrultusunda tüm süreçlerdeki PUKÖ adımlarına paydaş katılımını sağlamayı hedeflemekte ve bu hedef dahilinde iç ve dış paydaşları, yüz yüze/çevrimiçi toplantılar, doğrudan yazılı görüş alma veya anketler (her yarıyıl içerisinde genel sınav haftasında uygulanan Öğrenci Ders Anketleri, mezuniyet sırasında uygulanan Yeni Mezun Anketleri, belirli aralıklar ile değerlendirilen Mezun ve İşveren Anketleri ile bazı bölümlerde uygulanan Staj Anketleri) aracılığıyla kalite güvence yönetimine dâhil edilmektedir. Ayrıca, akademik birim bazında ihtiyaç dahilinde dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. 2-) Birimler her güz ve bahar döneminde Akademik Kurullarını gerçekleştirmekte ve bu toplantılarda Akademik Personelin istek/öneri ve beklentileri birim yöneticileri tarafından kayıt altına alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. 3-) Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'na kayıt yaptıran öğrencilere bölüm, kütüphane, yemekhane, kampüs içerisindeki alışveriş yerleri, kongre merkezi, spor merkezi, otobüs durak ve güzergahları vb. konularda oryantasyon programı düzenlenmiş ve danışman- öğrenci toplantıları yapılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Tüm akademik birimlerimizde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte olup bu geri bildirimler neticesinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

1-) İstek Yönetim Sistemine (İYS) üzerinden öğrencilerimiz tarafından iletilen istek ve talepler değerlendirilerek gerekli bildirimler sağlanmaktadır.

2-)Her yarıyıl bitiminde öğrencilerimize OGRİS üzerinden Bologna ders ve dersin öğretim elemanını değerlendirmeleri için anketler uygulanmaktadır. Öğrenciler tarafından yapılan anketler Anabilim Dalı Başkanları ve dersin öğretim elemanları tarafından değerlendirmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

3-) Üniversitemiz tarafından kullanılan ÖYS, OGRİS ve MS Teams sistemleri öğrencinin öğretim elemanı ile doğrudan iletişim kurabilmesi için mesaj modülüne sahiptir. Öğrenciler ÖYS veya OGRİS'ten dersin sorumlu öğretim elemanına mesaj gönderdiklerinde öğretim elemanının bireysel kurum e-posta adresine de bilgilendirme olarak iletilmektedir. Ayrıca, öğrencilere ders esnasında ya da dersten sonra ayrılan görüşme zamanlarında öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Bununla birlikte öğrenciler ders yürütücüsü öğretim elemanlarına doğrudan e-posta veya sosyal medya uygulamaları aracılığı ile de ulaşabilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemiz Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla bölümümüz mezunları aktüel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca mezun olan öğrencilerimizden, diploma işlemlerinin gerçekleşebilmesi için “Yeni Mezun Anketi”ni doldurmaları istenmektedir ve öğrencilerimizle mezun olduktan sonra iletişimi sürekli olarak korumak ve kurumsal aidiyet oluşturmak için öğrencilerimizin mezun olduktan sonra da @ohu.edu.tr uzantılı e-postalarını kullanabilmektedir.

MEZUN BİLGİ SİSTEMİNE GİRİŞ:

<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 4: Uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü ve Orhun Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Görev-iş tanımı, iş akış süreçleri ve süreç takvimi, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programlarına ilişkin süreç bilgileri Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ağ sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca uluslararası faaliyetlerimize yönelik güncel haberler Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak Üniversitemiz ağ sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Uluslararasılaşma Strateji Belgesi Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin genel çerçevesini çizmektedir. Üniversitemiz 5 temel kalite politikasından bir tanesi de “Bilimsel çalışmalar ve eğitim-öğretim alanlarında uluslararasılaşma arttırmak” şeklinde belirlenmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerine uygun olarak değişim programlarından yararlanılarak anabilim dalının uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunmaktadır

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu:

[Uluslararasılaşma Kaynakları](#)

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizce Enstitü Anabilim Dallarını kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır.

Erasmus+ İkili Anlaşmaları: <https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Bölümümüzdeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı istatistiksel olarak izlenmektedir.

[yabancı öğrenci sayıları](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.1. Program tasarımı ve onayı					

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerin Bologna bilgileri yer almaktadır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı – Ders Planları:
<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi3/1/yukseklisans/sbe/bankacilikvefinans/375164/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi					

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik birimlerin öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak bölüm başkanlığınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra ilgili akademik kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir. Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı ders dağılım dengesinde temel, alan ve meslek ders kategorileri dikkate alınmaktadır. Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı ders planlamaları ve görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ve ders yükü gibi denge unsurları gözetilerek yapılmaktadır. Gerekli durumlarda bölüm dışından görevlendirmeler talep edilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu					

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'na ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi,

program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır. Ders izlenceleri, her dönem başında belirli bir süre düzenlemeye açılarak, öğretim üyeleri tarafından güncellenerek; dinamik bir yapı ile sürekli geliştirilmektedir. Öğrencilerimiz için her zaman ulaşabilecekleri şekilde bölüm ağ sayfalarında güncel program ve ders bilgi paketleri bulunmaktadır. Her derse ait öğrenim kazanımların anabilim dalı/program çıktılarıyla uyumu web sayfasında yayınlanmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı					

Olgunluk Düzeyi 3: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları kapsamında 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen çalışmalarda lisans ve lisansüstü düzeyde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev yapmaktadır. Etkili öğretimde öğrencilerin düzenli değerlendirilmesi ve başarılarının takibi gerekmektedir. Derslerin AKTS kredileri ile ilgili yürütülen çalışmalar kapsamında öğrencilerin her bir dersin yüküne ilişkin görüşlerinin alındığı çevrimiçi bir AKTS anketi tüm lisans ve lisansüstü öğrencilerine zorunlu olarak uygulanmaktadır. Bu anketin ders bazındaki sonuçları öğretim üyelerinin ve ilgili yönetim birimlerinin kullanımına sunulmaktadır. Bu değerlendirme süreci ile ilgili olarak önemli geribildirimler vermektedir. Bu değerlendirme süreci her dönem sonunda tekrarlanmaktadır. Derslerin AKTS iş yükü tabloları Bologna süreci ders tanıtımlarında bulunmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi					

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Birim Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Yeni programların açılmasında ve şekillenmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır. Buna göre, yeni bölüm açılışı, öğrenci alımı veya müfredat değişikliği önerileri aşamasında paydaşların görüşleri alınmaktadır. Fakültemiz Kalite Komisyonu tarafından, paydaş görüşü alınarak açılan veya öğrenci alan programlar dışında kalan tüm bölüm/programların müfredatlarının güncellemelerine ilişkin planlama yapılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Sosyal Bilimler Enstitüsü, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak ele alan bir organizasyon yapısına sahiptir. Bütün bu organizasyon yapısına yönelik görev ve sorumluluklar fakülte düzeyinde ve birimler düzeyinde tanımlanmıştır ve akademik takvim ile belirlenen tarihlerde yürütülmektedir. Personel görev ve sorumlulukları akademik ve idari yöneticiler görev ve sorumlulukları ile birim çalışma yönergesi/yönetmelikleri doğrultusunda mevzuatlara uygun olarak tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Senato ve Eğitim-Öğretim Komisyonu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Buna uygun olarak bölüm düzeyindeki eğitim-öğretim süreçleri bölüm kurulu ve komisyonları aracılığıyla akademik takvime uygun olarak yapılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı ağ sayfasında genel bilgiler kısmında ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Ek olarak, bu uygulamalar birimlerin ders içerikleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu yöntemler için ölçme değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyecek şekilde OGRİS üzerinden katkı yüzdesi belirlenebilmektedir. Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği gibi bölüm ağ sayfasında da ders bilgi paketleri şeklinde erişime açık durumdadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı ölçme ve değerlendirme süreçleri, Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesine göre gerçekleştirilmektedir. Devamı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda, tüm öğrencilerimize yönelik mazeret sınavı gibi açık düzenlemeler yer almaktadır. Oluşturulmuş komisyonların kontrolüyle, mezuniyet koşullarına dair süreç ve düzenlemeler ilgili yönetmelik ve yönergelerde belirtilmiş ve yürütülmektedir.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi :

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/oidb//sayfalar/2957/yo0tspj3.pdf>

Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği :

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=29028&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi					

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora düzeyindeki öğrenci kabul sürecinde ilk aşama olarak öğrenci kontenjanları bölüm tarafından önerilmekte ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak YÖK'e iletilmektedir. Nigde Ömer Halisdemir Üniversitesi enstitüleri tarafından sunulan hem yüksek lisans hem de doktora programlarına Türk vatandaşlarının kabulü Yüksek Lisans ve Doktora Programları Yönetmeliği çerçevesinde yapılır. Enstitüler lisansüstü programlara başvurular için program isimlerini, kotaları, gerekli belgeleri ve tarihleri duyurur. Başvurular Güz Yarıyılı başlamadan önce yılda bir kez alınır. Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği :

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=29028&mevzuatTur=UniversiteYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma					

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'nda öğrenimlerine devam eden lisansüstü öğrenciler için kayıt-kabul, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esaslar tanımlanmıştır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=29028&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyon, vizyon ve stratejik planında da vurgulandığı üzere eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı hizmetleri önemsenmektedir. Tüm birimlerimize ait idari ve eğitim mekânları bulunmasına rağmen ihtiyaç durumunda birimler arası yazışmalarla dersliklerin, atölyelerin, bilgisayar laboratuvarlarının ve konser salonlarının farklı birimler tarafından eğitim öğretim süreci kapsamında kullanımı sağlanmaktadır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı derslerinde aktif kullanılan BİST-LAB (Borsa İstanbul Laboratuvarı) bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Akademik destek hizmetlerine yönelik bölümümüzde faaliyet gösteren çeşitli birimler bulunmaktadır. Lisans ve lisansüstü düzeyinde akademik danışmanlıklar öğretim üyeleri tarafından sağlanmaktadır. Lisans programına kayıt yaptıran her öğrenciye tam zamanlı öğretim elemanları arasından bir akademik danışman tayin edilmektedir. Lisansüstü programlarına kayıt yaptıran her öğrenciye ise Enstitü Anabilim Dalı tarafından ilk yarıyıldan itibaren anabilim dalı öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Her öğrenciye bir akademik danışman atanması yönetmelikler ile sürdürülebilir kılınmıştır. Akademik danışmanlar programa yeni başlayan öğrencilerin adaptasyonlarını kolaylaştırmak ve öğrenimleri süresince ihtiyaç duyabilecekleri akademik bilgilere erişimi sağlayabilmek amacıyla tüm anabilim dallarında danışman toplantıları ve oryantasyon eğitimleri yüz yüze olarak gerçekleştirilmiştir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Borsa İstanbul tarafından üniversitemize hibe edilen BISTLAB(Borsa eğitim ve finans simülasyonu laboratuvarı) bulunmaktadır. Bununla birlik öğrencilerimize çalışma ve sosyalleşme alanları sunulmaktadır.

Uzaktan eğitim dönemlerinde ise Üniversitemizin sağladığı Microsoft Teams ve Office 365 alt yapısından yararlanılmış, ders kayıtları ÖYS sistemine kaydedilmiş ve sınavlar da buradan yürütülmüştür.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Fakültemiz engelli öğrencilere yönelik çeşitli farkındalık etkinlikleri (konferans, dinleti, film gösterimi vb.) düzenleyip, ihtiyaç duyan öğrencilere destek sunmaktadır. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında, özel gereksinimi olan öğrencilerimiz için gerekli güvenlik önlemleri alınmış durumdadır ve altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Binamızda rampa, asansör, özel tuvalet, zemin katında derslik, zemin katında laboratuvar, merdivenlerde tırabzan, sınavlarda yardımcı engelli park yeri, engelli asansörü bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Öğretim Elemanlarının ve öğrenci kulüplerinin yapmayı planladıkları her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS üzerinden elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları edinerek birlikte dinlenme ve eğlenme alışkanlığı kazanmaları, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri/toplulukları faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri faaliyetlerini üniversitemizin Öğrenci Kulüpleri Yönergesine göre yürütmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Finans ve Bankacılık Bölümü tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Bölüm atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne bağlıdır.

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği :
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı eğitimcinin eğitimi faaliyetleri, Eğitim-Öğretim Politikasının "Sürekli iyileştirmeye dayalı, öğrenci odaklı eğitim ve öğretim anlayışını benimsemek" ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim elemanları ve öğrencilerin e-öğretme/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yeterliliklerini iyileştirmek ve uyumlarını desteklemek" ilkeleri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilmeye devam etmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'nda görev yapmakta olan akademik personelin akademik ve idari performansını; İdari Personelin hizmet performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDİA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir. Ödüller Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Makale Performans Ödülü, Genç Bilim/Sanat İnsanı Ödülü, Proje Performans Ödülü, Öncelikli Alana Katkı Ödülü ve Patent Ödülü kategorilerinde verilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı araştırma faaliyetleri sürdürülmekte ve raporlarıyla düzenli olarak izlenmektedir. Raporlar, Fakültemiz web sayfasından iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır

Öz Değerlendirme Raporları: <https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı araştırma ve geliştirme kaynaklarından yararlanmaktadır.

BAP Projeleri

BAP Uygulama Yönergesi:

<https://www.ohu.edu.tr/bap/sayfa/bap-uygulama-yonergesi>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı doktora ve doktora sonrası imkanların çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/akts/bilgipaketi3/1/doktora/sbe/bankacilikvefinans/415772/programciktilar>

i

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'nda bulunan öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı'nda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi 3: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarının ve üyelerinin araştırma-geliştirme performansı AKAPEDIA platformu tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi					

Olgunluk Düzeyi 3: Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı akademik personeli, yürüttükleri projeler ve bilimsel çalışmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi'nin, Fakültemizin ve Enstitü'nün belirlediği stratejik hedeflere uygun bir şekilde araştırma-geliştirme süreçlerini etkin bir biçimde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, Akademisyenlerimiz, Üniversite, Fakülte ve Enstitü'nün genel vizyonuyla uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına da çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.1.2. Kaynaklar					

Olgunluk Düzeyi 3: Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek adına uygun nitelik ve miktarlardaki teknik ve mevzuata uygun mali kaynaklara sahiptir. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlenmesi ve geliştirilmesi, Üniversitemiz Stratejik Planları çerçevesinde ele alınmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi					

Olgunluk Düzeyi 3: Kurum genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı yönünde yapılan faaliyetler birim [Öz Değerlendirme Raporunda](#) izlenmektedir.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

SOSYOLOJİ ANABİLİM DALI

İLETİŞİM BİLİMLERİ ANABİLİM DALI

Akran Değerlendirme Takımı:

Üye
Prof. Dr. Banu KÜLTER DEMİRGÜNEŞ
A.B.D. Başkanı

Üye
Doç. Dr. Selen GÖKÇEM AKYILDIZ

Üye
Alp Bahadır AKGÜN
Öğrenci Temsilcisi

2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Sosyoloji Anabilim Dalı, 2012 yılında yüksek lisans öğrencisi olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Akademik ve idari işleyiş, Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Anabilim Dalı Kurulu tarafından yürütülmektedir. Anabilim Dalı 3 Profesör, 2 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi'nden oluşmaktadır. Toplumsal Yapı ve Değişme, Kurumlar Sosyolojisi, Genel Sosyoloji ve Metodoloji ve Uygulamalı Sosyoloji olmak üzere 5 Anabilim Dalından oluşmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Sosyoloji Anabilim Dalının işleyişine yönelik toplantılar gerçekleştirilmekte, toplantı sonuçları rapor edilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı, kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, bütüncül bir şekilde yürütülmektedir.

Belirtilen Program ile ilgili kalite güvencesine yönelik çalışmalar, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesine göre takip edilmektedir. İlgili programın öz değerlendirme raporu için öğrenci temsilcinin bulunduğu bir takım oluşturulmuştur.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyoloji Anabilim Dalı Programının, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları, paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Program ile ilgili bilgiler, Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında Sosyoloji Anabilim Dalı başlığı altında paylaşılmaktadır. Ayrıca belirtilen sayfada burs olanakları, uluslararası programlar, staj vb. öğrenciler için genel bilgiler detaylı olarak paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programın ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır ancak program, sosyal bilimlerin temel ilgi alanları hakkında bilgi sahibi olan, psikoloji, felsefe ve siyaset bilimi gibi diğer sosyal bilim alanlarındaki bilgiyi sosyolojik bir bakış açısıyla değerlendirebilen araştırmacı ve bilim insanı yetiştirmeyi amaç olarak belirlemiştir.

<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır. Bölümün ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Bölümün üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Programın hedefleri; 1) lisansüstü seviyede kaliteli eğitim vermek, 2) Öğrencilerin bilgiye erişme becerilerini geliştirmek, 3) Öğrencilerin problem çözüme yeteneğini geliştirmek, 4) Öğrencilerin problem çözüme yeteneğini geliştirmek, 5) Eleştirel düşünme becerisine sahip öğrenciler yetiştirmek ve 6) Alanın bilgi ve becerilerine sahip, donanımlı uzman sosyologlar yetiştirmek şeklinde belirlenmiştir.

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Sosyoloji Anabilim Dalı programında Akademik personelin performansı, Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden takip edilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Sosyoloji Ana Bilim Dalı Programında da akademik personelin bilgi paylaşımına katıldığı farklı platformlar (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDIA, ÖYS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

İlgili programda Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Sosyoloji Anabilim Dalı Programının ayrı bir bütçesinin olup olmadığı yönünde bir bilgi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Eğitim öğretim metotlarının geliştirilmesi, program profilinin ve program çıktılarının değerlendirilmesi, programların tasarım ve onayımı, seçmeli derslerin önerilmesi, derslerin güncellenmesi vb. konularda iç ve dış paydaş katılımlarının gerçekleştirildiği toplantılar önemli olmaktadır. Paydaşlara yönelik gerçekleştirilecek anketler, bu konularda fikir verebilecek niteliktedir. Bunlara ilişkin kanıtlara da gereklilik duyulmaktadır. Belirtilen faaliyetlere yönelik kanıtların sunulması, programda geliştirilebilir bir unsur olarak değerlendirilebilir. İç ve dış paydaşların bölüme özgü konularda görüşlerinin alınacağı faaliyetler gerçekleştirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar, öğrenci katılımına dayalı biçimde planlanmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve programlarda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Ancak bununla ilgili yeterince kanıt ihtiyacı vardır.

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Sosyoloji Anabilim Dalı ya da ilgili alanlarda doktora programlarına başvurabilmekte, ilgili program toplumun sorunlarıyla ilgili olduğu için, aile danışmanı sertifikasını alarak, Aile ve Sosyal Politikalar bakanlığı il Müdürlüklerine bağlı aile danışma merkezlerinde çalışabilmekte, özel aile danışma merkezleri açabilmekte ve bu alanlarda "aile danışmanı" olarak çalışabilmektedirler. Belirtilen alanlarda istihdam durumunun sunulması ve NÖHÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Sosyoloji Programından mezun olan öğrencilerin, doktora programlarına başvuru oranlarının sunulması, geliştirilebilir bir unsur olarak değerlendirilebilir.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5
A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	1	2	3	4	5

İlgili programda uluslararasılaşma süreçleri, Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğüne yürütülmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	1	2	3	4	5

Sosyoloji Anabilim Dalı Programında uluslararası öğrenci sayısının artırılması için çalışmaların yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	1	2	3	4	5

Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci, Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Bu Sosyometri, Toplumsal Yapı ve Değişme, Kurumlar Sosyolojisi, Genel Sosyoloji ve Metodoloji ile Uygulamalı Sosyoloji bölümlerini kapsayan Sosyoloji Anabilim Dalı Programı bu mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	1	2	3	4	5

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programın web sayfasında ders planına göre dersler zorunlu, seçmeli ve üniversite seçmeli olarak ayrılmaktadır. Tez Çalışması Uzmanlık Alan Dersi, Seminer ve Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği dersleri zorunlu dersler olarak belirlenmiş, güz dönemi için 18; bahar dönemi 21 adet ders önerisinde bulunulmuştur.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

Sosyoloji Anabilim Dalı Programının genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır. Ders önerilerinin sunulması ve derslerin güncellenmesi sürecinin, öğrenci katılı ve paydaş görüşleri doğrultusunda gerçekleştirilmesi önerilebilir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

Programın yeterlilik ölçütleri belirlenmiştir. İlgili Anabilim Dalında Yüksek Lisans derecesi, Genel Akademik Not Ortalaması (GANO) 2.5/4.00'den az olmayan, tezini başarıyla savunmuş olan ve programdaki tüm derslerini (120 AKTS) en az CB ya da S notuyla geçmiş olan öğrencilere verilmektedir.

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim ve yöntem teknikleri tanımlı süreçler kapsamında uygulanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme					

Programın genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Bölümde tüm sınav ve uygulamalar, ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Sosyoloji programında yüksek lisans derecesi, Genel Akademik Not Ortalaması 2.5/4.00'den az olmayan, tezini başarıyla savunmuş olan ve programdaki tüm derslerini (120 AKTS) en az CB ya da S notuyla geçmiş olan öğrencilere verilmektedir. Saha çalışması, proje hazırlama, rapor yazma vb. eğitim-öğretim teknikleri değerlendirme kriterleri olarak kullanılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi					

Programda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır. Programa öğrenci kabulü YÖK'ün belirlediği kontenjanlar dahilinde ÖSYM tarafından yapılan YKS sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrencilerin başka kurum/programda almış oldukları dersler ile kazanılmış kredilerin tanınması işlemleri mevzuata göre ilgili komisyon tarafından yapılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma					

Programda uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. Programda yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve

öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları					

Programın Eğitim-öğretim alanlarının, ortak kullanıma açık olduğu izlenmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.2. Akademik destek hizmetleri					

Programda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.3. Tesis ve altyapılar					

Programın yürütülebilmesi için tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Programda her bir öğrenci için birinci yarıyıldan itibaren akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.4. Dezavantajlı gruplar					

Programda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamaların yürütüldüğüne ilişkin bilgi ve kanıt bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler					

Programda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin bilgi ve kanıt bulunmamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Programda atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmektedir. Sosyoloji Anabilim Dalında 3 Profesör, 2 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi'nden oluşmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar, ilgili program için de kullanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, kurum geneline yayılmıştır. Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçleri, yayın performansına göre belirlenmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Programda araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmektedir. Sosyoloji Anabilim Dalı Programının bünyesinde iç ve dış kaynak bildirimini görülmemektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Sosyoloji Anabilim Dalında doktora programı 2022 yılında açılmıştır. Henüz mezun öğrenci bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Sosyoloji Anabilim Dalı Programında uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Sosyoloji Anabilim Dalı Programında yer alan öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine ilişkin bilgiler Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Akademik personelin araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için

uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

Sosyoloji Anabilim Dalı Programında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe görülmemektedir. Programın sosyal ve toplumsal konulara oldukça yakın olması, toplumsal katkıyı da gerekli kılmaktadır.

Programda öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımları da teşvik edilmekte; kişisel ve sosyal yeteneklerini geliştirmeleri konusunda olanaklar sunulmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

İlgili Programda Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek için geliştirilen KALBİS verileri kullanılmaktadır.

Sonuç olarak; programın toplumsal konular ile yakından ilgili olması, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı hususlarını daha çok gerekli kılmaktadır. Programda öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi; geliştirilmesi önerilen yön olarak sunulabilir.

Eğitim öğretim metotlarının geliştirilmesi, program profilinin ve program çıktılarının değerlendirilmesi, programların tasarım ve onayımı, seçmeli derslerin önerilmesi, derslerin güncellenmesi vb. konularda iç ve dış paydaş katılımlarının gerçekleştirildiği toplantılar önemli olmaktadır. Paydaşlara yönelik gerçekleştirilecek anketler, bu konularda fikir

verebilecek niteliktedir. İ ve dış paydaşların bölüme özgü konularda görüşlerinin alınacağı faaliyetler gerçekleştirilmesi ihtiyaı bulunmaktadır. Belirtilen faaliyetlere yönelik kanıtların sunulması, programda geliştirilebilir bir unsur olarak değerlendirilebilir.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[TEMEL İSLAM BİLİMLERİ ANABİLİM DALI]

[İslam Tarihi ve Sanatları Ana Bilim Dalı]

Doç. Dr. Yılmaz ÇELİK
Arş. Gör. Ahmet GÜMÜŞTOP

[2024]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı,	OLGUNLUK DÜZEYİ				
------------------------------------	------------------------	--	--	--	--

Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi					
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	<i>1</i>	<i>2</i>	3	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	<i>1</i>	<i>2</i>	3	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	3	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	3	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
-------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
İŞLETME BÖLÜM BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE ORGANİZASYON ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
02/01/2025	97022071-060	1

02/01/2025 tarihinde saat 15:00'da Doç. Dr. Murat GÜLER başkanlığında, aşağıda imzaları bulunan üyelerin katılımlarıyla toplanarak gündemdeki konuları görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

Toplantıya Katılanlar:

Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Murat GÜLER

Üye: Dr. Öğr. Üyesi Elif KARAKAŞ

Üye: Arş. Gör. Nida EMİRZE

Öğrenci Üye: Arife Gözde AKAN

Gündem Maddesi: 2024 yılı Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Ana Bilim Dalı akran değerlendirmesinin görüşülmesi.

Karar No: 2025/1: 2024 yılı Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Ana Bilim Dalı akran değerlendirmesi yapılmış olup verilen karar ekte sunulmuştur.

Doç. Dr. Murat GÜLER
Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Elif KARAKAŞ
Öğretim Üyesi

Arş. Gör. Nida EMİRZE
Araştırma Görevlisi



T.C
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
İŞLETME BÖLÜM BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE ORGANİZASYON ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI KARARI

Toplantı Tarihi	Kimlik /Dosya No	Toplantı Sayısı
02/01/2025	97022071-060	1

Raportör:
02/01/2025 Doç. Dr. Murat
GÜLER
Öğretim Üyesi



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK YÖNETİMİ

İŞLETME BÖLÜMÜ

KOMİSYON ÜYELERİ

Doç.Dr. Murat GÜLER
Dr.Öğr. Üyesi Elif KARAKAŞ
Arş.Gör. Nida EMİRZE
Arife Gözde AKAN

02 Ocak 2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve Diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek

değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MALİYE ANABİLİM DALI

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]

30.12.2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü ve sürdürülebilirliği sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları benimsenmeli, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi önem arz etmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması her bir akademik personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması gerekmektedir. Bu bağlamda gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı tarafından benimsenen değerler ve hedefler doğrultusunda yeniliklere açık, farkındalığı yüksek, motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalında değişimin sistematik şekilde yönetilebilmesi için gerekli tüm süreç adımları, kritikler, değişiklik performansının izlenmesi ve etkileşimli tüm süreçlerin değerlendirilmesi için etkili bir farkındalığın sağlanması amaçlanmaktadır. Anılan süreçler ve amaçlar doğrultusunda yenilikçi ve sürdürülebilir adımlar atılmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda Üniversitemiz kalite süreçlerine ilişkin politikalar tamamıyla özümsemiş ve içselleştirilmiştir. Maliye Anabilim Dalı Kalite Komisyonunun süreçleri ve çalışmalarına paydaşlarımız da dahil edilmektedir. Ayrıca, komisyon üyelerimize ait bilgiler ve yıllık öz değerlendirme raporlarımız şeffaflık ilkesi gereğince internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Anabilim Dalımız tarafından Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı tarafından kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ilkeleri benimsenmektedir. Bu doğrultuda Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası üzerinden ve sosyal medya platformları aracılığıyla doğru, güncel ve ilgili bilgiler sürekli olarak paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalıdır. Kurumlar ayrıca anılan uygulamalar sonucunda, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı Fakültemiz misyon ve vizyonun benimsemiştir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmak suretiyle, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almayı amaçlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden, öğretim üyeleri/görevlilerinin akademik süreçleri Akademik Performans Değerleme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--------------------------------	------------------------	--	--	--	--

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Maliye Anabilim Dalı'nda, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet sayfasında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Maliye Ana Bilim Dalı, mali gereksinimlerini karşılamak üzere İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Rektörlüğün finansal desteklerinden faydalanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı bünyesindeki süreçler ve bu süreçlere ait alt süreçler belirlenmiş olup, bu süreçlerin yönetimi, sorumlulukları ve iş akışları yazılı şekilde dokümanlaştırılmış ve tüm Akademik personel tarafından benimsenmiştir. Bunun yanı sıra, süreç yönetimimizde paydaşların katılımı da gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Organizasyon, iç ve dış paydaşlarını stratejik kararlar ve süreçlerde etkin bir şekilde yer almaları için onların geri bildirimlerini toplamak, değerlendirmek ve bu bilgileri karar alma süreçlerinde kullanmak amacıyla gerekli yapıları kurmalı ve bu yapıları yönlendirmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, her güz ve bahar döneminde Bölüm Akademik Kurul toplantılarını düzenlemekte olup, bu toplantılarda Akademik Personel tarafından sunulan istek, öneri ve beklentiler birim yöneticileri tarafından kaydedilerek uygun iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda yeni kaydolun öğrencilere yönelik olarak bölüm tanıtımı, kütüphane, yemekhane, kampüs içi alışveriş merkezleri, kongre merkezi, spor salonu, otobüs durakları ve güzergahları gibi konuları kapsayan bir oryantasyon programı gerçekleştirilmiş ve öğrenci-danışman buluşmaları düzenlenmiştir. Ayrıca İstek Yönetim Sistemi (İYS) ve Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi (OGRİS) üzerinden de öğrenciler bölüm ile ilgili geri bildirimlerini gerekli birimlere iletebilmektedirler.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı Mezunları, Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla güncel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca Maliye Anabilim Dalı'nın mezun sayfası aracılığıyla da gerekli iletişim kurulabilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/sayfa/mezunlar>)

A.5. Uluslararasılaşma

Organizasyon, uluslararasılaşma stratejisi ve amaçlarına uygun olarak işlemlerini düzenlemeli, kurumsal yapılanmasını şekillendirmeli ve elde edilen sonuçları düzenli aralıklarla takip edip analiz etmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nın uluslararası etkinlikleri, Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisi bünyesinde yer alan Erasmus, Mevlana ve Orhun Koordinasyon Birimleri tarafından yönetilmektedir. Bu birimlerin görev ve iş tanımları, işlem akışları ve zaman çizelgeleri, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programları hakkında detaylı bilgilerle birlikte Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisinin internet sitesinde bulunabilir.

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/genel-bilgiler>

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus-yonergesi>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Üniversitemizce Maliye Anabilim Dalı'nı kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır. Erasmus+ İkili Anlaşmaları:

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Ayrıca Maliye Anabilim Dalı'nda 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde 11 yabancı uyruklu öğrenci eğitimini devam ettirmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.1. Program tasarımı ve onayı					

Maliye Anabilim Dalı eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. Bölümümüz web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/kisa-ders-icerik>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi					

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili ana bilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra Maliye Bölüm Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/duyuru/73116>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu					

Fakültemizin her programına ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Tüm programların, amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları çerçevesinde 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen faaliyetlerde, lisans ve lisansüstü seviyelerde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev almaktadır. Etkin öğretim için öğrencilerin düzenli olarak değerlendirilmesi ve başarılarının izlenmesi önemlidir. Derslerin AKTS kredileri hakkında yapılan çalışmaların bir parçası olarak, her bir dersin yükünü belirlemek için öğrencilerden çevrimiçi bir AKTS anketi doldurmaları zorunlu hale getirilmiştir; bu uygulama lisans ve lisansüstü tüm öğrencilere yöneliktir..

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/maliye/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Derslerin güncellenmesi ve değiştirilmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma hedefini gerçekleştirmek için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme tekniklerini uygulamaktadır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri için açık kriterler belirlemeli ve önceden tanımlanmış, ilan edilmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı web sayfasında genel bilgiler kısmında (<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerinstitusu/sayfa/maliye>) ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Bu teknikler için değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyebilecek bir katkı yüzdesi,

OGRİS platformu üzerinden belirlenebilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim metodları ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği şekilde Maliye Anabilim Dalı web sayfasında da ders bilgi paketleri olarak erişilebilir durumdadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kabul koşullarına Türkiye Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği yönetmeliklere uygun olarak karar verilmektedir. Yüksek lisans programlarına başvuru ve kabul için gerekli koşullar hakkındaki bilgi, her akademik yılın başında üniversitenin web sayfasında duyurulur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda mezuniyet şartları: Geçer not olarak 120 AKTS kredisini tamamlamak (7 yüksek lisans dersi için 54 AKTS kredisi, Seminer Dersi için 6 AKTS kredisi, 2 Özel Alan Dersi için 20 AKTS kredisi ve art arda 2 yarıyıl boyunca yapılan Tez Çalışmaları için 40 AKTS kredisi) ve Tezini hazırlayıp başarıyla sunmak.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, istenilen kaliteli mezun niteliklerine erişmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalıdır. Ayrıca, tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme imkanlarını garanti etmelidir. Kurum, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına yönelik hizmetler sunmalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı idari ve öğrenme alanlarına sahip olmasına rağmen, gerektiğinde farklı birimler arasında yazışmalar yoluyla dersliklerin, atölyelerin, bilgisayar laboratuvarlarının ve konser salonlarının eğitim öğretim faaliyetleri için kullanımı sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

Destek Hizmetleri					
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı'nda, akademik destek hizmetleri kapsamında lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti öğretim kadrosu tarafından sunulmaktadır. Lisans programına kayıt yaptıran her öğrenciye, tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Fakültemizde tam donanımlı toplam 100 bilgisayarın bulunduğu iki adet bilgisayar laboratuvarıyla öğrencilerimize bilgisayar destekli eğitim verilmektedir. Borsa İstanbul tarafından üniversitemize hibe edilen BISTLAB (Borsa eğitim ve finans simülasyonu laboratuvarı) bulunmaktadır. Bununla birlikte öğrencilere çalışma ve sosyalleşme alanları sunulmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı, eğitim ve öğrenci laboratuvarlarında, özel ihtiyaçları olan öğrenciler için gerekli güvenlik önlemleri alınmış ve altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Departmanımızda rampalar, asansörler, özel tuvaletler, dersliklerde zemin katları, laboratuvarlarda zemin katları, merdivenlerde korkuluklar, sınavlar için yardımcı engelli park yerleri ve engelli asansörleri bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Maliye Anabilim Dalı, öğretim personeli ve öğrenci kulüplerinin planladığı her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS platformu aracılığıyla elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Maliye Anabilim Dalı öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları keşfetmeleri, birlikte dinlenip eğlenmeleri, güzel sanat etkinliklerini takip etmeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri, üniversitenin Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim personelinin istihdamı, atanması, kariyer yükselmesi ve ders dağıtımı gibi süreçlerde adil ve şeffaf olmalıdır. Nitelikli mezun yetkinliklerine ulaşma hedefine ulaşmak için, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim becerilerini sürekli olarak geliştirmek için imkanlar sağlamalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Maliye Anabilim Dalı tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Fakülte atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne bağlıdır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/uwjockt2.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı, eğitimci eğitim etkinlikleri, Eğitim-Öğretim Politikasının "Sürekli gelişime dayalı, öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışını benimseme" ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim üyeleri ve öğrencilerin e-öğretim/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yetkinliklerini artırmak ve uyumlarını desteklemek" ilkelerine uygun olarak ve öğretim kadrosunun profesyonel niteliklerini artırmayı amaçlayarak sürdürülmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDIA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda araştırma çalışmaları devam etmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır.

Bu raporlar, Fakültemizin internet sitesinde yayımlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.
<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı başta Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje (BAP) desteklerinden ve dış destek olarak da TÜBİTAK proje desteklerinden yararlanmaya çalışmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda doktora programı bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda, öğretim kadrosunun araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik uygulamalar takip edilmekte ve bu uygulamaların sonuçları öğretim üyeleriyle birlikte değerlendirilmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/ohuiibf>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı'nda Ulusal ve Uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı akademik personeli, gerçekleştirdikleri projeler ve bilimsel araştırmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve Fakültemizin belirlediği stratejik hedeflere uygun olarak araştırma ve geliştirme süreçlerini etkin bir şekilde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, öğretim görevlileri, Üniversite ve Fakültenin genel vizyonu ile uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Maliye Anabilim Dalı genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalardan en önemlisi Öz Değerlendirme Raporlarıdır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

İŞLETME BİLİM DALLARI

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yönetimi Anabilim Dalı

Akran Değerlendirme Takımı:

Doç. Dr. Özge DEMİRAL

Dr. Öğr. Üyesi Gül SENİR

Arş. Gör. Hakan ARSLANHAN

Öğrenci Üye Fatma Aybala ÖZTÜRK

03.01.2025

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI	15
OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU	17

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde üç bilim dalı bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş enstitünün yönetim ve idari yapısı ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümlerine göre oluşturulmuştur.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalı başkanlarının liderliğinde bilim dalı kararları ile istek, öneri ve iyileştirmeler belirlenmektedir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Üniversitemiz Stratejik planında belirlenen öncelikli alanlara yönelik faaliyetlerin yapılması teşvik edilmekte olup bu doğrultuda OGRIS otomasyon sisteminde iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: İç kalite güvencesi kapsamında öğrencilerden gelen soru ve isteklere İYS sistemi üzerinden cevap verilmektedir. Kalite kapsamında yapılan faaliyetler KALBİS sisteminden takip edilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

<i>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Enstitü yönetim ve idaresinin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik bütün süreçler kalite politikasının, “Şeffaf, hesap verebilir, liyakata ve ortak akla dayalı yönetim anlayışını benimsemek” maddesi doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda bilim dallarında yapılan çalışmalar ağ sayfaları üzerinden duyurulmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversitemizin belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve kalite politikaları bilim dalları tarafından benimsenmekte ve uygulanmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Üniversitemizin stratejik planı kapsamında bilim dalları her yıl öz değerlendirme raporu oluşturarak enstitünün öğrenim, araştırma, geliştirme, topluma katkı alanlarında mevcut durumu ve gelişimi takip edilmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Enstitüye yeni başlayan personeller mevzuatta tanımlandığı süreçlere uygun bir şekilde göreve başlamakta ve gerekli eğitimler verilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bilim dallarının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Enstitünün tanımlamış olduğu İş akışları görev tanımları ve kurul komisyon iş akış tablosu enstitünün ağ sayfasında yayınlanmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalları almış olduğu kararların planlama ve uygulama aşamalarında iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak hareket etmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarındaki öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Mezun İzleme Sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalları genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Üniversitemizin belirlemiş olduğu uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda enstitünün uluslararası iş birliği faaliyetleri sürdürülmekte ve bilim dalları tarafından yürütülmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır. Ayrıca İlgili mevzuat çerçevesinde bilim dallarına uluslararası öğrencilerin alım süreçleri şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Her yıl düzenli olarak uluslararası

öğrenci alımı için ilana çıkmaktadır. Enstitüde ilan edilen başvuru tarihleri dışında uluslararası öğrenci adayları doğrudan bilim dalına başvurabilmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Değerlendirme: Değişim programlarından yararlanmış öğretim elemanı ve öğrenciler bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Bu kapsamda “Üretim Yönetimi ve Pazarlama”, “Muhasebe ve Finans”, “Yönetim ve Organizasyon” adıyla üç yüksek lisans programı; yine aynı adlarla üç adet doktora programı bulunmaktadır. Sürecin işlediği kanaatine varılmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve yasal mevzuat doğrultusunda ders dağılımları yapılmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme: Eğitim öğretim yarıyılı içerisinde sürdürülen dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanarak ilan edilmekte ve uygulamaya konulmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bilim dallarının ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Her akademik yarıyıl başlangıcında bilim dalları bünyesinde yürütülen derslerin işleme teknikleri öğrenci merkezi bir yaklaşımla bilim dalları tarafından belirlenmekte ve dönem içerisindeki derslerin işleyişi ÖYS modülü de kullanılarak sürdürülmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	------------------------	--	--	--	--

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü bünyesinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü bünyesinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmakta ve tüm bilim dalları tarafından yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: Bilim dalları fakültedeki tüm olanaklardan (derslikler, bilgisayar laboratuvarı ile çalışma salonu) yararlanmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Enstitü bünyesinde kurulmuş olan aktif danışmanlık sistemi öğrencinin akademik, kariyer ve kişisel gelişimini de takip etmektedir. Bütün öğretim üyeleri aktif danışmanlık sistemi içerisinde öğrenciler ile doğrudan irtibata geçerek çok kapsamlı bilgi içeren anketler ve görüşmelerle öğrencinin kariyer gelişimine katkıda bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü bünyesinde 1 seminer salonu ve 1 tez savunma salonu bulunmakta ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak tüm bilim dalları yararlanmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Enstitü tarafından üniversitenin engelli öğrenci birimi yönergesi uygulanmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversitemizde her yıl düzenlenen spor şenliklerinin bilgilendirilmesi öğrenciler ve personellere yapılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde 14 profesör, 2 doçent doktor, 2 doktor öğretim üyesi ile 1 Araştırma Görevlisi Doktor ve 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Değerlendirme: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan etkinliklere bölüm öğretim elemanlarının katılımı mümkündür.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması Bölümde de geçerli görünmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarında araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalları bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Değerlendirme: “Üretim Yönetimi ve Pazarlama”, “Muhasebe ve Finans”, “Yönetim ve Organizasyon” adıyla üç adet doktora programı bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bilim dallarında, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalları düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır. Bütün bilim dalları enstitünün ulusal ya da uluslararası ortak programlarından yararlanmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dalları öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Süreçlerin daha etkin yönetimi için iş birliği mekanizmalarının geliştirilmesi, ölçme ve değerlendirme sistemlerinin güçlendirilmesi ve görev tanımlarının netleştirilmesi gerekmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

D.1.2. Kaynaklar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bilim dallarında, üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

OLGUNLUK DÜZEYLERİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		DEĞERLENDİRİLEN BİLİM DALLARI	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE			
A.1. Liderlik ve Kalite			
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	3	A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	3
A.1.2. Liderlik	3	A.1.2. Liderlik	3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3	A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3	A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	3	A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	3
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar			

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	3	A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	3
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3	A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3
A.2.3. Performans yönetimi	3	A.2.3. Performans yönetimi	3
A.3. Yönetim Sistemleri			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3	A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	3	A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	3
A.3.3. Finansal yönetim	3	A.3.3. Finansal yönetim	3
A.3.4. Süreç yönetimi	3	A.3.4. Süreç yönetimi	3
A.4. Paydaş Katılımı			
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3	A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3	A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3	A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3
A.5. Uluslararasılaşma			
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	3	A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	3
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3	A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3	A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM			
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi			
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	3	B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	3
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3	B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3	B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3
B.2. Programların Yürütülmesi			
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3	B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3	B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri			
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	3	B.3.2. Akademik destek hizmetleri	3
B.3.3. Tesis ve altyapılar	3	B.3.3. Tesis ve altyapılar	3
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3	B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3
B.4. Öğretim Kadrosu			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	4
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3
İLETİŞİM FAKÜLTESİ		DEĞERLENDİRİLEN BÖLÜM	
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME			
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	2
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2

C.3. Araştırma Performansı			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
D. TOPLUMSAL KATKI			
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	2
D.1.2. Kaynaklar	3	D.1.2. Kaynaklar	2
D.2. Toplumsal Katkı Performansı			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Maliye Anabilim Dalı Başkanlığı'na

Maliye Anabilim Dalı Öz Değerlendirme Takımı Kamu Yönetimi Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporu'nu incelemek üzere 02.01.2025 tarihinde saat 15.45'te toplanmış olup Akran Değerlendirme Raporu'nun ekte sunulan haliyle kabulüne karar verilmiştir.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

02.01.2025

Ek:

- 1) Kamu Yönetimi Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporu (12 Sayfa)



Başkan
Prof. Dr. Ali Eren ALPER



Üye
Dr. Öğr. Üyesi Özlem TÜMER



Lisansüstü Öğrenci Üye
Ahmet BASIN



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ KAMU YÖNETİMİ ANABİLİM DALI

Prof. Dr. Ali Eren ALPER
Dr. Öğr. Üyesi Özlem TÜMER
Ahmet BAŞIN

02.01.2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü ve sürdürülebilirliği sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları benimsenmeli, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi önem arz etmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması her bir akademik personel tarafından içselleştirilebilir ve sürdürülebilir olması gerekmektedir. Bu bağlamda gerekli uygulamalar ve düzenlemeler yapılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı tarafından benimsenen değerler ve hedefler doğrultusunda yeniliklere açık, farkındalığı yüksek, motive edici ve bütünleştirici bir liderlik anlayışı benimsenmiştir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalında değişimin sistematik şekilde yönetilebilmesi için gerekli tüm süreç adımları, kritikler, değişiklik performansının izlenmesi ve etkileşimli tüm süreçlerin değerlendirilmesi için etkili bir farkındalığın sağlanması amaçlanmaktadır. Anılan süreçler ve amaçlar doğrultusunda yenilikçi ve sürdürülebilir adımlar atılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda Üniversitemiz kalite süreçlerine ilişkin politikalar tamamıyla özümsemiş ve içselleştirilmiştir. Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Kalite Komisyonunun süreçleri ve çalışmalarına paydaşlarımız da dahil edilmektedir. Ayrıca, komisyon üyelerimize ait bilgiler ve yıllık öz değerlendirme raporlarımız şeffaflık ilkesi gereğince internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Anabilim Dalımız tarafından Üniversitemiz Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS), Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) ve İstek

Yönetim Sistemi (İYS) kullanılmaktadır.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı tarafından kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ilkeleri benimsenmektedir. Bu doğrultuda Faaliyet Raporları internet sitemizde şeffaflık ilkesi gereğince paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca Kurumumuz web sayfası üzerinden ve sosyal medya platformları aracılığıyla doğru, güncel ve ilgili bilgiler sürekli olarak paylaşılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalıdır. Kurumlar ayrıca anılan uygulamalar sonucunda, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Fakültemiz misyon ve vizyonun benimsemiştir.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmak suretiyle, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almayı amaçlamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı akademik ve idari süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesi, geliştirilen yazılımların güncellenmesi ve işletilmesi Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır. Personel özlük işlemlerini Personel Otomasyon Sistemi (PEOS) üzerinden, öğrenci özlük ve ölçme değerlendirme süreçleri Öğrenci İşleri Otomasyonu (OGRIS) üzerinden, öğretim üyeleri/görevlilerinin akademik süreçleri Akademik Performans Değerleme ve İzleme Platformu (AKAPEDİA) üzerinden yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda, insan kaynakları yönetimi kapsamında Akademik Personel istihdamına ilişkin norm kadro uygulamaları devam etmektedir. Üniversitemiz internet sayfasında Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanan Akademik Personelin Yeniden Atanmasına İlişkin Usul ve Esaslar kamuoyuna açık bir şekilde yayımlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Ana Bilim Dalı, mali gereksinimlerini karşılamak üzere İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Rektörlüğün finansal desteklerinden faydalanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı bünyesindeki süreçler ve bu süreçlere ait alt süreçler belirlenmiş olup, bu süreçlerin yönetimi, sorumlulukları ve iş akışları yazılı şekilde dokümanlaştırılmış ve tüm Akademik personel tarafından benimsenmiştir. Bunun yanı sıra, süreç yönetimimizde paydaşların katılımı da gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Organizasyon, iç ve dış paydaşlarını stratejik kararlar ve süreçlerde etkin bir şekilde yer almaları için onların geri bildirimlerini toplamak, değerlendirmek ve bu bilgileri karar alma süreçlerinde kullanmak amacıyla gerekli yapıları kurmalı ve bu yapıları yönlendirmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, her güz ve bahar döneminde Bölüm Akademik Kurul toplantılarını düzenlemekte olup, bu toplantılarda Akademik Personel tarafından sunulan istek, öneri ve beklentiler birim yöneticileri tarafından kaydedilerek uygun iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda yeni kaydolun öğrencilere yönelik olarak bölüm tanıtımı, kütüphane, yemekhane, kampüs içi alışveriş merkezleri, kongre merkezi, spor salonu, otobüs durakları ve güzergahları gibi konuları kapsayan bir oryantasyon programı gerçekleştirilmiş ve öğrenci-danışman buluşmaları düzenlenmiştir. Ayrıca İstek Yönetim Sistemi (İYS) ve Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi

(OGRİS) üzerinden de öğrenciler bölüm ile ilgili geri bildirimlerini gerekli birimlere iletebilmektedirler.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Mezunları, Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://soft.ohu.edu.tr/mbs/>) aracılığıyla güncel verilerini girebilmekte ve hem diğer mezunlar ile hem de akademik personelle iletişim kurabilmektedirler. Ayrıca Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nın mezun sayfası aracılığıyla da gerekli iletişim kurulabilmektedir (<https://www.ohu.edu.tr/iibf/kamuyonetimi/sayfa/mezunlar>)

A.5. Uluslararasılaşma

Organizasyon, uluslararasılaşma stratejisi ve amaçlarına uygun olarak işlemlerini düzenlemeli, kurumsal yapılanmasını şekillendirmeli ve elde edilen sonuçları düzenli aralıklarla takip edip analiz etmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nın uluslararası etkinlikleri, Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisi bünyesinde yer alan Erasmus, Mevlana ve Orhun Koordinasyon Birimleri tarafından yönetilmektedir. Bu birimlerin görev ve iş tanımları, işlem akışları ve zaman çizelgeleri, Erasmus, Mevlana ve Orhun değişim programları hakkında detaylı bilgilerle birlikte Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Ofisinin internet sitesinde bulunabilir.

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/genel-bilgiler>

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus-yonergesi>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Üniversitemizce Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nı kapsayan Erasmus anlaşmaları yapılmıştır. Erasmus+ İkili Anlaşmaları:

<https://www.ohu.edu.tr/uluslararasi/sayfa/erasmus--ikili-anlasmalar>

Ayrıca Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde 8'i yüksek lisans,4'ü doktora olmak üzere 12 yabancı uyruklu öğrenci eğitimini devam ettirmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.1. Program tasarımı ve onayı					

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekilde Bologna süreci ders tanıtımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir. Bölümümüz web sayfasında yer alan ders planları sayfasında derslerimizin Bologna bilgileri yer almaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/kamuyonetimi/dersplani>

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/kamuyonetimi/kisa-ders-icerik>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi					

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili ana bilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır. Bu dağılımlar, daha sonra Kamu Yönetimi Bölüm Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu süreç boyunca her aşamada akademik kadronun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin gerektirdiği niteliklerin örtüşmesi gözetilmektedir.

<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimlerinstitusu/duyuru/73116>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	1	2	3	4	5
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu					

Fakültemizin her programına ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ağ sayfalarında yayınlanmaktadır. Geçmiş dönemlerde, programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve iş yükü kredilerinin tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Tüm programların, amaçları ve çıktıları ile TYYÇ ilişki matrisleri ağ sayfalarında yayınlanmakta olup TYYÇ ile uyumlarının yüksek düzeyde olması sağlanmaktadır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/kamuyonetimi/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları çerçevesinde 2013 yılından bu yana düzenli olarak yürütülen faaliyetlerde, lisans ve lisansüstü seviyelerde tamamlanması için akademik kurul ve komisyonlar görev almaktadır. Etkin öğretim için öğrencilerin düzenli olarak değerlendirilmesi ve başarılarının izlenmesi önemlidir. Derslerin AKTS kredileri hakkında yapılan çalışmaların bir parçası olarak, her bir dersin yükünü belirlemek için öğrencilerden çevrimiçi bir AKTS anketi doldurmaları zorunlu hale getirilmiştir; bu uygulama lisans ve lisansüstü tüm öğrencilere yöneliktir.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/kamuyonetimi/dersplani>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda programların izlenmesinde farklı araçlar kullanılmaktadır. Fakülte Danışma Kurulları, İç ve Dış Paydaş görüşleri ve Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. İç Paydaşların görüşleri OGRIS üzerinde kurulu İstek Yönetim Sistemi (İYS) ile alınabilmektedir. Derslerin güncellenmesi ve değiştirilmesinde bölgesel ve yerel ihtiyaçların yanı sıra, paydaşlarla yapılan toplantılar ve anket uygulamaları sonuçları dikkate alınmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşma hedefini gerçekleştirmek için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme tekniklerini uygulamaktadır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması süreçleri için açık kriterler belirlemeli ve önceden tanımlanmış, ilan edilmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı web sayfasında genel bilgiler kısmında

(<https://www.ohu.edu.tr/sosyalbilimler/enstitusu/sayfa/kamuyonetimi>) ders ve sınıf içi etkinlikler, proje tabanlı öğrenme, seminer, tez hazırlama, alan çalışması, rapor yazma gibi kullanılan eğitim-öğretim yöntemleri açık olarak paydaşlarımıza duyurulmaktadır. Bu teknikler için değerlendirme aşamasında öğrencinin başarı notunu etkileyebilecek bir katkı yüzdesi, OGRİS platformu üzerinden belirlenebilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim metodları ve teknikleri, ders planlarında belirtildiği şekilde Maliye Anabilim Dalı web sayfasında da ders bilgi paketleri olarak erişilebilir durumdadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	4	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	4	<i>5</i>

Kabul koşullarına Türkiye Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği yönetmeliklere uygun olarak karar verilmektedir. Yüksek lisans programlarına başvuru ve kabul için gerekli koşullar hakkındaki bilgi, her akademik yılın başında üniversitenin web sayfasında duyurulur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	4	<i>5</i>

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda mezuniyet şartları: Geçer not olarak 120 AKTS kredisini tamamlamak (7 yüksek lisans dersi için 54 AKTS kredisi, Seminer Dersi için 6 AKTS kredisi, 2 Özel Alan Dersi için 20 AKTS kredisi ve art arda 2 yarıyıl boyunca yapılan Tez Çalışmaları için 40 AKTS kredisi) ve Tezini hazırlayıp başarıyla sunmak.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, istenilen kaliteli mezun niteliklerine erişmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalıdır. Ayrıca, tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir öğrenme imkanlarını garanti etmelidir. Kurum, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve kariyer planlamalarına yönelik hizmetler sunmalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	4	<i>5</i>

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı idari ve öğrenme alanlarına sahip olmasına rağmen, gerektiğinde farklı birimler arasında yazışmalar yoluyla dersliklerin, atölyelerin, bilgisayar laboratuvarlarının ve konser

salonlarının eğitim öğretim faaliyetleri için kullanımı sağlanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda, akademik destek hizmetleri kapsamında lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti öğretim kadrosu tarafından sunulmaktadır. Lisans programına kayıt yaptıran her öğrenciye, tam zamanlı öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Fakültemizde tam donanımlı toplam 100 bilgisayarın bulunduğu iki adet bilgisayar laboratuvarıyla öğrencilerimize bilgisayar destekli eğitim verilmektedir. Borsa İstanbul tarafından üniversitemize hibe edilen BISTLAB (Borsa eğitim ve finans simülasyonu laboratuvarı) bulunmaktadır. Bununla birlikte öğrencilere çalışma ve sosyalleşme alanları sunulmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, eğitim ve öğrenci laboratuvarlarında, özel ihtiyaçları olan öğrenciler için gerekli güvenlik önlemleri alınmış ve altyapı düzenlemeleri yapılmıştır. Departmanımızda rampalar, asansörler, özel tuvaletler, dersliklerde zemin katları, laboratuvarlarda zemin katları, merdivenlerde korkuluklar, sınavlar için yardımcı engelli park yerleri ve engelli asansörleri bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, öğretim personeli ve öğrenci kulüplerinin planladığı her türlü etkinlik ve organizasyon başvuruları OGRİS platformu aracılığıyla elektronik olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Kamu Yönetimi Anabilim Dalı öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirmeleri, yeni ilgi alanları keşfetmeleri, birlikte dinlenip eğlenmeleri, güzel sanat etkinliklerini takip etmeleri, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla öğrenci kulüpleri faaliyet göstermektedir. Öğrenci kulüpleri, üniversitenin Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim personelinin istihdamı, atanması, kariyer yükselmesi ve ders dağıtımı gibi süreçlerde adil ve şeffaf olmalıdır. Nitelikli mezun yetkinliklerine ulaşma hedefine ulaşmak için, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim becerilerini sürekli olarak geliştirmek için imkanlar sağlamalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ölçütleri tanımlıdır. Düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna açık raporlar ve ağ sayfamız aracılığıyla yayınlanmaktadır. Kamu Yönetimi Anabilim Dalı tarafından ihtiyaç duyulan kadrolar öğrenci sayısı, öğretim kalitesi, araştırma olanakları ve değişen ihtiyaçlar açısından değerlendirilerek, Dekanlık Makamına bildirilmektedir. Fakülte atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne bağlıdır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/ubtx3fuv.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3802/a21af2i5.pdf>

<https://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel//sayfalar/3800/uwjoc2k2.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, eğitimci eğitim etkinlikleri, Eğitim-Öğretim Politikasının "Sürekli gelişime dayalı, öğrenci merkezli eğitim ve öğretim anlayışını benimseme" ve Uzaktan Eğitim Politikasının "Öğretim üyeleri ve öğrencilerin e-öğretim/öğrenme yaklaşımlarına ilişkin yetkinliklerini artırmak ve uyumlarını desteklemek" ilkelerine uygun olarak ve öğretim kadrosunun profesyonel niteliklerini artırmayı amaçlayarak sürdürülmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda görev yapmakta olan Akademik Personelin akademik ve idari performansını; öğrencilerin eğitim dönemi faaliyetlerini, kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin hizmet ve katkılarının değerlendirilmesi ve üstün başarıların teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi Ödül Yönergesi uygulanmaktadır. Bu yönergeye uygun olarak AKAPEDIA platformunda yer alan Ödül Modülünden öğretim elemanları başvuruda bulunabilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda araştırma çalışmaları devam etmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır. Bu raporlar, Fakültemizin internet sitesinde yayımlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. <https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı başta Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje (BAP) desteklerinden ve dış destek olarak da TÜBİTAK proje desteklerinden yararlanmaya çalışmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda doktora programı bulunmaktadır. Programa dahil olan öğrenciler yetkin akademik kadrodan eğitimlerini alarak ve bu kadronun danışmanlığında tezlerini tamamlayarak doktora mezunu olmaktadır. Doktora sonrası çalışmaları için de önemli referanslar oluşturmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda, öğretim kadrosunun araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik uygulamalar takip edilmekte ve bu uygulamaların sonuçları öğretim üyeleriyle birlikte değerlendirilmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/ohuiibf>

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı'nda Ulusal ve Uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı araştırma performansı AKAPEDİA sistemi üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı akademik personeli, gerçekleştirdikleri projeler ve bilimsel araştırmalar aracılığıyla, Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi ve Fakültemizin belirlediği stratejik hedeflere uygun olarak araştırma ve geliştirme süreçlerini etkin bir şekilde yönlendirerek, toplumsal katkı süreçlerine entegre edilmiş ürünler üretmeye odaklanmaktadır. Bu bağlamda, öğretim görevlileri, Üniversite ve Fakültenin genel vizyonu ile uyumlu projeler geliştirerek, bilimsel katkılarının yanı sıra toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözüm odaklı yaklaşımlar sunmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Bu mekanizmalardan en önemlisi Öz Değerlendirme Raporlarıdır.

<https://www.ohu.edu.tr/iibf/sayfa/oz-degerlendirme-raporlari>



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

TÜRK MÜZİĞİ ANA BİLİM DALI

Müzikoloji Ana Bilim Dalı Akran Değerlendirme Takımı:

Prof. Dr. Timur VURAL

Prof. Dr. Ercan BAĞÇECİ

Prof. Dr. Feyzan GÖHER BALÇIN

Dr. Öğr. Üy. Fulya SOYLU BAĞÇECİ

25.12.2024

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI.....	15
SONUÇ	16
OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU	16

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Akademik ve idari işleyiş anabilim dalı bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir, toplantı sonuç raporlarının geliştirilmesi önerilmektedir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2014 yılında GZFT analizi yapılmıştır. 2025 yılında yenilenmesi önerilmektedir. Anabilim dalı bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve konservatıvar resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Ayrıca çeşitli basılı paylaşımlar için konservatuvar duyuru panosu bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bölüm/anabilim dalı başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantıları ve Akademik Kurul toplantıları yapılmıştır. Paydaş katılımının anabilim dalı düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Değerlendirme: Öğrenci geri bildirimlerinin izlendiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında mezun bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararası öğrenci mevcuttur.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Bu kapsamda Türk Müziği yüksek lisans programı bu mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme: Derslerin AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ders planına ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri, ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin icraya ve sahne performansına yönelik tecrübelerini artırabilmelerine yönelik konser ve etkinlikler yapılmakta ve öğrenciler teşvik edilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin Türk müziğine ilişkin birikimlerinin teorik ve uygulamalı olarak sorgulanması olumlu ve gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: Yüksekokuldaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, çalışma salonu, konser salonu, stüdyo, meşkhane gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalına kayıt yaptıran her öğrenci için akademik danışman atanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Konservatuvar derslikleri ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, konser salonu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında engelli öğrenciler bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazında öğrencilerin sahne performansını geliştirmelerine yönelik konser ve faaliyetler desteklenmekte, çeşitli konser ve etkinliklere aktif olarak katılmaları için gerekli olanaklar sağlanmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında 1 Profesör, 2 Doç. ve 1 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğretim elemanlarının alanlarındaki yetkinliği anabilim dalının güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Yapılan atamaların “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” doğrultusunda yapılması eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme olarak değerlendirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Anabilim dalında doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında doktora programı bulunmamaktadır

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Üniversite yönetiminin LUTEP projelerini desteklemesi olumlu yan olarak değerlendirilmiştir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm/anabilim dalı öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine AKAPEDIA ve akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölüm/anabilim dalında da aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğrencileri tarafından konserler düzenlenmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçesi bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm/Anabilim dalında Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

SONUÇ

Anabilim dalında aktif öğrenmeye yönelik uygulamaların bulunması ve alanında uzman bir öğretim kadrosuna sahip olması anabilim dalının güçlü yönleri arasındadır. Ayrıca “Eğitim ve Öğretim” çalışmalarının planlandığı şekilde yürütüldüğü, “Araştırma ve Geliştirme” kapsamında ise doktora programı açma çalışmalarının olduğu tespit edilmiştir.

OLGUNLUK DÜZEYLERİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		TÜRK MÜZİĞİ ANABİLİM DALI	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE			
A.1. Liderlik ve Kalite			
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı		A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.2. Liderlik		A.1.2. Liderlik	3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi		A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları		A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik		A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar			
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar		A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	4
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	4
A.2.3. Performans yönetimi		A.2.3. Performans yönetimi	3
A.3. Yönetim Sistemleri			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	4
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	4
A.3.3. Finansal yönetim		A.3.3. Finansal yönetim	3
A.3.4. Süreç yönetimi		A.3.4. Süreç yönetimi	3
A.4. Paydaş Katılımı			
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı		A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri		A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi		A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3
A.5. Uluslararasılaşma			
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi		A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	4
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları		A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı		A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	4
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM			
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi			
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı		B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	4
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi		B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu		B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı		B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi		B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	2
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi		B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3
B.2. Programların Yürütülmesi			
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri		B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme		B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	4
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi		B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma		B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri			

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları		B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3
B.3.2. Akademik destek hizmetleri		B.3.2. Akademik destek hizmetleri	4
B.3.3. Tesis ve altyapılar		B.3.3. Tesis ve altyapılar	3
B.3.4. Dezavantajlı gruplar		B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler		B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3
B.4. Öğretim Kadrosu			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri		B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	4
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi		B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	4
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme		B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME			
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi		C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar		C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar		C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi		C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	4
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri		C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2
C.3. Araştırma Performansı			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi		C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
D. TOPLUMSAL KATKI			
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi		D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3
D.1.2. Kaynaklar		D.1.2. Kaynaklar	3
D.2. Toplumsal Katkı Performansı			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ANABİLİM DALI

Değerlendirme Yapan Birim
Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı

Komisyon Üyeleri

Doç. Dr. Cahit KORKU

Dr. Öğr. Üyesi Meryem TURGUT

Arş. Gör. Koray KOPUZ

Selçuk ERASLAN (Mezun Öğrenci)

02.01.2025

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI	15

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Değerlendirme: Anabilim Dalında bir adet yüksek lisans ve bir adet doktora olmak üzere iki adet lisansüstü program bulunmaktadır. Enstitüye bağlı Anabilim Dallarında kararlar anabilim dalı kurullarınca ve ilgili komisyonlarca alınmaktadır.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Paydaş görüşleri yardımıyla Anabilim Dalında müfredat güncellemesi yapılmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde süreç ve mekanizmalarla ilgili kanıt bulunmamaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır

Değerlendirme: Enstitü ve Anabilim Dalı web sayfasında bilgiler kamuoyuna açıktır

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü düzeyinde misyon ve vizyon ifadeleri bulunmaktadır. Anabilim Dalı düzeyinde misyon ve vizyon ifadelerine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite düzeyinde Stratejik Plan bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde performans yönetimi ile ilgili kanıtlar bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDIA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçlerine ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır. Anabilim Dalı web sayfasında Anabilim Dalı ile ilgili bilgiler bulunmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalına özgü bir bütçe bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim Dalı Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçlerinin tanımlandığına ilişkin kanıt bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde geri bildirim mekanizmaları kullanılmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin taleplerini dijital olarak iletilebilecekleri üniversite genelinde İstek Yönetim Sistemi (İYS) bulunmaktadır. Buradan bölüme de talepler geldiği anlaşılmaktadır. Kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilinin sağlanmasına yönelik güncelleme yapılmıştır. Dönem sonlarında öğrencilere dersi ve dersin öğretim üyesini değerlendirmeleri için Üniversite düzeyinde uygulanan anketler, Anabilim Dallarınca da gerçekleştirilmektedir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde mezunlara yönelik mezuniyet komisyonu dışında bir mekanizma bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite düzeyinde uluslararasılaşma süreci Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Anabilim Dalı düzeyinde bir kanıt bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır..

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde uluslararasılaşma ile ilgili bir kanıt bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalındaki program mevzuata göre açılmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Değerlendirme: Ders bilgi paketleri web sayfasında ilan edilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme: Dersler için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve	1	2	3	4	5

<i>güncellenmesi</i>					
----------------------	--	--	--	--	--

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilmektedir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında dersler kapsamında uygulamalar yapılmaktadır. Bununla birlikte bu etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanılıp kullanılmadığına dair kanıtlar bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

<i>tanınması ve kredilendirilmesi</i>					
---------------------------------------	--	--	--	--	--

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalına öğrenci kabulü enstitünün ilanına göre ve ilanda belirtilen şartlara göre yapılmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı düzeyinde öğrenme ortam ve kaynaklarının durumuna ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dallarında mevcut mevzuat çerçevesinde her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına OGRIS üzerinden eriştiği, bunun dışında E-mail, mesaj ve telefon aracılığı ile danışman öğretim elemanlarına erişim sağladığı belirtilmiştir. Ancak danışmanlık faaliyetine ve saatleri ile ilgili kanıt sunulmamıştır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Fakültemiz bünyesinde tesis ve altyapı öğrencilerin kaliteli eğitime ulaşabilmesi için yeterli düzeyde olduğu, birimlerde Spor Fizyolojisi Laboratuvarı, Kinantropometri Laboratuvarı, İlkyardım, Sağlık ve Anatomi Laboratuvarı, Fitness Salonu, A ve B spor salonu, C spor salonu, Atletizm ve Futbol Sahası, Açık Halı Saha, Doğa Sporları Salonu, Ritim Eğitimi, Masaj Salonu, Bilgisayar laboratuvarı ve Dans Salonu, Tenis Kortu (Spor Bilimleri Fakültesi Kampüsü-Merkez Kampüs), Plaj Futbolu, Plaj Voleybolu vb. faaliyetler için uygun kum saha ve tesisleri bulunduğu belirtilmektedir. Bununla birlikte yeterlilikleri ya da geliştirilmeleri yönünde yapılan faaliyetlere yönelik bir kanıt sunulmamıştır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite engelli birim koordinatörlüğünde dezavantajlı grupların ihtiyaçları karşılanmasında gerekli planlamalar yapıldığı belirtilmektedir. Anabilim Dalında dezavantajlı gruplara yönelik neler yapıldığına ilişkin bilgi ve kanıt bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: 2022-2023 ve 2023-2024 eğitim öğretim güz ve bahar döneminde sosyal kültürel ve sportif anlamda farklı faaliyetler yapıldığı belirtilmektedir. Ancak kanıt sunulmamıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölümümüzde 2 Profesör, 1 Doçent, 6 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi hizmet verdiği Anabilim dalında da bu öğretim üyelerin görev yaptığı anlaşılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında yetkinlikleri geliştirmek için hangi faaliyetlerin gerçekleştirildiğine dair kanıt bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Kurum düzeyinde ödüllendirmeler Ülke genelinde Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Anabilim Dalı düzeyinde eğitim faaliyetlerine yönelik ne tür teşvik ve ödüllendirmenin yapıldığına dair kanıt bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalı bazında iç kaynakların nasıl dağıtıldığına ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümde doktora programı bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme:

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri değişim programları ile yapılabildiğine dair bilgiler bulunmaktadır. Bu programlar; Erasmus değişim programı, Farabi değişim programı, Mevlana değişim programı, Orhun değişim programıdır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite düzeyinde öğretim üyelerinin akademik faaliyetlerine üniversitenin web sayfasında erişilebilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmaktadır. Anabilim Dallarında da araştırma performansının değerlendirildiği düşünülmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında toplumsal katkı politikası ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Projeleri olarak öğretim elemanlarının öncülüğünde öğrenciler tarafından yapıldığı belirtilmiştir. Ayrıca Anabilim Dalında topluma hizmet uygulaması dersinin bulunduğu belirtilmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim Dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

T.C.
NİĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Başkanlığına

24/12/2024 tarih ve 598138 sayılı yazınız doğrultusunda Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı "Öz Değerlendirme Takımı" olarak, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği uyarınca "2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu" hazırlama sürecinde 2024 yılı için yapılması istenen Akran Değerlendirme işlemleri tamamlanmıştır. Birim Akran Eşleştirmesi kararına göre takımımız tarafından Enstitünüzün Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı değerlendirilmiştir.

Süreçte Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı 2024 Öz Değerlendirme Raporu Takımımız tarafından incelenmiştir ve ekte "Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporu" nun hazırlanma süreci tamamlanmıştır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim. (09/01/2025)

Başkan
Doç. Dr. Emin SALIHI



Üye
Dr. Öğr. Üyesi Uğur PEKTAŞ



Öğrenci Üye
Sude TOPTAŞ



Ekler:

1- Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı 2024 Akran Değerlendirme Raporu



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı

**Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı
Akran Değerlendirme Takımı:**

Başkan Doç. Dr. Emin SALİHİ

Üye Dr. Öğr. Üyesi Uğur PEKTAŞ

Öğrenci Üye Sude TOPTAŞ

09.01.2025

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI	15
OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU	16

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında iki yüksek lisans ve doktora olmak üzere iki program bulunmaktadır. Akademik ve idari işleyiş bölüm bazlı komisyonlar, anabilim dalı kararları, iş akış süreçleri ve görev tanımlarına göre yürütülmektedir.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı başkanının liderliğinde bölüm kurulu toplantıları ile istek, öneri ve iyileştirmeler belirlenmektedir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının misyon ve vizyonu bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte iyileştirilmektedir. Anabilim dalı üyelerinin akademik çalışmaları AKAPEDIA sistemi üzerinden derlenmekte ve incelenmektedir. Ayrıca özdeğerlendirme raporları hazırlanarak eksiklikler tespit edilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalı üyelerinin akademik çalışmaları AKAPEDIA sistemi üzerinden derlenmekte ve incelenmektedir. Ayrıca özdeğerlendirme raporları hazırlanarak eksiklikler tespit edilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Değerlendirme: Avrasya Araştırmaları Ana Bilim Dalı'ndaki lisansüstü programların web sayfası düzenli olarak güncellenmekte ve böylece programlarda gerçekleşen gelişmeler kamuoyuna sunulmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır. Ayrıca üniversitenin misyon ve vizyonu Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında görülebilir şekilde bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmamaktadır. Anabilim dalının üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik katkısına dair kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Performans göstergeleri iç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilişkili olarak incelenmektedir.

Değerlendirme: Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalı Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün özdeğerlendirme ve faaliyet raporları oluşturma ve değerlendirme sürecine katılarak performans işlerliği ve yönetimi çalışmalarına katılmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDIA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır. Kanıtlara ihtiyaç duyulmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iş paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Enstitü düzeyinde görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalı Başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve fakültenin Kalite Çalışmaları sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere paydaş görüşlerinden yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Süreç yönetiminde iç paydaşlarımız olan öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Öğrencilerin ogris mesaj modülü üzerinden ders danışmanlarına ya da ders yürütücü hocalarımıza ulaşmaktadır. Öğrenci görüşme saatlerinde öğrenciler ile doğrudan iletişim için zaman ayrılmaktadır. Bununla birlikte, oryantasyon eğitimi ve danışman-öğrenci toplantılarında da öğrenci geri bildirimlerinden yararlanılmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Üniversitemizin mezun izleme sistemi uygulamalarına uygun olarak bölüm web sayfasına Mezun Bilgi Sistemi eklenmiştir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında mezunlar modülü bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Anabilim dalında değişim programları için koordinatörler bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Değerlendirme: Değişim programlarından yararlanmış öğretim elemanı ve öğrenciler bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Üniversitemizde eğitim programlarının tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Buna uygun şekil Bologna süreci ders tanıtımları yapılmakta, programın dersleri için gerekli ekleme ve güncellemeler takip edilmektedir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında yer alan dersler sayfasında derslerin Bologna bilgileri yer almaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Öğretim üyelerinden gelen ders verme talepleri, ders içeriği için gerekli nitelikler de göz önüne alınarak ilgili anabilim dalı başkanlıklarınca değerlendirilmekte ve ders dağılımları yapılmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Her derse ait öğrenim kazanımların program çıktılarıyla uyumu web sayfasında yayınlanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve web sayfasında ilan edilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Derslerin AKTS iş yükü tabloları Bologna süreci ders tanıtımlarında bulunmaktadır.

Değerlendirme: Staj ve dersler kapsamındaki diğer uygulamalar için AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bölümün ders planı ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Derslerde etkinlik, ödev, uygulama gibi farklı araçların öğrencilerin başarıları ölçülürken kullanıldığı dersler bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında yer alan çoğu derste yazılı ödev ve sunum gibi öğrenci merkezli ölçme değerlendirme metotları kullanılmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Anabilim dalı, uluslararası öğrenci başvuruları alımında üniversitenin yönergesine göre öğrenci alımı yapmaktadır.

Değerlendirme: Üniversitenin yönergesi kanıt olarak sunulmuştur.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: İlgili derslikler, bilgisayar laboratuvarı ile çalışma salonu gibi diğer alanların ortak kullanımına açık olduğu anlaşılmaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan ÖYS'nin (Öğrenme Yönetim Sistemi) derslerin uzaktan ya da hibrit olarak etkin şekilde yürütülmesi için esnek bir platform sağladığı anlaşılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmektedir.

Değerlendirme: Öğrencinin kaydından itibaren her öğrenci için bir akademik danışman atanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: İlgili derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, kantin gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Bölümde engelli öğrenci bulunmakta olup gerekli prosedürler yerine getirilmektedir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelindeki tüm etkinliklere anabilim dalı öğrencilerinin katılımı teşvik edilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı kadrosunda bir Dr. Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Bunun dışında Avrasya Araştırmaları Anabilim Dalında yüksek lisans seviyesinde ders veren 7 profesör, 5 doçent, 6 Dr. Öğr. Üyesi olmak üzere toplam 20 öğretim üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Değerlendirme: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan etkinliklere bölüm öğretim elemanlarının katılımı mümkündür.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelindeki görev süresi tamamlanan doktor öğretim üyelerinin yeniden atanma süreçlerinde atanma süresinin yayın performansına göre belirlenmesi uygulaması kurumda geçerli görünmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Araştırma faaliyetleri sürdürülmekte ve raporlar ile düzenli olarak izlenmektedir.

Değerlendirme: Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün özdeğerlendirme raporlarına katılım sağlayan anabilim dalının faaliyetlerini sıklıkla gözden geçirme fırsatı oluşmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Enstitü bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının doktora programı bulunmaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğrencilerinin başvurduğu proje sayısı kanıtlarda sunulmamıştır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında görev yapan öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine web sayfamızda akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölümde de aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>					

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğretim elemanı dış değerlendirici olarak KAP Saha ziyaretinde görev aldığına dair kanıt bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>					

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçe bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>					

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde, Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

OLGUNLUK DÜZEYLERİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		AVRASYA ARAŞTIRMALARI ANA BİLİM DALI	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE			
A.1. Liderlik ve Kalite			
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	3	A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	3
A.1.2. Liderlik	3	A.1.2. Liderlik	3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	4	A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3	A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	4
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	3	A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar			
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	3	A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	4
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3	A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	3
A.2.3. Performans yönetimi	3	A.2.3. Performans yönetimi	4
A.3. Yönetim Sistemleri			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3	A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	3	A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	3
A.3.3. Finansal yönetim	3	A.3.3. Finansal yönetim	3
A.3.4. Süreç yönetimi	3	A.3.4. Süreç yönetimi	3
A.4. Paydaş Katılımı			
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3	A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	4
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3	A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	4
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3	A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	4
A.5. Uluslararasılaşma			
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	4	A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	3
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3	A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3	A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM			
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi			
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	3	B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	4
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3	B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	4
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	4
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	4
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3	B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3
B.2. Programların Yürütülmesi			
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	4
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3	B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	4
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3	B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	4
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri			
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	3	B.3.2. Akademik destek hizmetleri	4
B.3.3. Tesis ve altyapılar	3	B.3.3. Tesis ve altyapılar	3
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3	B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3
B.4. Öğretim Kadrosu			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	4
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve	3	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve	3

ödüllendirme		ödüllendirme	
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		AVRASYA ARAŞTIRMALARI ANA BİLİM DALI	
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME			
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	4
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	3
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3
C.3. Araştırma Performansı			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
D. TOPLUMSAL KATKI			
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3
D.1.2. Kaynaklar	3	D.1.2. Kaynaklar	2
D.2. Toplumsal Katkı Performansı			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

İLETİŞİM BİLİMLERİ ANABİLİM DALI

Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri

Üye

Prof. Dr. Bülent KARA

A.B.D. Başkanı

Üye

Arş. Gör. Gürkan BAYINDIR

Üye

Gizem ATABEY

Öğrenci Temsilcisi

2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	X	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	X	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	X	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	X	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	X	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	X	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>X</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>X</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

faaliyetler					
-------------	--	--	--	--	--

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	X	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	X	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	X	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	X	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	X	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

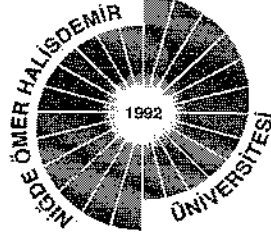
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	X	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	X	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>X</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

COĞRAFYA

Prof. Dr. Nevzat TOPAL
Prof. Dr. Gülin ÖZTÜRK
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Selim BAYSAL
Öğrenci: Sadrettin KAHRAMAN

Aralık 2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	X	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	X	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	X	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	X	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	X

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	X	4	5

ASB



A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	1	2	X	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	1	2	3	X	5

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	1	2	3	X	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	1	2	3	X	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	1	2	3	X	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	1	2	3	X	5

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	1	2	3	X	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

ASB 3 G. S.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	X	5
----------------------------------	---	---	---	---	---

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	X

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	X	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	1	2	3	X	5

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	1	2	3	X	5

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	X	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	X	5

ASB 3 9 5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>X</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>X</i>	<i>5</i>

ASB G. X

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	X

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	X

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	X

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	X

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	X	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	X	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif	1	2	3	X	5

AS 3

faaliyetler					
-------------	--	--	--	--	--

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	X

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	X	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	X	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	X	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	X	5

ASS 3 92

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	X	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	X	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	X	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	X	4	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	X	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	X	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.2. Kaynaklar	1	2	X	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

ABŞ Z G. L

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	X	4	5

06.01.2024

Prof. Dr. Nevzat TOPAL:

Prof. Dr. Gülin ÖZTÜRK:

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Selim BAYSAL:

Öğrenci: Sadrettin KAHRAMAN





AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[İSLAM TARİHİ VE SANATLARI ANABİLİM DALI]

[Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı]

Doç. Dr. Arslan KARAOĞLAN

Arş. Gör. Ömer Faruk DOĞAN

[2024]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.2. Liderlik</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i>	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı,	OLGUNLUK DÜZEYİ				
------------------------------------	------------------------	--	--	--	--

Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi					
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5
---	----------	----------	----------	----------	----------

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
---	------------------------	--	--	--	--

<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
-------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

[TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ANABİLİM DALI]

[Akran Değerlendirmesi Yapan Birim ve Komisyon Üyeleri]

ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ VE EDEBİYATLARI ANABİLİM DALI

Dr. Öğr. Üyesi Adem YELOĞLU

Arş. Gör. Mesut SÖNMEZ

Hanife ŞAHİN (Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Öğrencisi)

[02.01.2025]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemini bu kısımda anlatması beklenmektedir. Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır. Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

A.1. Liderlik ve Kalite	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler</i>	1	2	3	4	5

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.2.3. Performans yönetimi</i>	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.1. Bilgi yönetim sistemi</i>	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi</i>	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.3. Finansal yönetim</i>	1	2	3	4	5

A.3. Yönetim Sistemleri	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.3.4. Süreç yönetimi</i>	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</i>	1	2	3	4	5

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
-----------------------------	------------------------	--	--	--	--

A J

<i>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
---	----------	----------	----------	----------	----------

A.4. Paydaş Katılımı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A.5. Uluslararasılaşma	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.1. Program tasarımı ve onayı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>



B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktularıyla uyumu</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</i>	1	2	3	4	5

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</i>	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
<i>B.2.2. Ölçme ve değerlendirme</i>	1	2	3	4	5



B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	<i>OLGUNLUK DÜZEYİ</i>				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

B.4. Öğretim Kadrosu	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
--	-----------------	--	--	--	--



<i>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</i>	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</i>	1	2	3	4	5

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

C.3. Araştırma Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</i>	1	2	3	4	5

D. TOPLUMSAL KATKI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	1	2	3	4	5

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	1	2	3	4	5

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

A J



AKRAN DEĞERLENDİRME RAPORU

MÜZİKOLOJİ ANA BİLİM DALI

Türk Müziği Ana Bilim Dalı Akran Değerlendirme Takımı:

Doç. Dr. Resul BAĞI

Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Cem ESEN

Kadir Can ÖZBAY

26.12.2024

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	3
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	8
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
D. TOPLUMSAL KATKI.....	15
SONUÇ	16
OLGUNLUK DÜZEYİ TABLOSU	16

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Akademik ve idari işleyiş anabilim dalı bazlı komisyonlar ile yürütülmektedir.

A.1.2. Liderlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.2. Liderlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazlı toplantılar gerçekleştirilmektedir, toplantı sonuç raporlarının geliştirilmesi önerilmektedir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek ve bu doğrultuda önlemler alabilmek ve iyileştirmeler yapabilmek amacıyla 2014 yılında GZFT analizi yapılmıştır. 2024 yılında yenilenmesi önerilmektedir. Anabilim dalı bazlı eylem planına dair bir kanıt bulunmamakta olup gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Değerlendirme: Paydaş katılımının artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölüm düzeyindeki faaliyet ve etkinlikler ağ sayfasında ve konservatuvar resmi sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Ayrıca çeşitli basılı paylaşımlar için konservatuvar duyuru panosu bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir misyon ve vizyonu bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.2.3. Performans yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde Stratejik Plan performans göstergeleri, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KALBİS) bünyesinde yer alan Stratejik Plan Otomasyonu Modülü ile toplanmakta, izlenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır. Akademik personelin performansı ise Akademik Performans Değerlendirme ve İzleme Platformu (AKAPEDIA) üzerinden izlenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Bölümde, üniversite genelinde bir akademik personelin, bilgi paylaşımına dahil olduğu yedi farklı platformu (İYS, OGRİS, EBYS, AKAPEDİA, BAP, ÖYS, VETİS) içeren bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Akademik personel yönetimi ise Norm Kadro Planlaması dahilinde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ise ilgili mevzuat (2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile NÖHÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Yönergesi) uyarınca gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal yönetim

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.3. Finansal yönetim	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.3.4. Süreç yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Değerlendirme: Bölüm/anabilim dalı başkanı ve diğer pozisyonların tanımları ve iş akış süreçleri tamamlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde Fikir Paylaşım Toplantıları ve Akademik Kurul toplantıları yapılmıştır. Paydaş katılımının anabilim dalı düzeyinde artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Değerlendirme: Öğrenci geri bildirimlerinin izlendiğine dair bir kanıt bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında mezun bulunmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararasılaşma süreçleri Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünce yürütülmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Değerlendirme: Uluslararasılaşmaya yönelik kaynakları Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde yapılmaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.1. Program tasarımı ve onayı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Tüm bölümler için program tasarım ve onay süreci Üniversite genelinde uygulanan Kalite Güvence Yönergesi kapsamında paydaş görüşü alınarak yapılmaktadır. Bu kapsamda Müzikoloji yüksek lisans programı bu mevzuata uygun bir şekilde açılmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Programın ders dağılım dengesinin nasıl belirlendiğine dair bir kanıt sunulmamakla beraber ağ sayfasındaki ders planına göre dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının temel eğitim amaçları belirlenmiş ve ağ sayfasında ilan edilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Değerlendirme: Derslerin AKTS iş yükleri belirlenmiş olup Ders Bilgi Paketlerinde yayınlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Değerlendirme: Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri Üniversite düzeyinde tanımlanmış ve Kalite Güvence Yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalının ders planına ve her bir ders içeriğine ağ sayfasından ulaşılabilir. Eğitim öğretim süreçleri, ilgi komisyonlar vasıtasıyla yürütülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin icraya ve sahne performansına yönelik tecrübelerini artırabilmelerine yönelik konser ve etkinlikler yapılmakta ve öğrenciler teşvik edilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında tüm sınav ve uygulamalar ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Öğrencilerin Müzikoloji alanına ilişkin birikimlerinin teorik ve uygulamalı olaraksorgulanması olumlu ve gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Değerlendirme: Bölümde yatay geçişle öğrenci kabulü üniversite genelinde belirlenen kriterler ve ilgili mevzuata göre yapılmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Değerlendirme: Yüksekokuldaki derslikler ile bilgisayar laboratuvarı, çalışma salonu, konser salonu, stüdyo, meşkhane gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Değerlendirme: Anabilim dalına kayıt yaptıran her öğrenci için akademik danışman atanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.3. Tesis ve altyapılar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Konservatuvar derslikleri ile bilgisayar laboratuvarı, kantin, konser salonu gibi diğer alanların ortak kullanıma açık olduğu anlaşılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında engelli öğrenciler bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazında öğrencilerin sahne performansını geliştirmelerine yönelik konser ve faaliyetler desteklenmekte, çeşitli konser ve etkinliklere aktif olarak katılmaları için gerekli olanaklar sağlanmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında 1 Profesör, 2 Doç. ve 1 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders planındaki dersler için görevlendirilen öğretim elemanlarının alan uygunluğuna ve uzmanlığına önem verildiği kanaatine varılmıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğretim elemanlarının alanlarındaki yetkinliği anabilim dalının güçlü yanı olarak değerlendirilmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Yapılan atamaların “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” doğrultusunda yapılması eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme olarak değerlendirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında araştırma süreçlerinin yönetimi BAP ve TÜBİTAK ile diğer kurum ve kuruluşların yapısında belirtilen süreçlere göre yürütülmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı bazında dış kaynaklı bir proje bulunmamaktadır. Bu durum gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Anabilim dalında doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalında doktora programı bulunmamaktadır

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Değerlendirme: Üniversite yönetiminin LUTEP projelerini desteklemesi olumlu yan olarak değerlendirilmiştir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı düzeyinde ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm/anabilim dalı öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine AKAPEDIA ve akademik kadro sayfasından ulaşılabilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	1	2	3	4	5

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Üniversite genelinde araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi AKAPEDIA üzerinde yapılan veri girişleri ile sağlanmakta olup bölüm/anabilim dalında da aynı sistem üzerinden izlenmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalı öğrencileri tarafından konserler/konferans/seminer/sunum düzenlenmesi önerilmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.1.2. Kaynaklar</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Değerlendirme: Anabilim dalının toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik bir bütçesi bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

	OLGUNLUK DÜZEYİ				
<i>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Değerlendirme: Bölüm/Anabilim dalında Üniversite düzeyinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan KALBİS verileri kullanılmaktadır.

SONUÇ

Anabilim dalında aktif öğrenmeye yönelik uygulamaların bulunması ve alanında uzman bir öğretim kadrosuna sahip olması anabilim dalının güçlü yönleri arasındadır. Ayrıca “Eğitim ve Öğretim” çalışmalarının planlandığı şekilde yürütüldüğü, “Araştırma ve Geliştirme” kapsamında ise doktora programı açma çalışmalarının olduğu tespit edilmiştir.

OLGUNLUK DÜZEYLERİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ		MÜZİKOLOJİ ANABİLİM DALI	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE			
A.1. Liderlik ve Kalite			
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı		A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.2. Liderlik		A.1.2. Liderlik	3
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi		A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	3
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları		A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik		A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar			
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar		A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	4
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler		A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	4
A.2.3. Performans yönetimi		A.2.3. Performans yönetimi	3
A.3. Yönetim Sistemleri			
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi		A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	4
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi		A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	4
A.3.3. Finansal yönetim		A.3.3. Finansal yönetim	3
A.3.4. Süreç yönetimi		A.3.4. Süreç yönetimi	3
A.4. Paydaş Katılımı			
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı		A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri		A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi		A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3
A.5. Uluslararasılaşma			
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi		A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	4
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları		A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı		A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	2
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM			
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi			
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı		B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	4
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi		B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu		B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı		B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi		B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	2
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi		B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	3
B.2. Programların Yürütülmesi			
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri		B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme		B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	4
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi		B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma		B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri			

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları		B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	3
B.3.2. Akademik destek hizmetleri		B.3.2. Akademik destek hizmetleri	4
B.3.3. Tesis ve altyapılar		B.3.3. Tesis ve altyapılar	3
B.3.4. Dezavantajlı gruplar		B.3.4. Dezavantajlı gruplar	3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler		B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	3
B.4. Öğretim Kadrosu			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri		B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	4
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi		B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	4
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme		B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME			
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları			
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi		C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	3
C.1.2. İç ve dış kaynaklar		C.1.2. İç ve dış kaynaklar	2
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar		C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	1
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler			
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi		C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	4
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri		C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2
C.3. Araştırma Performansı			
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi		C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3
D. TOPLUMSAL KATKI			
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları			
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi		D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3
D.1.2. Kaynaklar		D.1.2. Kaynaklar	3
D.2. Toplumsal Katkı Performansı			
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi		D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	3