



T.C.  
Niğde Üniversitesi



**Niğde  
Sosyal Bilimler  
Meslek Yüksekokulu  
2012-2013  
Stratejik Planı**

## 1.1 PAYDAŞLAR

Paydaşlar	Hizmet Alan	Çalışan	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Öğrenci	√		√	
Öğretim Elemanı		√	√	
İdari Personel		√	√	
Sanayi	+			+
Halk	+			√
Veliler	√			√
İl Dışındaki Niğdeliler				+
Basın			+	+
YÖK			√	
MEB			√	
TÜBİTAK				√
OSB	+			√
Ticaret ve Sanayi Odası				√
Basın	√		+	√
DPT			√	√
Meslek Kuruluşları	√			√

√ Her zaman/ + Bazen

## 1.2 GZFT ANALİZİ

### 1.2.1 GÜÇLÜ YANLAR

- Güçlü akademik kadroya sahip olmak.
- Niğde Üniversitesinin il merkezinde bulunan bir birimi olmak.
- Turizm ve Otel İşletmeciliği, İşletme, Muhasebe, İnşaat programlarında yeterli sayıda öğretim elemanının bulunması.
- Okul -kent, okul - yurt arasındaki ulaşım kolaylığı
- Huzurlu bir çalışma ortamının olması.
- Arkadaşlık ortamının kolay kurulabilmesi.
- Paylaşımçı bir yönetim anlayışı.
- Yüksekokulumuza tahsis edilmiş bir binanın bulunması.
- İdari yapılanmanın tamamlanmış olması ve hiyerarşik yapının yerleşmiş olması.
- Üniversitenin çeşitli birimlerinden sağlanabilecek öğretim elemanı desteği.
- Öğrenci sayısının yüksek olması.
- Mezun öğrencilerimizin dikey geçiş yapabilecekleri fakültelerin bulunması.
- Mezunlarımızın özel sektörde iş bulma imkânlarının fazla olması.
- Birim içi birlik, beraberlik ve sosyal dayanışmanın güçlü olması.
- Tam donanımlı bilgisayar, projeksiyon ve internet bağlantılı iki bilgisayar laboratuvarının olması.
- Öğretim elemanlarının % 67,5'nin lisansüstü öğrenim yapmış olmaları.

### 1.2.2 ZAYIF YANLAR

- Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri zayıflığı.
- Öğrenci profilinin başarı seviyesinin yetersiz olması.
- Bölümlerin uygulamaya yönelik atölye ve laboratuvarının yeterli olmaması.
- Staj kontrollerinin yeterince yapılamaması.
- Okul sanayi işbirliğinin yeterli düzeye çıkartılamaması.
- Bazı programlarda yeterli sayıda öğretim elemanının olmaması.
- Teknolojik yeniliklere ayak uydurulamaması.
- Binalar ve eklentilerinin yetersiz olması.
- Öğretim elemanı oda sayısı yetersizliği.
- Teknik Programlar ile İktisadi ve İdari Programlar bölümlerinin tek çatı altında olması ve ortak bütçe kullanması.
- Bazı bölümlere sınavsız geçişin olması nedeniyle gelen öğrencilerin kalitesinin düşmesi.
- Akademisyenlerin motivasyon eksikliği.
- Çağdaş donanımlı dersliklerin eksikliği.

### 1.2.3 FIRSATLAR

- Öğretim elemanlarımızın üniversitemiz bünyesinde yüksek lisans ve doktora yapma imkânlarının bulunması.
- Kurumsal reform çabaları.
- İlin artan nüfusuna paralel olarak artan işyeri sayısının yeni iş imkânları doğurması.
- Konum itibarıyla büyük şehirlere yakın olması.
- Niğde'nin yatırımlarda kalkınmada öncelikli iller arasına girmesi, bölgesel ve yerel yayın yapan radyo ve televizyon işletmelerinin sayısının artması.
- Ekonomide ve sanayide meydana gelen gelişmelere bağlı olarak ara teknik eleman ihtiyacının artması.
- Genç ve dinamik bir akademik kadro yapısının olması.

### 1.2.4 TEHDİTLER

- Akademik ve idari personelde kadro sorunu.
- Ortaöğretim kurumlarında eğitim seviyesinin düşmesi.
- Mezunların kamuya ait işyerlerinde iş bulma potansiyelinin düşük olması
- Mali kaynakların yetersizliği.
- Yüksekokullar arası koordinasyonun zayıf olması.
- Akademisyenliğin cazibesini kaybetmesi.
- Teknolojik gelişmelerin hızlı olması nedeniyle laboratuvar donanımlarının yenilenmesindeki güçlükler.
- Dikey geçiş kontenjanlarının az olmasının öğrenci motivasyonunu olumsuz etkilemesi.

## 2 STRATEJİK PLAN

### 2.1 MİSYON

Bilimsel ve teknolojik alt yapı ile donatılmış, evrensel düşünebilen, yenilikçi, katılımcı, ufku geniş, mesleki yeterliliğe ve özgüvene sahip kalifiye eleman yetiştirmek.

### 2.2 VİZYON

Mesleki gerektirdiği yüksek standartlara sahip, çağdaş, çevreci, yenilikçi, paylaşımcı, iş dünyasının tercih ettiği nitelikli elemanlar yetiştiren ve mensubu olmaktan gurur duyulan öncü bir eğitim kurumu olmak.

### 2.3 DEĞERLER VE İLKELER

- 1) **Toplumsal Sorumluluk:** Kültür, sanat, eğitim, çevre, spor gibi konulardaki duyarlılık ve katkılar ile temel çıkış noktasını oluşturmaktır.
- 2) **Bilimsel Yaklaşım:** Düşüncelerin üretilmesi, anlatılması ve aktarılmasında bilimi esas almaktır.
- 3) **Akademik Özgürlük:** Çağdaş ve bilimsel düşünceyle hareket ederek akademik normlarda çalışmaktır.
- 4) **Nitelikli İnsan Yetiştirmek:** Alanında yeterli, donanımlı, kendine güvenli, sorumluluk sahibi öğrenciler yetiştirmektir.
- 5) **Katılımcı Yönetim:** Yüksekokulumuzu ilgilendiren kararların alınmasında ve uygulanması süreçlerinde ilgili tarafların görüşlerine bilgi ve yetenekleri oranında önem verilmesidir.
- 6) **Eğitim Yönetimi:** Eğitim yapılacak alan ve konuların belirlenmesi, eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, eğitim planının hazırlanması, eğitim programlarının geliştirilmesi, eğitim alacak olanların seçilmesi, eğitimin politika, plan ve programlar dâhilinde uygulanması eğitim yönetiminin konusunu oluşturur.
- 7) **Yaşam Boyu Eğitim:** Eğitimin sürdürülebilir olması. Kişinin öğrenimi boyunca mesleki açıdan gerekli bilgiyi edinmesi, edindiği bilgiyi daha sonraki yaşamında kullanması ve başka bir zaman diliminde de talep etmesi halinde güncel bilginin kişiye sağlanmasıdır.
- 8) **Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlikler:** Her türlü sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikte yer almak. Öğrenci-toplum bütünleşmesini sağlayarak, öğrencilerin sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla etkinlikler düzenlenmesidir.
- 9) **Atatürkçülük:** Atatürk'ün düşünce ve uygulamalarından kaynaklanan, Türk Devleti'nin bağımsızlık ve bütünlüğünü, milli egemenliğini, kişi özgürlüğünü, çağdaş olmayı amaçlayan, akla, bilime ve gerçeğe dayanan, geleceğe yönelik, birbiri ile uyumlu amaçlar, uygulamalar ve ilkeler bütünüdür.
- 10) **Şeffaflık:** Yüksekokulumuz faaliyetleri hakkında kamuoyunun düzenli olarak bilgilendirilmesi, kamusal değerlendirme ve denetime her zaman açık ve hazır olunmasıdır.
- 11) **Adalet:** Kurumsal ve kişisel uygulamalarda herkese eşit davranmaktır.
- 12) **Yenilikçilik:** Mevcut durumu yeni fikirler, yaklaşımlar ve tekniklerle daha ileriye götürmeye yönelik çabalardır.
- 13) **Paylaşımcılık:** Biz yaklaşımı ile tüm materyallerin ortak kullanıma açık olmasıdır.
- 14) **Akılcılık:** Bilginin doğruluğunun duyum ve sezgi ile değil, düşüncede ve zihinde temellendirilmesidir.

- 15) **Çevreye Saygı:** Çevresel tehdit altındaki dünyamızı korumak amacıyla öğrencilerde çevre ve çevreye saygı bilincinin yerleştirilmesidir.
- 16) **Kararlılık:** Belirlenmiş hedeflere, kurum ve birey olarak, sabırlı, ısrarcı ve çözümleyici bir yaklaşımla ulaşmaya çabalamaktır.
- 17) **Etik Kurallara Bağlılık:** Toplumsal ve mesleki normlara uygun davranmaktır.
- 18) **İletişimde Açıklık:** İletişimde kullanılacak göstergelerin herkes tarafından bilinmesidir.
- 19) **Yasalara Bağlılık:** Kurumların ve bireylerin bulunmuş oldukları ülke sınırları içerisinde geçerli olan yasalara göre tavırlarını, davranışlarını ve yaşayışlarını şekillendirmesidir.
- 20) **Hesap Verebilirlik:** Kurumsal veya bireysel olarak gerçekleştirilmiş eylemler hakkında yetkili makam ve kişilere gerekli bilgi ve belgeleri sunabilmektir.
- 21) **Esneklik:** Çağın gerektirdiği değişme ve gelişmelere uyum kabiliyetinin yüksek olmasıdır.
- 22) **Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikalarına Uyumlu Olmak:** Ulusal bilim ve teknoloji politikaları çerçevesinde çalışanları teşvik etmek, projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlandırmaktır.
- 23) **Hizmet Alanlarına Odaklanmak:** İstihdam yaratma potansiyeli yüksek mesleki alanlara yönelik araştırmalar yaparak, eğitim-öğretim programlarını buna göre yeniden düzenlemektir.
- 24) **Takım Ruhuna Sahip Olmak:** Kurum içerisinde ortak bir inanç ve değerler sistemi oluşturarak, birlikte hareket edebilmektir.
- 25) **Sürekli Değişime Açık Olmak:** Çağın gerektirdiği değişim ve gelişmeleri yakından takip ederek, değişimin bir tehdit değil, fırsat olarak algılanmasını sağlayacak bir ortam hazırlamaktır.
- 26) **Ödüllendirmeyi Teşvik Etmek:** Hedeflere ulaşabilmek için yapılan katkıların desteklenmesidir.

#### 2.4 VARSAYIMLAR

- 1) Her program için en az dört öğretim elemanı kadrosunun Yüksekokulumuza tahsis edileceği,
- 2) Yüksekokulumuz bütçesinin stratejik planda hedeflenen düzeyde tahsis edileceği,
- 3) Yüksekokulumuzda yeni açılacak programların üniversite senatosu ve YÖK tarafından kabul edileceği,
- 4) Tüm faaliyetlerimizin üniversitemiz tarafından maddi olarak destekleneceği,
- 5) Ülkenin mesleki ve teknik eleman ihtiyacının artarak devam edeceği,
- 6) Niğde'deki meslek kuruluşlarının yeterli destek sağlayacağı,
- 7) Akademik kadromuzun güçlü olmasından dolayı bazı programlarda ikinci öğretimin açılacağı,

### 3 STRATEJİLER, AMAÇLAR VE PERFORMANS KRİTERLERİ

#### A. EĞİTİM ÖĞRETİM STRATEJİLERİ

##### AMAÇ I: YEREL VE ULUSAL ENDÜSTRİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU KALİTEDE ELEMAN YETİŞTİRMEK

**Hedef 1.1.** Mezun olan öğrencilerin ilk bir yıl içerisinde iş bulma oranını 2017 yılına kadar %20 artırılması.

**Faaliyet 1.1.1.** Web sayfasında iş ilanları bölümünü bir yıl içinde oluşturmak ve İŞKUR'un bağlantısını vermek.

**Performans Kriteri 1.1.1.1. Web sayfasındaki ilanlarla yapılan başvuru sayısı.**

**Faaliyet 1.1.2.** Endüstrinin personel ihtiyacını Yüksekokul kanalıyla temin etmeleri için Niğde'deki işyeri sahipleriyle yılda bir kez görüşmeler yapmak.

**Performans Kriteri 1.1.1.2.** Endüstri ile yapılan görüşme sayısı.

**Faaliyet 1.1.3.** Yüksekokulumuza gelen personel taleplerini anında ilgili alandan mezunlarımızın e-posta adreslerine yollamak.

**Performans Kriteri 1.1.1.3.** Yüksekokulumuz tarafından gönderilen e-posta sayısı ve yıllık işe yerleştirilen öğrenci sayısı.

**Faaliyet 1.1.4.** Mezun öğrencilerimizden çalışanların çalıştıkları iş yerinde personele ihtiyaç duyulduğunda eleman talebini Yüksekokulumuza bildirmesi ve çalışan mezunların işe alınacak mezunlarımıza referans olmasını sağlamak.

**Performans Kriteri 1.1.1.4.** Mezunların işe giriş süresi.

**Performans Kriteri 1.1.1.5.** Mezunlar aracılığıyla gelen personel talebi sayısı.

**Hedef 1.2.** Uygulamalı dersleri daha verimli hale getirmek.

**Faaliyet 1.2.1.** 2013 yılı sonuna kadar uygulaması olan derslerin uygulama esaslarının ders içeriklerinde belirtilmesi.

**Performans Kriteri 1.2.1.1.** Uygulama esasları belirlenen ders sayısı.

**Hedef 1.3.** Çağın gerektirdiği son teknolojiyi kullanma becerisini öğrencilere kazandıracak teknik donanımına sahip olmak.

**Faaliyet 1.3.1.** Makine teçhizat bütçesini her yıl % 50 artırmak.

**Performans Kriteri 1.3.1.1.** Makine teçhizat bütçesindeki yıllık artış oranı.

**Hedef 1.4.** Yüksekokulumuz bölümlerine bağlı programlarda yeterli sayıda eleman bulundurulması.

**Faaliyet 1.4.1.** 2017 yılı sonuna kadar her programda en az dört öğretim elemanı bulundurmak.

**Performans Kriteri 1.4.1.1.** 2017 yılı sonu programlar itibariyle öğretim eleman sayısı.

**Hedef 1.5.** Yüksekokulumuz hem iş dünyasında hem de sosyal yaşamda bilinir kılınması.

**Faaliyet 1.5.1** 2013 yılında Yüksekokulumuzu tanıtım çalışmalarını yürütecek bir komisyon kurmak.

**Performans Kriteri 1.5.1.1.** Kurulan komisyon sayısı.

**Faaliyet 1.5.2.** İş dünyasında ve sosyal yaşamda etkinliklerde Yüksekokulumuz tanıtım araçlarının, tasarım ve çalışmalarını bir yıl içerisinde hazırlamak.

**Performans Kriteri 1.5.2.1.** Hazırlanan tanıtım araç sayısı.

**Faaliyet 1.5.3.** Her yıl en az on sosyal ve ticari etkinliğe katılarak tanıtım çalışmalarını yapmak.

**Performans Kriteri 1.5.3.1.** Tanıtım yapılan etkinlik sayısı.

**Faaliyet 1.5.2.4.** Tanıtım komisyonlarınca hazırlanan tanıtım araçlarının her yıl Yüksekokulumuz dış paydaşlarına ulaştırmak.

**Performans Kriteri 1.5.2.4.1.** Yıllık ulaşılan dış paydaş sayısı.

**Performans Kriteri 1.5.2.4.2.** Dış paydaşlara gönderilen yıllık tanıtım araç sayısı.

## **AMAÇ 2: DİKEY GEÇİŞ SINAVLARINDA FAKÜLTELERE DAHA ÇOK ÖĞRENCİ GÖNDERMEK**

**Hedef 2.1.** Dikey Geçiş sınavları sonucu yerleştirilen öğrenci sayısını 2017 yılına kadar %50 artırılması.

**Faaliyet 2.1.1.** Danışman öğretim elemanlarınca danışmanı oldukları programdaki DGS'ye katılacak olan öğrencilerle her dönem başı rehberlik toplantısı yapmak.

**Performans Kriteri 2.1.1.1.** Yapılan rehberlik toplantısı sayısı.

**Faaliyet 2.1.2.** DGS' ye girecek öğrencilerin motivasyonunu artırmak amacıyla her yıl öğrencilerle bire bir görüşme yapmak.

**Performans Kriteri 2.1.2.1.** Görüşme yapılan öğrenci sayısı.

## **AMAÇ 3: ÖĞRETİM ELEMANI KADROSUNU GÜÇLENDİRMEK**

**Hedef 3.1.** 2017 yılına kadar yüksek lisans/doktora yapmayan öğretim elemanlarının yüksek lisans/doktora öğrenimi yapmalarının özendirilmesi ve gerekli yardımın yapılması.

**Faaliyet 3.1.1.** Yüksekokulumuz kadrosunda bulunan lisans mezunu öğretim elemanlarını yüksek lisans öğrenimine yönlendirmek amacıyla her yıl bir toplantı yapmak.

**Performans Kriteri 3.1.1.1.** Yüksek lisans öğrenimine başlayan öğretim elemanı sayısı.

**Hedef 3.1.1.** Öğretim elemanlarının yabancı dilbilgisinin artırılması.

**Faaliyet 3.2.1.** Her yıl yabancı dil etkinlikleri düzenlemek ve öğretim elemanlarının katılımını sağlamak.

**Performans Kriteri 3.2.1.1.** Yabancı dil etkinliklerine katılan öğretim elemanı sayısı.

**Performans Kriteri 3.2.1.2.** Öğretim elemanlarından her yıl YDS sınavlarında başarılı olanların sayısı.

**Faaliyet 3.3.1.** Öğretim elemanlarının haftalık ders programını yaparken bilimsel çalışma yapmaları için yeterli boş zaman bırakılması.

**Performans Kriteri 3.3.1.1.** Yayın sayısı (makale, ders notu, v.s.).

## **AMAÇ 4: STAJ ETKİNLİĞİNİN DAHA DA VERİMLİ HALE GETİRİLMESİ**

**Heder 4.1.** Staj uygulaması yapan öğrencilerin staj yerlerinde öğrenim gördükleri alanlarda çalıştırılması.

**Faaliyet: 4.1.1.** Stajyer öğrenci talep eden işletmelerle staj öncesi doğrudan görüşmeler yapılarak öğrencilerin alan dışı çalışmalarını engellemek.

**Performans Kriteri 4.1.1.1.** Görüşme yapılan işletme sayısı.

**Hedef 4.2.** Yüksekokulumuz öğrencilerini her yıl sürekli kabul edecek işletme sayısını %20 artırılması.

**Faaliyet 4.2.** Okul-Sanayi Koordinatörlüğü tarafından stajyer öğrenci kabul eden işletmelerle her yıl Ocak-Mayıs ayları arasında periyodik görüşmeler yapmak.

**Performans Kriteri 4.2.1.1.** Görüşme yapılan işletme sayısı.

**Performans Kriteri 4.2.1.2.** Sürekli staj kabul edecek işletme sayısı.

**Performans Kriteri 4.2.3.3.** Her yıl sürekli stajyer gönderilebilecek kontenjan sayısı.

**Hedef 4.3.** Öğrencilerin stajlarını Yüksekokulumuzun belirlediği işletme ve kurumlarda yapması yönünde çalışmalarda bulunulması.

**Faaliyet 4.3.1.** 2017 yılına kadar staja gidecek öğrencilerin %50'sinin Yüksekokulumuzun belirttiği işletmelere göndermek.

**Performans Kriteri 4.3.1.1.** Yüksekokulumuz tarafından staja gönderilen öğrenci sayısı.

## **AMAÇ 5: BÖLGENİN VE EKONOMİNİN İHTİYAÇ DUYDUĞU YENİ PROGRAMLAR AÇMAK**

**Hedef 5.1.** Plan dönemi sonuna kadar, Yabancı Diller ve Kültürler Bölümü (Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı), Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü (Pazarlama Programı), Seyahat Acenteciliği programlarının açılması ve öğrenci alımı.

**Faaliyet 5.1.1.** 2013 yılı içerisinde Yabancı Diller ve Kültürler Bölümü (Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı), Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü (Pazarlama Programı), ilişkin ders planlarının ve ders içeriklerinin hazırlanarak Üniversite Senatosuna sunmak.

**Performans Kriteri 5.1.1.1.** 2013 yılı içerisinde hazırlanan ilgili programlara ilişkin ders planları ve ders içerikleri sayısı.

## **AMAÇ 6: YÜKSEK OKULUMUZU DAHA ÇOK TERCİH EDİLİR DURUMA GETİRMEK**

**Hedef 6.1.** Mevcut öğrencilerin memnuniyet derecesini yükseltmek.

**Faaliyet 6.1.1.** Var olan öğrenci memnuniyetini artırmak.

**Performans Kriteri 6.1.1.1.** Öğrenci memnuniyet anketlerindeki memnuniyet derecelerindeki olumlu değişim.

**Hedef 6.2.** Ortaöğretim kurumlarında Yüksekokulumuzun tanıtımını yapmak ve tercih edilir hale getirilmesi.

**Faaliyet 6.2.1.** Her yıl ÖSS sınavından önce ortaöğretim kurumlarına Yüksekokul tanıtım komisyonunca tanıtıcı toplantı yapmak.

**Hedef 6.3.** Mezun olanların işe yerleştirilmesi ve mezun takip sisteminin oluşturulması.

**Faaliyet 6.3.1.** Kurulacak olan mezun takip biriminin öğrencileri işe yerleştirmek için yürüteceği Amaç 1'deki etkinlikler.

**Performans Kriteri 6.3.1.** İşe yerleştirilen mezun sayısı.



**Hedef 6.4.** Yüksekokulumuz öğretim elemanı kadrosunun güçlendirilmesi.

**Faaliyet 6.4.1.** Yüksekokulumuzdaki her programa en az dört öğretim elemanı alımı için rektörlük nezdinde girişimlerde bulunmak.

**Performans Kriteri 6.4.1.1.** Programlardaki kadrolu öğretim elemanı sayısı.

**Performans Kriteri 6.4.1.2.** ÖSS puanlarındaki artış.

## **AMAÇ 7: ÖĞRENCİLERİN MESLEKİ TECRÜBELERİNİ GELİŞTİRECEK OKUL DIŞI FAALİYETLERİ ARTIRMAK**

**Hedef 7.1.** Teknik geziler düzenlemek.

**Faaliyet 7.1.1.** Her program için yılda en az bir teknik gezi düzenlemek.

**Performans Kriteri 7.1.1.1.** Yıllık yapılan teknik gezi sayısı.

**Hedef 7.2.** Öğrencileri endüstriyel uygulamaya götürerek öğrencilerin iş yerleri ile iletişim kurmasını sağlamak.

**Faaliyet 7.2.1.** Başta mesleki uygulaması olan dersler olmak üzere tüm programlardaki öğrencilerin yılda bir kez meslekleri ile ilgili uygulama sahasına götürmek.

**Performans Kriteri 7.2.1.1.** Yıllık uygulamaya götürülen öğrenci sayısı.

**Faaliyet 7.2.2.** Ödev niteliğinde saha araştırması yaptırılarak öğrencilerin iş yerlerini ziyaret etmek.

**Performans Kriteri 7.2.2.1.** Sahada çalışma yaptırılan yıllık öğrenci sayısı.

**Hedef 7.3.** Konusunda deneyimli uzmanları davet ederek öğrencilerin bilgilendirilmesini sağlamak.

**Faaliyet 7.3.1.** Her program için yılda en az bir tane uzman davet etmek.

**Performans Kriteri: 7.3.1.1.** Davet edilen uzman sayısı.

**Performans Kriteri 7.3.1.1.** Yapılan organizasyona katılan öğrenci sayısı.

## **AMAÇ 8: DERS PLANLARINDA İYİLEŞTİRMELER YAPMAK**

**Hedef 8.1.** Her yıl ders planlarının günün şartlarına göre gözden geçirilerek güncellemelerinin yapılması.

**Faaliyet 8.1.1.** Her yıl yönetmelikte belirtilen zamanda komisyonlar kurarak haftalık ders planlarında ve içeriklerinde yapılması gereken değişiklikleri belirlemek, belirlenen değişiklikleri yaparak üniversite senatosuna sunmak.

**Performans Kriteri 8.1.1.1.** Yapılan yıllık toplantı sayısı.

**Performans Kriteri 8.1.1.2.** Teklif edilen yıllık program değişikliği sayısı.

**Hedef 8.2.** Yüksekokulumuz ders planlarının diğer üniversitelerin benzer programlardaki ders programlarıyla karşılaştırılarak ortak ve farklı yönlerinin belirlenmesi.

**Faaliyet: 8.2.1.** Her yıl diğer üniversitelerin benzer programlarının ders planlarına ulaşarak karşılaştırmanın yapılması.

**Performans Kriteri.8.2.1.1.** Karşılaştırma yapılan ders planı ve ders içeriği sayısı

**Hedef 8.3.** Ders kredileri ve diploma denkliğinin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi.

**Faaliyet 8.3.1.** Yüksekokulumuz diplomasının uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi için ders kredilerinde gerekli değişikliklerin yapılması ve uyarlanmasına yönelik çalışmanın 2013 yılı sonuna kadar tamamlanması.

**Performans Kriterleri: 8.3.1.1.** 2013 yılının sonunda belirlenen değişiklik sayısı.

## **AMAÇ 9: ÖĞRENCİLERE SUNULAN SOSYAL KÜLTÜREL HİZMETLERİN KALİTESİNİ İYİLEŞTİRMEK**

**Hedef 9.1.** Yüksekokulumuz bünyesinde öğrencilere fotokopi hizmeti verilmesi.

**Faaliyet 9.1.1.** 2013 yılından itibaren Yüksekokulumuz kantin işletmesinin en az bir adet fotokopi makinesinin bulundurulmasının sağlanması.

**Performans kriteri 9.1.2.1.** 2013 yılı sonunda kantindeki fotokopi makine sayısı.

**Performans kriteri 9.1.2.2.** Her yılın sonunda çekilen fotokopi sayısı.

**Performans kriteri 9.1.2.3.** Her yılın sonunda yapılan bu konudaki öğrenci memnuniyet anketi sonuçları.

**Hedef 9.2.** Öğrencilere sunulan kantin hizmetlerinin iyileştirilmesi.

**Faaliyet 9.2.1.** Kantinimizin fiziki yapısının iyileştirilmesi, ürün çeşitliliğinin artırılması ve yeterli personel sayısının belirlenerek, tespit edilen sayıda personelin çalıştırılmasını sağlamak.

**Performans kriteri 9.2.1.1.** Kantinin öğrencilere hizmet veren personel sayısının öğrenci sayısı ile orantısı.

**Faaliyet 9.2.2.** Fiziki koşulların iyileştirilmesi, ürün çeşidi ve çalışan sayısının Yüksekokulumuz yönetimince denetlenmesi.

**Performans kriteri 9.2.2.1.** Kantinin temiz, boyalı olması ve iyi havalandırılması ile ilgili yıllık düzenlenen denetim raporu sayısı.

**Performans kriteri 9.2.2.2.** Kantinde satışı sunulan ürün çeşidi.

**Hedef 9.3.** Yüksekokulumuz yemekhanesinin daha iyi ve daha çok yemek verebilmesi için fizik şartlarının, çalışan sayısının ve yemek kalitesinin iyileştirilmesi için girişimde bulunulması.

**Faaliyet 9.3.1.** Fiziki şartların, çalışan sayısının ve yemek kalitesinin iyileştirilmesi için Rektörlük nezdinde girişimlerde bulunulması.

**Performans Kriteri 9.3.1.1.** Yemekhanenin iyileştirilmesi ile ilgili olarak yapılan değişiklikler.

**Faaliyet 9.3.1.2.** Fiziki şartların iyileşip iyileşmediğini her ay denetlemek.

**Performans kriteri 9.3.1.2.1.** Hizmet verilen öğrenci sayısına göre tespit edilen personel sayısı.

**Performans kriteri 9.3.1.2.2.** Yemek kalitesinin öğrenci memnuniyet anketiyle ölçülmesi.

**Hedef 9.4.** Öğrencilere verilen rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin daha verimli olmasının sağlanması.

**Faaliyet 9.4.1.** Rehberlik ve danışmanlık yapacak öğretim elemanlarına gerekli bilgi ve teknolojik donanımı sağlamak.

**Performans kriteri 9.4.1.1.** Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları.

**Performans kriteri 9.4.1.2.** Danışman öğretim elemanlarına yönelik bu konuda yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı.

**Performans kriteri 9.4.1.3.** Öğretim elemanlarına bu konuda sağlanacak teknolojik donanım sayısı.

**Hedef 9.5.** Yüksek Okulumuzdaki bürokratik işlemlerin hızlı ve sağlıklı işleyişinin sağlanması.

**Faaliyet 9.5.1.** Bürokratik işleyiş ile ilgili düzenlemeye yeni ilave edilmiş işlemler için yıl içinde seminer ve toplantı düzenlemek.

**Performans kriteri 9.5.1.1.** Yıl içerisinde düzenlenen seminer ve toplantı sayısı.

**Performans kriteri 9.5.1.2.** Öğrenci memnuniyeti anketi sonuçları.

**Hedef 10.1.** Kültürel ve sosyal faaliyetlere katılım için öğrencilerin teşvik edilmesi.

**Faaliyet 10.1.1.** Sinema, tiyatro, şenlik ve spor faaliyetlerinin düzenlenmesine öncülük etmek.

**Performans Kriteri 10.1.1.1.** Bir yıl içinde sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı.

**Performans Kriteri 10.1.1.2.** Bir yıl içinde düzenlenen sosyal kültürel faaliyet sayısı.

## **B. FİZİKİ MEKÂN STRATEJİLERİ**

### **AMAÇ 1: İHTİYACI OLAN PROGRAMLAR İÇİN UYGULAMA ALANLARI OLUŞTURMAK VEYA GELİŞTİRMEK**

**Hedef 1.1.** Turizm Programı uygulama alanının 2013 yılı sonuna kadar geliştirilmesi.

**Faaliyet 1.1.1.** Mevcut uygulama alanının o zamanki ihtiyaca göre yeniden düzenlemek.

**Performans Kriterleri 1.1.1.1.** Uygulama alanlarındaki malzeme ve mekânda meydana gelen artış oranı.

**Hedef 1.2.** Muhasebe Programı ile Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programlarının ortak kullanabilecekleri uygulama alanının plan dönemi sonuna kadar oluşturulması.

**Faaliyet 1.2.1.** Plan dönemi sonuna kadar uygulama alanlarındaki malzeme ve mekânda meydana gelen artış oranı.

### **AMAÇ 2: BİLGİSAYAR LABORATUARLARINI İYİLEŞTİRMEK**

**Hedef 2.1.** Yüksekokul bölümlerindeki programların ihtiyaç duyduğu özel amaçlı yazılımları (Tasarım, Grafik, Animasyon, Büro vb.) 2013 yılı sonuna kadar edinilmesi.

**Faaliyet 2.1.1.** Mevcut bütçeden söz konusu yazılımları satın almak için kaynak aktarmak.

**Performans Kriterleri 2.1.1.1.** Kaynaklarda meydana gelen artış oranı.

**Faaliyet 2.1.2.** Temin edici firmalar ile görüşüp ücretsiz yazılım edinmek.

**Performans Kriteri 2.1.2.1.** Yapılan görüşme sayısı ve temin edilen yazılım sayısı.

**Faaliyet 2.1.3.** Bu yazılımların ihtiyaca cevap verip vermediğinin her dönem başında kontrol edilmesi.

**Performans Kriterleri 2.1.1.2.** Yapılan kontrol sayısı.

**Hedef 2.2.** Bilgisayar laboratuvarlarının kapasitesini 2013 yılı sonuna kadar %25 artırmak.

**Faaliyet 2.2.1.** Bina içerisinde atıl olan alanların daha verimli şekilde kullanılması ve geniş koridorlarda duvar bölme sistemleri kullanılarak 15 bilgisayar yerleştirilmesi.

**Performans Kriterleri 2.2.1.1.** 2013 yılındaki Yüksekokulda bulunan bilgisayar sayısındaki artış.

**Performans Kriteri 2.2.1.2.** Bu şekilde yerleştirilen bilgisayar sayısı.

### **AMAÇ 3: ÖĞRETİM ELEMANLARI ODALARINI İYİLEŞTİRMEK**

**Hedef 3.1.** Öğretim elemanları odalarında çalışma konforunun plan dönemi sonuna kadar iyileştirilmesi (zemin, duvar kaplaması ve oda tefrişi).

**Faaliyet 3.1.1.** Odayı kullananların ihtiyaçlarının ve bunlar için ne kadar maddi kaynağa ihtiyaç olduğunu belirlemek, bunları yapmak için kaynak aktarımı/sponsor aramak.

**Performans Kriterleri 3.1.1.1** Öğretim elemanlarının memnuniyet derecelerindeki artış.

### **AMAÇ 4: YÜKSEKOKUL BİNASININ BOYANMASI VE SINIFLARIN FİZİKİ ŞARTLARINI İYİLEŞTİRMEK**

**Hedef 4.1.** Sınıfların teknolojik ve alt yapı olarak iyileştirilmesi.

**Faaliyet 4.1.1.** Teknolojik ve fiziki alt yapısı olmayan sınıflardan her yıl iki tanesini modernize etmek.

**Performans Kriterleri 4.1.1.1.** Modernize edilen sınıf sayısı.

**Hedef 4.2.** Yüksekokul binasının dış görünüşünün iyileştirilmesi.

**Faaliyet 4.2.1.** Bina cephelerini 2017 yılı sonuna kadar boyamak.

**Performans Kriterleri 4.2.1.1.** 2017 yılı sonuna kadar bina cephelerinin boyanan alan miktarı.

## **C. İNSAN KAYNAKLARI İYİLEŞTİRME STRATEJİLERİ**

### **AMAÇ 1: ÇALIŞMA ORTAMININ İYİLEŞTİRİLMESİ**

**Hedef 1.1.** Fiziksel koşulların plan dönemi sonuna kadar iyileştirilmesi.

**Faaliyet 1.1.1.** Her birimi gereksinimlerini karşılayacak düzeyde çalışma mekânlarına kavuşturmak.

**Performans Kriteri 1.1.1.1.** Gereksinimleri karşılanmış olan çalışma mekânı sayısı.

**Faaliyet 1.1.2.** Öğretim elemanlarının çalışma imkânlarını (ofis, bilgisayar, vb.) iyileştirmek.

**Performans Kriteri 1.1.2.1.** Çalışma ortamlarının iyileştirilmesine yönelik faaliyet sayısı.

### **AMAÇ 2: İDARİ PERSONELE HİZMET İÇİ EĞİTİMİN DÜZENLENMESİ**

**Hedef 2.1.** Bilgi teknolojilerinin ve otomasyon sisteminin verimli kullanılmasının sağlanması.

**Faaliyet 2.1.1.** Çalışanlara bilgi teknolojileri kullanımına yönelik eğitimi her yıl vermek.

**Performans Kriteri 2.1.1.1.** Verilen eğitim sayısı.

**Hedef 2.2.** Öğrenci personel ilişkilerinde memnuniyet düzeyini artırılması.

**Faaliyet 2.2.1.** Çalışan personele öğrenci memnuniyeti hakkında motivasyon eğitimi vermek.

**Performans Kriteri 2.2.1.1.** Yıl içerisinde verilen eğitim sayısı.

**Hedef 2.3.** Yazışma kurallarına uyulmasının sağlanması.

**Faaliyet 2.3.1.** Dosyalama ve arşivlemede yeni tekniklerin öğretilmesi için yıllık bilgilendirme toplantısı yapmak.

**Performans Kriteri 2.3.1.1.** Toplantı sayısı.

**Hedef 2.4.** Türkçenin doğru kullanımının sağlanması.

**Faaliyet 2.4.1.** Bu alanda eğitim semineri tertip etmek.

**Performans Kriteri 2.4.1.1.** Bir yıl içerisinde düzenlenen eğitim semineri sayısı.

**Hedef 2.5.** Mesleki mevzuat hakkında bilgi verilmesi.

**Faaliyet 2.5.1.** Mevzuatın işleyişiyle ilgili bilgi aktarımını yapmak.

**Performans Kriteri 2.5.1.1.** Mevzuatta meydana gelen değişiklikler hakkında personelin eşzamanlı bilgilendirilme evrak sayısı.

### **AMAÇ 3: TEKNOLOJİK İMKÂNLARIN İYİLEŞTİRİLMESİ**

**Hedef 3.1.** Tüm personele teknolojik imkanların sunulması.

**Faaliyet 3.1.1.** Tüm personele internet erişimli kişisel bilgisayar verilmesi ve yazılım imkânlarını 2013 yılı sonuna kadar tamamlamak.

**Performans Kriteri 3.1.1.** Yıl içerisinde bilgisayar, yazılım vs tahsisindeki artış oranı.

**Hedef 3.2.** Dersler için gerekli teknolojik alt yapının oluşturulması.

**Faaliyet 3.2.1.** Plan dönemi sonuna kadar sınıflara teknik aparatları yerleştirmek.

**Performans Kriteri 3.2.1.1.** Dersliklerde kullanılan teknolojik araç sayısındaki yıllık artış.

### **AMAÇ 4: SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİN ARTIRILMASI**

**Hedef 4.1.** Akademik personelin etkinliklere katılımının sağlanması.

**Faaliyet 4.1.1.** Düzenli sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilerek personel teşvikini sağlamak.

**Performans Kriterleri 4.1.1.1.** Etkinliklere katılan akademik personelin toplam personele oranı.

**Faaliyet 4.1.2.** Çalışanları yılda üç defa bir araya getirecek etkinlikleri düzenlemek.

**Performans Kriterleri 4.1.2.1.** Düzenlenen etkinlik sayısı.

**Faaliyet 4.1.3.** Çalışanların özel günlerine iştirak etmek.

**Performans Kriterleri 4.1.3.1.** İştirak edilen özel gün sayısı.

**Hedef 4.2.** Çeşitli spor etkinliklerinin düzenlenmesi.

**Faaliyet 4.2.1.** Çalışanlarca çeşitli spor dallarında takımlar oluşturup müsabakalar düzenlemek.

**Performans Kriterleri 4.2.1.1.** Düzenlenen sportif etkinliklerin sayısı.

## **AMAÇ 5: ÇALIŞANLARIN MOTİVE EDİLMESİ**

**Hedef 5.1.** Personelin ödüllendirilmesi.

**Faaliyet 5.1.1.** Performansı yüksek olan personeli ödüllendirmek.

**Performans Kriteri 5.1.1.1.** Personeli motive etmek için dönem içinde verilen ödül sayısı.

**Hedef 5.2.** Kuruma bağlılığın artırılması.

**Faaliyet 5.2.1.** Çalışanlar için özel kabul edilen günlerde toplu katılımın sağlanacağı organizasyonlar yapmak.

**Performans Kriteri: 5.2.1.1.** Dönem içinde düzenlenen organizasyon sayısı.

**Hedef 5.3.** Çalışanların yönetime katılımının sağlanması.

**Faaliyet 5.3.1.** Adil bir çalışma ortamı için karar alma sürecinde çalışanlara eşit söz hakkı vermek.

**Performans Kriterleri:5.3.1.1.** Personelin katkısıyla alınan karar sayısı.

**Faaliyet 5.3.2.** Yönetimin yeni fikirleri üretenleri desteklemesi.

**Performans Kriterleri:5.3.2.2.** Personelin katkısıyla alınan karar sayısı.

## **AMAÇ 6: ÖĞRETİM ELEMANLARININ YABANCI DİLLERİNİ GELİŞTİRME**

**Hedef 6.1.** Yabancı dil girişiminin teşvik edilmesi.

**Faaliyet 6.1.1.** Açılan dil kurslarının zamanında öğretim elemanlarının kişisel adreslerine iletilerek yabancı yayınların takibini sağlamak.

**Performans Kriterleri 6.1.1.1.** Yabancı dil geliştirilmesi için yapılan faaliyet sayısı.

**Faaliyet 6.1.3.** Öğretim elemanlarını yabancı dillerini geliştirmek amacıyla yurtdışına göndermek.

**Performans Kriterleri 6.1.2.1.** Yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı.

## **AMAÇ 7: ÖĞRETİM ELEMANLARININ PEDAGOJİK FORMASYON KONULARINDA EĞİTİM ALMALARINI SAĞLAMAK**

**Hedef 7.1.** Akademik personelin pedagojik formasyon konusundaki eksikliğini giderilmesi.

**Faaliyet 7.1.1.** Her plan döneminde öğretim elemanlarına pedagojik formasyon ve eğitim-öğretim teknolojilerindeki değişimleri anlatmak.

**Performans Kriteri 7.1.1.1.** Pedagojik formasyon ve eğitim öğretim teknolojilerindeki değişimler hakkında düzenlenen faaliyet sayısı.

## **AMAÇ 8: YAYIN SAYISININ ARTIRILMASI**

**Hedef 8.1.** Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından yapılan yayınların her plan döneminde en az % 50 oranında artırmak.

**Faaliyet 8.1.1.** Her öğretim elemanının haftalık ders programında yeterli boş zaman bırakmak.

**Performans Kriteri 8.1.1.1.** Boş bırakılan zaman.

**Faaliyet 8.1.2.** Yüksekokulumuz programlarıyla ilgili yayınları tedarik etmek.

**Performans Kriteri 8.1.2.1.** Tedarik edilen yayın sayısı.

**Hedef 8.2.** 2013 yılı sonuna kadar her öğretim elemanının en az bir yayın yapmasının sağlanması.

**Performans Kriteri 8.2.1.** Yapılan yayın sayısı.

